

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 27.06.2023 20:38:56

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО РГАЗУ)**

**Институт экономики и управления в АПК**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Логистика**

**Уровень основной образовательной программы** бакалавриат

**Направление(я) подготовки** 38.03.02 Менеджмент

**Профиль(и)** Финансовый менеджмент

**Форма обучения** Очная

**Институт экономики и управления в АПК**

**Кафедра** Менеджмента

**Курс** 3 (6 семестр)

Рассмотрена и рекомендована к использованию кафедрой «Менеджмент» (протокол № 5 от «16» февраля 2021 г.), методической комиссией института Экономики и управления в АПК (протокол № 4 от «17» февраля 2021 г.)

**Составитель:** О.В. Гайдаенко – к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент»

**Рецензенты:**

внутренняя рецензия – О.В. Бондаренко, к.э.н., доцент, зав.кафедрой менеджмента;

внешняя рецензия – С.Г. Сальников, к.ф-м.н., Руководитель отдела автоматизации АПК Всероссийского института аграрных проблем и информатики имени А.А. Никонова – филиала ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ

Рабочая программа дисциплины «Логистика» разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент»

## 1. Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины «Логистика» является приобретение студентами современных знаний, умений и практических навыков в области логистики, овладение основными методами изучения логистических процессов с целью разработки и реализации нововведений, обеспечивающих конкурентоспособность хозяйствующих субъектов.

### Задачи дисциплины:

- усвоение студентами теоретических и методологических основ логистической деятельности;
- овладение современными методами исследования логистических процессов;
- ознакомление с методами и организационными формами управления цепями поставок на предприятиях и в организациях;
- приобретение студентами основ практических навыков логистической деятельности на основе полученных знаний с учетом конкретных производственных условий.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции	Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знать, уметь, владеть)
ОК-3	-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сущность, цели, задачи, объект предмет и функции логистики;</li><li>- основные понятия, концепции и методы логистики;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- организовывать логистические процессы в организации, управлять ими, выбирать поставщиков товаров и логистических посредников; принимать решения по выбору оптимальных логистических цепей и созданию эффективных логистических систем;</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- умениями и навыками информационного и финансового обеспечения логистической деятельности организации</li></ul>
ПК-7	-владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сущность, цели, задачи, объект предмет и функции логистики;</li><li>- основные понятия, концепции и методы логистики;</li><li>- специфику логистического подхода к управлению материальными потоками, принципы построения логистических каналов, цепей, схем, систем, а также выбора логистических посредников;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять статистические методы сбора, хранения, обработки, оценки информации и прогнозирования, а также действующее законодательство при осуществлении логистической и профессиональной деятельности;</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления логистической деятельности;</li><li>- умениями и навыками информационного и финансового обеспечения логистической деятельности организации;</li><li>-навыками аналитической оценки качества и эффективности логистической деятельности организации;</li><li>- навыками построения, организации, управления и оптимизации логистических процессов организации;</li><li>- навыками контроля за логистической деятельностью организации</li></ul>

ПК-19	- владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19)	<p style="text-align: center;"><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, концепции и методы логистики;</li> <li>- специфику логистического подхода к управлению материальными потоками, принципы построения логистических каналов, цепей, схем, систем, а также выбора логистических посредников;</li> <li>- особенности информационного и финансового обеспечения логистических процессов, принципы построения информационных систем в логистике и логистические технологии управления материальными, информационными и финансовыми потоками;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать логистические процессы в организации, управлять ими, выбирать поставщиков товаров и логистических посредников; принимать решения по выбору оптимальных логистических цепей и созданию эффективных логистических систем;</li> <li>- проводить учет товаров и материальных ценностей; определять оптимальные размеры поставок и складских запасов; решать иные задачи, связанные с поставкой, хранением, транспортировкой и продажей товаров;</li> <li>- создавать и обслуживать системы информационного и финансового обеспечения логистических процессов.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения, организации, управления и оптимизации логистических процессов организации;</li> <li>- навыками аналитической оценки качества и эффективности логистической деятельности организации;</li> <li>- навыками контроля за логистической деятельностью организации</li> </ul>
-------	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Логистика» относится к дисциплинам базовой части ООП.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям, необходимым для освоения дисциплины:

- изучение дисциплины базируется на знаниях изучения таких дисциплин: «Экономика», «Менеджмент», «Маркетинг», «Статистика».

#### 3.1. Дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), обеспечивающих междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами	№ дисциплин (модулей) данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин				
		1	2	3	4	5
1.	Экономика	+	+	+	+	+
2.	Менеджмент	+	+	+	+	+
3.	Маркетинг		+			+
4.	Статистика		+	+	+	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		3 курс (бсеместр)

<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего:</b>	<b>73</b>
<b>1.1.</b>	<b>Аудиторные работа (всего)</b>	<b>72</b>
	В том числе:	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	36
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	36
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	36
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
<b>1.2</b>	<b>Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>115</b>
	В том числе:	-
2.1.	Изучение теоретического материала	115
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	-
2.3.	Написание контрольной работы	-
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (реферат)	-
<b>3</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет, экзамен)</b>	<b>9</b>
	Общая трудоемкость час (акад.)/зач. ед.	180/5

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.**

**5.1. Содержание модулей дисциплин структурированных по темам (занятия лекционного типа)**

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем	Трудоемкость (академич. час.)	Формируемые компетенции (ПК)
1.	Модуль 1. Основные понятия логистики.	Тема 1. Основные понятия логистики. Тема 2. Основные задачи логистики, решаемые в различных областях.	5	ПК-7, ПК-19, ОК-3
2.	Модуль 2. Логистика снабжения	Тема 1. Организация снабжения. Задачи и функции закупок. Планирование закупок. Тема 2. Выбор поставщика, получение и оценка предложений. Методы выбора поставщика. Тема 3. Функции запасов. Классификация запасов. Причины возникновения запасов. Тема 4. Системы управления закупками и запасами. Управление поставками и контроль. Определение величины оптимальной поставки.	5	ПК-7, ПК-19, ОК-3
3.	Модуль 3 Производственная логистика	Тема 1. Сущность и задачи логистики производственных процессов. Тема 2. Организация и обслуживание производства. Типы и методы организации производства.	5	ПК-7, ПК-19, ОК-3
4.	Модуль 4 Логистика складирования и транспортного обеспечения	Тема 1. Формы организации складского хозяйства. Планирование складских помещений. Тема 2. Методы учета и контроля запасов продукции на складе. Тема 3. Организация технологического процесса на складе. Поступление и приемка продукции на склад. Размещение продукции на хранение. Тема 4. Виды транспорта и их классификация. Выбор рациональных транспортных средств. Тема 5. Транспортные системы: понятие, основные черты и свойства. Грузовые перевозки в транспортном обеспечении.	6	ПК-7, ПК-19, ОК-3
5.	Модуль 5. Управление в сфере логистики	Тема 1. Финансовые ресурсы и денежный поток. Тема 2. Система управления денежными потоками. Тема 3. Стадии эволюции логистических структур. Тема 4. Организационные структуры	5	ПК-7, ПК-19, ОК-3

		логистической службы.		
	Общая трудоемкость		26	

## **5.2. Содержание модулей дисциплин структурированных по видам учебных занятий (практические, семинарские занятия)**

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем семинарских, практических занятий	Трудоемкос ть (академич. час.)	Формируемые компетенции (ПК)
1.	Модуль 1. Основные понятия логистики.	Основные понятия логистики. Основные задачи логистики, решаемые в различных областях. (Видеофильм, Тестирование)	2	ПК-7, ПК-19, ОК-3
2.	Модуль 2. Логистика снабжения	Применение метода миссий для оптимизации закупок. (Практическая работа, работа в группах) Выбор оптимального варианта политики поставок по критерию минимизации затрат (Практическая работа)	8	ПК-7, ПК-19, ОК-3
3.	Модуль 3 Производственная логистика	Выбор и обоснование типа производства (Практическая работа) Выбор между «своим» и «наемным производством» (Практическая работа)	8	ПК-7, ПК-19, ОК-3
4	Модуль 4 Логистика складирования и транспортного обеспечения	Применение методов ABC И XYZ при размещении товаров на складе (Практическая работа); Методика определения структуры материального потока, проходящего через склад предприятия (Практическая работа); Современная организация складских процессов (Видеофильм) Выбор рациональных маршрутов транспортных средств. (Практическая работа) Методы выбора транспортного средства. (Практическая работа)	8	ПК-7, ПК-19, ОК-3
5	Модуль 5. Управление в сфере логистики	Стадии эволюции логистических структур. Организационные структуры логистической службы.(Семинар)	2	ПК-7, ПК-19, ОК-3
	Общая трудоемкость		28	

### **5.2.2. Самостоятельная работа**

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкос ть (академич. час.)	Формируемые компетенции (ПК)
1.	Модуль 1. Основные понятия логистики.	Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. Основные понятия логистики. Основные задачи логистики, решаемые в различных областях.	25	ПК-7, ПК-19, ОК-3

2.	Модуль 2. Логистика снабжения	Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. Организация снабжения. Задачи и функции закупок. Планирование закупок. Выбор поставщика, получение и оценка предложений. Методы выбора поставщика. Виды потребностей. Методы определения потребностей. Функции запасов. Классификация запасов. Причины возникновения запасов. Системы управления закупками и запасами. Управление поставками и контроль. Определение величины оптимальной поставки.	25	ПК-7, ПК-19, ОК-3
3.	Модуль 3 Производственная логистика	Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. Сущность и задачи логистики производственных процессов. Организация и обслуживание производства. Типы и методы организации производства.	25	ПК-7, ПК-19, ОК-3
4	Модуль 4 Логистика складирования и транспортного обеспечения	Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. Формы организации складского хозяйства. Планирование складских помещений. Методы учета и контроля запасов продукции на складе. Организация технологического процесса на складе. Поступление и приемка продукции на склад. Размещение продукции на хранение. Виды транспорта и их классификация. Выбор рациональных транспортных средств. Транспортные системы: понятие, основные черты и свойства. Грузовые перевозки в транспортном обеспечении. Особенности смешанных перевозок. Транспортная документация. Методы и модели выбора перевозчика. Системы связи для автоперевозчиков. Показатели качества транспортной услуги. Контейнерные терминалы.	25	ПК-7, ПК-19, ОК-3
5	Модуль 5. Управление в сфере логистики	Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. Финансовые ресурсы и денежный поток. Система управления денежными потоками. Стадии эволюции логистических структур. Организационные структуры логистической службы.	15	ПК-7, ПК-19, ОК-3
	Общая трудоемкость		115	

### 5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля (примеры)
	Лекции	ПЗ/СЗ	ЛЗ	КР/КП	СРС	
ПК-7, ПК-19, ОК-3	+	+			+	Выступление на семинаре. Проверка конспекта. Устный ответ на практическом занятии, семинаре

Л – лекция, ПЗ/СЗ – практические, семинарские занятия, ЛЗ – лабораторные занятия, КР/КП – курсовая работа / проект, СРС – самостоятельная работа обучающегося

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Коммерческая логистика : учеб.пособие для вузов / под ред.Н.А.Нагапетьянца. - М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 252с.
2. Беляев, В.М. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения: учеб. пособие [электронный ресурс] / В.М. Беляев. – М.: МАДИ, 2014. – 204 с.// ФГБОУ ВО РГАЗУ.- Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/3071>

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).**

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**



Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
ОК-3	-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p style="text-align: center;"><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, цели, задачи, объект предмет и функции логистики;</li> <li>- основные понятия, концепции и методы логистики;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать логистические процессы в организации, управлять ими, выбирать поставщиков товаров и логистических посредников; принимать решения по выбору оптимальных логистических цепей и созданию эффективных логистических систем;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умениями и навыками информационного и финансового обеспечения логистической деятельности организации</li> </ul>	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа
ПК-7	-владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)	<p style="text-align: center;"><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, цели, задачи, объект предмет и функции логистики;</li> <li>- основные понятия, концепции и методы логистики;</li> <li>- специфику логистического подхода к управлению материальными потоками, принципы построения логистических каналов, цепей, схем, систем, а также выбора логистических посредников;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять статистические методы сбора, хранения, обработки, оценки информации и прогнозирования, а также действующее законодательство при осуществлении логистической и профессиональной деятельности;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления логистической деятельности;</li> <li>- умениями и навыками информационного и финансового обеспечения логистической деятельности организации;</li> <li>-навыками аналитической оценки качества и эффективности логистической деятельности организации;</li> <li>- навыками построения, организации, управления и оптимизации логистических процессов организации;</li> <li>- навыками контроля за логистической деятельностью организации</li> </ul>	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа
ПК-19	- владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19)	<p style="text-align: center;"><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, концепции и методы логистики;</li> <li>- специфику логистического подхода к управлению материальными потоками, принципы построения логистических каналов, цепей, схем, систем, а также выбора логистических</li> </ul>	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

		<p>посредников;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- особенности информационного и финансового обеспечения логистических процессов, принципы построения информационных систем в логистике и логистические технологии управления материальными, информационными и финансовыми потоками;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- организовывать логистические процессы в организации, управлять ими, выбирать поставщиков товаров и логистических посредников; принимать решения по выбору оптимальных логистических цепей и созданию эффективных логистических систем;</li><li>- проводить учет товаров и материальных ценностей; определять оптимальные размеры поставок и складских запасов; решать иные задачи, связанные с поставкой, хранением, транспортировкой и продажей товаров;</li><li>- создавать и обслуживать системы информационного и финансового обеспечения логистических процессов.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками построения, организации, управления и оптимизации логистических процессов организации;</li><li>- навыками аналитической оценки качества и эффективности логистической деятельности организации;</li><li>- навыками контроля за логистической деятельностью организации</li></ul>	
--	--	--	--

**7.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания**

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК-3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, цели, задачи, объект предмет и функции логистики;</li> <li>- основные понятия, концепции и методы логистики;</li> </ul>	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ОК-3	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать логистические процессы в организации, управлять ими, выбирать поставщиков товаров и логистических посредников; принимать решения по выбору оптимальных логистических цепей и созданию эффективных логистических систем;</li> </ul>	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			управленческих задач в профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	умение до «автоматизма»
ОК-3	<b>Владеть:</b> - умениями и навыками информационного и финансового обеспечения логистической деятельности организации	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение лекционным материалом, умение применять лекционный материал для решения управленческих задач в профессиональной деятельности, ответов на семинарских и практических занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					материала.		
ПК-7	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, цели, задачи, объект предмет и функции логистики;</li> <li>- основные понятия, концепции и методы логистики;</li> <li>- специфику логистического подхода к управлению материальными потоками, принципы построения логистических каналов, цепей, схем, систем, а также выбора логистических посредников;</li> </ul>	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ПК-7	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять статистические методы сбора, хранения, обработки, оценки информации и прогнозирования, а также действующее законодательство при осуществлении логистической и профессиональной деятельности;</li> </ul>	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			управленческих задач в профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	умение до «автоматизма»
ПК-7	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления логистической деятельности;</li> <li>- умениями и навыками информационного и финансового обеспечения логистической деятельности организации;</li> <li>- навыками аналитической оценки качества и эффективности логистической деятельности организации;</li> <li>- навыками построения, организации, управления и оптимизации логистических процессов организации;</li> <li>- навыками контроля за логистической деятельностью организации</li> </ul>	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение лекционным материалом, умение применять лекционный материал для решения управленческих задач в профессиональной деятельности, отлетов на семинарских и практических занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					материала.		
ПК-19	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, концепции и методы логистики;</li> <li>- специфику логистического подхода к управлению материальными потоками, принципы построения логистических каналов, цепей, схем, систем, а также выбора логистических посредников;</li> <li>- особенности информационного и финансового обеспечения логистических процессов, принципы построения информационных систем в логистике и логистические технологии управления материальными, информационными и финансовыми потоками;</li> </ul>	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала,, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ПК-19	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать логистические процессы в организации, управлять ими, выбирать поставщиков товаров и логистических посредников; принимать решения по выбору оптимальных логистических цепей и созданию эффективных логистических систем;</li> <li>- проводить учет товаров и материальных ценностей; определять оптимальные размеры поставок и</li> </ul>	Практические занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	складских запасов; решать иные задачи, связанные с поставкой, хранением, транспортировкой и продажей товаров; - создавать и обслуживать системы информационного и финансового обеспечения логистических процессов.			значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	
ПК-19	<b>Владеть:</b> - навыками построения, организации, управления и оптимизации логистических процессов организации; -навыками аналитической оценки качества и эффективности логистической деятельности организации; - навыками контроля за логистической деятельностью организации	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий и ответов на семинарских занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях



**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**  
**Код компетенции:** ОК-3, ПК-7, ПК-19

**Этапы формирования: Лекционные занятия.**

**Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.**

*Модули (темы) лекционных занятий:*

Тема 1. Основные понятия логистики.

Тема 2. Основные задачи логистики, решаемые в различных областях.

Тема 3. Организация снабжения. Задачи и функции закупок. Планирование закупок.

Тема 5. Выбор поставщика, получение и оценка предложений. Методы выбора поставщика.

Тема 6. Функции запасов. Классификация запасов. Причины возникновения запасов.

Тема 7. Системы управления закупками и запасами. Управление поставками и контроль. Определение величины оптимальной поставки.

Тема 8. Сущность и задачи логистики производственных процессов.

Тема 9. Организация и обслуживание производства. Типы и методы организации производства.

Тема 10. Формы организации складского хозяйства. Планирование складских помещений.

Тема 11. Методы учета и контроля запасов продукции на складе.

Тема 12. Организация технологического процесса на складе. Поступление и приемка продукции на склад. Размещение продукции на хранение.

Тема 13. Виды транспорта и их классификация. Выбор рациональных транспортных средств.

Тема 14. Транспортные системы: понятие, основные черты и свойства. Грузовые перевозки в транспортном обеспечении.

***Тестовые задания по модулям (темам):***

### **Модуль 1.**

***1. Что такое логистика?***

- А). Искусство перевозки
- Б). Искусство и наука управления материалопотоком.
- В). Предпринимательская деятельность.
- Г). Бизнес
- Д). Планирование и контроль материалопотока.

***2. Какие функциональные области входят в логистическую структуру?***

- А). Запасы и транспортировка продукции.
- Б). Складирование и складская обработка.
- В). Верные ответы «А», «Б», «Г».
- Г). Информация, кадры, обслуживающее производство.
- Д). Маркетинг.

***3. Каким критерием можно оценить эффективность модели логистической системы?***

- А). Объёмом материалопотока.
- Б). Пробегом транспортных средств.
- В). Прибылью.
- Г). Предельным доходом.

***4. Существует ли универсальная логистическая модель?***

- А). Существует.
- Б). Не существует.
- В). Существует линейная модель.
- Г). Существует динамическая модель.

***5. Цель логистики?***

- А). Создать материальный запас.
- Б). Организовать складское хозяйство.
- В). Доставить продукцию в заданное время, в нужном количестве и с заданным уровнем издержек.
- Г). Обеспечить информацию.
- Д). Определить оптимальную величину запасов.

***6. Область логистики, решающая локальные вопросы в рамках отдельных звеньев и элементов логистики и осуществляющая управление материальными и информационными потоками на внутрипроизводственном (внутрифирменном) уровне – это:***

- А) Макрологистика;

- Б) Мезологистика;
- В) Микрологистика.

**7. Интенсивность потока - это:**

- А) Совокупность грузов, деталей, товарно- материальных ценностей, рассматриваемая в процессе приложения к ней ряда логистических (транспортировка, складирование ) и технологических (механообработка, сборка) операций.
- Б) Количество объектов потока, проходящих через пункты в единицу времени.

**8. Функциональная область логистики, осуществляющая продвижение материального потока и обеспечение снабжения и сбыта.**

- А) Организационное направление в логистике;
- Б) Технологическое направление в логистике.

**9. Область логистики, организующая поток данных, сопровождающий материальный поток, и являющаяся звеном, связывающим снабжение, производство и сбыт.**

- А) Закупки
- Б) Сервис
- В) Распределение
- Г) Транспортирование
- Д) Складирование
- Е) Информационное обеспечение

## Модуль 2

**1. Сырье, материалы, полуфабрикаты, комплектующие изделия, которые необходимы для первичной потребности.**

- А) Потребность нетто;
- Б) Потребность брутто;
- В) Вторичная потребность;
- Г) Третичная потребность.

**2. Чистая потребность – это:**

- А) Потребность нетто;
- Б) Потребность брутто;
- В) Вторичная потребность;
- В) Третичная потребность.

**3. Подготовительный запас – это:**

- А) запас, необходимый между 2-мя очередными поставками;
- Б) запас, служащий для обеспечения бесперебойной работы предприятия в период, необходимый для подготовки механизмов для эксплуатации;
- В) запас, необходимый на случай перебоев в процессе снабжения;
- Г) запас, служащий для удовлетворения непредсказуемого увеличения спроса.

**4. Оферта, направляемая только одному покупателю с указанием срока действия оферты, в течение которого продавец не может изменить свои условия – это:**

- А) Твердая оферта;
- Б) Свободная оферта.

**5. Какая форма снабжения применяется для обеспечения предприятий сельского хозяйства необходимыми материалами, удобрениями кормами и т.д.**

- А) Транзитная;
- Б) Складская;
- В) Транзитная и складская

**6. Основным условием работы этой системы является то, что заказывается товара столько, сколько можно потребить, не используя склада.**

- А) ABC
- Б) JIT
- В) ERJ
- Г) XUI

## Модуль 3

**1. Время выполнения одной операции, в течение которого изготавливается одна партия одинаковых или несколько различных деталей**

- А) Производственным циклом;
- Б) Технологический цикл;
- В) Операционный цикл.

**2. Правильная организация рабочих мест должна отвечать следующим требованиям:**

- А) Обеспечивать безусловное выполнение установленных технологических требований;

- Б) Сокращать затраты ручного и особенно тяжелого физического труда;
- В) Устранять лишние непроизводительные действия и движения работника, обеспечивать наиболее удобную рабочую позу;
- Г) Обеспечивать безопасность труда, устранять вредные воздействия производственной среды на организм работника;
- Д) Способствовать максимально возможной непрерывности и ритмичности трудовых процессов;
- Е) Все ответы верны.

3. **Организация и планирование производства продукции в сельском хозяйстве осуществляется на основе:**

- А) Топографических карт;
- Б) Технологических карт;
- В) Карты трудового процесса;

4. **Метод, который основан на ритмичной повторяемости согласованных во времени и пространстве основных, вспомогательных и обслуживающих производственных операций, выполняемых на специализированных рабочих местах, расположенных по ходу технологического процесса, называется:**

- А) поточный;
- Б) партионный;
- В) единичный.

5. **Организация производства, при которой изготовление продукции происходит в соответствии с графиком (изделия поступают по мере готовности с предыдущей операции на последующую).**

- А) толкающий (выталкивающий);
- Б) тянущий(вытягивающий).

6. **Система «Канбан» построена на этом принципе организации производства:**

- А) толкающий (выталкивающий);
- Б) тянущий(вытягивающий).

#### Модуль 4

1. **Эти помещения, предназначены для хранения тары, многооборотных контейнеров и поддонов, а также для использования в качестве тароремонтных мастерских.**

- А) помещения основного производственного назначения;
- Б) вспомогательные помещения;
- В) подсобно-технические помещения;
- Г) административно-бытовые помещения

2. **Какие склады предназначены для складирования, хранения, охраны и защиты продукции?**

- А) Обратный склад;
- Б) Склады хранения;
- В) Склады комплектации.

3. **Расстояние между основными поперечными несущими конструкциями (колонами, стенами) называется:**

- А) Шаг;
- Б) Пролет;
- В) Высота этажа.

4. **Склады, предназначены для накопления текущих запасов продукции. Единицы хранения находятся на этих складах непродолжительное время. К основным функциям таких складов относятся приемка продукции по количеству и качеству, сортировка и подготовка ее к отпуску и отправке потребителям. Сюда относят склады оптовых торговых баз, а также склады розничных торговых предприятий.**

- А) Сортировочно-распределительные склады;
- Б) Транзитно-перевалочные склады;
- В) Склады оптовой торговли;

5. **Эти склады используют для , преобразовывания производственного ассортимента в торговый ассортимент. Предназначены для обеспечения различных потребителей, включая розничную сеть. Предназначены в основном для перемещения и обработки продукции (консолидация, комплектация, фасовка и маркировка товаров), а не для ее хранения. Могут представлять собой крупный автоматизированный склад, предназначенный для приема продукции от различных поставщиков, приема заказов, их обработки и поставки продукции заказчикам.**

- А) Производственные склады;
- Б) Склады сырья и материалов;
- В) Распределительные склады;

6. **Вид учета при котором, товарные позиции расходной накладной формируются в строгом соответствии с приходами продукции (по принципу «один приход — одна учетная карточка»)**

- А) обычный;  
 Б) партийный;  
 В) оперативный;
7. **Какой вид транспорта преобладает следующими достоинствами: Обеспечивает массовые межконтинентальные перевозки грузов; низкую себестоимость; практически не ограниченную пропускную способность?**  
 А) Морской;  
 Б) Речной;  
 В) Железнодорожный;  
 Г) Автомобильный;  
 Д) Воздушный.
8. **Совокупность операции от момента подготовки груза к отправлению до момента его получения, связанных с перемещением груза в пространстве без изменения его геометрических форм, размеров и физико-химических свойств – это:**  
 А) Процесс перевозки;  
 Б) Процесс перемещения;  
 В) Транспортный процесс;
9. **Гравий, руда, уголь, силос. Такие грузы перевозят:**  
 А) Применяя специализированные транспортные средства;  
 Б) Навалом;  
 В) В вагонах-цистернах, бункерных полувагонах, специальных контейнерах
10. **При выборе перевозчика наиболее значимым показателем является:**  
 А) Возможность отслеживания перевозки  
 Б) Возможность электронного обмена данными  
 В) Своевременность доставки  
 Г) Возможность доставки от двери до двери  
 Д) Страхование грузов
11. **Используя этот метод выбора перевозчика при анализе затрат и результатов доставки груза прибыль определяется в виде стохастической случайной переменной, что позволяет выявить причины снижения прибылей и определять пути ее повышения.**  
 А) Метод I.H. Feddin.  
 Б) Метод матриц.  
 В) Метод стоимостных оценок  
 Г) Модель элиминирования по параметрам
12. **Все грузы по степени использования грузоподъемности транспортных средств подразделяются на :**  
 А) Два класса;  
 Б) Четыре класса;  
 В) Шесть классов;  
 Г) Двенадцать классов.

## Модуль 5

---

### Вопросы к экзамену

1. Происхождение и трактовка термина логистика.
2. Эволюция логистики.
3. Перспективы развития логистики в России.
4. Объект, предмет, основные понятия и задачи логистики.
5. Ключевые проблемы и решения логистики в государственном и частном секторах экономики.
6. Функциональные области логистики и их характеристики.
7. Логистическая миссия и окружающая среда.
8. Место логистического менеджмента в фирме.
9. Логистика как фактор повышения конкурентоспособности фирм.
10. Выбор вида транспорта.
11. Материально-техническая база железнодорожного транспорта.
12. Материально-техническая база водного транспорта.
13. Материально-техническая база автомобильного транспорта.
14. Транспортные характеристики и маркировка грузов.
15. Транспортные тарифы и правила их применения.
16. Базисные условия поставки.

17. Логистические системы сбора и распределения грузов.
18. Вопросы выбора перевозчика фирмой.
19. Использование метода Feddin J.H. при выборе перевозчика.
20. Использование метода матриц при выборе перевозчика.
21. Использование метода стоимостной оценки при выборе перевозчика.
22. Использование метода абстрактного перевозчика при выборе перевозчика.
23. Использование метода учитывающего технологические параметры при выборе перевозчика.
24. Использование метода элиминирования по параметрам при выборе перевозчика.
25. Сущность и задачи производственной логистики.
26. Расчет длительности производственного цикла партии деталей.
27. Расчет оптимального размера партии.
28. Расчет длительности производственного цикла изделия.
29. Анализ ABC.
30. Цели и пути повышения организованности материальных потоков в производстве.
31. Законы организации производственных процессов и возможности оптимизации организации материальных потоков в пространстве и времени.
32. Организация рациональных материальных потоков в непорочном производстве.
33. Правило 80-20.
34. Информационная инфраструктура в логистике.
35. Использование в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов.
36. Функции логистической информационной системы.
37. Управление информационной системой с обратной связью.
38. Логистические информационно-компьютерные технологии.
39. Цель и роль информационных потоков в логистической системе.
40. Сущность, задачи и функции закупочной логистики.
41. Служба снабжения на предприятии.
42. Механизм функционирования закупочной логистики.
43. Традиционная система снабжения, ее особенности.
44. Системы оперативного снабжения, ее особенности.
45. Сопоставление традиционной и оперативной систем снабжения.
46. Анализ, определение потребности и расчеты количества заказываемых материалов.
47. Определение метода закупок.
48. Основные подходы к решению вопроса: «Закупки или организация собственного производства?».
49. Технология получения и оценки предложений.
50. Основные требования к выбору поставщика.
51. Оценка результатов работы с поставщиками.
52. Документальное оформление заказа и поставок.
53. Проверка качества и количества полученной продукции.
54. Правовые основы закупок.
55. Планирование закупок.
56. Место логистика запасов на предприятии.
57. Назначение и виды товарно-материальных запасов.
58. Система управления запасами на предприятии.
59. «Толкающие» и «тянущие» системы управления запасами.
60. "Толкающая" система управления запасами МРП (MRP).
61. "Тянущие" системы управления запасами - Канбан и ОПТ.
62. Система управления запасами с фиксированным размером заказа.

63. Система управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами.
64. Система управления запасами с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня.
65. Система управления запасами "Минимум-максимум".
66. Преимущества и недостатки различных систем управления запасами.
67. Методические основы проектирования эффективной логистической системы управления запасами.
68. Дифференциация задач и издержек формирования и поддержания запасов.
69. Простейшие стратегии контроля и управления запасами.
70. Цели распределительной логистики.
71. Складская переработка продукции в логистической системе.
72. Склады и их классификация.
73. Функции складов.
74. Координация деятельности посреднических складских предприятий и транспортных складских баз.
75. Основные подходы к решению вопроса: «Собственный склад фирмы или склад общего пользования».
76. Обоснование количества складов и размещение складской сети.
77. Система складирования как основа рентабельности работы склада.
78. Особенности складской подсистемы "Здание".
79. Грузовая единица как элемент логистики.
80. Расчет площади складов.
81. Определение полезной площади.
82. Определение площади, занятой приемочными и отпускными площадками.
83. Определение служебной площади склада.
84. Определение вспомогательной площади склада.
85. Подъемно-транспортное оборудование и определение его потребности.
86. Основные показатели работы складов.
87. Выбор оптимального варианта системы складирования.
88. Роль тары и упаковки.
89. Организация логистического управления на предприятии.
90. Основные функции и формы организации логистического управления.
91. Механизм межфункциональной координации управления материальными потоками.
92. Контроль в логистических системах.
93. Логистика сервисного обслуживания.
94. Критерии сервиса удовлетворения потребительского спроса.
95. Критерии сервиса оказания слуг производственного назначения.
96. Критерии сервиса послепродажного обслуживания.
97. Критерии сервиса информационного обслуживания.
98. Целевые программы формирования региональных транспортно-логистических систем.

**Коды компетенций:** ОК-3, ПК-7, ПК-19

**Этапы формирования:** Практические занятия.

**Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.**

Выполнение методических рекомендаций и практических задач по дисциплине.  
Примерная тематика заданий для практических занятий.

1. Применение метода миссий для оптимизации закупок.

2. Выбор оптимального варианта политики поставок по критерию минимизации затрат.
3. Выбор и обоснование типа производства.
4. Выбор между «своим» и «наемным производством».
5. Применение методов ABC И XYZ при размещении товаров на складе .
6. Методика определения структуры материального потока, проходящего через склад предприятия.
7. Выбор рациональных маршрутов транспортных средств.
8. Методы выбора транспортного средства.

Для оценки качества выполнения семинарских занятий студент обязан выполнить задания методических указаний Логистика: Методические указания по изучению дисциплины/ ФГБОУ ВО «Рос. гос. аграр. заоч. ун-т»; сост. О.В. Гайдаенко. - М., 2016.

**Коды компетенций:** ОК-3, ПК-7, ПК-19

**Этапы формирования:** Самостоятельная работа студента

**Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.**

Предполагается подготовка статей к участию в научно-практической студенческой конференции. Владение нормативно-правовой базой, регулирующей расчеты экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Система оценивания результатов обучения студентов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки.

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний и умений студентов предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам.

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

- модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);

- письменный опрос.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях,

- сообщение, доклад, эссе, реферат;

- деловая или ролевая игра;

- круглый стол, дискуссия;

- устный, письменный опрос (индивидуальный, фронтальный);

- тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, действующей в университете, по результатам текущего контроля знаний студент должен набрать не менее 35 баллов и не более 60 баллов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины,

прохождения практики, выполнения курсового проекта (работы), а также для оценивания эффективности организации учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации:

- экзамен;

Экзамен проводится в формах тестирования, в том числе и компьютерного, а также устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины.

Возможные формы проведения экзамена:

- устный экзамен по билетам;

- письменный экзамен по вопросам, тестам;

- компьютерное тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов результаты экзаменов (зачетов) оцениваются в 20-40 баллов.

Максимальный рейтинговый показатель по дисциплине, который может быть достигнут студентом, равен 100 баллам, который состоит из рейтингового показателя полученного по итогам текущего контроля знаний (максимум - 60 баллов) и рейтингового показателя полученного на экзамене (зачете) (максимум - 40 баллов).

Вид контроля	Виды занятий	Перечень компетенций	Оценочные средства	Объем баллов	
				мин.	макс.
Текущий контроль От 35 до 60 баллов	Лекционные занятия	ОК-3, ПК-7, ПК-19	<i>Опрос на лекции, проверка конспекта</i>	15	20
	Лабораторные занятия	-	-	-	-
	Практические и семинарские занятия	ОК-3, ПК-7, ПК-19	<i>Выступления, ответы на семинарах, выполнение практических заданий</i>	10	20
	Самостоятельная работа студентов	ОК-3, ПК-7, ПК-19	<i>Тематические тесты СДО</i>	10	20
Промежуточная аттестация От 20 до 40 баллов	Экзамен	ОК-3, ПК-7, ПК-19	<i>Экзаменационные билеты Итоговые тесты СДО</i>	20	40
	Курсовая работа (проект)	-	-	-	-
			<i>Итого:</i>	55	100

Шкала перевода итоговой оценки:

Кол-во баллов за текущую успеваемость		Кол-во баллов за итоговый контроль (экзамен, зачет)		Итоговая сумма баллов	
Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка
55-60	отлично	35-40	отлично	90-100	отлично
45-54	хорошо	25-34	хорошо	70-89	хорошо
35-44	удовл.	20-24	удовл.	55-69	удовл.



25-34	неудовл.	10-19	неудовл.	54 и ниже	неудовл.
-------	----------	-------	----------	-----------	----------

### Основные критерии при формировании оценок:

1. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

2. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

#### 8.1. Основная учебная литература

1. Пилипчук, С.Ф. Логистика предприятия. Складирование : учебное пособие / С.Ф. Пилипчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-2901-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102235>

2. Беляев, В.М. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения: учеб. пособие [электронный ресурс] / В.М. Беляев. — М.: МАДИ, 2014. — 204 с // [-Текст электронный](#) // Электронно – библиотечная система «Agrilib»: сайт.-Балашиха, 2012.- URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3610>. (дата обращения :29.06.2019).- Режим доступа : для зарегистрир. пользователей.

3. Левкин Г. Г. Л37 Логистика : теория и практика / Г. Г. Левкин. – Ростов н/Д : Феникс, 2009. – 221, [1] с. : ил. – (Высшее образование). // [-Текст электронный](#) // Электронно – библиотечная система «Agrilib»: сайт.-Балашиха, 2012.- URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3610>. (дата обращения :29.06.2019).- Режим доступа : для зарегистрир. пользователей.

4. Рыжиков, Ю.И. Логистика и теория очередей : учебное пособие / Ю.И. Рыжиков. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 456 с. — ISBN 978-5-8114-3620-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115494> (дата обращения: 29.06.2019). — Режим доступа: для авториз. Пользователей

## 8.2 Дополнительная литература

.1. Гайдаенко А.А. Логистика : Учеб. пособие для вузов / А. А. Гайдаенко ; А.А. Гайдаенко, О.В. Гайдаенко. - М. : РГАЗУ, 2004. - 227с. - 95.97.

2. Гаджинский, А.М. Логистика : Учеб. для вузов / А. М. Гаджинский ; А.М. Гаджинский. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К", 2004. - 407с. - ISBN 5947983885: 90.75 : 90.75.

3. Ворожейкина, Т.М. Логистика в АПК : учеб. пособие для вузов / Т. М. Ворожейкина ; Т.М. Ворожейкина, В.Д. Игнатов. - М. : КолосС, 2005. - 184с. - ISBN 5953202814: 143.78 : 143.78.

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Информационный портал по логистике, транспорту и таможене	<a href="http://www.logistic.ru/">http://www.logistic.ru/</a>
2.	Логистика в России. Эксклюзивно и профессионально о логистике в России.	<a href="http://logirus.ru/">http://logirus.ru/</a>
3.	Архив журнала Логистика	<a href="http://www.logistika-prim.ru/archive">http://www.logistika-prim.ru/archive</a>
4.	Полнотекстовая электронная библиотека МАДИ Опубликованные в данном разделе труды учёных МАДИ являются интеллектуальной собственностью авторов. Все права на них принадлежат авторам работ и МАДИ. Данные материалы разрешается использовать исключительно в ознакомительных и учебных целях.	<a href="http://lib.madi.ru/fel/">http://lib.madi.ru/fel/</a>
5.	Электронно-библиотечная система "AgriLib". Раздел: «Экономика».	<a href="http://ebs.rgazu.ru">http://ebs.rgazu.ru</a>
6.	Сообщество специалистов по логистике и управлению цепями поставок	<a href="http://logist.ru/">http://logist.ru/</a>

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 10.1. Методические указания для обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятия лекционного типа	Написание конспекта лекций: кратко, схематично. Последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения. Помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
	самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям ( <i>перечисление понятий</i> ) и др.
Практические, семинарские занятия	Проработка рабочей программы дисциплины (модуля), уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование из литературных источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом ( <i>указать текст из источника и др.</i> ). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## 10.2. Методические рекомендации преподавателю

Примерная программа откорректирована с учетом конкретного направления подготовки бакалавров. В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории (аудиторная самостоятельная работа) и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении контрольной работы, домашних заданий, рефератов, научно-исследовательской работы, проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной учебно-методической и научной литературы.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

1. Самостоятельная работа студентов с обучающими программами в компьютерных классах. Обучающие программы ориентированы на проработку наиболее сложных разделов курса: новых разделов, не нашедших своевременного освещения в учебной литературе, на изучение методики постановки и решения задач по управлению качеством с определением числовых значений параметров.

2. Самостоятельная работа, ориентирована на подготовку к проведению практических занятий, семинаров, под руководством преподавателя.

3. Проведение самостоятельной работы в аудитории или лаборатории под непосредственным руководством преподавателя в форме разработки алгоритмов решения задач, сдачей тестов по теме, рубежного контроля и т.д.

4. Проведение бесед типа "круглого стола" с ограниченной группой студентов 4-5 чел. для углубленной проработки, анализа и оценки разных вариантов решения конкретных задач проектирования и принятия решений в условиях многовариантных задач.

5. Проведение научных исследований под руководством преподавателя, завершается научным отчетом, докладом, рукописью статьи для публикации.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№	Название программного обеспечения	№ лицензии	Количество, назначение
<b>Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)</b>			
1.	Adobe Connect v.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вебинара
2.	Электронно-библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19 октября 2012 г. Свидетельство о регистрации базы данных № 2014620472 от 21 марта 2014г.	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно-методических ресурсов РГАЗУ и вузов-партнеров
3.	Электронная информационно-образовательная среда Moodle, доступна в сети интернет по адресу <a href="http://www.edu.rgazu.ru">www.edu.rgazu.ru</a> .	ПО свободно распространяемое, Свидетельство о регистрации базы данных №2014620796 от 30 мая 2015 года «Система дистанционного обучения ФГБОУ ВПО РГАЗУ»	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно-методических ресурсов (ЭУМК) по дисциплинам
4.	Система электронного документооборота «GS-Ведомости»	Договор №Гс19-623 от 30 июня 2016	Обучающиеся и сотрудники РГАЗУ 122 лицензии Веб-интерфейс без ограничений
5.	Видеоканал РГАЗУ <a href="http://www.youtube.com/rgazu">http://www.youtube.com/rgazu</a>	Открытый ресурс	Без ограничений

№	Название программного обеспечения	№ лицензии	Количество, назначение
<b>Базовое программное обеспечение</b>			
6.	<p>Неисключительные права на использование ПО Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription (3 year) (для учащихся, преподавателей и лабораторий)</p> <p>СОСТАВ:  Операционные системы: Windows;  Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей)  Visual Studio Professional (для лабораторий)  Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий)  Windows Embedded  Приложения (Visio, Project, OneNote) Office 365 для образования</p>	<p>Your Imagine Academy membership ID and program key Institution name: FSBEI HE RGAZU Membership ID: 5300003313 Program key: 04e7c2a1-47fb-4d38-8ce8-3c0b8c94c1cb</p>	<p>без ограничений  На 3 года по 2020 с 26.06.17 по 26.06.20</p>
7.	Dr. WEB Desktop Security Suite	<p>Сублицензионный договор №1872 от 31.10.2018 г.  Лицензия: Dr.Web Enterprise Security Suite: 300 ПК (АВ+ЦУ), 8 ФС (АВ+ЦУ) 12 месяцев продление (образ./мед.) [LBW-AC-12М-300-В1, LBS-AC-12М-8-В1]</p>	300
8.	7-Zip	Свободно распространяемая	Без ограничений
9.	Mozilla Firefox	Свободно распространяемая	Без ограничений
10.	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемая	Без ограничений
11.	Opera	Свободно распространяемая	Без ограничений
12.	Google Chrome	Свободно распространяемая	Без ограничений
13.	Учебная версия Tflex	Свободно распространяемая	Без ограничений
14.	Thunderbird	Свободно распространяемая	Без ограничений

<b>Специализированное ПО (экономисты, икмит)</b>			
	Учебная версия «1С»	На ФДПО	Без ограничений
	Консультант Плюс	Интернет версия	Без ограничений

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**12.1. Перечень специальных помещений, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского, практического типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.**

Учебные аудитории для занятий лекционного типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 125	Проектор	SANYO PLC-XV	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
№ 129	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
№ 320 (инженерный корпус)	Персональный компьютер	На базе процессора Intel Pentium G620	11
№ 439	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для занятий семинарского (практического) типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 125	Проектор	SANYO PLC-XV	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
№ 439	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
№ 104 (учебно – административный корпус)	Персональный компьютер	ПК на базе процессора AMD Ryzen 7 2700X, Кол-во ядер: 8; Дисплей 24", разрешение 1920 x 1080; Оперативная память: 32Гб DDR4; Жесткий диск: 2 Тб; Видео: GeForce GTX 1050, тип видеопамяти GDDR5, объем видеопамяти 2Гб; Звуковая карта: 7.1; Привод: DVD-RW интерфейс SATA; Акустическая система 2.0, мощность не менее 2 Вт; ОС: Windows 10 64 бит, MS Office 2016 - пакет офисных	8

		приложений компании Microsoft; мышка+клавиатура	
№ 142 (уч. адм. корпус)	Персональный компьютер	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7-32/MSOffice 2010/Acer V203H	14
№ 441(уч. адм. корпус)	Персональный компьютер	I5-2310/2,9MHz/4GB-DDR3/500 HDD/ASRock H61MGS/Benq GL 951 A 19"/Win7-64/ MS Office 2010	14
№ 437(уч. адм. корпус)	Персональный компьютер	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7-32/MS Office 2010/Acer V203H	14
№ 222 (уч. адм. корпус)	Персональный компьютер	Intel Core i5-2310; 2,9MHz/4GB DDR3/500HDD/ASROCK H61M-GS/Beng GL 951A 19"/Win7-64/ Office 2010	13
№ 310 (уч. адм. корпус)	Персональный компьютер	Intel Core i5-2310; 2,9MHz/4GB DDR3/500HDD/ASROCK H61M-GS/Beng GL 951A 19"/Win7-64/ Office 2010	9

#### Учебные аудитории для самостоятельной работы

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 320 (инженерный корпус)	Персональный компьютер	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7-32/MSOffice 2010/Acer V203H	11
Читальный зал библиотеки (учебно – административный корпус)	Персональный компьютер	ПК на базе процессора AMD Ryzen 7 2700X, Кол-во ядер: 8; Дисплей 24", разрешение 1920 x 1080; Оперативная память: 32Гб DDR4; Жесткий диск: 2 Тб; Видео: GeForce GTX	11

		1050, тип видеопамяти GDDR5, объем видеопамяти 2Гб; Звуковая карта: 7.1; Привод: DVD-RW интерфейс SATA; Акустическая система 2.0, мощность не менее 2 Вт; ОС: Windows 10 64 бит, MS Office 2016 - пакет офисных приложений компании Microsoft; мышка+клавиатура	
--	--	--	--

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 125	Проектор	SANYO PLC-XV	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
№ 439	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1