

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный аграрный заочный университет»
(ФГБОУ ВО РГАЗУ)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный
аграрный заочный университет»

_____ В.А.Дубовик
«__» декабря 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный аграрный заочный университет»

Принято Ученым советом
ФГБОУ ВО РГАЗУ
16.12.2015 г., протокол № 4

Московская область
город Балашиха
2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (далее – Положение), разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (далее - ФГБОУ ВО РГАЗУ, Университет).

1.2. Положение определяет порядок формирования и работы конкурсной комиссии (далее - Комиссия) для проведения конкурса на замещение должностей научных работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (далее - Университет).

1.3. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в ФГБОУ ВО РГАЗУ, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

2.1. Для проведения конкурса в Университете формируется конкурсная комиссия. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.2. Комиссия состоит из Председателя, Заместителя Председателя, Секретаря и членов комиссии.

2.3. Председателем Комиссии является ректор Университета.

2.4. Состав Комиссии утверждается ректором Университета. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются:

- проректор по научной работе, общественным связям и международному сотрудничеству;

- начальник управления организации научных исследований и подготовки научно-педагогических кадров;

- начальник управления кадровой и юридической работы;

- представители выборного органа Первичной профсоюзной организации Университета;

- лица из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

- ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

2.5. Из состава Комиссии Председателем назначаются Заместитель Председателя Комиссии и Секретарь Комиссии.

2.6. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий по адресу <http://ученые-исследователи.рф> (далее - Портал вакансий) объявления о проведении конкурса на замещение вакантной должности научного работника;

- вести регистрацию и учет заявлений претендентов, подавших документы для участия в конкурсе;

- осуществлять проверку документов, представленных претендентами для участия в конкурсе;

- организовывать проведение конкурса;

- рассматривать обращения граждан, связанные с подготовкой и проведением конкурса, принимать по ним решение;

- принимать решение о признании победителя конкурса;

- осуществлять иные полномочия, связанные с проведением конкурса.

2.7. Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы определяются Университетом и размещаются на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.8. Комиссия не принимает решения о признании победителя конкурса в том случае, когда конкурс проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке. Результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Деятельность Комиссии осуществляется под руководством Председателя Комиссии, а в его отсутствие (или по его поручению) - под руководством Заместителя Председателя Комиссии.

3.2. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии, либо Заместителя Председателя, либо Секретаря Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.4. Для проведения конкурса на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя Комиссия размещает в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте объявление не менее чем за два месяца до даты проведения конкурса. Комиссия проводит конкурс не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя руководителя организации заявления на участие в конкурсе.

3.5. Для проведения конкурса на замещение иных должностей научных работников Комиссия размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на Портале вакансий объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним, включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Комиссия определяет дату окончания приема заявок, которая не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

3.6. Комиссия устанавливает срок рассмотрения поступивших на конкурс заявок, который не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению Комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Комиссией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на Портале вакансий.

3.7. По итогам рассмотрения заявок Комиссия составляет рейтинг претендентов (приложение №1) на основе их оценки исходя из сведений,

содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами Комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых были направлены им в Университет, с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Университетом в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Положения;

- оценки квалификации и опыта претендента;

- оценку результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Положения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

3.8. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Комиссия размещает решение о победителе в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на Портале вакансий.

3.9. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

3.10. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Университет объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

3.11. Истечение срока трудового договора научного работника является основанием для проведения конкурса на замещение его должности. Научный работник, не избранный на новый срок, освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством РФ.

3.12. Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством РФ.

4. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

4.1. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

4.2. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

4.3. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Университета.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

4.4. В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Университетом.

4.5. Для участия в конкурсе на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя претенденту также необходимо подать заявления и документы, содержащие информацию, указанную в п. 4.1.

**Рейтинговая система оценки для проведения конкурса на замещение вакантных должностей
научных работников в ФГБОУ ВО РГАЗУ**

№	Показатели	Руководитель/ Заведующий лабораторией	Ведущий научный сотрудник	Главный научный сотрудник	Старший научный сотрудник	Научный сотрудник	Младший научный сотрудник	Инженер- исследователь
1.	Ученая степень	В конкурсе участвуют лица, имеющие степень доктора наук	В конкурсе участвуют лица, имеющие степень доктора наук	В конкурсе участвуют лица, имеющие степень доктора наук	1 балл – кандидат наук; 2 балла – доктор наук.	0 баллов – нет; 1 балл – кандидат наук; 2 балла – доктор наук.	0 баллов – нет; 1 балл – кандидат наук; 2 балла – доктор наук.	0 баллов – нет; 1 балл – кандидат наук; 2 балла – доктор наук.
2.	Ученое звание	0 баллов – нет; 1 балл – доцент; 2 балла – профессор.	0 баллов – нет; 1 балл – доцент; 2 балла – профессор.	0 баллов – нет; 1 балл – доцент; 2 балла – профессор.	0 баллов – нет; 1 балл – доцент; 2 балла – профессор.	0 баллов – нет; 1 балл – доцент; 2 балла – профессор.	0 баллов – нет; 1 балл – доцент; 2 балла – профессор.	0 баллов – нет; 1 балл – доцент; 2 балла – профессор.
3.	Публикационная активность (научные издания)							
	Научные статьи (за последние 5 лет)	1 балл - 1 публикация	1 балл - 1 публикация	1 балл - 1 публикация	1 балл - 1 публикация	1 балл - 1 публикация	1 балл - 1 публикация	1 балл - 1 публикация
	Статьи в периодических изданиях, рекомендованных ВАК (последние 5 лет)	1 балл – 1 публикация	1 балл – 1 публикация	1 балл – 1 публикация	1 балл – 1 публикация	1 балл – 1 публикация	1 балл – 1 публикация	1 балл – 1 публикация
	Публикации в зарубежных периодических изданиях	5 баллов – 1 публикация	5 баллов – 1 публикация	5 баллов – 1 публикация	5 баллов – 1 публикация	5 баллов – 1 публикация	5 баллов – 1 публикация	5 баллов – 1 публикация
	Монографии, в т.ч. в соавторстве	10 баллов – 1 монография	10 баллов – 1 монография	10 баллов – 1 монография	10 баллов – 1 монография	10 баллов – 1 монография	10 баллов – 1 монография	10 баллов – 1 монография
	Индекс Хирша	численное выражение индекса	численное выражение индекса	численное выражение индекса	численное выражение индекса	численное выражение индекса	численное выражение индекса	численное выражение индекса
	Публикационная активность (производственные издания)							
	Практические руководства, в т.ч. в соавторстве	10 баллов – 1 публикация	10 баллов – 1 публикация	10 баллов – 1 публикация	10 баллов – 1 публикация	10 баллов – 1 публикация	10 баллов – 1 публикация	10 баллов – 1 публикация
	Публикационная активность (учебные издания)							

