

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 05.02.2024 19:19:44  
Уникальный программный ключ:  
790a1a8df2525774421ad01c56435f0e9026f00



УНИВЕРСИТЕТ  
ВЕРНАДСКОГО

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)

г.о. Балашиха

## ПРИКАЗ

« 04 » 04 20 23

№ 215/18

### Об утверждении

**Положения о зачете результатов обучения по дисциплинам  
(модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам,  
освоенным (пройденным) обучающимися**

На основании решения Ученого совета Университета Вернадского от 29.06.2023 (Протокол № 11),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие со дня издания настоящего приказа Положение о зачете результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимися (Приложение к настоящему приказу).
2. Проректору по цифровому развитию и информационным технологиям (Перминов С.В.) разместить Положение о зачете результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимися на официальной странице сайта Университета.
3. Признать утратившим силу приказ от 03.11.2022 № 273 «Об утверждении Положения о зачете результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимися».
4. Общему отделу довести настоящий приказ до сведения проректоров и руководителей структурных подразделений.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.А. Певцова

Приложение к приказу  
от « 04 » июля 2023  
№ 215/18

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о зачете результатов обучения по дисциплинам (модулям)  
и (или) иным компонентам, в том числе практикам,  
освоенным (пройденным) обучающимися**

г.о. Балашиха,  
2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о зачете результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимися (далее-Положение) регламентирует порядок зачета федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» (далее - Университет Вернадского, Университет) результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее вместе - результаты обучения).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12. 2012 г, Приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 845 Министерства просвещения РФ N- 369 от 30 июля 2020 года «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей, образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Университета.

1.3. Под зачётом понимается перенос результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы, оформляемые в Университете, из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимися при освоении образовательной программы (части образовательной программы) в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность и (или) в Университете при освоении других образовательных программ.

1.4. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

1.5. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой)

аттестации.

1.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

1.7. Порядок обязателен для всех структурных подразделений Университета участвующих в учебном процессе, и распространяется на обучающихся осваивающих программы высшего и среднего профессионального образования.

## **2. Порядок осуществления зачета**

2.1. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может производиться для обучающихся зачисленных в Университет в порядке приема после освоения программы, (части программы) высшего и (или) среднего профессионального; дополнительного профессионального образования (далее зачет). Зачет проводится до начала освоения обучающимися соответствующего компонента образовательной программы.

2.2. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программе.

2.3. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1), на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.4. Российские образовательные организации, выдавшие документы подтверждающие результаты пройденного обучения, должны иметь лицензию.

2.5. Подача заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", осуществляется в соответствии с установленным порядком.

2.6. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиями, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливается настоящим положением.

2.7. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых

результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.8. Зачет производится путем установления соответствия, результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

2.9. С целью установления соответствия может проводиться оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы в форме экзамена, зачета. Оценивание не является обязательным при проведении зачета.

2.10. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Университет отказывает обучающемуся в зачете.

2.12. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

### **3. Порядок предоставления документов об образовании (или) иностранной квалификации, полученный в иностранном государстве**

3.1. Без проведения дополнительных процедур предоставляются документы об образовании и (или) квалификации иностранных государств, которые подпадают под действие международного договора о взаимном признании; полученные в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации; имеющие свидетельство о признании, выданное федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

3.2. В случае, если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не соответствуют условиям, предусмотренным пунктом 3.1. настоящего Порядка, документы об образовании (или) квалификации, полученными в иностранном государстве, подлежат рассмотрению только после прохождения процедуры признания иностранного образования и (или)

иностранной квалификации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

#### **4. Процедура установления соответствия результатов**

4.1. Установление соответствия результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется Аттестационной комиссией (далее комиссия).

4.2. Состав комиссии и срок её работы регламентируется приказом ректора или лица, им уполномоченного. В состав комиссии входит не менее 3-х человек.

4.3. По результатам заседания комиссии составляется протокол (*Приложение 2*).

4.4. Комиссия рассматривает следующие вопросы:

- по заявлению обучающегося устанавливает перечень дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, по которым предполагается зачет;

- устанавливает факт совпадения или несовпадения названия дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ;

- объем пройденного обучения по дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе;

- совпадение / несовпадение формы промежуточной аттестации;

- факт достижения планируемых результатов обучения (освоения компетенций);

- перевод на обучение по индивидуальному плану.

4.5. При установлении соответствия необходимо учитывать, что названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, могут текстуально не совпадать, но быть равнозначными или включающими соответствующее наименование, объем пройденного обучения также может не совпадать, но должен позволять достигнуть планируемых результатов.

4.6. Допускается зачет результатов обучения полученного по программам разного уровня разных видов.

4.7. В случае, когда произвести установление соответствия на основании представленных документов затруднительно или невозможно (несовпадение формы промежуточной аттестации, объем перезачитываемого компонента образовательной программы в часах составляет менее 70% от объема часов соответствующего компонента образовательной программы действующего в Университете), проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы в форме экзамена, зачета (далее

переаттестация).

4.8. Факт оценивания фиксируется по результатам аттестации, проводимой членами комиссии. При необходимости на заседание комиссии дополнительно могут быть приглашены заведующие кафедрами, преподаватели.

4.9. Для проведения аттестации может быть использован фонд оценочных средств, используемый для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе, по которой предполагается зачет.

4.10. На основании результатов оценивания комиссия вправе принять решение о выставлении обучающемуся более высокого или низкого бала.

4.11. Результаты оценивания фиксируются в протоколе переаттестации (*Приложение 2*) и заносятся в зачетную книжку, личную карточку обучающегося в семестры (курсы), в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ предусмотрено учебным планом.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются решением Ученого совета Университета.

5.2. Приложением к настоящему Положению является:

- приложение №1 - форма заявления о зачете;
- приложение №2 - форма протокола о переаттестации.

Форма

Приложение №1 к Положению о зачете результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимися

Ректору Университета Вернадского  
Певцовой Елене Александровне  
от обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы  
обучения  
по \_\_\_\_\_ направлению \_\_\_\_\_ подготовки  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность зачета обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) мною при получении \_\_\_\_\_ образования в \_\_\_\_\_  
(уровень, вид) (наименование образовательного учреждения)

и перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану.

Прилагаемые документы:

\_\_\_\_\_  
(диплом с приложением, справка об обучении, свидетельство (удостоверение) дополнительного образования)

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись ( \_\_\_\_\_ )  
расшифровка подписи



Форма

Приложение №2 к Положению о зачете результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимися

### ПРОТОКОЛ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- при зачислении в порядке перевода \_\_\_\_\_ Дата заседания аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ г.
- при переводе внутри университета
- при восстановлении
- при ликвидации разницы в учебных планах, возникшей при возврате из академического (иного вида) отпуска
- при переводе на индивидуальный план ускоренного обучения

ФИО (полностью) студента (гражданина)

#### Комиссия в составе:

Председатель

члены комиссии

на основании и проведенной аттестации считает возможным  Да /  Нет продолжение обучения с зачетом результатов предшествующего обучения на следующих условиях:

факультет (институт) \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_, бюджетная (внебюджетная)  
код и направление подготовки профиль \_\_\_\_\_

Председатель

члены комиссии

*С заключением аттестационной комиссии ознакомлен и согласен.*

Подпись аттестуемого обучающегося (гражданина) \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

аттестационной комиссии факультета (института) для рекомендации к переводу на обучения по индивидуальному учебному плану (индивидуальному учебному плану ускоренного обучения) на \_\_\_\_\_ курс факультета (института) \_\_\_\_\_

17 октября 20\_\_ г.

№

#### 1. Состав аттестационной комиссии при аттестации

**2. Сведения о лице, претендующем на перевод на индивидуальный учебный план:**

- студент \_\_\_\_\_ курса обучавшийся по направлению \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ форме обучения на \_\_\_\_\_ основе в;

- претендует на обучение по индивидуальному плану на \_\_\_\_\_ курс факультета \_\_\_\_\_ для получения образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ форме обучения на \_\_\_\_\_ основе.

**3. Количество вакантных мест** на \_\_\_\_\_ курсе по направлению подготовки \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ форме обучения на \_\_\_\_\_ основе – \_\_\_\_\_.

**Количество поданных заявлений о переводе (восстановлении)** на этот курс, \_\_\_\_\_

направление подготовки, форму и основу обучения – \_\_\_\_\_.

**4. В результате аттестации на основе УП \_\_\_\_\_ направление подготовки \_\_\_\_\_**

4.1 Зачесть (перезачет) освоенные ранее дисциплины (разделы дисциплин, модули),

№ п/п	Дисциплина (модуль), курсовая работа (проект), практика	Изучено	Итоговая оценка
-------	---	---------	-----------------

4.2 Оценить (переаттестация) освоенные ранее дисциплины (разделы дисциплин, модули), практики:

№ п/п	Дисциплина (модуль), курсовая работа (проект), практика	Пройдено	Итоговая оценка
-------	---	----------	-----------------

**5. Рекомендация аттестационной комиссии:**

на основании проведенной аттестации аттестационная комиссия

*рекомендует перевести на обучение по индивидуальному плану*

фамилия, имя, отчество

обучающихся \_\_\_\_\_ курса факультета \_\_\_\_\_ для получения образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ форме обучения на \_\_\_\_\_ основе:

- с зачетом приведенных выше результатов предшествующего обучения;
- с условием ликвидации, приведенной выше разницы в учебных планах в соответствии с индивидуальным учебным планом до \_\_\_\_\_

**Подписи членов аттестационной комиссии:**

**С заключением аттестационной комиссии ознакомлен:**

Подпись