

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 27.06.2021 11:18:00
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО РГАУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управленческие решения

(наименование дисциплины)

Уровень основной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Форма обучения очная, очно-заочная

Институт экономики и управления в АПК

Кафедра менеджмента

Курс 4/5

Семестр 7/9

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований: Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года, № 970.

Разработчик ст. препод. кафедры менеджмента



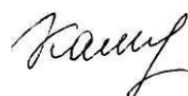
Л.Е.Кораблина

Зав. кафедрой менеджмента



О.В.Бондаренко

Председатель
методической комиссии
Института экономики
и управления в АПК



И.С.Камайкина

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «16» февраля 2021 г., протокол № 5.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института ЭиУвАПК «17» февраля 2021 г., протокол № 4.

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины является ознакомление студентов с типами управленческих решений, методами их разработки и принятия, оценкой эффективности управленческих решений. Предметом дисциплины является управленческое решение.

Задачи:

- ознакомление с процессом принятия управленческих решений;
- ознакомление с методами принятия управленческих решений в различных условиях среды;
- ознакомление с методикой оценки эффективности управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2.1 Профессиональные компетенции

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (код и наименование индикатора достижения компетенций*)
Подготовка сбалансированных управленческих решений	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИД-1 _{ОПК-3} . Формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности. ИД-2 _{ОПК-3} . Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.
Подготовка сбалансированных управленческих решений	ПКР-5.Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ИД-1 _{ПК-5} Анализирует взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

<p>Реализация бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>ПКР-7. Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>ИД-1_{ПК-7} Осуществляет поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов ИД-2_{ПК-7} Координирует деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина относится к базовой части в структуре программы бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент»

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся со сроком 5 лет.

очная форма обучения

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		2 курс (4 семестр)
1.	Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	81
1.1.	Аудиторная работа (всего)	90
	В том числе:	
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	42
	Занятия семинарского типа (ЗСТ), в т.ч.	48
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	48
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
1.2	Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде	1
2.	Самостоятельная работа	90
	В том числе:	
2.1.	Изучение теоретического материала	74
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	-
2.3.	Написание контрольной работы	-
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (реферат)	16
3.	Промежуточная аттестация в форме контактной работы	9

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		2 курс (4 семестр)
	(экзамен)	
	Общая трудоемкость (час.(акад.)/зач. ед.)	180/5

очно-заочная форма обучения

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		4 курс (1 семестр)
1.	Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	21
1.1.	Аудиторная работа (всего)	30
	В том числе:	
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	14
	Занятия семинарского типа (ЗСТ), в т.ч.	16
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	16
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
1.2	Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде	2
2.	Самостоятельная работа	150
	В том числе:	
2.1.	Изучение теоретического материала	124
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	-
2.3.	Написание контрольной работы	10
2.4.	<i>Другие виды самостоятельной работы</i> (реферат)	16
3.	Промежуточная аттестация в форме контактной работы (экзамен)	9
	Общая трудоемкость (час.(акад.)/зач. ед.)	180/5

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Всего академ. часов	Лекции	Практические, семинарские занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
Тема 1.	Понятие, сущность, управленческих решений	24	6	6	-	12
Тема 2.	Основные аспекты управленческих решений	24	6	6	-	12
Тема 3.	Процесс принятия управленческих решений	24	6	6	-	12
Тема 4.	Системный подход в принятии управленческих решений	24	6	6	-	12
Тема 5.	Понятие эффективности	24	6	6	-	12

№ п/п	Наименование темы	Всего академ. часов	Лекции	Практические, семинарские занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	управленческих решений					
Тема 6.	Оценка эффективности управленческих решений	24	6	6	-	12
Тема 7.	Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в современных условиях и оценка эффективности	36	6	12	-	18

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Всего академ. часов	Лекции	Практические, семинарские занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
Тема 1.	Понятие, сущность, управленческих решений	24	2	2	-	20
Тема 2.	Основные аспекты управленческих решений	24	2	2	-	20
Тема 3.	Процесс принятия управленческих решений	24	2	2	-	20
Тема 4.	Системный подход в принятии управленческих решений	24	2	2	-	20
Тема 5.	Понятие эффективности управленческих решений	24	2	2	-	20
Тема 6.	Оценка эффективности управленческих решений	24	2	2	-	20
Тема 7.	Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в	36	2	4	-	30

№ п/п	Наименование темы	Всего академ. часов	Лекции	Практические, семинарские занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	современных условиях и оценка эффективности					

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине « Управленческие решения»:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (ПРО) соотнесенные с индикаторами достижения компетенций	Наименование оценочных средств	Вид и форма контроля ПРО Текущий контроль (опрос; собеседование; рецензия; выступление с докладом и тд.)	Вид и форма аттестации компетенции на основе ее индикаторов Промежуточная аттестация (экзамен; зачет; защита курсовой работы (проекта); защита отчета по практике; защита отчета по НИР и др.)
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИД-1 _{ОПК-3} . Формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности. ИД-2 _{ОПК-3} . Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	<u>Знать:</u> -основы системного анализа; - теоретические основы принятия управленческих решений <u>Уметь:</u> -выбирать и использовать методы системного анализа для принятия управленческих решений; -проводить оценку среды функционирования предприятия - проводить оценку условия принятия решений	Задача (практическое задание), тест, контрольная работа (для очно-заочной формы обучения), реферат, доклад	Опрос на практическом и семинарском занятии, решение тестов различной сложности в ЭИОС, собеседование по контрольной работе (для очно-заочной формы обучения), подготовка реферата по принятию управленческих решений на предприятии в современных условиях, выступление с докладом на семинарском занятии	экзамен
ПКР-5 Способность анализировать	ИД-1 _{ПК-5} Анализирует взаимосвязи между функциональными	<u>Знать:</u> - основы теории принятия решений,	Задача (практическое задание), тест, контрольная работа (для очно-заочной формы	Опрос на практическом и семинарском занятии, решение тестов различной сложности в	экзамен

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (ПРО) соотнесенные с индикаторами достижения компетенций	Наименование оценочных средств	Вид и форма контроля ПРО Текущий контроль (опрос; собеседование; рецензия; выступление с докладом и тд.)	Вид и форма аттестации компетенции на основе ее индикаторов Промежуточная аттестация (экзамен; зачет; защита курсовой работы (проекта); защита отчета по практике; защита отчета по НИР и др.)
взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>- основы управления предприятием</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>- проводить анализ внутренней среды предприятия;</p> <p>- использовать методы системного анализа для оценки деятельности предприятия</p>	обучения), реферат, доклад	ЭИОС, собеседование по контрольной работе (для очно-заочной формы обучения), подготовка реферата по результатам практической работы по принятию управленческих решений на предприятии в современных условиях, выступление с докладом на семинарском занятии	
ПКР-7. Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров, умением координировать деятельность	<p>ИД-1_{ПК-7} Осуществляет поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров и контрактов</p> <p>ИД-2_{ПК-7} Координирует деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>- основы теории принятия решений,</p> <p>- основы проектирования,</p> <p>- формы и методы контроля и контроллинга процессов на предприятии,</p> <p>- методы руководства процессом принятия и реализации управленческих решений</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>- проводить анализ и оценку альтернативных решений;</p> <p>- проводить контроль этапов</p>	Задача (практическое задание), тест, контрольная работа (для очно-заочной формы обучения), реферат, доклад	Опрос на практическом и семинарском занятии, решение тестов различной сложности в ЭИОС, собеседование по контрольной работе (для очно-заочной формы обучения), подготовка реферата по результатам практической работы по принятию управленческих решений на предприятии в современных условиях, выступление с докладом	экзамен

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (ПРО) соотнесенные с индикаторами достижения компетенций	Наименование оценочных средств	Вид и форма контроля ПРО Текущий контроль (опрос; собеседование; рецензия; выступление с докладом и тд.)	Вид и форма аттестации компетенции на основе ее индикаторов Промежуточная аттестация (экзамен; зачет; защита курсовой работы (проекта); защита отчета по практике; защита отчета по НИР и др.)
исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	реализации управленческих решений, - координировать деятельность исполнителей и внешних соисполнителей для реализации решений		на семинарском занятии	

6.2 Краткая характеристика оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Задача (практическое задание)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.	Комплект задач и заданий
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
3.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
4.	Круглый стол, дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии
5.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
6.	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов

6.3 Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Оценки сформированности компетенций при сдаче экзамена

Критерии сформированности компетенции	Оценки сформированности компетенций			
	неудовлетворительно не зачтено	удовлетворительно зачтено	хорошо зачтено	отлично зачтено
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок

Критерии сформированности компетенции	Оценки сформированности компетенций			
	неудовлетворительно о не зачтено	удовлетворительно зачтено	хорошо зачтено	отлично зачтено
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

6.4 Типовые контрольные задания или иные оценочные материалы, для оценки сформированности компетенций, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Практическая работа на тему: Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в современных условиях и оценка эффективности на примере (по выбору студента)

Примерный план работы

1. Объект и предмет исследования
2. Цели исследования
3. Краткая характеристика предприятия
4. Дерево целей предприятия
5. Организационная структура
6. Анализ внешней среды
7. Анализ внутренней среды
8. Анализ проблем предприятия
9. SWOT- анализ
10. Управленческие решения по совершенствованию деятельности предприятия
11. Анализ затрат на реализацию управленческих решений

12. Оценка ожидаемых результатов реализации управленческих решений.

2) Тесты:

1. Системный подход представляет собой

1. Совокупность принципов и методов исследования любых объектов как систем
2. Анализ систем
3. Синтез систем

2. Внешняя среда представляет собой

1. Любое множество объектов, не входящих в систему
2. Множество объектов не входящих в систему, изменения которых могут влиять на состояние системы
3. Любые объекты, влияющие на систему

3. Изменение структуры системы с течением времени называется

1. Целью системы
2. Функционированием системы
3. Обратной связью

4. К графическим методам системного анализа относится

1. Метод дерева целей
2. Метод сценариев
3. Морфологический метод

5. К количественным методам системного анализа относятся

1. Метод «Делфи»
2. Матричные методы
3. Методы экономического анализа

6. К какому типу ошибок, возникающих в управленческой деятельности и приводящих к росту неопределенности при РУР, относится ошибка в выборе метода изучения рынков сбыта и продаж:

- 1) ошибка в социальной составляющей;
- 2) ошибка в экономической составляющей;
- 3) ошибка в технологической составляющей;
- 4) все варианты не верны.

7. Что не относится к характерным признакам конфликтных ситуаций в трудовых коллективах:

- 1) факты унижения достоинства личности в официальной или неофициальной обстановке;
- 2) замкнутость, уединение, подавленность отдельных лиц;
- 3) негативные суждения об окружающей обстановке, о жизни и деятельности сослуживцев и должностных лиц;
- 4) все перечисленное относится к характерным признакам конфликтной ситуации.

8. Чем вызывается необходимость принимать решения?

1. Необходимость принимать решения возникает в ситуации выбора.
2. Принятие решений вызывается необходимостью устранить какие-либо отклонения от нормального состояния управляемого объекта.
3. Принятие решений связано с изменением целей управления.
4. Необходимость принимать решения вызвана постоянными изменениями ситуации.

9. Какие из перечисленных условий соответствуют вероятностным

решениям?

1. Условия определенности.
2. Условия риска.
3. Условия неопределенности.
4. Условия риска и неопределенности.

10. Как называется решение, принятое по заранее определенному алгоритму?

1. Стандартное.
2. Хорошо структурированное.
3. Формализованное.
4. Детерминированное.

11. Справедливо ли утверждение, что ЛПР (лицо, принимающее решение) – это всегда один из менеджеров организации?

1. Да, справедливо.
2. Да, если менеджер имеет необходимые полномочия.
3. Нет, группа тоже может быть ЛПР.

12. Для обеспечения сопоставимости альтернативных вариантов управленческих решений количество вариантов должно быть

1. Не более трех
2. Не менее трех
3. Не более двух
4. Не менее двух

13. Альтернативные варианты управленческих решений приводятся в сопоставимый вид по следующим факторам:

1. Фактор времени
2. Фактор масштаба
3. Фактор инфляции
4. По всем перечисленным факторам

14. На каком этапе разработки управленческого решения происходит процесс определения целей

1. Подготовка решения
2. Разработка решения
3. Принятие решения
4. Реализация решения

15. Что такое решение в общем виде?

1. Любой результат мыслительной деятельности человека.
2. Действия руководителя в рамках своих функций.
3. Распоряжение руководителя, поддержанное коллективом.

16. УР как вид деятельности — это:

1. описание предполагаемых действий управляющей системы по отношению к управляемой;
2. комплекс работ, связанных с подготовкой, выбором и принятием оптимального решения;
3. обязанность лица, принимающего решение.

17. Управленческое решение — это:

1. воздействие управляющей системы на управляемую;

2. результат целесообразной деятельности субъекта управления, направленный на разрешение определенной ситуации;
3. процесс установления цели.

18. Какой признак положен в основу подразделения УР на глобальные и локальные?

1. масштаб объекта;
2. характер целей;
3. период осуществления.

19. Как делятся УР по признаку глубины воздействия?

1. на прямые и косвенные;
2. на внешние и внутренние;
3. на одноуровневые и многоуровневые.

20. По какому признаку УР можно разделить на комплексные и частные?

1. круг решаемых проблем;
2. причина возникновения;
3. длительность воздействия.

21. Волевой фактор, осознание целей, моделирование, анализ и оценка — это:

1. признак УР;
2. компонент выработки УР;
3. принцип принятия.

22. Экономический аспект управленческих решений это:

1. Работоспособный коллектив
2. Финансовые ресурсы
3. Мотивы

23. Какие из перечисленных элементов НЕ являются элементами внутренней среды организации

- система вознаграждения
- корпоративная культура
- кадровый состав организации
- потребители

24. К одному из факторов внешней среды прямого воздействия относится :

1. Географические условия
2. Право
3. Конкуренты
4. Политика государства

25. Одним из недостатков линейной организационной структуры управления является

1. Соблюдение принципа единоначалия
2. Малое количество уровней управления
3. Чем выше уровень руководства, тем большими знаниями должен обладать руководитель
4. Возможно получение подчиненными от руководства противоречивых указаний

26. Жизнедеятельность любой организации состоит из трех основных процессов

1. Получение ресурсов из внешней среды, изготовление продукта, передача продукта во внешнюю среду

2. Управление организацией, изготовление продукта, передача продукта во внешнюю среду
3. Изготовление продукта, связи с общественностью, управление персоналом
4. Принятие управленческих решений, реализация управленческих решений, контроль

27. Среда прямого воздействия на организацию включает в себя следующие факторы

1. Поставщики, трудовые ресурсы, потребители, конкуренты
2. Поставщики, трудовые ресурсы, потребители, состояние экономики страны
3. Поставщики, трудовые ресурсы, потребители, отношение с местным населением
4. Поставщики, трудовые ресурсы, потребители, научно-технический прогресс

28. Среда косвенного воздействия на организацию состоит из факторов, которые не оказывают прямого влияния на организацию. К ним относятся

1. Состояние экономики страны, конкуренты, отношение с местным населением.
2. Состояние экономики страны, поставщики, отношение с местным населением.
3. Состояние экономики страны, социокультурные факторы, отношение с местным населением.
4. Состояние экономики страны, трудовые ресурсы, отношение с местным населением.

29. Выделяют четыре группы факторов, оказывающих влияние на процесс проектирования организации. К ним относятся

1. Внешняя среда, стратегические цели руководства, поведение работников, конкуренты
2. Внешняя среда, технология проведения работ, стратегические цели руководства, стили руководства
3. Технология проведения работ, стратегические цели руководства, поведение работников, конфликты в организации
4. Внешняя среда, технология проведения работ, стратегические цели руководства, поведение работников

30. Стратегия рассматривается как

1. Результат деятельности организации
2. Долгосрочное, качественно определенное направление развития организации, касающееся сферы ее деятельности, внешней и внутренней среды.
3. Направление деятельности организации для достижения максимальной прибыли.
 1. Метод руководства организацией

3) Контрольная работа (для очно-заочной формы обучения):

Вопросы для выполнения контрольной работы размещены в методических указаниях по изучению дисциплины и выполнению контрольных работ.

4) Круглый стол, дискуссия:

Вопросы для обсуждения -

1. Методы принятия управленческих решений в управлении структурными подразделениями и малыми предприятиями
2. Риски при принятии управленческих решений

5) Реферат:

Темы рефератов

1. Системный анализ в принятии управленческих решений
2. «Мозговая атака» и ее применение в менеджменте
3. Метод сценариев и его применение в менеджменте.
4. Метод Дельфи и его применение в менеджменте
5. Алгоритмические методы принятия управленческих решений
6. Системный анализ в социальных системах
7. Системный анализ в «критических» системах
8. Правила построения «Дерева целей»
9. Применение диаграммы «Проблема-причина» в менеджменте

б) Доклад:

Темы докладов

1. Понятия неопределенности и риска. Ситуации определенного риска и неопределенного риска.
2. Принятие решений при неопределенном риске.
3. Платежная матрица. Расчет платежной матрицы по доходу и потерям.
4. Нахождение решений по правилам максимакса, максимина и минимакса.
5. Критерий Гурвица – компромиссный способ получения решения в условиях неопределенного риска.
6. Показатели эффективности деятельности предприятия
7. Оценка эффективности управленческих решений.
8. Организация работ по выполнению решения.
9. Факторы, определяющие качество управленческого решения.

6.5 Требования к процедуре оценивания текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Система оценивания результатов обучения студентов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки.

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить сформированность компетенций.

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам (модулям).

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

- модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);
- собеседование по контрольной работе (для очно-заочной формы обучения);
- письменный опрос,
- подготовка реферата.

Контрольные работы студентов оцениваются по системе: «зачтено» или «не зачтено». Устное собеседование по выполненным контрольным работам проводится в межсессионный период или в период лабораторно-экзаменационной сессии до сдачи зачета или экзамена по соответствующей дисциплине.

Контрольные задания по дисциплине (контрольная работа) выполняется студентами в межсессионный период с целью оценки результатов их самостоятельной учебной деятельности.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях:

- опрос на семинарском занятии,
- выступление с докладом на семинарском занятии,

- участие в круглом столе и дискуссии,
- решение тестов различной сложности в ЭИОС,

Помимо перечисленных форм, могут быть установлены другие формы текущего контроля знаний студентов. Перечень форм текущего контроля знаний, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля знаний устанавливаются преподавателем, ведущим дисциплину, и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (модуля), прохождения практики, выполнения курсовой работы (проекта), а также для оценивания эффективности организации учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации:

- экзамен;

Экзамен проводится в формах: тестирования, в том числе и компьютерного, устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины (модуля).

Рекомендуемые формы проведения экзамена:

- устный экзамен по билетам;
- письменный экзамен по вопросам, тестам;
- компьютерное тестирование.

1. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

7.1. Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения по дисциплине.

Виды учебных занятий*	№ учебной аудитории и помещения для самостоятельной работы***	Наименование учебной аудитории для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы**	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами, компьютерной техникой	Приспособленность учебных аудиторий и помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Лекции	129	Учебная аудитория	Проектор EPSON EB-1880 Экран настенный моторизированный SimSCREEN	да
	135	Учебная аудитория	Проектор EPSON EB-1880 Экран настенный моторизированный SimSCREEN	да
	335	Учебная аудитория	Проектор EPSON EB-1880 Экран настенный моторизированный SimSCREEN	да
	341	Учебная аудитория	Проектор EPSON EB-1880 Экран настенный моторизированный SimSCREEN	да
Семинарские (практические) занятия	125	Учебная аудитория	Проектор SANYO PLC-XV Экран настенный рулонный SimSCREEN	да
	439	Учебная аудитория	Проектор Acer x1130p Экран настенный	да

			моторизированный SimSCREEN	
Самостоятельная работа	125	Учебная аудитория	Проектор SANYO PLC-XV Экран настенный рулонный SimSCREEN	да
	439	Учебная аудитория	Проектор Acer x1130p Экран настенный моторизированный SimSCREEN	да
	320	Помещение для самостоятельной работы	Персональный компьютер	да
Проведение групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	125	Учебная аудитория	Проектор SANYO PLC-XV Экран настенный рулонный SimSCREEN	да
	439	Учебная аудитория	Проектор Acer x1130p Экран настенный моторизированный SimSCREEN	да

8. Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название программного обеспечения	№ лицензии	Количество, назначение
Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)			
1.	Adobe Connect v.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вебинара
2.	Электронно – библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19 октября 2012 г. Свидетельство о регистрации базы данных № 2014620472 от 21 марта 2014 г.	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно – методических ресурсов РГАЗУ и вузов - партнеров
3.	Система дистанционного обучения Moodle, доступна в сети интернет по адресу www.edu.rgazu.ru .	свободно распространяемая,	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. База учебно – методических ресурсов (ЭУМК) по дисциплинам.
4.	Система электронного документооборота «GS-Ведомости»	Договор №Гс19-623 от 30 июня 2016	Обучающиеся и сотрудники РГАЗУ 122 лицензии Вэб интерфейс без ограничений
5.	Видеоканал РГАЗУ http://www.youtube.com/rgazu	Открытый ресурс	Без ограничений

Базовое программное обеспечение

1.	Microsoft DreamSpark Premium (для учащихся, преподавателей и лабораторий) СОСТАВ: Операционные системы: Windows; Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий) Windows Embedded Приложения (Visio, Project, OneNote)	1203725791 1203725948 1203725792 1203725947 1203725945 1203725944	Без ограничений
2.	Office 365 для образования	7580631	9145
3.	Dr. WEB Desktop Security Suite	9B69-BRVQ-26GV-4ATS	610
4.	7-Zip	свободно распространяемая	Без ограничений
5.	Mozilla Firefox	свободно распространяемая	Без ограничений
6.	Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	Без ограничений
7.	Opera	свободно распространяемая	Без ограничений
8.	Google Chrome	свободно распространяемая	Без ограничений
9.	Учебная версия Tflex	свободно распространяемая	Без ограничений
10.	Thunderbird	свободно распространяемая	Без ограничений

Специализированное программное обеспечение (по укрупненной группе 38.00.00)			
1.	Учебная версия «1С»	На ФДПО	Без ограничений
2.	Консультант Плюс	Интернет версия	Без ограничений

9. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

9.1. Перечень основной учебной литературы:

1. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК : учебник / И.А. Минаков. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 404 с. — ISBN 978-5-8114-2389-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91296> (дата обращения: 02.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Иванова Е В. Основы общего и стратегического менеджмента (Часть 1): Учебное пособие / Е.В. Иванова – Белгород: Изд-во БелГУ, 2009// [-Текст](#) электронный// Электронно – библиотечная система «Agrilib»: сайт.-Балашиха, 2012.- URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3610>. (дата обращения :29.03.2021).- Режим доступа : для зарегистрир. пользователей.

9.3. Перечень электронных учебных изданий и электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Коваленко Б.Б. Основы менеджмента: Учеб. пособие. СПб.: НИУ ИТМО; ИХиБТ, 2012. 76 с. // [-Текст](#) электронный// Электронно – библиотечная система «Agrilib»: сайт.-

Балашиха, 2012.- URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3610>. (дата обращения :29.03.2021).- Режим доступа : для зарегистрир. пользователей.

2.Калинникова, Е. В. Инвестиционный менеджмент : учебное пособие / Е. В. Калинникова. – Ульяновск : УлГТУ, 2011. – 147 с. // [-Текст](#) электронный// Электронно – библиотечная система «Agrilib»: сайт.-Балашиха, 2012.- URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3610>. (дата обращения :29.03.2021).- Режим доступа : для зарегистрир. пользователей.

9.4 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Электронно-библиотечная система "AgriLib". Раздел: «Экономика».	http://ebs.rgazu.ru/?q=taxonomy/term/44
2.	Электронный журнал «Российский журнал менеджмента»	http://www.rjm.ru/
3.	Электронный журнал "Системы управления бизнес-процессами"	http://journal.itmane.ru/node/5
4.	Корпоративный менеджмент. Интернет-проект	http://www.cfin.ru/
5.	Executive.ru – краудсорсинговый интернет-проект, раздел «Корпоративная практика»	http://www.executive.ru/management/practices
6.	Цикл видеолекций по менеджменту Курс лекций с демонстрацией практических примеров по разделам дисциплины «Менеджмент» Менеджмент (часть 1) Менеджмент (часть 2) Человеческий капитал в менеджменте (часть 1) Человеческий капитал в менеджменте (часть 2)	https://www.youtube.com/watch?v=IZWc13jQ-GE&index=2&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=HuHvxmzulFU&index=3&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=p2rkfoO2MLI&index=15&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=0U7d8sqHEKg&index=16&list=PL7D808824986EBFD6

10. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата (магистратуры) определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и их объединения.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата (магистратуры) в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата планируется осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой уполномоченными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

11. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации интерактивная доска, участие сурдолога и др);

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста, картинок (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программным аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий) возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе дисциплины (модуле) _____
(название дисциплины)

по направлению подготовки _____
направленности/профилю

на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения
(элемент рабочей программы)

1.1.;

1.2.;

....

1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения
(элемент рабочей программы)

2.1.;

2.2.;

....

2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения
(элемент рабочей программы)

3.1.;

3.2.;

....

3.9.

Составитель

подпись

расшифровка подписи

дата

Приложение 1

4.1. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении со сроком обучения 3,5 года
очно-заочная форма обучения

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		3* курс (2 семестр)
1.	Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	9
1.1.	Аудиторная работа (всего)	18
	В том числе:	
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	8
	Занятия семинарского типа (ЗСТ), в т.ч.	10
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	10
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
1.2	Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде	2
2.	Самостоятельная работа	162
	В том числе:	
2.1.	Изучение теоретического материала	146
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	-
2.3.	Написание контрольной работы	10
2.4.	<i>Другие виды самостоятельной работы</i> (реферат)	16
3.	Промежуточная аттестация в форме контактной работы (экзамен)	9
	Общая трудоемкость (час.(акад.)/зач. ед.)	180/5

заочная форма обучения

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)	Курс/Семестры			
			3*			
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:	14	14			
1.1.	Аудиторные работа (всего)	12	12			
	В том числе:	-	-		-	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	6	6			
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	6	6			
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)					
	Лабораторные занятия (ЛЗ)					
1.2	Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде*	2	2			
2	Самостоятельная работа*	157	157			
	В том числе:	-	-		-	-
2.1.	Изучение теоретического материала	137	137			
2.2.	Написание курсового проекта (работы)					
2.3.	Написание контрольной работы	10	10			
2.4.	<i>Другие виды самостоятельной работы</i> (расчетно-графические работы, реферат)	10	10			
3	Форма промежуточной аттестации (экзамен)	9	9			
	Общая трудоемкость час (академический)	180	180			
	зач. ед.	5	5			

