

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 27.06.2023 20:38:56

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО РГАЗУ)

Институт Экономики и управления в АПК

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ДИСЦИПЛИНЫ

### **ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ**

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»  
Дополнительная квалификация

Профиль: «Финансовый менеджмент»

Форма обучения заочная

Квалификация - бакалавр

Курс 5

Балашиха 2021

Рассмотрена и рекомендована к использованию кафедрой «Экономики» (протокол № 4 от «17» февраля 2021 г.), методической комиссией института Экономики и управления в АПК (протокол № 4 от «17» февраля 2021 г.)

**Составитель:** Г.В.Ардяка – к.в.н., профессор кафедры «Экономики»

**Рецензенты:**

внутренняя рецензия (Чернышева Е.А., к.э.н., доцент кафедры «Экономики»);  
внешняя рецензия (Афонин А.Н., к.п.н., доцент кафедры государственного и муниципального управления ГОУ ВО МО МГОУ).

Рабочая программа дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Муниципальное управление».

## 1. Цели и задачи дисциплины (модуля):

**Целью изучения дисциплины** «Принятие и исполнение государственных решений» является формирование у будущих специалистов системы базовых знаний по разработке, принятию и реализации государственных решений, подготовить их к принятию управленческих решений с учетом государственных интересов.

**Задачи дисциплины:** являются: теоретическое освоение студентами знаний в области разработки, принятия и реализации государственных решений; изучение основных законодательных актов в изучаемой области; понимание необходимости создания современного механизма принятия и исполнения государственного решения;

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: основные приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области принятия и исполнения государственных решений. Уметь: анализировать и интерпретировать управленческую и иную информацию и использовать полученные сведения для решения профессиональных задач. Владеть: навыками сбора, анализа и обработки данных
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации	Знать: теорию исполнения государственного решения Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков Владеть: навыком применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: - сущность управления и развития организационной структуры; - особенности профессионального развития личности; - особенности профессионального управления кадрами; - теоретические основы поведения индивидуумов, групп и организации в целом; - закономерности и особенности поведения различных объектов и субъектов управления; - личностные и социально-психологические основы организационного поведения; - способы разрешения конфликтных ситуаций. Уметь: - применять способы и приемы совершенствования профессионального развития; - организовывать деятельность по собственному профессиональному самосовершенствованию;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск необходимой информации, воспринимать, анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию;</li> <li>- анализировать содержание процесса организационного поведения и организационных отношений;</li> <li>- анализировать особенности поведения конкретных объектов профессиональной деятельности;</li> <li>- выявлять проблемы организационного поведения и обеспечивать их эффективное решение;</li> <li>- регулировать организационные отношения, социально-психологические проблемы и конфликтные ситуации.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами, способами и приемами управления персоналом;</li> <li>- методами анализа, способами получения и обобщения информации об организации;</li> <li>- навыками самоорганизации и самостоятельной работы;</li> <li>- навыками конструктивного делового общения (переговоры, совещания и др.);</li> <li>- навыками разрешения конфликтных ситуаций, снятия индивидуальных и организационных стрессов;</li> <li>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное, групповое поведение в организации.</li> </ul>
ПК-4	<p>способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>понятие и виды инвестиций;</li> <li>принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов;</li> <li>методы государственного регулирования инвестиционного и инновационного процессов;</li> <li>основные показатели оценки конкурентоспособности территории как целостной системы;</li> <li>особенности и методы планирования и прогнозирования; принципы расчета будущих доходов и оценки выгод реализации инвестиционных проектов;</li> <li>основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов;</li> <li>обосновывать политику поддержки инвестиционного процесса;</li> <li>решать типовые математические задачи, используемые при принятии инвестиционных решений;</li> <li>применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов в условиях реализации инвестиционных</li> </ul>

		<p>и инновационных проектов;  осуществлять анализ конкурентной среды региона;  осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты.  Владеть:  навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории;  приемами оценки различных условий инвестирования и финансирования; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков;</p>
ПК-21	<p>Умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p>	<p>Знать: параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов  Уметь: определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов  Владеть: навыком выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p>
ПК-22	<p>умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>	<p>Знать: виды ресурсов, процедуру оценивания результата; понятие эффективности управления и критерии его оценки  Уметь: оценивать планируемый результат, оценивать затрачиваемые ресурсы; анализировать социальные процессы и явления; осуществлять анализ деятельности организации, использовать результаты анализа деятельности для подготовки управленческих решений  Владеть: навыками оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; навыками применения качественных и количественных методов исследования</p>
ПК-25	<p>умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p>	<p>Знать: теоретические основы контроля исполнения, оценки качества управленческих решений и административных процессов  Уметь: организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений  Владеть: навыками организации контроля исполнения, проведения оценки качества управленческих решений и осуществления административных процессов</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к базовой части блока 1 в структуре программы бакалавриата 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль: «Муниципальное управление».

#### 3.1. Дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами

№ п/п	Наименование дисциплин, обеспечивающих междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами	№ модулей (разделов) данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин	
		1	2
1.	Основы права	+	+
2.	Основы государственного и муниципального управления	+	+

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)	Курс/Семестры			
			4			
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) всего:</b>					
<b>1.1.</b>	<b>Аудиторные работа (всего)</b>	34				
	В том числе:	-	-	-	-	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	14				
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	16				
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	16				
	Лабораторные занятия (ЛЗ)					
<b>1.2</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (внеаудиторная работа) всего*</b>	35				
	курсовое проектирование (работа)	35				
	контрольная работа					
	групповая консультация	1				
	индивидуальные консультации					
	иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем					
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	222				
	В том числе:	-	-	-	-	-
2.1.	Изучение теоретического материала					
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	35				
2.3.	Написание контрольной работы					
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (расчетно-графические работы, реферат)					
<b>3</b>	<b>Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	9				
	Общая трудоемкость час (академический)	252				
	зач. ед.	7				

\*Указывается нагрузка на 1 группу студентов (25 человек)

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.**

Модуль учебной дисциплины – это базовая учебная единица, представляющая собой логически заверченный фрагмент дисциплины, непосредственно формирующий у обучающихся их способность и готовность отвечать тем или иным требованиям,

указанным в рабочей программе данной дисциплины(модуле) или рабочем учебном плане в виде компетенций, а также знаний, умений и навыков.

### 5.1. Содержание модулей дисциплин структурированных по темам (занятия лекционного типа)

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем	Трудоемкость (акад. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	Модуль 1. Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология его разработки и исполнения, государственная политика.	Тема 1. Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений	1,0/0,5	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 2. Государственная политика и государственное управление		
2	Модуль 2. Принципы разработки и принятия государственных решений. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения государственных управленческих решений.	Тема 3. Анализ процесса разработки, принятия и реализации государственной политики	3,0/1,5	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 4. Источники права, регулирующие порядок принятия и исполнения государственных решений		
		Тема 5. Государственные решения, принимаемые органами государственной власти		
		Тема 6. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих решений в органах ГМУ		
		Тема 7. Социально-психологические основы подготовки и исполнения государственных управленческих решений в органах ГиМУ		
		Тема 8. Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих решений		
		Тема 9. Классификация государственных управленческих решений		
		Тема 10. Контроль реализации управленческого решения в органах ГиМУ. Управление качеством при разработке решения.		
		Тема 11. Ответственность и обязанности руководителя при принятии решений. Этика разработки и принятия управленческого решения. Процедуры исполнения государственных решений и ответственность за их неисполнение.		
		3		
Тема 13. Государство как субъект принятия решений				
Тема 14. Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений				
Тема 15. Механизмы разработки и принятия государственных решений				
Тема 16. Организация процесса исполнения государственных решений				
Тема 17. Мониторинг и контроль исполнения государственных управленческих решений.				
Тема 18. Технологии оценки качества и эффективности исполнения государственных управленческих решений.				
Тема 19. Основные понятия сетевого планирования и управления.				
4	Модуль 4. Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений	Тема 20. Правила построения сетевых моделей, графов, графиков.	1,5/1,0	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 21. Современная российская модель государственного управления		
	Модуль 5. Методы и технологии разработки государственных решений в условиях неопределенности и риска.	Тема 22. Методы и технологии принятия решений в условиях неопределенности.	1,5/1,0	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 23. Теоретические основы анализа внешней и внутренней среды		
	Модуль 6. Методологические основы системного анализа при разработке государственных решений.	Тема 24. Анализ внутренней и внешней среды при принятии государственного решения	3,0/2,0	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4,

		Тема 25. Принципы системного анализа при разработке государственных решений		ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 26. Особенности разработки стратегических государственных решений		
	Модуль 7. Мониторинг и контроль исполнения государственных решений	Тема 27. Содержание мониторинга и контроля исполнения государственных решений	1,5/1,0	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 28. Зарубежный опыт контроля исполнения государственных решений, система ответственности		
		Тема 29. Технологии оценки качества и эффективности исполнения государственных решений		
	ИТОГО		14/8	

## 5.2. Содержание модулей дисциплин структурированных по видам учебных занятий (практические, семинарские занятия)

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем	Трудоемкость (акад. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	Модуль 1. Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология его разработки и исполнения, государственная политика.	Тема 1. Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений	2/1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 2. Государственная политика и государственное управление		
2	Модуль 2. Принципы разработки и принятия государственных решений. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения государственных управленческих решений.	Тема 3. Анализ процесса разработки, принятия и реализации государственной политики	4/2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 4. Источники права, регулирующие порядок принятия и исполнения государственных решений		
		Тема 5. Государственные решения, принимаемые органами государственной власти		
		Тема 6. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих решений в органах ГМУ		
		Тема 7. Социально-психологические основы подготовки и исполнения государственных управленческих решений в органах ГиМУ		
		Тема 8. Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих решений		
		Тема 9. Классификация государственных управленческих решений		
		Тема 10. Контроль реализации управленческого решения в органах ГиМУ. Управление качеством при разработке решения.		
		Тема 11. Ответственность и обязанности руководителя при принятии решений. Этика разработки и принятия управленческого решения. Процедуры исполнения государственных решений и ответственность за их неисполнение.		
		3		
Тема 13. Государство как субъект принятия решений				
Тема 14. Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений				
Тема 15. Механизмы разработки и принятия государственных решений				
Тема 16. Организация процесса исполнения государственных решений				
Тема 17. Мониторинг и контроль исполнения государственных управленческих решений.				
Тема 18. Технологии оценки качества и эффективности исполнения государственных управленческих решений.				
4	Модуль 4. Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений	Тема 19. Основные понятия сетевого планирования и управления.	1/1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 20. Правила построения сетевых моделей, графов, графиков.		



	Модуль 5. Методы и технологии разработки государственных решений в условиях неопределенности и риска.	Тема 21. Современная российская модель государственного управления Тема 22. Методы и технологии принятия решений в условиях неопределенности.	1/1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
	<b>Модуль 6. Методологические основы системного анализа при разработке государственных решений.</b>	Тема 23. Теоретические основы анализа внешней и внутренней среды	2/1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
Тема 24. Анализ внутренней и внешней среды при принятии государственного решения				
Тема 25. Принципы системного анализа при разработке государственных решений				
	<b>Модуль 7. Мониторинг и контроль исполнения государственных решений</b>	Тема 26. Особенности разработки стратегических государственных решений	1/1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
Тема 27. Содержание мониторинга и контроля исполнения государственных решений				
Тема 28. Зарубежный опыт контроля исполнения государственных решений, система ответственности				
		Тема 29. Технологии оценки качества и эффективности исполнения государственных решений		
	ИТОГО		16/10	

### 5.2.2. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем	Трудоемкость (акад. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	Модуль 1. Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология его разработки и исполнения, государственная политика.	Тема 1. Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений	33,0/34,5	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 2. Государственная политика и государственное управление		
2	Модуль 2. Принципы разработки и принятия государственных решений. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения государственных управленческих решений.	Тема 3. Анализ процесса разработки, принятия и реализации государственной политики	29,0/32,5	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 4. Источники права, регулирующие порядок принятия и исполнения государственных решений		
		Тема 5. Государственные решения, принимаемые органами государственной власти		
		Тема 6. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих решений в органах ГМУ		
		Тема 7. Социально-психологические основы подготовки и исполнения государственных управленческих решений в органах ГиМУ		
		Тема 8. Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих решений		
		Тема 9. Классификация государственных управленческих решений		
		Тема 10. Контроль реализации управленческого решения в органах ГиМУ. Управление качеством при разработке решения.		
		Тема 11. Ответственность и обязанности руководителя при принятии решений. Этика разработки и принятия управленческого решения. Процедуры исполнения государственных решений и ответственность за их неисполнение.		
3		Модуль 3. Сущность и содержание планирования при разработке государственных решений		
	Тема 13. Государство как субъект принятия решений			
	Тема 14. Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений			
	Тема 15. Механизмы разработки и принятия государственных решений			
	Тема 16. Организация процесса исполнения государственных решений			
	Тема 17. Мониторинг и контроль исполнения государственных управленческих решений.			

		Тема 18. Технологии оценки качества и эффективности исполнения государственных управленческих решений.		
4	Модуль 4. Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений	Тема 19. Основные понятия сетевого планирования и управления.	33,5/34,0	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 20. Правила построения сетевых моделей, графов, графиков.		
	Модуль 5. Методы и технологии разработки государственных решений в условиях неопределенности и риска.	Тема 21. Современная российская модель государственного управления	33,5/34,0	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 22. Методы и технологии принятия решений в условиях неопределенности.		
	Модуль 6. Методологические основы системного анализа при разработке государственных решений.	Тема 23. Теоретические основы анализа внешней и внутренней среды	31,0/32,0	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 24. Анализ внутренней и внешней среды при принятии государственного решения		
		Тема 25. Принципы системного анализа при разработке государственных решений		
		Тема 26. Особенности разработки стратегических государственных решений		
	Модуль 7. Мониторинг и контроль исполнения государственных решений	Тема 27. Содержание мониторинга и контроля исполнения государственных решений	33,5/34,0	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25
		Тема 28. Зарубежный опыт контроля исполнения государственных решений, система ответственности		
		Тема 29. Технологии оценки качества и эффективности исполнения государственных решений		
	ИТОГО		222/234	

### 5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуле) и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля (примеры)
	Лекции	ПЗ/СЗ	ЛЗ	КР	СРС	
ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25	+				+	Тест, конспект, выполнение и защита контрольной работы, выступление на семинаре, ответ на экзамене
ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25		+		+	+	Выполнение и защита контрольной работы, выполнение тестовых заданий, ответ на экзамене, выступление на семинарах.
ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25	+				+	Активная работа во время проведения семинаров, выполнение самостоятельной работы.
ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25		+		+	+	Участие в научно-практической студенческой конференции, написание реферата, проверка конспекта, выполнение самостоятельной работы

Л – лекция, ПЗ/СЗ – практические, семинарские занятия, ЛЗ – лабораторные занятия, КР/КП – курсовая работа / проект, СРС – самостоятельная работа обучающегося

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

1. [Балдин К. В.](#) Управленческие решения [Электронный ресурс]: Учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин. - 7-е изд. - М.: Дашков и К, 2016. - 496 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog> (ЭБС ZNANIUM).

2. Литвак, Б. Г. Управленческие решения [Электронный ресурс]: учебник / Б. Г. Литвак. - М.: Московская финансово-промышленная академия, 2017. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog> (ЭБС ZNANIUM).

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: основные приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области принятия и исполнение государственных решений. Уметь: анализировать и интерпретировать управленческую и иную информацию и использовать полученные сведения для решения профессиональных задач. Владеть: навыками сбора, анализа и обработки данных	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации	Знать: теорию исполнения государственного решения Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков Владеть: навыком применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: - сущность управления и развития организационной структуры; - особенности профессионального развития личности; - особенности профессионального управления кадрами; - теоретические основы поведения индивидуумов, групп и организации в целом; - закономерности и особенности поведения различных объектов и субъектов управления; - личностные и социально-психологические основы организационного поведения; - способы разрешения конфликтных ситуаций. Уметь: - применять способы и приемы совершенствования профессионального развития; - организовывать деятельность по собственному профессиональному самосовершенствованию; - осуществлять поиск необходимой информации, воспринимать, анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию; - анализировать содержание процесса организационного поведения и организационных отношений;	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать особенности поведения конкретных объектов профессиональной деятельности;</li> <li>- выявлять проблемы организационного поведения и обеспечивать их эффективное решение;</li> <li>- регулировать организационные отношения, социально-психологические проблемы и конфликтные ситуации.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами, способами и приемами управления персоналом;</li> <li>- методами анализа, способами получения и обобщения информации об организации;</li> <li>- навыками самоорганизации и самостоятельной работы;</li> <li>- навыками конструктивного делового общения (переговоры, совещания и др.);</li> <li>- навыками разрешения конфликтных ситуаций, снятия индивидуальных и организационных стрессов;</li> <li>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное, групповое поведение в организации.</li> </ul>	
ПК-4	<p>способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;</p>	<p>Знать:</p> <p>понятие и виды инвестиций;</p> <p>принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов;</p> <p>методы государственного регулирования инвестиционного и инновационного процессов; основные показатели оценки конкурентоспособности территории как целостной системы;</p> <p>особенности и методы планирования и прогнозирования; принципы расчета будущих доходов и оценки выгод реализации инвестиционных проектов;</p> <p>основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов.</p> <p>Уметь:</p> <p>обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов;</p> <p>обосновывать политику поддержки инвестиционного процесса;</p> <p>решать типовые математические задачи, используемые при принятии инвестиционных решений;</p> <p>применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов в условиях реализации инвестиционных и инновационных проектов;</p> <p>осуществлять анализ конкурентной среды региона;</p> <p>осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты.</p> <p>Владеть:</p>	<p>Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа</p>

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
		<p>навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории;</p> <p>приемами оценки различных условий инвестирования и финансирования;</p> <p>навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков;</p>	
ПК-21	<p>Умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p>	<p>Знать: параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов</p> <p>Уметь: определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов</p> <p>Владеть: навыком выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p>	<p>Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа</p>
ПК-22	<p>умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>	<p>Знать: виды ресурсов, процедуру оценивания результата; понятие эффективности управления и критерии его оценки</p> <p>Уметь: оценивать планируемый результат, оценивать затрачиваемые ресурсы; анализировать социальные процессы и явления; осуществлять анализ деятельности организации, использовать результаты анализа деятельности для подготовки управленческих решений</p> <p>Владеть: навыками оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; навыками применения качественных и количественных методов исследования</p>	<p>Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа</p>
ПК-25	<p>умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p>	<p>Знать: теоретические основы контроля исполнения, оценки качества управленческих решений и административных процессов</p> <p>Уметь: организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений</p> <p>Владеть: навыками организации контроля исполнения, проведения оценки качества управленческих решений и осуществления административных процессов</p>	<p>Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа</p>

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<b>ОПК-2</b>	Знать: основные приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области принятия и исполнение государственных решений.	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
<b>ОПК-2</b>	Уметь: анализировать и интерпретировать управленческую и иную информацию и использовать полученные сведения для решения профессиональных задач.	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения управленческих задач в профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки,	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			сложности, вопросы к экзамену		нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	на вопрос.	
<b>ОПК-2</b>	Владеть: навыками сбора, анализа и обработки данных	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение лекционным материалом, умение применять лекционный материал для решения управленческих задач в профессиональной деятельности, выполнения контрольной работы, ответов на семинарских и практических занятиях, подготовка реферата, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
<b>ПК-1</b>	Знать: теорию исполнения государственного решения	Самостоятельная работа студента	Подготовка рефератов по предложенной тематике, выполнение контрольной работы, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности,	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно



Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	на вопрос.	его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
<b>ПК-1</b>	Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков	Практические занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
<b>ПК-1</b>	Владеть: навыком применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий и ответов на семинарских занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
				существенные ошибки.	нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	
<b>ПК-2</b>	Знать: сущность управления и развития организационной структуры; особенности профессионального развития личности; особенности профессионального управления кадрами; теоретические основы поведения индивидуумов, групп и организации в целом; закономерности и особенности поведения различных объектов и субъектов управления; личностные и социально-психологические основы организационного поведения; способы разрешения конфликтных ситуаций.	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
<b>ПК-2</b>	Уметь: применять способы и приемы совершенствования профессионального развития; организовывать деятельность по собственному профессиональному самосовершенствованию; осуществлять поиск необходимой	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного и практического материала для подготовки доклада по тематике на семинарских	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения,

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	информации, воспринимать, анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию; анализировать содержание процесса организационного поведения и организационных отношений; анализировать особенности поведения конкретных объектов профессиональной деятельности; выявлять проблемы организационного поведения и обеспечивать их эффективное решение; регулировать организационные отношения, социально-психологические проблемы и конфликтные ситуации.		занятиях, аналитического отчета, реферата или научной статьи	алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	доводит умение до «автоматизма»
<b>ПК-2</b>	Владеть: методами, способами и приемами управления персоналом; методами анализа, способами получения и обобщения информации об организации; навыками самоорганизации и самостоятельной работы; навыками конструктивного делового общения (переговоры, совещания и др.); навыками разрешения конфликтных ситуаций, снятия индивидуальных и организационных стрессов; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное, групповое поведение в организации.	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, ответов на семинарах и выполнению контрольной работы	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки,	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
<b>ПК-4</b>	Знать: понятие и виды инвестиций; принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту,	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	инновационных и инвестиционных проектов; методы государственного регулирования инвестиционного и инновационного процессов; основные показатели оценки конкурентоспособности территории как целостной системы; особенности и методы планирования и прогнозирования; принципы расчета будущих доходов и оценки выгод реализации инвестиционных проектов; основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов.		различной сложности, вопросы к экзамену	если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
<b>ПК-4</b>	Уметь: обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; обосновывать политику поддержки инвестиционного процесса; решать типовые математические задачи, используемые при принятии инвестиционных решений; применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов в условиях реализации инвестиционных и инновационных проектов; осуществлять анализ конкурентной среды региона; осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты.	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного и практического материала для подготовки доклада по тематике на семинарских занятиях, выполнение заданий на практических занятиях	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<b>ПК-4</b>	Владеть: навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; приемами оценки различных условий инвестирования и финансирования; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, ответов на семинарах и выполнению контрольной работы	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
<b>ПК-21</b>	Знать: параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					изложении программного материала.		литературы.
<b>ПК-21</b>	Уметь: определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного и практического материала для подготовки доклада по тематике на семинарских занятиях, выполнение заданий на практических занятиях	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
<b>ПК-21</b>	Владеть: навыком выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий и контрольной работы, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.		
<b>ПК-22</b>	Знать: виды ресурсов, процедуру оценивания результата; понятие эффективности управления и критерии его оценки управленческих решений	Самостоятельная работа студента	Подготовка рефератов по предложенной тематике, выполнение контрольной работы, тесты ЭИОС различной сложности	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
<b>ПК-22</b>	Уметь: оценивать планируемый результат, оценивать затрачиваемые ресурсы; анализировать социальные процессы и явления; осуществлять анализ деятельности организации, использовать результаты анализа деятельности для подготовки	Практические занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	существенных неточностей в ответе на вопрос.	
<b>ПК-22</b>	Владеть: навыками оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; навыками применения качественных	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий и контрольной работы, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
<b>ПК-25</b>	Знать: теоретические основы контроля исполнения, оценки качества управленческих решений и административных процессов	Самостоятельная работа студента	Подготовка рефератов по предложенной тематике, выполнение контрольной работы, тесты ЭИОС различной сложности	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе,



Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
				существенные ошибки.	усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	существенных неточностей в ответе на вопрос.	последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
<b>ПК-25</b>	Уметь: организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений	Практические занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
<b>ПК-25</b>	Владеть: навыками организации контроля исполнения, проведения оценки качества управленческих решений и осуществления административных процессов	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий и контрольной работы, вопросы к	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			экзамену	нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	нетипичных ситуациях

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Код компетенции: ОПК -2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25**

**Этапы формирования: Лекционные занятия.**

**Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.**

*Темы лекционных занятий:*

**Модуль 1. Предназначение дисциплины,** понятие государственного решения, общая методология его разработки исполнения, государственная политика.

Тема 1. Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений

Тема 2. Государственная политика и государственное управление

**Модуль 2. Принципы разработки и принятия государственных решений. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения государственных управленческих решений.**

Тема 3. Анализ процесса разработки, принятия и реализации государственной политики

Тема 4. Источники права, регулирующие порядок принятия и исполнения государственных решений.

Тема 5. Государственные решения, принимаемые органами государственной власти

Тема 6. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих решений

Тема 7. Социально-психологические основы подготовки и исполнения государственных решений

Тема 8. Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих решений

Тема 9. Классификация государственных управленческих решений

Тема 10. Контроль реализации управленческих решений

Тема 11. Ответственность и обязанности руководителя при принятии решений. Этика разработки и принятия управленческого решения.

**Модуль 3. Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений**

Тема 12. Технологии принятия и исполнения государственных решений

Тема 13. Государство как субъект принятия решений

Тема 14. Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений

Тема 15. Механизмы разработки и принятия государственных решений

Тема 16. Организация процесса исполнения государственных решений

Тема 17. Мониторинг и контроль исполнения государственных управленческих решений.

Тема 18. Технологии оценки качества и эффективности исполнения государственных управленческих решений.

**Модуль 4. Методы календарного планирования и управления при разработке государственных решений У**

Тема 19. Основные понятия сетевого планирования и управления. Их применение при разработке и реализации государственного решения.

Тема 20. Правила построения сетевых моделей, графов, графиков.

**Модуль 5. Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска.**

Тема 21. Понятие неопределенности и риска. Современная российская модель государственного управления.

Тема 22. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях неопределенности.

**Модуль 6. Методологические основы системного анализа при разработке государственных решений.**

Тема 23. Теоретические основы анализа внешней и внутренней среды

Тема 24. Анализ внутренней и внешней среды при принятии управленческого государственного решения

Тема 25. Методологические основы системного анализа при разработке государственных решений.

Тема 26. Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений

**Модуль 7. Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений.**

Тема 27. Содержание мониторинга и контроля исполнения управленческих государственных решений

Тема 28. Зарубежный опыт организации контроля исполнения государственных решений, система ответственности.

Тема 29. Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений.

*Итоговые тестовые задания:*

*Тесты по дисциплине: Принятие и исполнение государственных решений*

1. Государственное регулирование рыночной экономики:

- а) порождено исключительно интересами бюрократического государственного аппарата;
- б) служит экономическим целям национального финансового капитала;

в) вызвано, прежде всего, интересами военно-промышленного комплекса; г) призвано решать задачи, которые не может решать рыночный механизм; д) всё вместе.

2. Государственное регулирование экономики решает следующие задачи:

- а) достижение полной занятости;
- б) ускорение экономического роста;
- в) определение курса ценных бумаг крупных корпораций;
- д) обеспечение экономической безопасности страны;
- д) всё вместе.

3. Каким задачам соответствует применение административных методов государственного регулирования экономики:

- а) обеспечение высоких темпов роста производства;
- б) укрепление национальной валюты;
- в) содействие успешному выполнению среднесрочных государственных программ;
- г) корректировка рыночного механизма там и в той мере, где экономическими методами корректировать его невозможно;
- д) сглаживание диспропорций в отраслевой и территориальной структуре экономики страны.

4. Закон Оукена устанавливает связь между:

- а) процентным изменением реального ВВП и изменением уровня безработицы;
- б) процентным изменением номинального ВВП и изменением уровня безработицы;
- в) процентным отношением реального ВВП и изменением численности рабочей силы;
- г) нет правильного ответа.

5. Рост государственных расходов увеличивает реальный ВВП только в том случае, если:

- а) государственные расходы направляются на закупку товаров и услуг, а не на оплату труда чиновников;
- б) государственные расходы сопровождаются увеличением предложения денег;
- в) государственные расходы не вытесняют равновеликого объёма расходов в негосударственном секторе;
- г) государственные расходы финансируются за счёт выпуска государственных займов;
- д) всё вместе.

6. Уровень экономического развития страны характеризуется

- а) уровнем ВВП на душу населения в год
- б) долей обрабатывающей промышленности в объеме промышленной продукции
- в) общим объемом ВВП, произведенным за год

7. Страны разделяются на промышленно-развитые, развивающиеся и страны переходной экономики в зависимости от:

- б) экономического потенциала страны годового объема ВВП, доли экспорта в ВВП
- в) уровня ВВП на душу населения, отраслевой и институциональной структуры экономики, социальной структуры общества
- г) годовых темпов роста ВВП, уровня процентных ставок

8. В открытой экономике:

- а) экспорт превышает импорт
- б) внешнеторговый оборот достигает 25% от ВВП
- в) импорт превышает экспорт
- г) внешнеторговый оборот достигает 10% от ВВП

9. Наиболее высокие темпы роста ВВП в 70-80-е годы XX века показали страны

- а) Северной Америки
- б) Азиатско-Тихоокеанского региона
- в) Западной Европы
- г) Южной Америки

10. Новый критерий оценки экономической мощи страны это-

- а) объем промышленной продукции
- б) произведенный ВВП

- в) объем научно-технического потенциала
  - г) объем производства стали
11. *Национальная экономическая безопасность предполагает*
- а) самодостаточность экономики, независимость от мирового рынка
  - б) защиту экономики страны от внутренних и внешних неблагоприятных факторов
  - в) участие в таможенных союзах
12. *Латиноамериканская модель экономического развития характеризуется*
- а) низкой безработицей
  - б) большим размером внешнего долга по отношению к ВВП
  - г) передачу лицензий и использование прав собственности
  - в) обмен частичной продукцией
13. *Наиболее удачное определение управленческого решения - это:*
- а) инструмент управленческой деятельности;
  - б) продукт управленческой деятельности;
  - с) выбранный (утвержденный) вариант управленческих действий
  - д) форма воздействия субъекта на объект;
  - е) управленческий документ.
14. *Юридическое свойство управленческого решения – это:*
- а) целенаправленность;
  - б) правомерность;
  - с) плановость;
  - д) коллегиальность.
15. *Организационные свойства управленческого решения - это:*
- а) плановость;
  - б) последовательность;
  - с) целенаправленность;
  - д) правомерность.
16. *Технологическое свойство управленческого решения - это:*
- а) комплексность;
  - б) стадийность;
  - с) целенаправленность;
  - д) актуальность.
17. *Системное свойство управленческого решения - это:*
- а) коллегиальность;
  - б) плановость;
  - с) комплексность;
  - д) актуальность.
18. *Проблемное «свойство управленческого решения» - это:*
- а) срочность;
  - б) плановость;
  - с) актуальность;
  - д) последовательность разработки.
19. *Юридическое стимулирующее свойство управленческого решения - это:*
- а) стадийность;
  - б) правомерность;
  - с) мотивационность;
  - д) коллегиальность.
20. *Правильная (логическая) последовательность реализации элементов управленческого процесса - это:*
- а) управленческие действия;
  - б) управленческая ситуация;
  - с) управленческое решение;
  - д) управленческие функции.
21. *Базовая управленческая категория - это:*
- а) управленческая функция;
  - б) проблемная ситуация;
  - с) управленческое решение;
  - д) управленческие действия;

е) управленческая цель.

**22. Установите соответствие элементов процесса принятия решения**

- a) анализ, преобразование сведений (данных) о ситуации;
- b) логические мыслительные операции;
- c) выбор методов разработки решения;
- d) нормативно-правовое обеспечение решения;

**23. Классификация решений – это:**

- a) ранжирование решений;
- b) оценка качества решений;
- c) группировка решений по каким-либо признакам;
- d) структуризация решений.

**24. Классификация решений имеет значение для:**

- a) оценки качества решений;
- b) определения состава исполнителей решений;
- c) анализа содержания решений;
- d) выявления общих (сходных) и отличительных свойств.

**25. Группа решений, выделенная по временному признаку - это:**

- a) стратегические и тактические;
- b) индивидуальные и коллегиальные;
- c) долгосрочные и краткосрочные;
- d) глобальные и локальные.

**26. Группа решений, выделенная по информационному признаку - это:**

- a) документированные и не документированные;
- b) долгосрочные и краткосрочные;
- c) детерминированные и вероятностные;
- d) однокритериальные и многокритериальные.

**27. Группа решений, выделенная по способу их фиксации - это:**

- a) формализованные и неформализованные;
- b) корректируемые и некорректируемые;
- c) документированные и не документированные;
- d) стратегические и тактические.

**28. Группа решений, выделенная по характеру прогнозируемых последствий - это:**

- a) традиционные нетипичные;
- b) корректируемые и некорректируемые;
- c) индивидуальные и коллегиальные;
- d) глобальные и локальные.

**29. Группа решений, выделенная по сфере воздействия это:**

- a) стратегические и тактические;
- b) глобальные и локальные;
- c) формализованные и неформализованные;
- d) однокритериальные и многокритериальные.

**30. Группа решений, выделенная по форме принятия их – это:**

- a) долгосрочные и краткосрочные;
- b) стратегические и тактические;
- c) индивидуальные и коллегиальные;
- d) глобальные и локальные.

**31. Группа решений, выделен по значимости цели - это:**

- a) детерминированные и вероятностные;
- b) стратегические и тактические;
- c) формализованные и неформализованные;
- d) традиционные и нетипичные.

**32. Группа решений, выделенная по степени повторяемости проблемы - это:**

- a) детерминированные и вероятностные;
- b) глобальные и локальные;
- c) традиционные и нетипичные;
- d) долгосрочные и краткосрочные.

**33. Группа решений, выдел по содержанию проблемы - это:**

- a) традиционные и нетипичные;

- b) экономические и научно-технические;
- c) формализованные и неформализованные;
- d) детерминированные и вероятностные.

**35.** *Вероятностные решения – это решения, принятые в условиях:*

- a) конкуренции;
- b) риска;
- c) спада производства;
- d) неопределенности.

**36.** *Детерминированные решения – это решения, принятые в условиях:*

- a) риска;
- b) стабилизации производства;
- c) определенности;
- d) конкуренции.

**37.** *Группа решений, выделенная по методам их разработки - это:*

- a) глобальные и локальные;
- b) формализованные и неформализованные;
- c) индивидуальные и коллегиальные;
- d) однокритериальные и многокритериальные.

**38.** *Установите соответствие классификационных признаков и классификационных групп решений; признаки:*

- a) временной;
- b) содержание проблем;
- c) характер информации;
- d) значимость цели;

группы:

- 1) детерминированные и вероятностные;
- 2) стратегические и тактические;
- 3) экономические и социальные;
- 4) среднесрочные и краткосрочные.

**39.** *Признак разделения решений на одноуровневые и многоуровневые - это:*

- a) способ фиксации;
- b) характер проблемы;
- c) количество критериев;
- d) глубина воздействия.

**40.** *Где формируется качество решения?*

- a) на стадии реализации;
- b) на стадии разработки;
- c) на всех стадиях;
- d) на стадии утверждения.

**41.** *Где формируется эффективность решения?*

- a) на стадии утверждения;
- b) на стадии реализации;
- c) на стадии разработки;
- d) на всех стадиях.

**42.** *Факторы научной обоснованности решения - это:*

- a) количество участников разработки решения;
- b) полнота анализа проблемной ситуации;
- c) ответственность исполнителей;
- d) глубина анализа ситуации;
- e) методы анализа.

**43.** *Факторы своевременности решения - это:*

- a) мотивация разработчиков решения;
- b) форма разработки решения;
- c) методы разработки решения;
- d) контроль выполнения решения.

**44.** *Факторы реальности решения - это:*

- a) наличие финансовых ресурсов;
- b) сложность ситуации;

- c) наличие материальных ресурсов;
- d) мотивация исполнения.

**45. Признаки непротиворечивости решения - это:**

- a) количество участников разработки решения;
- b) соответствие целям организации;
- c) обеспеченность ресурсами;
- d) соответствие ранее принятым решениям.

**46. Факторы непротиворечивости решения - это:**

- a) ориентация разработки на цели организации;
- b) форма разработки решения;
- c) учет содержания ранее принятых решений;
- d) методы разработки решения.

**47. Факторы адаптивности решения - это:**

- a) интервальный характер параметров решения;
- b) ответственность исполнителей решения;
- c) регулируемость исполнения решения;
- d) состав разработчиков решения;
- e) изменчивость целей организации.

**48. Признаки адаптивности решения - это:**

- a) интервальная форма параметров решения;
- b) контроль исполнения решения;
- c) корректируемость решения;
- d) динамика внешней среды.

**49. Признаки научной обоснованности решений - это:**

- a) наличие моделей, расчетов в обосновании решений;
- b) ответственность за исполнение решений;
- c) сроки разработки решений;
- d) методы разработки решений;
- e) сроки выполнения решения.

**50. Признаки реальности решения - это:**

- a) превышение ресурсов организации ресурсоемкости решения;
- b) интервальная форма параметров решения;
- c) многовариантность решения;
- d) превышение плановых сроков реализации фактических.

**51. Признаки своевременности решения - это:**

- a) ресурсообеспеченность решения;
- b) превентивность разработки;
- c) многовариантность решения;
- d) превышение жизненного цикла проблемной ситуации периода разработки и утверждения решения.

**52. Установите соответствие факторов и параметров качества решений;**

факторы:

- a) обеспеченность реализации ресурсами;
- b) квалификация разработчиков;
- c) форма разработки решения;
- d) мотивация исполнения решения;
- e) ориентация на цели организации;

параметры качества:

- 1) научная обоснованность;
- 2) реальность;
- 3) своевременность;
- 4) непротиворечивость.

**53. Факторы оптимальности решений - это:**

- a) многовариантность;
- b) количество участников разработки;
- c) методы разработки;
- d) контроль выполнения.

**54. Признаки оптимальности решений - это:**



- a) продолжительность разработки решения;
- b) заданные сроки реализации;
- c) соответствие целям организации;
- d) срок утверждения.

55. Факторы и признаки качества решения – это идентичные понятия?

- Да;
- Нет.

56. Ресурсоемкость – это качественный параметр решения?

- Да;
- Нет.

57. Методы разработки – это факторы качества решения?

- Да;
- Нет.

58. Виды непротиворечивости управленческого решения - это:

- a) целевая;
- b) временная;
- c) ресурсная;
- d) пространственная.

59. Два наиболее близкие по содержанию параметра качества решения - это:

- a) адаптивность;
- b) экономичность;
- c) непротиворечивость;
- d) ресурсоемкость;
- e) своевременность.

### ***Перечень вопросов к экзамену***

1. Активизирующие, экспертные (субъективные) и эвристические методы разработки управленческих решений
  2. Алгоритмические и активизирующие методы при анализе альтернатив УР. Пояснить любой один из следующих методов: аналитический, статистический, матричный, метод оптимизации, мозговой штурм, теоретико-игровой, наставничества, работы с внешними консультантами.
  3. Альтернативы при разработке решения
  4. Анализ альтернатив при разработке управленческого решения в органах ГиМУ. Метод сценариев и дерева решений.
  5. Анализ внешней среды в органах государственного и муниципального управления. Ближнее и дальнее окружение.
  6. Аналитические и статистические методы разработки управленческих решений
  7. Варианты информационного сопровождения государственных и муниципальных решений.
  8. Власть и управление как специфические основы деятельности государства.
  9. Влияние государственной информационной политики на принятие и исполнение управленческих решений.
  10. Государственное управление и государственная политика.
- Классификация государственной политики
  11. Диагностика проблемы при разработке государственного решения.
  12. Информационная поддержка процесса принятия управленческих решений
  13. Использование современных информационных технологий при разработке и принятии управленческих решений.
  14. Качество управленческих решений.
  15. Классификация государственных управленческих решений
  16. Классификация государственных управленческих решений по причинам, вызвавшим их разработку
  17. Классификация проблем при разработке управленческого решения.
  18. Классификация управленческих решений по времени действия.

19. Классификация управленческих решений по причинам.
20. Классификация управленческих решений по содержанию.
21. Классификация управленческих решений по способу выработки.
22. Классификация управленческих решений по степени регламентации.
23. Классификация управленческих решений по субъектам управления.
24. Классическая 3-х этапная модель принятия решений Г.Саймона. Достоинства и недостатки модели.
25. Контроль и мониторинг при реализации государственных решений.
26. Контроль и ответственность при реализации управленческих решений в органах ГиМУ.
27. Критерии эффективности государственных и муниципальных решений
28. Метод разработки управленческих решений «Дельфи».
29. Методические основы разработки управленческих решений.
30. Методологические основы теории принятия государственных решений.
31. Методы и технологии разработки управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
32. Методы получения информации в процессе разработки и принятия государственных управленческих решений
33. Механизм и виды контроля исполнения государственных и муниципальных решений
34. Механизмы процесса принятия государственных решений.
35. Многоаспектность процессов принятия управленческих решений. Сущности управленческого решения: экономическая, организационная, правовая, технологическая.
36. Многоуровневый характер принятия государственных решений.
37. Необходимость мониторинга при исполнении государственных решений. Виды и формы контроля за исполнением управленческих решений.
38. Необходимость научного подхода к разработке, принятию и исполнению государственных решений.
39. Необходимость планирования при принятии государственных решений. Классификация планирования. Долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные и оперативные планы. Принципы планирования.
40. Неопределенность и риск при разработке государственных и муниципальных решений
41. Нормативный и поведенческий подходы к принятию решений в государственном управлении.
42. Общая методология разработки управленческих решений. Схема и этапы разработки.
43. Общие функции управления в органах государственного и муниципального управления. Выделить и пояснить основные и вспомогательные функции управления.
44. Объекты и субъекты принятия решений в государственном управлении.
45. Организационные аспекты разработки решений.
46. Основные управленческие концепции (теория идеальной бюрократии, теория "7-С", концепция управления по целям, теория "Z")
47. Основные управленческие навыки руководителя. Правила постановки целей. Делегирование полномочий.
48. Основные этапы процесса принятия государственных решений. Цели и задачи подготовительного этапа.
49. Основные этапы процесса принятия государственных решений. Этап реализации и завершения процесса принятия государственных решений. Заключительный этап принятия государственных решений.

50. Основные этапы процесса принятия государственных решений. Этап целеполагания. Этап разработки целей. Разработка и отбор альтернатив.
  51. Основы методологии и методики разработки управленческих государственных решений.
  52. Особенности разработки и принятия государственных и муниципальных решений в условиях неопределенности
  53. Оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений.
  54. Понятие и виды риска. Понятие и классификация неопределённости.
  55. Понятие и признаки управленческого государственного решения.
  56. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: дерево проблем.
  57. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Формулирование, оценка, обоснование проблемы. Стадии жизненного цикла проблемы: зарождение, развитие, стабилизация.
  58. Понятия Управленческого Решения и ЛПР. Признаки управленческого решения.
  59. Предназначение теории управленческих государственных решений как научной дисциплины.
  60. Принципы (правила) подготовки управленческих решений.
- Факторы, влияющие на эффективность решений
61. Принципы и основные этапы разработки управленческих решений.
  62. Принципы реализации государственных решений.
  63. Принятие решений как вид деятельности. Решение в узком и широком смысле. Альтернативы при разработке решений.
  64. Принятие управленческих решений в условиях неопределённости.
  65. Проблемы информационного обеспечения деятельности органов государственной власти.
  66. Прогнозирование как технологический механизм принятия государственных решений.
  67. Процесс исполнения управленческого решения
  68. Процессорные технологии в органах государственного и муниципального управления: по результатам, на базе потребностей и интересов, путем постоянных проверок и указаний, в исключительных случаях, на базе искусственного интеллекта, на базе активизации деятельности персонала.
  69. Разработка управленческих решений как процесс.
  70. Роль информации в процессе принятия и исполнения государственных решений.
  71. Роль информации в процессе разработки и принятия государственных управленческих решений
  72. Системный анализ при разработке управленческих государственных решений. Принципы и задачи системного подхода к разработке и реализации управленческих решений. Процедуры системного подхода при их разработке и реализации, циклический характер данного процесса.
  73. Системный подход к управленческим решениям. Варианты отношений целей к миссии управляемой системы.
  74. Системный подход к управленческим решениям. Понятия системы, целостности.
  75. Современные информационные технологии и концепция Электронное государство/Электронное правительство.
  76. Современные теории государственного управления: сетевая теория, теория электронного правительства.
  77. Специфика государства как субъекта принятия решений.
  78. Стратегическое планирование как функция органов государственной власти. Объекты и субъекты планирования, факторы, влияющие на стратегическое планирование. Отличия стратегических и оперативных решений.

79. Субъект принятия управленческого решения. Объект исполнения управленческого решения.
80. Суть концепции Электронное государство/Электронное правительство.
81. Сущности управленческих решений в органах государственного и муниципального управления: социальная, экономическая, организационная, правовая, технологическая. Глобальная цель управления.
82. Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.
83. Сущность и содержание процесса принятия и реализации управленческого государственного решения.
84. Творческий характер управленческих решений: интуитивный и рациональный подходы.
85. Технологии информационного сопровождения государственных и муниципальных решений
86. Управленческие риски при разработке государственных и муниципальных решений
87. Условия и факторы, определяющие качество и эффективность управленческих решений в органах ГиМУ. Причины некачественной реализации УР.
88. Факторы, влияющие на процесс разработки, принятия и исполнения решения. Методология принятия решений.
89. Формулирование проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: диаграмма Исикавы.
90. Формы принятия решений (индивидуальная, групповая, организационная и межорганизационная)
91. Формы разработки и реализации управленческого решения
92. Целевая ориентация управленческих решений в органах ГиМУ. Понятие целевых и процессорных технологий.
93. Целевые технологии и в органах государственного и муниципального управления.
94. Четыре признака оценки информации при разработке государственного решения: объем, достоверность, насыщенность, ценность.
95. Экспертные и эвристические методы при анализе альтернатив управленческого решения. Пояснить любой один из следующих методов: индивидуальный, групповой, метод Дельфи, эволюционного моделирования, синектики, фокальных объектов, морфологического анализа.
96. Этапы процесса разработки государственных решений
97. Эффективность и качество государственных решений.

**Коды компетенций: ОПК -2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25.**

**Этапы формирования: Практические занятия.**

**Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.**

Выполнение методических рекомендаций и практических задач по дисциплине.

**Коды компетенций: ОПК -2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-21, ПК-22, ПК-25.**

**Этапы формирования: Курсовая работа**

**Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.**

*Выполнение и защита курсовой работы.*

*Примерная тематика курсовых работ.*

1. Анализ видов управленческих решений в системе государственного управления.
2. Анализ особенностей принятия решений в процессе управления муниципальной собственностью.
3. Анализ условий и факторов качества управленческих решений в системе

государственного и муниципального управления.

4. Принятие решения в управлении инновациями.
5. Основные этапы разработки управленческих решений.
6. Определение целей организации, оценка степени достижения цели при принятии решения.
7. Исследование организационных и социально-психологических основ разработки управленческих государственных решений в системе государственного и муниципального управления.
8. Многокритериальный выбор и оценочные системы.
9. Стратегические решения, технология разработки стратегии управления.
10. Модели и методы принятия управленческих решений в организациях.
11. Выбор и анализ альтернатив в процессе принятия решений.
12. Технология разработки управленческих решений.
13. Организация процесса разработки управленческих решений.
14. Целевая ориентация управленческих государственных решений.
15. Анализ информационно-коммуникационных технологий, применяемых в процессе разработки решений в органах власти и управления.
16. Исследование внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив в системе государственного и муниципального управления.
17. Методы и технологии разработки управленческих решений в условиях определенности.
18. Методы и технологии разработки управленческих решений в условиях неопределенности.
19. Методы и технологии разработки управленческих решений в условиях риска.
20. Организация и контроль исполнения управленческих решений.
21. Управленческие государственные решения и ответственность.
22. Оценка эффективности управленческих решений.
23. Процесс планирования при разработке управленческих решений.
24. Психологические факторы при поиске принципиально новых решений.
25. Пути повышения эффективности разработки и принятия государственных решений в органах власти.
26. Организационное обеспечение разработки и принятия управленческих решений.
27. Анализ существующих технологий разработки и реализации управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
28. Обеспечение социальной эффективности управленческих решений, принимаемых в органах государственного и муниципального управления.
29. Роль информации в процессе разработки и принятии управленческих решений.
30. Управленческие решения как инструмент изменений в развитии организации.
31. Стратегические и тактические решения в государственной организации.
32. Организационная культура принятия управленческих решений.
33. Пути повышения эффективности применения систем поддержки принятия управленческих решений.
34. Применение системного подхода в процессе разработки управленческих решений в органах власти и управления.
35. Модели и методы анализа альтернатив в процессе принятия государственных решений.
36. Методическое обеспечение разработки и принятия управленческих решений.
37. Технология моделирования в процессе разработки и принятия управленческих решений.
38. Обеспечение экономической безопасности разрабатываемых управленческих решений в органах власти.
39. Проблемы и их решение: модели и методы решений.
40. Решения в системе муниципального и государственного управления.
41. Прогнозирование, классификация основных методов прогнозирования, их характеристика.
42. Исследование системы целей муниципальной деятельности в процессе разработки управленческих решений.
43. Анализ проблем учета риска при принятии управленческих решений в органах

власти и управления.

44. Анализ проблем учета неопределенности при принятии управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.

45. Формирование системы контроля качества реализации управленческих решений.

46. Моделирование процесса принятия управленческих государственных решений на основе деловых игр.

47. Разработка эффективной системы контроля при реализации управленческих решений в органах власти и управления.

48. Анализ влияния процессов самоорганизации на формирование управленческих решений.

49. Имитационное моделирование при выборе и обосновании управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.

50. Использование математических моделей в процессе разработки управленческих решений в органах власти и управления.

51. Разработка управленческого решения при оценке эффективности инвестиционных проектов.

52. Типология управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

53. Условия и факторы качества управленческих решений.

54. Обеспечение экономической эффективности разрабатываемых управленческих решений в органах власти.

55. Методы и модели разработки государственных управленческих решений.

56. Алгоритмические и активизирующие методы при анализе альтернатив управленческих государственных решений.

57. Анализ видов управленческих государственных решений в системе государственного управления.

58. Анализ информационно-коммуникационных технологий, применяемых в процессе разработки государственных решений в органах власти и управления.

59. Анализ особенностей принятия решений в процессе управления муниципальной собственностью.

60. Анализ проблем учета неопределенности при принятии управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.

61. Анализ существующих технологий разработки и реализации управленческих государственных решений в системе государственного и муниципального управления.

62. Анализ условий и факторов качества управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.

63. Инициативно-целевая технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий.

64. Исследование внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив в системе государственного и муниципального управления.

65. Исследование организационных и социально-психологических основ разработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.

66. Контроль и ответственность при реализации управленческих решений в органах власти.

67. Метод сценариев и «дерева решений» при разработке государственных решений

68. Методы и модели разработки управленческих государственных решений.

69. Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях определенности.

70. Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях риска.

71. Моделирование процесса принятия управленческих государственных решений на основе деловых игр.

72. Обеспечение социальной эффективности управленческих решений, принимаемых в органах власти.

73. Обеспечение экономической безопасности разрабатываемых управленческих решений в органах власти.
74. Обеспечение экономической эффективности разрабатываемых управленческих решений в органах власти.
75. Общая методология разработки управленческих государственных решений. Схема и этапы разработки.
76. Определение целей организации, оценка степени достижения цели при принятии решения.
77. Организация и контроль исполнения управленческих государственных решений.
78. Организация процесса разработки управленческих государственных решений.
79. Основные управленческие навыки руководителя государственной структуры. (Правила постановки целей. Проведение совещаний. Модерация.)
80. Основные управленческие навыки. Правила постановки целей. Делегирование полномочий.
81. Основные этапы разработки управленческих государственных решений.
82. Особенности принятия государственных решений в представительных органах власти.
83. Отбор информации и управление временем при разработке и реализации управленческого государственного решения.
84. Отличия и признаки управленческого государственного решения.
85. Оценка эффективности государственных управленческих решений.
86. Проблема и проблемная ситуация. Табличные и графические способы представления проблем.
87. Разработка целевых и процессорных технологий принятий управленческих государственных решений.
88. Роль информации в процессе разработки и принятии управленческих государственных решений.
89. Системный подход к управленческим государственным решениям.
90. Социальная, экономическая, организационная, правовая, технологическая цели государственных решений.
91. Стратегические и тактические решения в органе государственной власти.
92. Стратегические решения, технология разработки стратегии управления.
93. Типология управленческих решений в органах власти.
94. Управленческие государственные решения и ответственность.
95. Условия и факторы качества управленческих государственных решений.
96. Формирование системы контроля качества реализации управленческих государственных решений.
97. Формы разработки управленческих государственных решений.
98. Целевая ориентация управленческих государственных решений в органах государственного и муниципального управления.
99. Шестиэтапная модель Г. Саймона принятия решений. Достоинства и недостатки модели.
100. Экспертные и эвристические методы при анализе альтернатив государственного управленческого решения.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Система оценивания результатов обучения студентов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки.

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний и умений студентов предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам (модулям).

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

- модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);
- контрольные задания (реферат);
- отчет по лабораторным (практическим) работам;
- письменный опрос;

Контрольные задания студентов оцениваются по системе: «зачтено» или «не зачтено». Устное собеседование по выполненным контрольным работам проводится в межсессионный период или в период лабораторно-экзаменационной сессии до сдачи экзамена по соответствующей дисциплине (модулю).

Контрольные задания по дисциплине (модулю) (реферат, курсовая работа (проект), другие виды контрольных заданий, отчеты и др.) выполняется студентами в межсессионный период с целью оценки результатов их самостоятельной учебной деятельности.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях,

- сообщение, доклад, эссе, реферат;
- коллоквиумы;
- деловая или ролевая игра;
- круглый стол, дискуссия
- устный, письменный опрос (индивидуальный, фронтальный).

Помимо перечисленных форм, могут быть установлены другие формы текущего контроля знаний студентов. Перечень форм текущего контроля знаний, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля знаний устанавливаются преподавателем, ведущим дисциплину, и фиксируются в рабочей программе дисциплины (модуля).

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, действующей в университете, по результатам текущего контроля знаний студент должен набрать не менее 35 баллов и не более 60 баллов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (модуля), прохождения практики, выполнения курсовой работы (проекта), а также для оценивания эффективности организации учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации:

- защита курсовых работ (проектов) по дисциплине модулю. - экзамен.

Экзамен проводится в формах тестирования, в том числе и компьютерного, устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины (модуля).

Рекомендуемые формы проведения экзамена:

- устный экзамен по билетам;
- письменный экзамен по вопросам, тестам;
- компьютерное тестирование.

Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе.

Защита курсовой работы, как правило, оценивается по следующим критериям:

- степень усвоения обучающимся понятий и категорий по теме курсового исследования;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- умение формулировать основные выводы по результатам анализа конкретного материала;
- грамотность и стиль изложения материала;
- самостоятельность работы, оригинальность мышления в осмыслении материала;
- наличие презентации; - умение доложить полученные результаты.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов результаты экзаменов (зачетов) оцениваются в 20-40 баллов.



Максимальный рейтинговый показатель по дисциплине, который может быть достигнут студентом, равен 100 баллам, который состоит из рейтингового показателя полученного по итогам текущего контроля знаний (максимум - 60 баллов) и рейтингового показателя полученного на экзамене (зачете) (максимум - 40 баллов).

Вид контроля	Виды занятий	Перечень компетенций и планируемых результатов обучения	Оценочные средства	Объем баллов	
				мин.	макс.
Текущий контроль От 35 до 60 баллов	Лекционные занятия	ОПК 2, ПК 1, ПК-2, ПК-4, ПК 21, ПК-22, ПК 25	Опрос на лекции, проверка конспекта	15	20
	Практические и семинарские занятия	ОПК 2, ПК 1, ПК-2, ПК-4, ПК 21, ПК-22, ПК 25	Выступления, ответы на семинарах	10	20
	Самостоятельная работа студентов	ОПК 2, ПК 1, ПК-2, ПК-4, ПК 21, ПК-22, ПК 25	Контрольная работа	10	20
		-	Тематические тесты СДО	-	-
Промежуточная аттестация От 20 до 40 баллов	Экзамен (зачет)	ОПК 2, ПК 1, ПК-2, ПК-4, ПК 21, ПК-22, ПК 25	Экзаменационные билеты Итоговые тесты СДО	10	20
	Контрольная работа (проект)	ОПК 2, ПК 1, ПК-2, ПК-4, ПК 21, ПК-22, ПК 25	Защита контрольной работы	10	20
<b>Итого:</b>				<b>55</b>	<b>100</b>

### Шкала перевода итоговой оценки успеваемости

Кол-во баллов за текущую работу		Кол-во баллов за итоговый контроль (экзамен, зачет)		Итоговая сумма баллов	
Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка
55-60	отлично	35-40	отлично	90-100	отлично
45-54	хорошо	25-34	хорошо	70-89	хорошо
35-44	удовл.	20-24	удовл.	55-69	удовл.
25-34	неудовл.	10-19	неудовл.	54	неудовл.

### Основные критерии при формировании оценок успеваемости

1. Оценка «отлично» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

2. Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала в

объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответах (работах), но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки.

5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

## 8.1. Основная учебная литература

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>;
2. Менеджмент: учебное пособие / Е.Г. Михалкина. - Москва : ФГОУ ВПО РГАЗУ, 2015.- 85с.- Текст: электронный// Электронно-библиотечная система «Agrilib»:сайт.-Балашиха, 2015.-URL:<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node|4409> (дата обращения: 01.07.2019).- Режим доступа: для зарегистрир.пользователей.
3. Шапкин, А.С. Управление портфелем инвестиций ценных бумаг / А.С. Шапкин, В.А. Шапкин. - 4-е, изд. - Москва : Дашков и К, 2018. — 512 с. — ISBN 978-5-394-02999-8. — Текст : электронный// Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103781> (дата обращения: 08.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей

## 8.2.Дополнительная литература

1. Жаворонков, А.А. Управленческие решения в системе государственного и муниципального управления / А.А. Жаворонков // Экономическая среда. - 2016. - № 3. - С. 110-113. - ISSN 2306-1758.— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/300836> (дата обращения: 13.08.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Плотников, Н.С. Принятие управленческих решений / Н.С. Плотников // Бизнес-образование в экономике знаний. - 2015. - № 1. - С. 100-102. - ISSN 2412-5318. - Текст: электронный// Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/297481> (дата обращения: 13.08.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Что может рассказать о вашей стране индекс социального прогресса	<a href="http://www.ted.com/talks/michael_green_what_the_social_progress_index_can_reveal_about_your_country?language=ru">http://www.ted.com/talks/michael_green_what_the_social_progress_index_can_reveal_about_your_country?language=ru</a>
2.	Сценарии развития России.	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=xWw_8duT5Pk">https://www.youtube.com/watch?v=xWw_8duT5Pk</a>
3.	Перспективы развития	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=5I7i_1pnQww">https://www.youtube.com/watch?v=5I7i_1pnQww</a>
4.	Потенциал инновационной экономики	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=Bp7jVWJWxKk">https://www.youtube.com/watch?v=Bp7jVWJWxKk</a>
5.	Основы социального прогнозирования	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=Mp3Jz1klmag">https://www.youtube.com/watch?v=Mp3Jz1klmag</a>
6.	Социальное проектирование. Лекция 1-я	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=PUVZcHYu3Qs">https://www.youtube.com/watch?v=PUVZcHYu3Qs</a>
7.	Социальное проектирование. Лекция 2-я	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=UyKJLvaTcSI">https://www.youtube.com/watch?v=UyKJLvaTcSI</a>
8.	Социальное проектирование. Лекция 3-я	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=vjP3LWo6UMI">https://www.youtube.com/watch?v=vjP3LWo6UMI</a>
9.	Прогнозирование и планирование 1 лекция	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=zzyPwvgeNS4">https://www.youtube.com/watch?v=zzyPwvgeNS4</a>
10.	С.Ю. Глазьев Лекция №4 ФГУ МГУ 16.03.2015 Прогнозы развития	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=oFE_FXG_G3SE">https://www.youtube.com/watch?v=oFE_FXG_G3SE</a>

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 10.1. Методические указания для обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятия лекционного типа	Написание конспекта лекций: кратко, схематично. Последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения. Помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям ( <i>перечисление понятий</i> ) и др.
Практические, семинарские занятия	Проработка рабочей программы дисциплины (модуля), уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование из литературных источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом ( <i>указать текст из источника и др.</i> ). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Курсовая работа	<i>Курсовая работа:</i> Поиск литературных источников и составление библиографии, использование от 5 до 10 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением работы.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

### 10.2. Методические рекомендации преподавателю

Примерная программа откорректирована с учетом конкретного направления подготовки бакалавров. В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории или в лаборатории (аудиторная самостоятельная работа) и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении (контрольной работы, домашних заданий, рефератов, проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной учебно-методической литературы).

Формы организации самостоятельной работы студентов:

1. Самостоятельная работа студентов с обучающими программами в компьютерных классах. Обучающие программы ориентированы на проработку наиболее сложных разделов курса: новых разделов, не нашедших своевременного освещения в учебной литературе, на изучение методики постановки и решения задач по управлению качеством с определением числовых значений параметров.

2. Самостоятельная работа, ориентирована на подготовку к проведению практических занятий, семинаров, под руководством преподавателя.

3. Подготовка рефератов и докладов по отдельным вопросам, не нашедших надлежащего освещения на аудиторных занятиях. Темы рефератов выбираются студентом самостоятельно или рекомендуются преподавателем. Студентам даются указания о привлекаемой научной и учебной литературе по данной тематике.

4. Проведение самостоятельной работы в аудитории или лаборатории под непосредственным руководством преподавателя в форме разработки алгоритмов решения задач, сдачи тестов по теме, рубежного контроля и т.д.

5. Проведение бесед типа "круглого стола" с ограниченной группой студентов 4-5 чел. для углубленной проработки, анализа и оценки разных вариантов решения конкретных задач проектирования и принятия решений в условиях многовариантных задач.

6. Выполнение курсовой работы в объеме, предусмотренном настоящей рабочей программой. Конкретные задания разработаны и представлены в методических указаниях по изучению дисциплины для студентов-заочников.

### 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
<b>Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)</b>			
	Adobe Connect v.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вебинара
	Электронно – библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". <a href="#">Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19 октября 2012 г.</a> <a href="#">Свидетельство о регистрации базы данных № 2014620472 от 21 марта 2014 г.</a>	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно – методических ресурсов РГАЗУ и вузов - партнеров
	Система дистанционного обучения Moodle, доступна в сети интернет по адресу <a href="http://www.edu.rgazu.ru">www.edu.rgazu.ru</a> .	ПО свободно распространяемое, Свидетельство о регистрации базы данных №2014620796 от 30 мая 2015 года «Система дистанционного обучения ФГБОУ ВПО РГАЗУ»	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно – методических ресурсов (ЭУМК ) по дисциплинам.
	Видеоканал РГАЗУ <a href="http://www.youtube.com/rgazu">http://www.youtube.com/rgazu</a>	Открытый ресурс	Без ограничений

<b>Базовое программное обеспечение</b>			
	<p>Неисключительные права на использование ПО Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription (3 year) (для учащихся, преподавателей и лабораторий) СОСТАВ: Операционные системы: Windows; Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий) Windows Embedded Приложения (Visio, Project, OneNote) Office 365 для образования</p>	<b>Your Imagine Academy membership ID and program key</b>	
		Institution name:	FSBEI HE RGAZU
		Membership ID:	5300003313
		Program key:	04e7c2a1-47fb-4d38-3c0b8c94c1cb
			<p>без ограничений На 3 года по 2020 С26.06.17 по 26.06.2020</p>
	Dr. WEB Desktop Security Suite	<p><b>Сублицензионный договор №1872 от 31.10.2018 г.</b> Лицензия: Dr.Web Enterprise Security Suite: 300 ПК (АВ+ЦУ), 8 ФС (АВ+ЦУ) 12 месяцев продление (образ./мед.) [LBW-AC-12M-300-B1, LBS-AC-12M-8-B1]</p>	300
	7-Zip	свободно распространяемая	Без ограничений
	Mozilla Firefox	свободно распространяемая	Без ограничений
	Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	Без ограничений
	Opera	свободно распространяемая	Без ограничений
	Google Chrome	свободно распространяемая	Без ограничений
	Учебная версия Tflex	свободно распространяемая	Без ограничений
	Thunderbird	свободно распространяемая	Без ограничений
<b>Специализированное ПО (экономисты, икмит)</b>			
	Учебная версия «1С»	На ФДПО	Без ограничений
	Консультант Плюс	Интернет версия	Без ограничений

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

12.1. Перечень специальных помещений, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского, практического типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории для занятий лекционного типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
135	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
129	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
338	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для занятий практического (семинарского) типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
338	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
129	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для самостоятельной работы, выполнения контрольной работы

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 320 (инж. к.)	Персональный компьютер	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7-32/MSOffice 2010/Acer V203H	11
Чит. зал библиотеки (уч.адм. к.)	Персональный компьютер	ПК на базе процессора AMD Ryzen 7 2700X, Кол-во ядер: 8; Дисплей 24", разрешение 1920 x 1080; Оперативная память: 32Гб DDR4; Жесткий диск: 2 Тб; Видео: GeForce GTX 1050, тип видеопамяти GDDR5, объем видеопамяти 2Гб; Звуковая карта: 7.1; Привод: DVD-RW интерфейс SATA; Акустическая система 2.0, мощность не менее 2 Вт; ОС: Windows 10 64 бит, MS Office 2016 - пакет офисных приложений компании Microsoft; мышка+клавиатура	11

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
338	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
129	Проектор	EPSON EB-1880	1

	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
--	-------------------------------------	-----------	---

**Приложение**  
**Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)	Курс/Семестры			
			3*			
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) всего:</b>					
<b>1.1.</b>	<b>Аудиторные работа (всего)</b>	18				
	В том числе:	-	-	-	-	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	8				
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	10				
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	10				
	Лабораторные занятия (ЛЗ)					
<b>1.2</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (внеаудиторная работа) всего*</b>	35				
	курсовое проектирование (работа)	34				
	контрольная работа					
	групповая консультация	1				
	индивидуальные консультации					
	иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем					
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	252				
	В том числе:	-	-	-	-	-
2.1.	Изучение теоретического материала					
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	35				
2.3.	Написание контрольной работы					
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (расчетно-графические работы, реферат)					
<b>3</b>	<b>Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	9				
	Общая трудоемкость час (академический)	252				
	зач. ед.	7				

\*Указывается нагрузка на 1 группу студентов (25 человек)



