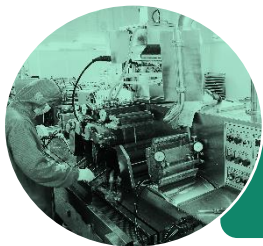


# ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩИМСЯ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ



## Практика в профильных организациях



Уточнить даты прохождения практики



Согласовать место проведения практики, написать заявление.  
Если затрудняетесь с выбором организации - напишите на электронную почту отдела



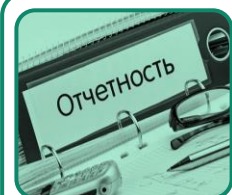
После согласования - оформить и подписать договор на практическую подготовку в 2-х экземплярах\*  
(\*с самозанятыми запрещено заключать договоры)



Зарегистрировать договор в отделе не позднее, чем за 1 месяц до начала практики



До начала практики скачать необходимые документы, согласовать с руководителями практики



После завершения практики - пройти промежуточную аттестацию (защитить отчет и/или дневник (также прилагаются рабочий график (план), индивидуальное задание, планируемые результаты прохождения практики, отзыв руководителя практики от университета, отзыв руководителя практики от профильной организации, совместный рабочий график (план)



## Практика в структурных подразделениях Университета



Уточнить даты прохождения практики



До начала практики написать заявление, скачать необходимые документы, согласовать с руководителем практики



После завершения практики - пройти промежуточную аттестацию (защитить отчет и/или дневник (также прилагаются рабочий график (план), индивидуальное задание, планируемые результаты прохождения практики, отзыв руководителя практики)

*Отдел организации практик и содействия трудоустройству выпускников*

*e-mail: [career@rgunh.ru](mailto:career@rgunh.ru)*

*tel.: +7 965 381 43 13*