

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО РГАЗУ)

УТВЕРЖДАЮ:

Вр.и.о. ректора
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Российский государственный
аграрный заочный университет»



Е.Е. Можяев
_____ 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Принято ученым Советом
ФГБОУ ВО РГАЗУ
21 июня 2017 года, протокол № 15

**Московская область
город Балашиха
2017**

1. Общие положения

1.1. Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (в дальнейшем – Совет) является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью Университета.

1.2. Совет создается в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами, Уставом Университета для рассмотрения основных вопросов деятельности Университета.

2. Совет Университета осуществляет следующие полномочия:

принимает решение о созыве и проведении Конференции работников и обучающихся (далее Конференции);

определяет порядок избрания делегатов на Конференцию;

определяет порядок выдвижения кандидатов в состав Ученого совета Университета;

Осуществляет общий контроль соблюдения работниками и обучающимися Университета законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

заслушивает и утверждает ежегодно отчет Ректора;

рассматривает основные вопросы экономического и социального развития Университета;

рассматривает вопросы об использовании средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

принимает порядок оказания платных образовательных услуг;

решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей Университета, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы;

ходатайствует в установленном порядке о присвоении ученых званий «доцент», «профессор», а также рекомендует работников Университета для избрания в члены государственных академии наук;

представляет работников Университета к почетным званиям, наградам, премиям;

избирает деканов факультетов, заведующих кафедрами в порядке, установленном Уставом;

проводит конкурс среди претендентов на должности профессоров, доцентов в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами;

принимает правила приема лиц на обучение в Университет в очередном учебном году;

принимает решения об открытии направлений подготовки (профилей), о проведении их лицензирования и аккредитации;

принимает решения о создании структурных подразделений в составе Университета;

рассматривает положения о структурных подразделениях Университета;

принимает порядок обучения по индивидуальному плану и организации ускоренного обучения, а также решения о сокращении сроков обучения для отдельных лиц в случаях, предусмотренных Уставом;

принимает решения об увеличении сроков обучения в случаях, предусмотренных Уставом;

рассматривает порядок и формы проведения итоговой аттестации выпускников;

рассматривает положение об организации практики обучающихся;

принимает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

принимает положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах учебного года или рабочей недели;

принимает решения о предоставлении права на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

принимает порядок проведения аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;

принимает положения о стипендиях в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

устанавливает в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд), размеры государственных академических и государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам;

ходатайствует о назначении стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и других именных стипендий;

утверждает назначение именных стипендий студентам и аспирантам Университета;

рассматривает порядок предоставления мер социальной поддержки в Университете и мер материальной поддержки обучающихся;

принимает решение о создании Попечительского совета Университета;

определяет порядок создания и деятельности, состав и полномочия

Попечительского совета Университета;
утверждает положение о Попечительском совете Университета;
принимает решения о создании в структурных подразделениях
выборных представительных органов - ученых советов (советов);
определяет порядок создания и деятельности, состава и полномочий
ученых советов (советов) структурных подразделений;
ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации,
представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
присуждает почетные звания и награды Университета;
принимает решения об учреждении (в том числе совместно с другими
лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в
практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной
деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз
данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов,
топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)),
исключительные права на которые принадлежат Университету;
рассматривает вопросы деятельности диссертационных советов
Университета;
рассматривает порядок и формы проведения итоговой аттестации,
государственной итоговой аттестации выпускников;
осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством
Российской Федерации и Уставом Университета, положением об Ученом
совете Университета.

3. Состав, структура и порядок формирования Совета

3.1. В структуре Совета выделяются: председатель Совета; заместитель
председателя Совета; ученый секретарь Совета; члены Совета.

3.2. В состав Совета Университета входят ректор, который является его
председателем, проректоры (по должности). Другие члены Совета
избираются Конференции Университета тайным голосованием. Срок
полномочий Совета - пять лет.

3.3. Решение об исключении из состава Совета членов Совета
принимается простым большинством голосов членов Совета ,
присутствующих на заседании.

3.4. Досрочные выборы членов Совета проводятся по требованию не
менее половины его членов.

3.5. Количество членов Совета определяется решением Конференции
Университета. В составе Совета научно-педагогические работники должны
составлять более 50 %.

3.6. Конференция Университета может делегировать Совету в течение
срока его действия право выбирать в его состав новых членов взамен
выбывших.

3.7. За два месяца до истечения срока полномочий Совета ректор
объявляет о выборах нового состава Совета. Выборы проводятся до
истечения срока полномочий прежнего состава Совета.

3.8. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Совета или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 процентов присутствующих на Конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

3.9. Заместитель председателя Совета избирается членами Совета из числа членов Совета простым большинством голосов и исполняет обязанности председателя в его временное отсутствие.

3.10. Организацию работы Совета Университета осуществляет его ученый секретарь, избираемый из числа членов Совета простым большинством голосов.

4. Права и обязанности членов Совета

4.1. Члены Совета должны:

активно участвовать в работе Совета;

информировать коллективы подразделений о своей деятельности в Совете;

4.2. Члены Совета имеют право:

участвовать в принятии Советом его решений, вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности Университета;

принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета;

обращаться к должностным лицам Университета с официальными запросами по вопросам деятельности Университета;

знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета;

4.3. Должностные лица обязаны отвечать на официальные запросы членов Совета не позднее, чем на следующем заседании Совета;

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в два месяца за исключением летнего отпускного периода, проходят по разработанному Советом и утвержденному председателем Совета плану. Кроме этого, в повестку дня заседания могут вноситься: рассмотрение конкурсных дел, представление к ученым званиям, другие вопросы.

Принятые решения доводятся до сведения сотрудников и обучающихся, могут освещаться в средствах массовой информации, в том числе университетской газете и на сайте Университета.

5.2. План работы Совета формируется на основе предложений структурных подразделений, указаний руководства Университета, решений Совета и поручений вышестоящих органов.

Предложения структурных подразделений в виде перечней вопросов, подлежащих рассмотрению на Совете, предварительно обсуждаются у курирующих проректоров Университета и сдаются ученому секретарю Совета до 1 июня текущего года.

В предложениях дается точная формулировка вопроса, указываются ответственные за подготовку материалов, докладчики, а также ориентировочная дата рассмотрения.

5.3. На основании предложений структурных подразделений ученый секретарь Совета составляет проект плана работы Совета.

Проект плана работы Совета рассматривается и утверждается на очередном заседании Совета.

5.4. Решения Совета являются правомочными, если в заседании приняло участие не менее 2/3 его состава. О невозможности присутствовать на заседании Совета по уважительным причинам член Совета должен заблаговременно информировать председателя Совета (заместителя председателя) или ученого секретаря Света. Внеочередные заседания Совета созываются по мере необходимости по инициативе администрации Университета, либо по инициативе не менее одной трети членов Совета.

5.5. Предложения по повестке дня заседаний Совета вносятся по инициативе члена Совета, однако, не позднее, чем за 10 дней до дня проведения заседания.

5.6. Заседания Совета являются открытыми. Уведомление о них с указанием повестки дня рассылается членам Совета и вывешивается на доски объявлений Университета не позднее, чем за пять дней до заседания. Все присутствующие на заседании не члены Совета могут участвовать в дискуссии. Принятие решений (голосование) осуществляется только членами Совета;

5.7. Материалы к очередному заседанию Совета представляются структурными подразделениями ученому секретарю Совета не позднее, чем за 7 дней до заседания, и состоят из:

краткого изложения вопроса и обоснования предложений, включенных в проекты решения Совета;

проекта решения Совета с указанием исполнителей, сроков исполнения поручений.

5.8. Краткое изложение вопроса подписывается руководителями структурных подразделений. Проекты решения Совета согласовываются с заинтересованными структурными подразделениями, визируются их руководителями, курирующим проректором Университета, ученым секретарем Совета; при наличии разногласий представляется заключение структурных подразделений.

5.9. Одновременно с материалами к очередному заседанию Совета руководители структурных подразделений представляют регламент рассмотрения вопроса с указанием докладчика, содокладчиков и необходимого времени на прения.

Регламент рассмотрения вопроса также включает список лиц, приглашенных на заседание Совета, с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), должности и места работы.

5.10. Ответственность за качество материалов и своевременность их представления несут руководители структурных подразделений Университета.

5.11. В тех случаях, когда материалы не могут быть представлены в указанные сроки, или необходимость в обсуждении вопроса отпала, руководитель структурного подразделения совместно с курирующим проректором докладывает об этом председателю Совета. Его решение доводится до сведения ученого секретаря Совета.

5.12. Материалы, представленные с нарушением установленных сроков, включаются ученым секретарем Совета в очередную повестку заседания только с разрешения председателя Совета Университета. В случае необходимости материалы к заседанию Совета тиражируются и рассылаются ученым секретарем Совета по утвержденному ректором Университета списку не позднее, чем за 5 дней до даты заседания.

5.13. Повестка дня заседаний формируется ученым секретарем и утверждается Советом в начале каждого заседания;

5.14. По каждому заседанию оформляется протокол. Протокол подписывается председателем и ученым секретарем и сохраняется в делах Совета. Ученый секретарь Совета при необходимости оформляет для заинтересованных лиц выписки из протокола (при избрании на должность, при представлении к ученому званию и т.д.).

5.15. Решения Совета принимаются голосованием. Решения Совета вступают в силу после подписания их председателем Совета.

Решения Совета по всем вопросам учебной, хозяйственной и научной деятельности принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- о досрочных выборах Совета Университета;
- о представлении к ученым званиям доцента и профессора;
- избрание на должность доцента, профессора, заведующего кафедрой, декана факультета;
- другим вопросам, предусмотренным нормативными документами.

Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Совета. Счетная комиссия избирает из своих членов председателя. В состав счетной комиссии не может быть включен член Совета, если его кандидатура баллотируется. Протокол счетной комиссии о результатах тайного голосования утверждается открытым голосованием.

5.16. Для принятия решений по вопросам, имеющим рекомендательный характер, требуется простое большинство присутствующих на заседании членов Совета.

5.17. По решению Совета в его составе могут создаваться секции по основным направлениям деятельности Университета и рабочие группы для подготовки решений по отдельным вопросам.

5.18. Контроль за выполнением решений Совета осуществляет председатель Совета, заместитель председателя Совета и ученый секретарь Совета.