

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 27.06.2025 20:58:56
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421a0c163411c4e311

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО РГАУ)**

Институт Экономики и управления в АПК

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Направление подготовки – 38.03.02 – «Менеджмент»

Профиль - «Финансовый менеджмент»

Форма обучения - очная

Институт экономики и управления в АПК

Курс 4

Балашиха 2021

Рассмотрена и рекомендована к использованию кафедрой «Менеджмент» (протокол № 5 от «16» февраля 2021 г.), методической комиссией института Экономики и управления в АПК (протокол № 4 от «17» февраля 2021 г.)

Составитель: А.У. Хаирбеков – к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент»

Рецензенты:

внутренняя рецензия – Д.Н. Шакало, к.э.н., доцент кафедры финансов и учета;
внешняя рецензия – Е.А. Соскиева, научный сотрудник отдела стратегического анализа сельского хозяйства и социальных проблем крестьянства ВИАПИ им. А.А. Никонова – филиала ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ, к.э.н., доцент.

Рабочая программа дисциплины «Финансовый менеджмент» разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент»

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины- формирование у студентов знаний, а также развитие способностей и навыков в области производственного менеджмента для решения прикладных задач по организации и совершенствованию управления производственной деятельностью предприятия.

Задачи дисциплины:

- усвоение студентами всего набора определений, понятий, категорий и показателей в сфере производственного менеджмента;
- подготовка студентов к самостоятельному принятию решений, касающихся управленческой деятельности, а также выработка у них практических навыков в менеджменте;
- изучение теоретических основ управления производственной деятельностью организации (предприятия);

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: - основные понятия производственного менеджмента, концепцию производственного менеджмента; Уметь: - пользоваться методами оперативно-календарного планирования; Владеть: - навыками сбора, анализа и преобразования информации производственного и экономического характера;
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: - методы формирования и управления производственным потенциалом промышленного предприятия; Уметь: - пользоваться методами расчета параметров различных систем управления запасами, вариантами расчетов на базе транспортной задачи; Владеть: - современными интегрированными программными продуктами, обеспечивающими эффективное управление и контроль производственной деятельности;

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знать: - планирование производственной программы, производственной мощности, производственных ресурсов предприятия, производительности труда, а также проблемы управления производственным предприятием ресурсами; Уметь: - уметь практически применять теоретические знания по общему менеджменту, управлению персоналом, планированию и организации производства; Владеть: - - навыками извлечения необходимой информации по проблемам экономики и бизнеса и применения ее в практической деятельности;
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем адаптации к конкретным задачам управления	Знать: - теоретические аспекты формирования количественных и качественных характеристик производственной деятельности; Уметь: - анализировать ситуации для принятия управленческих решений в условиях формирования финансово-экономических моделей в деятельности организации; Владеть: - методами выстраивания и управления системой качества, стандартизации и сертификации; - навыками сбора, анализа и преобразования информации производственного и экономического характера

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 в структуре программы бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль: «Финансовый менеджмент»

3.1. Дисциплины (модули) и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), обеспечивающих междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами	№ дисциплин (модулей) данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1.	Анализ хозяйственной деятельности	+			+		
2.	Управление персоналом		+	+		+	+

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		4 курс
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:	72
1.1.	Аудиторные работа (всего)	72
	В том числе:	-

	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	36
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	36
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	
1.2	Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде	-
2	Самостоятельная работа	99
	В том числе:	-
2.1.	Изучение теоретического материала	89
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	-
2.3.	Написание контрольной работы	-
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (реферат)	10
3	Промежуточная аттестация в форме контактной работы (экзамен)	9
	Общая трудоемкость (час (акад.)/ зач. ед.)	180/5

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1.Содержание модулей дисциплин структурированных по темам (занятия лекционного типа)

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1.	Модуль 1. Теоретические основы производственного менеджмента	Тема 1. Основы производственного менеджмента. Тема 2. Производство и производственные системы	9	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10
2.	Модуль 2. Производственный менеджмент как система	Тема 3. Структура и содержание системы производственного менеджмента Тема 4. Предприятие как объект производственного менеджмента	9	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10
3.	Модуль 3. Производственный менеджмент как процесс	Тема 5. Организация и управление производственным процессом Тема 6. Производственная мощность предприятия Тема 7. Управление качеством производственных процессов и продукции	9	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10
4.	Модуль 4. Тактические решения в производственном менеджменте	Тема 8. Методы стратегического анализа и формирования стратегий Тема 9. Организация, производительность и оплата труда	9	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10
	Итого:		36	

5.2. Содержание модулей дисциплин структурированных по видам учебных занятий (практические, семинарские занятия)

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем семинарских, практических занятий	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем семинарских, практических занятий	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1.	Модуль 1. Теоретические основы производственного менеджмента	Тема 1. Основы производственного менеджмента. Тема 2. Производство и производственные системы	9	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10
2.	Модуль 2. Производственный менеджмент как система	Тема 3. Структура и содержание системы производственного менеджмента Тема 4. Предприятие как объект производственного менеджмента	9	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10
3.	Модуль 3. Производственный менеджмент как процесс	Тема 5. Организация и управление производственным процессом Тема 6. Производственная мощность предприятия Тема 7. Управление качеством производственных процессов и продукции	9	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10
4.	Модуль 4. Тактические решения в производственном менеджменте	Тема 8. Методы стратегического анализа и формирования стратегий Тема 9. Организация, производительность и оплата труда	9	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10
	Итого:		36	

5.2.1 Лабораторный практикум

Учебным планом не предусмотрено проведение лабораторных работ.

5.2.2. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1.	Модуль 1. Теоретические основы производственного менеджмента	Тема 1. Сущность производственного менеджмента Тема 2. Содержание и виды производственных процессов Тема 3. Производство как система	25	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10
2.	Модуль 2. Производственный менеджмент как система	Тема 4. Управленческие решения в производственном менеджменте Тема 5. Стратегия процессов и организации Тема 6. Анализ точки безубыточности	25	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10
3.	Модуль 3. Производственный менеджмент как процесс	Тема 7. Стратегическое планирование в организации Тема 8. Оперативное планирование производства Тема 9. Оптимизация структуры товарной продукции	25	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10
4.	Модуль 4. Тактические решения в производственном менеджменте	Тема 10. Организация поточных производств Тема 11. Оценка конкурентоспособности продукции Тема 12. Организация и управление производственной инфраструктурой	24	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК10

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
		предприятия		
	Итого:		99	

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуле) и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля
	Лекции	ПЗ/СЗ	ЛЗ	КР/КП	СРС	
ОПК-1	+	+			+	Контрольная работа, тест, отчет по практической работе, проверка конспекта, выполнение самостоятельной работы
ПК-7, ПК-8	+	+			+	Устный ответ на практическом занятии, семинаре, отчет по практической работе, выступление на семинаре
ПК-10		+				Участие в научно-практической студенческой конференции

Л – лекция, ПЗ/СЗ – практические, семинарские занятия, ЛЗ – лабораторные занятия, КР/КП – курсовая работа / проект, СРС – самостоятельная работа обучающегося

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Производственный менеджмент. Теория и практика : учеб. для бакалавров / под ред. И.Н.Иванова. - М. : Юрайт, 2014. - 574с.
2. Производственный менеджмент : учеб.для бакалавров / под ред. В.Я.Позднякова, В.М.Прудникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 411с.
3. Виханский, О.С. Менеджмент: Учебник/ О.С. Виханский, А.И. Наумов. – 5-е изд., стер. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. – 575.
4. Сценарные условия долгосрочного прогноза социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: - основные понятия производственного менеджмента, концепцию производственного менеджмента; Уметь: - пользоваться методами оперативно-календарного планирования; Владеть: - навыками сбора, анализа и преобразования	Лекционные занятия, самостоятельная работа, практические занятия

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
		информации производственного и экономического характера;	
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: - методы формирования и управления производственным потенциалом промышленного предприятия; Уметь: - пользоваться методами расчета параметров различных систем управления запасами, вариантами расчетов на базе транспортной задачи; Владеть: - современными интегрированными программными продуктами, обеспечивающими эффективное управление и контроль производственной деятельности;	Лекционные занятия, самостоятельная работа, практические занятия
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знать: - планирование производственной программы, производственной мощности, производственных ресурсов предприятия, производительности труда, а также проблемы управления производственным предприятием ресурсами; Уметь: - уметь практически применять теоретические знания по общему менеджменту, управлению персоналом, планированию и организации производства; Владеть: - навыками извлечения необходимой информации по проблемам экономики и бизнеса и применения ее в практической деятельности;	Лекционные занятия, самостоятельная работа, практические занятия
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем адаптации к конкретным задачам управления	Знать: - теоретические аспекты формирования количественных и качественных характеристик производственной деятельности; Уметь: - анализировать ситуации для принятия управленческих решений в условиях формирования финансово-экономических моделей в деятельности организации; Владеть: - методами выстраивания и управления системой качества, стандартизации и сертификации; - навыками сбора, анализа и преобразования информации производственного и экономического характера	Лекционные занятия, самостоятельная работа, практические занятия

7.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОПК-1	Знать: - основные понятия производственного менеджмента, концепцию производственного менеджмента;	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ОПК-1	Уметь: - пользоваться методами оперативного календарного планирования;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения управленческих задач в	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	
ОПК-1	Владеть: - навыками сбора, анализа и преобразования информации производственного и экономического характера;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение лекционным материалом, умение применять лекционный материал для решения управленческих задач в профессиональной деятельности, выполнения контрольной работы, ответов на семинарских и практических занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ПК-7	Знать: - методы формирования и управления производственным потенциалом промышленного	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, подготовка рефератов	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно»	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «хорошо»	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо»	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично»

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	предприятия;		по предложенной тематике, вопросы к экзамену	о» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	«удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ПК-7	Уметь: - пользоваться методами расчета параметров различных систем управления запасами, вариантами расчетов на базе транспортной задачи;	Практические занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					программного материала.		
ПК-7	Владеть: - современными интегрированными программными продуктами, обеспечивающими эффективное управление и контроль производственной деятельности;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий и ответов на семинарских занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ПК-8	Знать: - планирование производственной программы, производственной мощности, производственных ресурсов предприятия, производительности труда, а также проблемы управления производственным предприятием ресурсами;	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали,	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе,

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	существенных неточностей в ответе на вопрос.	последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ПК-8	Уметь: - уметь практически применять теоретические знания по общему менеджменту, управлению персоналом, планированию и организации производства;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного и практического материала для подготовки доклада по тематике на семинарских занятиях, аналитического отчета или научной статьи	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
ПК-8	Владеть: - навыками извлечения необходимой информации по проблемам экономики и бизнеса и применения ее в практической деятельности;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа	Владение практическими навыками для выполнения практических	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			заданий, ответов на семинарах и выполнении контрольной работы, вопросы к экзамену	усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ПК-10	Знать: - теоретические аспекты формирования количественных и качественных характеристик производственной деятельности;	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					в изложении программного материала.		монографической литературы.
ПК-10	Уметь: - анализировать ситуации для принятия управленческих решений в условиях формирования финансово-экономических моделей в деятельности организации;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного и практического материала для подготовки доклада по тематике на семинарских занятиях, аналитического отчета или научной статьи	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
ПК-10	Владеть: - методами выстраивания и управления системой качества, стандартизации и сертификации; - навыками сбора, анализа и преобразования информации производственного и экономического характера	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, ответов на семинарах и выполнению контрольной работы, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
				существенные ошибки.	этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	существенных неточностей в их решении.	

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции: ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК-10

Этапы формирования: лекционные занятия

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Темы лекций:

1. Основы производственного менеджмента
2. Производство и производственные системы
3. Структура и содержание системы производственного менеджмента
4. Предприятие как объект производственного менеджмента
5. Организация и управление производственным процессом
6. Производственная мощность предприятия
7. Управление качеством производственных процессов и продукции
8. Методы стратегического анализа и формирования стратегий
9. Организация, производительность и оплата труда

Итоговые тестовые задания

Тест к модулю 1

Вопрос 1. Кем было предложено заранее планировать методы работы и всю производственную деятельность предприятия в целом?

- 1) Г.Л. Гантт;
- 2) А. Файоль;
- 3) Ф. Тейлор;
- 4) Г. Эмерсон;
- 5) Г. Черч

Вопрос 2. Что характерно для периода монополизированного капитализма?

- 1) рост аппарата управления;
- 2) изменение функций аппарата управления;
- 3) формы управленческой деятельности стали многообразны;
- 4) потребовалось большое количество внутренней и внешней информации;
- 5) все вышеперечисленное.

Вопрос 3. Почему исследования производства стали активно проводиться в XVIII веке?

- 1) это связано со становлением и развитием капиталистического способа производства;
- 2) это связано с развитием мануфактур;
- 3) это связано с развитием денежных отношений;
- 4) это связано со становлением и развитием социалистического общества;
- 5) потребовалось укрепление феодального строя.

Вопрос 4. В ходе, какого процесса управление выделилось в самостоятельный вид деятельности?

- 1) разделение труда;
- 2) распределение обязанностей;
- 3) кооперация;
- 4) развитие капитализма;
- 5) расслоение общества.

Вопрос 5. С каким именем связано начало исследований производств?

- 1) Г. Гантт;
- 2) Ф. Тейлор;
- 3) Кондратьев;
- 4) Ф.Б. Гилберт;
- 5) В.А. Авилов.

Вопрос 6. Что является объектом производственного менеджмента?

- 1) производство;
- 2) производственные системы;
- 3) производственный персонал;
- 4) производство и производственные системы;
- 5) производственные процессы.

Вопрос 7. Что включает в себя подсистема "исследование"?

- 1) расчет сметы затрат и методы контроля издержек;
- 2) определение надежности продукта;
- 3) разработку календарного плана;
- 4) определение направлений разработки проекта;
- 5) все вышеперечисленное.

Вопрос 8. Что такое операционная система?

- 1) процесс превращения отдельных элементов системы в полезную продукцию;
- 2) система производственных операций;
- 3) полная система производственной деятельности;
- 4) совокупность производственных процессов;
- 5) совокупность элементов, связанных между собой.

Вопрос 9. Что являлось предметом исследования американского ученого Г. Эмерсона?

- 1) вопросы рациональной организации труда;
- 2) методика применения статистических методов в организации производства;
- 3) организационный и мотивационный аспекты управления производством;
- 4) вопросы распределения труда;
- 5) вопросы планирования производственных процессов.

Вопрос 10. Кем была разработана методика микроанализа движений

- 1) Г. Черчем;
- 2) Ф.Б. Гилберт и Л. Гилберт;
- 3) Л. Гьюликом;
- 4) Ф.Л. Ковалевым;
- 5) В.А. Авиловым.

Вопрос 11. Какой метод может быть использован на этапе испытания и корректировки модели?

- 1) дерево решений;
- 2) теория игр;
- 3) прогнозирование;
- 4) математико-статистический;
- 5) дедуктивный.

Вопрос 12. С какой целью осуществляется сбор, хранение и обработка информации в

рамках обеспечения функционирования производственной системы?

- 1) для разработки прогнозов;
- 2) для расчета показателей, характеризующих функционирование системы и их анализ;
- 3) для составления стратегических планов;
- 4) для разработки бизнес-плана;
- 5) для расчета показателей, характеризующих состояние финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Тест к модулю 2

Вопрос 1. Из каких этапов состоит процесс проектирования систем?

- 1) исследование, получение информации, моделирование, испытание и корректировка;
- 2) планирование, анализ, контроль;
- 3) планирование, получение информации, диспетчеризация, контроль;
- 4) распределение ресурсов, исследование, консультирование, подготовка, производство;
- 5) разработка общей стратегии, ее реализация, координирование и контроль.

Вопрос 2. Из предложенных вариантов выберите тот, который можно назвать сложной системой.

- 1) предприятие;
- 2) коллектив;
- 3) организационное подразделение предприятия;
- 4) комплекс оперативных функций предприятия;
- 5) верны ответы 1, 3, 4.

Вопрос 3. Какая из функций производственной системы связана с проверкой выполнения управленческих решений и оценкой их последствий?

- 1) регулирование;
- 2) планирование;
- 3) анализ;
- 4) контроль;
- 5) координация.

Вопрос 4. Перечислите важнейшие фазы стратегического планирования.

- 1) разработка нового товара, продвижение его на рынок, стимулирование сбыта.
- 2) сбор и анализ информации, обработка информации, составление плана;
- 3) формулировка целей, установление задач, определение действий по их решению;
- 4) формулирование стратегии, придание стратегии конкретной формы, оценка и контроль;
- 5) определение условий, организация работ, исполнение.

Вопрос 5. Какова основная идея стратегии фокусирования?

- 1) необходимо концентрировать усилия на том, что лучше получается;
- 2) необходимо концентрировать усилия на том, что труднее всего получается;
- 3) необходимо усилить контроль;
- 4) производство не может существовать без рекламы;
- 5) производить то, что покупают.

Вопрос 6. Что учитывают при разработке общей стратегии на уровне высшего руководства?

- 1) ожидаемый прирост эффекта;
- 2) виды деятельности;

- 3) собственную роль фирмы;
- 4) рентабельность;
- 5) все вышеперечисленное.

Вопрос 7. Что является результатом планирования?

- 1) среднесрочный план;
- 2) стратегический план;
- 3) оперативный план;
- 4) бизнес-план;
- 5) система планов.

Вопрос 8. Какая, из перечисленных ниже стратегий, направлена на снижение затрат?

- 1) стратегия фокусирования;
- 2) стратегия дифференциации;
- 3) стратегия контроля;
- 3) стратегия инновации;
- 4) стратегия инновации;

Вопрос 9. Какая информация важна при организации реализации товаров и услуг?

- 1) динамика доходов населения с разбивкой по социальной принадлежности;
- 2) динамика покупательной способности;
- 3) динамика численности населения с разбивкой по районам и возрастным группам;
- 4) информация о политической ситуации в стране;
- 5) динамика общего спроса населения.

Вопрос 10. Как называются временные организационные структуры для решения специфических задач внутри организации?

- 1) проектные организации;
- 2) специальные комиссии;
- 3) профессиональные союзы;
- 4) производственные комитеты;
- 5) административные структуры.

Вопрос 11. Что является заключительной фазой цикла производственного менеджмента?

- 1) прогнозирование;
- 2) планирование;
- 3) мотивация;
- 4) руководство;
- 5) контроль.

Вопрос 12. Для чего нужна информация о динамике общего спроса на сопоставимые на рынке товары и услуги?

- 1) для разработки стратегии рекламы;
- 2) для организации сбыта товаров;
- 3) для обоснования вероятного перехода на производство взаимозаменяемых товаров;
- 4) для обоснования производства только тех товаров, которые пользуются наибольшим спросом на рынке;
- 5) для обоснования перехода на производство сезонных товаров.

Тест к модулю 3

Вопрос 1. С чем связана ориентация производства?

- 1) со сбытом;
- 2) с рекламой;
- 3) с планом производства;
- 4) со специализацией;
- 5) с организацией производства.

Вопрос 2. В какой стране наиболее широко распространены предприятия, расположенные в непосредственной близости от рынка?

- 1) Китай;
- 2) США;
- 3) Франция;
- 4) Россия;
- 5) Япония.

Вопрос 3. Назовите одно из требований, которому должны удовлетворять цели?

- 1) конкретность;
- 2) своевременность;
- 3) достоверность;
- 4) реальность;
- 5) обтекаемость.

Вопрос 4. Что такое руководство?

- 1) поведение, при котором один человек реально влияет на деятельность других, обеспечивая движение к цели;
- 2) четкая постановка задач перед исполнителями;
- 3) определение ожидаемых результатов и контрольных сроков;
- 4) связь между руководителем и подчиненным;
- 5) способность воздействовать на работников, обладая определенными атрибутами власти.

Вопрос 5. В чем заключается принцип В. Парето?

- 1) концентрация 20% времени на жизненно важных проблемах обеспечивает 80% успеха;
- 2) концентрация 50% времени на жизненно важных проблемах обеспечивает 50% успеха;
- 3) предстоящие задачи надо распределять в зависимости от их важности и срочности;
- 4) ресурсы сконцентрированы на критическом меньшинстве переменных;
- 5) концентрация 20% времени на потенциальном успехе позволяет решать проблемы вдвое эффективней.

Вопрос 6. Какой характер носят решения о производственных мощностях?

- 1) оперативный;
- 2) контролирующий;
- 3) стратегический;
- 4) координирующий;
- 5) долговременный.

Вопрос 7. Что относится к задачам снабжения предприятия?

- 1) исследование рынка сбыта, воздействие на него, продажа;
- 2) обеспечение предприятия оборудованием;
- 3) лизинг средств производства, покупка сырья, прием на работу сотрудников;
- 4) организация рекламы, сбыта и доставки продукции;

5) планирование потребности в персонале, увольнение работников.

Вопрос 8. Что такое сборочная единица?

- 1) разъемное или неразъемное сопряжение;
- 2) несколько деталей;
- 3) товары одного наименования;
- 4) комплект изделий;
- 5) конвейер.

Вопрос 9. Какая задача производственного трансформационного процесса связана с исследованиями рынка сбыта, воздействием на него?

- 1) задача сбыта;
- 2) задача снабжения;
- 3) задача складирования;
- 4) задача управления;
- 5) задача финансирования.

Вопрос 10. Предмет, который не может быть разделен на части без разрушения его, носит название:

- 1) стекло;
- 2) частица;
- 3) ядро;
- 4) деталь;
- 5) запчасть.

Вопрос 11. Что относится к изделиям основного производства?

- 1) изделия для собственных нужд предприятия;
- 2) изделия, предназначенные для товарной продукции;
- 3) деталь;
- 4) полуфабрикат;
- 5) сырье.

Вопрос 12. Какая качественная характеристика изделия зависит от числа входящих в изделие деталей и сборочных единиц

- 1) конструктивная сложность;
- 2) трудоемкость обработки деталей;
- 3) типоразмер применяемых материалов;
- 4) размер и масса изделия;
- 5) степень точности и шероховатость обработки деталей.

Тест к модулю 4

Вопрос 1. Какой признак лежит в основе деления технологических производственных процессов на механические, сборочно-разборочные, химические и консервационные?

- 1) пропорциональность;
- 2) гибкость и комплектность;
- 3) методы превращения предметов труда в готовый продукт;
- 4) методы изготовления продукции;
- 5) размер, масса и количество изделий.

Вопрос 2. Как называется производственный процесс, в ходе которого происходит

изменение труда под воздействием живого труда?

- 1) естественный;
- 2) технологический;
- 3) автоматический;
- 4) группировочный;
- 5) гибкий.

Вопрос 3. Что такое производственный процесс?

- 1) обучение персонала;
- 2) внедрение новых технологий;
- 3) процесс воспроизводства материальных благ и производственных отношений;
- 4) совершенствование орудий труда;
- 5) календарный период времени, в течение которого предмет труда проходит все стадии обработки.

Вопрос 4. Как называются изделия, которые не изготавливают на данном предприятии, а получают в готовом виде?

- 1) детали;
- 2) комплектующие изделия;
- 3) орудия труда;
- 4) готовая продукция;
- 5) сборочные единицы.

Вопрос 5. Каким показателем характеризуется степень пропорциональности производства?

- 1) соотношением деятельности производственного цикла и фактической его длительности;
- 2) величиной отклонения мощности каждого передела от запланированного ритма выпуска;
- 3) отношением длительности транспортных операций к общей продолжительности производственного цикла;
- 4) количеством транспортных операций;
- 5) количеством переделов.

Вопрос 6. Назовите один из принципов рациональной организации производства.

- 1) параллельность;
- 2) эластичность;
- 3) взаимозаменяемость;
- 4) сопоставимость;
- 5) единоначалие.

Вопрос 7. В каком аспекте можно рассматривать непрерывность производства?

- 1) непрерывного участия в процессе производства предметов труда-сырья и полуфабрикатов;
- 2) непрерывной загрузки оборудования;
- 3) рационального использования рабочего времени;
- 4) в двух аспектах: непрерывного участия в процессе производства предметов труда-сырья и полуфабрикатов и непрерывной загрузки оборудования и рационального использования рабочего времени;
- 5) в трех аспектах: сокращения межоперационных перерывов, применения непрерывных транспортных средств и использования взаимосвязанной системы машин и механизмов.

Вопрос 8. Что является базой соблюдения пропорциональности в организации производства?

- 1) правильное проектирование предприятия;
- 2) оптимальное сочетание основных производственных звеньев;
- 3) оптимальное сочетание вспомогательных производственных звеньев;
- 4) максимальное совмещение обслуживающих процессов с основными процессами и повышение уровня их механизации;

Вопрос 9. Какой из принципов организации производства предполагает одновременное выполнение отдельных частей производственного процесса, применительно к разным частям общей партии деталей?

- 1) параллельность;
- 2) пропорциональность;
- 3) непрерывность;
- 4) ритмичность;
- 5) гибкость.

Вопрос 10. При каком условии обеспечивается полная загрузка оборудования и его нормальная эксплуатация, а также улучшается использование материально-энергетических ресурсов и рабочего времени?

- 1) ритмичная работа;
- 2) повышение технического уровня производства;
- 3) сокращение кадров;
- 4) инвестирование капитала;
- 5) высокий уровень управления.

Вопрос 11. Чем определяется порядок повторения производственного процесса?

- 1) производственными ритмами;
- 2) производственными циклами;
- 3) ходом производства;
- 4) стадиями производства;
- 5) рабочими периодами.

Вопрос 12. Какой метод применяется для поддержания пропорциональности в производстве?

- 1) оперативно-календарное планирование;
- 2) линейное программирование;
- 3) сетевой график;
- 4) платежная матрица;
- 5) прогнозирование.

Вопрос 13. Назовите одну из предпосылок непрерывности производства?

- 1) ритмичность производства;
- 2) прямоточность в организации производственного процесса;
- 3) равномерный выпуск продукции;
- 4) обеспечение наиболее длинного пути прохождения изделием всех стадий обработки;
- 5) непрерывность движения предметов труда.

Вопрос 14. Чем обеспечивается непрерывность работ в пределах операции?

- 1) совершенствованием орудий труда;

- 2) введением автоматической переналадки;
- 3) автоматизацией вспомогательных процессов;
- 4) использованием специальной оснастки и приспособлений;
- 5) всем вышеперечисленным;

Экзаменационные вопросы:

1. Производственный менеджмент в системе управления предприятием
2. Современная концепция управления предприятием
3. Системный подход в изучении производственного менеджмента
4. Предприятие в системе предпринимательской деятельности
5. Общая характеристика предприятия. Признаки предприятия
6. Организационно-правовые формы предприятия
7. Внешняя и внутренняя среда предприятия. Понятие потенциала предприятия
8. Конкурентоспособность предприятия
9. Производственная (операционная) стратегия предприятия
10. Формирование стратегии продукта. Жизненный цикл продукта
11. Исследовательская стадия проектирования продукта (НИОКР)
12. Конструкторская подготовка производства нового продукта
13. Технологическая подготовка производства
14. Организационно-экономическая подготовка производства
15. Стратегия процесса. Процессный подход к управлению
16. Основные, вспомогательные и обслуживающие процессы
17. Производственный процесс на предприятии. Принципы организации производственного процесса
18. Принципы рациональной организации производственного процесса
19. Формы организации и типы производства
20. Типы производства и их технико-экономическая характеристика
21. Производственный цикл и его структура
22. Производственный процесс, понятие и структура. Технологический процесс.
23. Способы обработки деталей, их сравнительная характеристика
24. Организация производственного процесса во времени и в пространстве. Виды движения предметов труда
25. Производственный цикл, проблемы минимизации
26. Стратегия размещения предприятия. Факторы, влияющие на размещение
27. Стратегия организации производства. Производственная структура
28. Организационная структура управления предприятием
29. Методы (способы) организации производства
30. Организация поточного производства на предприятии
31. Способы организации поточного производства
32. Партионный и поточный методы организации производства
33. Расчет основных параметров поточной линии
34. Расчет количества рабочих мест на поточной линии
35. Понятие производственной инфраструктуры. Стратегия обслуживания производства
36. Организация транспортного хозяйства
37. Расчет необходимого количества транспортных средств
38. Организация инструментального хозяйства
39. Планирование потребностей в инструменте
40. Организация ремонтных работ на предприятии

41. Организация технического обслуживания и ремонта оборудования
42. Организация складского хозяйства
43. Организация энергетического хозяйства
44. Система планов предприятия
45. Стратегическое планирование
46. Текущее планирование. План производства. Финансовый план
47. Финансовое обеспечение предприятия
48. Управление операциями в производстве
49. Направления развития хозяйственного управления
50. Интегрированные системы планирования и управления предприятием (MRP-II, ERP)
51. Риски в управлении предприятием
52. Реализация стратегических изменений
53. Реинжиниринг бизнес-процессов. Совершенствование процессов и операций
54. Система управления качеством продукции

Коды компетенций: ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК-10

Этапы формирования: практические и семинарские занятия, СРС, контрольная работа.

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций:

Вопросы для семинарских занятий

1. Понятие производственного (операционного) менеджмента.
2. Внешнее окружение системы управления предприятием.
3. Научное обоснование системы управления организацией (СУО).
4. Понятие конкурентоспособности.
5. Управление конкурентоспособностью.
6. Планирование: понятие, необходимость.
7. Принципы планирования.
8. Особенности подхода к размещению.
9. Стратегии размещения предприятий в сфере производства
10. Планирование производственной мощности.
11. Обоснование производственной мощности
12. Производственная структура предприятия и ее элементы.
13. Принципы рационального размещения подразделений предприятий.
14. Основы стратегии ресурсосбережения
15. Производственный процесс и его структура

Примеры заданий для практических занятий:

Задание 1:

Женщина, популярный автор, собирается открыть собственное издательство. По ее расчетам затраты издательства будут следующие:

- общие постоянные - 2.500 тыс. руб.;
- переменные на одну книгу- 200 руб.;
- заработная плата автора за год - 500 тыс. руб.

Продажная цена книги - 300 руб.

Определите точку безубыточности производства в штуках и рублях.

Задание 2:

Определить производительность труда, запланированный прирост производительности труда на предприятии, удельный вес прироста объема производимой продукции за счет роста производительности труда и планируемое соотношение между

приростом производительности труда и средней заработной платы по следующим данным:

Показатели	Значение
1. Объем товарной продукции, тыс. ден. ед.:	
а) отчет	56312
б) план	62800
2. Фонд оплаты труда по отчету, тыс. ден. ед.	11950
3. Норматив оплаты труда на 1 ден. ед. продукции по плану, коп.	19
4. Численность промышленно-производственного персонала (ППП), чел.:	
а) отчет	5224
б) план	5236

Задания для самостоятельной работы студентов:

Подготовка и написание рефератов по темам лекций.

Примерные темы рефератов, докладов:

1. Сущность производственного менеджмента
2. Понятие производства и производственной системы
3. Типология организаций
4. Состав и взаимосвязь производственных факторов
5. Содержание производственного менеджмента
6. Содержание и виды производственных процессов
7. Понятие и виды производственных процессов
8. Производственный цикл и его длительность
9. Виды движения материальных потоков
10. Принципы организации производственного процесса
11. Управленческие решения в производственном менеджменте
12. Целевые установки производственного менеджмента
13. Характеристика решений в производственном менеджменте
14. Оценка и выбор управленческих решений
15. Стратегия процессов и организации
16. Понятие стратегии производственных процессов и их разновидности
17. Организационные типы производства
18. Методы организации производства
19. Формы организации производственных процессов
20. Производственная мощность
21. Агрегатное планирование в организации
22. Задачи и виды производственного планирования
23. Содержание агрегатного планирования
24. Формирование производственной программы
25. Методы агрегатного планирования
26. Дезагрегирование в агрегатном планировании
27. Оперативное планирование производства

Подготовка статей к участию в научно-практической студенческой конференции. Владение нормативно-правовой базой, характеризующей инновационную деятельность хозяйствующих субъектов.

Вопросы для выполнения контрольной работы размещены в методических указаниях по изучению дисциплины и выполнению контрольных работ.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Система оценивания результатов обучения студентов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки.

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний и умений студентов предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам.

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

- модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);
- контрольные задания (контрольная работа);
- письменный опрос.

Контрольные работы студентов оцениваются по итогам устного собеседования по выполненным контрольным работам в период лабораторно-экзаменационной сессии до сдачи экзамена по соответствующей дисциплине.

Контрольные задания по дисциплине выполняются студентами в межсессионный период с целью оценки результатов их самостоятельной учебной деятельности.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях,

- сообщение, доклад, эссе, реферат;
- деловая или ролевая игра;
- круглый стол, дискуссия;
- устный, письменный опрос (индивидуальный, фронтальный);
- тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, действующей в университете, по результатам текущего контроля знаний студент должен набрать не менее 35 баллов и не более 60 баллов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины, прохождения практики, выполнения курсового проекта (работы), а также для оценивания эффективности организации учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации:

- экзамен;
- собеседование по контрольной работе по дисциплине.

Экзамен проводится в формах тестирования, в том числе и компьютерного, а также устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины.

Возможные формы проведения экзамена:

- устный экзамен по билетам;
- письменный экзамен по вопросам, тестам;
- компьютерное тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов результаты экзаменов (зачетов) оцениваются в 20-40 баллов.

Максимальный рейтинговый показатель по дисциплине, который может быть достигнут студентом, равен 100 баллам, который состоит из рейтингового показателя полученного по итогам текущего контроля знаний (максимум - 60 баллов) и рейтингового показателя полученного на экзамене (зачете) (максимум - 40 баллов).

Вид контроля	Виды занятий	Перечень компетенций	Оценочные средства	Объем баллов	
				мин.	макс.
Текущий контроль От 35 до 60 баллов	Лекционные занятия	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК-10	<i>Опрос на лекции, проверка конспекта</i>	15	20
	Лабораторные занятия	-	-	-	-
	Практические и семинарские занятия	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК-10	<i>Выступления, ответы на семинарах, выполнение практических заданий</i>	10	20
	Самостоятельная работа студентов	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК-10	<i>Выполнение контрольной работы, тематические тесты ЭИОС</i>	10	20
Промежуточная аттестация От 20 до 40 баллов	Экзамен	ОПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК-10	<i>Экзаменационные билеты</i>	20	40
			<i>Итого:</i>	55	100

Шкала перевода итоговой оценки:

Кол-во баллов за текущую успеваемость		Кол-во баллов за итоговый контроль (экзамен, зачет)		Итоговая сумма баллов	
Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка
55-60	отлично	35-40	отлично	90-100	отлично
45-54	хорошо	25-34	хорошо	70-89	хорошо
35-44	удовл.	20-24	удовл.	55-69	удовл.
25-34	неудовл.	10-19	неудовл.	54 и ниже	неудовл.

Основные критерии при формировании оценок:

1. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

2. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и

обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

8.1. Основная учебная литература

1. Производственный менеджмент. Теория и практика : учеб. для бакалавров / под ред. И.Н.Иванова. - М. : Юрайт, 2014. - 574с.
2. Производственный менеджмент : учеб.для бакалавров / под ред. В.Я.Позднякова, В.М.Прудникова. - 2-е изд.,перераб.и доп. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 411с.
3. Виханский, О.С. Менеджмент: Учебник/ О.С. Виханский, А.И. Наумов. – 5-е изд., стер. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. – 575.
4. Сценарные условия долгосрочного прогноза социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www. economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

8.2. Дополнительная учебная литература

1. Кузнецов В. И. Производственный менеджмент. Учебное пособие - М.: Евразийский открытый институт, 2011.
2. Джурабаев К.Т., Гришин А.Т., Джурабаева Г.К. Производственный менеджмент: Учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2005. – 416.
3. Дробышева Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент: учеб.пособие / Л.А.Дробышева. – 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2012. – 149с.
4. Организация производства и управление предприятием: Учебник / Туровец О.Г., Бухалков М.И., Родионов В.Б. и др.; Под ред. О.Г. Туровца. - М.: ИНФРА-М, 2005. – 544 с.
5. Переверзев М.П. Менеджмент: учеб.для вузов / М.П. Переверзев, Н.А.Шайденко, Л.Е.Басовский; под ред. М.П. Переверзева. – М.: ИНФРА – М, 2013. – 329с.
6. Фатхутдинов Р.А. Производственный менеджмент: Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011. – 491.
7. Коротков Э.М. Менеджмент: учеб.для бакалавров / Э.М. Коротков. – М.: Юрайт, 2012. – 640с.
8. Самойлович В.Г. Организация производства и менеджмент: учеб.для вузов / В.Г.Самойлович. – М.: Академия, 2008. – 336с.
9. Семенов А.К. Теория менеджмента: учеб.для бакалавров / А.К.Семенов, В.И. Набоков. – М.: Дашков и К, 2012. – 490с.
10. Стерлигова А.Н. Операционный (производственный) менеджмент: учебное пособие для вузов / А.Н. Стерлигова; А.В.Фель. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 186с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Основы производственного менеджмента	https://www.youtube.com/watch?v=E4kUC2fCDfI
2.	Предприятие как объект производственного менеджмента	https://www.youtube.com/watch?v=sWmGgTAsJEM
3.	Производственная мощность предприятия	https://www.youtube.com/watch?v=zoMShIDMdrY
4.	Управление качеством производственных процессов и продукции	https://www.youtube.com/watch?v=hiLoPoC4Wro
5.	Организация, производительность и оплата труда	https://www.youtube.com/watch?v=tqbSMvYvdpo

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10.1. Методические указания для обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятия лекционного типа	Написание конспекта лекций: кратко, схематично. Последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения. Помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.
Практические, семинарские занятия	Проработка рабочей программы дисциплины (модуля), уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование из литературных источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (<i>указать текст из источника и др.</i>). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа	<i>Контрольная работа:</i> Поиск литературных источников и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением работы.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10.2. Методические рекомендации преподавателю

Примерная программа откорректирована с учетом конкретного направления подготовки бакалавров. В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории (аудиторная самостоятельная работа) и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении контрольной работы, домашних заданий, рефератов, научно-исследовательской работы, проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной учебно-методической и научной литературы.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

1. Самостоятельная работа студентов с обучающими программами в компьютерных классах. Обучающие программы ориентированы на проработку наиболее сложных разделов курса: новых разделов, не нашедших своевременного освещения в учебной литературе, на изучение методики постановки и решения задач по управлению качеством с определением числовых значений параметров.

2. Самостоятельная работа, ориентирована на подготовку к проведению практических занятий, семинаров, под руководством преподавателя.

3. Подготовка рефератов и докладов по отдельным вопросам, не нашедших надлежащего освещения на аудиторных занятиях. Темы рефератов выбираются студентом самостоятельно или рекомендуются преподавателем. Студентам даются указания о привлекаемой научной и учебной литературе по данной тематике.

4. Проведение самостоятельной работы в аудитории или лаборатории под непосредственным руководством преподавателя в форме разработки алгоритмов решения задач, сдачей тестов по теме, рубежного контроля и т.д.

5. Проведение бесед типа "круглого стола" с ограниченной группой студентов 4-5 чел. для углубленной проработки, анализа и оценки разных вариантов решения конкретных задач проектирования и принятия решений в условиях многовариантных задач.

6. Проведение научных исследований под руководством преподавателя, завершается научным отчетом, докладом, рукописью статьи для публикации.

7. Выполнение (контрольной работы, курсовой работы (проекта)) в объеме, предусмотренном настоящей рабочей программой. Конкретные задания разработаны и представлены в методических указаниях по изучению дисциплины (модуля) для студентов-заочников.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название программного обеспечения	№ лицензии	Количество, назначение
Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)			
1.	Adobe Connect v.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вебинара

№	Название программного обеспечения	№ лицензии	Количество, назначение
2.	Электронно-библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19 октября 2012 г. Свидетельство о регистрации базы данных № 2014620472 от 21 марта 2014г.	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно-методических ресурсов РГАЗУ и вузов-партнеров
3.	Электронная информационно-образовательная среда Moodle, доступна в сети интернет по адресу www.edu.rgazu.ru .	ПО свободно распространяемое, Свидетельство о регистрации базы данных №2014620796 от 30 мая 2015 года «Система дистанционного обучения ФГБОУ ВПО РГАЗУ»	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно-методических ресурсов (ЭУМК) по дисциплинам
4.	Система электронного документооборота «GS-Ведомости»	Договор №Гс19-623 от 30 июня 2016	Обучающиеся и сотрудники РГАЗУ 122 лицензии Веб-интерфейс без ограничений
5.	Видеоканал РГАЗУ http://www.youtube.com/rgazu	Открытый ресурс	Без ограничений
Базовое программное обеспечение			
6.	Неисключительные права на использование ПО Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription (3 year) (для учащихся, преподавателей и лабораторий) СОСТАВ: Операционные системы: Windows; Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий) Windows Embedded Приложения (Visio, Project, OneNote) Office 365 для образования	Your Imagine Academy membership ID and program key Institution name: FSBEI HE RGAZU Membership ID: 5300003313 Program key: 04e7c2a1-47fb-4d38-8ce8-3c0b8c94c1cb	без ограничений На 3 года по 2020 с 26.06.17 по 26.06.20

№	Название программного обеспечения	№ лицензии	Количество, назначение
7.	Dr. WEB Desktop Security Suite	Сублицензионный договор №1872 от 31.10.2018 г. Лицензия: Dr.Web Enterprise Security Suite: 300 ПК (АВ+ЦУ), 8 ФС (АВ+ЦУ) 12 месяцев продление (образ./мед.) [LBW-AC-12М-300-В1, LBS-AC-12М-8-В1]	300
8.	7-Zip	Свободно распространяемая	Без ограничений
9.	Mozilla Firefox	Свободно распространяемая	Без ограничений
10.	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемая	Без ограничений
11.	Opera	Свободно распространяемая	Без ограничений
12.	Google Chrome	Свободно распространяемая	Без ограничений
13.	Учебная версия Tflex	Свободно распространяемая	Без ограничений
14.	Thunderbird	Свободно распространяемая	Без ограничений

Специализированное ПО			
11.	Консультант Плюс	Интернет версия	Без ограничений

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Перечень специальных помещений, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского, практического типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории для занятий лекционного типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
125	Проектор	NEC V260X	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
129	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
135	Проектор	Acer P7270i	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для занятий практического (семинарского) типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
125	Проектор	NEC V260X	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
129	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
123	Проектор	Acer P7270i	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для самостоятельной работы

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 320 (инженерный корпус)	Персональный компьютер	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7-32/MSOffice 2010/Acer V203H	11
Читальный зал библиотеки (учебно – административный корпус)	Персональный компьютер	ПК на базе процессора AMD Ryzen 7 2700X, Кол-во ядер: 8; Дисплей 24", разрешение 1920 x 1080; Оперативная память: 32Гб DDR4; Жесткий диск: 2 Тб; Видео: GeForce GTX 1050, тип видеопамати GDDR5, объем видеопамати 2Гб; Звуковая карта: 7.1; Привод: DVD-RW интерфейс SATA; Акустическая система 2.0, мощность не менее 2 Вт; ОС: Windows 10 64 бит, MS Office 2016 - пакет офисных приложений компании Microsoft; мышка+клавиатура	11

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
125	Проектор	NEC V260X	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
129	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
135	Проектор	Acer P7270i	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1