

Принято Ученым советом  
Университета Вернадского  
«30» августа 2023г., протокол № 1

«УТВЕРЖДЕНО»  
Проректор \_\_\_\_\_ А.И. Тихонов  
«30» августа 2023г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки: **38.06.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки: **Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности, в т.ч. экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: АПК и сельское хозяйство)**

Квалификация: **исследователь, преподаватель-исследователь**

Форма обучения: **очная**

## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

<b>1. Цели и задачи дисциплины, требования к уровню освоения содержания дисциплины.....</b>	<b>4</b>
1.1. Цели и задачи дисциплины.....	4
1.2. Требования к уровню подготовки аспиранта, завершившего изучение дисциплины.....	5
<b>2. Содержание и структура дисциплины .....</b>	<b>7</b>
2.1. Содержание дисциплины.....	7
2.2. Объем дисциплины и распределение трудоемкости по видам учебной работы.....	8
2.3. Разделы дисциплины и виды занятий.....	9
<b>3. Обеспечение самостоятельной работы аспирантов. Средства для текущего контроля успеваемости по итогам освоения дисциплины.....</b>	<b>11</b>
3.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины аспирантами.....	11
<b>4. Организация контроля знаний.....</b>	<b>15</b>
<b>5. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....</b>	<b>15</b>
<b>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....</b>	<b>17</b>
6.1. Основная литература.....	17
6.2. Дополнительная литература.....	17
6.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.....	18
<b>7. Фонд оценочных средств</b>	<b>20</b>

# 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

Дисциплина «Экономика и организация предпринимательской деятельности» является составной частью цикла *обязательных дисциплин (ОД.А.00)*, относящихся к дисциплинам по выбору аспиранта.

Она базируется на основных разделах курсов «Экономика предприятий», «Экономика отрасли», «Организация производства на предприятиях отрасли»

**Цель изучения дисциплины** - формирование у аспирантов фундаментальных знаний в области экономики и организации предпринимательской деятельности, формирование устойчивых практических навыков их использования для повышения эффективности менеджерских решений на стадиях и функционирования предпринимательской деятельности.

**Задачи изучения дисциплины** определяются теоретическим и методическим содержанием тематического плана, к ним относятся:

- усвоить знания по актуальным проблемам развития предпринимательства в современных условиях;
- знать основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности и все вопросы, связанные с государственной регистрацией нового предприятия;
- уметь оценивать преимущества и недостатки организации собственного дела и правильно осуществлять накопление и отбор предпринимательской идеи.
- овладевать навыками разработки бизнес-плана;
- уметь пользоваться новыми методами поддержки управленческих решений;
- применять полученные знания и практические навыки для организации предпринимательской деятельности в разных сферах экономики.

Курс дисциплины «Экономика и организация предпринимательской деятельности» строится на современных представлениях о науке, об экономике и организации предпринимательской деятельности на предприятии.

В процессе изучения дисциплины рассматриваются следующие вопросы:

1. Экономические и правовые основы предпринимательской деятельности

1.1 Содержание предпринимательской деятельности: объекты и субъекты, цели предпринимательской деятельности.

Внутренняя и внешняя среда

1.2. Организационные формы предпринимательства. Предприятие как организационная структура предпринимательства

2 Основные принципы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности

2.1 Внутрифирменное предпринимательство

2.2 Малое предпринимательство

3. Оценка эффективности предпринимательской деятельности

3.1 Основы эффективной предпринимательской деятельности на предприятии

3.2. Сущность и задачи оценки предпринимательской деятельности

## **1.2. Требования к уровню подготовки аспиранта, завершившего изучение дисциплины**

## **1.3. Требования к уровню подготовки аспиранта, завершившего изучение дисциплины**

Выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями (УК, ОПК, ПК):

- **Формируемые компетенции:**

*Универсальные компетенции -*

- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

*Общепрофессиональные компетенции -*

- способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);
- готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки (ОПК-2);
- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3).

*Профессиональные компетенции:*

- способностью планировать и управлять материальными, информационными, финансовыми и трудовыми ресурсами с целью их рационализации (ПК-3);

- готовностью к выявлению, анализу и разрешению проблем экономического развития объектов управления в современной экономике, научно-технического и организационного обновления социально-экономических систем, а также методов и инструментов оценки результатов экономической деятельности (ПК-4).

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

**иметь представление:**

- об экономике и организации предпринимательской деятельности на предприятиях;

**знать:**

- определение основных понятий и признаков предпринимательской деятельности, классификации объектов и субъектов предпринимательской деятельности, качественные и количественные характеристики деятельности;

знать правовые основы организации предпринимательской деятельности, понятие и виды сделок в бизнесе, систему государственной регистрации предприятия и лицензирования определенных видов деятельности;

**уметь:**

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- оценивать преимущества и недостатки организации собственного дела и правильно осуществлять накопление и отбор предпринимательской идеи.

- использовать основные подходы к принятию предпринимательских решений; проводить анализ эффективности предпринимательской деятельности; применять на практике принципы бизнес-планирования.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Экономические и правовые основы предпринимательской деятельности**

Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности: объекты и субъекты, цели предпринимательской деятельности.

Внутренняя и внешняя среда

1.1. Понятие предпринимательской деятельности

1.2. Принципы, цели и задачи предпринимательства

1.3. Виды и формы предпринимательской деятельности

1.4. Объекты и субъекты и цели предпринимательской деятельности.

1.5 Внутренняя и внешняя среда

1.6. Правовая база предпринимательства в России

Тема 2. Организационные формы предпринимательства. Предприятие как организационная структура предпринимательства

2.1. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности

2.2. Условия создания оптимальной структуры предпринимательской деятельности

2.3. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности

#### **Раздел 2 Основные принципы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности**

Тема 1 Внутрифирменное предпринимательство

1.1. Сущность внутрифирменного предпринимательства

1.2. Цели внутрифирменного предпринимательства

1.3. Признаки внутрифирменного предпринимательства

1.4. Этапы становления внутрифирменного предпринимательства

Тема 2 Малое предпринимательство

2.1. Предпринимательство как основа развития малого бизнеса

2.2. Малые предприятия и их роль в экономическом развитии

2.3. Вклад в социально-экономическое развитие страны

2.4. Поддержка и развитие малого бизнеса в РФ

#### **Раздел 3. Оценка эффективности предпринимательской деятельности**

Тема 1 Основы эффективной предпринимательской деятельности на предприятии

1.1. Основы эффективной организации производства

1.2. Инновационная деятельность предприятия

1.4. Организация и управление маркетинговой деятельностью

Тема 2 Сущность и задачи оценки предпринимательской деятельности

2.1. Необходимость, цель, задачи оценки эффективности предпринимательской деятельности

2.2. Итоговая оценка эффективности деятельности организации.

2. 3. Прогнозная оценка платежеспособности и структуры баланса организации

### 2.2. Объем дисциплины и распределение трудоемкости по видам учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Таблица 1

Вид учебной работы	очники	заочники
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>36</b>	<b>12</b>
В том числе:	-	
Лекции (Л)	16	6
Семинары (С)	20	6
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>72</b>	<b>96</b>
В том числе:	-	
Консультации	6	6
Реферат (по согласованию с преподавателем)	16	16
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
В т.ч. тестирование по модулям	10	10
Самостоятельная работа с литературными источниками и Интернет-ресурсами	40	64
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

После изучения дисциплины аспирант сдает кандидатский экзамен по специальности, который включает в себя специальные дисциплины отрасли и дисциплины по выбору аспиранта (1 зач. ед. или 36 час.)

### 2.3. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

#### Тематический план лекций по дисциплине

№, п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (укрупнёно)	Количество академически х часов	Формируемые компетенции
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Экономические и правовые основы предпринимательской деятельности</b>	<b>8/2</b>	<b>УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3 ПК-3, ПК-4</b>
1.1	Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности: объекты и субъекты, цели предпринимательской деятельности. Внутренняя и внешняя среда	4/1	
1.2	Тема 2. Организационные формы предпринимательства. Предприятие как организационная структура предпринимательства	4/1	
<b>2</b>	<b>Раздел 2 Основные принципы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности</b>	<b>4/2</b>	<b>УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3 ПК-3, ПК-4</b>
2.1	Тема 1 Внутрифирменное предпринимательство	2/1	
2.2	Тема 2 Малое предпринимательство	2/1	
<b>3</b>	<b>Раздел 3 Оценка эффективности предпринимательской деятельности</b>	<b>4/2</b>	<b>УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3 ПК-3, ПК-4</b>
3.1	Тема 1 Основы эффективной предпринимательской деятельности на предприятии	2/1	
3.2	Тема 2 Сущность и задачи оценки предпринимательской деятельности	2/1	
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>16/6</b>	

*\*Примечание: в таблицах указана трудоемкость: в числителе для очников (срок обучения 3 года), в знаменателе заочников (срок обучения 3,6 г.) – очники/заочники*



Таблица 3

## Тематический план практических занятий по дисциплине

№, п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (укрупнено)	Количество академических часов	Формируемые компетенции
<b>1</b>	<b>Раздел 1 Экономические и правовые основы предпринимательской деятельности</b>	<b>4/2</b>	<b>ОПК-1, ПК-3, ПК-4</b>
1.1	Тема 1 Содержание предпринимательской деятельности: объекты и субъекты, цели предпринимательской деятельности. Внутренняя и внешняя среда	2/1	
1.2	Тема 2 Организационные формы предпринимательства. Предприятие как организационная структура предпринимательства	2/1	
<b>2</b>	<b>Раздел 2 Основные принципы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности</b>	<b>4/2</b>	<b>ОПК-1, ПК-3, ПК-4</b>
2.1	Тема 1 Внутрифирменное предпринимательство	2/1	
2.2	Тема 2 Малое предпринимательство	2/1	
<b>3</b>	<b>Раздел 3</b>	<b>12/2</b>	<b>ОПК-1, ПК-3, ПК-4</b>
3.1	Тема 1 Основы эффективной предпринимательской деятельности на предприятии	8/1	
3.2	Тема 2 Сущность и задачи оценки предпринимательской деятельности	4/1	
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>20/6</b>	

*\*Примечание: в таблицах указана трудоемкость: в числителе для очников (срок обучения 3 года), в знаменателе заочников (срок обучения 3,6 г.) – очники/заочники*

### **3. Обеспечение самостоятельной работы аспирантов. Средства для текущего контроля успеваемости по итогам освоения дисциплины**

#### **3.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины аспирантами**

1. Что понимается под предпринимательством с позиций современного российского законодательства?
2. Как можно сформулировать цель предпринимательской деятельности?
3. Каковы основные задачи предпринимательской деятельности?
4. Кто относится к субъектам предпринимательской деятельности? Каковы их задачи и в чем состоит их экономический интерес?
5. Что такое внешняя предпринимательская среда? Какие условия входят в ее состав?
6. Что входит в состав географических и технологических условий предпринимательства? Каков механизм их действия?
7. Что входит в состав социально-культурных и правовых условий предпринимательства? Каков механизм их действия?
8. Что входит в состав экономических условий предпринимательства? Каков механизм их действия?
9. Какие основные принципы успешной предпринимательской деятельности вы знаете?
10. Какие основные виды предпринимательской деятельности вы знаете?
11. Что считается производственным предпринимательством? Каковы его особенности?
12. Что считается коммерческим предпринимательством? Каковы его особенности?
13. Что считается финансовым предпринимательством? Каковы его особенности?
14. Что такое индивидуальное предпринимательство? Каковы основные права и обязанности индивидуального предпринимателя?
15. В каких формах осуществляется индивидуальное предпринимательство в сельском хозяйстве? Каковы организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств?
16. В чем состоят преимущества и недостатки индивидуального предпринимательства?
17. Какие этапы можно выделить в технологии принятия предпринимательского решения? Дайте характеристику этих этапов.
18. В чем смысл выбора лучшего (оптимального) варианта решения?
19. Назовите и охарактеризуйте количественные методы обоснования решений.
20. Какие методы обоснования решения относятся к аналитическим?
21. Назовите методы математического программирования и

охарактеризуйте их как инструмент для обоснования предпринимательских решений.

22. Каково предназначена теоретико-игровых методов обоснования решений?

23. Что включает в себя современная теория обоснования решений?

24. Какие предпринимательские расчеты необходимо осуществить перед препятствием предпринимательской решения?

25. Опишите ситуацию принятия решения о внедрении бизнес-планирования. В чем принципиальные различия между традиционной системой планирования и бизнес-планированием?

26. В чем заключается назначение бизнес-плана и каков порядок его разработки?

27. Что такое внутрифирменное предпринимательство, каковы условия его успешного осуществления?

28. Что следует понимать под относительной имущественной, организационной, экономической, финансовой самостоятельностью подразделений в рамках организации?

29. Каков механизм распределения части прибыли организации между ее подразделениями? Что такое добавленные издержки производства подразделения, как определяется их величина?

30. Как устанавливаются внутрифирменные планово-расчетные цены?

31. Как формируется и используется прибыль производственных подразделений?

32. Как осуществляются внутренние претензии в организации, каковы источники возмещения ущерба?

33. Что такое интрапренерство, каковы его цели и задачи в сельском хозяйстве? Что является организационной основой интрапренерства?

34. Каковы этапы становления интрапренерства в организациях АПК, в чем заключается содержание работы на каждом этапе?

35. В чем заключается формирование организационной структуры?

36. В чем заключается социальная роль предпринимательства в обществе и социальная ответственность предпринимателей перед государством и обществом?

37. Как можно представить модель идеального предпринимателя?

38. Что полезного могут извлечь современные российские предприниматели из анализа психологии западного бизнеса?

39. Что такое этика предпринимателя? Что относится к этическим нормам поведения предпринимателя?

40. Как проводится анализ зависимости неплатежеспособности организации от задолженности государства перед ней?

41. Что понимается под риском в предпринимательской деятельности?

42. Что понимается под потерями от риска в предпринимательской деятельности?

43. Какие виды потерь от риска вы знаете? Дайте их характеристику.

44.Какие виды предпринимательского риска вы знаете? Дайте их характеристику.

45.Какие уровни (ступени, зоны) риска вы знаете? Дайте их характеристику.

46.Что такое критерии предпринимательского риска? Назовите уровни критериев.

47.Какие методы применяются для оценки уровня предпринимательского риска? В каких случаях применяется тот или иной метод?

48.Что означает удержание риска? В каких случаях риск можно принять на себя?

49. Какими способами можно снизить предпринимательский риск?

Таблица 4

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Количество академических часов	Формируемые компетенции
<b>1</b>	<b>Раздел 1</b>		<b>24/32</b>	<b>УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ПК-4</b>
1.1	Тема 1	1.Основные этапы возникновения и развития предпринимательства. 2. Роль предпринимательства в формировании современной цивилизации. 3. Функции государства по развитию предпринимательства. 4. Особенности международного предпринимательства. 5. Предпринимательская идея и ее воплощение в предпринимательской деятельности.	12/16	
1.2	Тема 2	1.Порядок регистрации, реорганизации и ликвидации предприятия. 2. Лицензирование предпринимательской деятельности. 3. Основные принципы организации арендных отношений как одной из форм партнерских связей в предпринимательстве. 4. Необходимость и формы государственного регулирования в предпринимательской деятельности.	12/16	

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Количество академических часов	Формируемые компетенции
<b>2</b>	<b>Раздел 2</b>		<b>24/32</b>	<b>УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ПК-4</b>
2.1	Тема 1	Этапы становления внутрифирменного предпринимательства. 2. Организационные и экономические основы различных форм сотрудничества малых и крупных предприятий. 3. Сертификация продукции, работ и услуг. Экономические методы принятия предпринимательских решений. 5. Социально-экономическая роль и ответственность предпринимателей	12/16	
2.2	Тема 2	1. Причина массового развития малых предприятий. 2. Малый бизнес в экономике зарубежных стран. 3. Социально-экономическая роль малого бизнеса. 4. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства	12/16	
<b>3</b>	<b>Раздел 3</b>		<b>24/32</b>	<b>УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ПК-4</b>
3.1	Тема 1	1. Требования к предпринимателю. 2. Разработка предпринимательской стратегии. 3. Предпринимательский риск: методы его регулирования. 4. Основы эффективной организации производства на предприятии.	12/16	
3.2	Тема 2	1. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности. 2. Оценка эффективности инвестиционных проектов. 3. Планирование текущей деятельности и развития. 4. Оценка эффективности деятельности организации с позиции различных субъектов предпринимательства	12/16	
	<b>ВСЕГО</b>		<b>72/96</b>	

*\*Примечание: в таблицах указана трудоемкость: в числителе для очников (срок обучения 3 года), в знаменателе заочников (срок обучения 3,6 г.) – очники/заочники*

#### **4. Организация контроля знаний**

**Виды контроля:** зачет по дисциплине / кандидатский экзамен по специальности.

#### **5. Материально-техническое обеспечение дисциплины.**

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Экономика и организация предпринимательской» используются компьютерные классы, специализированная аудитория и фонд библиотеки.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданным за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Общий фонд должен включать учебники и учебные пособия, научную литературу, в которую входят: диссертации, монографии, авторефераты, вся справочная литература, энциклопедии - универсальные и отраслевые, электронные учебники.

Изучение дисциплины предполагает использование в учебном процессе учебно-наглядных пособий: информационных стендов, слайдов PowerPoint по дисциплине с использованием мультимедийного проектора и аудио-, видео- и звуковоспроизводящей аппаратуры.

Электронно-библиотечная система должна обеспечить возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (не менее одного входа на 50 пользователей).

##### **Компьютерные программы**

**WORD** – текстовый процессор

**EXCEL** – табличный процессор

**POWER POINT** – система по созданию красочных, наглядных презентаций

**Программа « GIFT»** - автоматизированная интерактивная система тестирования.

Перечень специальных помещений, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

**Учебные аудитории для занятий лекционного типа**

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 125	Проектор	SANYO PLC-XV	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
№ 129	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
№ 320 (инженерный корпус)	Персональный компьютер	На базе процессора Intel Pentium G620	11
№ 439	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

**Учебные аудитории для занятий практического и семинарского типа**

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 125	Проектор	SANYO PLC-XV	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
№ 439	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

**Учебные аудитории для самостоятельной работы**

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 320 (инженерный корпус)	Персональный компьютер	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7-32/MSofficce 2010/Acer V203H	11
Читальный зал библиотеки (учебно – административный корпус) № 320 (инженерный корпус)	Персональный компьютер	ПК на базе процессора AMD Ryzen 7 2700X, Кол-во ядер: 8; Дисплей 24", разрешение 1920 x 1080; Оперативная память: 32Гб DDR4; Жесткий диск: 2 Тб; Видео: GeForce GTX 1050, тип видеопамяти GDDR5, объем видеопамяти 2Гб; Звуковая карта: 7.1; Привод: DVD-RW интерфейс SATA; Акустическая система 2.0, мощность не менее 2 Вт; ОС: Windows 10 64 бит, MS Office 2016 - пакет офисных	11

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
		приложений компании Microsoft; мышка+клавиатура	
	Персональный компьютер	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7- 32/MSOffice 2010/Acer V203H	11

**Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации**

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 125	Проектор	SANYO PLC-XV	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
№ 439	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1



## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Основная литература:**

1. Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий ; под общей редакцией П.Ф. Парамонова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 472 с. — ISBN 978-5-8114-2251-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/108320> (дата обращения: 07.06.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей
2. Организация предпринимательской деятельности : учеб.пособие / Г.А.Яковлев. - 2-е изд. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 312с
3. Организация производства и предпринимательство в АПК : учеб. для вузов / Б.И.Яковлев, В.Б.Яковлев. - 2-е изд., перераб.и доп. - СПб. : Квадро, 2013. - 479с
4. Экономика организации(предприятия) : учеб. для вузов / Н.А.Сафронов. - 2-е изд.с изм. - М. : Магистр: Инфра-М, 2012. - 255с.

### **6.2. Дополнительная литература:**

1. Анализ и оценка эффективности предпринимательской деятельности в с.-х.производстве / Г.М.Винокуров. - Иркутск : БГУЭП, 2012. - 138с.
2. Организация предпринимательской деятельности: учебник / Д.И.Валигурский. - 5-е изд. - М. : Дашков и К", 2014. - 518с.
3. Основы предпринимательской деятельности : учеб. для вузов / В.Н. Наумов; под ред. Г.Л.Багиева. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 312с
4. Малое предпринимательство: организация, управление, экономика : учеб. пособие для вузов / под ред. В.Я. Горфинкеля. - М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 348с.
5. Организация предпринимательской деятельности : учеб. пособие для бакалавров / Е.Е. Кузьмина, Л.П.Кузьмина. - М. : Юрайт, 2012. - 475с.
6. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России : учеб. пособие / М.В.Беспалов. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 232с.
7. Предпринимательство : учеб. пособие / М.Г.Лапуста. - М. : ИНФРА-М, 2012. — 608с.
8. Экономика с.-х.предприятия: учеб. для вузов / И.А. Минаков, Л.А. Сабетова, Н.П. Касторнов и др.;под ред. И.А.Минакова. - 2-е изд., перераб.и доп. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 362с.
9. Экономика и организация производства : учеб. для вузов / под ред. Ю.И. Трещевского, Ю.В. Вертаковой, Л.П. Пидоймо. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 380с.
10. Экономика организации(предприятия) : учеб.для бакалавров / В.В.Коршунов. - М. : Юрайт, 2011. - 392с.

11. Экономика предприятия : учеб. пособие для вузов / В.К. Скляренко, В.М. Прудников. - 2-е изд. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 191с.

12. Экономика и управление аграрным производством : учеб. пособие для вузов / под ред. В.В. Кузнецова. - Ростов н/Д : Мини Тайп, 2013. - 714с

### Нормативная литература

1. Об образовании: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ.-М.:Омега-Л,2013.-134с.

2. О порядке присуждения ученых степеней: постановление Правительства РФ от 24.09.2013г. №842 //Бюл. Минобрнауки РФ.-2014.-№1.-С.10-49

3. Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук: приказ Минобрнауки России от 13.01.2014г. №7//Офиц. док в образовании.-2014.-№21.-С.57-80

### 6.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

Для программного обеспечения используется персональный компьютер (офисные программы Microsoft WORD – текстовый процессор, Microsoft EXCEL – табличный процессор, Microsoft POWERPOINT – система по созданию презентаций) подключенный к сети Internet.

1. Перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Основы предпринимательской деятельности	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=pNW2obvtS0k">youtube.com&gt;watch?v=pNW2obvtS0k</a>
2.	Экономика и организация предпринимательской деятельности	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=XrMbiQCBT8M">youtube.com&gt;watch?v=XrMbiQCBT8M</a>
3.	Малое предпринимательство	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=0OkudPKI58Y">youtube.com&gt;watch?v=0OkudPKI58Y</a>

2.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название ПО	№ лицензии	Количество,
<b>Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)</b>			
1.	AdobeConnectv.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме
2.	Электронно – библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19 октября 2012 г. Свидетельство о	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно – методических ресурсов РГАЗУ и вузов - партнеров
3.	Система дистанционного обучения Moodle, доступна в сети интернет по адресу <a href="http://www.edu.rgazu.ru">www.edu.rgazu.ru</a> .	ПО свободно распространяемое, Свидетельство о регистрации базы данных №2014620796 от 30 мая 2015 года «Система дистанционного обучения ФГБОУ ВПО РГАЗУ»,	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно – методических ресурсов (ЭУМК ) по дисциплинам.
4.	Система электронного документооборота «GS-Ведомости»	Договор №Гс19-623 от 30 июня 2016	Обучающиеся и сотрудники РГАЗУ 122 лицензии Вэб интерфейс без
5.	Видеоканал РГАЗУ <a href="http://www.youtube.com/rgazu">http://www.youtube.com/rgazu</a>	Открытый ресурс	Без ограничений

№ п/п	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
<b>Базовое ПО</b>			
	<p>Неисключительные права на использование ПО Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription (3 year) (для учащихся, преподавателей и лабораторий)</p> <p><b>СОСТАВ:</b>  Операционные системы: Windows;  Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей)  Visual Studio Professional (для лабораторий)  Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий)  Windows Embedded  Кения (Visio, Project, OneNote) Office образования</p>	<b>Your Imagine Academy membership ID and program key</b>	
		Institution name:	FSBEI HE RGAZU
		Membership ID:	5300003313
		Program key:	04e7c2a1-47fb-4d38-8ce8-3c0b8c94c1cb
			без ограничений На 3 года по 2020 С26.06.17 по 26.06.20
	Dr. WEB Desktop Security Suite	<b>Сублицензионный договор №1872 от 31.10.2018 г.</b> Лицензия: Dr. Web Enterprise Security Suite: 300 ПК (АВ+ЦУ), 8 ФС (АВ+ЦУ) 12 месяцев продление (образ./мед.) [LBW-AC-12М-300-B1, LBS-AC-12М-8-B1]	300
	7-Zip	свободно распространяемая	Без ограничений
	Mozilla Firefox	свободно распространяемая	Без ограничений
	Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	Без ограничений
	Opera	свободно распространяемая	Без ограничений
	Google Chrome	свободно распространяемая	Без ограничений
	Учебная версия Tflex	свободно распространяемая	Без ограничений
	Thunderbird	свободно распространяемая	Без ограничений

<b>Специализированное программное обеспечение</b>			
1	Учебная версия «1С»	На ФДПО	Без ограничений
2	Консультант Плюс	Интернет версия	Без ограничений

### 7. Фонд оценочных средств.

Фонд оценочных средств оформлен согласно Приложению 1.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ  
В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств по дисциплине**  
**«ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ**  
**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Направление подготовки: **38.06.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки: **Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности, в т.ч. экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: АПК и сельское хозяйство)**

Квалификация: **исследователь, преподаватель-исследователь**

Форма обучения: **очная**

---

Балашиха, 2023 год

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (для каждого результата обучения)

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Оценочные средства	Описание шкалы и критериев оценивания			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-3, ПК-4	Знать	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Тематические, итоговые тесты ЭИОС различной сложности  Экзаменационные вопросы. Ответы на зачете.	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ОПК-1, ПК-3, ПК-4	Уметь	Практические (семинарские) занятия	Тематические, итоговые тесты электронно-информационной	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на

			образовательной среды различной сложности. Экзаменационные вопросы	большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
ОПК-1,ПК-3, ПК-4	Владеть	Практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа аспиранта	Активная деятельность во время проведения практических, семинарских занятий. Экзаменационные вопросы. Ответы на зачете.	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного мат.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

**Код компетенции:** УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3 ПК-3, ПК-4

**Этапы формирования:** Лекционные занятия, самостоятельная работа аспиранта

**Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.**

***Темы лекционных занятий:***

1. Экономические и правовые основы предпринимательской деятельности
2. Основные принципы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности
3. Оценка эффективности предпринимательской деятельности

***Итоговые тестовые задания:***

**1. Что является целью предпринимательской деятельности?**

- а) получение и максимизация прибыли;
- б) увеличение личного благосостояния и получение морального удовлетворения;
- в) увеличение собственности, при соблюдении баланса интересов субъектов предпринимательской деятельности.

**2. Различают следующие виды предпринимательской деятельности:**

- а) Производственное, коммерческое, финансовое;
- б) Производственное, торговое, финансовое;
- в) Производственное, торговое, финансовое и в сфере сервиса

**3. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к производственному предпринимательству:**

- а) наем работников для выполнения различных коммерческих операций;
- б) организация эмиссии простых акций;
- в) ремонтно-строительные работы в животноводстве;
- г) аренда торговых складов;
- д) плата процентов за кредит;
- е) рекламная деятельность; ж) приобретение семян.

**4. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к коммерческому предпринимательству:**



а) наем работников для выполнения различных коммерческих операций;

б) организация эмиссии простых акций;

в) ремонтно-строительные работы в животноводстве;

г) аренда торговых складов;

д) плата процентов за кредит;

е) рекламная деятельность; ж) приобретение семян.

**5. Укажите статьи затрат сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к финансовому предпринимательству:**

а) наем работников для выполнения различных коммерческих операций;

б) организация эмиссии простых акций;

в) ремонтно-строительные работы в животноводстве;

г) аренда торговых складов;

д) плата процентов за кредит;

е) рекламная деятельность; ж) приобретение семян.

**6. Какой вид предпринимательства имеет долгосрочный стабильный характер:**

а) производственное;

б) коммерческое;

в) финансовое.

**7. Определить соответствие действий сельскохозяйственного предпринимателя видам предпринимательства:**

а) производственное; б)

коммерческое;

в) финансовое

*Укажите все правильные ответы*

**8. Субъектами предпринимательской деятельности являются:**

а) граждане Российской Федерации, не ограниченные в установленном порядке в своей дееспособности, коллективные предприниматели;

б) юридические лица и их структурные подразделения;

в) государственные и муниципальные органы, когда они выступают непосредственными участниками сделок.

**9. Укажите последовательность осуществления функций предпринимателя:**

а) организация дела на базе новейшей техники, технологии, приемов менеджмента и управление им;

б) оценка ресурсов, необходимых для производства товара или оказания услуг, поиск рынков, где ресурсы могут быть приобретены по низкой цене;

в) поиск товара или услуг, на которые существует платежеспособный спрос, путем изучения рынка;

г) распределение прибыли между фондами потребления и накопления, резервным фондом, фондом выплаты дивидендов;

д) реализация товара или услуги.

**10. Исключительное право эмиссии ценных бумаг по законодательству Российской Федерации предоставлено организациям следующей организационно-правовой формы:**

а) общество с ограниченной ответственностью;

б) производственный кооператив;

в) акционерное общество

**11. Установите последовательность осуществления действий по образованию юридического лица:**

а) постановка на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица;

б) изготовление печати и углового штампа;

в) подача документов в регистрирующий орган;

г) открытие расчетного и других счетов в банке;

д) соответствующая запись в Единый государственный реестр

**12. Установите последовательность осуществления ликвидационных процедур юридического лица:**

а) составление промежуточного ликвидационного баланса;

б) запись в Единый государственный реестр;

в) создание ликвидационной комиссии;

г) создание окончательного ликвидационного баланса;

д) удовлетворение требований кредиторов

**13. Направления государственного регулирования закупок сельскохозяйственной продукции для федеральных и региональных нужд:**

а) финансирование приобретения семян;

б) установление гарантированных закупочных цен;

в) предоставление налогового кредита.

**14. Мероприятия, направленные на стабилизацию рынка сельскохозяйственной продукции:**

а) финансирование приобретения горюче-смазочных материалов;

б) осуществление закупочных и товарных интервенций;

в) ужесточение условий лицензирования;

г) предоставление льготного налогообложения.

**15. Определите соответствие нижеследующих положений методам регулирования качества продукции:**

а) Подтверждение соответствия качества продукции требованиям нормативных документов по стандартизации;

б) Проверка средств измерения при выпуске из производства или ремонта, ввозе по импорту, а также находящихся в эксплуатации;

в) Требования, предъявляемые к качеству продукции (качественные характеристики, параметры, требования технической эстетики и эргономики).

1. Метрология;
2. Стандартизация;
3. Сертификация.

**16. Органы, регулирующие порядок уплаты налогов и сборов сельскохозяйственными предпринимателями:**

- а) Ассоциация сельскохозяйственных товаропроизводителей;
- б) Пенсионный фонд;
- в) Органы государственной налоговой службы;
- г) Казначейство;
- д) Обслуживающий банк;
- е) Налоговая полиция.

**17. Регулирование внешнеэкономической деятельности осуществляют государственные органы с использованием:**

- а) таможенного обложения;
- б) лицензирования;
- в) контингентирования;
- г) установления ставки рефинансирования.

**18. Регулируемая цена – это цена, которая:**

а) складывается на рынке без прямого государственного воздействия под влиянием спроса предложения;

б) устанавливается при прямом государственном воздействии на ее уровень путем установления верхнего (или нижнего) предела цены, предельного уровня рентабельности и др. способами;

в) твердо установленная цена.

*Дополните определение:*

**19.** Вследствие непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера при исполнении коммерческой сделки возникает...

**20.** Документ, по которому взаимные обязательства по биржевой сделке доводят непосредственно до клиентов – продавцов и покупателей, а брокер действует от имени и за счет клиента – это ...

**21.** Документ, который накладывает обязательства по биржевой сделке непосредственно на брокера, пользующегося гарантиями клиента, но действующего от своего имени – это...

**22.** ... - ценная бумага, дающая ее владельцу право на получение указанной суммы денег в установленный срок.

**23 . Укажите этапы осуществления коммерческой сделки:**

а) определение размеров рынка, прогноз объема продаж, пути формирования общественного мнения об организации;

б) определение порядка ценообразования, методы стимулирования продаж, условия аренды помещений, использование посредников, пути сотрудничества с посредниками;

в) изучение конъюнктуры рынка по интересующему товару, поиск и подбор контрагента, подготовка к заключению договора, его заключение, реализация условий договора.

**24. Конечным результатом подготовительного этапа заключения сделки является:**

а) оценка затрат, связанных с приобретением и эксплуатацией оборудования;

б) оценка форм и методов сбыта продукции в регионе;

в) составление проекта договора купли-продажи;

г) организации рекламной деятельности.

**25. В каком разделе договора купли-продажи устанавливается форма расчетов между участниками коммерческой сделки:**

а) преамбула;

б) качество товара;

в) срок и дата поставки;

г) цена и сумма договора;

д) условия и сроки платежей

**26. В каком разделе договора купли-продажи оговаривается досрочная поставка товаров:**

а) преамбула;

б) качество товара;

в) срок и дата поставки; г)

цена и сумма договора;

д) условия и сроки платежей.

**27. Организационной основой интерпренерства на внутрифирменном уровне являются:**

а) распоряжение частью прибыли, полученной от реализации проекта;

б) гибкая организационно-производственная структура базовой организации, легко трансформирующаяся для реализации новых идей;

в) относительная имущественная самостоятельность интрапренера.

**28. Предпосылки развития интрапренерства в сельском хозяйстве обусловлены:**

а) сезонным характером производства;

б) значительной продолжительностью операционного цикла;

в) наличием неиспользуемых земельных участков, природных запасов сырья, больших объемов неиспользуемой побочной продукции.

**29. Способы организации итрапренерства:**

а) образование внутрифирменного производства на основе одного из структурных подразделении базовой организации;

б) преобразование организации в народное предприятие

**30. Укажите подходы к обоснованию товарной стратегии (по ассортименту и объему выпускаемой продукции) для вновь создаваемой организации в агропромышленном производстве:**

а) сочетание обороны, атаки, маневра, контрнаступления;

б) поиск ниши, закрепление в ней;

в) уступать ослабленные территории рынка при одновременном усилении своих позиций на наиболее перспективных территориях.

**31. К коммерческим рискам относят:**

а) вероятность нанесения вреда третьим лицам;

б) опасности, возникающие при перевозке грузов;

- в) погодно-климатические условия;
- г) освоение конкурентами новых технологий; д) вероятность потерь финансовых ресурсов;

**32. Какие методы защиты от рисков следует применять при небольшом размере возможного риска и высокой его вероятности:**

- а) удержание, снижение;
- б) избежание, снижение, передача;
- в) удержание, снижение, передача;
- г) избежание, удержание, снижение.

**33. Для каких целей составляется бизнес-план:**

- а) демонстрация надежности задуманного дела;
- б) оперативный документ для ежеквартальной отчетности в налоговые органы;
- в) тщательный анализ предпринимательской идеи для принятия решения о целесообразности осуществления проекта;
- г) приложение к договору о поставках продукции;
- д) годовая отчетность в органы статистики

**34. Внешний признак несостоятельности (банкротства) организации - это:**

- а) убытки;
- б) превышение размеров заемного капитала над размером собственного капитала;
- в) неспособность обеспечить выполнение требований кредиторов в течение трех месяцев с момента наступления сроков их исполнения

**35. Организация считается ликвидной, если, реализовав текущие (оборотные) активы, она погашает свои обязательства:**

- а) по оплате труда и перед бюджетом;
- б) по оплате труда, перед бюджетом и внебюджетными фондами;
- в) перед поставщиками;
- г) все краткосрочные обязательства.

**36. Возможность организации погашать свою краткосрочную задолженность ликвидными оборотными средствами отражают показатели, характеризующие:**

- а) деловую активность;
- б) финансовую устойчивость;
- в) ликвидность.

**37. За счет каких источников организации необходимо формировать внеоборотные активы, чтобы не была нарушена ее финансовая устойчивость:**

- а) за счет собственного капитала, краткосрочных кредитов и займов;
- б) за счет прибыли, краткосрочных кредитов и займов;
- в) за счет собственного капитала и долгосрочных обязательств.

**38. Анализ эффективности работы организации включает:**

- а) определение показателей эффективности управления, рентабельности (прибыльности), деловой активности, а также сравнение

результатов расчетов в динамике, на основе которых делают выводы и предложения;

б) расчет прироста по основным экономическим показателям в отчетном периоде по сравнению с предшествующими; на основе анализа этого прироста делают выводы и предложения;

в) исчисление прироста среднегодовых величин средств и источников их образования в отчетном периоде по сравнению с предшествующими, на основе анализа этого прироста делают выводы и предложения.

**39. Эффективность использования средств организации характеризуют показатели:**

а) рентабельности и деловой активности;

б) финансовой устойчивости;

в) платежеспособности.

**40. Для анализа финансовой устойчивости организации используют:**

а) коэффициент текущей ликвидности;

б) коэффициент автономии;

в) рентабельность продаж.

### **Экзаменационные вопросы к зачету**

1. Сущность и значение предпринимательской деятельности
2. Зоны (уровни) риска
3. Обоснование стратегии предпринимательской деятельности
4. Информационное обеспечение предпринимательства
5. Взаимоотношения предпринимателя с финансовой системой и участниками финансового рынка
6. Бизнес-план предпринимателя
7. Содержание, формы и источники информационного обеспечения
8. Основные качества, необходимые предпринимателю
9. Понятие, цели и задачи предпринимательской деятельности
10. Условия и принципы предпринимательской деятельности
11. Виды предпринимательской деятельности
12. Функции предпринимательства
13. Правовое регулирование предпринимательской деятельности
14. Значений, и содержание бизнес-плана
15. Финансовая система и финансовый рынок
16. Правовое положение предпринимателей
17. Методика, разработки бизнес-плана
18. Налоги и налогообложение
19. Право собственности и другие вещные права предпринимателя
20. Инвестиционная деятельность предпринимателя
21. Кредит и банковская система
22. Правовое регулирование договорных отношений предпринимателей

23. Сущность и виды инвестиций
24. Принципы инвестирования
25. Ответственность за нарушение договорных обязательств
26. Оценка и контроль предпринимательской деятельности
27. Экономическое регулирование предпринимательской деятельности
28. Методика расчета и анализа показателей оценки предпринимательской деятельности
29. Направления и методы регулирования предпринимательской деятельности
30. Коммерческая деятельность предпринимателей
31. Оценка организации партнерами по договорным отношениям
32. Антимонопольное регулирование
33. Договор купли продажи – особенности и значение
34. Оценка организации акционерами и инвесторами
35. Государственное регулирование цен на товары, работы и услуги
36. Содержание договора купли-продажи
37. Оценка платежеспособности и структуры баланса организаций-банкротов
38. Регулирование качества продукции, работ и услуг
39. Деятельность сельскохозяйственных предпринимателей по продаже продукции, материально-техническому снабжению и производственному обслуживанию
40. Организация учета и отчетности хозяйствующего субъекта АПК
41. Налоговое регулирование
42. Взаимоотношения сельскохозяйственных предпринимателей с товарными биржами
43. Организация и способы контроля деятельности предпринимательских структур АПК
44. Регулирование внешнеэкономической деятельности
45. Риск и выбор стратегии в предпринимательстве
46. Социальная ответственность предпринимателей
47. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей
48. Значение риска в предпринимательской деятельности
49. Социально-психологические мотивы предпринимательства
50. Дотации, субсидии и другие направления экономического стимулирования предпринимательской деятельности
51. Потери от риска в предпринимательстве
52. Этика предпринимателя
53. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
54. Классификация рисков
55. Управление конфликтными ситуациями
56. Методика оценки предпринимательского риска
57. Стимулирование трудовой деятельности в предпринимательских структурах

**Коды компетенций:** ОПК-1, ПК-3, ПК-4

**Этапы формирования:** Практические (семинарские) занятия

**Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.**

Выполнение методических рекомендаций и практических задач по дисциплине.

***Примерные темы для решения практических задач:***

1. Содержание предпринимательской деятельности: объекты и субъекты, цели предпринимательской деятельности. Внутренняя и внешняя среда

2. Внутрифирменное предпринимательство

3. Основы эффективной предпринимательской деятельности на предприятии

**Коды компетенций:** УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ПК-4

**Этапы формирования:** Самостоятельная работа студента

**Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.**

Подготовка и написание рефератов по темам лекций. Подготовка статей к участию в научно-практической студенческой конференции. Написание реферата.

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Система оценивания результатов обучения аспирантов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний и умений студентов предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам.

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

- модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);

- письменный опрос.



Контрольные задания по дисциплине выполняются студентами в межсессионный период с целью оценки результатов их самостоятельной учебной деятельности.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях,

- сообщение, доклад, эссе, реферат;
- коллоквиумы;
- деловая или ролевая игра;
- круглый стол, дискуссия
- устный, письменный опрос (индивидуальный, фронтальный).

Помимо перечисленных форм, могут быть установлены другие формы текущего контроля знаний студентов. Перечень форм текущего контроля знаний, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля знаний устанавливаются преподавателем, ведущим дисциплину, и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, действующей в университете, по результатам текущего контроля знаний студент должен набрать не менее 35 баллов и не более 60 баллов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины, прохождения практики, а также для оценивания эффективности организации учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации:

- зачет

Зачет проводится в форме тестирования, в том числе и компьютерного, устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины.

Рекомендуемые формы проведения зачета:

- устный зачет по билетам;
- письменный зачет по вопросам, тестам;
- компьютерное тестирование.