

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 16.10.2025 16:09:57

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(Университет Вернадского)**

Кафедра Территориального управления и планирования

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«28» августа 2025 г. протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности
_____ Кудрявцев М.Г.
«28» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданское право и процесс

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление

Квалификация бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Рабочая программа разработана доцентом кафедры управления, к.э.н, доцент Кульпиной Т.В.

Рецензент: к.э.н., доцент, зав. кафедрой управления - Бондаренко О.В.

Согласовано:

Управа района Измайлово города Москвы

Глава Управы



Довбня М.В.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций Планируемые результаты обучения
Профессиональная компетенция	
ПК 1 Способен принимать участие в нормативно - правовом регулировании и разработке государственной политики	Знать (З): полный объем требований: -понятие проекта нормативно-правового акта, этапы его разработки - классификацию моделей государственной политики - теоретические основы разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативно-правовых актов, - основы принятия нормативно-правовых актов - правовые нормы в различных областях жизнедеятельности, - теоретические основы проведения мониторинга применения законодательства в профессиональной сфере
	Уметь (У): основные умения при решении задач: - формулировать задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики, - определять круг задач и критерии оптимальности для их решения с учетом имеющихся ресурсов - основные умения при решении задач: - находить и применять правовые нормы при решении проблем в профессиональной сфере - уметь применять методические рекомендации, аналитические и информационные материалы в отношении нормативно-правовых актов находить и применять правовые нормы при решении проблем в профессиональной сфере, - уметь применять различные способы проведения мониторинга законодательства
	Владеть (В): основные навыки в решении задач: - выбирать инструменты принятия нормативно-правового акта, - навыки по разработке проекта нормативно-правового акта, учитывая этапы и последствия принятия - навыки анализа нормативно-правовых актов в профессиональной сфере, - способность участвовать в разработке, рассмотрении и согласовании проектов нормативных правовых актов и других документов навыки организации и проведения мониторинга применения законодательства в профессиональной сфере

2. Цели и задачи дисциплины.

Дисциплина «Гражданское право и процесс» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы высшего образования 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственное и муниципальное управление».

Цель дисциплины: формирование у студентов представления о правовом регулировании гражданских правоотношений в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с пониманием гражданского и гражданско-процессуального законодательства;
- дать студентам знания о принципах и нормах гражданского и гражданско-процессуального права;
- выработка у студентов навыков толкования норм гражданского и гражданско-процессуального права и применения гражданского и гражданско-процессуального законодательства в конкретных практических ситуациях;
- теоретико-познавательная задача изучения гражданско-правовой науки и гражданского законодательства; систематизация, применение этих знаний при решении научных и практических задач правового характера;
- учебно-методическая задача, которая предполагает формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной юридической работы, в том числе, формирование и развитие:
 - 1) навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой проведения исследований при решении правовых вопросов,
 - 2) навыков самостоятельной работы и нормативным материалом,
 - 3) навыков сбора, анализа и обобщения судебно-арбитражной и иной правоприменительной практики,
 - 4) навыков письменного изложения специальных юридических вопросов;
- практическая задача выработки уважения к закону и умения организовать его исполнение в практической хозяйственной деятельности;
- задача формирования систематизированного, последовательного и логичного мышления, которая сводится к формированию умения оценивать действующее гражданско-правовое регулирование.

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся со сроком 5 лет.

3.1 Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	7 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	180/5
часов	
Аудиторная (контактная) работа, часов	24,3
в т.ч. занятия лекционного типа	8
занятия семинарского типа	16
-промежуточная аттестация	0,3
Самостоятельная работа обучающихся, часов	146,7
в т.ч. курсовая работа	7
Контроль	9
Вид промежуточной аттестации	экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименован ие оценочного средства	Код компетенции
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятель ной работы		
Раздел 1 Гражданское право		12	69	Практ работа,	ПК 1
Тема 1. Общие положения о гражданском праве. Гражданские правоотношения.	17	4	23		
Тема 2. Право собственности и иные вещные права.	17	4	23		
Тема 3. Общие положения об обязательствах и договорах	17	4	23		
Раздел 2. Гражданский процесс		12	70,7	Практ работа,	ПК 1
Тема 4. Основные понятия гражданского процессуального права. Производство в суде первой и второй инстанции.	17	4	24		
Тема 5. Исполнительное производство.	17	4	24		
Тема 6. Третейское судопроизводство.	17	4	22,7		
В т.ч курсовая работа			7		
Итого за курс	170,7	24	146,7		
Промежуточная аттестация	9,3	0,3	9	Итоговое тестирован ие	
ИТОГО по дисциплине	180	24,3	119,75		

4.2 Содержание дисциплины по разделам

Раздел 1. Гражданское право.

Цель раздела: - формирование у студентов определенного объема знаний в области материальных норм гражданского права, ознакомление их с порядком реализации и защиты права собственности и иных вещных прав, с ответственностью по гражданскому праву, с порядком осуществления права наследования,

Основные задачи:

–теоретико-познавательная задача изучения гражданско-правовой науки и гражданского законодательства; систематизация, применение этих знаний при решении научных и практических задач правового характера;

-задача изучения гражданско-правового договора и обязательств, и применение их в практической жизни.

Перечень учебных элементов раздела:

Тема 1. Общие положения о гражданском праве. Гражданские правоотношения.

1. Предмет и методы гражданского права.
2. Принципы и источники гражданского права.
3. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.

Тема 2. Право собственности и иные вещные права.

1. Содержание права собственности.
2. Способы приобретения и прекращения права собственности.
3. Виды собственности. Другие вещные права.

Тема 3. Общие положения об обязательствах и договорах.

1. Гражданско-правовой договор, порядок заключения, основания изменения и расторжения.

2. Обязательства. Способы обеспечения обязательств.
3. Ответственность за неисполнение обязательств.

Раздел 2. Гражданский процесс.

Цель раздела: - формирование у студентов определенного объема знаний в области процессуальных норм гражданского права, ознакомление их с порядком рассмотрения и разрешения споров по гражданским делам в суде.

Основные задачи:

- теоретико-познавательная задача изучения стадий гражданского процесса
- задача изучения различных видов гражданского судопроизводства, их отличий и особенностей

Перечень учебных элементов раздела:

Тема 4. Основные понятия гражданского процессуального права. Производство в суде первой и второй инстанции.

1. Предмет и методы гражданского процессуального права.
2. Источники гражданского процесса.
3. Стадии и виды гражданского процесса.

Тема 5. Исполнительное производство.

1. Нормативно-правовые акты по исполнительному производству.
2. Исполнительные документы, понятие и виды.
3. Исполнение решений в отношении граждан.

Тема 6. Третейское производство.

1. Нормативно-правовые акты, регулирующие третейское судопроизводство.
2. Компетенция третейского суда.
3. Преимущества третейского разбирательства. Третейское соглашение и третейская запись.

5.Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

6.Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц

6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины *

Печатные учебные издания в библиотечном фонде *

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Количество экземпляров в библиотеке
Основная		
1	Саенко, Л. В. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : учебное пособие для вузов / Л. В. Саенко, Л. Г. Щербакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11453-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517907	

2	Гражданское право и процесс. Избранные труды / Е. А. Крашенинников [и др.] ; ответственный редактор Ю. В. Байгушева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 1125 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12428-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518556	
Дополнительная		
1	Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебное пособие для вузов / И. В. Воронцова [и др.] ; под общей редакцией И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08895-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516965	

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС)**:

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
Основная		
1	Саенко, Л. В. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : учебное пособие для вузов / Л. В. Саенко, Л. Г. Щербакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11453-9. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517907
2	Гражданское право и процесс. Избранные труды / Е. А. Крашенинников [и др.] ; ответственный редактор Ю. В. Байгушева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 1125 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12428-6. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518556
Дополнительная		
1	Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебное пособие для вузов / И. В. Воронцова [и др.] ; под общей редакцией И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08895-3. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516965

6.3 Перечень электронных образовательных ресурсов *

№ п/п	Электронный образовательный ресурс	Доступ в ЭОР (сеть Интернет, локальная сеть, авторизованный/свободный доступ)
1	Федеральный портал по научной и инновационной деятельности (Законодательное обеспечение инновационной и инвестиционной деятельности: региональные акты, федеральные законы и т.д.)	http://www.sci-innov.ru
2	Периодическое издание «Инновационный менеджмент» В каждом номере — современные методы инновационного менеджмента при разработке, освоении и продвижении товаров и услуг.	http://panor.ru/journals/innov/archive/
3	Периодическое издание «Менеджмент инноваций» Цель издания - обеспечить эффективную методологическую поддержку процессов менеджмента инноваций на малых, средних и крупных предприятиях России.	http://www.grebennikoff.ru/product/34
4	Сайт Роспатента и Федерального института промышленной собственности.	www.fips.ru
5	Электронно-библиотечная система "AgriLib". Раздел: «Право».	http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=taxonomy/term/47

6	Наука как познавательная деятельность	https://www.youtube.com/watch?v=AXxTIT17-Eg&index=58&list=PL7D808824986EBFD6
---	---------------------------------------	---

6.4 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией

2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно

3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно

4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/> Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021

5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ

6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle www.portfolio.rgazu.ru (свободно распространяемое)

2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната. Стандартная лицензия до 1000 пользователей на 1 месяц (Лицензионный договор № 77/03/22 – К от 25 апреля 2022)

3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017)

4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного заочного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)

2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)

3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014)

4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» <https://vk.com/rgazuru> (свободно распространяемое)

5. Портал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (свободно распространяемое) <https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>

6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

6.5 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения

Предназначение помещения (аудитории)	Наименование корпуса, № помещения (аудитории)	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения*
--------------------------------------	---	--

<i>Для занятий лекционного типа</i>	Учебно-административный корпус. каб. 129. Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (поточная)	Специализированная мебель, доска меловая, мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный
<i>Для занятий семинарского типа, групповых консультаций, промежуточной аттестации</i>	Учебно-административный корпус. каб. 125. Учебная аудитория для проведения практических занятий (поточная)	Специализированная мебель, доска меловая. Мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный
<i>Для самостоятельной работы</i>	Учебно-административный корпус. Помещение для самостоятельной работы. Читальный зал	Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.
<i>Для занятий с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</i>	Учебно-административный корпус. каб.105. для проведения занятий семинарского типа, (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы	Специализированная мебель, доска меловая, редуктор червячный, редуктор конический, лабораторное оборудование СМ-12М, лабораторное оборудование СМ-16, лабораторное оборудование СМ-18, лабораторное оборудование СМ-21, испытательная машина, установки для исследования СМ-44, машина на кручение КМ-50, машина разрывная, копер маятниковый

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине
Гражданское право и процесс**

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль) программы Государственное и муниципальное
управление

Квалификация бакалавр

Форма обучения очно-заочная

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
ПК 1 Способен принимать участие в нормативно - правовом регулировании и разработке государственной политики	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: -понятие проекта нормативно-правового акта, этапы его разработки - классификацию моделей государственной политики - теоретические основы разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативно-правовых актов, - основы принятия нормативно-правовых актов - правовые нормы в различных областях жизнедеятельности, - теоретические основы проведения мониторинга применения законодательства в профессиональной сфере Умеет: - формулировать задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики, - определять круг задач и критерии оптимальности для их решения с учетом имеющихся ресурсов основные умения при решении задач: - находить и применять правовые нормы при решении проблем в профессиональной сфере - уметь применять методические рекомендации, аналитические и информационные материалы в отношении нормативно-правовых актов - находить и применять правовые нормы при решении проблем в профессиональной сфере, - уметь применять различные способы проведения мониторинга законодательства Владет: - навыками выбрать инструменты принятия нормативно-правового акта, - навыки по разработке проекта нормативно-правового акта, учитывая этапы и последствия принятия - навыками анализа нормативно-правовых актов в профессиональной сфере, - способностью участвовать в разработке, рассмотрении и согласовании проектов нормативных правовых актов и других документов - навыками организации и проведения мониторинга применения законодательства в профессиональной сфере	Практическая работа, итоговое тестирование

	Продвинутый (хорошо)	Твердо знает: - понятие проекта нормативно-правового акта, этапы его разработки - классификацию моделей государственной политики - теоретические основы разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативно-правовых актов, - основы принятия нормативно-правовых актов - правовые нормы в различных областях жизнедеятельности, - теоретические основы проведения мониторинга применения законодательства в профессиональной сфере Уверенно умеет: - формулировать задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики, - определять круг задач и критерии оптимальности для их решения с учетом имеющихся ресурсов основные умения при решении задач: - находить и применять правовые нормы при решении проблем в профессиональной сфере - применять методические рекомендации, аналитические и информационные материалы в отношении нормативно-правовых актов находить и применять правовые нормы при решении проблем в профессиональной сфере, - применять различные способы проведения мониторинга законодательства Уверенно владеет: - навыками выбрать инструменты принятия нормативно-правового акта, - навыками по разработке проекта нормативно-правового акта, учитывая этапы и последствия принятия навыками анализа нормативно-правовых актов в профессиональной сфере, - способностью участвовать в разработке, рассмотрении и согласовании проектов нормативных правовых актов и других документов навыки организации и проведения мониторинга применения законодательства в профессиональной сфере	
	Высокий (отлично)	Сформировавшееся систематические знания: - понятие проекта нормативно-правового акта, этапы его разработки - классификацию моделей государственной политики - теоретических основ разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативно-правовых актов, - основы принятия нормативно-правовых актов - правовые нормы в различных областях жизнедеятельности, - теоретические основы проведения мониторинга применения законодательства в профессиональной сфере	

		Сформировавшееся систематическое умение: - формулировать задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики, - определять круг задач и критерии оптимальности для их решения с учетом имеющихся ресурсов - находить и применять правовые нормы при решении проблем в профессиональной сфере - применять методические рекомендации, аналитические и информационные материалы в отношении нормативно-правовых актов - находить и применять правовые нормы при решении проблем в профессиональной сфере, - применять различные способы проведения мониторинга законодательства Сформировавшееся систематическое владение: - навыками выбрать инструменты принятия нормативно-правового акта, - навыками по разработке проекта нормативно-правового акта, учитывая этапы и последствия принятия - навыками анализа нормативно-правовых актов в профессиональной сфере, - способностью участвовать в разработке, рассмотрении и согласовании проектов нормативных правовых актов и других документов - навыками организации и проведения мониторинга применения законодательства в профессиональной сфере	
--	--	--	--

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение практического задания	не выполнено или все задания решены неправильно	Решено более 50% задания, но менее 70%	Решено более 70% задания, но есть ошибки	все задания решены без ошибок

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (экзамен в виде итогового теста))

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итогового тестирования)	Менее 51%	51-79%	80-90%	91% и более
Выполнение курсовой работы	не показал умение собирать и систематизировать информацию из теоретических источников,	показал умение собирать информацию из теоретических источников, анализировать	показал умение собирать и систематизировать информацию из	показал умение собирать и систематизировать информацию из

	анализировать практический материал, не овладел методикой исследования, не проявил творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах, не аргументировал предложения, не соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.	практический материал для иллюстраций теоретических положений, недостаточно овладел методикой исследования, не проявил творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах, не аргументировал предложения, не соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.	теоретических источников, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений, проявил творческий подход и самостоятельность в анализе, недостаточно аргументировал выводы и предложения, не соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.	теоретических источников, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений, проявил творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах, аргументировал предложения, соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.
--	---	---	--	---

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ по дисциплине

Раздел 1 Гражданское право

Тема 1. Общие положения о гражданском праве. Гражданские правоотношения.

Задание 1. Проанализировав раздел 1 части 1 Гражданского кодекса РФ

Ответьте на вопросы:

1. Кто является субъектами гражданских правоотношений
2. Что относится к объектам гражданских правоотношений

Задание 2. Проанализировав главу 3 (статьи 17-30) ГК РФ, ответьте на вопросы:

1. Возраст наступления правоспособности и дееспособности
2. Основания ограничения правоспособности и дееспособности (перечислить)
3. Лишение какой способности возможно, на основании чего
4. Когда полная дееспособность может наступить раньше установленного срока, и по каким основаниям
5. В чем разница между опекой и попечительством
6. Возможна ли отмена решения об ограничении или лишении способности (кто принимает и какие основания для этого)

Тема 2. Право собственности и иные вещные права.

Задание 1.

Сравнительная таблица договоров (использовать статьи ГК РФ и ТК РФ).

Основания для сравнения	Гражданско-правовой договор	Трудовой договор
1. Форма договора		
2. Стороны договора		
3. Когда считается заключенным договор (или вступает в силу)		
4. Получение вознаграждения за работу		
5. Основания изменения и расторжения договора		
6. Возраст, с какого допускается заключение договора		

Задание 2.

Перечислить 7 первоначальных способов, как приобретается право собственности и придумать примеры из жизни к каждому. (Использовать презентацию по разделу 1 и статьи ГК РФ 212, 219, 220, 222, 225-232, 233, 234).

Тема 3. Общие положения об обязательствах и договорах

Задание 1.

Найдите примеры гражданско-правового договора, выделите обязательные условия, стороны и последствия заключения. Используйте интернет и Гражданский кодекс РФ

Задание 2.

Перечислить 5 способов обеспечения обязательств и привести примеры к каждому (Использовать статьи ГК РФ 329-381).

Раздел 2. Гражданский процесс

Тема 4. Основные понятия гражданского процессуального права. Производство в суде первой и второй инстанции.

Задание 1.

Ответьте на вопросы, используя статьи Гражданско-процессуального кодекса РФ.

1. Перечислите последовательно стадии гражданского процесса (шесть стадий).
2. Судебный приказ (гл.11).
 - 2.1. Дать определение судебного приказа.
 - 2.2. Требования, по которым выдается судебный приказ.
 - 2.3. Порядок вынесения судебного приказа.
 - 2.4. Извещение должника о вынесении судебного приказа

Задание 2. Ответьте на вопросы, используя статьи Гражданско процессуального кодекса РФ.

3. Исковое производство (гл.12)
 - 3.1. Форма и содержание искового заявления.
 - 3.2. Какие решения может принять суд при подаче искового заявления (перечислить).
4. Особое производство (гл.27).
 - 4.1. Какие дела рассматривают в особом производстве
 - 4.2. Порядок рассмотрения дел в особом производстве.

Тема 5. Исполнительное производство.

Задание 1. Подготовить сообщение на темы:

1. Особенности и преимущества третейского судопроизводства.
2. Приказное производство. Отличия и особенности.
3. Право на судебную защиту в гражданском судопроизводстве по Конституции Российской Федерации.
4. Гражданско-правовой договор. Особенности. Отличия от трудового договора.
5. Юридические лица. Признаки, классификация и виды.
6. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.

Задание 2. Ответьте на вопросы, используя статьи Гражданско-процессуального кодекса РФ.

1. Заочное производство (гл.22).
 - 1.1. Основания рассмотрения дел
 - 1.2. Порядок рассмотрения дел.
2. Упрощенное производство (гл.21.1).
 - 2.1. Указать сроки рассмотрения и разрешения судом гражданских дел.
 - 2.2. Какие дела рассматривает.
 - 2.3 Особенности рассмотрения дел.

Тема 6. Третейское судопроизводство.

Задание 1.

1. Перечислите последовательно стадии гражданского процесса (шесть стадий).
2. Проанализировав сайт любого третейского суда, выпишите:
 - преимущества третейского судопроизводства
 - что такое третейская оговорка

Обязательно укажите название суда и ссылку на сайт.

Задание 2. Используя сайты третейских судов. Проанализируйте судебные дела, которые они рассматривают, выпишите состав судей и их компетентность.

<http://nacsud.ru> Национальный Третейский Суд

<https://a-tsm.ru> Арбитражный Третейский суд города Москвы

<https://treteiskiy-sud.ru/o-sude/> Первый Арбитражный Третейский суд г. Москва

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВ для промежуточной аттестации (экзамен) по дисциплине

Экзамен проводится в виде итогового теста. Для выполнения теста отводится 60 минут.

ТЕСТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ПРОЦЕСС».

1. Гражданское право представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:

а) имущественные и личные неимущественные;

- б) дисциплинарные;
- в) экономические и финансовые;
- г) налоговые.

2. Имущественные отношения представляют собой:

- а) отношение человека к имуществу, вещи;
- б) связь между вещами;
- в) связь между субъектом гражданского права и имуществом;
- г) отношения между субъектами по поводу принадлежности и перехода имущественных благ.

3. Личные неимущественные отношения, являющиеся предметом гражданского права, характеризуются следующими чертами:

- а) возникают по поводу неимущественных благ и неразрывно связаны с личностью участвующих в данных правоотношениях;
- б) складываются исключительно между физическими лицами;
- в) складываются между юридическими лицами по поводу нематериальных благ;
- г) возникают по поводу имущественных благ и связаны с личностью участников правоотношения.

1. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется такими чертами, как:

- а) равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников;
- б) равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников;
- в) зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения;
- г) отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов.

2. Принцип равенства участников гражданских правоотношений означает:

- а) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от их материального и социального положения;
- б) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от организационно-властной зависимости друг от друга;
- в) равные основания возникновения, изменения и прекращения субъективных гражданских прав у их носителей;
- г) неравные основания и условия ответственности участников правоотношений.

3. Принцип свободы договора означает:

- а) право стороны отказаться от договора независимо от согласия на то другой стороны;
- б) право участников договора на выбор партнера и понуждения его к заключению договора;
- в) право субъектов на выбор партнера по договору, определение предмета договора и формирование его условий по своему усмотрению.

4. Нормы гражданского права, содержащиеся в федеральных законах и подзаконных нормативных актах, должны соответствовать:

- а) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Семейному кодексу Российской Федерации;
- б) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации;
- в) Гражданскому кодексу Российской Федерации;
- г) другим федеральным законам, принятым ранее.

8. Обычаем делового оборота согласно действующему российскому законодательству является:

- а) правило поведения, установленное монополистом к какой-либо сфере предпринимательской деятельности;
- б) сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное законодательством;
- в) любое правило, обладающее признаками делового обыкновения.

9. Сторонами правоотношения могут быть:

- а) граждане и юридические лица;
- б) любые субъекты права;
- в) любые субъекты права, обладающие полной дееспособностью;
- г) любые субъекты права, за исключением граждан в возрасте до 6 лет.

10. Правоспособность гражданина - это способность:

- а) иметь гражданские права и нести обязанности;
- б) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности;
- в) иметь имущество на праве собственности;
- г) совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах; избирать место жительства.

11. Дееспособность гражданина - это способность:

- а) быть субъектом гражданских правоотношений;
- б) приобретать права и обязанности;
- в) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности;
- г) быть стороной гражданско-правового договора.

12. Дееспособность гражданина возникает в полном объеме:

- а) с 14 лет;
- б) с 18 лет;
- в) по общему правилу с 18 лет;
- г) с 18 лет или ранее, в случае наличия заработка или стипендии.

13. Гражданин, злоупотребляющий алкоголем:

- а) может быть признан ограниченно дееспособным;
- б) может быть признан лишенным дееспособности;
- в) не может быть признан ограниченно дееспособным;
- г) может быть лишен дееспособности главным врачом специального медицинского учреждения.

14. Какой из способов обеспечения обязательств указан неправильный:

- а) неустойка;
- б) залог;
- в) поручительство;
- г) задаток;
- д) банковская гарантия;
- е) удержание должника в заложниках;

15. Какой из способов приобретения права собственности лишний:

- а) создание новой вещи и переработка;
- б) обращение в собственность общедоступных для сбора вещей;
- в) клад, право собственности на бесхозные вещи;
- г) на основании договора купли-продажи, мены, дарения;
- д) в результате насильственного захвата имущества.

16. Право собственности – это правовые нормы, определяющие вид и меру поведения лиц:

- а) по присвоению и пользованию имуществом;
- б) по владению имуществом;
- в) по распоряжению имуществом;
- г) по владению, пользованию, распоряжению имуществом.

17. В соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации признаются:

- а) частная, государственная и муниципальная и иные формы собственности;
- б) государственная и муниципальная формы собственности;
- в) долевая и совместная формы собственности;
- г) частная и коллективная формы собственности.

18. Правомочие владения представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
- в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

19. Правомочие пользования представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
- в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов ???;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

20. Правомочие распоряжения представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
- в) совокупность действий, направленных на удержание чужой вещи;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

21. Принцип гражданского процесса, согласно которому истцу и ответчику предоставлены одинаковые возможности защищать свои права, - это принцип:

- а) процессуального равноправия сторон;
- б) законности;
- в) гласности.

22. Кассационная инстанция;

- устанавливает юридические факты
- проверяет законность и обоснованность суд решений

23. Производство по гражданскому делу начинается с:

- жалобы истца
- искового заявления истца
- искового заявления ответчика
- возбуждения дела

24. Выберите верные суждения о гражданском судопроизводстве:

- Стороны в гражданском судопроизводстве пользуются равными процессуальными правами и несут равные процессуальные обязанности.
- Результатом гражданского судопроизводства является приговор подсудимому.
- Гражданское судопроизводство нацелено на разрешение имущественных, трудовых и иных споров.
- Основная задача гражданского судопроизводства – эффективное наказание лица, совершившего преступление.

25. Правила гражданского процесса прописаны в:

- в Конституции РФ
- в Гражданском Кодексе РФ
- в Гражданском процессуальном кодексе РФ
- в Кодексе об административных правонарушениях РФ

26. Субъекты гражданского процесса – это:

- участники гражданских процессуальных отношений (физ.лица. юр.лица и т.д.);
- система судов, которые уполномочены рассматривать гражданские дела;
- названные законом стороны гражданского судопроизводства.

27. Стадия гражданского процесса, в которой пересматривается дело, уже вступившее в законную силу:

- надзорное производство;
- апелляционное производство;
- особое производство.

28. Особое производство в гражданском процессе распространяется на дела:

- об усыновлении ребенка;
- с несколькими ответчиками;
- по заявлению прокурора.

29. Результатом приказного производства в гражданском процессе является:

- судебный приказ;
- встречный иск;
- судебное поручение.

30. Предметом доказывания в гражданском процессе служат:

- комплекс обстоятельств, которые обладают важностью для правильного разрешения дела;

- только те факты, на значение которых указывает истец;
- обстоятельства, изложенные в исковом заявлении.

31. Заочное производство в гражданском процессе:

- не может проводиться при несогласии истца;
- обязательно проводится в присутствии ответчика;
- не предполагает исследование доказательств.

32. Адвокат в гражданском процессе:

- может являться представителем одной из сторон;
- является самостоятельной стороной процесса;
- не участвует.

33. Норма процессуального права в гражданском процессе – это:

- мера надлежащего поведения участника гражданского судопроизводства, которая имеет общеобязательный характер, установлена государством и нацелена на обеспечение справедливого и законного правосудия;
- конкретная статья Гражданского процессуального кодекса РФ;
- правило поведения сторон во время судебного заседания.

34. Метод гражданского процессуального права характеризуется как:

- императивно-диспозитивный;
- убеждение;
- поощрение.

35. Процессуальные сроки в гражданском процессе – это:

- установленные в законе отрезки времени, в течение которых должны производиться процессуальные действия;
- даты, в которые происходили юридические факты, имеющие значение для дела;
- сроки подачи гражданских исков в суд для инициирования судебного разбирательства.

36. Источником гражданского процессуального права является:

- международный договор РФ;
- договор купли-продажи;
- договор аренды недвижимости.

37. Ознакомление с материалами дела в гражданском процессе является:

- правом участвующих в деле лиц;
- обязанностью участвующих в деле лиц;
- правом, которое предоставляет суд по своему усмотрению.

38. Предметом доказывания в гражданском процессе служат:

- комплекс обстоятельств, которые обладают важностью для правильного разрешения дела;
- только те факты, на значение которых указывает истец;
- обстоятельства, изложенные в исковом заявлении.

39. Упрощенное производство в гражданском процессе производится по делам:

- о признании права собственности с ценой иска до 100 тысяч рублей;
- об эмансипации;
- об объявлении гражданина умершим.

40. Апелляционное производство – это:

- деятельность суда второй инстанции, связанная с пересмотром решений суда первой инстанции, не вступивших в законную силу;
- деятельность суда второй инстанции, связанная с пересмотром решений суда первой инстанции, вступивших в законную силу;

Примерная тематика курсовых работ

1. Право на судебную защиту в гражданском судопроизводстве по Конституции Российской Федерации.
2. Виды судопроизводства по гражданским делам.
3. Стадии гражданского процесса.
4. Лица, участвующие в деле.
5. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле.
6. Стороны в гражданском процессе.

7. Представительство в суде.
8. Понятие судебного доказывания и судебных доказательств.
9. Возбуждение гражданского дела в суде.
10. Сущность и значение судебного решения.
11. Особое производство.
12. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина безвестно отсутствующим и объявлении гражданина умершим.
13. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина ограниченно дееспособным и недееспособным, об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.
14. Особенности рассмотрения дел об объявлении несовершеннолетнего дееспособным (эмансипация).
15. Особенности рассмотрения дел о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании.
16. Обжалование определений суда первой инстанции.
17. Процессуальный порядок рассмотрения дел в порядке судебного надзора.
18. Основания к пересмотру судебных постановлений в порядке надзора и полномочия суда надзорной инстанции.
19. Особенности производства по делам об оспаривании решений третейских судов о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
20. Третейское судопроизводство.
21. Процессуальные особенности рассмотрения дел о расторжении брака.
22. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании алиментов.
23. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении отцовства.
24. Процессуальные особенности рассмотрения дел, связанных с воспитанием детей.
25. Процессуальные особенности рассмотрения трудовых споров о восстановлении на работе.
26. Процессуальные особенности рассмотрения коллективных трудовых споров.
27. Процессуальные особенности рассмотрения споров, вытекающих из правоотношений.
28. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите прав интеллектуальной собственности.
29. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите авторских прав.
30. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей.

Структура курсовой работы:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) три главы;
- 5) заключение;
- 6) библиографический список.

Содержание включает наименование глав, разделов, подразделов и пунктов с указанием номера начальной страницы.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы; определяется степень ее новизны и разработанности; формируются цель и задачи работы; аргументируется принятая в работе методика исследования и анализа; дается обзор источников и литературы с анализом концепций по исследуемой проблеме; обосновывается структура работы; даются необходимые пояснения. Объем введения не должен превышать двух страниц.

Содержание курсовой работы определяется ее темой.

В первой главе рассматривается история вопроса, оценка различных взглядов на проблему в литературе, основные теоретические положения, связанные с исследуемой проблемой.

Во второй главе в первом разделе излагают:

- статус организации;
- адрес организации;
- размеры организации, ее специализация;
- организационная структура;
- система управления.

Во второй главе во втором разделе рассматривается характеристика инновационной деятельности на предприятии.

В третьей главе рассматриваются вопросы инновационного менеджмента на предприятии по одному из ключевых вопросов в соответствии с темой курсовой работы:

- характеристика инновационной деятельности;
- организация деятельности по разработке и внедрению инновационных проектов;
- исследование системы управления инновациями по одному из ключевых вопросов;
- выявленные недостатки в системе инновационного менеджмента по одному из ключевых вопросов в соответствии с темой курсовой работы;
- рекомендации по устранению выявленных недостатков для исследуемого предприятия. Целесообразно разработанные рекомендации подтвердить экономическим и социальным эффектом.

Заключение

В этом разделе формулируются выводы по проделанной работе, характеризующие степень решения тех задач, которые ставились в курсовой работе.

Библиографический список

После заключения приводится перечень использованной литературы. Работа с литературой является неотъемлемой составной частью научных исследований.

Следует учесть, что кроме изучения книг и монографий по теме курсовой работы, необходимо изучение материалов по теме, публикуемых в периодической печати.

Подбирая литературу (монографии, брошюры, журнальные статьи и т.п.), необходимо учитывать время ее издания. В первую очередь следует использовать литературу последних 5 лет.