

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 03.06.2026 15:26:14

Уникальный идентификатор:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(Университет Вернадского)**

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«26» марта 2026 г. протокол № 8



**ПРОГРАММА
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) программы **Землеустройство и кадастры**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Рабочая программа технологической практики разработана доктором с.-х. наук, доцентом кафедры экологии и биоресурсов, Гончаровым А.В. и кандидатом с.-х. наук, доцентом кафедры экологии и биоресурсов, Хлусовым В.Н.

Рецензент: доктор с.-х. наук, профессор кафедры экологии и биоресурсов Бухарова А.Р.

Введение

Технологическая практика является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки студентов к самостоятельной практической работе.

Целью практики является закрепление и углубление теоретических знаний, применение их при решении производственных задач, обучение студентов применять современные технологии и средства землеустройства для содержания и эффективного использования, а также использовать современные средства и системы контроля и управления качеством.

Задачами практики являются: ознакомление с вопросами землеустройства; выработка навыков обращения и описания характеристик приборов; привитие навыков ведения работы, изучение современных технологий землеустройства.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: технологическая практика

Тип практики: технологическая практика

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО компетенциями

2.1. Перечень компетенций, формируемых при прохождении практики

В результате прохождения производственной (технологической) практики у студента формируются следующие компетенции: профессиональные (ПК). Профессиональные компетенции формируются на основе профессиональных стандартов.

Код и наименование компетенции*
Профессиональная компетенция
ПК-1 Способен к сбору и представлению пространственных данных государственного кадастра недвижимости

*Перечень компетенций (ПК) установлены в ПООП

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикатор сформированности компетенции
Профессиональная компетенция	
ПК-1. Способен к сбору и представлению пространственных данных государственного кадастра недвижимости	Знать (З): особенности пространственных данных государственного кадастра недвижимости
	Уметь (У): осуществлять сбор и представление пространственных данных государственного кадастра недвижимости

	Владеть (В): способностью к сбору и представлению пространственных данных государственного кадастра недвижимости
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Знать: основы моделирования, базовые модели и граничные условия их применимости в землеустройстве и кадастре, математического анализа в своей сфере деятельности, цифровые и автоматизированные технологии
	Уметь: осуществлять выбор методов математического моделирования при решении профессиональных задач в землеустроительной и кадастровой деятельности, применять естественнонаучные и инженерные знания для решения задач в области землеустройства и кадастров осуществлять выбор измерительных средств для обработки данных в области землеустройства и кадастров
	Владеть: навыками построения математических моделей и их реализации при решении прикладных задач в землеустроительной и кадастровой деятельности, технологиями обработки информации для решения задач в области землеустройства и кадастров, методами автоматизированных технологий в области землеустройства и кадастров
ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Знать (З): Методику выполнения обследований и изысканий при проведении землеустройства, Информационно-телекоммуникационные технологии и методы дистанционного зондирования земли, материалы землеустроительных, почвенных, агрохимических и иных исследований и средств их измерений
	Уметь (У): Выполнять топографо-геодезические, картографические работы, применять геоинформационные системы в своей сфере деятельности, осуществлять выбор измерительных средств для обработки данных, почвенных, агрохимических и иных исследований
	Владеть (В): Методикой инвентаризации и мониторинга земель и объектов недвижимости, технологиями обработки географически организованной информации, методами анализа результатов расчетов в своей сфере деятельности и обосновывать полученные выводы

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Технологическая практика входит в Блок 2 «Практики», в полном объеме относится к обязательной части ОПОП ВО.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.

Общая трудоемкость технологическая практика составляет 12 зачетных единиц (432 часа, в т.ч. 4 часа на контроль). Студенты проходят практику: на очной форме обучения – в течение 6 семестра в соответствии с календарным учебным графиком.

5. Руководство практикой

Для руководства технологической практикой назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры Экологии и биоресурсов (далее - руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации) (при прохождении практики в профильной организации).

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1).

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 3);
- оформляет лист планируемых результатов обучения при прохождении практики (Приложение 4);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- вносить проект приказа о направлении обучающихся на практику в форме практической подготовки;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (Приложение 5).

Руководитель практики от профильной организации (при прохождении практики в профильной организации):

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты обучения при прохождении практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- контролирует ведение обучающимися дневника прохождения практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (Приложение 6);

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код и наименование компетенции
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2	Морфологические признаки и свойства различных генетических типов почв, методика их определения в полевых условиях. Общее маршрутное знакомство с территорией, проектирование маршрутов, размещение разрезов.	ПК-1, ОПК-3, ОПК-4,
3	Изучение земель сельскохозяйственного назначения, Проектирование трансформаций угодий, Оформление геодезической и топографической информации для занесения в ЕГРН: Изучение и оценка экономических результатов и признаков почв в полевых условиях.	ПК-1, ОПК-3, ОПК-4,

4	Проведение обработки полевого материала, окончательное оформление бланков описания почвы, оформление дневника практики, группового отчета.	ПК-1, ОПК-3, ОПК-4,
5	Итоговый период. Представление и защита отчета по практике.	

Перед началом технологической практики обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя - руководителя практики от Университета необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Обучающиеся в период прохождения производственной практики (технологической) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной практике (технологической) являются дневник прохождения практики (Приложение 7) и отчет о прохождении практики. Отчет должен содержать сведения о выполненной работе в период практики и материал, отражающий содержание разделов программы практики, рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания.

8. Особенности организации производственной практики (технологической) обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения практики используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации интерактивная доска, участие сурдолога и др);
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста, картинок (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программным аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий) возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

9. Оценочные материалы по практике

Оценочные материалы по производственной (технологической) практике представлены в виде фонда оценочных средств к программе практики.

10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации производственной практики (технологической) применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);

- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

- использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;

- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

- при прохождении производственной практики студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по практике и защищает его. Титульный лист на отчет по практике представлен в приложении 8.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике (технологической) являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (технологической).

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Учебно-методическое обеспечение проведения практики:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС
1	Гончаров А.В., Хлусов В.Н. Преддипломная практика (технологическая практика). – Б.: РГАЗУ, 2022. -16 с	

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
1.	Градостроительство. Планировка и застройка городов и сельских поселений [Электронный ресурс]. - Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*. – М.: утв. приказом Минрегион РФ от 28 декабря 2010 г. № 820.	http://www.norm-load.ru
2.	Волков С.Н. Землеустройство: учебник / С.Н. Волков. – М.: ГУЗ, 2013. – 992 с.	http://vsgsha.ru/ebs.html
3.	Галицкова Ю.М. Наука о земле. Ландшафтоведение. – Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2011.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142970
4.	Смагина Т.А., Кутилин В.С., Федоров Ю.А. Ландшафтоведение: учебное пособие. – Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011.	http://www.iprbookshop.ru/46991

12. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией

2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно

3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно

4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/> Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021

5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ

6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle www.portfolio.rgunh.ru (свободно распространяемое)

2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.

3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.

4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного очного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)

2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)

3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2014620472 от 21.03.2014) собственность университета.

4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» <https://vk.com/rgunh> (свободно распространяемое)

5. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite

(Сублицензионный договор № 13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база Университета и организации, обеспечивающей проведение практики. Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

Для подготовки отчета по практике может использоваться материально-техническая база Университета - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и ЭБС).

Аудитории для проведения практики	№ корпуса, № помещения (аудитории) и его площадь	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
Для самостоятельной работы	Учебный лабораторный корпус № 320	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования, персональные компьютеры 11 шт. на базе процессора Intel Pentium G620 ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 МГц/AtiRadeon HD 4350 512 Мб/HDD 250/Win7-32/MSOffice 2010/Acer V203H, выход в интернет.
	Учебно-административный корпус.	Читальный зал. Персональные компьютеры 11 шт. Выход в интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
	Учебно-административный корпус. Каб. 105. Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.
Для промежуточной аттестации	Учебно-административный корпус № 311	Специализированная мебель, Персональные компьютеры 11 шт. Выход в интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся технологической практики**

Направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) программы **Землеустройство и кадастры**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Балашиха 2024

**1.Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по производственной практики
(технологической практики)**

Код и наименовании компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
ПК-1. Способен к сбору и представлению пространственных данных государственного кадастра недвижимости	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: особенности пространственных данных государственного кадастра недвижимости Умеет: осуществлять сбор и представление пространственных данных государственного кадастра недвижимости Владеет: способностью к сбору и представлению пространственных данных государственного кадастра недвижимости	Дневник прохождения практики Собеседование
	Продвинутый (хорошо)	Твердо знает: особенности пространственных данных государственного кадастра недвижимости Уверенно умеет: осуществлять сбор и представление пространственных данных государственного кадастра недвижимости Уверенно владеет: способностью к сбору и представлению пространственных данных государственного кадастра недвижимости	
	Высокий (отлично)	Сформировавшееся систематические знания: особенности пространственных данных государственного кадастра недвижимости Сформировавшееся систематическое умение: осуществлять сбор и представление пространственных данных государственного кадастра недвижимости Сформировавшееся систематическое владение: способностью к сбору и представлению пространственных данных государственного кадастра недвижимости	
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: основы моделирования, базовые модели и граничные условия их применимости в землеустройстве и кадастре, математического анализа в своей сфере деятельности, цифровые и автоматизированные технологии Умеет: осуществлять выбор методов математического моделирования при решении профессиональных задач в землеустроительной и кадастровой деятельности, применять естественнонаучные и общинженерные знания для решения задач в области землеустройства и кадастров осуществлять выбор измерительных средств для обработки данных в области землеустройства и кадастров Владеет: навыками построения математических моделей и их реализации при решении прикладных задач в землеустроительной и кадастровой деятельности, технологиями обработки информации для решения задач в области землеустройства и кадастров, методами автоматизированных технологий в области землеустройства и кадастров	Дневник прохождения практики Собеседование
	Продвинутый	Знает уверенно основы моделирования, базовые модели и граничные условия	

	(хорошо)	<p>их применимости в землеустройстве и кадастре, математического анализа в своей сфере деятельности, цифровые и автоматизированные технологии</p> <p>Умеет уверенно осуществлять выбор методов математического моделирования при решении профессиональных задач в землеустроительной и кадастровой деятельности, применять естественнонаучные и общинженерные знания для решения задач в области землеустройства и кадастров осуществлять выбор измерительных средств для обработки данных в области землеустройства и кадастров</p> <p>Владеет уверенно навыками построения математических моделей и их реализации при решении прикладных задач в землеустроительной и кадастровой деятельности, технологиями обработки информации для решения задач в области землеустройства и кадастров, методами автоматизированных технологий в области землеустройства и кадастров</p>	
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания про основы моделирования, базовые модели и граничные условия их применимости в землеустройстве и кадастре, математического анализа в своей сфере деятельности, цифровые и автоматизированные технологии</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение осуществлять выбор методов математического моделирования при решении профессиональных задач в землеустроительной и кадастровой деятельности, применять естественнонаучные и общинженерные знания для решения задач в области землеустройства и кадастров осуществлять выбор измерительных средств для обработки данных В области землеустройства и кадастров</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: навыками построения математических моделей и их реализации при решении прикладных задач в землеустроительной и кадастровой деятельности, технологиями обработки информации для решения задач в области землеустройства и кадастров, методами автоматизированных технологий в области землеустройства и кадастров</p>	
<p>ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных</p>	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает: Методику выполнения обследований и изысканий при проведении землеустройства, Информационно-телекоммуникационные технологии и методы дистанционного зондирования земли, материалы землеустроительных, почвенных, агрохимических и иных исследований и средств их измерений</p> <p>Умеет: Выполнять топографо-геодезические, картографические работы, применять геоинформационные системы в своей сфере деятельности, осуществлять выбор измерительных средств для обработки данных, почвенных, агрохимических и иных исследований</p>	<p>Дневник прохождения практики Собеседование</p>

технологий и прикладных аппаратно-программных средств		Владеет: Методикой инвентаризации и мониторинга земель и объектов недвижимости, технологиями обработки географически организованной информации, методами анализа результатов расчетов в своей сфере деятельности и обосновывать полученные выводы	
	Продвинутый (хорошо)	<p>Знает уверенно: Методику выполнения обследований и изысканий при проведении землеустройства, Информационно-телекоммуникационные технологии и методы дистанционного зондирования земли, материалы землеустроительных, почвенных, агрохимических и иных исследований и средств их измерений</p> <p>Умеет уверенно: Выполнять топографо-геодезические, картографические работы, применять геоинформационные системы в своей сфере деятельности, осуществлять выбор измерительных средств для обработки данных, почвенных, агрохимических и иных исследований</p> <p>Владеет уверенно: Методикой инвентаризации и мониторинга земель и объектов недвижимости, технологиями обработки географически организованной информации, методами анализа результатов расчетов в своей сфере деятельности и обосновывать полученные выводы</p>	
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: о методике выполнения обследований и изысканий при проведении землеустройства, Информационно-телекоммуникационных технологиях и методах дистанционного зондирования земли, материалах землеустроительных, почвенных, агрохимических и иных исследований и средств их измерений</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: выполнять топографо-геодезические, картографические работы, применять геоинформационные системы в своей сфере деятельности, осуществлять выбор измерительных средств для обработки данных, почвенных, агрохимических и иных исследований</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: методикой инвентаризации и мониторинга земель и объектов недвижимости, технологиями обработки географически организованной информации, методами анализа результатов расчетов в своей сфере деятельности и обосновывать полученные выводы</p>	

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен); дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объёме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	Дневник заполнен в полном объёме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме

2.1 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Собеседование	на менее 60% поставленных вопросов были даны плохо сформулированные ответы в недостаточном объеме, студентом была проявлена слабая научная и образовательно-культурная эрудиция	на 60% - 70% поставленных вопросов студентом были даны полные ответы, студентом была проявлена ограниченная научная и образовательно-культурная подготовленность	на 70% - 80% поставленных вопросов студентом были даны квалифицированные ответы в полном объеме, студент показал достаточную научную и образовательно-культурную эрудицию	на 80% и более поставленных вопросов студентом были даны четко сформулированные ответы в полном объеме, студент проявил повышенную научную и образовательно-культурную эрудицию

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной (технологической) практики

Задание 1. Изучение путей эффективного топографо-геодезического производства. Подготовкой предложений и рекомендаций по совершенствованию технологий камеральной обработки материалов.

Задание 3. Работа с документами, ПО, базами данных. Ведение дневника.

Задание 3. Выполнение запланированной производственной работы. Сбор данных о предприятии. Изучение технологии выполняемых работ, нормативной базы.

Ведение дневника прохождения практики

Дневник прохождения практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время производственной практики (технологической) обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник прохождения практики на просмотр руководителю от профильной организации, который подписывает его после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании производственной практики (технологической) студент должен представить полностью заполненный дневник прохождения практики руководителю практики от профильной организации для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет о прохождении практики и дневник прохождения практики. Без дневника прохождения практики студент не допускается к защите отчета о прохождении практики.

Защита отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики, подписанный руководителем практики от предприятия, студент предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики. Руководитель практики от Университета проверяет отчет и допускает (или не допускает) его к защите.

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты. Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете о прохождении практики и дневнике прохождения практики; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по производственной практике (технологической) приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ собеседования по итогам прохождения технологической практики

- 1 Цель прохождения производственной практики.
- 2 Задачи производственной практики.
- 3 Функции и задачи предприятия, где проходила производственная практика.
- 4 Сущность выполненных практикантом работ.
- 5 Технология выполнения работ (этапы и результаты).
- 6 Нормативно-правовая документация по выполненным работам.
- 7 Программное обеспечение и оборудование, с которым удалось ознакомиться на практике.

8 Базы данных и программное обеспечение профессиональной деятельности.

9 Рекомендации (предложения) по итогам практики.

№ п/п	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
1.	Закрепление и углубление теоретических знаний, применение их при решении производственных задач, применение современных технологий и средств землеустройства	В чем состоит основная задача производственной технологической практики?	ПК-1
2.	Изучение земель сельскохозяйственного назначения. Проектирование трансформаций угодий. Оформление геодезической и топографической информации для занесения в ЕГРН. Изучение и оценка экономических результатов и признаков почв в полевых условиях.	Какие работы выполняются при прохождении учебной ознакомительной практики?	ОПК-3
3.	Изучение путей эффективного топографо-геодезического производства. Подготовкой предложений и рекомендаций по совершенствованию технологий камеральной обработки материалов. Работа с документами, ПО, базами данных.	В чем заключается технология геодезических разбивочных работ?	ОПК-4

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения _____ технологической _____ практики
вид практики

студента _____ курса _____ группы очной формы обучения
по направлению подготовки _____ 21.03.02 Землеустройство и кадастры _____
код и наименование направления подготовки
направленность (профиль) _____ Землеустройство и кадастры _____

_____ ФИО обучающегося (полностью)
Место прохождения практики _____

_____ полное наименование организации, адрес
Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ 20 ____ г.
по « ____ » _____ 20 ____ г.

Планируемые виды работ практики

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1.				<i>выполнено</i>
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Руководитель практики
от Университета _____
должность подпись ФИО

Дата составления « ____ » _____ 20 ____ г.

Ознакомлен _____
подпись обучающегося ФИО обучающегося

Дата ознакомления « ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:
руководитель практики от
профильной организации _____
должность подпись ФИО

Дата согласования « ____ » _____ 20 ____ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(Университет Вернадского)

Кафедра Экологии и биоресурсов
наименование кафедры

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
код и наименование направления подготовки

Направленность (профиль) Землеустройство и кадастры

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

прохождения производственной технологической практики
вид практики

студента ____ курса _____ группы очной формы обучения

ФИО обучающегося (полностью)

Целевая установка:

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Руководитель практики

от Университета _____
должность подпись ФИО

Дата составления « ____ » _____ 20 ____ г.

Задание получил _____
подпись обучающегося ФИО обучающегося

Дата ознакомления « ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

руководитель практики от
профильной организации _____
должность подпись ФИО

Дата согласования « ____ » _____ 20 ____ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(Университет Вернадского)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____
наименование кафедры

ФИО 20 ____ г.

**Планируемые результаты прохождения практики
(уровень сформированности компетенций)**

В результате прохождения _____ вид практики производственной технологической практики
по направлению подготовки _____ 21.03.02 Землеустройство и кадастры _____
код и наименование направления подготовки
направленность (профиль) _____ Землеустройство и кадастры _____
обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для
формирования _____ компетенций:

Результаты освоения программы бакалавриата/магистратуры	Планируемые результаты практики
	Знает:
	Умеет:
	Владеет:

Руководитель практики от Университета _____
должность _____ подпись _____ ФИО

Руководитель практики от профильной организации _____
должность _____ подпись _____ ФИО

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА**

о работе обучающегося ФГБОУ ВО РГУНХ _____ курса _____ группы
 _____ очной _____ формы обучения по направлению подготовки _____ 21.03.02
 Землеустройство и кадастры _____

направленность (профиль) _____ код и наименование направления подготовки Землеустройство и кадастры _____

в период прохождения _____ ФИО обучающегося производственной технологической _____ вид практики практики

Критерии оценки прохождения практики	Оценка ¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ²	

Заключение:

Студент в целом справился с заданием, прошел все этапы практики, выполнил все виды задания, освоил все компетенции

Руководитель практики

от Университета _____ должность _____ подпись _____ ФИО

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

² Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

о работе обучающегося ФГБОУ ВО РГУНХ ____ курса _____ группы очной формы обучения по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

направленность (профиль) _____
код и наименование направления подготовки
Землеустройство и кадастры

в период прохождения _____
ФИО обучающегося
 производственной технологической _____ практики
вид практики

Критерии оценки прохождения практики	Оценка¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Выполнение заданий руководителя практики от профильной организации	
Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности ²	
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ²	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ³	

Заключение:

Студент в целом справился с заданием, прошел все этапы практики, выполнил все виды задания, освоил все компетенции

Руководитель практики от
 профильной организации _____
должность подпись ФИО

Дата « ____ » _____ 20__ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие)

² В случае несоблюдения указать конкретные факты нарушений

³ Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

