

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 28.12.2023 15:25:52  
Уникальный программный ключ:  
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

Кафедра управления

Принято Ученым советом  
Университета Вернадского  
«23» ноября 2023 г. протокол №5

«УТВЕРЖДЕНО»  
Проректор по образовательной деятельности  
Кудрявцев М.Г.  
«23» ноября 2023 г.



## **ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (Преддипломная практика)**

Направление подготовки 43.04.02 Туризм

Профиль Организация и управление региональным туризмом

Квалификация Магистр

Форма обучения очная

Балашиха 2023

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

Программа практики разработана *профессором кафедры управления, д.э.н. Васильевой И.В.*

Рецензент: д.э.н., профессор, Аскеров П.Ф.

## Введение

Производственная практика (преддипломная) практика является одним из важнейших этапов учебного процесса. Практическая работа на предприятиях помогает студенту систематизировать и закрепить приобретённые теоретические знания, значительно расширить и дополнить их углубленным изучением экономической, управленческой и нормативной литературы, а также получить практические навыки для работы по будущей специальности.

Производственная практика (преддипломная) практика является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки студентов к самостоятельной практической работе.

Одним из элементов подготовки специалистов в области юриспруденции является преддипломная практика, которая способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной работы.

Преддипломная практика является обязательной. Целью проведения преддипломной практики является сбор и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, предоставление возможности обрести дополнительные необходимые навыки в сфере туристической деятельности; реализация теоретических знаний, усвоенных во время обучения.

Местами проведения производственной (преддипломной) практики являются сторонние организации, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

**Целью** производственной практики (преддипломной практики) является: систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, практическая реализация навыков ведения самостоятельной научной работы.

**Задачами практики** являются:

- освоение важных практических умений и ценных навыков;
- закрепление и дополнение теоретических знаний, усвоенных студентами за время обучения; составление юридических документов;
- консультирование;
- совершение действий, направленных на реализацию правовых норм;
- участие в защите правопорядка, обеспечении законности и безопасности;
- более глубокое изучение законодательства;
- выполнения процессуальных действий;
- подготовка материалов для написания выпускной квалификационной работы.

### 1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: (преддипломная) практика

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Практика может проводиться в структурных подразделениях Университета, а также на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация). Место прохождения практики и представленные к защите отчеты должны

соответствовать приказу ректора университета о прохождении Производственной практики (преддипломной) практики.

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении вид практики, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

### 2.1. Перечень компетенций, формируемых при прохождении практики

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) практики у студента формируются следующие компетенции: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные (УК; ОПК; ПК). Профессиональные компетенции формируются на основе профессиональных стандартов.

#### Общепрофессиональные компетенции

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции   |
|---|
| ОПК- 1 Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма                               |
| ОПК – 2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью  |
| ОПК – 3 Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма  |
| ОПК – 4 Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма   |
| ОПК – 5 Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений |
| ОПК – 6 Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности  |
| ОПК – 7 Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам  |

#### Профессиональные компетенции

| Задача профессиональной деятельности | Код и наименование профессиональной компетенции  |
|--------------------------------------|--|
| Педагогический                       | ПК – 5 Способен применять дистанционные технологии повышения квалификации персонала предприятий сферы туризма в регионах и/или туристских кластерах          |
| Научно-исследовательский             | ПК – 4 Способен осуществлять научно-аналитическое обоснование выбора организационно управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма |
| Технологический                      | ПК – 3 Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы туризма и реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных средств   |
| Проектный                            | ПК – 2 Способен разрабатывать проекты по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма                                     |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Организационно-управленческий | ПК – 1 Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы туризма |
|-------------------------------|--|

## 2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

### 2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

| Код и наименование компетенции   | Планируемые результаты  |
|--|---|
| <b>Общепрофессиональная компетенция</b>  |   |
| ОПК-1 Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма | <p><b>Знать (З):</b> Знает технологическую концепцию туристского предприятия</p> <p><b>Уметь (У):</b> Умеет Управлять процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма</p> <p><b>Владеть (В):</b> процессом внедрения программного обеспечения в сфере туризма</p>  |
| ОПК – 2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью   | <p><b>Знать (З):</b> Стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления</p> <p><b>Уметь (У):</b> Умеет Использовать основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления</p> <p><b>Владеть (В):</b> Владеет процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма</p>  |
| ОПК – 3 Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма   | <p><b>Знать (З):</b> Знает разработку и внедрение системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества</p> <p><b>Уметь (У):</b> Умеет оценивать качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон</p> <p><b>Владеть (В):</b> Владеет системами управления качеством на предприятиях сферы туризма</p> |
| ОПК – 4 Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма  | <p><b>Знать (З):</b> Знает теоретические основы маркетинга, основные тенденции и направления развития маркетинговых исследований, особенности маркетинга в туристской индустрии</p> <p><b>Уметь (У):</b> Умеет разрабатывать маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма</p> <p><b>Владеть (В):</b> Владеет маркетинговыми стратегиями и программами в деятельности предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет</p>   |
| ОПК – 5 Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь                 | <p><b>Знать (З):</b> Знает теоретические основы функционирования рыночной экономики; закономерности и принципы экономического поведения субъектов хозяйствования; принципы и методы государственного регулирования</p>  |

|   |  |
|---|--|
| <p>оценивать эффективность управленческих решений</p>   | <p>экономических систем; основы строения, расчета и анализа современной системы показателей в сфере экономики<br/> <b>Уметь (У):</b> Умеет применять экономическую терминологию, анализировать и оценивать экономическую информацию, определять и анализировать производственно-экономические показатели<br/> <b>Владеть (В):</b> Владеет навыками и опытом: определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятия туристской сферы; принятия экономически обоснованных управленческих решений; обеспечения экономической эффективности туристского предприятия</p> |
| <p>ОПК – 6 Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности</p>           | <p><b>Знать (З):</b> Знает научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности<br/> <b>Уметь (У):</b> Умеет применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности<br/> <b>Владеть (В):</b> Владеет результатами научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях</p>  |
| <p>ОПК – 7 Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p> | <p><b>Знать (З):</b> Знает педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма<br/> <b>Уметь (У):</b> Умеет Выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам<br/> <b>Владеть (В):</b> Владеет результатами обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p>   |
| <p><b>Профессиональные компетенция</b></p>  |  |
| <p>ПК – 1 Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы туризма</p> | <p><b>Знать (З):</b> Знает оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы туризма<br/> <b>Уметь (У):</b> Умеет формировать план реализации стратегии туристского предприятия с использованием программно-целевого подхода<br/> <b>Владеть (В):</b> эффективностью управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы туризма</p>  |
| <p>ПК – 2 Способен разрабатывать проекты по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы</p>   | <p><b>Знать (З):</b> Знает и обосновывает перед собственниками бизнеса виды работ по разработке и реализации проектов по внедрению организационно-управленческих</p>   |

|  |   |
|--|---|
| туризма  | <p><b>Уметь (У):</b> Умеет осуществлять анализ практики применения организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма</p> <p><b>Владеть (В):</b> Владеет оценкой экономической эффективности проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма</p>   |
| ПК – 3 Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы туризма и реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных средств   | <p><b>Знать (З):</b> Знает маркетинговую концепцию предприятия сферы туризма с использованием современных информационно-коммуникативных технологий</p> <p><b>Уметь (У):</b> Умеет разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы туризма</p> <p><b>Владеть (В):</b> Владеет современными информационно-коммуникационными средствами для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы туризма</p>  |
| ПК – 4 Способен осуществлять научно-аналитическое обоснование выбора организационно управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма | <p><b>Знать (З):</b> Знает научно-аналитическое обоснование выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма</p> <p><b>Уметь (У):</b> Умеет применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационно-управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма</p> <p><b>Владеть (В):</b> Владеет научно-аналитическим обоснованием выбора концепции развития предприятий сферы туризма</p>                            |
| ПК – 5 Способен применять дистанционные технологии повышения квалификации персонала предприятий сферы туризма в регионах и/или туристских кластерах          | <p><b>Знать (З):</b> Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида</p> <p><b>Уметь (У):</b> Умеет выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p> <p><b>Владеть (В):</b> Владеет результатами обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p> |

### 3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика (преддипломная) практика входит в Блок 2 «Практики», в полном объеме относится к части формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО.

#### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной) практики составляет 18 зачетных единиц (648 часов). Студенты проходят практику: по очной форме обучения – в течение 12 недель на 2 курсе.

## 5. Руководство практикой

- Для руководства производственной практикой (преддипломной) практикой назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры Управления (далее - руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).
  - Руководитель практики от Университета:
  - составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1);
  - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 2);
  - оформляет лист планируемых результатов обучения при прохождении практики (Приложение 3);
  - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
  - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
  - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
  - оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (Приложение 4).
- Руководитель практики от профильной организации:
  - согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты обучения при прохождении практики;
  - предоставляет рабочие места обучающимся;
  - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
  - контролирует ведение обучающимися дневника прохождения практики;
  - оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (Приложение 5);
  - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 6).

## 6. Содержание практики

| Разделы (этапы) практики   | Код Компетенции  |
|--|--|
| <b>Ознакомительный</b><br>Инструктаж по содержанию практики; инструктаж по технике безопасности; составление плана работы согласно теме научного исследования; Знакомство с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации). Ознакомление с направлениями деятельности предприятия (организации). Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими деятельность предприятия | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3;<br>ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6;<br>ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3;<br>ПК-4; ПК-5 |
| <b>Основной</b><br>Научно-исследовательская работа студента (осуществление действий, связанных с выполнением должностных обязанностей работника предприятия); Изучение организационной структуры управления предприятием, его подразделений. Анализ  | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3;<br>ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6;<br>ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3;<br>ПК-4; ПК-5 |



|   |   |
|---|---|
| <p>информационного, программного и технического обеспечения системы управления исследуемого объекта. Ознакомление с результатами деятельности объекта (предприятия/региона) за последние 2-3 года. Осуществление системного анализа и/или моделирования архитектуры исследуемого объекта (предприятия/региона). Разработка стратегических решений в области ИКТ для исследуемого объекта (предприятия/региона). Оценка эффективности использования информационных технологий объекта (предприятия/региона).</p>   |   |
| <p><b>Отчетный (заключительный) этап</b><br/> Дать описание организации, структуре учетного аппарата, применению форм и методов учета, системе внутреннего контроля, содержанию и методам аналитической работы объекта (предприятия/региона); сделать необходимые аналитические расчеты с использованием всех отчетных форм и компьютерных программ для оценки эффективности работы объекта (предприятия/региона); выяснить причины отклонения отдельных показателей эффективности от предполагаемого уровня; сформировать выводы и предложения по устранению недостатков и мобилизации резервов для повышения эффективности деятельности на исследуемом объекте (предприятия/региона). Особое внимание следует уделить оценке реального уровня использования современных экономико-математических методов и компьютерных технологий в процессах учета, контроля и принятия решений на исследуемом объекте (предприятии/регионе). Структурирование результатов работы. Обобщение выводов. Редактирование, форматирование и оформление дневника и отчета о прохождении практики.</p> | <p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3;<br/> ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6;<br/> ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3;<br/> ПК-4; ПК-5</p> |

Перед началом производственной практики (преддипломной) практики обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя - руководителя практики от Университета необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Обучающиеся в период прохождения Производственной практики (преддипломной) практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

### 7. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной практики (преддипломной) практики работы являются дневник прохождения практики (Приложение 7) и отчет о прохождении практики. Отчет должен содержать сведения о выполненной работе в период практики и материал, отражающий содержание разделов программы практики, рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания.

### 8. Особенности организации производственной практики (преддипломной) практики

### **обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения практики используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации интерактивная доска, участие сурдолога и др);

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста, картинок (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программным аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий) возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

## **9. Оценочные материалы по практике**

Оценочные материалы по производственной практики (преддипломной) практики представлены в виде фонда оценочных средств к программе практики.

## **10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики**

В процессе организации Производственной практики (преддипломной) практики применяются не только традиционные образовательные, технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала);

- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

- использование методов, основанных на изучении практики;

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;

- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

- при прохождении производственной практики студент использует при необходимости должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике (преддипломной) практики являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (преддипломной) практики.

## **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения п практики**

### **Учебно-методическое обеспечение проведения практики:**

| № п/п | Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц |
|-------|---|
|       | Методические рекомендации по прохождению практики                             |

### **Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):**

| № п/п | Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц  | Ссылка на учебное издание в ЭБС  |
|-------|--|--|
| 1.    | Стахова, Л. В. Основы туризма : учебник для вузов / Л. В. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14912-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].  | — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/519853">https://urait.ru/bcode/519853</a> |
| 2.    | Стеблецов, Е. А. Спортивно-оздоровительный туризм и спортивное ориентирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Стеблецов, Ю. С. Воронов, В. В. Севастьянов ; под общей редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13274-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. | — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/519394">https://urait.ru/bcode/519394</a> |
| 3.    | Боголюбова, С. А. Виды и тенденции развития туризма : учебное пособие для вузов / С. А. Боголюбова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13686-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].   | — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/519660">https://urait.ru/bcode/519660</a> |
| 4.    | Березовая, Л. Г. История туризма и гостеприимства : учебник для вузов / Л. Г. Березовая. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17458-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].  | — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/533149">https://urait.ru/bcode/533149</a> |
| 5.    | Безопасный отдых и туризм : учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].  | — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/513523">https://urait.ru/bcode/513523</a> |
| 6.    | Стахова, Л. В. Основы туризма : учебник для вузов / Л. В. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14912-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].  | — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/519853">https://urait.ru/bcode/519853</a> |

| № п/п | Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц  | Ссылка на учебное издание в ЭБС  |
|-------|--|--|
| 7.    | Стеблецов, Е. А. Спортивно-оздоровительный туризм и спортивное ориентирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Стеблецов, Ю. С. Воронов, В. В. Севастьянов ; под общей редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13274-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. | — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/519394">https://urait.ru/bcode/519394</a> |

### **Ресурсы сети «Интернет»**

1. ЭБС «Agrilib» - Режим доступа: <http://ebs.rgunh.ru/>
2. НЭБ «eLIBRARY. RU» - Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. <http://www.icsti.su> - Международный центр научной и технической информации (МЦНТИ) – оказание информационной, аналитической, консультационной и организационной поддержки сотрудничества в области науки, технологии и бизнеса

### **12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы**

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией
2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно
3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно
4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/>  
Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021
5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ
6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

### **Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Система дистанционного обучения Moodle [www.portfolio.rgunh.ru](http://www.portfolio.rgunh.ru) (свободно распространяемое)
2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.
3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.
4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного заочного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

### **Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)
2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)
3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о

государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014) собственность университета.

4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» <https://vk.com/rgunh.ru> (свободно распространяемое)

5. Портал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (свободно распространяемое) <https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>

6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

### 15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база университета и организации, обеспечивающей проведение практики. Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

Для подготовки отчета по практике может использоваться материально-техническая база Университета - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и ЭБС).

|   |   |
|---|---|
| Офис для проведения практики.<br>Столы офисные, подъемно-поворотные стулья, телефон стационарный, стулья для посетителей, лотки для документов, шкаф офисный для хранения документации, сейф, компьютеры в сборке с выходом в интернет, многофункциональное устройство (МФУ) (принтер, сканер, копировальный аппарат)   | 143905, Московская область, г. Балашиха, ул. Свердлова, дом 23, помещение 56н, комната 2, площадь помещения 38,1 кв. м, № по технической инвентаризации 56н, этаж 1   |
| Учебная аудитория для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель, доска меловая. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.  | 143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 142<br>Площадь помещения 69,1 кв.м<br>№ по технической инвентаризации 147, этаж 1         |
| Помещение для самостоятельной работы. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.  | 143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, читальный зал<br>Площадь помещения 497,4 кв. м.<br>№ по технической инвентаризации 177, этаж 1 |
| Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.   | 143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика д.1, каб. 320<br>Площадь помещения 49,7 кв. м.<br>№ по технической инвентаризации 313, этаж 3              |
| Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; | 143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 105<br>Площадь помещения 52,8 кв. м.<br>№ по технической инвентаризации 116, этаж 1       |

|   |  |
|---|--|
| Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS. |  |
|---|--|

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной  
аттестации обучающихся  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(Преддипломной практики)**

Направление подготовки 43.04.02 Туризм

Профиль Организация и управление региональным туризмом

Квалификация Магистр

Форма обучения очная

Балашиха 2023

**1.Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по производственной практики (преддипломной) практики**

| Код и наименование компетенции   | Уровень освоения                     | Индикатор сформированности компетенции<br>Планируемые результаты обучения  |
|--|--------------------------------------|--|
| ОПК-1 Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма | <b>Пороговый (удовлетворительно)</b> | <b>Знает:</b> Знает технологическую концепцию туристского предприятия<br><b>Умеет:</b> Умеет управлять процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма<br><b>Владеет:</b> Владеет процессом внедрения программного обеспечения в сфере туризма  |
|  | <b>Продвинутый (хорошо)</b>          | <b>Твердо знает:</b> Знает технологическую концепцию туристского предприятия<br><b>Уверенно умеет:</b> Умеет управлять процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма<br><b>Уверенно владеет:</b> Владеет процессом внедрения программного обеспечения в сфере туризма   |
|  | <b>Высокий (отлично)</b>             | <b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает технологическую концепцию туристского предприятия<br><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет управлять процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма<br><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет процессом внедрения программного обеспечения в сфере туризма  |
| ОПК – 2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью   | <b>Пороговый (удовлетворительно)</b> | <b>Знает:</b> Знает Стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления<br><b>Умеет:</b> Умеет Использовать основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления<br><b>Владеет:</b> Владеет процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма                          |
|  | <b>Продвинутый (хорошо)</b>          | <b>Твердо знает:</b> Знает стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления<br><b>Уверенно умеет:</b> Умеет Использовать основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления<br><b>Уверенно владеет:</b> Владеет процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма |
|  | <b>Высокий (отлично)</b>             | <b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления<br><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет Использовать основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности  |



|   |                                      |   |
|---|--------------------------------------|---|
|   |                                      | на различных уровнях управления <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма  |
| ОПК – 3 Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма  | <b>Пороговый (удовлетворительно)</b> | <b>Знает:</b> Знает разработку и внедрение системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества<br><b>Умеет:</b> Умеет оценивать качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон<br><b>Владеет:</b> Владеет системами управления качеством на предприятиях сферы туризма  |
|   | <b>Продвинутый (хорошо)</b>          | <b>Твердо знает:</b> Знает разработку и внедрение системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества <b>Уверенно умеет:</b> Умеет оценивать качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон<br><b>Уверенно владеет:</b> Владеет системами управления качеством на предприятиях сферы туризма  |
|   | <b>Высокий (отлично)</b>             | <b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает разработку и внедрение системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества<br><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет оценивать качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон<br><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет системами управления качеством на предприятиях сферы туризма  |
| ОПК – 4 Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма | <b>Пороговый (удовлетворительно)</b> | <b>Знает:</b> Знает теоретические основы маркетинга, основные тенденции и направления развития маркетинговых исследований, особенности маркетинга в туристской индустрии<br><b>Умеет:</b> Умеет оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии, применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности<br><b>Владеет:</b> Владеет навыками и опытом: маркетинговых исследований туристского рынка, потребителей, конкурентов, в том числе с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов; формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной среде Интернет |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p><b>Продвинутый<br/>(хорошо)</b></p>          | <p><b>Твердо знает:</b> Знает теоретические основы маркетинга, основные тенденции и направления развития маркетинговых исследований, особенности маркетинга в туристской индустрии</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> Умеет оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии, применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> Владеет навыками и опытом: маркетинговых исследований туристского рынка, потребителей, конкурентов, в том числе с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов; формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной среде Интернет</p>  |
|  | <p><b>Высокий<br/>(отлично)</b></p>             | <p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает теоретические основы маркетинга, основные тенденции и направления развития маркетинговых исследований, особенности маркетинга в туристской индустрии</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии, применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет навыками и опытом: маркетинговых исследований туристского рынка, потребителей, конкурентов, в том числе с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов; формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной среде Интернет</p> |
| <p>ОПК – 5 Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений</p> | <p><b>Пороговый<br/>(удовлетворительно)</b></p> | <p><b>Знает:</b> Знает теоретические основы функционирования рыночной экономики; закономерности и принципы экономического поведения субъектов хозяйствования; принципы и методы государственного регулирования экономических систем; основы строения, расчета и анализа современной системы показателей в сфере экономики</p> <p><b>Умеет:</b> Умеет применять экономическую терминологию, анализировать и оценивать экономическую информацию, определять и анализировать производственно-экономические показатели</p> <p><b>Владеет:</b> Владеет навыками и опытом: определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятия туристской сферы; принятия экономически обоснованных управленческих решений; обеспечения экономической эффективности туристского предприятия</p>   |

|  |                                      |  |
|--|--------------------------------------|--|
|  | <b>Продвинутый (хорошо)</b>          | <p><b>Твердо знает:</b> Знает теоретические основы функционирования рыночной экономики; закономерности и принципы экономического поведения субъектов хозяйствования; принципы и методы государственного регулирования экономических систем; основы строения, расчета и анализа современной системы показателей в сфере экономики</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> Умеет применять экономическую терминологию, анализировать и оценивать экономическую информацию, определять и анализировать производственно-экономические показатели</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> Владеет навыками и опытом: определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятия туристской сферы; принятия экономически обоснованных управленческих решений; обеспечения экономической эффективности туристского предприятия</p>  |
|  | <b>Высокий (отлично)</b>             | <p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает теоретические основы функционирования рыночной экономики; закономерности и принципы экономического поведения субъектов хозяйствования; принципы и методы государственного регулирования экономических систем; основы строения, расчета и анализа современной системы показателей в сфере экономики</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет применять экономическую терминологию, анализировать и оценивать экономическую информацию, определять и анализировать производственно-экономические показатели</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет навыками и опытом: определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятия туристской сферы; принятия экономически обоснованных управленческих решений; обеспечения экономической эффективности туристского предприятия</p> |
| ОПК – 6 Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности | <b>Пороговый (удовлетворительно)</b> | <p><b>Знает:</b> Знает научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Умеет:</b> Умеет применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеет:</b> Владеет результатами научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях</p>  |
|  | <b>Продвинутый (хорошо)</b>          | <p><b>Твердо знает:</b> Знает научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> Умеет применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</p>   |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | <p><b>Уверенно владеет:</b> Владеет результатами научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях</p>  |
|   | <p><b>Высокий (отлично)</b></p>             | <p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет результатами научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях</p>  |
| <p>ОПК – 7 Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p> | <p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p> | <p><b>Знает:</b> Знает педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма</p> <p><b>Умеет:</b> Умеет выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p> <p><b>Владеет:</b> Владеет результатами обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p>   |
|   | <p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>          | <p><b>Твердо знает:</b> Знает педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> Умеет выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> Владеет результатами обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p>  |
|   | <p><b>Высокий (отлично)</b></p>             | <p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет результатами обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p> |

|  |                                      |   |
|--|--------------------------------------|---|
| ПК – 1 Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы туризма | <b>Пороговый (удовлетворительно)</b> | <p><b>Знает:</b> Знает оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы туризма</p> <p><b>Умеет:</b> Умеет формировать план реализации стратегии туристского предприятия с использованием программно-целевого подхода</p> <p><b>Владеет:</b> эффективностью управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы туризма</p>   |
|  | <b>Продвинутый (хорошо)</b>          | <p><b>Твердо знает:</b> Знает оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы туризма</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> Умеет формировать план реализации стратегии туристского предприятия с использованием программно-целевого подхода</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> Владеет эффективностью управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы туризма</p>  |
|  | <b>Высокий (отлично)</b>             | <p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы туризма</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет формировать план реализации стратегии туристского предприятия с использованием программно-целевого подхода</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет эффективностью управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы туризма</p> |
| ПК – 2 Способен разрабатывать проекты по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма                                       | <b>Пороговый (удовлетворительно)</b> | <p><b>Знает:</b> Знает и обосновывает перед собственниками бизнеса виды работ по разработке и реализации проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма</p> <p><b>Умеет:</b> Умеет осуществлять анализ практики применения организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма</p> <p><b>Владеет:</b> Владеет оценкой экономической эффективности проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма</p>  |
|  | <b>Продвинутый (хорошо)</b>          | <p><b>Твердо знает:</b> Знает и обосновывает перед собственниками бизнеса виды работ по разработке и реализации проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> Умеет осуществлять анализ практики применения организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> Владеет оценкой экономической эффективности проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма</p>                     |
|  | <b>Высокий</b>                       | <p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает и обосновывает перед</p>   |

|  |                                      |  |
|--|--------------------------------------|--|
|  | <b>(отлично)</b>                     | <p>собственниками бизнеса виды работ по разработке и реализации проектов по внедрению организационно-управленческих</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет осуществлять анализ практики применения организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет оценкой экономической эффективности проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма</p>  |
| ПК – 3 Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы туризма и реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных средств   | <b>Пороговый (удовлетворительно)</b> | <p><b>Знает:</b> Знает маркетинговую концепцию предприятия сферы туризма с использованием современных информационно-коммуникативных технологий</p> <p><b>Умеет:</b> Умеет разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы туризма</p> <p><b>Владеет:</b> Владеет современными информационно-коммуникационными средствами для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы туризма</p>   |
|  | <b>Продвинутый (хорошо)</b>          | <p><b>Твердо знает:</b> Знает маркетинговую концепцию предприятия сферы туризма с использованием современных информационно-коммуникативных технологий</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> Умеет разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы туризма</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> Владеет современными информационно-коммуникационными средствами для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы туризма</p>  |
|  | <b>Высокий (отлично)</b>             | <p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает маркетинговую концепцию предприятия сферы туризма с использованием современных информационно-коммуникативных технологий</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы туризма</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет современными информационно-коммуникационными средствами для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы туризма</p> |
| ПК – 4 Способен осуществлять научно-аналитическое обоснование выбора организационно управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма | <b>Пороговый (удовлетворительно)</b> | <p><b>Знает:</b> Знает научно-аналитическое обоснование выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма</p> <p><b>Умеет:</b> Умеет применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационно-управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма</p>  |

|   |                                      |  |
|---|--------------------------------------|--|
|   |                                      | <b>Владеет:</b> Владеет научно-аналитическим обоснование выбора концепции развития предприятий сферы туризма   |
|   | <b>Продвинутый (хорошо)</b>          | <b>Твердо знает:</b> Знает научно-аналитическое обоснование выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма<br><b>Уверенно умеет:</b> Умеет применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационно-управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма<br><b>Уверенно владеет:</b> Владеет научно-аналитическим обоснование выбора концепции развития предприятий сферы туризма  |
|   | <b>Высокий (отлично)</b>             | <b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает научно-аналитическое обоснование выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма<br><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационно-управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма<br><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет научно-аналитическим обоснование выбора концепции развития предприятий сферы туризма |
| ПК – 5 Способен применять дистанционные технологии повышения квалификации персонала предприятий сферы туризма в регионах и/или туристских кластерах | <b>Пороговый (удовлетворительно)</b> | <b>Знает:</b> Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида<br><b>Умеет:</b> Умеет выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам<br><b>Владеет:</b> Владеет результатами обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам   |
|   | <b>Продвинутый (хорошо)</b>          | <b>Твердо знает:</b> Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида<br><b>Уверенно умеет:</b> Умеет выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам<br><b>Уверенно владеет:</b> Владеет результатами обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам  |
|   | <b>Высокий (отлично)</b>             | <b>Сформировавшееся систематические знания:</b> Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> Умеет выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> Владеет результатами обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p> |
|--|--|--|

## 2. Описание шкал оценивания

### 2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

| Форма текущего контроля               | Отсутствие усвоения (ниже порогового)*   | Пороговый (удовлетворительно)  | Продвинутый (хорошо)  | Высокий (отлично)   |
|---------------------------------------|--|--|---|---|
| Ведение дневника прохождения практики | Дневник не вёлся (не заполнен); дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания | Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики | Дневник заполнен в полном объёме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объёме | Дневник заполнен в полном объёме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объёме |

### 2.1 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

| Форма промежуточной аттестации           | Отсутствие усвоения (ниже порогового)*   | Пороговый (удовлетворительно)  | Продвинутый (хорошо)  | Высокий (отлично)   |
|--|--|--|---|---|
| Оформление отчета о прохождении практики | Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и | Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа | Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует | Изложение материалов полное, последовательное, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа |



|                                      |  |  |  |   |
|--------------------------------------|--|--|--|---|
|                                      | индивидуальное задание не выполнены  | практики и индивидуальное задание выполнены частично   | требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено частично   | практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме   |
| Защита отчета о прохождении практики | Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неправильные ответы | Доклад по основным результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неверные ответы | Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций | Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций |

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (преддипломной) практики**

#### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

##### **Ведение дневника прохождения практики**

Дневник прохождения практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время производственной практики (преддипломной) практики обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник прохождения практики на просмотр руководителю от профильной организации, который подписывает его после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании производственной практики (преддипломной) практики работы студент должен представить полностью заполненный дневник прохождения практики руководителю практики от профильной организации для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет о прохождении практики и дневник прохождения практики. Без дневника прохождения практики студент не допускается к защите отчета о прохождении практики.

#### **ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ Подготовка отчета о прохождении практики**

Текст отчета по практике должен содержать - титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложение (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения практики, ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики.

Основная часть должна содержать аналитическое обобщение полученных в ходе практики сведений по определенным темам.

Заключение содержит выводы по результатам прохождения практики.

Список использованной литературы следует указать все источники, которые были использованы при прохождении практики и подготовке отчета.

Руководитель практики вправе корректировать, добавлять или сокращать разделы предлагаемой структуры отчета.

Объем отчета по производственной практике - от 7 до 10 листов формата А4 (без учета приложений).

##### **Примерная структура отчета по практике**

Введение должно содержать общие сведения о практике и краткую характеристику базы практики.

Раздел «Анализ выполненной работы» является основной частью отчета и составляет примерно 90 % его объема. В разделе дается описание и анализ выполненной работы с количественными и качественными характеристиками ее элементов. Приводятся необходимые иллюстрации.

Раздел «Техника безопасности и охрана труда» (по желанию студента) содержит сведения из соответствующих инструкций, действующих в организации.

В разделе «Заключение» студент должен: - кратко изложить состояние и перспективы развития изученных на практике систем (объектов, процессов); - отметить недостатки действующей системы и конкретные пути ее улучшения или замены; -

проявить общекультурные и профессиональные компетенции.

Общие требования к отчету: логическая последовательность и четкость изложения материала; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; убедительность аргументации; конкретность изложения материала и результатов работы; информационная выразительность; достоверность; достаточность и обоснованность выводов.

### **Защита отчета о прохождении практики**

Отчет о прохождении практики, подписанный руководителем практики от предприятия, студент предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики; студент заочной формы обучения – во время установочно-экзаменационной сессии. Руководитель практики от Университета проверяет отчет и допускает (или не допускает) его к защите.

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты. Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете о прохождении практики и дневнике прохождения практики; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по производственной практике (преддипломной) практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

### **Перечень контрольных вопросов по практике**

1. Какие виды управленческих проблем были выявлены Вами в ходе прохождения практики?

2. Объясните природу причин, вызвавших появление управленческих проблем в организации, в которой Вы проходили практику.

3. Каковы достижения отечественной и зарубежной научной мысли и опыт хозяйствующих субъектов по решению выявленных Вами в ходе практики проблем управления в органах регионального или муниципального управления?

4. Какие рекомендации были разработаны Вами для решения проблем управления в органе регионального или муниципального управления, в котором вы проходили практику?

5. Какими методами Вы пользовались для обоснования предложенных Вами рекомендаций по решению проблем управления в органе регионального или муниципального управления, в котором вы проходили практику?

В чем состоят организационные изменения, на которые направлены разработанные Вами рекомендации? Каковы их прогнозные характер и динамика?

**Приложение 1**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

прохождения Производственной практики (преддипломной) практики  
студента \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

Профиль Организация и управление региональным туризмом

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

| № | Содержание практики   | Период выполнения видов работ и заданий | Отметка о выполнении |
|---|---|---|----------------------|
| 1 | Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка |   |                      |
| 2 |   |   |                      |
| 3 |   |   |                      |
| 4 |   |   |                      |
| 5 |   |   |                      |
| 6 |   |   |                      |
| 7 |   |   |                      |
| 8 | Оформление обязательных документов о практике.  |   |                      |

Руководитель практики \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись ФИО

Ознакомлен \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись обучающегося) ФИО

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
 ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
 (Университет Вернадского)

Кафедра Управления

Направление подготовки 43.04.02 Туризм  
 код, наименование

Профиль Организация и управление региональным туризмом

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
 для прохождения  
**Производственной практики (преддипломной) практики**

студента \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. студента)

**Целевая установка:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

| № п/п | Вопросы, подлежащие изучению |
|-------|------------------------------|
| 1     |                              |
| 2     |                              |
| 3     |                              |
| 4     |                              |
| 5     |                              |
| 6     |                              |
| 7     |                              |

Руководитель практики \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись ФИО

Задание получил \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись обучающегося) ФИО

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
 ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
 (Университет Вернадского)

**УТВЕРЖДАЮ**

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Планируемые результаты прохождения практики  
 (уровень сформированности компетенций)**

В результате прохождения Производственной практики (преддипломной) практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования профессиональных компетенций:

| Результаты освоения программы магистратуры | Планируемые результаты практики |
|--|---------------------------------|
|  | Знает:<br>Умеет:<br>Владеет:    |
|  |                                 |
|  |                                 |
|  |                                 |
|  |                                 |
|  |                                 |
|  |                                 |

Руководитель практики \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись ФИО

**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

о работе студента(ки) института экономики и управления в АПК  
Университета Вернадского \_\_\_\_\_ формы обучения по направлению  
подготовки 43.04.02 Туризм

Профиль Организация и управление региональным туризмом

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики  
(\_\_\_\_\_)

| Критерии оценки прохождения практики   | Оценка <sup>1</sup> |
|--|---------------------|
| Выполнение программы практики  |                     |
| Выполнение индивидуального задания   |                     |
| Соблюдение графика прохождения практики  |                     |
| Достижение планируемых результатов прохождения практики<br>(уровень сформированности компетенций) <sup>2</sup> |                     |
|  |                     |
|  |                     |
|  |                     |
|  |                     |
|  |                     |
|  |                     |
|  |                     |

**Заключение:**

*Студент в целом справился с заданием, прошел все этапы практики, выполнил все виды задания, освоил все компетенции*

Руководитель практики \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

подпись

ФИО

<sup>1</sup> Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

<sup>2</sup> Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

**ОТЗЫВ**

**РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

о работе студента(ки) факультета/института \_\_\_\_\_  
 Университет Вернадского \_\_\_\_\_ формы обучения по направлению  
 подготовки \_\_\_\_\_

направленность (профиль) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

в период прохождения Производственной практики (преддипломной) практики

| <b>Критерии оценки прохождения практики</b>   | <b>Оценка<sup>3</sup></b> |
|---|---------------------------|
| Выполнение программы практики   |                           |
| Выполнение индивидуального задания  |                           |
| Соблюдение графика прохождения практики   |                           |
| Выполнение заданий руководителя практики от профильной организации  |                           |
| Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности <sup>4</sup>                |                           |
| Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка <sup>2</sup>   |                           |
| Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) <sup>5</sup> |                           |
|   |                           |
|   |                           |
|   |                           |
|   |                           |
|   |                           |
|   |                           |
|   |                           |
|   |                           |

**Заключение:**

*Студент в целом справился с заданием, прошел все этапы практики, выполнил все виды задания, освоил все компетенции*

Руководитель практики от  
 профильной организации \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись ФИО

<sup>3</sup> Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие)

<sup>4</sup> В случае несоблюдения указать конкретные факты нарушений

<sup>5</sup> Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
 ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
 (Университет Вернадского)

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

проведения Производственной практики (преддипломной) практики  
 студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения по направлению  
 подготовки \_\_\_\_\_  
 направленность (профиль) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Планируемые виды работ практики**

| № | Содержание работы | Сроки выполнения | Форма отчетности | Отметка о выполнении |
|---|-------------------|------------------|------------------|----------------------|
| 1 |                   |                  |                  |                      |
| 2 |                   |                  |                  |                      |
| 3 |                   |                  |                  |                      |
| 4 |                   |                  |                  |                      |
| 5 |                   |                  |                  |                      |
| 6 |                   |                  |                  |                      |

Руководитель практики \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 подпись ФИО

Ознакомлен \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (подпись обучающегося) ФИО

Руководитель практики от  
 профильной организации \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 подпись ФИО

М.П.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
 ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
 (Университет Вернадского)

**ДНЕВНИК**

проведения Производственной практики (преддипломной) практики  
 студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения по направлению  
 подготовки 43.04.02 Туризм

Профиль Организация и управление региональным туризмом

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| Дата | Краткое описание выполненной работы | Отметка о выполнении |
|------|-------------------------------------|----------------------|
|      |                                     |                      |
|      |                                     |                      |
|      |                                     |                      |
|      |                                     |                      |
|      |                                     |                      |
|      |                                     |                      |
|      |                                     |                      |
|      |                                     |                      |
|      |                                     |                      |
|      |                                     |                      |

Руководитель практики \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись ФИО

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись обучающегося) ФИО