

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 27.06.2023 20:38:56
Уникальный программный идентификатор:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО РГАЗУ)

Институт Экономики и управления в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль «Финансовый менеджмент»

Форма обучения очная

Квалификация - бакалавр

Курс 4

Балашиха 2021

Рассмотрена и рекомендована к использованию кафедрой «Менеджмент» (протокол № 5 от «16» февраля 2021 г.), методической комиссией института Экономики и управления в АПК (протокол № 4 от «17» февраля 2021 г.)

Составитель: Л.Е.Кораблина – старший преподаватель кафедры «Менеджмент»

Рецензенты:

внутренняя рецензия – И.В.Васильева, д.э.н., профессор кафедры Менеджмента;

внешняя рецензия – А.Р. Кулов, профессор РАН, профессор, доктор экономических наук, главный научный сотрудник отдела Исследования ценовых и финансово-кредитных отношений в АПК ФГБНУ «Федеральный научный центр аграрной экономики и социального развития сельских территорий – Всероссийский научно-исследовательский институт экономики сельского хозяйства»

Рабочая программа дисциплины «Управленческие решения» разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент»

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины является ознакомление студентов с типами управленческих решений, методами их разработки и принятия. Предметом дисциплины является управленческое решение.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 - «Менеджмент» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая:

-участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

-разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

информационно-аналитическая:

-сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

-оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

-организация и ведение предпринимательской деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: подходы к принятию управленческих решений Уметь: проводить оценку альтернатив организационно-управленческих решений Владеть: методикой количественной и качественной оценки показателей эффективности принимаемых решений
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: теоретические основы принятия решений Уметь: принимать решения в различных условиях внешней среды Владеть: методикой системного анализа при принятии решения
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: основы координационной и контрольной функций менеджмента Уметь: проводить контроль реализации бизнес-планов и договоров, координировать деятельность исполнителей Владеть: методологиями принятия и реализации управленческих решений

ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знать: основы информационного менеджмента Уметь: организовать информационную систему организации Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений
-------	---	---

3. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к вариативной части в структуре программы бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент».

3.1. Дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) дисциплин	№ модулей (разделов) данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин					
		1	2	3	4		
1.	Экономическая теория	+					
2.	Теория менеджмента	+	+	+	+		
3.	Методы принятий управленческих решений		+	+	+		

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)	Курс/Семестры			
			4			
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) всего:					
1.1.	Аудиторные работа (всего)	72	72			
	В том числе:	-	-		-	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	36	36			
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	36	36			
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)					
	Лабораторные занятия (ЛЗ)					
1.2	Контактная работа обучающихся с преподавателем (внеаудиторная работа) всего*					
	курсовое проектирование (работа)	-	-			
	контрольная работа					
	групповая консультация	1,0	1,0			
	индивидуальные консультации					

	иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем					
2	Самостоятельная работа	108	108			
	В том числе:	-	-		-	-
2.1.	Изучение теоретического материала	98	98			
2.2.	Написание курсового проекта (работы)					
2.3.	Написание контрольной работы					
2.4.	<i>Другие виды самостоятельной работы (расчетно-графические работы, реферат)</i>	10	10			
3	Форма промежуточной аттестации (экзамен)	8,75	8,75			
	Общая трудоемкость час (академический)	180	180			
	зач. ед.	5	5			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

5.1. Содержание модулей дисциплин структурированных по темам (занятия лекционного типа)

№ п/п	Наименование модуля (раздела)	Содержание раздела	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	Модуль 1. Управленческие решения в системе менеджмента	Тема 1. Сущность, понятие и типология управленческих решений Тема 2. Основные подходы к принятию управленческих решений	6 6	ОПК-2, ОПК-6
2.	Модуль 2. Процесс принятия управленческих решений	Тема 1 Процесс принятия управленческих решений Тема 2. Системный подход в принятии управленческих решений.	6 6	ОПК-2, ОПК-6
3.	Модуль 3 Оценка эффективности управленческих решений	Тема 1 Понятие эффективности управленческих решений. Тема 2 Оценка эффективности управленческих решений.	6 6	ОПК-6 ПК-7 ПК-10
4.	Модуль 4 Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в	Тема 1 Применение на практике методологии анализа деятельности предприятия в современных рыночных условиях.	-(-)	ПК-7 ПК-10

	современных условиях и оценка эффективности			
	Всего		36	

5.2. Содержание модулей дисциплин структурированных по видам учебных занятий (практические, семинарские занятия)

№ п/п	№ модуля (раздела) дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)	ОК, ПК
1.	Модуль 1	Тема 1 Управленческие решения в системе менеджмента Тема 2 Понятие и сущность управленческих решений	4 4	ОПК-2,
2	Модуль 2	Тема 1 Процесс принятия управленческих решений в различных условиях Тема 2 Методы реализации управленческих решений	4 4	ОПК-2, ОПК-6
3.	Модуль 3	Тема 1 Понятие эффективности управленческих решений Тема 2 Показатели оценки эффективности управленческих решений	4 6	ОПК-6 ПК-7 ПК-10
4.	Модуль 4	Тема 1 Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в современных условиях и оценка эффективности	10	ПК-7 ПК-10
Общая трудоемкость			36	

5.2.2. Самостоятельная работа

№ п/п	№ модуля (раздела) дисциплины	Тематика самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	ОК, ПК
1.	Модуль 1	Темы рефератов 1. Сущность управленческого решения.	20	ОПК-2,

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Типология управленческих решений 3. Системный подход для принятия управленческих решений. 4. Методы прогнозирования при принятии управленческих решений 5. Качество управленческих решений 6. Принцип альтернативности при принятии управленческих решений 7. Основные этапы разработки управленческих решений 8. Формы реализации управленческих решений 9. Типы моделей, используемые при обосновании решений. 10. Методы анализа управленческих решений 11. Требования к управленческим решениям. 12. Подходы к разработке управленческих решений. 13. Процесс разработки управленческих решений. 		
2.	Модуль 2	<p>Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Системный анализ в принятии управленческих решений 2. «Мозговая атака» и ее применение в менеджменте 3. Метод сценариев и его применение в менеджменте. 4. Метод Дельфи и его применение в менеджменте 5. Алгоритмические методы принятия управленческих решений 6. Системный анализ в социальных системах 7. Системный анализ в «критических» системах 8. Правила построения «Дерева целей» 9. Применение диаграммы «Проблема-причина» в менеджменте 	20	ОПК-2, ОПК-6
3.	Модуль 3	<p>Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятия неопределенности и риска. Ситуации определенного риска и неопределенного риска. 2. Принятие решений при неопределенном риске. 3. Платежная матрица. Расчет платежной матрицы по доходу и потерям. 4. Нахождение решений по правилам максимакса, максимина и минимакса. 	20	ОПК-6 ПК-7 ПК-10

		5. Критерий Гурвица – компромиссный способ получения решения в условиях неопределенного риска. 6. Показатели эффективности деятельности предприятия 7. Оценка эффективности управленческих решений. 8. Организация работ по выполнению решения. 9. Факторы, определяющие качество управленческого решения.		
4.	Модуль 4	Практическая работа Примерный план работы 1. Объект и предмет исследования 2. Цели исследования 3. Краткая характеристика предприятия 4. Дерево целей предприятия 5. Организационная структура 6. Анализ внешней среды 7. Анализ внутренней среды 8. Анализ проблем предприятия 9. SWOT- анализ 10. Управленческие решения по совершенствованию деятельности предприятия	48	ПК-7 ПК-10
Всего			108	

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля (примеры)
	Л	Пр	Лаб	КР/КП	СРС	
ОПК-2	+	+			+	Конспект Устный ответ на семинаре реферат
ОПК-6	+	+			+	Конспект Устный ответ на семинаре реферат
ПК-10		+			+	Практическая работа

Л – лекция, ПЗ/СЗ – практические, семинарские занятия, ЛЗ – лабораторные занятия, КР/КП – курсовая работа / проект, СРС – самостоятельная работа обучающегося

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Трофимова, Л.А. Методы принятия управленческих решений: учеб. для бакалавров/ Л.А.Трофимова, В.В.Трофимов. – М.: Юрайт, 2014. – 335 с.
2. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под ред. В.Я.Афанасьева. – М.: Юрайт, 2014. – 665 с.
3. Управленческие решения: методические указания по изучению дисциплины и заданию для контрольных работ/ Рос. гос. аграр. заоч. ун-т; Сост. Л.Е. Кораблина.- М., 2016.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: подходы к принятию управленческих решений Уметь: проводить оценку альтернатив организационно- управленческих решений Владеть: методикой количественной и качественной оценки показателей эффективности принимаемых решений	Лекционные занятия, самостоятельная работа
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: теоретические основы принятия решений Уметь: принимать решения в различных условиях внешней среды Владеть: методикой системного анализа при принятии решения	Практические занятия, самостоятельная работа, практическая работа
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: основы координационной и контрольной функций менеджмента Уметь: проводить контроль реализации бизнес-планов и договоров, координировать деятельность исполнителей Владеть: методологиями принятия и реализации управленческих решений	
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,	Знать: основы информационного менеджмента Уметь: организовать информационную систему организации Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений	Практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа, практическая работа

построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления		
---	--	--

7.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Оценочные средства	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОПК-2	Знать: Подходы к принятию управленческих решений	Лекционные занятия, СРС	<i>Тематические, итоговые тесты ЭИОС различной сложности</i> <i>Экзаменационные билеты</i> <i>Рефераты</i>	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала,	выполнено правильно 60-79% заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали,	выполнено правильно 80-89% заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская	выполнено правильно 90-100% заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе,

				допускает существенные ошибки.	допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	существенных неточностей в ответе на вопрос.	последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
Уметь: проводить оценку альтернатив организационно-управленческих решений	Практические и семинарские занятия, СРС	Контрольная работа с заданиями различной сложности	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе полученных теоретических знаний, демонстрирует умение применять различные методы решения задачи на основе изучения отечественного и зарубежного опыта	
Владеть: методикой количественной и качественной оценки показателей эффективности принимаемых решений	Практические и семинарские занятия, СРС	<i>Ответы на занятиях</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать практические задачи на основе полученных теоретических знаний и изучения	

				навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	отечественного и зарубежного опыта
ОПК-6	Знать: теоретические основы принятия решений	Лекционные занятия, СРС	<i>Тематические, итоговые тесты ЭИОС различной сложности</i> <i>Экзаменационные билеты</i> <i>Рефераты</i>	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической

				материала.		литературы.
Уметь: принимать решения в различных условиях внешней среды	Практические и семинарские занятия, СРС	<i>Практические задания на семинарских занятиях,</i> контрольная работа с практическим заданием	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворител ьно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Практическое задание в контрольной работе не выполнено	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворитель но» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательнос ти в изложении программного материала. Практическое задание в контрольной работе выполнено на 50%	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Практическое задание в контрольной работе выполнено на 70%	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы. Практическое задание в контрольной работе выполнено на 100%
Владеть методикой системного анализа при принятии решения	Практические и семинарские занятия, СРС	Практическая работа	выполнено правильно менее 50% задания (модуль 4). Оценка «неудовлетворител ьно» выставляется студенту, если он	выполнено правильно 50-69 % задания (модуль 4). Оценка «удовлетворитель но» выставляется студенту, если он	выполнено правильно 70-89 % задания (модуль 4). Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает	выполнено правильно 90-100 % задания (модуль 4). Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил

				не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Выводы и предложения не обоснованы	имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Выводы и предложения не обоснованы	материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Выводы и предложения обоснованы	программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы. Выводы и предложения обоснованы
ПК-7	Знать: основы координационной и контрольной функций менеджмента	Лекционные занятия, СРС	<i>Тематические, итоговые тесты ЭИОС различной сложности</i> <i>Экзаменационные билеты</i> <i>Рефераты</i>	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки,	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать

					нарушения логической последовательности в изложении программного материала.		теорию практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
	Уметь: проводить контроль реализации бизнес-планов и договоров, координировать деятельность исполнителей	Практические и семинарские занятия, СРС	Контрольная работа с заданиями различной сложности, практическое задание	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Выполнено правильно менее 50% задания (модуль 4).	выполнено правильно 60-79% заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Выполнено правильно 50-69% задания (модуль 4).	выполнено правильно 80-89% заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Выполнено правильно 70-89% задания (модуль 4).	выполнено правильно 90-100% заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы. Выполнено правильно 90-100% задания (модуль 4).
	Владеть: методологиями принятия и	Практические и семинарские занятия, СРС	Практическое задание	выполнено правильно менее 50% задания	выполнено правильно 50-69% задания	выполнено правильно 70-89% задания	выполнено правильно 90-100% задания (модуль 4).

	реализации управленческих решений			(модуль 4). Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Выводы и предложения не обоснованы	(модуль 4). Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Выводы и предложения не обоснованы	(модуль 4). Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Выводы и предложения обоснованы	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы. Выводы и предложения обоснованы
ПК-10	Знать: основы информационного менеджмента	Лекционные занятия, СРС	<i>Тематические, итоговые тесты ЭИОС различной сложности</i> <i>Экзаменационные билеты</i> <i>Рефераты</i>	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала,	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали,	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе,

				допускает существенные ошибки.	допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	существенных неточностей в ответе на вопрос.	последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
Уметь: разрабатывать информационную систему предприятия (организации)	Практические и семинарские занятия, СРС	Контрольная работа с заданиями различной сложности, практическое задание	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Выполнено правильно менее 50% задания (модуль 4).	выполнено правильно 60-79% заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Выполнено правильно 50-69% задания	выполнено правильно 80-89% заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Выполнено правильно 70-89% задания (модуль 4).	выполнено правильно 90-100% заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы. Выполнено правильно 90-100% задания (модуль 4).	

					(модуль 4).		
Владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений	Практические и семинарские занятия, СРС	Практическое задание	выполнено правильно менее 50% задания (модуль 4). Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Выводы и предложения не обоснованы	выполнено правильно 50-69% задания (модуль 4). Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Выводы и предложения не обоснованы	выполнено правильно 70-89% задания (модуль 4). Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Выводы и предложения обоснованы	выполнено правильно 90-100% задания (модуль 4). Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы. Выводы и предложения обоснованы	

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Код компетенции: ОПК-2, ОПК-3, ПК-7, ПК-10

Этапы формирования: Лекционные занятия.

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Модуль 1. Управленческие решения в системе менеджмента

Тема 1. Сущность, понятие и типология управленческих решений

Тема 2. Основные подходы к принятию управленческих решений

Модуль 2. Процесс принятия управленческих решений

Тема 1

Процесс принятия управленческих решений

Тема 2. Системный подход в принятии управленческих решений.

Модуль 3

Оценка эффективности управленческих решений

Тема 1 Понятие эффективности управленческих решений.

Тема 2 Оценка эффективности управленческих решений.

Модуль 4 Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в современных условиях и оценка эффективности

Тема 1 Применение на практике методологии анализа деятельности предприятия в современных рыночных условиях.

Тесты к модулю 1

1. Что такое решение в общем виде?

- 1.Любой результат мыслительной деятельности человека.
- 2.Действия руководителя в рамках своих функций.
- 3.Распоряжение руководителя, поддержанное коллективом.

2. УР как вид деятельности — это:

- 1.описание предполагаемых действий управляющей системы по отношению к управляемой;
- 2.комплекс работ, связанных с подготовкой, выбором и принятием оптимального решения;
- 3.обязанность лица, принимающего решение.

3. Управленческое решение — это:

- 1.воздействие управляющей системы на управляемую;
- 2.результат целесообразной деятельности субъекта управления, направленный на разрешение определенной ситуации;
- 3.процесс установления цели.

4. Какой признак положен в основу подразделения УР на глобальные и локальные?

- 1.масштаб объекта;
- 2.характер целей;
- 3.период осуществления.

5. Как делятся УР по признаку глубины воздействия?

- 1.на прямые и косвенные;

2. на внешние и внутренние;
3. на одноуровневые и многоуровневые.

6. По какому признаку УР можно разделить на комплексные и частные?

1. круг решаемых проблем;
2. причина возникновения;
3. длительность воздействия.

7. Волевой фактор, осознание целей, моделирование, анализ и оценка — это:

1. признак УР;
2. компонент выработки УР;
3. принцип принятия.

8. Экономический аспект управленческих решений это:

1. Работоспособный коллектив
2. Финансовые ресурсы
3. Мотивы

Тесты к модулю 2

1. На каком этапе разработки управленческого решения происходит процесс диагностики ситуации

1. Подготовка решения
2. Разработка решения
3. Принятие решения
4. Реализация решения

2. На каком этапе разработки управленческого решения происходит процесс генерирования альтернативных вариантов

1. Подготовка решения
2. Разработка решения
3. Принятие решения
4. Реализация решения

3. На каком этапе разработки управленческого решения происходит процесс разработки сценариев развития ситуации

1. Подготовка решения
2. Разработка решения
3. Принятие решения
4. Реализация решения

4. На каком этапе разработки управленческого решения происходит процесс анализа результатов развития ситуации после управленческого воздействия

1. Подготовка решения
2. Разработка решения
3. Принятие решения
4. Реализация решения

5. Чем вызывается необходимость принимать решения?

1. Необходимость принимать решения возникает в ситуации выбора.
2. Принятие решений вызывается необходимостью устранить какие-либо отклонения от нормального состояния управляемого объекта.
3. Принятие решений связано с изменением целей управления.
4. Необходимость принимать решения вызвана постоянными изменениями ситуации.

6. Какие из перечисленных условий соответствуют вероятностным решениям?

1. Условия определенности.
2. Условия риска.
3. Условия неопределенности.
4. Условия риска и неопределенности.

7. Как называется решение, принятое по заранее определенному алгоритму?

1. Стандартное.
2. Хорошо структурированное.
3. Формализованное.
4. Детерминированное.

8. Что понимается под технологией принятия решений?

1. Состав и последовательность операций по разработке и выполнению решений.
2. Методы разработки и выбора альтернатив.
3. Верно 1 и 2.
4. Методы исследования операций.
5. Экспертные технологии.

9. Какие из перечисленных методов разработки управленческих решений относятся к группе методов исследования операций?

1. Метод теории игр.
2. Метод разработки сценария.
3. Метод Дельфи.
4. Метод управления запасами.
5. Метод линейного программирования.

Тесты к модулю 3

1. Эффективность УР - это:

- 1) ресурсная результативность, полученная по итогам разработки или реализации УР в организации;
- 2) степень соответствия результатов, полученных от реализации УР, поставленным целям;

- 3) степень удовлетворенности персонала от разработки и реализации УР;
- 4) все варианты не верны.

2. Какие виды УР по времени действия выделяют:

- 1) Стратегические, тактические и оперативные;
- 2) алгоритмические, эвристические;
- 3) ситуационные, по предписанию, программные, инициативные, сезонные;
- 4) все варианты не верны.

3. Что из перечисленного не относится к видам функциональной эффективности

1. Психологическая эффективность
2. Этическая эффективность
3. Экономическая эффективность
4. Профессионализм руководителя

4. Ресурсная результативность, полученная по итогам подготовки и реализации управленческого решения это

1. эффективность управленческого решения
2. Метод прогнозирования
3. Составляющая процесса принятия решения
4. Все перечисленное

5. Факт достижения организационных целей за счет меньшего числа работников это

1. Психологическая эффективность
2. Этическая эффективность
3. Экономическая эффективность
4. Организационная эффективность

6. Факт достижения социальных целей для большего числа работников это

1. Психологическая эффективность
2. Этическая эффективность
3. Экономическая эффективность
4. Социальная эффективность

7. Факт достижения определенных результатов технологического уровня за счет меньших финансовых затрат это

1. Психологическая эффективность
2. Этическая эффективность
3. Экономическая эффективность
4. Технологическая эффективность

8. Чем вызывается необходимость согласования принятого решения?

1. Бюрократическим характером современных организаций.
2. Тем, что принятие решений в организации является групповым, а

- не индивидуальным процессом.
3. Чрезмерной централизацией управления.
 4. Нечетким распределением прав и ответственности

Код компетенции: ОПК-2, ОПК-3, ПК-7, ПК-10

Этапы формирования: Практические занятия.

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Модули (темы) практических занятий:

Модуль 1

Тема 1 Управленческие решения в системе менеджмента

Тема 2 Понятие и сущность управленческих решений

Модуль 2

Тема 1 Процесс принятия управленческих решений в различных условиях

Тема 2 Методы реализации управленческих решений

Модуль 3

Тема 1 Понятие эффективности управленческих решений

Тема 2 Показатели оценки эффективности управленческих решений

Модуль 4

Тема 1 Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в современных условиях и оценка эффективности

Темы рефератов и практическое задание

№ п/п	№ модуля (раздела) дисциплины	Задания
1.	Модуль 1	<p>Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность управленческого решения. 2. Типология управленческих решений 3. Системный подход для принятия управленческих решений. 4. Методы прогнозирования при принятии управленческих решений 5. Качество управленческих решений 6. Принцип альтернативности при принятии управленческих решений 7. Основные этапы разработки управленческих решений 8. Формы реализации управленческих решений 9. Типы моделей, используемые при обосновании решений. 10. Методы анализа управленческих решений 11. Требования к управленческим решениям. 12. Подходы к разработке управленческих решений. 13. Процесс разработки управленческих решений.
2.	Модуль 2	<p>Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Системный анализ в принятии управленческих решений

		<ol style="list-style-type: none"> 2. «Мозговая атака» и ее применение в менеджменте 3. Метод сценариев и его применение в менеджменте. 4. Метод Дельфи и его применение в менеджменте 5. Алгоритмические методы принятия управленческих решений 6. Системный анализ в социальных системах 7. Системный анализ в «критических» системах 8. Правила построения «Дерева целей» 9. Применение диаграммы «Проблема-причина» в менеджменте
3.	Модуль 3	<p>Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятия неопределенности и риска. Ситуации определенного риска и неопределенного риска. 2. Принятие решений при неопределенном риске. 3. Платежная матрица. Расчет платежной матрицы по доходу и потерям. 4. Нахождение решений по правилам максимакса, максимина и минимакса. 5. Критерий Гурвица – компромиссный способ получения решения в условиях неопределенного риска. 6. Показатели эффективности деятельности предприятия 7. Оценка эффективности управленческих решений. 8. Организация работ по выполнению решения. 9. Факторы, определяющие качество управленческого решения.
4.	Модуль 4	<p style="text-align: center;">Практическая работа Примерный план работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объект и предмет исследования 2. Цели исследования 3. Краткая характеристика предприятия 4. Дерево целей предприятия 5. Организационная структура 6. Анализ внешней среды 7. Анализ внутренней среды 8. Анализ проблем предприятия 9. SWOT- анализ 10. Управленческие решения по совершенствованию деятельности предприятия

Коды компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ПК-7, ПК-10

Этапы формирования: Самостоятельная работа студента

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Для более полного освоения дисциплины студенту рекомендуется выполнение практического задания (модуль 4) и защита практического задания в форме круглого стола.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Система оценивания результатов обучения студентов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки.

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний и умений студентов предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам.

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

- модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);
- контрольные задания (контрольная работа);
- письменный опрос.

Контрольные работы студентов оцениваются по итогам устного собеседования по выполненным контрольным работам в период лабораторно-экзаменационной сессии до сдачи экзамена по соответствующей дисциплине.

Контрольные задания по дисциплине выполняются студентами в межсессионный период с целью оценки результатов их самостоятельной учебной деятельности.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях,

- сообщение, доклад, эссе, реферат;
- деловая или ролевая игра;
- круглый стол, дискуссия;
- устный, письменный опрос (индивидуальный, фронтальный);
- тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, действующей в университете, по результатам текущего контроля знаний студент должен набрать не менее 35 баллов и не более 60 баллов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины, прохождения практики, выполнения курсового проекта (работы), а также для оценивания эффективности организации учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации:

- экзамен;
- собеседование по контрольной работе по дисциплине.

Экзамен проводится в формах тестирования, в том числе и компьютерного, а также устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины.

Возможные формы проведения экзамена:

- устный экзамен по билетам;
- письменный экзамен по вопросам, тестам;
- компьютерное тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов результаты экзаменов (зачетов) оцениваются в 20-40 баллов.

Максимальный рейтинговый показатель по дисциплине, который может быть достигнут студентом, равен 100 баллам, который состоит из рейтингового показателя полученного по итогам текущего контроля знаний (максимум - 60 баллов) и рейтингового показателя полученного на экзамене (зачете) (максимум - 40 баллов).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Вид контроля	Виды занятий	Перечень компетенций и планируемых результатов обучения	Оценочные средства	Объем баллов	
				мин.	макс.
Текущий контроль От 35 до 60 баллов	Лекционные занятия	ОПК- 2, ОПК-6	<i>Опрос на лекции, проверка конспекта</i>	5	10
	Лабораторные занятия	-	-		
	Практические и семинарские занятия	ОПК- 2, ОПК-6 ПК-7 ПК-10	<i>Выступления, ответы на семинарах, презентация проектов</i>	20	30
	Самостоятельная работа студентов	ОПК- 2, ОПК-6 ПК-7 ПК-10	<i>Контрольная работа</i>	-	
<i>Практическое задание</i>			10	20	
Промежуточная аттестация От 20 до 40 баллов	Экзамен (зачет)	ОПК-6	<i>Экзаменационные билеты</i> <i>Итоговые тесты СДО</i>	20	40
	Курсовая работа (проект)	-	<i>Защита курсовой работы(проект)</i>	-	-
			<i>Итого:</i>	55	100

Шкала перевода итоговой оценки

Кол-во баллов за текущую успеваемость		Кол-во баллов за итоговый контроль (экзамен, зачет)		Итоговая сумма баллов	
Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка
55-60	отлично	35-40	отлично	90-100	отлично
45-54	хорошо	25-34	хорошо	70-89	хорошо
35-44	удовл.	20-24	удовл.	55-69	удовл.
25-34	неудовл.	10-19	неудовл.	54 и ниже	неудовл.

Основные критерии при формировании оценок

1. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

2. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции

«знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

8.1. Основная учебная литература

1. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК : учебник / И.А. Минаков. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 404 с. — ISBN 978-5-8114-2389-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91296> (дата обращения: 02.06.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Иванова Е В. Основы общего и стратегического менеджмента (Часть 1): Учебное пособие / Е.В. Иванова – Белгород: Изд-во БелГУ, 2009// [-Текст](#) электронный// Электронно – библиотечная система «Agrilib»: сайт.-Балашиха, 2012.- URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3610>. (дата обращения :29.06.2019).- Режим доступа : для зарегистрир. пользователей.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Электронно-библиотечная система "AgriLib". Раздел: «Экономика».	http://ebs.rgazu.ru/?q=taxonomy/term/44

2.	Электронный журнал «Российский журнал менеджмента»	http://www.rjm.ru/
3.	Электронный журнал "Системы управления бизнес-процессами"	http://journal.itmane.ru/node/5
4.	Корпоративный менеджмент. Интернет-проект	http://www.cfin.ru/
5.	Executive.ru – краудсорсинговый интернет-проект, раздел «Корпоративная практика»	http://www.executive.ru/management/practices
6.	Цикл видеолекций по менеджменту Курс лекций с демонстрацией практических примеров по разделам дисциплины «Менеджмент» Менеджмент (часть 1) Менеджмент (часть 2) Человеческий капитал в менеджменте (часть 1) Человеческий капитал в менеджменте (часть 2)	https://www.youtube.com/watch?v=IZWc13jQ-GE&index=2&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=HuHvxmzulFU&index=3&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=p2rkfoO2MLI&index=15&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=0U7d8sqHEKg&index=16&list=PL7D808824986EBFD6

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10.1. Методические указания для обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично; последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: менеджмент, системный анализ, методология, эффективность, управленческие решения.
Практические и семинарские занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (Захаров, Н.Л. Управление социальным развитием организации: учеб. для вузов/ Н.П.Захаров, А.Л.Кузнецов. – М.:ИНФРА-М, 2014.)
Контрольная работа /	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справоч-

индивидуальные задания	ные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат / контрольная/курсовая работа (проект)	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. <i>Контрольная работа:</i> изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Практическое задание	Проведение исследования на примере предприятия, выбранного студентом самостоятельно, формулировка управленческих решений на основе полученных данных согласно плана (Модуль 4). Оформление отчета в виде презентации.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10.2. Методические рекомендации преподавателю

Примерная программа откорректирована с учетом конкретного направления подготовки бакалавров.

В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории или в лаборатории (аудиторная самостоятельная работа) и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении (контрольной работы, курсовой работы (проекта), домашних заданий, рефератов, научно-исследовательской работы, проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной методической и научной литературы).

Формы организации самостоятельной, работы студентов:

1. Самостоятельная работа, ориентирована на подготовку к проведению семинаров, практических занятий, самостоятельной работы под руководством преподавателя.

3. Подготовка рефератов и докладов по отдельным вопросам, не нашедших надлежащего освещения при аудиторных занятиях. Темы рефератов выбираются студентом самостоятельно или рекомендуются преподавателем. Студентам даются указания о привлекаемой научной и учебной литературе по данной тематике.

4. Проведение самостоятельной работы в аудитории под непосредственным руководством преподавателя в форме разработки алгоритмов решения задач, сдачи тестов по теме, рубежного контроля и т.д.

5. Проведение бесед типа "круглого стола" для углубленной проработки, анализа и оценки разных вариантов решения конкретных задач проектирования и принятия решений в условиях многовариантных задач.

6. Проведение научных исследований под руководством преподавателя, завершается научным отчетом, докладом, рукописью статьи для публикации.

7. Выполнение (контрольной работы) в объеме, предусмотренном настоящей программой. Конкретные задания разработаны и представлены в методических указаниях по изучению дисциплины для студентов-заочников.

№	Название программного обеспечения	№ лицензии	Количество, назначение
Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)			
1.	Adobe Connect v.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вебинара
2.	Электронно-библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19 октября 2012 г. Свидетельство о регистрации базы данных № 2014620472 от 21 марта 2014г.	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно-методических ресурсов РГАЗУ и вузов-партнеров
3.	Электронная информационно-образовательная среда Moodle, доступна в сети интернет по адресу www.edu.rgazu.ru .	ПО свободно распространяемое, Свидетельство о регистрации базы данных №2014620796 от 30 мая 2015 года «Система дистанционного обучения ФГБОУ ВПО РГАЗУ»	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно-методических ресурсов (ЭУМК) по дисциплинам
4.	Система электронного документооборота «GS-Ведомости»	Договор №Гс19-623 от 30 июня 2016	Обучающиеся и сотрудники РГАЗУ 122 лицензии Веб-интерфейс без ограничений
5.	Видеоканал РГАЗУ http://www.youtube.com/rgazu	Открытый ресурс	Без ограничений

№	Название программного обеспечения	№ лицензии	Количество, назначение
Базовое программное обеспечение			
6.	<p>Неисключительные права на использование ПО Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription (3 year) (для учащихся, преподавателей и лабораторий)</p> <p>СОСТАВ: Операционные системы: Windows; Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий) Windows Embedded Приложения (Visio, Project, OneNote) Office 365 для образования</p>	<p>Your Imagine Academy membership ID and program key Institution name: FSBEI HE RGAZU Membership ID: 5300003313 Program key: 04e7c2a1-47fb-4d38-8ce8-3c0b8c94c1cb</p>	<p>без ограничений На 3 года по 2020 с 26.06.17 по 26.06.20</p>
7.	Dr. WEB Desktop Security Suite	<p>Сублицензионный договор №1872 от 31.10.2018 г. Лицензия: Dr.Web Enterprise Security Suite: 300 ПК (АВ+ЦУ), 8 ФС (АВ+ЦУ) 12 месяцев продление (образ./мед.) [LBW-AC-12М-300-B1, LBS-AC-12М-8-B1]</p>	300
8.	7-Zip	Свободно распространяемая	Без ограничений
9.	Mozilla Firefox	Свободно распространяемая	Без ограничений
10.	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемая	Без ограничений
11.	Opera	Свободно распространяемая	Без ограничений
12.	Google Chrome	Свободно распространяемая	Без ограничений
13.	Учебная версия Tflex	Свободно распространяемая	Без ограничений
14.	Thunderbird	Свободно распространяемая	Без ограничений

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специализированное ПО			
	Учебная версия «1С»	На ФДПО	без ограничений
	Консультант Плюс	Интернет версия	без ограничений

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

12.1. Перечень специальных помещений, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского, практического типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории для занятий лекционного типа

№ аудитории	Наименование оборудования	Модель оборудования
129	Проектор	EPSON EB-1880
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
135	Проектор	EPSON EB-1880
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
335	Проектор	EPSON EB-1880
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
341	Проектор	EPSON EB-1880
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
125	Проектор	SANYO PLC-XV
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN
222	Проектор	NEC V260X
	Интерактивная доска	Smart Board SB685
246	Проектор	NEC V260X
	Интерактивная доска	Smart Board SB685
305	Проектор	SANYO PLC-XW250
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
338	Проектор	Acer x1130p
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
439	Проектор	Acer x1130p
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
442	Проектор	Acer P7270i
	Экран настенный рулонный	PROJECTA

Учебные аудитории для занятий практического (семинарского) типа

№ аудитории	Наименование оборудования	Модель оборудования
129	Проектор	EPSON EB-1880
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
135	Проектор	EPSON EB-1880
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
335	Проектор	EPSON EB-1880
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN

341	Проектор	EPSON EB-1880
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
125	Проектор	SANYO PLC-XV
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN
222	Проектор	NEC V260X
	Интерактивная доска	Smart Board SB685
246	Проектор	NEC V260X
	Интерактивная доска	Smart Board SB685
305	Проектор	SANYO PLC-XW250
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
338	Проектор	Acer x1130p
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
439	Проектор	Acer x1130p
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
442	Проектор	Acer P7270i
	Экран настенный рулонный	PROJECTA

**Учебные аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования
(выполнения курсовых работ)**

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 320 (инженерный корпус)	Персональный компьютер	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7-32/MSOffice 2010/Acer V203H	11
Читальный зал библиотеки (учебно – административный корпус)	Персональный компьютер	ПК на базе процессора AMD Ryzen 7 2700X, Кол-во ядер: 8; Дисплей 24", разрешение 1920 x 1080; Оперативная память: 32Гб DDR4; Жесткий диск: 2 Тб; Видео: GeForce GTX 1050, тип видеопамати GDDR5, объем видеопамати 2Гб; Звуковая карта: 7.1; Привод: DVD-RW интерфейс SATA; Акустическая система 2.0, мощность не менее 2 Вт; ОС: Windows 10 64 бит, MS Office 2016 - пакет офисных приложений компании Microsoft; мышка+клавиатура	11

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

№ аудитории	Наименование оборудования	Модель оборудования
129	Проектор	EPSON EB-1880
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
135	Проектор	EPSON EB-1880
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
335	Проектор	EPSON EB-1880
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
341	Проектор	EPSON EB-1880

	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
125	Проектор	SANYO PLC-XV
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN
222	Проектор	NEC V260X
	Интерактивная доска	Smart Board SB685
246	Проектор	NEC V260X
	Интерактивная доска	Smart Board SB685
305	Проектор	SANYO PLC-XW250
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
338	Проектор	Acer x1130p
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
439	Проектор	Acer x1130p
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN
442	Проектор	Acer P7270i
	Экран настенный рулонный	PROJECTA