

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кудрявцев Максим Гамилевич  
Должность: Профессор  
Дата подписания: 27.06.2023 20:38:56  
Уникальный программный идентификатор:  
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО РГАУ)

Институт Экономики и управления в АПК

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ДИСЦИПЛИНЫ

### **АГРАРНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление»

Профиль: «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения очно-заочная

Квалификация - бакалавр

Курс 5

Рассмотрена и рекомендована к использованию кафедрой «Экономики» (протокол № 4 от 17.02.21г.), методической комиссией института Экономики и управления в АПК (протокол № 4 от 17.02.21г.)

**Составитель:** Ю.А. Куликова – к.ю.н., доцент кафедры «Экономики»

**Рецензенты:**

внутренняя рецензия (Кирьян В.А., к.ю.н., доцент кафедры «Экономики»);

внешняя рецензия (Чистяков К.В., к.ю.н., доцент кафедры Уголовного права ГОУ ВО МО МГОУ).

Рабочая программа дисциплины «Земельное право» разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственное и муниципальное управление».

## 1. Цели и задачи дисциплины:

### 1. Цели и задачи дисциплины:

*Цель* освоения дисциплины - является формирование у студентов базовых знаний в области земельного права, развития юридического мышления и навыков аргументации, а так же практики применения земельно - правовых норм.

Поставленную цель предполагается достичь в процессе решения следующих задач:

- ознакомить студентов с основными теоретическими положениями земельного права, с современным состоянием земельного законодательства Российской Федерации;
- привить студентам глубокие знания в сфере правового регулирования земельных отношений в условиях рыночной экономики;
- ознакомить студентов с системой органов государственного контроля за осуществлением хозяйственной и иной деятельности в сфере земельного рынка, формами разрешения земельных споров, вытекающих из земельных отношений.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции	Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знать, уметь, владеть)
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> предмет, метод и принципы земельного права; связь земельного права с гражданским правом, муниципальным правом, российским предпринимательским правом; <b>Уметь:</b> анализировать правовое содержание институтов земельного права и законодательства, их особенности, содержание правовых актов законодательства и применять их положения на практике; <b>Владеть:</b> основными понятиями необходимыми для правового регулирования и обеспечения деятельности субъектов земельных правоотношений.
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> правила судебной защиты нарушенных прав субъектов земельного права. <b>Уметь:</b> пользоваться нормативной базой при составлении коммерческих договоров, а также иных документов правового характера; <b>Владеть:</b> инструментарием толкования и применения нормы права к разрешению хозяйственных споров, обусловленных правовым статусом участников земельных отношений;
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	<b>Знать:</b> правовое регулирование предоставления земель различного фонда, приобретения земельных участков в собственность, аренду, безвозмездное пользование; правовое регулирование пользования земельными участками; <b>Уметь:</b> рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы земельные и социально-экономические показатели; <b>Владеть:</b> основными понятиями необходимыми для правового регулирования и обеспечения деятельности субъектов земельных правоотношений;

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Земельное право относится к вариативной части (Б.1.) ООП бакалавриата.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям, необходимым для освоения дисциплины: изучение дисциплины базируется на знаниях изучения таких дисциплин: «Основы права», «Хозяйственное право», «Административное право».

#### 3.1. Дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими)

**дисциплинами**

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), обеспечивающих междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами	№ дисциплин (модулей) данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин		
		1	2	3
1.	Основы права	+	+	
2.	Хозяйственное право	+	+	+
3.	Административное право		+	+

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся со сроком 5 лет.**

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)	Курс/Семестры			
			5			
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:</b>	15	15			
<b>1.1.</b>	<b>Аудиторные работа (всего)</b>	14	14			
	В том числе:					
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	6	6			
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:					
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	8	8			
	Лабораторные занятия (ЛЗ)					
<b>1.2</b>	<b>Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде*</b>	1	1			
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	89	89			
	В том числе:					
2.1.	Изучение теоретического материала	60	60			
2.2.	Написание курсового проекта (работы)					
2.3.	Написание контрольной работы	29	29			
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (расчетно-графические работы, реферат)					
<b>3</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет, экзамен)</b>	4	4			
	Общая трудоемкость час (академический)* зач. ед.	108 3	108 3			

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)	Курс/Семестры			
			5			
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) всего:</b>					
<b>1.1.</b>	<b>Аудиторные работа (всего)</b>	14	14			
	В том числе:	-	-	-	-	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	6	6			
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	8	8			
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	8	8			
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-			
<b>1.2</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (внеаудиторная работа) всего*</b>					

	курсовое проектирование (работа)	-	-			
	контрольная работа	5	5			
	групповая консультация	1,0	1,0			
	индивидуальные консультации					
	иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем					
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>94</b>	<b>94</b>			
	В том числе:	-	-	-	-	-
2.1.	Изучение теоретического материала	60	60			
2.2.	Написание курсового проекта (работы)					
2.3.	Написание контрольной работы	34	34			
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (расчетно-графические работы, реферат)					
<b>3</b>	<b>Форма промежуточной аттестации (зачет)</b>	<b>6,25</b>	<b>6,25</b>			
	Общая трудоемкость час (академический) зач. ед.	108 3	108 3			

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.**

*Модуль учебной дисциплины – это базовая учебная единица, представляющая собой логически завершённый фрагмент дисциплины, непосредственно формирующий у обучающихся их способность и готовность отвечать тем или иным требованиям, указанным в рабочей программе данной дисциплины) или рабочем учебном плане в виде компетенций, а также знаний, умений и навыков.*

**Содержание модулей дисциплин структурированных по темам (занятия лекционного типа)**

№ п/п	Наименование модуля	Содержание модуля	Трудоемкость (академич. час.)	Формируемые компетенции (ПК)
1.	Модуль 1. Правовые основы земельного законодательства	Тема 1.1 Система земельного права. Тема 1. 2. Право собственности на землю. Вещные права на землю, производные от права собственности. Возникновение, прекращение и защита прав на землю. Тема 1. 3. Правовые основы оценки земли и платы за землю.	6	ОК-4, ОПК-1, ПК-20
2.	Модуль 2 Правоотношения в сфере землепользования.	Тема 2.1. Государственное управление землепользованием. Правовая охрана земель. Тема 2.2. Ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров.	4	ОК-4, ОПК-1, ПК-20
3.	Модуль 3. Правовые режимы отдельных видов земель.	Тема 3.1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель населенных пунктов. Тема 3.2. Правовой режим земель промышленности, транспорта, энергетики и иных земель специального назначения. Тема 3.3. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель лесного и водного фонда.	4	ОК-4, ОПК-1, ПК-20
	Общая трудоемкость		14	

**Содержание модулей дисциплин структурированных по видам учебных занятий (практические, семинарские занятия)**

№	Наименование	Наименование тем	Трудоемкос	Формируемые
---	--------------	------------------	------------	-------------

п/п	модуля	семинарских, практических занятий	ть (академич. час.)	компетенции (ПК)
1.	Модуль 1. Правовые основы земельного законодательства	Тема 1.1 Система земельного права. Тема 1. 2. Право собственности на землю. Вещные права на землю, производные от права собственности. Возникновение, прекращение и защита прав на землю Тема 1. 3. Правовые основы оценки земли и платы за землю	3	ОК-4, ОПК-1, ПК-20
2.	Модуль 2 Правоотношения в сфере землепользования и их последствия.	Тема 2.1. Государственное управление землепользованием. Правовая охрана земель. Тема 2.2. Ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров.	2	ОК-4, ОПК-1, ПК-20
3.	Модуль 3. Правовые режимы отдельных видов земель	Тема 3.1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель поселений. Тема 3.2. Правовой режим земель промышленности, транспорта, энергетики и иных земель специального назначения. Тема 3.3. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель лесного и водного фонда.	3	ОК-4, ОПК-1, ПК-20
	Общая трудоемкость		8	

### Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (академич. час.)	Формируемые компетенции (ПК)
1.	Модуль 1. Правовые основы земельного законодательства	Тема 1.1 Система земельного права. Тема 1. 2. Право собственности на землю. Вещные права на землю, производные от права собственности. Возникновение, прекращение и защита прав на землю Тема 1. 3. Правовые основы оценки земли и платы за землю	32	ОК-4, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
2.	Модуль 2 Правоотношения в сфере землепользования и их последствия.	Тема 2.1. Государственное управление землепользованием. Правовая охрана земель. Тема 2.2. Ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров.	30	ОК-4, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
3.	Модуль 3. Правовые режимы отдельных видов земель	Тема 3.1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель поселений. Тема 3.2. Правовой режим земель промышленности, транспорта, энергетики и иных земель специального назначения. Тема 3.3. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель лесного и водного фонда.	32	ОК-4, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
	Общая трудоемкость		94	

### Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля (примеры)
	Лекции	ПЗ/СЗ	ЛЗ	КР/КП	СРС	
ОК-4	+	+			+	Контрольная работа, реферат
ОПК-1	+	+			+	Выступление на семинаре, реферат Проверка конспекта

ПК-20	+	+			+	Устный ответ на практическом занятии, семинаре, реферат
-------	---	---	--	--	---	---

Л – лекция, ПЗ/СЗ – практические, семинарские занятия, ЛЗ – лабораторные занятия, КР/КП – курсовая работа / проект, СРС – самостоятельная работа обучающегося

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Боголюбов С.А. Земельное право : учеб.для бакалавров / С.А.Боголюбов. - 5-е изд.,перераб.и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 376с.
2. Дмитренко, А.В. Экологическое право : учеб.пособие / А.В.Дмитренко. - М.: Дашков и К", 2014. - 254с.
3. Правоведение: учеб.для вузов / под ред.М.Б.Смоленского. - 5-е изд.,перераб.и доп. - М. : Дашков и К":Академцентр, 2013. - 495с.
4. Экологическое право: учебник / под ред. С.А. Боголюбова.- М.: Юрайт, 2014.
5. Земельное право: учеб. для бакалавров / отв. ред. Н.Г. Жаворонкова, О.А. Романова.- М.: Проспект, 2013.
6. Анисимов А. П. Земельное право России/ А. П. Анисимов, А.Я. Рыженков, С.А. Чаркин.- М.: Юрайт, 2012. - 416 с.
7. Конституция Российской Федерации. // Российская газета. – 2017. - №12. - 21 янв. 2017.
8. Гражданский кодекс Российской Федерации. – М.: Эксмо, 2017.
9. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 1 января 2017 года). - М.: Омега-Л, 2017.
10. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001г. № 136-ФЗ (ред. от 23.04.2017г.) с изм. и доп. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
11. Лесной кодекс Российской федерации от 04.12.2006г. № 200-ФЗ (ред. от 28.04.2017г.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
12. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006г. № 74-ФЗ (ред. от 21.04.2017г.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

#### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).**

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**





ОК-4	<p><b>Знать:</b> предмет, метод и принципы земельного права; связь земельного права с гражданским правом, муниципальным правом, российским предпринимательским правом;</p>	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к зачету	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ОК-4	<p><b>Уметь:</b> анализировать правовое содержание институтов земельного права и законодательства, их особенности, содержание правовых актов законодательства и применять их положения на практике;</p>	Самостоятельная работа	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения управленческих задач в профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к зачету	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

					последовательности в изложении программного материала.		
ОК-4	<b>Владеть:</b> основными понятиями необходимыми для правового регулирования и обеспечения деятельности субъектов земельных правоотношений.	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение лекционным материалом, умение применять лекционный материал для решения управленческих задач в профессиональной деятельности, вопросы к зачету	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ОПК-1	<b>Знать:</b> правила судебной защиты нарушенных прав субъектов земельного права.	Лекционные занятия, Самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала. Подготовка рефератов по предложенной тематике, вопросы к зачету	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно,

					неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	неточностей в ответе на вопрос.	четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ОПК-1	<b>Уметь:</b> пользоваться нормативной базой при составлении коммерческих договоров, а также иных документов правового характера;	Практические занятия	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности.	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
ОПК-1	<b>Владеть:</b> инструментарием толкования и применения нормы права к разрешению хозяйственных споров, обусловленных правовым статусом участников земельных отношений;	Практические и семинарские занятия,	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, вопросы к зачету	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и

				знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ПК-20	<b>Знать:</b> правовое регулирование предоставления земель различного фонда, приобретения земельных участков в собственность, аренду, безвозмездное пользование; правовое регулирование пользования земельными участками;	Лекционные занятия, Самостоятельная работа	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к зачету	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.

ПК-20	<p><b>Уметь:</b> рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы земельные и социально-экономические показатели;</p>	Практические и семинарские занятия	<p>Знание лекционного и практического материала, для подготовки доклада по тематике, аналитического отчета или научной статьи</p>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.</p>	<p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»</p>
ПК-20	<p><b>Владеть:</b> основными понятиями необходимыми для правового регулирования и обеспечения деятельности субъектов земельных правоотношений;</p>	Практические и семинарские занятия,	<p>Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, вопросы к зачету</p>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки,</p>	<p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях</p>

				нарушения логической последовательности в изложении программного материала.		
--	--	--	--	--	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции: ОК-4, ОПК-1, ПК-20.

Этапы формирования: Лекционные занятия.

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

*Модули (темы) лекционных занятий:*

1. Правовые основы земельного законодательства.
2. Правоотношения в сфере землепользования.
3. Правовые режимы отдельных видов земель

*Тестовые задания по модулям (темам):*

*Модуль 1.*

**1. Предметом регулирования земельного права являются:**

- а. Отношения, связанные с переходом земельного участка от одного лица к другому.
- б. Отношения, связанные с применением юридической ответственности к участникам земельных отношений.
- в. Волевые общественные отношения, имеющие своим объектом землю.
- г. Государственное регулирование учета и оценки земельных участков.

**2. Общеправовыми методами земельного права являются:**

- а. экономизации, экологизации.
- б. политический, культурно-воспитательный.
- в. учета, контроля, наказания.
- г. императивный, диспозитивный.

**3. В основе реформ Петра I в области земельных правоотношений лежит:**

- а. генеральное межевание земель.
- б. отмена крепостного права.
- в. издание Указа о единонаследии.
- г. ликвидация преимущественно общинной формы и образование множества форм землепользования.

**4. Основные обязанности собственника земельного участка следующие:**

- а. Самостоятельно хозяйствовать, использовать результаты своего труда и общераспространенные полезные ископаемые, возводить необходимые постройки, требовать возмещения вреда в определенных законом случаях, иметь право на многолетние насаждения, расположенные на земельном участке.
- б. Самостоятельно хозяйствовать, использовать результаты своего труда и общераспространенные полезные ископаемые, возводить необходимые постройки, требовать возмещения вреда в определенных законом случаях...
- в. Использовать землю по целевому назначению и рационально, с учетом законных прав других землепользователей, вести работы с учетом экологических, санитарных, строительных... нормативов, производить платежи и возмещать вред причиненный хозяйственной деятельностью.

**5. Право пожизненного наследуемого владения и пользования земельными участками заключается в том, что:**

- а. Право... ограничивает правомочие распоряжения земельным участком.
- б. Право... исключает правомочие владения и распоряжения.
- в. Право... ничем не отличается от права собственности.
- г. Право... исключает правомочие распоряжения.

**6. Особенностью охраны земель в районах Крайнего Севера является**

- а. Охрана земель Крайнего Севера не отличается от охраны ее в других регионах.

б. Ограничивается использование тяжелого транспорта, применение других технических средств, приемов и методов обработки почвы, другие ограничения использования земель, в особенности оленьих пастбищ.

**7. Назовите государственные органы, осуществляющие общее управление землями.**

- а. МЧС, Госатомнадзор, Минэкономики...
- б. Президент, Федеральное собрание, Правительство.
- в. Минприроды, Минсельхоз, Госкадастр.
- г. Председатель колхоза.

**8. Земельный кадастр это**

- а. Организация и совершенствование землевладений и землепользований; организация хозяйств; разработка мероприятий по охране и улучшению земель.
- б. Систематизированный свод документированных сведений о местоположении, целевом назначении и правовом положении земель, сведений о территориальных зонах, о расположенных на земельных участках объектов недвижимости

**9. Имущественная ответственность за нарушение земельного законодательства заключается**

- а. В конфискации земельного участка, лишении права землепользования.
- б. В наложении штрафных санкций.
- в. В обязанности вносить предусмотренные законом платежи.

**10. Использование земель гражданами связано с:**

- а. Строительством промышленных предприятий, недропользованием, выращиванием лесных насаждений.
- б. Ведением крестьянского хозяйства, подсобного хозяйства, садоводства, животноводства, огородничества, жилищного и дачного строительства...

**Модуль 2.**

**1. Отраслевыми принципами земельного права являются:**

- а. справедливость, равноправие, законность, приоритет жизни человека и др.
- б. множественность и правовое равенство форм собственности на землю, целевого и рационального использования, платности и др.
- в. ответственность, неотвратимость наказания, коллективизм, субъективизм и др.
- г. мораль, культура, политика, религия и др.

**2. Источниками Российского земельного права являются:**

- а. Нормативный акт,
- б. правовой обычай,
- в. судебный прецедент,
- г. общие принципы права;
- д. договор,
- е. идеи и доктрины,
- и. религиозные тексты,

**3. Основными правами собственника земельного участка являются:**

- а. Самостоятельно хозяйствовать, использовать результаты своего труда и общераспространенные полезные ископаемые, возводить необходимые постройки, требовать возмещения вреда в определенных законом случаях, иметь право на многолетние насаждения, расположенные на земельном участке.
- б. Самостоятельно хозяйствовать, использовать результаты своего труда и общераспространенные полезные ископаемые, возводить необходимые постройки, требовать возмещения вреда в определенных законом случаях.



в. Использовать землю по целевому назначению и рационально, с учетом законных прав других землепользователей, вести работы с учетом экологических, санитарных, строительных... нормативов, производить платежи и возмещать вред причиненный хозяйственной деятельностью.

#### **4. Основными правами пользователя земельного участка являются:**

а. Самостоятельно хозяйствовать, использовать результаты своего труда и общераспространенные полезные ископаемые, возводить необходимые постройки, требовать возмещения вреда в определенных законом случаях, иметь право на многолетние насаждения, расположенные на земельном участке.

б. Самостоятельно хозяйствовать, использовать результаты своего труда и общераспространенные полезные ископаемые, возводить необходимые постройки, требовать возмещения вреда в определенных законом случаях...

в. Использовать землю по целевому назначению и рационально, с учетом законных прав других землепользователей, вести работы с учетом экологических, санитарных, строительных... нормативов, производить платежи и возмещать вред причиненный хозяйственной деятельностью.

#### **5. Основанием возникновения права частной собственности на землю являются:**

а. Результаты сделок купли-продажи, аренды, залога.

б. Акты государственных органов, по основаниям предусмотренным гражданским законодательством, из судебного решения.

в. Акты государственных органов.

#### **6. Охрана земель сельскохозяйственного назначения состоит в:**

а. Сохранении почв и их плодородия; защите от водной и ветровой эрозии; ликвидации загрязнения; рекультивации; мелиорации...

б. Предотвращении деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель; обеспечении улучшения и восстановления земель.

#### **7. Биологическая рекультивация земель:**

а. включает комплекс агротехнических мероприятий по посадке или посеву древесной, иной растительности и др.

б. в проведении работ по планировке поверхности, закреплению откосов, захоронении токсичных пород, нанесении плодородного слоя почвы.

#### **8. Этапы землеустроительного процесса это:**

а. Возбуждение ходатайства о проведении землеустройства; подготовительные устройства; составление проекта; утверждение проекта и перенос его в натуру.

б. Разработка проектов, прогнозов; установление на местности границ административных территорий;

в. Составление проектов землевладений, проектов рекультивации.

#### **9. Дисциплинарный проступок как форма ответственности за земельные правонарушения это:**

а. Менее тяжкое правонарушение, связанное с виновным нарушением правил и норм землепользования.

б. Более тяжкое правонарушение, связанное с посягательством на установленный законопорядок, причиняющее значительный вред земле, причиняющее вред здоровью человека.

#### **10. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения в том, что:**

а. Земли используются как базис для разведения лесов, строительства водохранилищ, обустройства городов и поселений.

б. Земли используются для ведения сельского хозяйства, повышается их плодородие,

ограничивается предоставление земель для иных нужд.

в. Земли, занятые мелиоративными системами, гидротехническими и иными сооружениями.

### **Модуль 3.**

#### **1. Институтами общей части земельного права являются:**

- а. институты международно-правового регулирования земельных отношений.
- б. институты права собственности на землю, государственного управления земельным фондом, права пользования землей и охраны прав на землю.
- в. институты правового режима земель сельскохозяйственного назначения, земель поселений, земель лесного фонда, земель водного фонда, земель запаса и др.

#### **2. Основным признаком земельного права в период после 1917 года и до перестроечного периода является**

- а. ликвидация общинного порядка землепользования и образование множества форм собственности.
- б. исключительно государственная форма собственности на землю.
- в. свободный оборот земель сельскохозяйственного назначения.
- г. ликвидация крепостного права.

#### **3. В земельном Кодексе выделены следующие формы собственности на землю:**

- а. Государственная, коллективная.
- б. Частная собственность граждан, лиц без гражданства, иностранных граждан.
- в. Собственность граждан и юридических лиц, государственная, включающая собственность федерации, субъектов федерации и муниципальную.

#### **4. Дайте определение права земельного сервитута.**

- а. Право на чужую вещь состоящее во владении ею.
- б. Право на чужую вещь состоящее в пользовании ею.
- в. Право на чужую вещь состоящее в распоряжении ею.
- г. Право владения, пользования, распоряжения чужой вещью.

#### **5. Культуртехническая мелиорация**

- а. представляет собой проведение комплекса мероприятий, обеспечивающих коренное улучшение земель посредством использования почвозащитных, водорегулирующих и иных свойств лесных насаждений.
- б. заключается в проведении комплекса мероприятий, обеспечивающих коренное улучшение заболоченных, излишне увлажненных, засушливых и других земель, состояние которых зависит от воздействия воды.
- в. заключается в проведении комплекса мероприятий по коренному улучшению земель посредством выравнивания, рыхления, уплотнения и др.
- г. представляет собой комплекс мероприятий по улучшению химических и физических свойств почв.

#### **6. Землеустройство решает задачи по**

- а. Организации и совершенствованию землевладений и землепользований; организации хозяйств; разработке мероприятий по охране и улучшению земель.
- б. Проведение государственного кадастрового учета земельных участков и фиксацию сведений о существующих и прекративших существование земельных участках.

## **7. Единый государственный реестр земель представляет собой**

- а. Документ, предназначенный для проведения государственного кадастрового учета земельных участков и содержащий сведения о существующих и прекративших существование земельных участках.
- б. Совокупность скомплектованных в определенном порядке документов, подтверждающих факт возникновения или прекращения существования земельного участка.
- в. Документ, в котором в графической и текстовой формах воспроизводятся сведения о земельном участке.

## **8. Экономическое стимулирование рационального землепользования заключается в**

- а. В выделении государственной субсидии на ведение сельского хозяйства.
- б. В сокращении налогов, уменьшении арендной платы, повышении закупочных цен на продукцию земледелия.
- в. Принятие законов, гарантирующих юридическую защиту землепользователей от иностранной интервенции.
- г. Создание страховых и иных фондов, направленных на предупреждение порчи земли.

## **9. Земли водного фонда это**

- а. Земли, отведенные государством для целей водопользования.
- б. Острова суши среди водных просторов.
- в. Земли, занятые водными объектами и обеспечивающие их рациональное использование и охрану.
- г. Океаны, моря, озера, болота, реки, снежники, ледники.

## **10. Отличительными свойствами земли как природного объекта являются:**

- а). Плодородие почвы, определяющие ее полезность; пространственная ограниченность; постоянство местонахождения; незаменимость.
- б). Воспроизводимость, неограниченность, наличие начальной стоимости.

### ***Вопросы к зачету***

1. Земля как объект правового регулирования.
2. Комплекс имущественных отношений, составляющих предмет земельного права.
3. Административно-правовое регулирование земельных правоотношений.
4. Виды и особенности норм земельного права
5. Субъекты и объекты земельных правоотношений
6. Понятие и содержание земельных правоотношений
7. Российская Федерация как субъект земельного права;
8. Запрещающие правовые нормы в земельном праве;
9. Юридический факт как источник земельно-правовых отношений.
10. Система земельного права как отрасль права, науки и учебной дисциплины.
11. Структура системы земельного права.
12. Общая характеристика общей и особенной частей земельного права.
13. Основные институты земельного права.
14. Общая характеристика общей и особенной частей земельного права.
15. Основные критерии разграничения земельного и гражданского права.
16. Развитие конституционных принципов земельного права в земельном законодательстве;
17. Применение принципов земельного права в практике осуществления пользования земельными ресурсами РФ.

18. Нормативно-правовые договоры как источники земельного права;
19. Судебная практика как источник земельного права и ее значение в регулировании земельных отношений.
20. Правовое содержание охраны земель.
21. Мелиорация, рекультивация и консервация земель.
22. Правовая защита и правовые гарантии прав собственников земельных участков и землепользователей.
23. Виды земельных правонарушений.
24. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства
25. Возмещение вреда, причиненного нарушением земельного законодательства.
26. Государственное управление в сфере использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения.
27. Права граждан и их объединений на участие в планировании использовании земель поселений.
28. Особенности правового режима использования и охраны земель, закрытых административно-территориальных образований.
29. Особенности государственного управления землями промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, земель безопасности и земель иного специального назначения
30. Порядок изъятия земель лесного фонда и перевода их в иную категорию земель.
31. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств. Порядок предоставления земельных участков для ведения крестьянских (фермерских) хозяйств.
32. Понятие юридической ответственности за земельные правонарушения.
33. Основания привлечения к ответственности.
34. Понятие и состав земельного правонарушения.
35. Виды земельных правонарушений.
36. Виды юридической ответственности за земельные правонарушения.
37. Уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная ответственность за нарушение земельного законодательства.
38. Возмещение вреда, причиненного нарушением земельного законодательства. Причины земельных правонарушений и пути их устранения.
39. Порядок разрешения земельных споров в судах, арбитражных судах, третейских судах.
40. Судебная практика применения земельного законодательства.

**Коды компетенций: ОК-4, ОПК-1, ПК-20.**

**Этапы формирования: Практические занятия.**

**Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.**

Выполнение методических рекомендаций и практических задач по дисциплине.

#### **Темы для докладов и сообщений**

1. Субъекты, объекты, особенности правового регулирования на современном этапе.
2. Право постоянного (бессрочного) и временного пользования землей.
3. Структура системы земельного права.
4. Общая характеристика общей и особенной частей земельного права.
5. Основные институты земельного права.
6. Основные критерии разграничения земельного и гражданского права.
7. Развитие конституционных принципов земельного права в земельном законодательстве;
8. Применение принципов земельного права в практике осуществления пользования земельными ресурсами РФ.
9. Нормативно-правовые договоры как источники земельного права;

10. Судебная практика как источник земельного права и ее значение в регулировании земельных отношений.
11. Правовое содержание охраны земель.
12. Мелиорация, рекультивация и консервация земель.
13. Правовая защита и правовые гарантии прав собственников земельных участков и землепользователей.
14. Виды земельных правонарушений.
15. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства
16. Возмещение вреда, причиненного нарушением земельного законодательства.
17. Государственное управление в сфере использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения.

**Так же возможно проведение студенческой конференции на тему «Государственное управление в сфере использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения» в рамках изучаемой дисциплины**

Для оценки качества выполнения семинарских занятий студент обязан выполнить задания методических указаний Земельное право: Методические указания по изучению дисциплины / ФГБОУ ВО «Рос. гос. аграр. заоч. ун-т»; сост. О.Г. Асмарян. - М., 2016.

**Коды компетенций: ОК-4, ОПК-1, ПК-20.**

**Этапы формирования: Самостоятельная работа студента, контрольная работа**

**Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.**

Для более полного освоения дисциплины студенту рекомендуется выполнить задания по контрольной работе которые в полном объеме представлены в методических указаниях Земельное право: Методические указания по изучению дисциплины / ФГБОУ ВО «Рос. гос. аграр. заоч. ун-т»; сост. О.Г. Асмарян. - М., 2016.

#### **Темы рефератов**

1. Понятие земельного права.
2. Предмет земельного права: земельные правоотношения. Их понятие, особенности, содержание.
3. Субъекты и объекты земельных правоотношений.
4. Земля как природный объект, природный ресурс – объект хозяйствования.
5. Земля как недвижимость, объект собственности, объект гражданского оборота. Земельное право как отрасль права: система, особенности, соотношение с другими отраслями права.
6. Земельное право как наука и учебная дисциплина.
7. Метод правового регулирования земельных отношений.
8. Особенности метода правового регулирования земельных отношений.
9. Принципы земельного права.
10. Источники земельного права.
11. Место земельного права в системе права Российской Федерации.
12. Понятие права собственности на землю и другие природные ресурсы. Собственность на землю как экономическое отношение.
13. Формы земельной собственности.
14. Государственная собственность на землю: федеральная, субъектов Российской Федерации.
15. Муниципальная собственность на землю: городов, районов и других муниципальных образований.
16. Частная собственность на землю и другие природные ресурсы: юридических лиц, граждан.
17. Общая собственность на землю: совместная, долевая. Субъекты и объекты права земельной собственности.

18. Понятие приватизации земель в узком (собственном) смысле слова и в широком смысле как процесс разгосударствления, демонополизации земельной собственности.
19. Предоставление земель за плату или бесплатно, продажа земель в собственность, переоформление ранее предоставленных прав на землю.
20. Правомочия владения, пользования и распоряжения как элементы содержания права собственности на землю.
21. Ограничение права собственности на землю: объективные и субъективные причины. Право пожизненного наследуемого владения землей.
22. Право постоянного (бессрочного) и временного пользования землей.
23. Субъекты, объекты, основания возникновения и прекращения.
24. Право аренды земли.
25. Субъекты, объекты арендных земельных отношений.
26. Особенности арендной платы за земельные участки.
27. Право субаренды земли.
28. Субъекты, объекты субарендных земельных отношений.
29. Государственная регистрация прав на земельные участки.
30. Рыночная стоимость земельного участка.
31. Нормативная стоимость земель.
32. Государственная кадастровая стоимость земель.
33. Методика государственной кадастровой оценки земель. Ценообразующие факторы кадастровой оценки земли.
34. Цели введения платы за землю.
35. Принцип платности использования земли.
36. Взимание платежей за землю как составная часть финансовой деятельности государства.
37. Земельный налог.
38. Плательщики земельного налога.
39. Освобождение от уплаты земельного налога.
40. Субъекты, для которых налоговая база уменьшается.
41. Особенности начисления налога для некоторых участков.
42. Предельные налоговые ставки.
43. Субъекты, ведущие учет земель, предоставленных в аренду.
44. Правовые формы использования земель.
45. Понятие государственного управления землепользованием.
46. Правовые функции государственного управления землепользованием.
47. Система органов управления земельными ресурсами России.
48. Разграничение компетенции федеральных государственных органов в области использования и охраны земель.
49. Разграничение полномочий по управлению земельным фондом между органами Федерации, субъектов РФ и местного управления.
50. Экологические и санитарно-гигиенические требования к размещению, проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов, влияющих на состояние земель.
51. Принципы управления использованием и охраной земель: общие и специальные. Земли Российской Федерации как объект управления.
52. Понятие, состав, классификация земель по основному целевому назначению. Изъятие земель для государственных и муниципальных нужд.
53. Возмещение убытков, причиненных изъятием, временным занятием земель, ограничением прав собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земель. Возмещение потерь сельскохозяйственного производства.
54. Землеустройство: понятие, виды. Землеустроительный процесс: понятие, виды.
55. Нормирование использования и охраны земель.
56. Земельный контроль: понятие, виды.
57. Правовая охрана земель: цели и задачи.

58. Федеральные, региональные и местные программы по охране земель. Защита земель от эрозии и заражения.
59. Консервация деградированных и иных земель.
60. Организационные, экономические и правовые меры охраны земель.
61. Понятие юридической ответственности за земельные правонарушения.
62. Основания привлечения к ответственности.
63. Понятие и состав земельного правонарушения.
64. Виды земельных правонарушений.
65. Виды юридической ответственности за земельные правонарушения.
66. Уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная ответственность за нарушение земельного законодательства.
67. Возмещение вреда, причиненного нарушением земельного законодательства. Причины земельных правонарушений и пути их устранения.
68. Порядок разрешения земельных споров в судах, арбитражных судах, третейских судах.
69. Судебная практика применения земельного законодательства.
70. Административный порядок разрешения земельных споров.
71. Понятие и общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения.
72. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.
73. Принципы правового регулирования отношений по использованию и охране земель сельскохозяйственного назначения.
74. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения.
75. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения земельных прав и обязанностей субъектов на землях сельскохозяйственного назначения. Особенности государственного управления землями сельскохозяйственного назначения.
76. Правовое регулирование оборота земель сельскохозяйственного назначения.
77. Охрана земель сельскохозяйственного назначения.
78. Особенности юридических санкций за нарушение правового режима земель сельскохозяйственного назначения.
79. Понятие правового режима земель городов и иных поселений.
80. Понятие и виды поселений. Состав земель городов и иных поселений.
81. Субъекты прав на земли городов и иных поселений.
82. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения земельных прав и обязанностей юридических лиц и граждан на землях городов и иных поселений.
83. Особенности государственного управления землепользованием в поселениях.
84. Органы управления. Функции управления. Зонирование земель поселений.
85. Право пользования землями поселений.
86. Охрана земель поселений.
87. Нормирование предоставления земель в городах и иных поселениях.
88. Понятие правового режима земель промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и иных земель специального назначения.
89. Субъекты прав на земли промышленности и иные земли специального назначения.
90. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения прав предприятий, граждан и иных субъектов на землях промышленности и иного назначения.
91. Особенности управления землями промышленности и иного назначения.
92. Особенности правового режима отдельных видов земель данной категории - земель промышленных предприятий, транспорта, энергетики, земель для нужд обороны, зон с особыми условиями использования, земель закрытых административно-территориальных образований.
93. Особенности юридических санкций за нарушение правового режима земель промышленности и иного назначения.

94. Ответственность за проектирование, размещение, строительство и ввод в эксплуатацию объектов, отрицательно влияющих на состояние земель, за загрязнение земель химическими и радиоактивными веществами, производственными отходами и сточными водами.
95. Понятие земель особо охраняемых территорий и объектов.
96. Законодательство о землях особо охраняемых территорий и объектов.
97. Общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов.
98. Правовой режим земель отдельных видов особо охраняемых природных территорий и объектов.
99. Земли особо охраняемых природных территорий.
100. Земли лечебно-оздоровительных местностей и курортов.

Кроме того предполагается подготовка статей к участию в научно-практической студенческой конференции. Владение нормативно-правовой базой, регулирующей расчеты эколого-экономических и земельно-имущественных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Система оценивания результатов обучения студентов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний и умений студентов предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам.

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

- модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);
- контрольные задания (контрольная работа);
- письменный опрос;

Контрольные работы студентов оцениваются по системе: «зачтено» или «не зачтено». Устное собеседование по выполненным контрольным работам проводится в межсессионный период или в период лабораторно-экзаменационной сессии до сдачи зачета или экзамена по соответствующей дисциплине.

Контрольные задания по дисциплине (контрольная работа, другие виды контрольных заданий, отчеты и др.) выполняется студентами в межсессионный период с целью оценки результатов их самостоятельной учебной деятельности.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях,

- сообщение, доклад, эссе, реферат;
- деловая или ролевая игра;
- круглый стол, дискуссия
- устный, письменный опрос (индивидуальный, фронтальный).

Помимо перечисленных форм, могут быть установлены другие формы текущего контроля знаний студентов. Перечень форм текущего контроля знаний, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля знаний устанавливаются преподавателем, ведущим дисциплину, и фиксируются в рабочей программе дисциплины.



В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, действующей в университете, по результатам текущего контроля знаний студент должен набрать не менее 35 баллов и не более 60 баллов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Формы промежуточной аттестации:

- зачет;

Зачёт проводится в формах тестирования, в том числе и компьютерного, устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины.

Рекомендуемые формы проведения зачета:

- устный зачет по билетам;

- письменный зачет по вопросам, тестам;

- компьютерное тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов результаты экзаменов (зачетов) оцениваются в 20-40 баллов.

Максимальный рейтинговый показатель по дисциплине, который может быть достигнут студентом, равен 100 баллам, который состоит из рейтингового показателя полученного по итогам текущего контроля знаний (максимум - 60 баллов) и рейтингового показателя полученного на зачете (максимум - 40 баллов).

Вид контроля	Виды занятий	Перечень компетенций	Оценочные средства	Объем баллов	
				мин.	макс.
Текущий контроль от 35 до 60 баллов	Лекционные занятия	ОК-4, ОПК-1, ПК-20.	Опрос на лекции, тестовые задания, вопросы к зачету	35	60
	Практические занятия	ОК-4, ОПК-1, ПК-20.	Выполнение практических заданий, ответы на практических занятиях, подготовка докладов и рефератов по изучаемой проблеме, тематические тесты ЭИОС различной сложности		
	Самостоятельная работа	ОК-4, ОПК-1, ПК-20.	Лекционные материалы, выполнение практических заданий,		
Промежуточная аттестация От 20 до 40 баллов	Зачет	ОК-4, ОПК-1, ПК-20.	Вопросы к зачету	20	40
Итого:				55	100

### Шкала перевода итоговой оценки успеваемости

Кол-во баллов за текущую работу		Кол-во баллов за итоговый контроль (экзамен, зачет)		Итоговая сумма баллов	
Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка
55-60	отлично	35-40	отлично	90-100	отлично
45-54	хорошо	25-34	хорошо	70-89	хорошо
35-44	удовл.	20-24	удовл.	55-69	удовл.
25-34	неудовл.	10-19	неудовл.	54	неудовл.

### Основные критерии при формировании оценок успеваемости

1. Оценка «отлично» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала, освоившему основную и дополнительную литературу,

обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

2. Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответах (работах), но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **8.1. Основная учебная литература:**

1. Земельный Кодекс Российской Федерации (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>;

2. Сулин, М.А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель : учебное пособие / М.А. Сулин, Е.Н. Быкова, В.А. Павлова ; под общей редакцией М.А. Сулина. - 3-е изд., стер.- Санкт-Петербург : Лань, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-8114-2599-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/111209> (дата обращения: 13.07.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Правоведение: учебник / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак [и др.] ; под редакцией С.В. Барабановой. — Москва : Прометей, 2018. - 390 с. - ISBN 978-5-907003-67-5. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/121512> (дата обращения: 05.08.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **8.2. Дополнительная учебная литература:**

1. ГРАЖДАНСКИЙ Кодекс Российской Федерации (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>;

2. НАЛОГОВЫЙ Кодекс Российской Федерации (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>;

3. ЛЕСНОЙ Кодекс Российской Федерации (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

4. ВОДНЫЙ Кодекс Российской Федерации (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

5. Дмитренко, В.П. Экологические основы природопользования: учебное пособие / В.П. Дмитренко, Е.М. Мессинева, А.Г. Фетисов. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-3401-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118626> (дата обращения: 13.08.2019). — Режим доступа: для

авториз. пользователей.

Аббасова, А.М. ПРАВО ЗАСТРОЙКИ В СВЕТЕ РЕФОРМЫ ГРАЖДАНСКОГО И  
6.ЗЕМЕЛЬНОГО ПРАВА / А.М. Аббасова, А.П. Анисимов // Известия Оренбургского  
государственного аграрного университета. - 2015. - № 3.- С. 350-353. - ISSN 2073-0853. - Текст :  
электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. - URL:  
<https://e.lanbook.com/journal/issue/294432> (дата обращения: 13.08.2019). - Режим доступа: для  
авториз. пользователей.

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Принципы земельного законодательства.	<a href="http://studbooks.net/1082788/pravo/printsipy_zemelnoego_zakonodatelstva">http://studbooks.net/1082788/pravo/printsipy_zemelnoego_zakonodatelstva</a>
2.	Право собственности и иные права на землю по законодательству Российской Федерации.	<a href="http://web-local.rudn.ru/web-local/uem/ido/zem_p/t5.htm">http://web-local.rudn.ru/web-local/uem/ido/zem_p/t5.htm</a>
3.	Ответственность за земельные правонарушения.	<a href="http://uristinfo.net/agropravo/109-zemlja-spravochnik-sobstvennika-i-arendatora/2789--7-otvetstvennost-za-zemelnye-pravonarusheniya.html">http://uristinfo.net/agropravo/109-zemlja-spravochnik-sobstvennika-i-arendatora/2789--7-otvetstvennost-za-zemelnye-pravonarusheniya.html</a>

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### Методические указания для обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятия лекционного типа	Написание конспекта лекций: кратко, схематично. Последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения. Помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям ( <i>перечисление понятий</i> ) и др.
Практические, семинарские занятия	Проработка рабочей программы дисциплины (модуля), уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование из литературных источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом ( <i>указать текст из источника и др.</i> ). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа	<i>Контрольная работа:</i> Поиск литературных источников и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением работы.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

### 10.2. Методические рекомендации преподавателю

Примерная программа откорректирована с учетом конкретного направления подготовки бакалавров. В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории или в лаборатории (аудиторная самостоятельная работа) и внеаудиторная самостоятельная

работа при выполнении (контрольной работы, домашних заданий, рефератов, проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной учебно-методической литературы).

Формы организации самостоятельной работы студентов:

1. Самостоятельная работа студентов с обучающими программами в компьютерных классах. Обучающие программы ориентированы на проработку наиболее сложных разделов курса: новых разделов, не нашедших своевременного освещения в учебной литературе, на изучение методики постановки и решения задач по управлению качеством с определением числовых значений параметров.

2. Самостоятельная работа, ориентирована на подготовку к проведению практических занятий, семинаров, под руководством преподавателя.

3. Подготовка рефератов и докладов по отдельным вопросам, не нашедших надлежащего освещения на аудиторных занятиях. Темы рефератов выбираются студентом самостоятельно или рекомендуются преподавателем. Студентам даются указания о привлекаемой научной и учебной литературе по данной тематике.

4. Проведение самостоятельной работы в аудитории или лаборатории под непосредственным руководством преподавателя в форме разработки алгоритмов решения задач, сдачей тестов по теме, рубежного контроля и т.д.

5. Проведение бесед типа "круглого стола" с ограниченной группой студентов 4-5 чел. для углубленной проработки, анализа и оценки разных вариантов решения конкретных задач проектирования и принятия решений в условиях многовариантных задач.

6. Выполнение контрольной работы в объеме, предусмотренном настоящей рабочей программой. Конкретные задания разработаны и представлены в методических указаниях по изучению дисциплины для студентов-заочников.

### 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
<b>Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)</b>			
	Adobe Connect v.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вебинара
	Электронно – библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19 октября 2012 г. Свидетельство о регистрации базы данных № 2014620472 от 21 марта 2014 г.	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно – методических ресурсов РГАЗУ и вузов - партнеров
	Система дистанционного обучения Moodle, доступна в сети интернет по адресу <a href="http://www.edu.rgazu.ru">www.edu.rgazu.ru</a> .	ПО свободно распространяемое, Свидетельство о регистрации базы данных №2014620796 от 30 мая 2015 года «Система дистанционного обучения ФГБОУ ВПО РГАЗУ»	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно – методических ресурсов (ЭУМК ) по дисциплинам.
	Видеоканал РГАЗУ <a href="http://www.youtube.com/rgazu">http://www.youtube.com/rgazu</a>	Открытый ресурс	Без ограничений
<b>Базовое программное обеспечение</b>			

	Неисключительные права на использование ПО Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription (3 year) (для учащихся, преподавателей и лабораторий) СОСТАВ: Операционные системы: Windows; Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий) Windows Embedded Приложения (Visio, Project, OneNote) Office 365 для образования	<b>Your Imagine Academy membership ID and program key</b>		без ограничений На 3 года по 2020 С26.06.17 по 26.06.20
		Institution name:	FSBEI HE RGA	
		Membership ID:	5300003313	
		Program key:	04e7c2a1-47fb-43c0b8c94c1cb	
	Dr. WEB Desktop Security Suite	<b>Сублицензионный договор №1872 от 31.10.2018 г.</b> Лицензия: Dr.Web Enterprise Security Suite: 300 ПК (АВ+ЦУ), 8 ФС (АВ+ЦУ) 12 месяцев продление (образ./мед.) [LBW-AC-12M-300-B1, LBS-AC-12M-8-B1]		300
	7-Zip	свободно распространяемая	Без ограничений	
	Mozilla Firefox	свободно распространяемая	Без ограничений	
	Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	Без ограничений	
	Opera	свободно распространяемая	Без ограничений	
	Google Chrome	свободно распространяемая	Без ограничений	
	Учебная версия Tflex	свободно распространяемая	Без ограничений	
	Thunderbird	свободно распространяемая	Без ограничений	
<b>Специализированное ПО (экономисты, икмит)</b>				
	Учебная версия «1С»	На ФДПО	Без ограничений	
	Консультант Плюс	Интернет версия	Без ограничений	

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

**Перечень специальных помещений, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского, практического типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.**

### Учебные аудитории для занятий лекционного типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
135	Проектор	NEC V260X	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
129	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
338	Проектор	Acer P7270i	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1

### Учебные аудитории для занятий семинарского (практического) типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
-----------------	-----------------------	-------	-----------------

135	Проектор	NEC V260X	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
129	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
338	Проектор	Acer P7270i	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1

#### Учебные аудитории для самостоятельной работы

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 320 (инж. к.)	Персональный компьютер	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 МГц/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7-32/MSOffice 2010/Acer V203H	11
Чит.зал библиотеки (уч.адм. к.)	Персональный компьютер	ПК на базе процессора AMD Ryzen 7 2700X, Кол-во ядер: 8; Дисплей 24", разрешение 1920 x 1080; Оперативная память: 32Гб DDR4; Жесткий диск: 2 Тб; Видео: GeForce GTX 1050, тип видеопамяти GDDR5, объем видеопамяти 2Гб; Звуковая карта: 7.1; Привод: DVD-RW интерфейс SATA; Акустическая система 2.0, мощность не менее 2 Вт; ОС: Windows 10 64 бит, MS Office 2016 - пакет офисных приложений компании Microsoft; мышка+клавиатура	11

#### Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
135	Проектор	NEC V260X	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
129	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
338	Проектор	Acer P7270i	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1

**4.1. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении со сроком обучения 3,5 года.**

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)	Курс/Семестры			
			3			
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:</b>	9	9			
<b>1.1.</b>	<b>Аудиторные работа (всего)</b>	8	8			
	В том числе:					
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	4	4			
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:					
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	4	4			
	Лабораторные занятия (ЛЗ)					
<b>1.2</b>	<b>Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде*</b>	1	1			
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	95	95			
	В том числе:					
2.1.	Изучение теоретического материала	60	60			
2.2.	Написание курсового проекта (работы)					
2.3.	Написание контрольной работы	35	35			
2.4.	<i>Другие виды самостоятельной работы (расчетно-графические работы, реферат)</i>					
<b>3</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет, экзамен)</b>	4	4			
	Общая трудоемкость час (академический)*	108	108			
	зач. ед.	3	3			