

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Кудрявцев Максим Александрович
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
Должность: Проректор по образовательной деятельности
(Университет Вернадского)
Дата подписания: 09.02.2024 17:11:57
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания материальной поддержки
нуждающимся обучающимся
Университета Вернадского

г.о. Балашиха, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся Университета Вернадского (далее – Положение) определяет порядок оказания материальной поддержки в форме материальной помощи (далее – материальная помощь) обучающимся студентам, аспирантам в Университете Вернадского (далее – Университет) по очной форме обучения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся Университета.

1.3. В целях применения настоящего Положения под материальной поддержкой понимается единовременная финансовая поддержка, оказываемая нуждающимся обучающимся Университета в денежной форме.

1.4. На получение материальной поддержки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета имеют право лица, обучающиеся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением.

1.5. На получение материальной поддержки нуждающиеся обучающиеся могут претендовать независимо от получения иных видов материальной и социальной поддержки, в том числе стипендий, назначаемых в соответствии с локальными нормативными актами Университета, регулирующими порядок назначения и выплаты стипендии обучающимся.

1.6. Нуждающиеся обучающиеся вправе претендовать на получение материальной поддержки по каждому основанию не более 2 раз в календарном году, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

2. Порядок оказания материальной поддержки

2.1. Источниками финансового обеспечения расходов на выплату материальной поддержки нуждающимся обучающимся являются:

- бюджетные ассигнования федерального бюджета, направленные на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся, в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого Университету размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам;

- средства, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренные на выплату материальной поддержки нуждающимся обучающимся Планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

2.2. Вопросы назначения материальной поддержки нуждающимся обучающимся рассматриваются стипендиальной комиссией, созданной в порядке, установленном локальными актами Университета (далее - Комиссия).

2.3. Комиссия вносит предложения ректору или иному должностному лицу, уполномоченному ректором в установленном порядке, по размерам материальной поддержки. Предложения по размеру материальной поддержки оформляются в форме проекта приказа.

3. Основания для оказания материальной поддержки

3.1. Размеры материальной поддержки нуждающимся обучающимся ежегодно устанавливаются приказом ректора в зависимости от объема средств, выделяемых в календарном году на материальную поддержку нуждающихся обучающихся.

Размеры материальной поддержки нуждающимся обучающимся определяются в зависимости от отнесения к одной из категорий нуждающихся обучающихся в 3 соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения с учетом коэффициента кратности к нормативу академической стипендии, установленному в Университете по соответствующему уровню образования (далее - норматив) или в абсолютных величинах. Размеры материальной помощи, оказываемой Университетом для отдельных категорий нуждающихся обучающихся, определены в Приложении №2 к настоящему Положению.

3.2. В соответствии с настоящим Положением материальная поддержка устанавливается с учетом причин, обстоятельств, конкретной жизненной ситуации обучающегося.

Основаниями для оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся являются:

1) отнесение обучающихся к категории лиц из числа:

а) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

б) подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

в) детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства;

г) являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

д) получивших государственную социальную помощь, на основании документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи.

Необходимые документы для получения материальной поддержки по подпунктам «а» - «д», подпункта 1 пункта 3.2 настоящего Положения: справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); ксерокопия паспорта; ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе; копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета).

2) если родители (единственный родитель) обучающегося являются инвалидами (необходимые документы: копия паспорта; копии документов, подтверждающих инвалидность родителей (единственного родителя); копия свидетельства о рождении обучающегося; справка о рождении, выданная по форме, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 г. № 200, подтверждающая, что отец в свидетельстве о рождении был записан со слов матери, или копия свидетельства о смерти второго родителя / решения суда о лишении родительских прав / решения суда о признании безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе; копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета).

3) иные жизненные обстоятельства, являющиеся основанием для оказания материальной поддержки обучающимся (по решению стипендиальной комиссии):

а) обучающимся, предоставившим справку о беременности - в период не позднее 3 месяцев со дня выдачи документа из медицинского учреждения (необходимые документы: ксерокопия паспорта; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); ксерокопия справки из соответствующего медицинского учреждения; ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе; копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета);

б) обучающимся, родившим ребенка, - в период не позднее 6 месяцев со дня рождения ребенка (необходимые документы: ксерокопия паспорта; ксерокопия свидетельства о рождении ребенка; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе; копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета);

в) обучающимся, имеющим детей возраста до 18 лет, - из расчета на одного ребенка (необходимые документы: ксерокопия паспорта; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); ксерокопия свидетельства о рождении ребенка; ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе; копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета);

г) потерявшим близкого родственника - смерть супруга(и), родителя, ребенка, усыновителя, усыновленного, иного близкого родственника - в период не позднее 6 месяцев после смерти близкого родственника (необходимые

документы: справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); ксерокопия паспорта; ксерокопия свидетельства о рождении обучающегося; ксерокопия свидетельства о смерти; ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе; копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета);

д) одиноким матерям (отцам), которая(-ый) воспитывает своих детей (родных или усыновленных) и занимается их развитием самостоятельно без отца (матери) (необходимые документы: справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); ксерокопия паспорта; ксерокопия свидетельства о рождении ребенка; ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета); документы, подтверждающие факт, что обучающийся является единственным лицом, осуществляющим родительские обязанности: (справка о рождении, выданная по форме, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 г. № 200, подтверждающая, что отец в свидетельстве о рождении был записан со слов матери / свидетельство о смерти второго родителя / решение суда о лишении (ограничении) родительских прав второго родителя; решение суда о признании второго родителя безвестно отсутствующим / решение суда о признании второго родителя недееспособным (ограниченно дееспособным) / документ подтверждающий факт отбывания наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы);

е) в связи с тяжелым заболеванием ребенка, родитель которого является обучающимся Университета (ксерокопия паспорта; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); документы, подтверждающие факт заболевания; ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета) - в размере компенсации затрат на лечение и медицинское обследование;

ё) в связи с тяжелым заболеванием обучающегося Университета, нахождением на диспансерном учете с хроническими заболеваниями, необходимость в регулярном применении лекарственных средств, прохождение лечебных и реабилитационных процедур (ксерокопия паспорта; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); документы, подтверждающие факт заболевания; ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета) - в размере компенсации затрат на лечение и медицинское обследование, но не более 3- кратного размера норматива;

ж) имеющим обоих родителей-пенсионеров или единственного родителя - пенсионера (необходимые документы: копия паспорта; копии пенсионных

удостоверений родителей (единственного родителя) или копия справки о выплатах страховой пенсии по старости; копия свидетельства о рождении обучающегося; справка о рождении, выданная по форме, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 г. № 200, подтверждающая, что отец в свидетельстве о рождении был записан со слов матери, или копия свидетельства о смерти второго родителя/решения суда о лишении родительских прав/решения суда о признании безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе; копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета);

з) являющимся членами многодетной семьи, в которой воспитываются трое и более детей дошкольного возраста и/или обучающихся в средних образовательных, средних специальных и высших учебных заведениях (необходимые документы: справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); ксерокопия паспорта; ксерокопия справки о составе семьи; ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета);

и) детям военнослужащих и сотрудников военизированных подразделений, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими в период прохождения военной службы; погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и или иных мероприятий по борьбе с терроризмом (необходимые документы: справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); ксерокопия паспорта; ксерокопия свидетельства о рождении студента; ксерокопия свидетельства о смерти родителя; документ, подтверждающий факт отнесения к вышеперечисленным обстоятельствам; ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета);

к) вынужденно покинувших территорию военных конфликтов и проведения специальных операций (необходимые документы: переведенные на русский язык копии имеющихся паспортов; адресная справка или документ, подтверждающий постоянное проживание на данной территории; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

л) обучающимся, а также детям граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины (необходимые документы: копия паспорта; справка,

подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе; копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета; свидетельство о рождении, иные документы, подтверждающие родство; документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации участие родителя в специальной военной операции (выписка из приказа командира военной части / выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации / заключенный контракт о военной службе / иные документы).

4) особые (чрезвычайные) ситуации - стихийные бедствия, аварии, пожары, эпидемии, пандемии, экологические катастрофы, (необходимые документы: ксерокопия паспорта; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе; копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета); документы, подтверждающие, наступление чрезвычайной ситуации, документы, обосновывающие размер материальной помощи).

5) прочие трудные жизненные ситуации (необходимые документы: ксерокопия паспорта; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); ксерокопия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе; копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета); документы, подтверждающие, наступление трудной жизненной ситуации, необходимый размер материальной помощи).

6) имеющим детей до 1,5 лет, оказывается ежемесячная материальная помощь на каждого ребенка с даты предоставления личного заявления и назначается по конец месяца в котором ребенку исполняется 1,5 года (необходимые документы (предоставляются однократно на весь период назначения): копия паспорта; копия свидетельства о рождении ребенка; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе; копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования либо уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета). Студенты, получающие ежемесячную материальную помощь по данному основанию в период назначения, не могут претендовать на получение материальной помощи согласно подпункту «в» подпункта 3 пункта 3.2.

3.2.1. Студенты - граждане иностранных государств для назначения материальной помощи по основаниям, указанным в пункте 3.2 Положения, предоставляют следующие документы: ксерокопия паспорта; справка, подтверждающая факт обучения в Университете (с указанием формы обучения и основы обучения); ксерокопия свидетельства о постановке на учет

физического лица в налоговом органе; документы, подтверждающие, наступление трудной жизненной ситуации, переведенные на русский язык и заверенные нотариально.

3.3. Настоящим Положением устанавливаются 4 категории оснований назначения материальной поддержки, выплачиваемой из стипендиального фонда, от которых зависит ее размер.

3.3.1. Материальная поддержка 1 категории, назначаемая обучающимся по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 3.2, подпунктов «ж», «з», «и» подпункта 3 пункта 3.2 настоящего Положения в размере, устанавливаемом приказом ректора Университета.

3.3.2. Материальная поддержка 2 категории, назначается обучающимся по основаниям, указанным в подпунктах «а», «б», «в», «г», «д», «ё», «к», «л» подпункта 3 пункта 3.2 настоящего Положения в размере, устанавливаемом приказом ректора Университета.

3.3.3. Материальная поддержка 3 категории назначается обучающимся по основаниям, указанным в подпункте «е» подпункта 3 пункта 3.2, а также по основаниям, указанным в подпунктах 4, 5 пункта 3.2 настоящего Положения – индивидуально по решению 7 Комиссии (с рассмотрением конкретных особых (чрезвычайных) случаев, обстоятельств и представленных документов), с учетом материального положения семьи обучающегося, в размере, не превышающем 30 тысяч рублей.

3.3.4. Материальная поддержка 4 категории, назначается обучающимся по основаниям, указанным в подпункте 6 пункта 3.2 настоящего Положения в размере, устанавливаемом приказом ректора Университета.

3.4. Материальная поддержка может быть оказана по ходатайству Комиссии за счет средств от приносящей доход деятельности в случаях: отсутствия возможности выплаты материальной поддержки из стипендиального фонда (назначается в тех же размерах, что установлены подпунктами 3.3.1 и 3.3.2 пункта 3.3); обоснованного решения Комиссии об оказании материальной помощи в размере, превышающем 30 тысяч рублей из стипендиального фонда, по основаниям, указанным в подпунктах 4 и 5 пункта 3.2 настоящего Положения.

3.5. Материальная поддержка обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, обучающихся с полным возмещением затрат, может оказываться за счет средств от приносящей доход деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.6. Материальная поддержка по подпунктам 4 и 5 пункта 3.2 оказывается в период не позднее одного года с момента наступления трудных жизненных ситуаций, перечисленных в вышеуказанных подпунктах.

4. Процедура назначения материальной поддержки

4.1. Основанием для предоставления материальной поддержки обучающемуся является его личное заявление, подписанное собственноручно, поданное на имя ректора, с приложением документов, подтверждающих основание для оказания материальной поддержки (далее соответственно - заявление, документы). Заявление подается по форме согласно Приложению 1 к

настоящему Положению. Обучающийся, подавший заявление, несет ответственность за достоверность представленных сведений.

4.2. Заявления обучающихся о предоставлении материальной поддержки рассматриваются Комиссией, заседания которой проводятся по мере поступления документов, но не реже 1 раза в месяц. Прием заявлений о предоставлении материальной поддержки осуществляется Комиссией только при наличии визы директора института (филиала), декана факультета, а также ходатайства председателя первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов Университета, председателя Совета обучающихся Университета. Комиссия проводит проверку обоснованности подачи заявлений и достоверности сведений в представленных документах, подтверждающих основание для оказания материальной поддержки. В период применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения отдел социальной работы управления воспитательной работы, осуществляет прием документов при назначении материальной поддержки в электронном виде, подтверждающих их соответствие одной из категорий граждан (согласно пункту 3.2 настоящего Положения). Комиссия проводит проверку обоснованности подачи заявлений и достоверности сведений в представленных дистанционно документах, подтверждающих основание для оказания материальной поддержки.

4.3. Рассмотрение Комиссией заявлений и приложенных к ним документов осуществляется до 15 числа текущего календарного месяца. Рассмотрение заявлений и документов, представленных позже этого срока, переносится на следующий месяц. Решение Комиссии оформляется протоколом. В конце календарного года прием заявлений и приложенных к ним документов осуществляется до 1 декабря. Рассмотрение заявлений и документов, представленных позже этого срока, переносится на следующий календарный год.

4.4. На основании протокола заседания Комиссии подготавливается проект приказа об оказании материальной поддержки.

4.5. Проект приказа проходит согласование с основными подразделениями Университета. К проектам приказов в обязательном порядке прилагаются протоколы заседаний Комиссии, утвержденные председателем Комиссии.

4.6. Средства материальной поддержки выплачиваются на основании приказа об оказании материальной поддержки в период с 25 числа текущего календарного месяца по 5 число следующего месяца.

4.7. В исключительных случаях, на основании ходатайства Комиссии, а также при наличии на конец финансового года экономии средств стипендиального фонда, выделенных на материальную поддержку, материальная поддержка может быть оказана нуждающимся обучающимся, уже получившим материальную поддержку в календарном году, в порядке, установленном Положением.

4.8. Суммы материальной поддержки, выплачиваемые нуждающимся обучающимся, подлежат налогообложению в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Положение и изменения в него утверждаются Ученым советом Университета.

Приложение № 1 к Положению
Ректору Университета Вернадского
Е.А. Певцовой

от _____
(фамилия)

(имя)

(отчество)
группа _____
факультета _____
Контактный телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас оказать мне материальную помощь в связи с

Дополнительные сведения о себе:

Основа обучения: за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
 договор об оказании платных образовательных услуг

К заявлению прилагаю подтверждающие документы
(копии документов): _____

С Положением о порядке оказания материальной помощи обучающимся Университета Вернадского, утверждённым приказом от _____ № _____, ознакомлен(а).

дата

подпись

Категории студентов, перечень документов, необходимых для получения материальной помощи, и ее размеры

№ п/п	Социальная категория студентов	Подтверждающие документы	Размер минимальной помощи, руб.
1.	<p>Студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшиеся без попечения родителей (лица в возрасте до 18 лет);</p> <p>Студенты, являющиеся лицами из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей (лица в возрасте от 18 до 23 лет);</p> <p>Студенты, являющиеся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя.</p>	<p>Справка из органов опеки и попечительства, подтверждающая статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>Документы о постановке на полное государственное обеспечение на период обучения;</p> <p>Свидетельство о смерти, документы подтверждающие родство.</p>	10000
2.	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I, II, III группы или «ребенком-инвалидом»	Справки, выданные бюро медико-социальной экспертизы	10000
3.	Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и других радиационных катастроф	Копия удостоверения или копия соответствующих справок	5000
4.	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей-инвалидов	Справки, выданные бюро медико-социальной экспертизы, свидетельство о рождении	5000
5.	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей-пенсионеров	Копия пенсионного удостоверение родителей, свидетельство о рождении	5000
6.	Обучающиеся из многодетных семей, учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся в образовательной организации по очной форме обучения	Удостоверение многодетной семьи (удостоверение многодетной матеря и (или) удостоверение многодетного отца), справки об обучении по очной форме для детей возраста 18- 13 лет, свидетельство о рождении	5000
7.	Обучающиеся из неполных семей, имеющие одного родителя	Копия свидетельства о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей) или копия личной книжки одинокой матери (справка о рождении формы №25), документ, подтверждающий родство	5000

8.	Обучающиеся, имеющие детей	Копия свидетельства о рождении ребенка	5000
9.	Обучающиеся, получившие государственную социальную помощь	Документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи га органов социальной защиты	5000
10.	В связи со смертью близкого родственника (родители, дети, супруги)	Копия свидетельства о смерти; Копии документов, подтверждающих родство;	10000
11.	Обучающиеся, пострадавшие в результате чрезвычайных обстоятельств (аварии, стихийного бедствия, пожара и т.н.)	Копии подтверждающих документов	5000
12.	Обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы	Копия удостоверения участника боевых действий, документы-основания увольнения с военной службы	5000

	по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" – "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»		
13.	Обучающиеся со статусом участника спецоперации и детям-студентам участников СВО	Копия удостоверения или копия соответствующих справок	5000