

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Иванович
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 27.06.2023 20:38:56
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421a0c1fc96433f0e902bf00

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО РГАУ)

Институт Экономики и управления в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
Курс 1

Балашиха 2021

Рабочая программа дисциплины Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (Немецкий язык) разработана в соответствии с учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «15» февраля 2021 г., протокол № 6.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института ЭиУВАПК «17» февраля 2021 г., протокол № 4.

Составитель: старший преподаватель кафедры гуманитарных дисциплин



Г.В. Ларина

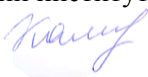
Заведующая кафедрой



В.В. Савина

Председатель методической комиссии института

Экономики и управления в АПК



И.С. Камайкина

Рецензент:

внутренняя рецензия (Савина В.В., кандидат социологических наук, доцент кафедры Гуманитарных дисциплин (ФГБОУ ВО РГАЗУ))

для дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык)» является частью гуманитарного, социального и экономического цикла основной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык)» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

2. Цель, задачи и планируемые результаты освоения дисциплины

Основной целью курса является **повышение исходного уровня** владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования

. Задачи дисциплины:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов.

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы СПО (наименование компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знать, уметь)
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

	наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в

		<p>диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения профессиональной направленности</p>
--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
1.	Лекции (Л)	
2.	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	14
3.	Лабораторные занятия (ЛЗ)	
4.	Выполнение курсового проекта (работы)	
5.	Самостоятельная работа	22
6.	Индивидуальные занятия	
7.	Другие виды учебной деятельности (выполнение контрольных и курсовых работ (проектов) и др.)	0,25 на 1 человека
8.	Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	1,5
9.	Объем образовательной программы учебной дисциплины час (академический)/ зач. ед.	36

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по видам занятий, согласно учебному плану

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	Тема 1. Образование	1.Лексический материал по теме: - крупнейшие университеты	3,5	ОК 01-06, ОК 09-10

		- роль немецкого языка 2. Грамматический материал: Категории существительного, категории прилагательного		
2.	Тема 2. Моя будущая профессия	1.Лексический материал по теме: - профессии и профессиональные качества - моя профессия 2. Грамматический материал: Видовременные формы глагола	3,5	ОК 01-06, ОК 09- 10
3	Тема 3. Деловое общение	1.Лексический материал по теме: -прием на работу - составление резюме - деловой этикет - деловая переписка 2. Грамматический материал: Неличные формы глагола	3,5	ОК 01-06, ОК 09-10
4	Тема 4. Бухгалтерский учет	1.Лексический материал по теме: - бухгалтерский учет - финансы, денежное обращение 2. Грамматический материал: Страдательный залог	3,5	ОК 01-06, ОК 09-10

Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	Тема 1. Образование	1.Лексический материал по теме: - крупнейшие университеты - роль немецкого языка 2. Грамматический материал: Категории существительного, категории прилагательного	5,5	ОК 01-06, ОК 09-10
2.	Тема 2. Моя будущая профессия	1.Лексический материал по теме: - профессии и профессиональные качества - моя профессия 2. Грамматический материал: Видовременные формы глагола	5,5	ОК 01-06, ОК 09-10
3	Тема 3. Деловое общение	1.Лексический материал по теме: -прием на работу - составление резюме. - деловой этикет - деловая переписка 2. Грамматический материал: Неличные формы глагола	5,5	ОК 01-06, ОК 09-10
4	Тема 4. Бухгалтерский	1.Лексический материал по теме: - бухгалтерский учет	5,5	ОК 01-06, ОК 09-10

	учет	- финансы, денежное обращение 2. Грамматический материал: Страдательный залог		
--	------	---	--	--

4. Условия реализации программы дисциплины

4.1. Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения по дисциплине

Виды учебных занятий	№ учебной аудитории и помещения для самостоятельной работы	Наименование учебной аудитории для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами, компьютерной техникой	Приспособленность учебных аудиторий и помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Практические занятия	246	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Интерактивная доска Smart Board SB685	частично
	244	Учебная аудитория	Персональный компьютер	частично
	240	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Экран настенный рулонный SimSCREEN	частично
Групповые консультации	246	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Интерактивная доска Smart Board SB685	частично
	244	Учебная аудитория	Персональный компьютер	частично
	240	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Экран настенный рулонный SimSCREEN	частично
Самостоятельная работа	320 (инженерный корпус)	Учебная аудитория	Персональный компьютер	частично
Проведение текущего контроля	246	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Интерактивная доска Smart Board SB685	частично
	244	Учебная аудитория	Персональный компьютер	частично
	240	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Экран настенный рулонный SimSCREEN	частично
Проведение промежуточной	246	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Интерактивная доска Smart Board SB685	частично
	244	Учебная аудитория	Персональный компьютер	частично

аттестации	240	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Экран настенный рулонный SimSCREEN	частично
------------	-----	-------------------	---	----------

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

4.2.1. Основная учебная литература:

1. Романов, А.А. Практическая грамматика немецкого языка : учеб. пособие [Электронный ресурс] / А.А. Романов, О.В. Новоселова. — Тверь : Тверская ГСХА, 2014. — 218с. // ФГБОУ ВО РГАЗУ. — Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4082>
2. Терешкина Е.Н. Немецкий язык: учебное пособие /Е.Н. Терешкина – Пенза: РИО ПГСХА, 2016 Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «AgriLib» : [сайт]. — URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4882>
3. Хакимова, Г.А. Немецкий язык для зооветеринарных вузов: учебное пособие / Г.А. Хакимова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 464 с. — ISBN 978-5-8114-0947-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/5712>
4. Лысакова, Л.А. Немецкий язык для бакалавров экономических специальностей : учебник / Л.А. Лысакова, Г.С. Завгородняя, Е.Н. Лесная. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 373 с. — ISBN 978-5-9765-1054-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/100052> (дата обращения: 05.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2.2 . Перечень электронных учебных изданий и электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Тартынов Г.Н. Тематический русско-немецкий — немецко-русский словарь сельскохозяйственных терминов: учебное пособие / Г.Н. Тартынов. – Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-1538-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «AgriLib» : [сайт]. — URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/1970>
1. Шатилова, Л.Н. Немецкий язык: учебное пособие / Л.Н. Шатилова, Егорова Л.Ф., Попова Л.Г., Околелова О.Н. – Мичуринск : Мичуринский ГАУ, 2008. — 138 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «AgriLib» : [сайт]. — URL: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/1522>

5. Фонд оценочных средств для оценки достижений запланированных результатов обучения по дисциплине

5.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык)»

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств*	Вид и форма контроля Текущий контроль (тестирование; опрос; собеседование; рецензия; выступление с докладом и т.д.)	Вид и форма аттестации компетенции Промежуточная аттестация (экзамен; зачет; защита курсовой работы (проекта); защита отчета по практике, и др.)
ОК-1	актуальный	Собеседование	Ответы на вопросы по	защита контрольной

	<p>профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Тест</p> <p>Деловая и/или ролевая игра</p> <p>Контрольная работа</p>	<p>темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД</p> <p>Ответы на вопросы тестовых заданий</p> <p>Выступление по теме (проблеме)</p> <p>Выполнение контрольной работы</p>	<p>работы</p> <p>экзамен</p> <p>зачет по контрольной работе</p>
OK-2	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>Собеседование</p> <p>Тест</p> <p>Деловая и/или ролевая игра</p> <p>Контрольная работа</p>	<p>Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД</p> <p>Ответы на вопросы тестовых заданий</p> <p>Выступление по теме (проблеме)</p> <p>Выполнение контрольной работы</p>	<p>защита контрольной работы</p> <p>экзамен</p> <p>зачет по контрольной работе</p>
OK-3	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Собеседование</p> <p>Тест</p> <p>Деловая и/или ролевая игра</p> <p>Контрольная работа</p>	<p>Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД</p> <p>Ответы на вопросы тестовых заданий</p> <p>Выступление по теме (проблеме)</p>	<p>защита контрольной работы</p> <p>экзамен</p> <p>зачет по контрольной работе</p>

			Выполнение контрольной работы	
OK-4	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Собеседование Тест Деловая и/или ролевая игра Контрольная работа	Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД Ответы на вопросы тестовых заданий Выступление по теме (проблеме) Выполнение контрольной работы	защита контрольной работы экзамен зачет по контрольной работе
OK-5	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	Собеседование Тест Деловая и/или ролевая игра Контрольная работа	Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД Ответы на вопросы тестовых заданий Выступление по теме (проблеме) Выполнение контрольной работы	защита контрольной работы экзамен зачет по контрольной работе
OK-6	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	Собеседование Тест Деловая и/или ролевая игра Контрольная работа	Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД Ответы на вопросы тестовых заданий Выступление по теме (проблеме)	защита контрольной работы экзамен зачет по контрольной работе

			Выполнение контрольной работы	
ОК-9	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Собеседование Тест Деловая и/или ролевая игра Контрольная работа	Отвѣты на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД Отвѣты на вопросы тестовых заданий Выступление по теме (проблеме) Выполнение контрольной работы	защита контрольной работы экзамен зачет по контрольной работе
ОК-10	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности	Собеседование Тест Деловая и/или ролевая игра Контрольная работа	Отвѣты на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД Отвѣты на вопросы тестовых заданий Выступление по теме (проблеме) Выполнение контрольной работы	защита контрольной работы экзамен зачет по контрольной работе

	произношения, правила чтения профессиональной направленности			
--	--	--	--	--

5.2. Краткая характеристика оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД
2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
3	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

5.3. Критерии и шкалы для оценки уровня сформированности компетенций Оценки сформированности компетенций при сдаче экзамена

Критерии сформированности компетенции	Оценки сформированности компетенций			
	неудовлетворительно не зачтено	удовлетворительно зачтено	хорошо зачтено	отлично зачтено
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Характер-	Компетенция в полной	Сформированность	Сформированность	Сформированность

ристка сформированности компетенции	мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач.	компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

5.3 Типовые контрольные задания или иные оценочные материалы, для оценки сформированности компетенций

Примерные вопросы к собеседованию:

1. Как читаются буквосочетания: *ie, ei*. Приведите примеры.
2. Как читаются буквосочетания: *ck, ch*? Приведите примеры.
3. Как читаются буквосочетания: *eu, äu*? Приведите примеры.
4. В каких случаях буква «*h*» произносится? Приведите примеры.
5. Как читаются гласные *ä, ü*? Приведите примеры.
6. Как читается буквосочетание: *sch*? Приведите примеры.
7. В каких случаях буква «*V*» читается как «*v*», в каких случаях – как «*f*»? Приведите примеры.
8. Как читается буквосочетание: «*qu*»? Приведите примеры.
9. Как рассматриваются глаголы по способу образования? Назовите глаголы всех видов.
10. Назовите неотделяемые приставки. Приведите примеры глаголов с неотделяемой приставкой.
11. Как отличить с помощью словаря отделяемую приставку от неотделяемой?
12. Как отличить по словарю глаголы сильного спряжения от глаголов слабого спряжения? Приведите примеры.
13. Какой отличительный признак имеет глагольная форма *Infinitiv*? Приведите примеры.
14. Как образуется *Partizip II* глаголов сильного спряжения? Приведите примеры.
15. Как образуется *Partizip II* глаголов слабого спряжения? Приведите примеры.
16. Назовите окончания глаголов в настоящем времени (*Präsens*). Приведите примеры.
17. Какие отличительные признаки имеют глаголы сильного спряжения *Präsens*? Приведите примеры.
18. Как спрягаются модальные глаголы в *Präsens*? Приведите примеры.
19. Как спрягаются глаголы: *haben, sein, werden* в *Präsens*? Приведите примеры.
20. Как образуется простое прошедшее время (*Imperfekt*) глаголов слабого спряжения? Приведите примеры.
21. Как образуется простое прошедшее время (*Imperfekt*) глаголов сильного спряжения? Приведите примеры.
22. Как образуется простое прошедшее время (*Imperfekt*) модальных глаголов? Приведите примеры.

23. Как образуется простое прошедшее время (Imperfekt) вспомогательных глаголов? Приведите примеры.
24. Как образуется сложное прошедшее время (Perfekt) глаголов слабого спряжения? Приведите примеры.
25. Как образуется сложное прошедшее время (Perfekt) глаголов сильного спряжения? Приведите примеры.
26. Как со словарем определить, при помощи какого вспомогательного глагола (*haben* или *sein*) образуется Perfekt? Приведите примеры.
27. Как образуется будущее время (Futurum)? Приведите примеры.
28. По каким признакам можно определить страдательный залог глагола (Passiv)? Приведите примеры.
29. Как можно привести на русский язык глагол в Passiv? Приведите примеры.
30. Как отличить глагольную форму Passiv от формы Futurum Aktiv? Приведите примеры.
31. Назовите отличительные признаки второстепенного члена предложения определения. Приведите примеры.
32. Какими частями речи выражается определение? Приведите примеры.
33. Назовите 3 степени сравнения имен прилагательных и отличительные особенности. Приведите примеры.
34. Как образуется глагольная форма Partizip I и как она переводится на русский язык? Приведите примеры.
35. Как переводится на русский язык глагольная форма Partizip II в роли определения? Приведите примеры.
36. Назовите признаки распространенного определения. Приведите примеры.
37. Каковы особенности перевода конструкции «распространенное определение»? Приведите примеры.
38. Чем отличаются друг от друга простые, сложносочиненные и сложноподчиненные предложения? Приведите примеры.
39. Назовите типы придаточных предложений по связи их с главным предложением. Приведите примеры.
40. Назовите отличительные признаки каждого типа придаточных предложений. Приведите примеры.
41. Какие союзы присоединяют союзные придаточные предложения к главному предложению? Приведите примеры.
42. Какие относительные местоимения присоединяют определительные придаточные к главному предложению? Приведите примеры.
43. Какое место занимает сказуемое в бессоюзном (условном) предложении? Приведите примеры.
44. Что такое инфинитивная группа? Приведите примеры.
45. Что такое инфинитивный оборот? Приведите примеры.
46. Какие предлоги встречаются в инфинитивном обороте? Как они переводятся на русский язык? Приведите примеры.
47. Что такое инфинитивная конструкция? Приведите примеры.
48. В чем особенность перевода конструкции «*sein*» + *zu* + Infinitiv? Приведите примеры.
49. Назовите основные случаи употребления Partizip II. Приведите примеры.
50. Назовите основные случаи употребления запятой. Приведите примеры.
51. Введение и отработка материала по теме «Категории существительного, категории прилагательного»
52. Введение и отработка материала по теме «Времена и формы немецких глаголов»
Работа с таблицей грамматических времен
53. Сравнение систем образования разных стран
54. Составление таблицы по неличным формам глагола

55. Практика употребления в речи пассивных конструкций
56. Обсуждение профессиональных качеств, необходимых для успешного карьерного роста.
57. Написание делового письма
58. Обсуждение докладов о деловом этикете и переписке
59. Отработка и практика в устной речи лексического материала

Пример теста:

1. Укажите, в каком предложении глагол «haben» входит в состав модальной конструкции.
 - a. Die zweckmäßig gebauten Ställe haben die Haltung der Tiere zu erleichtern.
 - b. Beim Melken hat man die Kühe unbedingt anzubinden.
 - c. Durch Düngung haben wir viele Möglichkeiten, die Bodenfruchtbarkeit zu erhöhen.
2. Найдите эквивалент подчеркнутому слову: Решённая задача оказалась не такой уж трудной.
 - a. die zu lösende
 - b. die lösende
 - c. die gelöste
3. Выберите предложение, смысловый глагол которого употреблен в Präsens.
 - a. Die Landwirtschaft veränderte sich stark.
 - b. Die Landwirtschaft verbraucht immer mehr industrielle Erzeugnisse.
 - c. Neben der Nahrungsmittelproduktion wird die Landwirtschaft auch andere wichtige Aufgaben haben.
4. Переведите на немецкий язык причастие: Der (прочитанный) Text ist nicht groß.
 - a. vorgelesene
 - b. vorzulesende
 - c. vorlesende
5. Укажите, в каком предложении глагол «sein» входит в состав модальной конструкции.
 - a. Die Zuchtschweine sind von Mastschweinen unbedingt zu trennen.
 - b. Dieser Boden ist zu trocken, um das Pflanzenwachstum zu ermöglichen.
 - c. Die Aufgaben waren rechtzeitig zu erfüllen.

Примерная деловая и/или ролевая игра

«Встреча иностранной делегации»

Концепция: в игровой форме представить встречу иностранной делегации.

Состав: президент фирмы; вице-президент; генеральный ассистент президента фирмы; менеджер фирмы; переводчик; принимающая делегация: генеральный директор; финансовый директор фирмы; менеджер фирмы; секретарь фирмы; переводчик.

Ожидаемый результат: изучение и применение правильности и точности соблюдения всех нюансов деловой культуры той или иной страны; творческий подход к выполнению задания; артистичность.