

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Профессор в образовательной деятельности
Дата подписания: 27.06.2025 20:38:56
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2325774421add1c9643340e902b800

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО РГАУ)**

Институт Экономики и управления в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление»

Профиль: «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения очно-заочная

Квалификация - бакалавр

Курс 2

Балашиха 2021

Рассмотрена и рекомендована к использованию кафедрой «Менеджмент» (протокол № 5 от 16.02.21г.), методической комиссией института Экономики и управления в АПК (протокол № 4 от 17.02.21г.)

Составитель: Хаирбеков А.У. – к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент»

Рецензенты:

внутренняя рецензия – Кибиров Х.Г., к.э.н., доцент кафедры «Менеджмента»;
внешняя рецензия – Комарова О.М., к.э.н. доцент кафедры «Экономики, управления и бизнеса», Государственного гуманитарно-технологического университета

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственное и муниципальное управление»

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Управление проектами» является ознакомление обучающихся с концепцией, функциями, подсистемами, а также освоение основных методов управления проектами, включая планирование, управление ресурсами, мониторинг и оценку проектных предложений и проектов на всех стадиях их реализации и формирование необходимых организационных структур.

Задачи дисциплины:

- базируясь на теоретических знаниях и практических навыках, полученных при изучении экономических дисциплин, сформировать ясное представление о концепции и основных функциях и подсистемах управления проектами;
- изучить основы методики управления проектами на разных стадиях проектного цикла, включая разработку проекта, экспертизу проектной документации, формирования необходимых организационных структур для проведения торгов, осуществления закупок, управления ресурсами и стоимостью проекта на основе мониторинга и оценки;
- изучить основные правила формирования команды управления проектом, управления реализацией проекта;
- анализ и управление разнообразными инвестиционными рисками;
- освоить на учебных примерах и реальных образцах бизнес-планов и технико-экономических обоснований проектов и программ практику использования методов и инструментария управления проектами, а также технику работы с программными продуктами, предназначенными для этих целей;

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук, в профессиональной деятельности; Владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: методы осуществления делового общения и публичных выступлений; Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества; навыками извлечения необходимой информации по проблемам экономики и бизнеса и применения ее в практической деятельности
ПК-26	владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знать: основы информатики; основы информационного обеспечения в государственном и муниципальном управлении; основы информационной безопасности государства Уметь: корректно применять полученные знания Владеть: навыками сбора, обработки информации и участия в информационной деятельности соответствующих органов власти и организации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Управление проектами» для студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавра направления «Государственное и муниципальное управление» относится к дисциплинам вариативной части ООП по выбору студента.

Изучение дисциплины «Управление проектами» базируется на «входных» знаниях, умениях и готовностях обучающихся, формируемых в результате освоения в качестве предшествующих дисциплин таких, как «Правоведение», «Социология и культурология», «Основы менеджмента».

Освоение дисциплины «Управление проектами» необходимо для производственной практики и итоговой государственной аттестации.

3.1. Дисциплины (модули) и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), обеспечивающих междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами	№ дисциплин (модулей) данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1.	Правоведение	+			+		
2.	Социология и культурология		+			+	
3.	Основы менеджмента			+			+

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		4 курс
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:	19
1.1.	Аудиторные работа (всего)	18
	В том числе:	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	8
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	10
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	
1.2	Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде	1
2	Самостоятельная работа	157
	В том числе:	-
2.1.	Изучение теоретического материала	147
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	-
2.3.	Написание контрольной работы	-
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (реферат)	10
3	Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет)	4
	Общая трудоемкость (час (акад.)/ зач. ед.)	180/5

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1.Содержание модулей дисциплин структурированных по темам (занятия лекционного типа)

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем	Трудоем- кость (академ. час.)	Формируе- мые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1.	Модуль 1. Введение в проектное управление	Тема 1. Основы управления и планирования проектов Тема 2. Проект как объект управления	4	ОК-2, ОПК-4, ПК-26
2.	Модуль 2. Инициирование проектов	Тема 3. Функции управления проектом Тема 4. Разработка и экономическая оценка проектов Тема 5. Жизненный цикл и фазы проекта	2	ОК-2, ОПК-4, ПК-26
3.	Модуль 3. Организация и управление проектами	Тема 6. Бизнес-план, оценка эффективности и рисков проекта Тема 7. Автоматизация организации и управления проектами	2	ОК-2, ОПК-4, ПК-26
	Итого:		8	

5.2. Содержание модулей дисциплин структурированных по видам учебных занятий (практические, семинарские занятия)

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем семинарских, практических занятий	Трудоем- кость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1.	Модуль 1. Введение в проектное управление	Тема 1. Основы управления и планирования проектов Тема 2. Проект как объект управления	3	ОК-2, ОПК-4, ПК-26
2.	Модуль 2. Инициирование проектов	Тема 3. Функции управления проектом Тема 4. Разработка и экономическая оценка проектов Тема 5. Жизненный цикл и фазы проекта	3	ОК-2, ОПК-4, ПК-26
3.	Модуль 3. Организация и управление проектами	Тема 6. Бизнес-план, оценка эффективности и рисков проекта Тема 7. Автоматизация организации и управления проектами	4	ОК-2, ОПК-4, ПК-26
	Итого:		10	

5.2.1 Лабораторный практикум

Учебным планом не предусмотрено проведение лабораторных работ.

5.2.2. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1.	Модуль 1. Введение в проектное управление	Тема 1. Проект как объект управления Тема 2. Классификация и характеристика Тема 3. Жизненный цикл и фазы проекта	52	ОК-2, ОПК-4, ПК-26
2.	Модуль 2. Инициирование проектов	Тема 4. Окружение и участники проекта Тема 5. Организационная структура проекта Тема 6. Процесс управления проектом	52	ОК-2, ОПК-4, ПК-26
4.	Модуль 3. Организация и управление проектами	Тема 7. Функции управления проектом Тема 8. Проектное финансирование Тема 9. Бизнес-план, оценка эффективности и рисков проекта Тема 10. Кадровый аспект управления проектом	53	ОК-2, ОПК-4, ПК-26
	Итого:		157	

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуле) и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля
	Лекции	ПЗ/СЗ	ЛЗ	КР/КП	СРС	
ОК-2,	+	+			+	Тест, отчет по практической работе, проверка конспекта, выполнение самостоятельной работы
ОПК-4,	+	+			+	Устный ответ на практическом занятии, семинаре, отчет по практической работе, выступление на семинаре
ПК-26	+	+			+	Участие в научно-практической студенческой конференции

Л – лекция, ПЗ/СЗ – практические, семинарские занятия, ЛЗ – лабораторные занятия, КР/КП – курсовая работа / проект, СРС – самостоятельная работа обучающегося

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Зуб, А.Т. Управление проектами : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / А.Т.Зуб. - М. : Юрайт, 2015. - 422с.
2. Романова, М.В. Управление проектами: учеб.пособие для вузов \ М.В. Романова. – М.: ФОРУМ:ИНФРА – М, 2014. - 253с.
3. Виханский, О.С. Менеджмент: Учебник/ О.С. Виханский, А.И. Наумов. – 5-е изд., стер.

– М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. – 575.

4. Резник, С.Д. Введение в менеджмент : учеб. пособие для вузов / С.Д.Резник, И.А.Игошина; под ред. С.Д.Резника. - 2-е изд., доп. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 416с.
5. Сценарные условия долгосрочного прогноза социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: - закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; Уметь: - применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук, в профессиональной деятельности; Владеть: - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;	Лекционные занятия, самостоятельная работа, практические занятия
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: - методы осуществления делового общения и публичных выступлений; Уметь: - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; Владеть: - навыками целостного подхода к анализу проблем общества; - навыками извлечения необходимой информации по проблемам экономики и бизнеса и применения ее в практической деятельности	Лекционные занятия, самостоятельная работа, практические занятия
ПК-26	владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знать: основы информатики; основы информационного обеспечения в государственном и муниципальном управлении; основы информационной безопасности государства Уметь: корректно применять полученные знания Владеть: навыками сбора, обработки информации и участия в информационной деятельности соответствующих органов власти и организации.	Лекционные занятия, самостоятельная работа, практические занятия

7.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК-2	Знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ОК-2	Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук, в профессиональной деятельности	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения управленческих задач в	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	части программного материала, допускает существенные ошибки.	неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	
ОК-2	Владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке.	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение лекционным материалом, умение применять лекционный материал для решения управленческих задач в профессиональной деятельности, выполнения контрольной работы, ответов на семинарских и практических занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ОПК-4	Знать: методы осуществления делового общения и публичных выступлений;	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, подготовка	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно»	выполнено правильно 60-79 % заданий.	выполнено правильно 80-89 % заданий.	выполнено правильно 90-100 % заданий.

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			рефератов по предложенной тематике, вопросы к экзамену	о» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ОПК-4	Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;	Практические занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					в изложении программного материала.		
ОПК-4	Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества; - навыками извлечения необходимой информации по проблемам экономики и бизнеса и применения ее в практической деятельности	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий и ответов на семинарских занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ПК-26	Знать: основы информатики; основы информационного обеспечения в государственном и муниципальном управлении; основы информационной безопасности государства	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали,	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно,

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	существенных неточностей в ответе на вопрос.	четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ПК-26	Уметь: корректно применять полученные знания	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного и практического материала для подготовки доклада по тематике на семинарских занятиях, аналитического отчета или научной статьи	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
ПК-26	Владеть: навыками сбора, обработки информации и участия в информационной деятельности соответствующих органов власти и организации.	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа	Владение практическими навыками для выполнения практических	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			заданий, ответов на семинарах и выполнении контрольной работы, вопросы к экзамену	усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции: ОК-2, ОПК-4, ПК-26

Этапы формирования: лекционные занятия

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Темы лекций:

1. Основы управления и планирования проектов
2. Проект как объект управления
3. Функции управления проектом
4. Разработка и экономическая оценка проектов
5. Жизненный цикл и фазы проекта
6. Бизнес-план, оценка эффективности и рисков проекта
7. Автоматизация организации и управления проектами

Итоговые тестовые задания:

Тест к модулю 1

1. Укажите признаки проектной деятельности:
 1. Направленность на достижение целей
 2. Использование информационных систем
 3. Ограниченность во времени
 4. Достижимое изменение
 5. Неограниченность ресурсов
2. Какие процессы относятся к проектно-ориентированным процессам?
 1. Технологические процессы
 2. Процессы управления проектами
3. На какой фазе осуществления проекта происходит оперативное планирование работ по проекту?
 1. Начальная фаза
 2. Фаза разработки
 3. Фаза реализации
 4. Фаза завершения
4. Какие объекты не относятся к основным объектам управления проектами?
 1. Управление качеством
 2. Управление стоимостью
 3. Управление инновациями
 4. Управление рисками
 5. Управление планированием
5. В каком порядке осуществляются основные процессы жизнедеятельности любой проектной команды?
 1. Формирование Р срабатываемость Р функционирование Р реорганизация Р расформирование
 2. Формирование Р функционирование Р срабатываемость Р реорганизация Р расформирование

3. Формирование Р функционирование Р расформирование Р срабатываемость Р реорганизация

6. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

1. проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием
2. проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
3. процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания
4. процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

7. Окружение проекта – это ...

1. среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта
2. совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта
3. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
4. местоположение реализации проекта и близлежащие районы

8. На стадии разработки проекта

1. расходуется 9-15% ресурсов проекта
2. расходуется 65-80% ресурсов проекта
3. ресурсы проекта не расходуются

9. Проект – это ...

1. инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия
2. ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией
3. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
4. совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

10. Наибольшее влияние на проект оказывают ...

1. экономические и правовые факторы
2. экологические факторы и инфраструктура
3. культурно-социальные факторы
4. политические и экономические факторы

Тест к модулю 2

1. Какие из перечисленных ниже методов не относятся к методам сетевого планирования проектов:

1. Ресурсный анализ проекта
2. Временной анализ проекта
3. Метод “дерева целей”

4. Моделирование проекта
 5. Метод управления риском
2. Какие термины имеют отношение к построению сетевого графика?
 1. Критический путь
 2. Псевдоработа
 3. Диаграмма Ганта
 4. Риск проекта
 5. Самое раннее время события
 3. Какие решения необходимо принять для построения сетевого графика по проекту?
 1. решения о том, какие именно работы требуются для выполнения проекта
 2. какие ресурсы используются при выполнении каждой работы
 3. сколько времени должно занимать выполнение всего проекта
 4. сколько времени должно занимать выполнение каждой работы
 5. стоимость выполнения работ
 6. очередность осуществления работ
 4. Использование диаграммы Ганта позволяет?
 1. Вычислить стоимость каждой из работ
 2. Планировать загрузку ресурсов для каждой из работ
 3. Рассчитать риски каждой из работ
 4. Вычислить продолжительность каждой из работ
 5. Предметная область проекта
 1. совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта
 2. результаты проекта
 3. местоположение проектного офиса
 4. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
 6. Фаза проекта – это ...
 1. набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта
 2. полный набор последовательных работ проекта
 3. ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

Тест к модулю 3

1. Составляющие стадии реализации проекта
 1. Организация и контроль выполнения проекта
 2. Анализ и регулирование выполнения проекта
 3. Ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком
 4. Документирование и анализ опыта выполнения данного проекта
 5. Формирование концепции проекта
2. Анализ состояния и обеспечение качества в проекте включает ...
 1. контроль качества в проекте
 2. формирование отчетов для оценки выполнения качества
 3. процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям

4. формирование списка отклонений
5. определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте
3. Анализ и регулирование выполнения проекта по стоимости включает
 1. распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте
 2. введение в действие системы управления стоимостью и финансированием в проекте
 3. учет фактических затрат в проекте
 4. анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета
 5. прогнозирование состояния выполнения работ проекта по стоимости
 6. принятие решений о регулирующих воздействиях для приведения выполнения работ проекта по стоимости в соответствие с бюджетом
4. Организация и осуществление контроля качества в проекте включает...
 1. контроль качества в проекте
 2. формирование отчетов для оценки выполнения качества
 3. процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
 4. формирование списка отклонений
 5. определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте
5. Контроль и регулирование контрактов включает ...
 1. закрытие контрактов
 2. проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков
 3. заключение контрактов
 4. учет выполнения работ по контракту
 5. представление отчетности о выполнении контрактов
 6. разрешение споров и разногласий
6. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ...
 1. формирования концепции проекта
 2. формирования сводного плана проекта
 3. осуществления всех запланированных проектных работ
 4. ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта
7. Анализ деятельности и развитие команды проекта включает ...
 1. формирование отчетов об исполнении работ проекта
 2. регулирование оплаты, льгот и поощрений
 3. реорганизацию команды в соответствии с прогрессом проекта
 4. разработку концепции управления персоналом
 5. создание финального отчета
 6. расформирование команды
8. Метод освоенного объема позволяет ...
 1. определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономиию бюджета проекта
 2. оптимизировать сроки выполнения проекта
 3. определить продолжительность отдельных работ проекта
 4. освоить максимальный объем бюджетных средств

Вопросы для зачета:

1. Основные термины и определения Проекта. Классификация проектов.

2. Цель и стратегия проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта.
3. Жизненный цикл проекта.
4. Структура и участники проекта.
5. Календарно-сетевое планирование и управление. Основные понятия и характеристика методов.
6. Методология управления проектами.
7. Информационные системы в управлении проектами. Критерии выбора программного обеспечения для управления проектами.
8. Организационные механизмы в управлении проектами. Классификация механизмов.
9. Механизмы самоокупаемости.
10. Анализ финансовых потоков проекта.
11. Противозатратные механизмы
12. Механизмы смешанного финансирования.
13. Метод «Затраты – Эффект».
14. Механизмы страхования.
15. Механизмы согласия.
16. Механизмы распределения затрат и доходов.
17. Надежность проекта.
18. Механизмы распределения ресурсов.
19. Приоритетные механизмы распределения ресурсов.
20. Конкурсные механизмы распределения ресурсов.
21. Формирование состава исполнителей проекта. Конкурсы.
22. Механизмы стимулирования в управлении проектами.
23. Методика освоенного объема.
24. Оперативное управление проектами.
25. Механизмы оперативного управления проектами.
26. Механизмы опережающего самоконтроля и компенсационные механизмы при управлении проектом.
27. Специфика управления проектами различных типов.
28. Организационные структуры управления проектами.
29. Стандартизация и нормативное регулирование проектами. Правовое обеспечение проекта.
30. Управление поставками проекта.
31. Управление рисками проекта.
32. Управление качеством проекта.
33. Разработка проектной документации. Рабочая документация проекта.
34. Экспертиза проекта.
35. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

Коды компетенций: ОК-2, ОПК-4, ПК-26

Этапы формирования: практические и семинарские занятия, СРС, контрольная работа.

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций:

Вопросы для семинарских занятий

Семинар 1.

Тема 1: «Проектное управление».

Вопросы к семинару:

1. Методология управления проектами.

2. Информационные системы в управлении проектами. Критерии выбора программного обеспечения для управления проектами.
3. Организационные механизмы в управлении проектами. Классификация механизмов.

Студентам предлагается выполнить рефераты на темы вопросов к семинарскому занятию.

Семинар 2.

Тема 2: «Разработка проекта».

Вопросы к семинару:

1. Разработка проектной документации. Рабочая документация проекта.
2. Экспертиза проекта.
3. Оценка эффективности проекта.

Студентам предлагается попробовать разработать проектную и рабочую документацию по проекту, а так же оценить эффективность, предложенного ими, проекта.

Семинар 3-6.

Студентам предлагается решить объемную задачу, основываясь на знаниях, полученных в результате изучения данной дисциплины.

Задача

Построение сетевого графика и диаграммы Ганта плана проекта по созданию учебного курса в СОО, а также расчет основных параметров проекта

Цель: овладеть практическими навыками планирования работ по проекту, построения сетевых графиков проекта и диаграммы Ганта, а также расчета основных характеристик проекта (критический путь проекта, самое раннее и самое позднее время проекта и т.д.).

1. Исходная ситуация.

На рис.1. Изображен пример жизненного цикла проекта по разработке учебного курса в системе открытого образования. Продолжительность каждого из этапов указана в таблице 1.

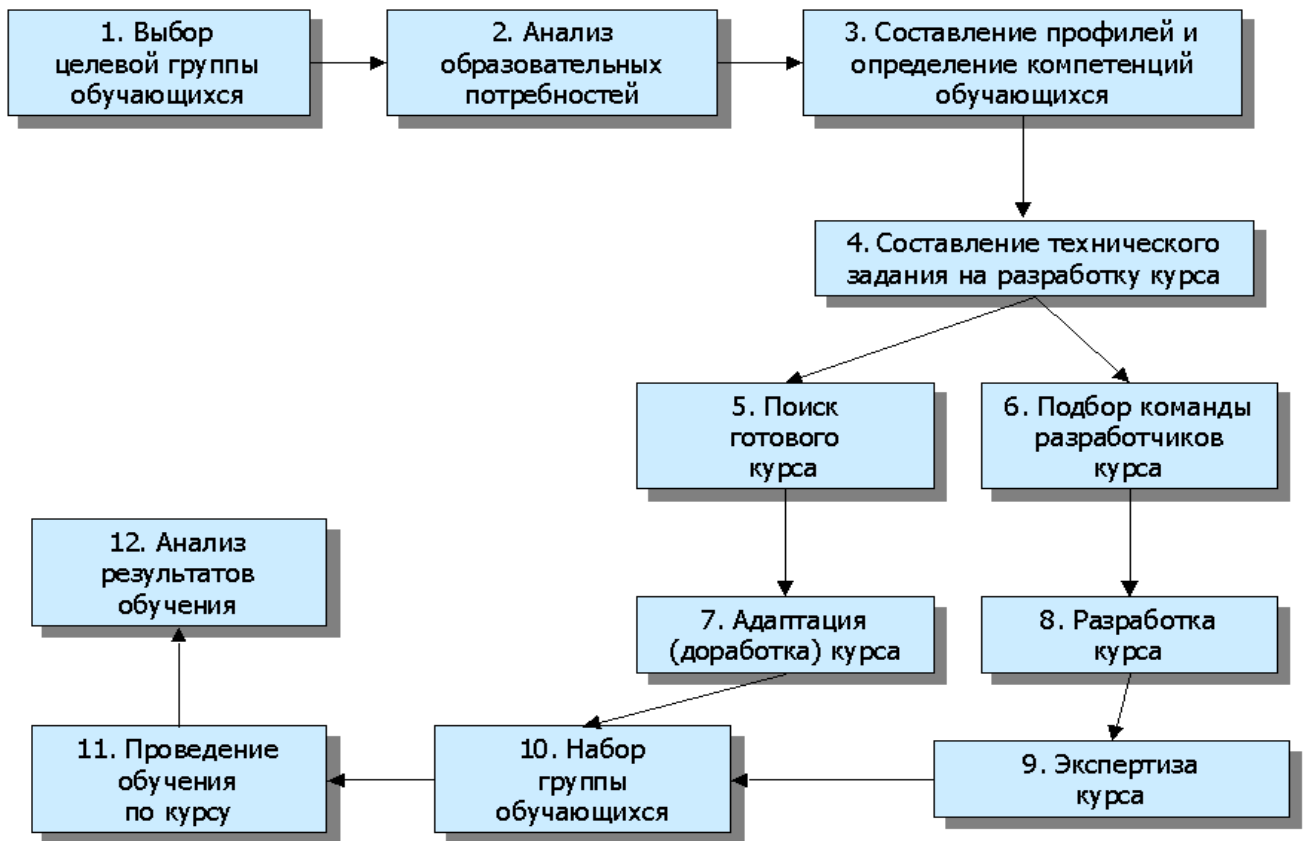


Рис. 1. Этапы жизненного цикла проекта по созданию курса в системе открытого образования.

Таблица 1. Продолжительность этапов жизненного цикла.

Этап	Продолжительность, дней
1	2
2	5
3	2
4	3
5	4
6	5
7	5
8	9
9	2
10	4
11	7
12	2

Задание:

1. Составить сетевой график проекта, используя данные рисунка 1 и таблицы 1.
2. Распределить человеческие ресурсы по этапам проекта, составив соответствующую таблицу. В качестве основных типов ресурсов можно использовать:
 - менеджер проекта
 - автор курса
 - программист

- методист
 - дизайнер
 - куратор
 - преподаватель
3. Используя метод критического пути, рассчитайте критические работы проекта, а также резерв времени.
 4. Постройте диаграмму (график) Ганта проекта.

Задания для самостоятельной работы студентов:

Подготовка и написание рефератов по темам лекций.

Примерные темы рефератов, докладов:

1. Основные термины и определения Проекта. Классификация проектов.
2. Цель и стратегия проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта.

Жизненный цикл проекта.

3. Структура и участники проекта.
4. Календарно-сетевое планирование и управление. Основные понятия и характеристика методов.

5. Методология управления проектами.

6. Информационные системы в управлении проектами. Критерии выбора программного обеспечения для управления проектами.

7. Организационные механизмы в управлении проектами. Классификация механизмов.

8. Механизмы самоокупаемости.

9. Анализ финансовых потоков проекта.

10. Противозатратные механизмы

11. Механизмы смешанного финансирования.

12. Метод «Затраты – Эффект».

13. Механизмы страхования.

14. Механизмы согласия.

15. Механизмы распределения затрат и доходов.

16. Надежность проекта.

17. Механизмы распределения ресурсов.

18. Приоритетные механизмы распределения ресурсов.

19. Конкурсные механизмы распределения ресурсов.

20. Формирование состава исполнителей проекта. Конкурсы.

21. Механизмы стимулирования в управлении проектами.

22. Методика освоенного объема.

23. Оперативное управление проектами.

24. Механизмы оперативного управления проектами.

25. Механизмы опережающего самоконтроля и компенсационные механизмы при управлении проектом.

26. Специфика управления проектами различных типов.

27. Организационные структуры управления проектами.

28. Стандартизация и нормативное регулирование проектами. Правовое обеспечение проекта.

29. Управление поставками проекта.

30. Управление рисками проекта.

31. Управление качеством проекта.

32. Разработка проектной документации. Рабочая документация проекта.

33. Экспертиза проекта.

34. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

Подготовка статей к участию в научно-практической студенческой конференции. Владение нормативно-правовой базой, характеризующей инновационную деятельность хозяйствующих субъектов.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Система оценивания результатов обучения студентов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки.

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний и умений студентов предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам.

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

- модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);

- контрольные задания;

- письменный опрос.

Контрольные задания по дисциплине выполняются студентами в межсессионный период с целью оценки результатов их самостоятельной учебной деятельности.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях,

- сообщение, доклад, эссе, реферат;

- деловая или ролевая игра;

- круглый стол, дискуссия;

- устный, письменный опрос (индивидуальный, фронтальный);

- тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, действующей в университете, по результатам текущего контроля знаний студент должен набрать не менее 35 баллов и не более 60 баллов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины, прохождения практики, выполнения курсового проекта (работы), а также для оценивания эффективности организации учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации:

- зачет;

Зачет проводится в формах тестирования, в том числе и компьютерного, а также устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины.

Возможные формы проведения зачета:

- устный зачет по билетам;

- письменный зачет по вопросам, тестам;

- компьютерное тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов результаты зачетов оцениваются в 20-40 баллов.

Максимальный рейтинговый показатель по дисциплине, который может быть достигнут студентом, равен 100 баллам, который состоит из рейтингового показателя полученного по итогам текущего контроля знаний (максимум - 60 баллов) и рейтингового показателя полученного на зачете (максимум - 40 баллов).

Вид контроля	Виды занятий	Перечень компетенций	Оценочные средства	Объем баллов	
				мин.	макс.
Текущий контроль От 35 до 60 баллов	Лекционные занятия	ОК-2, ОПК-4, ПК-26	<i>Опрос на лекции, проверка конспекта</i>	15	20
	Лабораторные занятия	-	-	-	-
	Практические и семинарские занятия	ОК-2, ОПК-4, ПК-26	<i>Выступления, ответы на семинарах, выполнение практических заданий</i>	10	20
	Самостоятельная работа студентов	ОК-2, ОПК-4, ПК-26	<i>Подготовка реферата, тематические тесты ЭИОС различной сложности</i>	10	20
Промежуточная аттестация От 20 до 40 баллов	Зачет	ОК-2, ОПК-4, ПК-26	<i>Вопросы к зачету</i>	20	40
			<i>Итого:</i>	55	100

Шкала перевода итоговой оценки:

Кол-во баллов за текущую успеваемость		Кол-во баллов за итоговый контроль (экзамен, зачет)		Итоговая сумма баллов	
Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка
55-60	отлично	35-40	отлично	90-100	отлично
45-54	хорошо	25-34	хорошо	70-89	хорошо
35-44	удовл.	20-24	удовл.	55-69	удовл.
25-34	неудовл.	10-19	неудовл.	54 и ниже	неудовл.

Основные критерии при формировании оценок:

1. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

2. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению

в ходе последующего обучения и практической деятельности.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

8.1. Основная учебная литература

1. Управление проектами : учебник / В.Н. Островская, Г.В. Воронцова, О.Н. Момотова [и др.]. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-8114-4043-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/114700> (дата обращения: 01.07.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Сценарные условия долгосрочного прогноза социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>

8.2. Дополнительная учебная литература

Информационные технологии в менеджменте: профессиональный блок: учебное пособие / составители А.В. Мухачёва [и др.]. - Кемерово : КемГУ, 2019. - 218 с. - ISBN 978-5-8353-2343-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122004> (дата обращения: 01.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Основы управления проектами	https://www.youtube.com/watch?v=6Jx5jRpe9Bc
2.	Экономическая оценка проекта	https://www.youtube.com/watch?v=47r_bLoV2Y
3.	Организация и управление проектом	https://www.youtube.com/watch?v=6Jx5jRpe9Bc
4.	Разработка и планирование проектов	https://www.youtube.com/watch?v=MVq9H0__hpM
5.	Автоматизация организации и управления проектами	https://www.youtube.com/watch?v=mIROSc9FTFA

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10.1. Методические указания для обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятия лекционного типа	Написание конспекта лекций: кратко, схематично. Последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения. Помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.
Практические, семинарские занятия	Проработка рабочей программы дисциплины (модуля), уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование из литературных источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (<i>указать текст из источника и др.</i>). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10.2. Методические рекомендации преподавателю

Примерная программа откорректирована с учетом конкретного направления подготовки бакалавров. В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории (аудиторная самостоятельная работа) и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении контрольной работы, домашних заданий, рефератов, научно-исследовательской работы, проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной учебно-методической и научной литературы.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

1. Самостоятельная работа студентов с обучающими программами в компьютерных классах. Обучающие программы ориентированы на проработку наиболее сложных разделов курса: новых разделов, не нашедших своевременного освещения в учебной литературе, на изучение методики постановки и решения задач по управлению качеством с определением числовых значений параметров.

2. Самостоятельная работа, ориентирована на подготовку к проведению практических занятий, семинаров, под руководством преподавателя.

3. Подготовка рефератов и докладов по отдельным вопросам, не нашедших надлежащего освещения на аудиторных занятиях. Темы рефератов выбираются студентом самостоятельно или рекомендуются преподавателем. Студентам даются указания о привлекаемой научной и учебной литературе по данной тематике.

4. Проведение самостоятельной работы в аудитории или лаборатории под непосредственным руководством преподавателя в форме разработки алгоритмов решения задач, сдачей тестов по теме, рубежного контроля и т.д.

5. Проведение бесед типа "круглого стола" с ограниченной группой студентов 4-5 чел. для углубленной проработки, анализа и оценки разных вариантов решения конкретных задач проектирования и принятие решений в условиях многовариантных задач.

6. Проведение научных исследований под руководством преподавателя, завершается научным отчетом, докладом, рукописью статьи для публикации.

7. Выполнение работ в объеме, предусмотренном настоящей рабочей программой. Конкретные задания разработаны и представлены в методических указаниях по изучению дисциплины для студентов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)			
1.	AdobeConnectv.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вебинара
2.	Электронно – библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19 октября 2012 г. Свидетельство о регистрации базы данных № 2014620472 от 21 марта 2014 г.	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно – методических ресурсов РГАЗУ и вузов - партнеров
3.	Система дистанционного обучения Moodle, доступна в сети интернет по адресу www.edu.rgazu.ru .	ПО свободно распространяемое, Свидетельство о регистрации базы данных №2014620796 от 30 мая 2015 года «Система дистанционного обучения ФГБОУ ВПО РГАЗУ»	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно – методических ресурсов (ЭУМК) по дисциплинам.
4.	Система электронного документооборота «GS-Ведомости»	Договор №Гс19-623 от 30 июня 2016	Обучающиеся и сотрудники РГАЗУ 122 лицензии Вэб интерфейс без ограничений

№ п/п	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
5.	Видеоканал РГАЗУ http://www.youtube.com/rgazu	Открытый ресурс	без ограничений

№ п/п	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение						
Базовое ПО									
	<p>Неисключительные права на использование ПО Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription (3 year) (для учащихся, преподавателей и лабораторий)</p> <p>СОСТАВ: Операционные системы: Windows; Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий) Windows Embedded Приложения (Visio, Project, OneNote) Office 365 для образования</p>	<p>Your Imagine Academy membership ID and program key</p> <table border="1"> <tr> <td>Institution name:</td> <td>FSBEI HE RGAZU</td> </tr> <tr> <td>Membership ID:</td> <td>5300003313</td> </tr> <tr> <td>Program key:</td> <td>04e7c2a1-47fb-4d38-8ce8-3c0b8c94c1cb</td> </tr> </table>	Institution name:	FSBEI HE RGAZU	Membership ID:	5300003313	Program key:	04e7c2a1-47fb-4d38-8ce8-3c0b8c94c1cb	<p>без ограничений На 3 года по 2020 С26.06.17 по 26.06.20</p>
Institution name:	FSBEI HE RGAZU								
Membership ID:	5300003313								
Program key:	04e7c2a1-47fb-4d38-8ce8-3c0b8c94c1cb								
2.	Dr. WEB Desktop Security Suite	<p>Сублицензионный договор №1872 от 31.10.2018 г. Лицензия: Dr.Web Enterprise Security Suite: 300 ПК (АВ+ЦУ), 8 ФС (АВ+ЦУ) 12 месяцев продление (образ./мед.) [LBW-AC-12M-300-B1, LBS-AC-12M-8-B1]</p>	300						
4.	7-Zip	свободно распространяемая	без ограничений						
5.	Mozilla Firefox	свободно распространяемая	без ограничений						
6.	Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	без ограничений						
7.	Opera	свободно распространяемая	без ограничений						
8.	Google Chrome	свободно распространяемая	без ограничений						
9.	Учебная версия Tflex	свободно распространяемая	без ограничений						
10.	Thunderbird	свободно распространяемая	без ограничений						
Специализированное ПО									
11.	Консультант Плюс	Интернет версия	Без ограничений						

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

12.1. Перечень специальных помещений, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского, практического типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории для занятий лекционного типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
125	Проектор	NEC V260X	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
129	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
135	Проектор	Acer P7270i	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для занятий практического (семинарского) типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
125	Проектор	NEC V260X	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
129	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
135	Проектор	Acer P7270i	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для самостоятельной работы

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Кол-во, шт.
№ 320 (инженерный корпус)	Персональный компьютер	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7-32/MOOffice 2010/Acer V203H	11
Читальный зал библиотеки (учебно – административный корпус)	Персональный компьютер	ПК на базе процессора AMD Ryzen 7 2700X, Кол-во ядер: 8; Дисплей 24", разрешение 1920 x 1080; Оперативная память: 32Гб DDR4; Жесткий диск: 2 Тб; Видео: GeForce GTX 1050, тип видеопамяти GDDR5, объем видеопамяти 2Гб; Звуковая карта: 7.1; Привод: DVD-RW интерфейс SATA; Акустическая система 2.0, мощность не менее 2 Вт; ОС: Windows 10 64 бит, MS Office 2016 - пакет офисных приложений компании Microsoft; мышка+клавиатура	11

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
-----------------	-----------------------	-------	-----------------

125	Проектор	NEC V260X	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
129	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
135	Проектор	Acer P7270i	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1

Приложение 4.1.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении со сроком обучения 3,5 года

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		2* курс
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:	13
1.1.	Аудиторные работа (всего)	12
	В том числе:	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	4
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	8
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	
1.2	Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде	1
2	Самостоятельная работа	163
	В том числе:	-
2.1.	Изучение теоретического материала	153
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	-
2.3.	Написание контрольной работы	-
2.4.	<i>Другие виды самостоятельной работы (реферат)</i>	10
3	Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет)	4
	Общая трудоемкость (час (акад.)/ зач. ед.)	180/5