

Заключение экспертной комиссии по оценке фондов оценочных средств (ФОС) компетенции приобретаемых обучающимися во время освоения образовательной программы магистратуры Университета Вернадского 38.04.04 Государственное и муниципальное управление профиль Управление развитием региона от 06.06.2025г.

Комиссия:

Председатели:

- Довбня Михаил Владимирович, глава Управы района Измайлово города Москвы;
- Нерябов Александр Федорович, к.э.н., и.о. руководителя ВНИИО – филиал ФГБНУ ФНЦО.

Члены комиссии:

- Ключев Павел Николаевич, заместитель главы Управы района Измайлово города Москвы по вопросам экономики, торговли и услуг;
- Смирнова Светлана Михайловна, заместитель главы Управы района Измайлово города Москвы по работе с населением,
- Воскобойников Александр Александрович, советник по юридическим вопросам Управы района Измайлово города Москвы
- Иванова Мария Ивановна, д.с.х.н., профессор РАН, заместитель руководителя по науке ВНИИО – филиал ФГБНУ ФНЦО;
- Дугуниева Лариса Гамидовна, главный экономист ВНИИО – филиал ФГБНУ ФНЦО.

Рассматривали фонды оценочных средств для оценки освоения следующих компетенций:

Универсальные компетенции

УК – 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

1.1 Знает основы анализа проблемных ситуаций, основываясь на системном подходе, с выработкой стратегии действий;

1.2 Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в профессиональной деятельности, основываясь на методах научно-исследовательской работы с применением стратегических действий;

1.3 Владеет методами стратегии действий для осуществлений критического анализа сложившихся проблемных ситуаций в профессиональной деятельности.

УК – 2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

2.1 Знает основы управления проектами на всех его этапах жизненного цикла в профессиональной деятельности;

2.2 Умеет управлять проектами на всех его этапах его жизненного цикла;

2.3 Владеет методами управления проектами на всех стадиях его жизненного цикла в профессиональной деятельности.

УК – 3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

3.1 Знает структуру и функционирование основных важных бизнес-систем корпоративной информационной системы (КИС) предприятия; основы организации управления и руководства в профессиональной деятельности;

3.2 Умеет применять основные методы и приемы проектирования процессов организации и управления производственной компанией с помощью средств АИС; способен ориентироваться в последних направлениях в ИТ-технологиях;

3.3 Владеет методологией и методикой проведения научных исследований; методами анализа состояния информационных систем; навыками рациональной организации, руководства и управления профильной организацией.

УК – 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

4.1 Знать основную терминологию направления подготовки; знать основные приемы аналитико-синтетической переработки информации; знать основные способы поиска профессиональной информации; знать основы публичной речи; знать навыки письма, необходимые для подготовки публикаций, тезисов;

4.2 Уметь читать тексты на иностранном языке по направлению подготовки; уметь составлять аннотации, рефераты статей; уметь выявлять информацию из зарубежных источников, делать сообщения, доклады на иностранном языке;

4.3 Владеть основами публичной речи; навыками письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов, ведения переписки.

УК – 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

5.1 Знать методы анализа межкультурного взаимодействия;

5.2 Уметь применять методы анализа межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности с учетом разнообразия культур;

5.3 Владеть методами анализа межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности.

УК – 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

6.1 Знает способы определения и реализации приоритетов собственной деятельности;

6.2 Применять способы определения и реализации приоритетов собственной деятельности и применять методы совершенствования в профессиональной деятельности;

6.3 Владеть методами определения и реализации приоритетов собственной деятельности в профессиональной сфере.

Общепрофессиональные компетенции

ОПК – 1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти

1.1 Знает нормы служебной этики и тенденции антикоррупционной направленности, порядок их соблюдения и использования в деятельности органа власти;

1.2 Умеет обеспечить нормы служебной этики и определять тенденции антикоррупционной направленности в деятельности органа власти;

1.3 Применяет нормы служебной этики в своей деятельности, способен определять тенденции антикоррупционной направленности в деятельности органа власти.

ОПК – 2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода

2.1 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти, разрабатывать и реализовывать управленческие решения, обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе рискориентированного подхода;

2.2 Умеет организовывать стратегическое планирование деятельности органа власти, разрабатывать и реализовывать управленческие решения, создавать условия для реализации контрольно-надзорной деятельности на основе рискориентированного подхода;

2.3 Владеет навыками стратегического планирования, разработки и реализации управленческих решений, реализации контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подход.

ОПК – 3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики

3.1 Знает нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления, порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов, расчета затрат на их реализацию и определение источников финансирования, организацию социально-экономического прогноза последствий их применения и мониторинга правоприменительной практики;

3.2 Умеет разрабатывать и применять соответствующее нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления, осуществлять экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, проводить

социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;

3.3 Владеет навыками нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления, осуществления экспертизы нормативных правовых актов, расчета затрат на их реализацию и определения источников финансирования, проведения социально-экономического прогноза последствий их применения и оценки правоприменительной практики.

ОПК – 4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти

4.1 Знает информационно-коммуникационные технологии в сфере государственного и муниципального управления, порядок информационной открытости функционирования органа власти;

4.2 Умеет применять информационно-коммуникационные технологии в системе электронного правительства;

4.3 Владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий с целью оказания государственных и муниципальных услуг.

ОПК – 5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом

5.1 Знает регламент оптимального и целевого расходования государственных и муниципальных средств, результативность бюджетных расходов и управления имуществом;

5.2 Умеет рационально и целенаправленно расходовать государственные и муниципальные средства, определять эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;

5.3 Владеет навыками оптимального и целевого расходования государственных и муниципальных средств, определения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом.

ОПК – 6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти

6.1 Знает способы организации проектной деятельности, порядок моделирования административных процессов и процедур в органах власти;

6.2 Умеет использовать в профессиональной деятельности типы проектной деятельности, применять моделирование административных процессов и процедур в органах власти;

6.3 Владеет навыками организации проектной деятельности, моделирования административных процессов и процедур в органах власти

Профессиональные компетенции

ПК – 1 Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

1.1 Знает порядок планирования и организации работы органа публичной власти, регламент разработки организационной структуры, соответствующей стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, процедуру распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями;

1.2 Умеет планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, реализовывать распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;

1.3 Владеет навыками планирования и организации работы органа публичной власти, разработки организационной структуры, соответствующей стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

ПК – 2 Владеет организационными способностями, умеет находить и принимать организационные управленческие решения относительно профессиональной деятельности

2.1 Знает алгоритм принятия организационных управленческих решений в профессиональной деятельности;

2.2 Умеет принимать организационные управленческие решения касательные профессиональной деятельности;

2.3 Владеет навыками принятия организационных управленческих решений в профессиональной деятельности.

ПК – 3 Владеет современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических и политических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике

3.1 Знает современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических и политических проблем, методы принятия решений и порядок их реализации на практике;

3.2 Умеет применять современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических и политических проблем, методы принятия решений и осуществлять порядок их реализации на практике;

3.3 Владеет навыками использования современных методов диагностики, анализа и решения социально-экономических и политических проблем, применения методов принятия решений и их реализации на практике.

На экспертизу представлены фонды оценочных средств (ФОС) по образовательной программе 38.04.04 Государственное и муниципальное управление профиль Управление развитием региона.

- разработчиками представлен комплекс документов, включающий: - перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта профессиональной деятельности.

Экспертиза экзаменационных материалов позволила сделать следующие выводы:

1 ФОС ГИА образовательной программы соответствует требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию фондов оценочных средств образовательной программы высшего образования.

Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы соответствуют ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и квалификационным требованиям, предъявляемым к муниципальному и государственному служащему.

Критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания, обеспечивают возможность проведения оценки результатов обучения, а также сформированности компетенций.

Контрольные задания и иные материалы оценки результатов освоения образовательной программы соответствуют требованиям и позволяют объективно оценить результаты обучения и сформированность компетенций.

2 Методические материалы ФОС содержат рекомендации по проведению процедуры оценивания результатов обучения и сформированности компетенций. Направленность ФОС образовательной программы соответствует целям образовательной программы

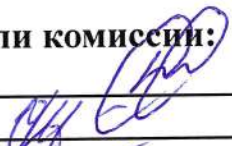
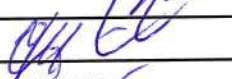
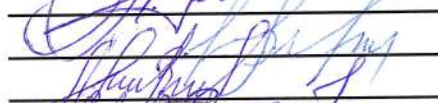
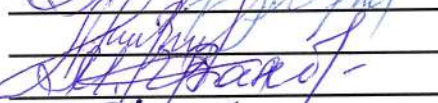
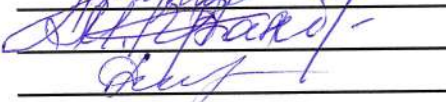
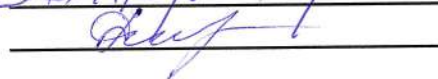
3 Объем ФОС соответствует учебному плану программы.

4 Качество оценочных средств и ФОС обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания с различными целями.

Таким образом, структура, содержание, направленность, объем и качество ФОС образовательной программы 38.04.04 Государственное и муниципальное управление профиль Управление развитием региона, отвечают предъявленным требованиям.

Заключение:

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что представленные фонды оценочных средств для образовательной программы 38.04.04 Государственное и муниципальное управление профиль Управление развитием региона, позволяют оценить сформированность компетенций, заявленных в ФГОС ВО и трудовых функций государственного и муниципального служащего, а также подтвердить уровень подготовки обучающихся, который позволит им быть востребованными в области профессиональной деятельности.

Председатели комиссии:
Довбня М.В.
Нерябов А. Ф.**Члены комиссии:**
Клюев П. Н.
Смирнова С. М.
Воскобойников А. А.
Иванова М. И.
Дугуниева Л. Г.