

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 21.02.2023
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный аграрный заочный университет»
(ФГБОУ ВО РГАЗУ)

Принято Ученым Советом
ФГБОУ ВО РГАЗУ
«07» февраля 2023 г. Протокол № 5

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по образовательной
деятельности и молодежной политике
_____ М.А. Реньш
«07» февраля 2023 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Балашиха 2023

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 380301 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит (форма обучения: очно-заочная), утверждена Ученым советом ФГБОУ ВО РГАЗУ от «07» февраля 2023 г., протокол № 5

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕАМБУЛА	4
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 <i>Нормативные документы для разработки программы бакалавриата</i>	4
1.2 <i>Общая характеристика образовательной программы</i>	5
1.3 <i>Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП</i>	6
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА	6
2.1 <i>Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 380301 Экономика, направленности (профилю) подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит,</i>	6
2.2 <i>Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускника или область знаний:</i>	7
3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4 СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	13
5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 380301 ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ	13
5.1 <i>Календарный учебный график</i>	13
5.2 <i>Учебный план</i>	13
5.3 <i>Рабочие программы дисциплин (модулей)</i>	14
5.4 <i>Программы практик</i>	28
5.5 <i>Программа Государственной итоговой аттестации обучающихся</i>	28
5.6 <i>Оценочные материалы</i>	28
5.7 <i>Методические материалы</i>	29
6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	29
6.1 <i>Кадровое обеспечение</i>	29
6.2 <i>Материально-техническое обеспечение</i>	29
6.3 <i>Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса</i>	30
7 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	30
8 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 380301 ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ	32
9 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	33

ПРЕАМБУЛА

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профилю) подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит (далее соответственно – образовательная программа или программа бакалавриата, направление подготовки), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (далее – Университет) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Университетом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки (ФГОС ВО) 38.03.01 Экономика на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее – иные требования, предъявляемые к выпускникам), с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

№	Код	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда и соцзащиты РФ
1.	08.002	Бухгалтер	утв. приказом Минтруда России от 21.02. 2019 №103н

1.1 Нормативные документы для разработки программы бакалавриата

–Настоящая основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата разработана на основе следующих нормативных документов:

–Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

–Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245;

–Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954;

–Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства», утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 15.02.2012 №126;

- Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», утвержденный приказом Минтруда России от 21.02. 2019 № 103н;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России и Рособнадзора;
- Устав Университета и локальные нормативные акты Университета.

1.2 Общая характеристика образовательной программы

1.2.1. Целями основной профессиональной образовательной программы являются:

- в области обучения: формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у выпускника, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда, а также компетентностей в предметных областях;
- в области воспитания: укрепление нравственности, развитие общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели, выносливости и физической культуре.

Задачи основной профессиональной образовательной программы направлены на достижение целей в области обучения и воспитания и связаны с методическим обеспечением реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Воспитание студентов в Университете ориентировано на формирование базовой культуры личности и включает в себя:

- развитие ее социального и жизненного опыта, мотивационной сферы, социально-коммуникативных умений и навыков;
- формирование навыков принятия решений в последовательном и ответственном осуществлении своих социальных функций;
- поддержка профессионального роста;
- нравственное и гражданское самоопределение;
- осознанное формирование социально приемлемого образа жизни.

Основными направлениями воспитания студентов являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- профессиональное воспитание;
- нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- трудовое воспитание;
- физическое воспитание.

В стратегической перспективе ФГБОУ ВО РГАЗУ позиционирует себя как отраслевой аграрный вуз, обеспечивающий гарантии качества единого образовательного пространства Российской Федерации в области сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, отвечающий на современные запросы рынка труда и интегрированный в единое образовательное пространство нашей страны.

1.2.2. При реализации программы бакалавриата не применяются электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

1.2.3. Сроки освоения и объем программы бакалавриата

Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.) (Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.03.03 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 954 (далее – ФГОС ВО).

1.2.4. Сроки освоения и объем программы бакалавриата при очной форме обучения 4 года,
при очно-заочной форме обучения 5 лет.

1.2.5. Требования к абитуриенту

Условия приема и требования к поступающим регламентируются «Правилами приема в Университет».

1.2.6. Квалификация выпускника: бакалавр.

1.2.7. Образовательная деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит осуществляется на русском языке.

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ПООП – примерная основная образовательная программа;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- УК – универсальные компетенции;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПС – профессиональный стандарт;
- ОТФ – обобщенная трудовая функция;
- ТФ – трудовая функция;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ИД – индикатор достижения компетенции.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА

2.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит, включает:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших данную программу бакалавриата, являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты; функционирующие рынки; финансовые и информационные потоки; производственные и исследовательские процессы.

2.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускника или область знаний (при необходимости):

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или область знаний)
08 Финансы и экономика	Расчетно-экономическая	Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Деятельность по экономическим расчетам на предприятии. Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты; функционирующие рынки; финансовые и информационные потоки; производственные и исследовательские процессы.
	Аналитическая	Формирование информации в системе бухгалтерского учета, внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; Анализ информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации; Проведение финансового анализа организации; Бюджетирование и управление денежными потоками организации; Проведение внешней и внутренней аудиторской проверки в составе группы; Анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом	Документационное обеспечение работы в области бухгалтерского учета и экономической деятельности предприятия. Деятельность по ведению бухгалтерского учета, планирования и контроля экономической информации предприятия
	Финансовая	Участие в организации управленческих процессов в финансовых организациях, Ведение деловой переписки, в том числе и по финансовым вопросам, проведение предварительных обсуждений и участие в рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции; Составление финансовых планов и осуществление финансовых операций; Финансовое консультирование в рамках своей компетенции; Осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность; Участие в организации и	Деятельность хозяйствующих субъектов различного типа, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, финансово-технологические процессы, финансовые организации

		осуществлении финансового контроля и аудита в рамках своей компетенции	
--	--	--	--

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит, у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК – 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их. УК – 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.3 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает современные технологии организации процесса управления, методы разработки альтернатив, выбора варианта и оценки последствий реализации организационно управленческих решений, формулирует главную цель, определяет круг задач и критерии оптимальности для их решения с учетом имеющихся ресурсов
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, учитывая особенности психологического взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Способен использовать основные методы повышения эффективности социального взаимодействия УК-4.2. Понимает основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке УК-4.3. Выбирает стиль общения в зависимости от ситуации с учетом функционирования языковых норм; ведет деловую переписку на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем УК-4.4. Осуществляет деловую коммуникацию в формате корреспонденции на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования),

		<p>включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.2. Использует знания о научных, философских и религиозных картинах мира для формирования мировоззренческой позиции и недискриминационного взаимодействия в личном и профессиональном общении</p> <p>УК-5.3. Учитывает при общении культурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-6.1. Анализирует свои ресурсы и определяет способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению</p> <p>УК-8.2. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения), сохранению природной среды</p> <p>УК-8.3. Знакомит с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности, классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера принципами и способами организации защиты населения от опасностей</p>
Инклюзивная компетентность	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, на основе применения базовых дефектологических знаний</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>УК-10.2. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p>
Гражданская позиция	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>

3.2 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ОПК-1.1. Знать основы экономической теории для успешного выполнения профессиональной деятельности. ОПК-1.2. Уметь формулировать и формализовать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономических наук ОПК-1.3. Владеть методами проведения системного анализа деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	ОПК-2.1. Знать источники информации и осуществлять их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач. ОПК-2.2. Уметь определять методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение. ОПК-2.3. Владеть методами статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3.1. Знать отечественные и зарубежные научные источники информации для сбора необходимых материалов и данных функционирования хозяйственных систем на разных уровнях (микро, мезо и макро), ОПК-3.2. Уметь анализировать и обобщать, интерпретировать и оценивать их, в целях понимания и объяснения природы экономических процессов. ОПК-3.3. Владеть системным подходом для понимания и анализа комплексных экономических проблем современной экономики
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1. Знать проблемы и возможности в деятельности экономического субъекта. ОПК-4.2. Уметь применять современные методы и инструменты сбора и обработки экономической, финансовой информации для обоснования управленческих решений в профессиональной деятельности. ОПК-4.3. Владеть современными методами и инструментами сбора и обработки экономической, финансовой информации для обоснования управленческих решений в профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Знать информационные технологии и программные средства для решения экономических задач, а также соблюдать основные требования информационной безопасности. ОПК-5.2. Уметь использовать Интернет-технологии, применять информационные системы и информационные (в том числе, правовые) базы данных в профессиональной сфере при решении экономических задач. ОПК-5.3. Владеть современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Знать характеристики и принципы соответствующих содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии ОПК-6.2. Уметь использовать соответствующие содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии, основываясь на принципах работы ОПК-6.3. Владеть навыками использования соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий

3.3 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, (в том числе исходя из направленности (профиля) программы бакалавриата, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам):

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты
Расчетно- экономический тип задач	
<p>ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p>ПК-1.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; а гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; - методику осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета; - экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте; - методы финансового анализа и финансовых вычислений. <p>ПК-1.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы; - самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте; - обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями. - осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы; - применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; - вносить корректировки в деятельность бухгалтерской службы в соответствии с изменениями во внутренней и внешней среде экономического субъекта и его обособленных подразделений. <p>ПК-1.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбором и анализом информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета; - организацией постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой; - планированием, организацией и контролем текущей деятельности бухгалтерской службы; - организацией процессом хранения документов бухгалтерского учета, обеспечением передачи их в архив в установленном порядке.
<p>ПК-2. Способен проводить внутренний контроль бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>ПК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию и современную практику формирования и функционирования систем внутреннего контроля; - существующие тенденции по изменению законодательства Российской Федерации, имеющие отношение к внутреннему контролю; - позиции руководства экономического субъекта по дальнейшему развитию системы внутреннего контроля;

	<ul style="list-style-type: none"> - системы внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта; - профессиональные и этические требования к штатным сотрудникам службы внутреннего контроля. <p>ПК-2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать задачи исследовательского и проектного характера, связанные с повышением эффективности системы внутреннего контроля; - формировать концепции и политики развития системы внутреннего контроля; - оценивать соответствие работы системы внутреннего контроля действующей нормативной базе. <p>ПК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацией разработки предложений для руководства экономического субъекта по стратегии развития системы внутреннего контроля в экономическом субъекте и по политике в области внутреннего контроля; - организацией разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы системы внутреннего контроля, их представления на утверждение уполномоченным руководителям экономического субъекта, контроля их выполнения; - методами разработки завершающих документов по результатам выполнения заданий по разработке стратегии развития системы внутреннего контроля; - порядком внедрения стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта.
Финансовый тип задач	
ПК-3. Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации	<p>ПК-3.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и содержание налогового планирования, - организацию ведение налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; - процесс обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки <p>ПК-3.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечивать необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; -организовывать налоговое планирование в экономическом субъекте <p>ПК-3.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками использования программного обеспечения в налоговых расчетах
Аналитический тип задач	
ПК-4. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	<p>ПК-4.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отечественный и зарубежный опыт, законодательства в сфере финансового анализа, бюджетирования и управление денежными потоками <p>ПК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта, формировать аналитические отчеты и предоставлять их заинтересованным пользователям. <p>ПК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацией работы по финансовому анализу экономического субъекта; - планированием работ по анализу финансового состояния экономического субъекта; -организацией бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте
ПК-5. Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки	<p>ПК-5.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направления использования результатов аудита в управлении повышением эффективности предпринимательской деятельности экономического субъекта, методологию и методику организации аудита <p>ПК-5.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она

	<p>осуществляется, планирует свою работу в рамках общей стратегии и плана аудита- формировать аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения или без него и проводит аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств ;</p> <p>- документировать результаты выполнения аудиторских процедур и делает выводы по ним</p> <p>ПК-5.3. Владеть:</p> <p>- методиками планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур, а также применение современных методов сбора аудиторских доказательств из различных источников.</p>
--	--

3.5. Требования к результатам освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит выпускник должен овладеть всей совокупностью универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, на которые ориентирована программа бакалавриата.

4 СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 160
Блок 2	Практика	Не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ

5.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ОПОП ВО, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестацию, каникулы, представлен в электронном виде – на официальном сайте Университета.

5.2 Учебный план

Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит, отображающий логическую последовательность освоения ОПОП ВО, обеспечивающий формирование компетенций, представлен в электронном виде – на официальном сайте Университета.

В основу составления учебного плана положены общие требования к структуре программы бакалавриата, сформулированные в разделе 2 ФГОС ВО и в разделе 4 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения ОПОП ВО (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации в зачетных

единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В основной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практика» указан перечень базовых дисциплин и практик, обеспечивающий формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

По направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит имеются утвержденные в соответствующем порядке рабочие программы дисциплин (модулей).

В рабочих программах дисциплин (модулей) определены планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В рабочих программах дисциплин (модулей) указаны результаты обучения по дисциплинам (модулям), которые соотнесены с установленными в разделе 3 программы бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Индекс	Наименование и краткое содержание дисциплины	Объем, з.е.
Б1.ОЧ	История России История в системе социально-гуманитарных наук, основы методологии исторической науки, особенности становления государственности в России и мире, Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье, Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации, Россия и мир в XVIII – XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот, Россия и мир в XX веке, Россия и мир в XXI веке. Историческое наследие и социально культурные традиции различных социальных групп	4
Б1. ОЧ	Русский язык и культура речи. Тема 1. Русский литературный язык и его место и роль в культуре. Литературная норма. Тема 2. Словари русского языка и их многообразие. Тема 3. Слово и его значение в речи.Тема 4. Иноязычная лексика в русской речи. Тема 5. Русская фразеология. Тема 6. Язык как средство межкультурного общения. Глагольные времена действительного Тема 7. Этапы становления норм русского литературного языка. Тема 8. Современная речевая ситуация. Тема 9. Основы русской орфоэпии. Тема 10. Нормы русского ударения. Тема 11. Нормы употребления основных частей речи. Тема 12. Синтаксические нормы. Тема 13. Понятие стиля. Классификация стилей. Тема 14. Стилистические ошибки.	3
Б1. ОЧ	Информатика. Информатизация общества. Предмет и задачи информатики. Информация. Классификация и кодирование информации. Информационные системы и технологии. Понятие и этапы развития ЭВМ. Классификация ЭВМ. Основные устройства ЭВМ. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Классы программных продуктов. Системное программное обеспечение (ПО). Прикладные программные продукты (ППП). Инструментарий технологии программирования. Основы алгоритмизации вычислительных процессов. Программирование на алгоритмическом языке Visual BASIC. Информационные технологии в управлении. Экономическая информация и информационные ресурсы предприятия. Содержание информационной технологии. Этапы развития информационных технологий. Особенности новых информационных технологий. Проблемы использования информационных технологий. Виды автоматизированных информационных технологий. Организация информационных процессов. Структура базовой информационной технологии. Базы знаний и их применение для формирования экономических решений. Интеллектуальные системы.	2

Б1. ОЧ	<p>Безопасность жизнедеятельности. Основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания». Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Обеспечение безопасности жизнедеятельности человека на производстве. Правовые, нормативно – технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности. Правовые и нормативно-технические основы обеспечения БЖД. Организационные основы управления. Экономические аспекты безопасности. Средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов. Экобиозащитная техника. Пожарная безопасность. Методы и средства повышения безопасности технических систем и технологических процессов. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.</p>	3
Б1.5	<p>Правоведение. Основы теории права и государства. Общие положения о праве. Общие положения о государстве. Основы конституционного права. Общие положения конституционного права. Основные институты конституционного права. Основы гражданского права. Гражданское правоотношение. Гражданско- правовой договор: содержание, виды, заключение, изменение и расторжение договора. Основы трудового права. Трудовой договор: содержание, виды, порядок заключения и расторжения. Ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры: понятие и виды.</p>	3
Б1. ОЧ	<p>Физическая культура и спорт. Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся. Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры. Тема 3. Здоровый образ жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья. Тема 4. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Тема 6. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Тема 7. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Тема 8. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Тема 9. Гимнастика (ОФП). Тема 10. Спортивные игры</p>	2
Б1. ОЧ	<p>Иностранный язык. Английский язык Раздел 1. Elementary 1.1. Бытовая сфера общения. Артикуляция. Воспроизведение звуков, слов и словосочетаний. Восприятие на слух простых слов, словосочетаний и предложений. Порядок слов в английском простом повествовательном предложении. Артикли. Имя существительное. Личные и притяжательные местоимения. Правила чтения. Адаптированные тексты общего содержания. Усвоению подлежат тема: «Бытовая сфера общения». 1.2. Учебно-познавательная сфера общения. Степени сравнения прилагательных и наречий. Глагольные времена действительного залога (Simple Tenses). Функции Причастия I. Глагольные времена действительного залога (Continuous Tenses). Адаптированные тексты общего содержания. Усвоению подлежит тема: «Учебно-познавательная сфера общения». Раздел 2. Pre-Intermediate 2.1. Социально-культурная сфера общения. Глагольные времена действительного залога (Perfect Tenses). Функции причастия II. Модальные глаголы. Страдательный залог. Независимый причастный оборот. Герундий. Адаптированные тексты по направлению подготовки. Усвоению подлежат тема: «Социально-культурная сфера общения». 2.2. Профессиональная сфера общения. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Сослагательное наклонение. Адаптированные тексты по направлению подготовки. Усвоению подлежат тема: «Профессиональная сфера общения». Немецкий язык Раздел 1. Anfangkurs. 1.1. Бытовая сфера общения. Артикуляция. Вводно-корректировочный фонетический курс. Порядок слов в немецком простом повествовательном предложении. Словообразование. Три основные формы глагола. Правила чтения. Адаптированные тексты общего содержания. Усвоению подлежат тема: «Бытовая сфера общения». 1.2. Учебно-познавательная сфера общения. Настоящее время глагола. Простое прошедшее время глагола. Причастие II. Сложное прошедшее время глаголов. Будущее время глаголов. Страдательный залог (Passiv). Адаптированные тексты общего содержания. Усвоению подлежат тема: «Учебно-</p>	6

	<p>познавательная сфера общения».</p> <p>Раздел 2. Grundkurs 2.1. Социально-культурная сфера общения. Прилагательное. Причастие I. Причастие I, II и прилагательное в функции определение. Распространенное определение. Придаточные предложения (союзные). Придаточные предложения (бессоюзные). Адаптированные тексты по направлению подготовки. Усвоению подлежит тема: «Социально-культурная сфера общения».</p> <p>2.2. Профессиональная сфера общения. Инфинитивные группы, обороты, конструкции. Запятая в немецком языке. Адаптированные тексты по направлению подготовки. Усвоению подлежит тема: «Профессиональная сфера общения».</p> <p>Французский язык</p> <p>Раздел 1. Débutant 1.1. Бытовая сфера общения. Артикуляция. Воспроизведение звуков, слов и словосочетаний. Восприятие на слух простых слов, словосочетаний и предложений. Артикли. Имя существительное. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Правила чтения. Адаптированные тексты общего содержания. Усвоению подлежат тема: «Бытовая сфера общения». 1.2. Учебно-познавательная сфера общения. Числительные. Местоимения. Образование глаголов. Деление глаголов на группы по типу спряжения. Адаптированные тексты общего содержания. Усвоению подлежит тема: «Учебно-познавательная сфера общения».</p> <p>Раздел 2. Pre-Intermédiaire 2.1. Социально-культурная сфера общения. Причастия и gérondif. L'imperatif. Временные формы глаголов изъявительного наклонения. Страдательный залог. Наиболее употребительные конструкции и обороты. Адаптированные тексты по направлению подготовки. Усвоению подлежит тема: «Социально-культурная сфера общения». 2.2. Профессиональная сфера общения. Согласование времен изъявительного наклонения. Придаточные предложения условия. Адаптированные тексты по направлению подготовки. Усвоению подлежит тема: «Профессиональная сфера общения».</p>	
Б1. ОЧ	<p>Экономика и финансовая грамотность.</p> <p>Тема 1. Понятие экономики. Её структура, предмет и метод. Тема 2. Экономический выбор. Тема 3. Экономические системы. Тема 4. Понятие рынка. Его происхождение и структура. Тема 5. Рыночный механизм. Тема 6. Теория потребительского поведения. Тема 7. Конкуренция и монополия. Тема 8. Ресурсы производства и производственный процесс. Тема 9. Макроэкономика, её показатели и проблемы. Тема 10. Государственное регулирование экономики. Тема 11. Экономические циклы и денежная система. Тема 12. Макроэкономическая политика в открытой экономике. Тема 13. Проблемы современной экономики России. Двенадцать новых национальных проектов президента России</p>	4
Б1.О.09	<p>Цифровые трансформации, информационные технологии</p> <p>Тема 1. Информатизация общества. Предмет и задачи информатики. Тема 2. Информация. Классификация и кодирование информации. Тема 3. Информационные системы и технологии. Тема 4. Классификация ЭВМ. Тема 5. Устройства персонального компьютера. Тема 6. Компьютерные сети. Тема 7. Классы программных продуктов. Тема 8. Системное программное обеспечение. Тема 9. Прикладные программные продукты. Тема 10. Инструментарий технологии программирования. Тема 11. Основы алгоритмизации вычислительных процессов. Тема 12. Программирование на алгоритмическом языке Visual BASIC. Тема 13. Экономическая информация и информационные ресурсы предприятия. Тема 14. Содержание информационной технологии. Этапы развития информационных технологий. Тема 15. Особенности новых информационных технологий. Тема 16. Проблемы использования информационных технологий. Тема 17. Виды автоматизированных информационных технологий. Тема 18. Организация информационных процессов. Тема 19. Структура базовой информационной технологии. Базы знаний и их применение для формирования экономических решений. Интеллектуальные системы.</p>	3
Б1.О.10	<p>Философия.</p> <p>Тема 1. Мироззрение, его типы. Миф, религия, философия. Тема 2. Философские вопросы и проблемы. Тема 3. Понятие и понимание природы в философии. Природа и человек. Тема 4. Познание как культурно – исторический процесс. Методы и границы познания. Тема 5. Философия и история. Тема 6. Древневосточная философия. Тема 7. Античная философия. Тема 8. Средневековая философия. Тема 9. Новоевропейская философия. Тема 10. Русская философия. Тема 11. Современная философия. Тема 12. Философия человека. Тема 13. Философия общества. Тема 14. Этика как философская</p>	3

	наука. Тема 15. Эстетика как философская наука. Тема 16. Человечество перед лицом глобальных проблем современности.	
Б1.О.11	Высшая математика. 1. Производная функции. 2. Применение производной к исследованию функций. 3. Неопределенный и определенный интегралы. 4. Дифференциальные уравнения 1-го порядка. 5. Дифференциальные уравнения 2-го порядка.	4
Б1.О.12	Деловое общение. Общие сведения о этике и культуре делового общения. Деловое общение. Виды и формы. Особенности делового общения. Этика и психология делового общения. Культура делового общения. Язык делового общения. Вербальные и невербальные средства общения. Правила делового общения. Коммуникативная культура. Виды и стили делового общения. Культура речи и деловое общение. Формы делового общения. Правила и принципы делового общения. Процесс делового общения. Профессиональное деловое общение. Цели, нормы и процесс делового общения. Деловое общение по телефону. Роль, функции и средства делового общения. Основы конфликтологии. Правила и техники делового общения. Ведение деловых переговоров. Ведение деловых бесед. Ведение деловых совещаний. Правила сетевого этикета и информационная безопасность.	3
Б1.О.13	Делопроизводство. Делопроизводство: основные понятия и принципы организации. Понятие делопроизводства, история его появления. Цели, задачи и принципы современного делопроизводства. Документ как носитель информации и как средство реализации управленческих функций. Нормативно-правовые и методические основы делопроизводства. Унификация и стандартизация как основные направления совершенствования документации. Классификация документов. Документ: понятие и основные требования к его составлению. Виды документов. Оформление основных видов организационно-распорядительных и справочно-информационных документов. Организация документооборота. Этапы документооборота в организации. Организация работы с документами. Индексация документов, правила индексации документов. Контроль за исполнением документов. Подготовка дел к архивному хранению. Электронный документооборот в организации. Документ и системы документации. Состав и особенности работы с кадровой документацией. Работа с конфиденциальными документами. Особенности работы с обращениями и жалобами от граждан.	4
Б1.О.14	Основы менеджмента. Тема 1. Введение в менеджмент. Тема 2. Основные функции управления предприятием. Тема 3. Управление персоналом. Тема 4. Управление производством. Тема 5. Понятие и характеристика стилей руководства. Тема 6. Требования к современному менеджеру. Тема 7. Конфликты, их роль и методы разрешения. Тема 8. Методы оценки эффективности производственной системы	3
Б1.О.15	Экология. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Обеспечение безопасности жизнедеятельности человека на производстве. Правовые и нормативно-технические основы обеспечения БЖД. Организационные основы управления. Экономические аспекты безопасности. Экобиозащитная техника. Пожарная безопасность. Методы и средства повышения безопасности технических систем и технологических процессов. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	3
Б1.О.16	Маркетинг. Тема 1. Определение, сущность, функции и цели маркетинга. Тема 2. Спрос и предложение в системе маркетинга. Тема 3. Окружающая среда маркетинга. Тема 4. Рынок как объект маркетинга. Тема 5. Основные концепции маркетинга. Тема 6. Информационное обеспечение маркетинга. Тема 7. Сущность виды и принципы бенчмаркетинга. Тема 8. Сегментация рынка. Тема 9. Позиционирование товара. Тема 10. Понятие комплекса маркетинга (маркетинг микс). Тема 11. Товарная политика. Тема 12. Ценовая политика. Тема 13. Сбытовая политика. Тема 14. Политика продвижения. Тема 15. Базовые стратегии развития. Тема 16. Стратегии роста. Стратегии интеграции. Стратегии конкуренции. Стратегии охвата базового рынка. Тема 17. Особенности организации маркетинга.	3

Б1.О.17	Экономическая теория. Введение в экономическую теорию. Понятие экономики. Её структура, предмет и метод. Экономический выбор. Экономические системы. Микроэкономика. Понятие рынка. Его происхождение и структура. Рыночный механизм. Теория потребительского поведения. Конкуренция и монополия. Ресурсы производства и производственный процесс. Основы макроэкономики и мировая экономика. Макроэкономика, её показатели и проблемы. Государственное регулирование экономики. Экономические циклы и денежная система. Макроэкономическая политика в открытой экономике. Проблемы современной экономики России. Двенадцать новых национальных проектов президента России.	6
Б1.О.18	Теория вероятностей и математическая статистика. Тема 1. Основные понятия и теоремы теории вероятностей. Тема 2. Повторные независимые испытания. Тема 3. Случайные величины и их числовые характеристики. Тема 4. Законы распределения случайных величин. Тема 5. Основные понятия математической статистики. Тема 6. Статистические оценки параметров распределения.	5
Б1.О.19	Психология. Понятие психологии как науки. Понятие о психике человека. Этапы развития психологии как науки. Сознание как высшая форма психики. Основные методы психологии. Ключевые направления в психологии. Психические процессы. Ощущения. Восприятие. Мышление. Речь. Память. Внимание. Воображение. Психические свойства и состояния, эмоциональная - волевая сфера личности. Личность. Характер. Темперамент. Состояние психического напряжения, агрессивные состояния. Эмоции. Эмоциональные качества личности. Конфликтные эмоциональные состояния (стресс, аффект, фрустрация). Воля	3
Б1.О.20	Политология. Формирование и развитие политологии. Парадигмы истории политической мысли. Политология как наука. Политические учения, теории и школы. Властные отношения в обществе. Политическая власть. Политическая система общества. Политические системы современного мира. Государство в политической системе общества. Политические партии и партийные системы. Личность, массы и лидеры в политической сфере. Гражданское общество. Электоральные (избирательные) системы. Политическая элита и политическое лидерство. Политические процессы. Политические отношения и политические конфликты. Политическая культура. Политическая модернизация.	3
Б1.О.21	Проектная деятельность. Тема 1. Основы управления и планирования проектов. Тема 2. Проект как объект управления. Тема 3. Функции управления проектом. Тема 4. Разработка и экономическая оценка проектов. Тема 5. Жизненный цикл и фазы проекта. Тема 6. Бизнес-план, оценка эффективности и рисков проекта. Тема 7. Автоматизация организации и управления проектами.	5
Б1.О.22	Иностранный язык в профессиональной деятельности. Профессиональная сфера общения. Избранное направление профессиональной деятельности. Современный мир профессий. История, современное состояние и перспективы развития изучаемой науки. Проблемы научно-технического прогресса. Проблемы современного общества.	3
Б1.О.23	Искусственный интеллект. Искусственный интеллект (ИИ) как научное направление. Модели и методы решения задач. Данные и знания. Планирование задач. Язык логического программирования. Пролог. Экспертные системы. Методы работы со знаниями. Системы понимания естественного языка. Системы машинного зрения.	3
Б1.О.24	Статистика. Тема 1. Предмет, метод и задачи статистики. Тема 2. Статистическое наблюдение. Тема 3. Статистическая группировка и ряды распределения. Тема 4. Средние величины и показатели вариации. Тема 5. Корреляционно-регрессионный анализ. Тема 6. Ряды динамики. Тема 7. Индексы и индексный анализ. Тема 8. Статистика животноводства. Тема 9. Статистика растениеводства.	3
Б1.О.25	Налоги и налогообложения. Понятия налога и сбора, их функции. Элементы налога и их характеристика. Принципы и методы налогообложения. Способы уплаты налогов. Классификация налогов. Налог на прибыль организаций. Налог на добавленную стоимость (НДС). Акцизы. Страховые взносы в ПФ РФ, ФСС РФ, ФФОМС РФ, ТФОМС РФ. Налог на имущество организаций. Транспортный налог. Значение платежей за природные ресурсы. Платежи за пользование недрами. Водный налог. Земельный налог.	4

Б1.О.26	Управление проектами. Тема 1. Основы управления и планирования проектов. Тема 2. Проект как объект управления. Тема 3. Функции управления проектом. Тема 4. Разработка и экономическая оценка проектов. Тема 5. Жизненный цикл и фазы проекта. Тема 6. Бизнес-план, оценка эффективности и рисков проекта. Тема 7. Автоматизация организации и управления проектами.	4
Б1.О.27	Мировая экономика и международные экономические отношения. Теории мировой торговли. Теории глобализации мировой экономики. Организационно-правовые и экономические условия выбора иностранного партнера. Мировая экономика: основные категории, субъекты и показатели развития. Международное разделение труда - основа современного мирового хозяйства. Формы международной экономической интеграции. Россия в мировой экономике. Классификация стран и подсистем мировой экономики. Международная торговля как основа МЭО: регулирование и ограничения. Мировой рынок капиталов и валюты. Мировой рынок рабочей силы.	4
Б1.О.28	Теория бухгалтерского учета. Сущность и содержание бухгалтерского учёта. Принципы бухгалтерского учета. Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Предмет и метод бухгалтерского учета экономического субъекта. Бухгалтерский баланс. Первичное наблюдение. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. Процедура и модели бухгалтерского учета. Формы и регистры бухгалтерского учета. Инвентаризация. Обобщение бухгалтерской информации в отчетности. Учетная политика экономического субъекта. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика. Сущность и содержание бухгалтерского учёта. Принципы бухгалтерского учета. Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Предмет и метод бухгалтерского учета экономического субъекта. Бухгалтерский баланс. Первичное наблюдение. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. Процедура и модели бухгалтерского учета. Формы и регистры бухгалтерского учета. Инвентаризация. Обобщение бухгалтерской информации в отчетности. Учетная политика экономического субъекта. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика.	5
Б1.О.29.01	Экономика предприятий (организаций). Предмет курса «Экономика предприятия (организации)». Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия (организации). Организационно-правовые формы коммерческих предприятий (организаций). Земельные ресурсы предприятия (организации). Трудовые ресурсы предприятия (организации). Основные и оборотные фонды предприятия (организации). Себестоимость и цена продукции. Прибыль и рентабельность деятельности предприятия (организации).	6
Б1.О.29.02	Бухгалтерский учет и анализ. Раздел 1. Концепция бухгалтерского учета в российской федерации Тема1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России Тема 2. Основы бухгалтерского учета раздел 2. Расчеты Тема 3. Учет денежных средств организации. Тема 4. Учет операций по специальным счетам в банках тема 5. Учет текущих обязательств и расчетов тема 6. Учет финансовых вложений раздел 3. Внеоборотные активы и запасы тема 7. Учет основных средств тема 8. Учет нематериальных активов тема 9. Учет материально-производственных запасов раздел 4. Учет расчетов с персоналом по оплате труда тема 10. Оплата труда и порядок ее расчета тема 11. Виды удержаний из заработной платы и порядок их расчета тема 12. Учет расходов по социальному обеспечению (единый социальный налог) раздел 5. Учет издержек хозяйственной деятельности и определение себестоимости продукции тема 13. Учет издержек хозяйственной деятельности на производство и определение себестоимости продукции (работ, услуг) тема 14. Учет выпуска и продаж готовой продукции, работ, услуг раздел 6. Финансовый результат тема 16. Учет капитала раздел 7. Управленческий учет тема 17. Классификация и учет производственных коммерческих и управленческих расходов.	6
Б1.О.29.03	Финансы. Финансы в рыночной экономике. Управление финансами. Финансовое планирование и прогнозирование. Финансы хозяйствующих субъектов. Страхование. Основы функционирования государственных и муниципальных финансов. Бюджет и внебюджетные фонды. Воздействие финансов на экономику.	3
Б1.О.29.04	Инвестиционный анализ.	3

	<p>Раздел 1. Теоретические основы инвестиционного анализа 1.1 Содержание и сущность инвестиционного анализа 1.2. Методы и приемы экономического анализа 1.3. Организация и информационное обеспечение инвестиционного анализа</p> <p>Раздел 2. Инвестиционный процесс как открытая система: сущность и содержание 2.1. Экономическая сущность и виды инвестиций 2.2. Инвестиционный портфель хозяйствующего субъекта.</p> <p>Раздел 3. Анализ инвестиционной деятельности компании 3.1. Оценка эффективности инвестиционных проектов. 3.2. Анализ инвестиционной привлекательности организации</p>	
Б1.О.29.05	<p>Финансовое право.</p> <p>Тема 1.1. Финансовая деятельность государства: понятие, особенность. Тема 1.2. Финансовое право как отрасль российского права. Финансово-правовая норма. Тема 1.3. Финансово-правовые отношения, их особенности и виды. Тема 1.4. Правовое регулирование финансового контроля. Тема 1.5. Финансовые правонарушения и финансово-правовая ответственность. Тема 2.1. Бюджетное право и процесс. Тема 2.2. Правовые основы доходов и расходов бюджета. Тема 2.3. Понятие и виды налогов. Тема 2.4. Правовое регулирование налогов и сборов в РФ</p>	3
Б1.О.29.06	<p>Деньги, кредит, банки.</p> <p>Сущность и функции денег. Виды денег. Денежный оборот и его структура. Денежная система страны. Сущность, функции и законы кредита. Роль кредита и теории его влияния на экономику. Ссудный процент и его экономическая роль в условиях рынка. Кредитная и банковская системы. Центральные банки и основы их деятельности. Коммерческие банки и основы их деятельности.</p>	4
Б1.О.29.ДВ.01.01	<p>1С.</p> <p>Назначение и состав системы программ «1С: Предприятие». Начальные настройки программы «1С: Бухгалтерия 8.0». Начало ведения бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия 8». Текущие операции бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия 8». Бухгалтерская отчетность и баланс в программе «1С: Бухгалтерия 8»</p>	5
Б1.О.29.ДВ.01.02	<p>Моделирование экономических процессов.</p> <p>Тема 1.1. Понятие модели и моделирования. Процесс моделирования. Абстрактные информационные модели, конкретные математические модели. Модель. Математическая модель. Экономико-математическая модель. Тема 1.2. Основные этапы, алгоритм построения и классификация моделей в экономике. Моделирование как циклический процесс состоящий из этапов. Конструирование модели. Модельные эксперименты. Апробация. Перенос результатов исследования на прототип. Экономическая постановка задачи. Математическая постановка задачи. Классы экономико-математических моделей по типу решаемой задачи. Тема 1.3. Структура и формы записи экономико-математических моделей. Ограничения (условия) задачи. Критерий оптимальности. Целевая функция. Развёрнутая форма записи. Структурная форма записи. Табличная форма записи. Матричная форма записи.</p>	5
Б1.В.01.01	<p>Анализ финансово - хозяйственной деятельности предприятий (организаций).</p> <p>Научные основы комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности. Содержание, цель, задачи, предмет и объекты комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности. Основные тематические направления комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности. Анализ состояния и использования ресурсного потенциала организации. Анализ состояния и эффективности использования основных средств организации. Анализ и управление материальными ресурсами. Анализ состояния и использования трудовых ресурсов организации. Анализ социально-экономических результатов и эффективности деятельности предприятия. Анализ производственных результатов деятельности организации. Анализ финансовых результатов деятельности организации. Анализ финансового состояния организации.</p>	5
Б1.В.01.02	<p>Страхование.</p> <p>Экономическая сущность страхования. Риск как основа возникновения страховых отношений. Сущность страхования. Основные этапы развития страхового дела. Классификация отраслей страховой деятельности, формы страхования. Страховой фонд, уровни его организации и использования. Место страхования в финансовой системе общества. Страхование как система перераспределительных отношений по возмещению ущерба. Функции страхования. Страховая услуга. Продавцы и покупатели страховых услуг. Страховые посредники. Современное состояние страхового рынка России. Юридические основы страховых отношений. Нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующие вопросы страхования и страховой деятельности</p>	4

	на территории России. Государственный страховой надзор.	
Б1.В.01.03	Бухгалтерское дело. Сущность и принципы организации бухгалтерского дела. Бухгалтерская профессия. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерского дела. Нормативно-правовое обеспечение бухгалтерского дела. Специфика бухгалтерского дела в компьютерной среде	5
Б1.В.01.04	Бухгалтерский финансовый учет. Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой организации. Предмет, объекты, цели бухгалтерского финансового учета. Концепция развития бухгалтерского учета в рыночной экономике и основные направления реформирования его в России. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. Обусловленность организации учета требованиями пользователей информации. Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика, области использования подготавливаемой информации. Финансовый учет как система отражения движения денежных средств в процессе предпринимательской деятельности. Основное содержание бухгалтерского финансового учета: оценка состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов организации, движения финансовых потоков за отчетный период, а также финансовых результатов.	4
Б1.В.01.05	Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Основные концепции бухгалтерской финансовой отчетности. Бухгалтерский баланс: назначение, содержание, формирование показателей. Отчет о финансовых результатах: назначение, содержание, формирование показателей. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (в табличной форме). Специализированная бухгалтерская отчетность сельскохозяйственных организаций	4
Б1.В.01.06	Рынок ценных бумаг. Сущность и функции рынка ценных бумаг. Классификация рынка ценных бумаг. Виды ценных бумаг. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. Фондовая биржа и организованные системы внебиржевой торговли ценными бумагами. Эмитенты и инвесторы. Виды операций и сделок с ценными бумагами. Информационная инфраструктура рынка ценных бумаг. Депозитарная и расчетно-клиринговая инфраструктура и сеть регистраторов ценных бумаг. Регулирование рынка ценных бумаг и правовая инфраструктура. Этика фондового рынка.	4
Б1.В.01.ДВ.01.01	Оценка управления стоимостью предприятия. Тема 1 Основы концепций оценки стоимости предприятия. Тема 2. Организация и регулирование оценочной деятельности в РФ. Тема 3. Формирование информационной базы для оценки стоимости предприятия. Тема 4. Доходный подход. Тема 5. Затратный подход. Тема 6. Сравнительный подход. Тема 7. Оценка стоимости материальных и нематериальных активов предприятия. Тема 8. Оценка стоимости ценных бумаг и пакетов акций предприятия.	4
	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях Тема 1. Бюджетная система и бюджетная классификация. Тема 2. Принципы организации бюджетного (бухгалтерского) учета. Тема 3. Учет нефинансовых активов. Тема 4. Учет финансовых активов. Тема 5. Учет обязательств. Тема 6. Учет финансового результата. Тема 7. Санкционирование бюджетных расходов. Тема 8. Бюджетная (бухгалтерская) отчетность	4
Б1.В.02.01	Экономика фирмы Предпринимательская деятельность и хозяйствующие субъекты. Производственная и организационная структура фирмы. Принципы организации производственного процесса. Основные средства фирмы. Оборотные средства фирмы. Трудовые ресурсы и оплата труда в фирме. Расходы фирмы и себестоимость продукции. Прибыль и рентабельность фирмы. Ценовая политика фирмы. Основы маркетинговой деятельности. Планирование деятельности фирмы. Управление качеством продукции и конкурентоспособность фирмы. Финансы фирмы. Инвестиционная и инновационная деятельность фирмы. Оценка эффективности производственно-хозяйственной и финансовой деятельности фирмы.	5
Б1.В.02.02	Предпринимательская деятельность Тема 1. Общие положения о предпринимательской деятельности Тема 2. Общие положения о субъектах предпринимательской деятельности Тема 3. Создание и	5

	прекращение субъектов предпринимательской деятельности Тема 4. Отдельные виды субъектов предпринимательской деятельности Тема 5. Обеспечение конкуренции в сфере предпринимательской деятельности Тема 6. Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности Тема 7. Лицензирование предпринимательской деятельности Тема 8. Техническое регулирование предпринимательской деятельности Тема 9. Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности Тема 10. Правовые основы учета и отчетности в предпринимательской деятельности Тема 11. Договоры и обязательства в сфере предпринимательской деятельности Тема 12. Расчеты в предпринимательской деятельности Тема 13. Ценообразование в сфере предпринимательской деятельности Тема 14. Правовые основы торговой деятельности Тема 15. Правовые основы деятельности по оказанию услуг, выполнению работ Тема 16. Реклама товаров, работ, услуг Тема 17. Инвестиционная деятельности и деятельность на рынке ценных бумаг Тема 18. Оценочная и аудиторская деятельность.	
Б1.В.02.03	Закупочная деятельность Предпринимательская деятельность и хозяйствующие субъекты. Производственная и организационная структура фирмы. Принципы организации производственного процесса. Основные средства фирмы. Оборотные средства фирмы. Трудовые ресурсы и оплата труда в фирме. Расходы фирмы и себестоимость продукции. Прибыль и рентабельность фирмы. Ценовая политика фирмы. Основы маркетинговой деятельности. Планирование деятельности фирмы. Управление качеством продукции и конкурентоспособность фирмы. Финансы фирмы. Инвестиционная и инновационная деятельность фирмы. Оценка эффективности производственно-хозяйственной и финансовой деятельности фирмы.	3
Б1.В.02.04	Региональная экономика Размещение производительных сил как научное направление и учебная дисциплина. Научные методы региональной экономики. Этапы формирования отечественной региональной экономики. Финансовые ресурсы регионов и экономическое районирование. Финансовый потенциал регионов. Межбюджетные отношения. Региональный инвестиционный климат и капитальное строительство. Экономическое районирование России. Система экономических районов. Рыночные типы регионов. Экономика отраслей Российской Федерации. Топливая промышленность и электроэнергетика. Размещение отраслей черной и цветной металлургии, машиностроительного комплекса. Развитие и размещение отраслей химико-лесного комплекса, легкой и пищевой промышленности. Размещение отраслей агропромышленного комплекса. Экономика макрорегионов. Размещение макрорегионов.	5
Б1.В.02.05	Мировые рынки и АПК Предмет курса. Сельскохозяйственное производство, аграрный сектор, агропромышленный комплекс, агробизнес, система обеспечения населения продовольствием в современном мире. Их роль и место в экономической и социальной жизни крупнейших стран, на уровнях субрегионов, регионов, континентов, глобальном уровне. Задачи науки. Установление общих закономерностей развития сельского хозяйства в мировом масштабе, изучение передового опыта и разработка предложений по рациональному ведению сельского хозяйства в отдельных организациях, регионах и стране. Тема 1. Мировые рынки мировое производство сельскохозяйственной продукции. ТЕМА 2. Современное состояние и основные тенденции развития мирового сельского хозяйства. ТЕМА 3. Сельское хозяйство развивающихся стран ТЕМА 4. Проблемы развития сельского хозяйства в странах с переходным типом экономики ТЕМА 5. Особенности развития сельского хозяйства в промышленно развитых странах	3
Б1.В.02.06	Учет, анализ и оценка финансово-хозяйственной деятельности Понятие, содержание, роль и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности. Предмет, объекты, субъекты (пользователи) анализа. Этапы анализа, его принципы. Виды анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа. Системный подход в анализе финансово-хозяйственной деятельности. О методе, приемах (способах) экономического анализа, классификации факторов и резервов в анализе хозяйственной деятельности. Способов измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности.	6
Б1.В.02.07	Федеральные и региональные программы Раздел 1. Теоретические основы программно-целевого планирования и системного	3

	<p>анализа Тема 1. Введение. Предмет и задачи курса. Государственное и научно-техническое экономическое планирование. Тема 2. Основы теории программно-целевого планирования. Тема 3. Основы теории принятия решений. Тема 4. Принципы системного подхода и системного анализа при программировании.</p> <p>Раздел 2. Разработка федеральных и региональных целевых программ. Тема 5. Федеральные и региональные целевые программы – важнейший инструмент решения крупных проблем экономики страны и региона. Тема 6. Этапность формирования и реализации целевых программ. Тема 7. Структура и содержание целевой программы. Тема 8. Ресурсное обеспечение и механизм реализации программ. Тема 9. Ожидаемые социально-экономические результаты от реализации программ. Техничко-экономические обоснования. Тема 10. Президентские программы. Программы развития муниципальных образований как наукоградов. Тема 11. Бизнес-планы и технико-экономические обоснования. Тема 12. Система органов государственной экспертизы. Порядок проведения государственной экспертизы федеральных и региональных программ</p>	
Б1.В.03.01	<p>Бухгалтерский управленческий учет</p> <p>Тема 1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Тема 2. Концепции и терминология классификации издержек. Тема 3. Основные модели учета затрат. Тема 4. Управленческий учет затрат по видам и назначению. Тема 5. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования. Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Тема 7. Учет затрат во вспомогательных производствах. Тема 8. Учет расходов на организацию производства и управление. Учет расходов будущих периодов. Тема 9. Учет затрат в растениеводстве. Тема 10. Учет затрат в животноводстве. Тема 11. Учет затрат в промышленных производствах. Тема 12. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах. Тема 13. Сущность управленческого анализа, цель и задачи его проведения. Тема 14. Анализ производства и себестоимости продукции основных отраслей. Тема 15. Управление объемом производства, затратами и себестоимостью продукции. Тема 16. Нормативный учет и стандарт-кост. Тема 17. Директ-костинг. Тема 18. Использование данных управленческого учета.</p>	5
Б1.В.03.02	<p>Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету</p> <p>Тема 1. Общие положения организации финансового учета в организациях. Тема 2. Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств. Тема 3. Основное содержание и порядок ведения учета текущих обязательств расчетов. Тема 4. Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Тема 5. Основное содержание и порядок ведения учета основных средств и нематериальных активов и их амортизации. Тема 6. Основное содержание и порядок ведения учета финансовых вложений. Тема 7. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Тема 8. Концепции и терминология классификации издержек. Тема 9. Основные модели учета затрат. Тема 10. Управленческий учет затрат по видам и назначению. Тема 11. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования. Тема 12. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Тема 13. Нормативный учет и стандарт-кост, директ-костинг и др. методы. Тема 14. Использование данных управленческого учета. Тема 15. Состав бухгалтерской отчетности. Тема 16. Бухгалтерский баланс: назначение, содержание, порядок формирования показателей. Тема 17. Отчет о финансовых результатах.</p>	8
Б1.В.03.03	<p>Аудит</p> <p>Тема 1. Цель, основные принципы аудита и его место в системе финансового контроля. Тема 2. Правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Тема 3. Подготовка к аудиторской проверке. Тема 4. Планирование аудита и сущность технологии проведения аудиторской проверки. Тема 5. Аудиторские доказательства и порядок подготовки аудиторского заключения. Тема 6. Аудит учредительных документов, формирования капитала в системе управления организацией. Тема 7. Аудит учетной политики и оценка системы внутреннего контроля. Тема 8. Аудит денежных средств и финансовых вложений. Тема 9. Аудит расчетов. Тема 10. Аудит основных средств и нематериальных активов. Тема 11. Аудит товарно-материальных ценностей. Тема 12. Аудит доходов, расходов, финансовых результатов. Тема 13. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности</p>	8
Б1.В.03.04	<p>Международные стандарты бухгалтерского учета, аудита и финансовой отчетности</p> <p>Тема 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО. Тема 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок</p>	5

	представления отчетности, формируемой в формате МСФО. Тема 3. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия. Тема 4. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют. Тема 5. Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств. Тема 6. Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования. Тема 7. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности. Тема 8. Сущность, значение и классификация международных стандартов аудита. Тема 9. Практические аспекты применения МСА.	
Б1.В.03.ДВ.01.01	Бухгалтерский учет в страховых организациях Тема 1. Нормы права в страховой деятельности. Договор страхования. Государственное регулирование страховой деятельности. Тема 2. Страховая организация. Формирование страхового фонда и резервного фонда страховой организации. Тема 3. Организация бухгалтерского учета в страховых организациях. Тема 4. Учет операций по прямому страхованию и перестрахованию. Тема 5. Учет страховых резервов. Тема 6. Бухгалтерская отчетность и отчетность, представляемая в порядке надзора страховыми организациями.	4
Б1.В.ДВ.01.01	Социология и культурология Тема 1. Социология как наука. Специфика объекта и предмета социологии. Тема 2. История становления социологии. Тема 3. Социальные институты, общности и организации. Тема 4. Социальная структура и социальная стратификация. Тема 5. Социология личности и семьи. Тема 6. Социальный контроль и девиация. Социальные конфликты. Тема 7. Методология и методика социологического исследования. Тема 8. Методы социологического исследования. Тема 9. Предмет и методы культурологии. Структура и состав современного культурологического знания. Тема 10. Культура как объект исследования в культурологии. Основные культурологические теории. Тема 11. Виды и формы культуры. Функции культуры. Тема 12. Модели и типы культурной динамики. Тема 13. Восточные типы культуры. Тема 14. Западный тип культуры. Особенности современной культуры. Тема 15. Культура России в диалоге «Восток – Запад». Тема 16. Российские культурные традиции. «Золотой» и «Серебряный» века русской культуры.	4
Б1.В.ДВ.01.02	Социальная адаптация инвалидов и лиц с ОВЗ к образовательной среде Тема 1. Понятие инклюзивного образования. Тема 2. Инклюзивное образование в современной России: проблемы и перспективы. Раздел II. Психолого-педагогические технологии в инклюзивном образовании. Тема 1. Роль личностных ресурсов в адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ в высшей школе. Тема 2. Организационно-педагогические ресурсы инклюзивного образования в вузе.	4
Б2.О.01(У)	Учебная практика ознакомительная Введение в специальность: Экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий и организаций; Документационное обеспечение деятельности предприятия; Управление персоналом на предприятии; Управление финансами на предприятии; Управление затратами на предприятии; Управление изменениями на предприятии; Учет качеством на предприятии; Стандартные теоретические и эконометрические модели, анализ полученных результатов деятельности предприятий, АПК и организаций; Выезд в организацию в соответствии с договором о сотрудничестве и порядке предоставления мест для прохождения практики для ознакомления с работой руководителей подразделений; Формирование отчетных документов по практике	6
Б2.О.02(У)	Учебная практика проектная Теоретические основы управления проектами. Концепции, методы, положения. Программные системы автоматизированного управления проектами. Проекты, их разновидности и характеристики. Цели, структура проекта и реализация проекта. Содержание управления проектами: Объекты и функции управления проектами. Управление предметной областью. Управление качеством. Управление временем. Управление стоимостью. Управление персоналом. Управление контрактами и ресурсным обеспечением проекта. Управление риском. Управление изменениями. Управление взаимодействиями и информационными связями. Организация работ по проекту. Мониторинг выполнения проекта.	6
Б2.О.03(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности Овладение умениями и навыками организации и реализации современных технологий и приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности. производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности;	6

	<p>ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка; знакомство с организацией бухгалтерского учета; изучение действующей на предприятии Учетной политики, ознакомление с планом (графиком) документооборота, действующим рабочим планом счетов и т.п.</p> <p>Бухгалтерский финансовый и управленческий учет. Сбор, обработка и систематизация материала на объекте практики по состоянию следующих участков: учет денежных средств; учет расчетных операций (учет расчетов с учредителями; учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами; учет кредитов и займов; учет расчетов с персоналом по оплате труда, по прочим операциям; учет расчетов с подотчетными лицами); учет производственных запасов и готовой продукции; учет животных на выращивании и откорме; учет основных средств и нематериальных активов; учет процесса продаж; учет капитала, резервов и финансирования; учет финансовых вложений; учет финансовых результатов; учет вспомогательных производств; учет расходов по организации производства и управлению, учет расходов будущих периодов; учет затрат и исчисление себестоимости продукции растениеводства; учет затрат и исчисление себестоимости продукции животноводства; учет затрат и исчисление себестоимости продукции промышленных производств; учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах; закрытие операционных счетов. Налоговый учет и налоговое планирование организации. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.</p> <p>Отчетный этап: подготовка отчета о производственной практике (учетная); получение характеристики, оценка практической деятельности студента руководителем производственной практики (учетная) от предприятия; сдача отчета о производственной практике (учетная) на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета о прохождении практики.</p> <p>Формирование отчетных документов по практике, проведенной на предприятиях: Инспекция Федеральной налоговой службы России по г.Балашиха Московской области; договор № 5 от 01.09.2019г; ЗАО «Свободный 20»; договор № 3 от 01.09.2019г.</p>	
Б2.О.04(П)	<p>Производственная практика технологическая (проектно-технологическая)</p> <p>Овладение умениями и навыками организации и реализации современных технологий и приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.</p> <p>производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности; ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка; знакомство с организацией бухгалтерского учета; изучение действующей на предприятии Учетной политики, ознакомление с планом (графиком) документооборота, действующим рабочим планом счетов и т.п.</p> <p>Бухгалтерский финансовый и управленческий учет. Сбор, обработка и систематизация материала на объекте практики по состоянию следующих участков: учет денежных средств; учет расчетных операций (учет расчетов с учредителями; учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами; учет кредитов и займов; учет расчетов с персоналом по оплате труда, по прочим операциям; учет расчетов с подотчетными лицами); учет производственных запасов и готовой продукции; учет животных на выращивании и откорме; учет основных средств и нематериальных активов; учет процесса продаж; учет капитала, резервов и финансирования; учет финансовых вложений; учет финансовых результатов; учет вспомогательных производств; учет расходов по организации производства и управлению, учет расходов будущих периодов; учет затрат и исчисление себестоимости продукции растениеводства; учет затрат и исчисление себестоимости продукции животноводства; учет затрат и исчисление себестоимости продукции промышленных производств; учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах; закрытие операционных счетов. Налоговый учет и налоговое планирование организации. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.</p> <p>Отчетный этап: подготовка отчета о производственной практике (учетная); получение характеристики, оценка практической деятельности студента руководителем производственной практики (учетная) от предприятия; сдача отчета о производственной практике (учетная) на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета о прохождении практики.</p> <p>Формирование отчетных документов по практике, проведенной на предприятиях: Инспекция Федеральной налоговой службы России по г.Балашиха Московской области; договор № 5 от 01.09.2019г; ЗАО «Свободный 20»; договор № 3 от 01.09.2019г.</p>	12
Б2.В.01(Пд)	<p>Производственная практика (преддипломная)</p> <p>Подготовительный этап: разработка плана выпускной квалификационной работы;</p>	6

	<p>составление и утверждение графиков прохождения практики; производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности; ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка; знакомство с работой отделов и подразделений предприятия; организацией бухгалтерского учета, внутреннего контроля, экономического анализа, аудита; изучение действующей на предприятии Учетной политики, ознакомление с планом (графиком) документооборота, действующим рабочим планом счетов и т.п.</p> <p>Основной (производственный) этап: сбор, обработка и систематизация материала на объекте практики по тематике выпускной квалификационной работы; оформление дневника прохождения практики на предприятии.</p> <p>Аналитический этап: анализ полученной информации, подготовка отчета о практике; получение характеристики, оценка практической деятельности студента руководителем практики от предприятия.</p> <p>Отчетный этап: сдача отчета о преддипломной практике на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета о прохождении практики.</p>	
ФТД.01.01	<p>Составление (оформление) первичной документации</p> <p>Раздел 1 Основы документирования управленческой деятельности Тема 1.1. Основные понятия и нормативно-правовая база организации ДООУ Тема 1.2. Понятие о документах. Признаки и структура документа Тема 1.3. Унификация и стандартизация документации. Правила создания и оформления документов Раздел 2 Организационно-распорядительная документация организации Тема 2.1. Организационно-правовая документация Тема 2.2. Распорядительная документация Тема 2.3. Справочно-информационная документация Раздел 3 Системы документации Тема 3.1. Документация по трудовым правоотношениям Тема 3.2. Документация по финансово-расчетным операциям Тема 3.3. Договорно-правовая документация Раздел 4 Систематизация и хранение документов Тема 4.1. Организация документооборота организации</p>	3
ФТД.02.01	<p>ОСНОВЫ ГМУ</p> <p>Тема 1. Теоретико-методологические основы государственной службы. Тема 2. Государственная служба как социально-правовой институт и профессиональная служебная деятельность. Тема 3. Система государственной службы Российской Федерации. Тема 4. Сущность муниципальной службы. Тема 5. Органы местного самоуправления. Тема 6. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы.</p>	5
ФТД.02.02	<p>ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА</p> <p>Тема 1. Теоретико-методологические основы государственной службы. Тема 2. Государственная служба как социально-правовой институт и профессиональная служебная деятельность. Тема 3. Система государственной службы Российской Федерации. Тема 4. Сущность муниципальной службы. Тема 5. Органы местного самоуправления. Тема 6. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы.</p>	4
ФТД.02.03	<p>ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ГМУ</p> <p>Тема 1.1 Понятие и значение конституционного права как отрасли права, как науки и учебной дисциплины. Тема 1.2 Характеристика, особенности и юридические свойства Конституции РФ. Тема 1.3 Источники и система конституционного права. Тема 1.4 Основные этапы развития конституционного права России. Тема 1.5 Понятие конституционного строя. Политические и экономические основы конституционного строя. Тема 1.6 Содержание конституционного строя в России. Тема 1.7. Общая характеристика конституционно-правового статуса личности. Тема 1.8. Структура прав и свобод человека и гражданина. Тема 1.9. Гражданство РФ . Тема 1.10. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина. Тема 1.11. Конституционные обязанности человека и гражданина. Тема 1.12. Понятие и признаки федерализма как формы государственного устройства. Тема 1.13. Конституционно-правовой статус РФ.Тема 1.14. Особенности конституционно-правового статуса субъектов РФ. Тема 1.15. Понятие и классификация органов государственной власти в РФ.Тема 1.16. Избирательная система и референдум РФ. Тема 1.17. Президент РФ. Тема 1.18. Федеральное Собрание РФ. Тема 1.19. Правительство РФ. Тема 1.20. Судебная власть. Тема 1.21. Органы государственной власти субъектов РФ. Тема 1.22. Понятие и функции местного самоуправления в РФ. Тема 1.23. Организация и гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Тема 1.24. Значение и порядок пересмотра и внесения поправок в Конституцию РФ. Тема 2.1. Понятие государственного управления. Административное</p>	5

	<p>право как отрасль права. Тема 2.2. Административно-правовые нормы и отношения Тема 2.3. Граждане и общественные объединения как субъекты административного права. Тема 2.4. Органы исполнительной власти (государственного управления) как субъекты административного права. Тема 2.5. Государственные служащие как субъекты административного права. Государственная и муниципальная службы. Тема 2.6. Формы и методы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Тема 2.7. Правовые акты исполнительной власти (государственного управления) Тема 2.8. Обеспечение законности в сфере исполнительной власти. Тема 2.9. Административная ответственность. Административные наказания. Тема 2.10. Дисциплинарное принуждение по административному праву. Тема 2.11. Материальная ответственность по административному праву. Тема 2.12. Административный процесс и административное производство. Тема 2.13. Специальные административно-правовые режимы. Тема 3.1. Муниципальное право РФ как отрасль права Тема 3.2 Муниципальное право РФ как наука Тема 3.3. Законодательная основа местного самоуправления. Тема 3.4. Территориальные основы местного самоуправления</p>	
ФТД.02.04	<p>ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ Тема 1. Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений Тема 2. Государственная политика и государственное управление Тема 3. Анализ процесса разработки, принятия и реализации государственной политики Тема 4. Источники права, регулирующие порядок принятия и исполнения государственных решений Тема 5. Государственные решения, принимаемые органами государственной власти Тема 6. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих решений в органах ГМУ Тема 7. Социально-психологические основы подготовки и исполнения государственных управленческих решений в органах ГиМУ Тема 8. Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих решений Тема 9. Классификация государственных управленческих решений. Тема 10. Контроль реализации управленческого решения в органах ГиМУ. Управление качеством при разработке решения. Тема 11. Ответственность и обязанности руководителя при принятии решений. Этика разработки и принятия управленческого решения. Процедуры исполнения государственных решений и ответственность за их неисполнение. Тема 12. Технологии принятия и исполнения государственных решений. Тема 13. Государство как субъект принятия решений. Тема 14. Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений. Тема 15. Механизмы разработки и принятия государственных решений. Тема 16. Организация процесса исполнения государственных решений</p>	4
ФТД.02.05	<p>СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ Методологические основы стратегического менеджмента. Основные понятия стратегического менеджмента. Сущность стратегического менеджмента. Генезис стратегического менеджмента. Эволюция систем управления. Основные требования к стратегическому менеджеру. Стратегическое планирование развития муниципальных образований в современной ситуации. Основные задачи власти муниципальных образований. Стратегическое планирование. МО как объект стратегического планирования. Оценка социально-экономической эффективности инвестиционных проектов по заданным критериям.. Система стратегического планирования социально-экономического развития муниципального образования. Уровни стратегического планирования в РФ. Цель и задача социально-экономического развития. Стратегический прогноз Российской Федерации. Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования.</p>	5
ФТД.02.06	<p>ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ Тема 1. Социально-экономическая сущность и функции финансов. Тема 2. Государственные финансы: понятие, сущность, роль в социально-экономическом развитии страны. Тема 3. Социально-экономическая сущность и функции бюджета государства. Тема 4. Федеральный бюджет РФ: сущность, формирование доходов и условия возникновения расходных обязательств. Тема 5. Бюджеты субъектов РФ. Сущность и функции муниципальных финансов. Тема 6. Государственные внебюджетные фонды РФ. Тема 7. Государственный долг РФ: понятие, структура, виды, срочность долговых обязательств. Тема 8. Государственный долг субъекта РФ и муниципальный долг: понятие, структура, виды, срочность долговых обязательств</p>	4
ФТД.В.01	Основы библиотечно -библиографических знаний	2

	<p>Тема 1. Информационно-поисковая система библиотеки. Тема 2. Методика составления библиографических описаний различных видов документов для традиционных и автоматизированных документографических информационно-поисковых систем.</p> <p>Понятий ряд информационно-библиографической деятельности. Современный документальный поток. Основные приемы работы с текстами. Библиографическое описание документа. Заголовок библиографической записи. Правила записи отдельных областей и элементов библиографического описания. Электронный каталог как совокупность всех видов каталогов. Использование информационных ресурсов библиотечно-информационных систем. Требования к оформлению курсовых работ. Требования к оформлению дипломных работ.</p>	
ФТД.В.02	<p>Корпоративные финансы</p> <p>Тема 1. Сущность, функции и формы проявления корпоративных финансов. Тема 2. Информационное и организационное обеспечение управления финансами корпораций. Тема 3. Математические основы управления финансами корпораций. Тема 4. Финансовые ресурсы и капитал предприятия. Тема 5. Управление основным и оборотным капиталом. Тема 6. Управление текущими затратами и прибылью предприятия. Тема 7. Исследование финансового состояния и разработка финансовой политики предприятия. Тема 8. Инвестиционная стратегия предприятия. Тема 9. Учет фактора риска. Тема 10. Финансовое планирование и прогнозирование.</p>	2

5.4 Программы практик

В Блок 2 «Практики» входят учебная, производственная, преддипломная практики.

Типы учебной практики:

ознакомительная;

проектная.

Типы производственной практики:

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности;

Производственная практика технологическая (проектно-технологическая).

Объем практик каждого типа установлен в учебном плане.

Результаты обучения по практикам, установлены в программах практик (фонды оценочных средств) и соотнесены с установленными в разделе 3 программы бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья обучающихся и требования по доступности.

Программы практик представлены в печатном виде на выпускающей кафедре, в электронном виде – на официальном сайте Университета

5.5 Программа Государственной итоговой аттестации обучающихся

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 380301 «Экономика», направленности (профилю) подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации. Программа государственной итоговой аттестации обучающихся представлена в печатном виде на кафедре, в электронном виде – на официальном сайте Университета.

5.6 Оценочные материалы

Оценочные материалы формируются в соответствии с «Положением о формировании

фонда оценочных средств» и включают в себя:

фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике;

фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к рабочим программам дисциплин (модулей), практик, программе государственной итоговой аттестации.

5.7 Методические материалы

Методические материалы формируются в целом по образовательной программе и (или) по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации и включают: методические рекомендации по изучению дисциплины и (или) методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и (или) методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекта) и (или) другие методические материалы, предусмотренные рабочими программами.

6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками вуза, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам (при наличии).

Реализация программы бакалавриата обеспечивается докторами наук - 6 человек, кандидатами наук – 26 человек, что составляет 70 % от общей численности педагогических работников с ученой степенью и учеными званиями, реализующих программу бакалавриата. Четыре человека являются руководящими работниками других организаций, что составляет 8,0 процентов от общей численности педагогических работников, реализующих программу бакалавриата.

Организации, участвующие в реализации программы бакалавриата: Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр аграрной экономики и социального развития сельских территорий - Всероссийский научно-исследовательский институт экономики сельского хозяйства» (ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ); ЗАТО Звездный городок Московской области, ИП «Подоленкова» Московской области, ООО «Столичные поставки» г. Москва.

6.2 Материально-техническое обеспечение

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Помещения Университета представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Специальные помещения (222 каб.) оснащены соответствующим лабораторным оборудованием для проведения практических, лабораторных и иных занятий по профильным дисциплинам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание всех учебных дисциплин (модулей) представлено в сети «Интернет» или локальной сети образовательного учреждения по адресам <http://www.rgazu.ru/index.php/bibl>, <http://ebs.rgazu.ru/>, www.lib.rgazu.ru,

Общий фонд библиотеки университета, на 01.09.2022 г. составляет 562342 экземпляров, в том числе 253092 экземпляров учебной литературы, 81600 экземпляров учебно-методических пособий.

Читальный зал на 130 посадочных мест. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета 0,25 экземпляра каждого из изданий в рабочих программах дисциплин, практик на одного обучающегося числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе применения дистанционных образовательных технологий к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Социокультурная среда Университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций студентов.

Целью воспитания студентов в Университете является обеспечение оптимальных условий для разностороннего развития личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, гражданской ответственностью, способного к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству.

Цель обуславливает следующие основные задачи воспитательной деятельности:

- приобщение студенчества к общечеловеческим ценностям, национальным устоям;
- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

- воспитание студентов в духе академической корпоративности и солидарности, профессиональной чести и научной этики;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде обитания.

Направления воспитательной деятельности находят своё выражение в конкретных видах воспитательной работы.

Учебный процесс в целом, каждая дисциплина в отдельности нацелены на решение воспитательных задач, которые имеют свою социально-возрастную специфику на разных стадиях реализации образовательных программ.

Общение студентов с преподавателем, начавшись на занятиях, получает естественное продолжение во внеучебной работе. Огромное значение в плане личностного и профессионального становления будущих специалистов имеют различные внеаудиторные формы научно-образовательной деятельности: научные общества, клубы, секции.

Преподаватель играет ключевую роль как в обучении студента и усвоении им профессиональных умений и навыков, так и в самом процессе вхождения студента в академическое сообщество. Адаптация первокурсников к условиям обучения в Университете является одной из важнейших учебно-воспитательных проблем, поскольку стресс, естественно возникающий при вхождении абитуриентов в незнакомую среду негативно сказывается на успеваемости первокурсников. В немалой степени влияет на это и несформированность учебных коллективов, что также требует направленного социально-психологического воздействия. В этой связи особое значение приобретает институт кураторов, оказывающих помощь студентам в освоении навыков учебного труда, решении их психологических проблем, знакомящих их с традициями и нормами жизни в Университете. Одновременно, работа кураторов становится и первым шагом на пути к корпоративному воспитанию студентов.

Другими формами воспитания являются ознакомительные экскурсии для студентов-первокурсников, посвящение в студенты, проведение общеакадемических и факультетских праздников.

Воспитательная работа немыслима без участия в ней самих студентов. Современное студенческое самоуправление является условием реализации творческой активности и самостоятельности, реальной формой студенческой демократии и средством социально-правовой самозащиты студентов.

Проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий призвано решать самый широкий спектр задач – от духовно-нравственного и эстетического до физического и экологического воспитания. Кроме того, организация студенческого досуга является эффективным средством профилактики правонарушений и асоциального поведения. В этом виде деятельности в Университете уделяется больше внимания развитию сети малых форм (преимущественно камерных мероприятий, лекториев, клубов), ориентированных на самые разные целевые группы в среде студенчества. При этом сравнительно немногочисленные, но тщательно продуманные и подготовленные крупномасштабные акции выполняют роль ориентиров для дальнейшего развития воспитательной работы.

Эффективность воспитательной работы в Университете определяется следующими условиями:

- наличие методического обеспечения и нормативной базы, регламентирующей деятельность подразделений, должностных лиц и всех участников воспитательного процесса;
- наличие организационной структуры управления воспитательной деятельностью, обеспечивающей четкое взаимодействие между всеми участниками воспитательного процесса и принятие решений на основе анализа достоверной информации, поступающей по каналам обратной связи;
- наличие студенческой профсоюзной организации и других органов студенческого самоуправления, формирующих среду социального, интеллектуального и профессионального творчества студентов;

- наличие материально-технической базы и финансового обеспечения воспитательной работы.

Средствами воспитания выступают личный пример и авторитет преподавателя, традиции и ценности академического сообщества, гуманистический характер вузовской среды.

Исходным пунктом построения программы воспитания студентов является забота о качестве научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава. Воспитательная миссия преподавателя проявляется в неукоснительном соблюдении правовых и нравственных норм, правил поведения и внутреннего распорядка, следовании принципам профессиональной и научной этики. Демонстрируя приверженность традициям и ценностям академического сообщества, преподаватель способствует их усвоению самими студентами, осознанию ими своей принадлежности к профессиональному сообществу.

Значительное влияние на личностное и профессиональное становление будущего специалиста оказывает академическая среда. Важнейшими ее компонентами являются история, традиции и ритуалы как символическое выражение причастности к академическому братству, духовно-нравственный климат в коллективе (доминирующие идеалы, нормы и правила взаимоотношений, уровень психологической комфортности и социальной защищенности), внешнее и внутреннее оформление, материально-техническое оснащение университета.

8 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 380301 ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ

В соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативными документами оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Государственная итоговая аттестация осуществляется с целью оценки уровня сформированности компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в процессе освоения образовательной программы, его готовности к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, периодичность и порядок проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются «Положением об организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет».

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий,

содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

9 РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Образовательная программа, разработанная в форме комплекта документов, обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Обновление образовательной программы происходит ежегодно путем актуализации учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации до начала учебного года.