

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Александр

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 27.06.2023 20:38:56

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ФГБОУ ВО РГАУ)**

Институт Экономики и управления в АПК

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ДИСЦИПЛИНЫ

### **РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Курс 1

Балашиха 2021

Рабочая программа дисциплины Русский язык и культура речи разработана в соответствии с учебным планом по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет бухгалтерский учет

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «15» февраля 2021 г., протокол № 6.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института ЭиУвАПК «17» февраля 2021 г., протокол № 4.

Составитель: старший преподаватель

А. Р. Ишмухаметова

Заведующая кафедрой

В.В. Савина

Председатель методической комиссии института Экономики и управления в АПК

И.С. Камайкина

**Рецензент:**

внутренняя рецензия (Савина В.В., кандидат социологических наук, доцент кафедры Гуманитарных дисциплин (ФГБОУ ВО РГАЗУ)

**для дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.**

## 1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является частью гуманитарного, социального и экономического цикла основной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

## 2. Цель, задачи и планируемые результаты освоения дисциплины

Основной целью курса является усвоение студентами понятия языка как важнейшего общественно-коммуникативного средства, имеющего свои законы, правила и нормы; приобретение устойчивых навыков, которые должен иметь будущий специалист для успешной коммуникации в различных сферах; формирование коммуникативной компетенции, что предполагает умение оптимально использовать средства языка при устном и письменном общении в деловой, коммерческой, научной, социально-государственной и бытовой сферах.

### Задачи дисциплины:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы СПО (наименование компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знать, уметь)
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

	практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые),

		<p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения профессиональной направленности</p>
--	--	---

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
1.	Лекции (Л)	
2.	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	6
3.	Лабораторные занятия (ЛЗ)	
4.	Выполнение курсового проекта (работы)	
5.	Самостоятельная работа	30
6.	Индивидуальные занятия	
7.	Другие виды учебной деятельности (выполнение контрольных и курсовых работ (проектов) и др.)	0,25 на 1 человека
8.	Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	1
9.	Объем образовательной программы учебной дисциплины час (академический)/ зач. ед.	36

#### 3.2. Содержание дисциплины, структурированное по видам занятий, согласно учебному плану

##### Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	<b>Тема 1. Язык и речь</b>	1. Русский литературный язык и его место и роль в культуре. Литературная норма. 2. Словари русского языка и их многообразие.	1,5	ОК 01-06, ОК 09-10
2.	<b>Тема 2. Русская лексика и культура речи</b>	1. Слово и его значение в речи. 2. Иноязычная лексика в русской речи. 3. Русская фразеология.	1,5	ОК 01-06, ОК 09-10

3	<b>Тема 3. История развития норм русского литературного языка</b>	1. Этапы становления норм русского литературного языка. 2. Современная речевая ситуация.	1,5	ОК 01-06, ОК 09-10
4	<b>Тема 4. Стилистика русского языка</b>	1. Понятие стиля. Классификация стилей. 2. Стилистические ошибки.	1,5	ОК 01-06, ОК 09-10

#### **Самостоятельная работа**

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	<b>Тема 1. Язык и речь</b>	1. Русский литературный язык и его место и роль в культуре. Литературная норма. 2. Словари русского языка и их многообразие.	7,5	ОК 01-06, ОК 09-10
2.	<b>Тема 2. Русская лексика и культура речи</b>	1. Слово и его значение в речи. 2. Иноязычная лексика в русской речи. 3. Русская фразеология.	7,5	ОК 01-06, ОК 09-10
3	<b>Тема 3. История развития норм русского литературного языка</b>	1. Этапы становления норм русского литературного языка. 2. Современная речевая ситуация.	7,5	ОК 01-06, ОК 09-10
4	<b>Тема 4. Стилистика русского языка</b>	1. Понятие стиля. Классификация стилей. 2. Стилистические ошибки.	7,5	ОК 01-06, ОК 09-10

#### **4. Условия реализации программы дисциплины**

##### **4.1. Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения по дисциплине**

Виды учебных занятий	№ учебной аудитории и помещения для самостоятельной работы	Наименование учебной аудитории для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами, компьютерной техникой	Приспособленность учебных аудиторий и помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Практические занятия	246	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Интерактивная доска Smart Board SB685	частично
	244	Учебная аудитория	Персональный компьютер	частично
	240	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Экран настенный рулонный SimSCREEN	частично

Групповые консультации	246	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Интерактивная доска Smart Board SB685	частично
	244	Учебная аудитория	Персональный компьютер	частично
	240	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Экран настенный рулонный SimSCREEN	частично
Самостоятельная работа	320 (инженерный корпус)	Помещение для самостоятельной работы	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7- 32/MSOffice 2010/Acer V203H	частично
Проведение текущего контроля	246	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Интерактивная доска Smart Board SB685	частично
	244	Учебная аудитория	Персональный компьютер	частично
	240	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Экран настенный рулонный SimSCREEN	частично
Проведение промежуточной аттестации	246	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Интерактивная доска Smart Board SB685	частично
	244	Учебная аудитория	Персональный компьютер	частично
	240	Учебная аудитория	Проектор NEC V260X Экран настенный рулонный SimSCREEN	частично

#### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Шабанова, Н.А. Культура речевой коммуникации : учебное пособие / Н.А. Шабанова, О.И. Соколова, С.М. Федюнина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 135 с. — ISBN 978-5-9765-0720-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115906> (дата обращения: 02.12.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Русский язык и культура речи : учебное пособие / О.С. Пугачев, Н.П. Пугачева.- Пенза: РИО ПГАУ.- 2018.- 104с.- Текст: электронный// Электронно-библиотечная система «Agrilib»:сайт.- Балашиха, 2018.-URL:<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node|5087> (дата обращения: 02.07.2019).- Режим доступа: для зарегистрир.пользователей.

Русский язык и культура речи : учебное пособие / М.А.Айбатырова.- Махачкала: ФГБОУ ВПО «ДагАУ».- 2012.- 84с.- Текст: электронный// Электронно-библиотечная система «Agrilib»:сайт.-Балашиха, 2012.-URL:<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node|1683> (дата обращения: 02.07.2019).- Режим доступа: для зарегистрир.пользователей.

Алеева А.Я. Русский язык. Научный стиль речи: учеб. пособие [Электронный ресурс] / А.Я. Алеева. — Тамбов : ТГТУ., 2004. — 76 с. // ФГБОУ ВО РГАЗУ. — Режим доступа [//ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2853](http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2853)

Финогенова М.В., Бурмистрова Г.Е. Русский язык: учеб. пособие [Электронный ресурс] / М.В. Финогенова, Г.Е. Бурмистрова — Москва: ФГБОУ ВПО РГАЗУ., 2012— 149 с. // ФГБОУ ВО РГАЗУ. — Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/411>

Юревич Л.И., Борина Н.П. Русский язык и культура речи: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Л.И. Юревич., Н.П. Борина — Ярославль: ФГБОУ ВПО «ЯГСХА»., 2006— 320 с. // ФГБОУ ВО РГАЗУ. — Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2658>

Швецова В.М. Русский язык и культура речи: учеб. пособие [Электронный ресурс] / В.М. Швецова.— Мичуринск: мичуринский ГАУ., 2019— 108 с. // ФГБОУ ВО РГАЗУ. — Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/1517>

Мельникова Л.В., Жигайлова З.Н. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для вузов [Электронный ресурс] / Л.В. Мельникова, З.Н. Жигайлова. — Донской ГАУ., 2017 — 58 с. // ФГБОУ ВО РГАЗУ. — Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4659>

Гудель И.В. Рабочая тетрадь по русскому языку и культуре речи: нормы современного русского литературного языка: учеб. пособие [Электронный ресурс] / И.В. Гудель. ФБГОУ ВО Смоленская ГСХА., 2017. — 40 с. // ФГБОУ ВО РГАЗУ. — Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4773>

Гудель И.В. Русский язык и культура речи : учеб. пособие [Электронный ресурс] / И.В. Гудель. — ФБГОУ ВО Смоленская ГСХА., 2015. — 116 с. // ФГБОУ ВО РГАЗУ. — Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4774>

## 5. Фонд оценочных средств для оценки достижений запланированных результатов обучения по дисциплине

### 5.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств*	Вид и форма контроля Текущий контроль (тестирование; опрос; собеседование; рецензия; выступление с докладом и т.д.)	Вид и форма аттестации компетенции Промежуточная аттестация (экзамен; зачет; защита курсовой работы (проекта); защита отчета по практике, и др.)
ОК-1	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Собеседование  Тест  Деловая и/или ролевая игра  Контрольная работа	Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД  Ответы на вопросы тестовых заданий  Выступление по теме (проблеме)  Выполнение контрольной работы	защита контрольной работы  экзамен  зачет по контрольной работе
ОК-2	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Собеседование  Тест  Деловая и/или ролевая игра  Контрольная работа	Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД  Ответы на вопросы тестовых заданий  Выступление по теме (проблеме)  Выполнение контрольной работы	защита контрольной работы  экзамен  зачет по контрольной работе
ОК-3	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные	Собеседование  Тест  Деловая и/или ролевая игра	Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям,	защита контрольной работы  экзамен

	траектории профессионального развития и самообразования	Контрольная работа	предусмотренным РПД  Ответы на вопросы тестовых заданий  Выступление по теме (проблеме)  Выполнение контрольной работы	зачет по контрольной работе
ОК-4	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Собеседование  Тест  Деловая и/или ролевая игра  Контрольная работа	Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД  Ответы на вопросы тестовых заданий  Выступление по теме (проблеме)  Выполнение контрольной работы	защита контрольной работы  экзамен  зачет по контрольной работе
ОК-5	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	Собеседование  Тест  Деловая и/или ролевая игра  Контрольная работа	Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД  Ответы на вопросы тестовых заданий  Выступление по теме (проблеме)  Выполнение контрольной работы	защита контрольной работы  экзамен  зачет по контрольной работе
ОК-6	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);	Собеседование  Тест  Деловая и/или ролевая игра  Контрольная работа	Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД	защита контрольной работы  экзамен

	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	работа	<p>Ответы на вопросы тестовых заданий</p> <p>Выступление по теме (проблеме)</p> <p>Выполнение контрольной работы</p>	зачет по контрольной работе
ОК-9	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	<p>Собеседование</p> <p>Тест</p> <p>Деловая и/или ролевая игра</p> <p>Контрольная работа</p>	<p>Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД</p> <p>Ответы на вопросы тестовых заданий</p> <p>Выступление по теме (проблеме)</p> <p>Выполнение контрольной работы</p>	<p>защита контрольной работы</p> <p>экзамен</p> <p>зачет по контрольной работе</p>
ОК-10	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический	<p>Собеседование</p> <p>Тест</p> <p>Деловая и/или ролевая игра</p> <p>Контрольная работа</p>	<p>Ответы на вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД</p> <p>Ответы на вопросы тестовых заданий</p> <p>Выступление по теме (проблеме)</p> <p>Выполнение контрольной работы</p>	<p>защита контрольной работы</p> <p>экзамен</p> <p>зачет по контрольной работе</p>

	минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения профессиональной направленности			
--	--	--	--	--

## 5.2. Краткая характеристика оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД
2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
3	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

## 5.3. Критерии и шкалы для оценки уровня сформированности компетенций Оценки сформированности компетенций при сдаче экзамена

Критерии сформированности компетенции	Оценки сформированности компетенций			
	неудовлетворительно не зачтено	удовлетворительно зачтено	хорошо зачтено	отлично зачтено
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

### 5.3 Типовые контрольные задания или иные оценочные материалы, для оценки сформированности компетенций

#### *Примерные вопросы к собеседованию:*

1. Что такое литературный язык?
2. Каково место литературного языка в культуре?
3. Почему сохранение русского литературного языка является условием сохранения единства нации?
4. Каковы признаки литературного языка?
5. Что такое литературная норма?
6. Для чего нужны толковый словарь, орфографический, орфоэпический, словарь трудностей русского языка, этимологический, словарь синонимов, антонимов, фразеологический словарь?
7. В чём лексическое значение слова?
8. Что такое сочетаемость слова?
9. Какие слова называются многозначными?
10. Какова история появления иноязычных слов в русской речи?
11. Какие заимствования являются оправданными?
12. Что такое фразеологизм?
13. Что такое нормы русского литературного языка?
14. Когда возник литературный язык?
15. Когда была создана национальная письменность?
16. Кто создатель первой российской грамматики?
17. Какова роль А.С. Пушкина в создании современного русского литературного языка?
18. Какова современная речевая ситуация?
19. Каковы распространенные ошибки в построении сложных предложений?
20. Что такое стиль речи?
21. Какие основные стили выделяются в русской речи?
22. В чём специфика научного, официально-делового, публицистического, художественного и разговорного стилей?
23. Каковы распространенные стилистические ошибки?

#### *Примерная тематика контрольных работ*

##### **I.** Подберите омонимы к словам.

*Образец: коса (сельскохозяйственное орудие) – коса (вид женской прически)*

брак

заставить

мир

взвод

засыпать

мотив

вывеска	карьер	обрез
горы	край	отпуск
губа	клуб	полка
дуло	массировать	устав

**II.** Перепишите предложения, различая частицы «не» и «ни».

1. Мне бояться и стыдиться (*не, ни*) кого и (*не, ни*) чего! (*И. А. Гончаров*). 2. Мальчик (*не, ни*) чем (*не, ни*) когда (*не, ни*) болел и (*не, ни*) когда (*не, ни*) простужался (*В. М. Инбер*). 3. В лесу как (*не, ни*) в чем (*не, ни*) бывало продолжалась весенняя жизнь (*М. М. Пришвин*). 4. Пошли деревянные дома, заборы: (*не, ни*) где (*не, ни*) души (*Н. В. Гоголь*). 5. (*Не, ни*) одного часа (*не, ни*) приходилось ему оставаться дома (*Н. В. Гоголь*). 6. (*Не, ни*) раз от скуки свои мечты мне поверял (*М. Ю. Лермонтов*). 7. Я... (*не, ни*) разу (*не, ни*) был на артиллерийском полигоне (*А. А. Игнатъев*). 8. Сей неизвестный собиратель был (*не, ни*) кто иной, как Мериме (*А. С Пушкин*). 9. И вдруг понял, что ведь это в лесу (*не, ни*) кто другой, а глухарь запел (*М. М. Пришвин*). 10. (*Не, ни*) что иное (*не, ни*) трогало его (*А. С Пушкин*).

**III.** Перепишите, вставляя пропущенные буквы и раскрывая скобки.

Один...адцатый час на исходе. (*По*) прежнему тяжело дыш...т июльский полдень. Что-то невнятно лепеч...т в полудремоте кузнечик. Ни человек, ни птица, ни мелкая травяная тварь — никто уж (*ни*) чуть не бор...тся с истомой, все сдались кажется ее (*не*) преодолимой силе. Не хочется (*ни, не*) о чем думать. Что (*бы*) такое предпринять, что (*бы*) освежит...ся? В лугах (*не, ни*) ветерка, (*не, ни*) росинки. В лесу (*также, так же*) душно, как и в открытом поле. Идти купат...ся в ближайш...ю реч...нку сил (*не*) хватает, да, пожалуй, еще больше разомлеешь на солнышке после купанья. (*В*) следстви... жары все замирает. Одна надежда на грозу: она одна разбудит природу, одна развеет сон.

**IV.** Перепишите, расставляя знаки препинания и раскрывая скобки.

Пехотные полки застигнутые врасплах выбегали из леса смешиваясь друг с другом роты уходили (*в*) разбивку беспорядочными толпами. Один солдат (*на*) ходу в испуге проговорил страшное на войне и бессмысленное слово «отрезали» и вслед (*за*) тем слово вместе с чувством страха сообщилось всей массе. — Обошли Отрезали Пропали кричали (*в*) половину приглушенные артил...ерийскими раскатами голоса бегущих. Полковой командир в ту самую минуту как он услышал нар...ставшую стрельбу и крик сзади понял что случилось что-нибудь ужасное с его полком и позабыв про опасность и чувство самосохранения поскакал к полку под градом пуль. Он желал одного исправить во что (*бы*) то н... стало ошибку чтобы не быть виновным ему н... в чем (*не*) замеченному примерному офицеру (*По Л. Н. Толстому*).

**V.** Укажите значения следующих заимствований.

ликвидность	волатильность	конвертация
миссия	халифат	мониторинг
дайджестинг	унитарный	интриговать

**VI.** Отредактируйте предложения. Исправьте речевые ошибки.

1. Манускрипт – это письменное обращение, воззвание.
2. Обилие аксессуаров отягощает сюжет романа, отвлекая внимание от главного.
3. Казалось, что гость был обижен на холодный прием.
4. В заключение слово для доклада представили директору завода.
5. Каждый день тысячи рабочих минуют проходную завода.
6. Эту передачу слушали по радио на двух континентах – в Арктике и Антарктиде.
7. В глазах читателя усмешка над зрителями.
8. Животноводы вполне добросовестно ухаживают за своими животными.
9. Люди орали на Данко.
10. Она взяла его под руку и сказала, что вы лучший из людей, которых я знала в жизни.

**VII.** Напишите сочинение – миниатюру на тему: «Заботясь о природе, человек прежде всего заботится о себе».

**Примерные задания к зачету**

**1. Сделайте устное сообщение на тему: «Русский литературный язык и его место и роль в культуре»**

**2. Объясните значение фразеологизмов. Какое слово является ключевым для всех устойчивых словосочетаний? Составьте 5 предложений с фразеологизмами.**

Водой не разольёшь, как в воду опущенный, толочь воду в ступе, носить воду решетом, седьмая вода на киселе, воды не замутит, набрал в рот воды, как в воду глядел, как две капли воды, прошли огонь и воду, концы в воду, как рыба в воде, вилами по воде писано, как с гуся вода, как в воду кануть, вывести на чистую воду, выйти сухим из воды.

**3. Перепишите, вставляя пропущенные буквы и указывая в скобках проверочные слова.**

Ук...рять (в чем-либо), пок...рать (за что-либо), пок...рить (кого-либо), разг...дать (замысел), приг...диться (для занятий), (выразить) сож...ление, др...жать (от холода), др...знить (кого-то), (сильное) потр...сение, (рано) созр...вать, сост...влять (план), зап...вать (лекарство), нап...вать (мелодию), ув...дать (от холода), пов...дать (друга), назн...чать (лечение), (сильное) гол...вокругение.

**4. Расставьте знаки препинания.**

Мальчик плохо понимал зачем его послали вперед но ему велели ехать рысью и он подчинился. (Фадеев). Насколько крепишь волю настолько и убудет лени. Шагать стало легче хоть погода всё ещё свирепствует. (Федосеев). Всюду куда ни взглянешь тянулась без конца бурая, невеселая равнина. (Чехов). На обочине куда падали лучи солнца снег переливался искрился. (Тендряков). Машина вокруг которой играли дети под наблюдением своих нянь и возле которой безучастная ко всему сидела заведующая домом находилась метрах в тридцати от того места где был разведен костер. (Фадеев).