

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 21.06.2021 18:31
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО РГАУЗУ)

Институт Экономики и управления в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИКА МАЛОГО БИЗНЕСА

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль «Экономика предприятий и организаций»

Форма обучения заочная

Квалификация - бакалавр

Курс 5

Балашиха 2021

Рассмотрена и рекомендована к использованию кафедрой «Экономики» (протокол № 04 от 17 февраля 2021 г.), методической комиссией института Экономики и управления в АПК (протокол № 04 от 17 февраля 2021 г.).

Составитель: к.э.н., доцент кафедры «Экономики» Литвина Н.И.

Рецензенты:

внутренняя рецензия (Васильева И.В., д.э.н., профессор кафедры «Менеджмента»);

внешняя рецензия (Сушенцова С.С. - к. э. н., доцент, заведующий отделом экономики отраслей и форм хозяйствования Всероссийский научно-исследовательский институт организации производства, труда и управления в сельском хозяйстве - филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр аграрной экономики и социального развития сельских территорий - Всероссийский научно-исследовательский институт экономики сельского хозяйства» (ВНИОПТУСХ - филиал ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ).

Рабочая программа дисциплины «Экономика малого бизнеса» разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций»

1. Цели и задачи дисциплины (модуля):

Цель дисциплины. Освоение студентами теоретических знаний в области экономики и управления малым предприятием, приобретение умений применять эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность и формирование компетенций, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в области экономической деятельности малых предприятий.

В процессе изучения дисциплины формируются и решаются следующие **задачи**:

- -усвоение основных понятий курса;
- -освоение основ управления финансово-экономической деятельностью предприятий малого бизнеса;
- -изучение методов анализа и планирования основных финансово-экономических показателей;
- -развитие самостоятельности мышления и формирование творческого подхода при оценке результатов финансово-экономической деятельности предприятий малого бизнеса;
- -изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования деятельности предприятий малого бизнеса на рынке потребительских товаров;
- -овладение методологией исследования финансово-экономической деятельности предприятий малого бизнеса и эффективного управления ею, а также методами оценки эффективного управления трудовыми, материальными и финансовыми ресурсами предприятий малого бизнеса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Перечень планируемых результатов обучения по каждой компетенции:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения
ОК- 3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты финансово-экономической деятельности; Уметь: планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса; - методику расчета эффективности финансово-экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов. Уметь: -анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения; - планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах. Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности

		<p>предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса; - методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.
ОПК-3	<p>способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p>Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику расчета эффективности финансово-экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов. <p>Уметь: - анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах. <p>Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса; - методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.
ПК-1	<p>способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей,</p>	<p>Знать: методику и логику поиска необходимой информации.</p> <p>Уметь: - анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать

	характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах.</p> <p>Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;</p> <p>- умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.</p>
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методику расчета эффективности финансово-экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов.</p> <p>Уметь: - анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения;</p> <p>- планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах.</p> <p>Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;</p> <p>- умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.</p>
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических	<p>Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методику расчета эффективности финансово-экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и</p>

	<p>разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>финансовых ресурсов.</p> <p>Уметь: -анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения; - планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах. Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов; - умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса; - методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.</p>
--	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Экономика малого бизнеса» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ООП (Б.1.В.13), дисциплина, осваивается на 5 курсе, студенты сдают зачет.

Целью зачета является контроль усвоенных теоретических и практических занятий по дисциплине в соответствии с квалификационной характеристикой.

3.1. Дисциплины (модули) и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) дисциплин	№ модулей (разделов) данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин		
		1	2	3
1.	Организация коммерческой деятельности	+		
2.	Экономика предприятия (организации)		+	+
3.	Налогообложение предприятий		+	+

4.	Маркетинг			+
----	-----------	--	--	---

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся со сроком 5 лет.

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)	Курс/Семестры			
			5			
1.	Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:	28	28			
1.1.	Аудиторная работа (всего)	26	26			
	В том числе:	-	-	-	-	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	12	12			
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	14	14			
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	14	14			
	Лабораторные занятия (ЛЗ)					
1.2.	Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде*	2	2			
2.	Самостоятельная работа*	148	148			
	В том числе:	-	-	-	-	-
2.1.	Изучение теоретического материала	90	90			
2.2.	Написание курсового проекта (работы)					
2.3.	Написание контрольной работы	34	34			
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (расчетно-графические работы, реферат)	24	24			
3.	Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет)	4	4			
	Общая трудоемкость час (академический)* зач. ед.	180/5	180/5			

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Модуль учебной дисциплины – это базовая учебная единица, представляющая собой логически заверченный фрагмент дисциплины, непосредственно формирующий у обучающихся их способность и готовность отвечать тем или иным требованиям, указанным в рабочей программе данной дисциплины (модуле) или рабочем учебном плане в виде компетенций, а также знаний, умений и навыков.

5.1. Содержание модулей дисциплин структурированных по темам (занятия лекционного типа)

№ п/п	Наименование модуля (раздела)	Содержание модуля (раздела)	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1	Модуль 1. Основные экономические концепции функционирования предприятия малого бизнеса	Тема 1. Организационно-правовые основы деятельности малых предприятий.	1	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3
		Тема 2. Порядок создания и ликвидации субъектов малого предпринимательства.	1	
		Тема 3. Продукция малого предприятия	2	
2	Модуль 2. Ресурсы	Тема 4. Капитал и имущество	1	ОК-3,

	предприятия малого бизнеса и эффективность их использования	Тема 5. Основные и оборотные средства	1	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3
		Тема 6. Трудовые ресурсы	1	
		Тема 7. Финансовые ресурсы	1	
3	Модуль 3. Экономическая деятельность малых предприятий и эффективность их функционирования	Тема 8. Факторы развития предприятия малого бизнеса	2	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3
		Тема 9. Экономическая деятельность малых предприятий и эффективность их функционирования	2	
		Итого	12	

5.2. Содержание модулей дисциплин структурированных по видам учебных занятий (практические, семинарские занятия)

№ п/п	Наименование модуля (раздела)	Содержание модуля (раздела)	Трудовая нагрузка (час.)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1	Модуль 1. Основные экономические концепции функционирования предприятия малого бизнеса	Тема 1. Организационно-правовые основы деятельности малых предприятий.	1	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3
		Тема 2. Порядок создания и ликвидации субъектов малого предпринимательства.	1	
		Тема 3. Продукция малого предприятия	2	
2	Модуль 2. Ресурсы предприятия малого бизнеса и эффективность их использования	Тема 4. Капитал и имущество	1	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3
		Тема 5. Основные и оборотные средства	1	
		Тема 6. Трудовые ресурсы	1	
		Тема 7. Финансовые ресурсы	1	
3	Модуль 3. Экономическая деятельность малых предприятий и эффективность их функционирования	Тема 8. Факторы развития предприятия малого бизнеса	3	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3
		Тема 9. Экономическая деятельность малых предприятий и эффективность их функционирования	3	
		Итого	14	

5.2.1. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование модуля (раздела)	Содержание модуля (раздела)	Трудовая нагрузка (час.)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1	Модуль 1. Основные экономические	Тема 1. Организационно-правовые основы деятельности малых предприятий.	15	ОК-3, ОПК-2,

	концепции функционирования предприятия малого бизнеса	Тема 2. Порядок создания и ликвидации субъектов малого предпринимательства.	15	ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3
		Тема 3. Продукция малого предприятия	18	
2	Модуль 2. Ресурсы предприятия малого бизнеса и эффективность их использования	Тема 4. Капитал и имущество	16	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3
		Тема 5. Основные и оборотные средства	16	
		Тема 6. Трудовые ресурсы	16	
		Тема 7. Финансовые ресурсы	16	
3	Модуль 3. Экономическая деятельность малых предприятий и эффективность их функционирования	Тема 8. Факторы развития предприятия малого бизнеса	18	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3
		Тема 9. Экономическая деятельность малых предприятий и эффективность их функционирования	18	
		Итого	148	

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуле) и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля (примеры)
	Л	Пр	Лаб	КР	СРС	
ОК - 3	+	+				Опрос на лекции, конспект
ОПК-2		+				Устный ответ на практическом занятии, семинаре.
ОПК-3	+	+			+	Отчет по самостоятельному изучению рекомендованных тем
ПК 1, ПК 2		+			+	Выступление на семинаре
ПК 3		+			+	Проверка конспекта
ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3		+		+	+	Контрольная работа

Л – лекция, Пр. – практические и семинарские занятия, Лаб. – лабораторные работы, КР – контрольная работа, СРС – самостоятельная работа студента

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Экономика малого бизнеса: Методические указания и задания для контрольной работы практических занятий / ФГБОУ ВО Российский государственный аграрный заочный университет. Сост. Литвина Н.И.- М.- 2017 (в части, не противоречащей ФГОС ВО по направлению подготовки).
2. Малое предпринимательство: организация, управление, экономика : учеб. пособие для вузов / под ред. В.Я. Горфинкеля. - М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2015. - 348с.
3. Экономика фирмы: учеб. Для бакалавров/под ред. В.Я. Горфинкеля. – 2-е изд., перераб. и доп. –М. :Юрайт, 2012. -687с.
4. Филимонова, Н.М. Экономика и организация малого и среднего бизнеса : учеб. пособие для вузов / Н.М. Филимонова, Н.В. Моргунова, Е.С. Никишина. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 221с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
ОК- 3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты финансово-экономической деятельности; Уметь: планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность	Установочное занятие, самостоятельная работа, лекционные занятия, практические занятия, контрольная работа
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса; - методику расчета эффективности финансово-экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов. Уметь: -анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения; - планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах. Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов; - умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса; - методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.	Установочное занятие, самостоятельная работа, лекционные занятия, практические занятия, контрольная работа
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной	Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса; - методику расчета эффективности финансово-экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования	Установочное занятие, самостоятельная работа, лекционные занятия, практические занятия, контрольная работа

	задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<p>трудовых, материальных и финансовых ресурсов.</p> <p>Уметь: -анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения;</p> <p>- планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах.</p> <p>Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;</p> <p>- умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.</p>	
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать: методику и логику поиска необходимой информации.</p> <p>Уметь: -анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения;</p> <p>- планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах.</p> <p>Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;</p> <p>- умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса;</p>	Установочное занятие, самостоятельная работа, лекционные занятия, практические занятия, контрольная работа

		- методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.	
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методику расчета эффективности финансово-экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов.</p> <p>Уметь: -анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения;</p> <p>- планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах.</p> <p>Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;</p> <p>- умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.</p>	Установочное занятие, самостоятельная работа, лекционные занятия, практические занятия, контрольная работа
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в	<p>Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методику расчета эффективности финансово-экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов.</p>	Установочное занятие, самостоятельная работа, лекционные занятия, практические занятия, контрольная работа

	соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Уметь: -анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения;</p> <p>- планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах.</p> <p>Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;</p> <p>- умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.</p>	
--	--	---	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК-3	Знать: основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты финансово-экономической деятельности; Уметь: планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность	Установочное занятие, лекционные занятия, самостоятельная работа Самостоятельная работа студента, контрольная работа, практические	Знание теоретического материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета(теоретическая часть) Знание теоретического материала, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
				Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи

		занятия	(теоретическая часть)	большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
ОПК-2	Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса; - методику расчета эффективности финансово-экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов.	Установочное занятие, лекционные занятия, самостоятельная работа	Знание теоретического материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета (теоретическая часть)	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в

					последовательности в изложении программного материала.		ответе материал монографической литературы.
ОПК-2	Уметь: -анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения; - планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах.	Самостоятельная работа студента, контрольная работа, практические занятия	Знание теоретического и практического материала, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета (теоретическая часть)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
ОПК-2	Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов; - умениями и навыками	Самостоятельная работа студента, практические занятия, контрольная работа	Знание теоретического материала, решение практических задач по определенной тематике, тематические тесты ЭИОС различной сложности	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в

	<p>сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.</p>			<p>применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.</p>	<p>применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.</p>	<p>нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.</p>	<p>нетипичных ситуациях</p>
ОПК-3	<p>Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методику расчета эффективности финансово-экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов.</p>	<p>Установочное занятие, лекционные занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Знание теоретического материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета (теоретическая часть)</p>	<p>выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.</p>	<p>выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности,</p>	<p>выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.</p>	<p>выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его</p>

ОПК-3	<p>Уметь: -анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения; - планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах.</p>	<p>Самостоятельная работа студента, контрольная работа, практические занятия</p>	<p>Знание теоретического и практического материала, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета (теоретическая часть)</p>	<p>недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.</p>		<p>излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.</p>	
				<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.</p>	<p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»</p>
	<p>Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия</p>	<p>Самостоятельная работа студента, практические занятия, контрольная</p>	<p>Знание теоретического материала, решение практических задач по определенной тематике,</p>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать</p>	<p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные</p>

ОПК-3	<p>малого бизнеса и работа использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;</p> <p>- умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.</p>	<p>тематические тесты ЭИОС различной сложности</p>	<p>усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.</p>	<p>усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.</p>	<p>задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.</p>	<p>задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях</p>
-------	--	--	---	--	---	---

ПК-1	Знать: методику и логику поиска необходимой информации.	Установочное занятие, лекционные занятия, самостоятельная работа	Знание теоретического материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета (теоретическая часть)				
				выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ПК-1	Уметь: анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения; - планировать и прогнозировать финансово-экономическую	Самостоятельная работа студента, контрольная работа, практические занятия	Знание теоретического и практического материала, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета (теоретическая часть)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов

ПК-1	и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах.			стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	решения, доводит умение до «автоматизма»
	Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов; - умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса; - методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия	Самостоятельная работа студента, практические занятия, контрольная работа	Знание теоретического материала, решение практических задач по определенной тематике, тематические тесты ЭИОС различной сложности	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

	<p>малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.</p>				<p>материала.</p>		
<p>ПК-2</p>	<p>Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса; - методику расчета эффективности финансово-экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов.</p>	<p>Установочное занятие, лекционные занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Знание теоретического материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета (теоретическая часть)</p>	<p>выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.</p>	<p>выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки,</p>	<p>выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.</p>	<p>выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с</p>

ПК-2	<p>Уметь: -анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения; - планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах.</p>	<p>Самостоятельная работа студента, контрольная работа, практические занятия</p>	<p>Знание теоретического и практического материала, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета (теоретическая часть)</p>	<p>нарушения логической последовательности в изложении программного материала.</p>	<p>практикой, использует в ответе материал монографической литературы.</p>		
	<p>Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и</p>	<p>Самостоятельная работа студента, практические занятия, контрольная работа</p>	<p>Знание теоретического материала, решение практических задач по определенной тематике, тематические тесты ЭИОС различной сложности</p>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.</p>	<p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»</p>
				<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных</p>	<p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и</p>

ПК-2	<p>финансовых ресурсов; - умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса; - методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.</p>			<p>знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.</p>	<p>знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.</p>	<p>навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.</p>	<p>навыков, с их применением в нетипичных ситуациях</p>
ПК-3	<p>Знать: - методологические основы анализа и планирования предприятия малого бизнеса; - методику расчета эффективности финансово-</p>	<p>Установочное занятие, лекционные занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Знание теоретического материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета</p>	<p>выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется</p>	<p>выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется</p>	<p>выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он</p>	<p>выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он</p>

ПК-3	экономической деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов.		(теоретическая часть)	студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
	Уметь: -анализировать основные показатели деятельности предприятия малого бизнеса, выявлять недостатки и находить пути их устранения; - планировать и прогнозировать финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, используя методы, позволяющие оптимизировать плановые задания и обеспечить максимальную прибыль при минимальных затратах.	Самостоятельная работа студента, контрольная работа, практические занятия	Знание теоретического и практического материала, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы для зачета (теоретическая часть)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

ПК-3	<p>Владеть: - методиками и методами оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;</p> <p>- умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности предприятия малого бизнеса;</p> <p>- методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятия малого бизнеса и умением выбрать и использовать такие из них, которые позволят разработать оптимальные, достоверные, реальные и обоснованные планы и прогнозы.</p>	Самостоятельная работа студента, практические занятия, контрольная работа	Знание теоретического материала, решение практических задач по определенной тематике, тематические тесты ЭИОС различной сложности	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции: ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3

Этапы формирования: Лекционные занятия.

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Темы лекционных занятий:

1. Организация производства как система научных знаний.
2. Особенности отраслевого производства.
3. Структура производственных систем в отрасли.
4. Содержание и порядок проектирования организации основных производств на предприятиях отрасли.
5. Организационное проектирование вспомогательных производственных процессов и обслуживающих производств.
6. Отношения в сфере материально-технического обеспечения и производственного обслуживания
7. Отношения в сфере переработки и реализации сельскохозяйственной продукции

Итоговые тестовые задания:

1. Сельское хозяйство характеризуют особенности:
 - а) образование дифференциальной ренты
 - б) совпадение периода производства и рабочего периода
 - в) взаимодействие экономического процесса воспроизводства с естественным
 - г) земля является предметом, а не средством труда
2. Предприятие как социальную системы характеризуют:
 - а) экономическая обособленность
 - б) коллективный труд
 - в) плановость деятельности
 - г) замкнутость организации производства
3. Организация производства на предприятии означает:
 - а) согласование коллективных действий работников
 - б) обеспечение рационального соотношения элементов ресурсного потенциала
 - в) взаимозаменяемость факторов производства (земли, труда, капитала)
 - г) централизацию управления деятельностью подразделений
4. Предметом науки «Организация производства на предприятии АПК» является:
 - а) агропромышленный комплекс
 - б) предприятия агропромышленного комплекса
 - в) построение и организация деятельности предприятия
 - г) проявление экономических законов в деятельности предприятий
5. Установите последовательность организации процесса производства на предприятии. Дополните их последовательно другими элементами организации процесса:
 - а) разработка производственной программы
 - б) формирование трудовых коллективов
 - в) выбор форм разделения и кооперации труда
 - г) оснащение работников средствами производства

6. Предприятие как производственную систему характеризуют:
а) наличие подсистем (подразделений), определяемое производственной и организационной структурой

- б) производственные и экономические связи с другими предприятиями
- в) разнородность используемых в процессе производства ресурсов
- г) самоуправляемость первичных трудовых коллективов

7. Право предприятия как юридического лица означает:

- а) экономическая самостоятельность
- б) наличие обособленного имущества
- в) наличие расчетного счета в банке
- г) плановость в организации производства

8. К коммерческим предприятиям относятся:

- а) производственные кооперативы
- б) потребительские кооперативы
- в) акционерные общества
- г) хозяйственные товарищества

9. Особенности производственных кооперативов являются:

- а) личное трудовое участие членов в деятельности
- б) участники (члены) имеют вещные права на имущество
- в) возможность создания неделимого фонда
- г) неограниченность заемных средств в общих средствах, обеспечивающих деятельность

10. Какой метод исследования науки «Организация производства на предприятии АПК» предполагает углубленное изучение типичных процессов, длительного опыта деятельности предприятия, организации отрасли, производства продукта:

- а) монографический;
- б) абстрактно-логический;
- в) экономико-статистический;
- г) расчетно-конструктивный

11. Какой метод исследования науки «Организация производства на предприятии АПК» используется при обследовании большой совокупности объектов, изучении факторов производства, их влияния на результат:

- а) монографический;
- б) абстрактно-логический;
- в) экономико-статистический;
- г) расчетно-конструктивный

12. Естественно-биологические закономерности сельскохозяйственного производства составляют:

- а) зависимость от природных факторов б) постоянство экологической среды
- в) возможность повышения плодородия почвы
- г) равнозначимость и незаменимость факторов роста и развития растений

13. К организационным закономерностям сельскохозяйственного производства относятся:

- а) зависимость результативности производства от личности руководителя, его деловых и человеческих качеств
- б) эффективность работы подразделений при устойчивости трудового коллектива, высокой квалификации и мастерстве работников
- в) влияние социально-бытовых условий работников на производственные показатели
- г) необходимость первоочередного направления капиталовложений на прирост ресурса, находящегося в минимуме

14. Окупаемость производственных затрат исчисляется использованием показателей:

- а) прибыль
- б) производственные затраты
- в) валовой доход
- г) стоимость валовой продукции

15. Повышение ответственности работников за результаты труда обеспечивается:

- а) увеличением численности управленческого персонала
- б) развитием принципа самоуправления трудового коллектива
- в) систематическим экономическим анализом деятельности коллективов
- г) обоснованностью производственной программы предприятия (подразделения)

16. Какой из законов организации, сформулированных А.А. Богдановым, отражает необходимость согласования целей организации:

- а) композиции;
- б) пропорциональности;
- в) синергии;
- г) онтогенеза

17. Какой из законов организации, сформулированных А.А. Богдановым, гласит, что сумма свойств организационного целого превышает «арифметическую сумму» свойств каждого элемента:

- а) композиции;
- б) пропорциональности;
- в) синергии;
- г) онтогенеза

18. Какая группа закономерностей сельскохозяйственного производства предполагает зависимость от природных условий:

- а) естественно-исторические;
- б) технические и технологические;
- в) организационные;
- г) экономические и социальные;
- д) экологические;
- е) рыночных отношений

19. Какая группа закономерностей сельскохозяйственного производства предполагает, что ресурсный потенциал предприятия используется наиболее полно и эффективно при рациональном сочетании факторов сельскохозяйственного производства:

- а) естественно-исторические;
- б) технические и технологические;

- в) организационные;
- г) экономические и социальные;
- д) экологические;
- е) рыночных отношений

20. Технологической основой системы растениеводства является:

- а) система земледелия;
- б) материально-техническая база отрасли;
- в) система севооборотов;
- г) организационно-экономические приемы построения отрасли.

21. Перечислите основные элементы системы животноводства:

- а) размер и состав отраслей;
- б) материально-техническая база отрасли;
- в) технология производства ;
- г) организационно-экономические приемы построения отрасли.

22. Какие из нижеприведенных показателей используются для организационной оценки севооборотов:

- а) выход валовой продукции на 1 га севооборотной площади;
- б) рациональное использование материальных и трудовых ресурсов;
- в) выполнение договорных обязательств;
- г) соответствие принятой специализации.

23. При каком способе начисления размер амортизационных отчислений не меняется в течение срока эксплуатации:

- а) линейном;
- б) уменьшаемого остатка;
- в) списание стоимости по сумме чисел лет полезного использования;
- г) списание стоимости пропорционально объему производства.

24. Для устранения «пиков» потребности в тракторах в отдельные периоды можно воспользоваться следующими способами:

- а) повышение коэффициента сменности;
- б) выполнение части работы тракторами других марок;
- в) удлинение календарных сроков проведения работ, не вызывающих отрицательного влияния на урожайность культур;
- г) все ответы правильные.

25. По какой формуле определяется потребность в тракторах, комбайнах и других средствах механизации, если

- А – количество необходимых агрегатов, шт.;
- О – объем механизированных работ, га, т;
- Н – норма выработки 1 агрегата в смену, га, т;
- К – коэффициент сменности работы агрегата;
- С – агротехнический срок выполнения работ, дн.:

а) $A = \frac{O}{H * K * C}$;

б) $A = \frac{O * H}{K * C}$;

в) $A = \frac{O * K}{H * C}$;

г) $A = \frac{H}{O * K * C}$.

26. Ежедневная потребность в технике на лущении стерни (600 га) агрегатом Т-150К+ЛДГ-10 (сменная норма 50 га) с 15 по 17 августа при коэффициенте сменности 2 составит:

- а) 1;
- б) 2;
- в) 3;
- г) 4.

27. На уровне сельскохозяйственного предприятия в основу разделения на отрасли положены следующие критерии:

- а) вид и назначение производимой продукции и услуг;
- б) профессиональные качества работников;
- в) каналы реализации производимой продукции;
- г) технология и организация производства.

28. Для проведения культурно-технических мероприятий по повышению плодородия почвы создаются первичные трудовые коллективы в форме:

- а) механизированные отряды;
- б) комплексные бригады;
- в) специализированные бригады;
- г) временные рабочие группы.

29. Укажите факторы, сдерживающие специализацию в сельскохозяйственных предприятиях:

- а) применение севооборотов;
- б) рациональное использование трудовых ресурсов в течение года;
- в) развитие путей сообщения;
- г) использование побочной продукции

30. При каком значении коэффициента специализации принимается, что уровень специализации высокий:

- а) менее 0,2;
- б) от 0,2 до 0,4;
- в) от 0,4 до 0,6 ;
- г) свыше 0,6.

31. Процесс сосредоточения средств производства и рабочей силы на предприятии, приводящий к увеличению выпуска продукции называется _____

32. Принципы деятельности, предполагающие постоянство состава и закрепление за коллективом на длительный срок земли, техники и других средств производства, характерны для:

- а) подряда;
- б) внутрихозяйственной аренды;
- в) внутрихозяйственного кооператива;
- г) для всех форм хозяйствования в сельскохозяйственной организации.

33. Принцип деятельности, предполагающий производственно-технологическую самостоятельность, характерен для:

- а) подряда;
- б) внутрихозяйственной аренды;
- в) внутрихозяйственного кооператива;
- г) для всех форм хозяйствования в сельскохозяйственной организации.

34. Сменная норма выработки комбайна на уборке зерновых зависит от:

- а) площади посева культуры, га;
- б) длины гона, м;
- в) урожайности, ц/га;
- г) квалификации комбайнера

35. В технологической карте потребность в основном горючем для тракторов определяется как произведение нормы расхода на единицу объема работы и:

- а) площади посева культуры, га;
- б) объема перевезенных грузов, т;
- в) времени работы, ч.;
- г) объема работ

36. Кормовая база сельскохозяйственного предприятия состоит из следующих подсистем:

- а) кормообеспечение;
- б) кормопроизводство;
- в) кормодобывание;
- г) кормоиспользование.

37. В какой организационной форме целесообразно создавать кормовое подразделение на сельскохозяйственном предприятии, где годовой объем производства кормов составляет 6 тыс. к.ед.:

- а) тракторно-полеводческая бригада;
- б) специализированное звено;
- в) специализированная бригада;
- г) цех кормопроизводства.

38. Укажите основные характеристики кормообеспечения для северо-западной зоны страны:

- а) преимущественное использование дешевой лугопастбищной продукции как источника зеленых кормов;
- б) основная масса кормов поступает с пашни;
- в) зеленая масса с пашни используется как подкормка;
- г) на пашне производятся только сочные и концентрированные корма.

39. Укажите основные характеристики кормообеспечения для зоны интенсивного земледелия юга страны:

- а) преимущественное использование дешевой лугопастбищной продукции как источника зеленых кормов;
- б) основная масса кормов поступает с пашни;
- в) зеленая масса с пашни используется как подкормка;
- г) на пашне производятся только сочные и концентрированные корма.

40. Потребность в автомобилях ЗИЛ-130 (грузоподъемность 6 т) для обеспечения обслуживания звена из 3 зерноуборочных комбайнов (производительность 2 га/час) при урожайности зерновых 30 ц/га и продолжительности 1 рейса 40 мин. составит:

- а) 1;
- б) 2;
- в) 3;
- г) 4.

41. Для определения численности доярок родильного отделения необходимо принимать во внимание:

- а) среднегодовое поголовье коров;
- б) плановое количество осемененных коров и телок;
- в) количество отелов в планируемом году;
- г) норму обслуживания коров в родильном отделении;
- д) продолжительность пребывания коров в родильном отделении.

42. Делением среднегодового поголовья коров на норму обслуживания одного работника определяется среднегодовая численность:

- а) операторов машинного доения основного стада;
- б) подменных операторов машинного доения;
- в) работником по искусственному осеменению;
- г) операторов машинного доения родильного отделения;
- д) скотников.

43. Среднегодовая численность подменных работников в животноводстве определяется исходя из:

- а) среднегодового поголовья животных;
- б) нормы обслуживания 1 работника;
- в) среднегодовой численности основных работников;
- г) годового фонда рабочего времени основного работника;
- д) годового фонда рабочего времени подменного работника.

44. Отметьте преимущества привязного содержания дойного стада коров:

- а) более низкий расход грубых и сочных кормов;
- б) исключается обезличка в обслуживании животных;
- в) производительность труда выше, чем при боксовом содержании;
- г) животные больше двигаются, чем при боксовом содержании.

45. Какие способы содержания коров применяются в молочном животноводстве:

- а) пастбищная;
- б) столово-пастбищная;
- в) стойлово-лагерная;
- г) круглогодично стойловая

46. Организационными формами и способами материально-технического обеспечения предприятий АПК являются:

- а) лизинг;
- б) дилерские фирмы;
- в) оптовые рынки;
- г) машинно-технологические станции;
- д) пункты проката техники;
- е) все ответы правильные

47. Перечислите участников лизинговой сделки:

- а) производитель машин;
- б) лизинговая фирма;
- в) арендатор;
- г) все ответы правильные

48. Отличительной особенностью классического лизинга является:

- а) товарная форма арендных платежей;
- б) денежная форма арендных платежей;
- в) арендные платежи не покрывают полностью всю стоимость имущества;
- г) краткосрочная аренда машин

49. По окончании срока лизинговой сделки арендатор может:

- а) вернуть технику лизинговой фирме;
- б) возобновить сделку на льготных условиях;
- в) приобрести объект лизинга в собственность;
- г) все ответы правильные

50. При расчете потребности в закупке технике учитывают:

- а) общую потребность в технике для проведения полевых работ;
- б) наличие техники в хозяйстве;
- в) взаимозаменяемость техники;
- г) все ответы правильные

Экзаменационные вопросы:

1. Что является предметом науки «Организация производства на предприятии АПК»?
2. Дайте определение понятия «система», назовите основные свойства систем
3. Какие признаки характеризуют предприятие как производственную систему?
4. Что понимают под закономерностью?
5. Что понимают под системой хозяйства?
6. Назовите основные мероприятия по построению системы растениеводства.
7. Что понимают под системой животноводства?
8. Раскройте содержание технологических мероприятий при разработке системы животноводства.
9. Каковы особенности земли как основного средства производства в сельском хозяйстве?
10. Какие требования предъявляются к организации земельной территории?
11. Что означает и чем вызывается необходимость трансформации земель?
12. Охарактеризуйте тенденции в состоянии использования средств производства на сельскохозяйственных предприятиях.
13. Что характеризует организацию использования средств производства на сельскохозяйственных предприятиях?
14. Как рассчитать потребность предприятия в тракторах, комбайнах, грузовых автомобилях?
15. Что понимают под системой машин, каким требованиям должна отвечать система машин?
16. Поясните на примерах взаимосвязи в организации использования технических средств и применяемых технологий возделывания сельскохозяйственных культур.
17. Поясните на примерах взаимосвязи в организации использования технических средств и труда.
18. Какие показатели характеризуют эффективность использования машинно-тракторного и грузового автопарка?

19. Что характеризует состояние на предприятии материально-технической базы ремонта и обслуживания машин?
20. Какое значение в организации использования средств производства имеет соотношение основных и оборотных фондов?
21. Каковы особенности труда в сельском хозяйстве?
22. Какие показатели характеризуют специализацию предприятия?
23. Какие факторы сдерживают углубление специализации производства?
24. Что означает концентрация производства?
25. Какие показатели характеризуют размеры предприятия?
26. Какие факторы способствуют концентрации производства?
27. В чем состоят преимущества крупного производства?
28. Какие предпосылки обуславливают современные тенденции в изменении численности сельскохозяйственных предприятий?
29. Каковы тенденции в изменении размеров сельскохозяйственных предприятий?
30. Дайте определение понятия «хозяйственный расчет» как экономической категории и метода хозяйствования.
31. Каковы цель и принципы организации хозяйственного расчета?
32. Какие функции выполняет оплата труда работников?
33. Каковы принципы организации оплаты труда работников?
34. Как рассчитывается и применяется расценка при оплате труда?
35. Каковы особенности оплаты труда работников предприятий разных организационно-правовых форм?
36. Раскройте содержание принципов организации внутрихозяйственного расчета.
37. Раскройте экономическое содержание подряда как формы хозяйствования и особенности организации подрядных отношений.
38. Раскройте экономическое содержание арендных отношений и особенности их организации.
39. Каковы особенности отношений, основанных на организации внутрихозяйственных кооперативов?
40. Каково содержание технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур?
41. Что означает лизинг?
42. Каковы преимущества лизинговых отношений?
43. Каково содержание договора на техническое обслуживание машинно-тракторного парка предприятий?
44. В чем особенности технического обслуживания и ремонта оборудования животноводческих ферм?
45. Как оплачиваются услуги ремонтно-технических организаций?
46. Какие мероприятия предполагает агрохимическое обслуживание сельскохозяйственных предприятий?
47. Каковы формы агрохимического обслуживания сельскохозяйственных предприятий?
48. Какие виды работ осуществляются по мелиоративному обслуживанию сельскохозяйственных предприятий?
49. Какие обязанности сторон отражают в договоре на мелиоративное обслуживание предприятий?
50. Какие виды цен применяются во взаимоотношениях предприятий по производству и переработке сельскохозяйственной продукции?

Коды компетенций: ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3

Этапы формирования: Практические занятия.

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Выполнение методических рекомендаций и практических задач по дисциплине.

Примерные темы для решения практических задач:

1. Разработка и обоснование годового хозрасчетного задания тракторно-полеводческой бригаде
2. Расчет лизинговых платежей
3. Организация материального стимулирования работников сельскохозяйственных предприятий.

Экономика малого бизнеса: Методические указания и задания для практических занятий и контрольной работы / ФГБОУ ВО Российский государственный аграрный заочный университет. Сост. Литвина Н.И..- М.- 2017

Коды компетенций: ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3

Этапы формирования: Самостоятельная работа студента

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Подготовка и написание рефератов по темам лекций. Подготовка статей к участию в научно-практической студенческой конференции. Написание реферата. Владение нормативно-правовой базой, регулирующей расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Система оценивания результатов обучения студентов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний и умений студентов предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам.

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

- модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);
- письменный опрос.

Контрольная работа выполняется студентами в межсессионный период с целью оценки результатов их самостоятельной учебной деятельности.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях,

- сообщение, доклад, эссе, реферат;
- коллоквиумы;
- деловая или ролевая игра;
- круглый стол, дискуссия
- устный, письменный опрос (индивидуальный, фронтальный).

Помимо перечисленных форм, могут быть установлены другие формы текущего контроля знаний студентов. Перечень форм текущего контроля знаний, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля знаний устанавливаются преподавателем, ведущим дисциплину, и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, действующей в университете, по результатам текущего контроля знаний студент должен набрать не менее 35 баллов и не более 60 баллов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины, выполнения контрольной работы, а также для оценивания эффективности организации учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации:

- зачет;
- собеседование по контрольным работам по дисциплине.

Зачет проводится в форме тестирования, в том числе и компьютерного, устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины.

Рекомендуемые формы проведения зачета:

- устный по билетам;
- письменный по вопросам, тестам;
- компьютерное тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов результаты зачета оцениваются в 20-40 баллов.

Максимальный рейтинговый показатель по дисциплине, который может быть достигнут студентом, равен 100 баллам, который состоит из рейтингового показателя полученного по итогам текущего контроля знаний (максимум - 60 баллов) и рейтингового показателя полученного на зачете (максимум - 40 баллов).

Вид контроля	Виды занятий	Перечень компетенций	Оценочные средства	Объем баллов	
				мин.	макс.
Текущий контроль от 35 до 60 баллов	Лекционные занятия	ОК -3, ОПК 2-3, ПК 1-3	Опрос на лекции, тестовые задания, вопросы к зачету	35	60
	Практические занятия	ОК -3, ОПК 2-3, ПК 1-3	Выполнение практических заданий, ответы на практических занятиях, подготовка докладов и рефератов по изучаемой проблеме, тематические тесты ЭИОС различной сложности		
	Контрольная работа	ОК -3, ОПК 2-3, ПК 1-3	Выполнение контрольной работы		
	Самостоятельная работа	ОК -3, ОПК 2-3, ПК 1-3	Лекционные материалы, выполнение практических заданий, выполнение		

			контрольной работы		
Промежуточная аттестация От 20 до 40 баллов	Зачет	ОК -3, ОПК 2-3, ПК 1-3	Вопросы к зачету	20	40
			Итого:	55	100

Основные критерии при формировании оценок

1. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

2. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

8.1. Основная учебная литература

Библиографический список

Основной

1. Малое предпринимательство: организация, управление, экономика : учеб.пособие для вузов / под ред.В.Я.Горфинкеля. - М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2015. - 348с.
2. Экономика предприятия: учеб. для бакалавров/А.П.Гарнов, Е.А.Хлевная, А.В.Мыльник. - М.: Юрайт, 2016. 303 с.
3. Экономика предприятия (организации): учебник /под ред. В.Я.Позднякова, О.В.Девяткина.- 4-е изд.перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2015. 639 с.

Дополнительный

4. Филимонова,Н.М. Экономика и организация малого и среднего бизнеса : учеб.пособиедля вузов / Н.М.Филимонова,Н.В.Моргунова,Е.С.Никишина. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 221с.
5. Экономика организаций (предприятий): учеб. пособие для бакалавров/ И. В . Сергеев, И. И. Веретенникова. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2012. – 671с.
6. Экономика фирмы: учеб. Для бакалавров/под ред. В.Я. Горфинкеля. – 2-е изд., перераб. и доп. –М. :Юрайт, 2012. -687с.Государственная поддержка малых форм хозяйствования. -М., 2011. -218с.
7. Дашков Л.П. Организация и правовое обеспечение бизнеса в России: коммерция и технология торговли/Л.П. Дашков, В.К. Памбухчинянец, О.В. Памбухчинянец. -6-е изд. –М. : «Дашков и К », 2012. -911с.
8. Малый бизнес: Организация. Экономика. Управление: учеб. пособие для вузов/под ред. В.Я.Горфинкеля, В.А.Швандара.-3-е изд., перераб. и доп.-М.: ЮНИТИ, 2009.-495 с.
9. Дорофеев В. Д. Основы предпринимательства : учеб. пособие / В. Д. Дорофеев, Л. А. Мизюркина, О. Н. Сафронова. - Пенза : Изд-во ПГУ, 2009. - 343 с.
10. Иванов Г. Г. Экономика торгового предприятия : учеб.для вузов / Г. Г. Иванов. — М. : Академия, 2010. — 320 с.
11. Коршунов В.В. Экономика организации (предприятия): учеб. Для бакалавров/ В.В. Коршунов. –М.:Юрайт, 2011. -392с.
12. Королькова А.П. Система кредитов малых форм хозяйствования А.П.Королькова, И.А.Кузнецова, А.В.Ильина. – М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2013. – 72с.
13. Производственные ресурсы крестьянских (фермерских) хозяйств. Механизм формирования и эффективность использования: Монография/ Н.П.Брызгунов. – Мичуринск: изд. МГАУ, 2013- 217 с.
14. Котюкова Т.В. История предпринимательства в России с древнейших времен до начала XX века: метод, пособие / Т.В. Котюкова. — М.: МЭИ, 2009. — 91 с.
15. Кузнецова И. А. Большой справочник для малого бизнеса: практ. пособие/ И. А. Кузнецова, Е. А. Петрухина, И. Ю. Руденко. — М.: Дашков и К, 2012.—366 с.
16. Экономика организации (предприятия, фирмы): учеб. для вузов/ под ред. Б.Н. Чернышева, В.Я. Горфинкеля.— М.: Вузов. учеб., 2009. — 535 с.
17. Кислов Д.В. Малый бизнес и налоги/Д.В.Кислов.-2-е изд., испр.-М.: Инфо: Статус-Кво. 2007.-95с.
18. Крутик А. Б. Основы предпринимательской деятельности : учеб. пособие для вузов / А. Б. Крутик, М.В.Решетов.- М.: Академия, 2010. - 315 с.
19. Логинова Е.Ю. Искусство управления в малом бизнесе: учеб.- практ.пособие/Е.Ю.Логинова,О.Д.Прянина.-М.:Дашков и К",2011.-296с.

20. Малый бизнес-малый учет. Самоучитель для начинающих, непрофессионалов/ Г.Ю.Касьянова 4-е изд., перераб. и доп.-М.:АБАК, 2012.-111 с.
21. Маркидес К. Новая модель бизнеса: Стратегии безболезненных инноваций / К. Маркидес. — М.: Юрайт: Альпина Паблишерз, 2010. — 296 с.
22. Невская М.А. Малое предпринимательство: взаимоотношения с финансовыми и налоговыми органами: практ. пособие / М. А. Невская, К. В.Сибикеев. — М.: Дашков и К°, 2011. — 229 с.
23. Предпринимательство: учеб. для студентов вузов / подред. В.Я. Горфинкеля, Г.Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. -М.: ЮНИТИ,2010. - 687 с.
24. Предпринимательство:учеб.для вузов/ под ред. В.Я.Горфинкеля.-4-е изд., перераб. и доп.- М.:ЮНИТИ,2008.-735 с.
25. Развитие малого и среднего предпринимательства в регионе: материалы научно-практической конференции, 21 апр. 2010 г. - Тюмень:ТюмГНГУ, 2010. - 123 с
26. Семин А.Н., Селиванова Г.П. Учет и налогообложение в фермерских хозяйствах/ А.Н.Семин, Г.П.Селиванова. -М.:Финансы и статистика, 2004.-88с.
27. Чалдаева Л. А. Экономика предприятия : учеб. для бакалавров / Л. А.Чалдаева. — М.: Юрайт, 2011. — 348 с.

Официальные материалы

28. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1,2.- М.: Новая Волна, 2001.- 512 с.
29. Налоговый кодекс РФ, ч.1,2, гл. 26, - М: Приор, 2001.-272с.
30. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ//сб. нормат. материалов.- М., 2003.-С.3691-3696.
31. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 2007 г.№ 209-ФЗ. ФЗ [Электронный ресурс].-URL: <http://www.garant.ru>

Интернет-ресурсы

- Министерство экономического развития Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru/> Рубрика: Информационные системы, банки данных, реестры, регистры <http://www.economy.gov.ru/minec/about/systems/open/>
- Министерство сельского хозяйства РФ (аналитическая информация, ценовой мониторинг, статистика, информация) <http://www.mcx.ru/>
- Центральный банк РФ <http://www.cbr.ru/>
- Федеральная служба государственной статистики РФ <http://www.gks.ru/>
- Министерство финансов РФ <http://www.minfin.ru>

Периодические издания:

Журналы “Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий”, Еженедельники: “Экономика и жизнь”, “Финансовая газета”.

Примечание: Дополнительная специальная литература рекомендуется преподавателем, ведущим занятия по дисциплине.

Использование информационных технологий и активных методов обучения

Информационно-справочные правовые системы: «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» для работы с нормативными правовыми актами.

Презентации MS Power Point. Сеть Internet.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Наука как познавательная деятельность	https://www.youtube.com/watch?v=AXxTIT7-Eg&index=58&list=PL7D808824986E

		<u>BFD6</u>
2.	Экономика организации. Урок № 8. Трудовые ресурсы предприятия	https://www.youtube.com/watch?v=UU_h-Hlu8Vg

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10.1. Методические указания для обучающихся

Заблаговременно (до начала лабораторно-экзаменационной сессии) выполнить контрольную работу, предварительно изучив содержание дисциплины по литературным источникам).

Практические рекомендации студента по изучению дисциплины, подготовке контрольных работ и выполнению заданий практических занятий изложены в методических рекомендациях по изучению дисциплины.

Студент обращается на кафедру за консультацией.

Преподаватель - консультант контрольной работы на установочных занятиях проводит консультацию по выполнению всех вопросов контрольной работы и подписывает индивидуально задание на выполнение работы.

Преподаватель - рецензент контрольной работы должен:

1. выявить ошибки и неточности, указать, в чем заключается ошибка, неточность, дать ссылки, указывающие на нарушения правил выполнения контрольной работы, проверить соответствия содержания работы установленному заданию;
2. при проверке контрольной работы необходимо отразить положительные стороны работы, а также дать подробный анализ ошибок и неточностей и сформулировать требования по их доработке (исправлению). Необходимо соблюдать сроки рецензирования.

Защита контрольной работы происходит перед преподавателем, проверяющим работу. Студент раскрывает основное содержание вопроса контрольной работы, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Студент должен знать требования к экзамену.

Преподаватель, принимающий экзамен, придерживается следующих составляющих:

1. экзамен может проводиться в письменной или устной форме;
2. руководить деятельностью студентов на экзамене (придерживаться жесткого порядка проведения экзамена, использовать индивидуальный подход к экзаменуемому, дать рекомендации при подготовке студента к ответу, наблюдать за работой студента);
3. обеспечить контроль, оценку ответа (проверить предметные знания, задавать уточняющие вопросы, аргументировать оценку, проверять умение применять знания на практике, выслушивать студента, не прерывать его ответы, проявлять объективность при его выставлении оценки);
4. создавать эмоциональный настрой и регулировать поведение студентов (создавать доброжелательную деловую обстановку, уметь предотвратить конфликт при несогласии студента с оценкой, проявлять уважение к студенту);
5. при итоговом экзамене учитывать активность работы студента в межсессионный период.

10.2. Методические рекомендации преподавателю

На установочном занятии необходимо пояснить необходимость изучения общих основ экономической теории, в частности, разделов микроэкономики, макроэкономики, международных аспектов экономической теории, истории экономических учений, сделав акцент на наиболее сложных моментах в вопросах дисциплины при самостоятельной подготовке.

Во время сессии прочитать курс лекций по дисциплине, при этом особое внимание следует уделить вопросам, касающимся основополагающих понятий. На лекции

необходимо осветить важнейший программный материал, определяющий основу подготовки бакалавров

Затем приступить к выполнению практических занятий в соответствии с темами, предложенными в настоящей рабочей программе, а также рассматриваются вопросы, вызвавшие у студентов наибольший интерес или трудности в освоении.

Лекционная деятельность преподавателя должна состоять из следующих составляющих:

1. представление информации (четкость поставленной цели, темы, плана лекций, выделение главного, проблемность лекции, связь с практикой, соответствие содержания лекции рабочей программе дисциплины);

2. активизация познавательной деятельности студентов (анализ конкретных ситуаций, контроль, выдача рекомендаций по самостоятельной работе, обеспечение конспектирования).

3. использование средств наглядности (доски, схем, технических и мультимедийных средств);

Практические занятия служат связующим звеном познания теории и практики. Они должны углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекциях, в период самостоятельной подготовки в межсессионный период. Преподаватель, ведущий практические занятия должен:

1. представить информацию (поставить цель и задачи практического занятия, дать подробный анализ полученных результатов, выводов, оказать информационную помощь студентам, использовать мультимедийную технику);

2. организовать работу студентов (организация выполнения групповых и индивидуальных заданий, оказать помощь студентам при работе на компьютере и др.);

3. обеспечить контроль выполнения заданий (четко определить требования к выполнению заданий, критерии оценок, применять тестовый контроль с использованием компьютеров, обсудить результаты контроля);

4. активизировать познавательную деятельность студентов (использовать игровые занятия и собеседования);

5. использовать средства наглядности (производить записи на доске, применять таблицы, схемы, использовать вычислительную и мультимедийную технику).

Следует использовать презентации с использованием различных вспомогательных средств: раздаточных материалов, слайдов, мультимедийных лекций и т.п. Применять исследовательский и поисковый методы, осуществлять решение ситуационных задач, проводить тестирование и т.п.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)			
	Adobe Connect v.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вебинара

Электронно – библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно – методических ресурсов РГАЗУ и вузов - партнеров
Система дистанционного обучения Moodle, доступна в сети интернет по адресу www.edu.rgazu.ru .	свободно распространяемая,	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно – методических ресурсов (ЭУМК) по
Система электронного документооборота «GS-Ведомости»	Договор №Гс19-623 от 30 июня 2016	Обучающиеся и сотрудники РГАЗУ 122 лицензии Вэб интерфейс без ограничений
Видеоканал РГАЗУ http://www.youtube.com/rgazu	Открытый ресурс	Без ограничений
Базовое программное обеспечение		
Microsoft DreamSpark Premium (для учащихся, преподавателей и лабораторий) СОСТАВ: Операционные системы: Windows; Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для	1203725791 1203725948 1203725792 1203725947 1203725945 1203725944	Без ограничений
Office 365 для образования		9000
Dr. WEB Desktop Security Suite	9B69-BRVQ-26GV-4ATS	610
7-Zip	свободно распространяемая	Без ограничений
Mozilla Firefox	свободно распространяемая	Без ограничений
Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	Без ограничений
Opera	свободно распространяемая	Без ограничений
Google Chrome	свободно распространяемая	Без ограничений
Учебная версия Tflex	свободно распространяемая	Без ограничений
Thunderbird	свободно распространяемая	Без ограничений
Специализированное ПО		
Учебная версия «1С»	На ФДПО	Без ограничений
Консультант Плюс	Интернет версия	Без ограничений

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Перечень специальных помещений, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского, практического типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории для занятий лекционного типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
135	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
129	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
338	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для занятий практического (семинарского) типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
338	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
129	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для самостоятельной работы, выполнения контрольной работы

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
338	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
129	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
320 (инженерный корпус)	Персональный компьютер	На базе процессора Intel Pentium G620	11

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
338	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
129	Проектор	EPSON EB-1880	1

	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
--	-------------------------------------	-----------	---

Приложение

4.1. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении со сроком обучения 3,5 года

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)	Курс/Семестры			
			3*			
1.	Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:	14	14			
1.1.	Аудиторная работа (всего)	12	12			
	В том числе:	-	-			
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	6	6			
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	6	6			
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	6	6			
	Лабораторные занятия (ЛЗ)					
1.2	Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде всего*	2	2			
2.	Самостоятельная работа*	162	162			
	В том числе:	-	-		-	-
2.1.	Изучение теоретического материала	90	90			
2.2.	Написание курсового проекта (работы)					
2.3.	Написание контрольной работы	34	34			
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (расчетно-графические работы, реферат)	38	38			
3.	Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет)	4	4			
	Общая трудоемкость час (академический)* зач. ед.	180/5	180/5			