

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 26.06.2025 12:05:26

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

## **Аннотации практической подготовки обучающихся**

основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.01 Экономика, профиль Налоги и налогообложение

### **Учебной (ознакомительной) практики**

**Учебной (ознакомительной) практики**  
**направление подготовки 38.03.01 Экономика**  
**профиль Налоги и налогообложение**  
**квалификация бакалавр**

**Цели и задачи учебной практики** закрепление и углубление знаний, полученных при теоретическом обучении; получение сведений о специфике избранной специальности; подготовка студентов к изучению последующих дисциплин, а также приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

#### **Задачи учебной практики (ознакомительной):**

- Умение использовать нормативно-правовые документы, анализировать правовые документы, осуществлять их поиск и комментирование;
- Приобретение первичных умений и навыков, необходимых для будущей профессиональной деятельности;
- Знакомство обучающихся с формами и методами работы, используемыми в профильных организациях – местах прохождения практики;
- Ознакомление обучающегося со структурой, функциями, содержанием деятельности профильной организации – места прохождения практики;
- Ознакомление с основными нормативными актами, регулирующими деятельность профильной организации – места прохождения практики;
- Ознакомление с делопроизводством в профильной организации - месте прохождения практики;

Сбор необходимых материалов для подготовки и оформления отчета по практике

#### **Место учебной практики в структуре ООП**

Учебная практика относится к части Блока 2.

**Общая трудоемкость зачетная единица/час (академический) 6/216**

#### **Краткое содержание учебной практики.**

##### **Подготовительный этап**

Установочная лекция. Выдача индивидуального задания на практику. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами трудового распорядка.

##### **Практическая работа**

На данном этапе магистрант активно овладевает практическими навыками работы по направлению; качественно и полностью выполняет индивидуальное задание; выполняет правила внутреннего распорядка организации; собирает и обобщает необходимый материал, который нужен для подготовки отчета по практике; систематически отчитывается перед руководителем о выполненных заданиях и собранном фактическом материале; качественно выполняет выданные поручения и возложенные на него должностные обязанности по месту прохождения практики; регулярно ведет дневник практики.

##### **Отчетный (заключительный) этап**

Обобщение полученных результатов, анализ, подготовка выводов. Подготовка отчета по практике. Оформление дневника, составленного в соответствии с согласованным рабочим графиком (планом) прохождения практики по установленной форме; подготовка отчета по практике в соответствии с требованиями программы учебной практики и своевременная сдача руководителю по практической подготовке от Университета; защита в установленные сроки отчёта по практике.

Заключительная лекция. Защита результатов практики

**Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет**

## **Учебная практика (Проектная)**

### **Учебная практика (Проектная)**

**направление подготовки** 38.03.01 Экономика

**профиль** Налоги и налогообложение

**квалификация** - бакалавр

**Цели учебной (проектной) практики** закрепление и углубление знаний, полученных при теоретическом обучении; получение сведений о специфике избранной специальности; подготовка студентов к изучению последующих дисциплин, а также приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. Закрепление полученных студентами знаний. Углубленное изучение действующего законодательства, регламентирующего общественные отношения в избранной области профессиональной деятельности. Формирование опыта в налогообложении предприятий и организаций

#### **Задачи учебной практики (проектной):**

Умение использовать нормативно-правовые документы, анализировать правовые документы, осуществлять их поиск и комментирование; Приобретение первичных умений и навыков, необходимых для будущей профессиональной деятельности; Знакомство обучающихся с формами и методами работы, используемыми в профильных организациях – местах прохождения практики, при решении вопросов в туристической сфере; Ознакомление обучающегося со структурой, функциями, содержанием деятельности профильной организации – места прохождения практики; Ознакомление с основными нормативными актами, регулирующими деятельность профильной организации – места прохождения практики; Ознакомление с делопроизводством в профильной организации – месте прохождения практики; Сбор необходимых материалов для подготовки и оформления отчета по практике. Систематизация и углубление полученных знаний, умений и навыков в процессе решения реальных практических ситуаций с учетом особенностей профильной организации – места прохождения практики. Получение обучающимся информации о том, в каком направлении ему следует углублять свои знания, умения и навыки, получаемые в ходе освоения образовательных программ. Продолжение более углубленного изучения нормативного регулирования правоприменительной практики в избранной области профессиональной деятельности. Освоение на практике умений и навыков работы с нормативными материалами (законами, постановлениями, ведомственными актами), непосредственное участие в налоговом планировании на предприятии.

#### **Место учебной практики в структуре ООП**

Производственная практика относится к части Блока 2.

**Общая трудоемкость зачетная единица/час (академический)** 6/216

#### **Краткое содержание производственной практики.**

**Подготовительный этап.** Установочная лекция. Выдача индивидуального задания на практику. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами трудового распорядка.

**Практическая работа.** На данном этапе магистрант активно овладевает практическими навыками работы по направлению; качественно и полностью выполняет индивидуальное задание; выполняет правила внутреннего распорядка организации; собирает и обобщает необходимый материал, который нужен для подготовки отчета по практике; систематически отчитывается перед руководителем о выполненных заданиях и собранном фактическом материале; качественно выполняет выданные поручения и возложенные на него должностные обязанности по месту прохождения практики; регулярно ведет дневник практики.

**Отчетный (заключительный) этап.** Обобщение полученных результатов, анализ, подготовка выводов. Подготовка отчета по практике. Оформление дневника, составленного в соответствии с согласованным рабочим графиком (планом) прохождения практики по установленной форме; подготовка отчета по практике в соответствии с требованиями программы учебной практики и своевременная сдача руководителю по практической подготовке от Университета; защита в установленные сроки отчёта по практике.

Заключительная лекция. Защита результатов практики

**Вид промежуточной аттестации** – дифференцированный зачет

## **Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности**

**Производственная практика: по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности**

**направление подготовки** 38.03.01 Экономика

**профиль** Налоги и налогообложение

**квалификация** – бакалавр

**Цели производственной практики** являются:

Закрепление полученных студентами знаний. Углубленное изучение действующего законодательства, регламентирующего общественные отношения в избранной области профессиональной деятельности. Формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствующих сферах туристической деятельности. Приобретение профессионального опыта практической работы.

**Место учебной практики в структуре ООП**

Производственная практика относится к части Блока 2.

**Общая трудоемкость зачетная единица/час (академический)** 6/216

**Краткое содержание производственной практики.**

**Подготовительный этап.** Установочная лекция. Выдача индивидуального задания на практику. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами трудового распорядка.

**Практическая работа.** Анализ и планирование налоговых платежей в организации: оценка и анализ налоговой нагрузки организации за два года (полученные результаты анализа обязательно иллюстрировать диаграммами); планы налоговых платежей организации на текущий год (с разбивкой по кварталам), на текущий квартал (с разбивкой по месяцам) и на текущий месяц; использование рассрочек, отсрочек налоговых платежей инвестиционных налоговых кредитов. Организация внутреннего контроля в организации: организация внутреннего налогового контроля в организации: отделы (службы, ответственные работники бухгалтерии); этапы и направления контроля; результаты контроля; результаты аудиторских проверок; взаимосвязь с налоговыми консультантами. Организация взаимодействия налогоплательщика с налоговыми органами: результаты камеральных и выездных проверок, проведенных в организации налоговыми органами. Реализация результатов внешнего государственного налогового контроля; обжалование актов и действий (бездействий) налоговых органов; меры ответственности за нарушение налогового законодательства, примененные к организации.

**Отчетный (заключительный) этап.** Обобщение полученных результатов, анализ, подготовка выводов. Подготовка отчета по практике. Оформление дневника, составленного в соответствии с согласованным рабочим графиком (планом) прохождения практики по установленной форме; подготовка отчета по практике в соответствии с требованиями программы учебной практики и своевременная сдача руководителю по практической подготовке от Университета; защита в установленные сроки отчёта по практике.

Заключительная лекция. Защита результатов практики

**Вид промежуточной аттестации** – дифференцированный зачет

## **Производственная практика технологическая (проектно-технологическая)**

**Производственная практика технологическая (проектно-технологическая)**

**направление подготовки 38.03.01 Экономика**

**профиль Налоги и налогообложение**

**квалификация – бакалавр**

**Цели производственной практики** являются:

Закрепление полученных студентами знаний. Углубленное изучение действующего законодательства, регламентирующего общественные отношения в избранной области профессиональной деятельности. Формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Приобретение профессионального опыта практической работы.

### **Место учебной практики в структуре ООП**

Производственная практика относится к части Блока 2.

**Общая трудоемкость зачетная единица/час (академический) 6/216**

### **Краткое содержание производственной практики.**

**Подготовительный этап.** Установочная лекция. Выдача индивидуального задания на практику. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами трудового распорядка.

**Практическая работа.** На данном этапе бакалавр активно овладевает практическими навыками работы по направлению; качественно и полностью выполняет индивидуальное задание; выполняет правила внутреннего распорядка организации; собирает и обобщает необходимый материал, который нужен для подготовки отчета по практике; систематически отчитывается перед руководителем о выполненных заданиях и собранном фактическом материале; качественно выполняет выданные поручения и возложенные на него должностные обязанности по месту прохождения практики; регулярно ведет дневник практики.

**Отчетный (заключительный) этап.** Обобщение полученных результатов, анализ, подготовка выводов. Подготовка отчета по практике. Оформление дневника, составленного в соответствии с согласованным рабочим графиком (планом) прохождения практики по установленной форме; подготовка отчета по практике в соответствии с требованиями программы учебной практики и своевременная сдача руководителю по практической подготовке от Университета; защита в установленные сроки отчёта по практике.

Заключительная лекция. Защита результатов практики

**Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет**

## **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (Преддипломная практика)**

### **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (Преддипломная практика)**

**направление подготовки** 38.03.01 Экономика

**профиль** Налоги и налогообложение

**квалификация** – бакалавр

**Цели производственной практики** систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, практическая реализация навыков ведения самостоятельной научной работы.

**Задачами практики** являются: освоение важных практических умений и ценных навыков; закрепление и дополнение теоретических знаний, усвоенных студентами за время обучения; документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета, налогового учета, имущества организации; ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации; проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; составление и использование бухгалтерской и налоговой отчетности; осуществление налогового учета и налогового планирования в организации; подготовка материалов для написания выпускной квалификационной работы.

#### **Место учебной практики в структуре ООП**

Производственная практика относится к части Блока 2.

**Общая трудоемкость зачетная единица/час (академический)** 6/216

#### **Краткое содержание производственной практики.**

**Ознакомительный.** Инструктаж по содержанию практики; инструктаж по технике безопасности; составление плана работы согласно теме научного исследования; Знакомство с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации). Ознакомление с направлениями деятельности предприятия (организации). Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими деятельность предприятия

**Основной.** Анализ и планирование налоговых платежей в организации: оценка и анализ налоговой нагрузки организации за два года (полученные результаты анализа обязательно иллюстрировать диаграммами); планы налоговых платежей организации на текущий год (с разбивкой по кварталам), на текущий квартал (с разбивкой по месяцам) и на текущий месяц; использование рассрочек, отсрочек налоговых платежей инвестиционных налоговых кредитов. Организация внутреннего контроля в организации: организация внутреннего налогового контроля в организации: отделы (службы, ответственные работники бухгалтерии); этапы и направления контроля; результаты контроля; результаты аудиторских проверок; взаимосвязь с налоговыми консультантами. Организация взаимодействия налогоплательщика с налоговыми органами: результаты камеральных и выездных проверок, проведенных в организации налоговыми органами. Реализация результатов внешнего государственного налогового контроля; обжалование актов и действий (бездействий) налоговых органов; меры ответственности за нарушение налогового законодательства, примененные к организации.

**Отчетный (заключительный) этап.** Анализ полученной информации, подготовка отчета о практике; получение характеристики, оценка практической деятельности студента руководителем практики от предприятия. Сдача отчета о практике на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета о прохождении практики

**Вид промежуточной аттестации** – дифференцированный зачет