Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 26.11.2025 13:45:58
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(Университет Вернадского)
Колледж

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«26» марта 2026 г. протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельнос
_____ Кудрявцев М.Г.
«26» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность **31.02.01 Лечебное дело**

На базе **основного общего образования**

Форма обучения **очно- заочная**

Балашиха, 2026 г.

Рабочая программа дисциплины ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности – МО: РГУНХ им. Вернадского, 2026.

Рабочая программа дисциплины ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 июля 2022 года № 526, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 05 августа 2022 года, регистрационный № 69542 и учебного плана.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**4**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**5**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**11**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**14**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01. Лечебное дело

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК1, ОК2, ПК6.6, ПК6.7, ЛР3, ЛР4, ЛР10.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

ПК 6.6.	осуществление организационно-аналитической деятельности	использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «интернет» в работе;
ПК 6.7.	осуществление организационно-аналитической деятельности	осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**32**
в т.ч. в форме практической подготовки	**12**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия (если предусмотрено)	12
Самостоятельная работа [1]	20
Промежуточная аттестация (2 семестр- зачет)	-

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации		**4**	
Тема 1.1. Информация и ее представление в компьютере	**Содержание учебного материала**: Понятие информации, данных, сигналов, знаний. Свойства информации, виды информации. Схема информационных процессов.		ОК 02
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		
	Практические работы: **Практическая работа № 1.** Представление числовой и текстовой информации в компьютере. Алфавитный и вероятностный подход к измерению информации. **Практическая работа № 2.** Представление звуковой и графической информации в компьютере. Решение задач на определение объёма информации.	**4**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Раздел 2. Техническая и программная база информатики		**2**	
Тема 2.1. Аппаратное обеспечение персональных компьютеров	**Содержание учебного материала**: Принципы работы ЭВМ. Виды ЭВМ. Структурная схема ПК. Защита информации. Классификация программного обеспечения. операционные системы и оболочки операционных систем. Файловая система. Файловые менеджеры.		ОК 02
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент программы
	Практические работы: **Практическая работа № 3.** Изучение устройства системного блока. Настройка BIOS и операционной системы Windows. Работа со стандартными программами (Блокнот, WordPad, Paint). Обслуживание операционной системы.	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Раздел 3. Организация профессиональной деятельности при помощи прикладного программного обеспечения		**12**	
Тема 3.1. Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, рисунков.	**Содержание учебного материала:** Понятие текстового процессора и его основные функции. Возможности текстовых процессоров. Настройка пользовательского интерфейса. Создание и редактирование текстового документа. Настройка интервалов. Абзацные отступы. Работа со списками. Работа с окнами. Принципы создания таблицы. Стили и темы в документе. Использование гиперссылок. Вставка графических изображений в документ. Оформление страниц. Печать документов. Сохранение документов. Назначение электронных таблиц. Ввод данных в ячейки. Выполнение операции перемещения, копирования и заполнения ячеек. Автозаполнение. Формулы в таблицах. Ссылки. Встроенные функции. Статистические и логические функции. Вычисления в электронных таблицах. Абсолютные, относительные и смешанные ссылки. Создание и редактирование табличного документа. Работа с диаграммами. Фильтрация (выборка) данных из списка. Сортировка данных Возможности технологии компьютерной презентации. Основные элементы управления. Изменение презентации.		ОК01, ОК02, ПК6.6, ПК6.7

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент программы
	Добавление эффектов анимации объектов. Новые возможности при создании презентаций.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		
	Практические работы: **Практическая работа № 4.** Создание и редактирование текстового документа в текстовом процессоре. Форматирование текста. Работа со стилями. Вставка и редактирование таблиц, формул, символов и графических объектов. **Практическая работа № 5.** Создание и редактирование таблицы в табличном процессоре. Работа с ячейками: относительные, абсолютные и смешанные ссылки. Работа с встроенными формулами. Применение статистических формул для медицинских расчётов. Создание и редактирование диаграмм. **Практическая работа № 6.** Создание и редактирование презентации. Вставка медиафайлов в презентацию, настройка показа. Создание и обработка растровой и векторной графики. Автоматизированный перевод текста. Работа с системами OCR.	**6**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Тема 3.2. Работа с базами данных	**Содержание учебного материала**: Назначение СУБД. Виды СУБД. Интерфейс СУБД. Элементы баз данных. Создание таблиц. Ввод и редактирование структуры таблицы. Создание связей между таблицами. Работа с базой данных. Виды запросов. Создание запросов. Составление отчетов и форм.		ОК01, ОК02, ПК6.6, ПК6.7
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент программы
	Практические работы: **Практическая работа № 7.** Создание и заполнение базы данных с помощью Мастера и Конструктора. Ввод и редактирование структуры таблицы. **Практическая работа № 8.** Создание межтабличных связей: «один-к-одному», «один-ко-многим». Создание запросов на добавление, удаление и выборку данных. **Практическая работа № 9.** Создание отчётов и форм. Создание базы данных «Стационар».	**6**	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Компьютерные технологии в медицине и здравоохранении		**8**	ОК01, ОК02, ПК6.6, ПК6.7.
Тема 4.1. Медицинские информационные и приборно-компьютерные системы	**Содержание учебного материала**: Понятие информационной системы и медицинской автоматизированной информационной системы. Классификация МИС. Структура МИС. Автоматизированное рабочее место медицинского персонала. Основы функционирования МИС. Понятие медицинских приборно-компьютерных систем. Классификация МПКС. Структурная схема МПКС. Их предназначение.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		
	Практические работы: **Практическая работа № 10.** Работа с медицинской информационной системой (МИС): изучение и настройка интерфейса. **Практическая работа № 11.** Работа с МИС: заполнение данных пациента, ведение электронной медицинской карты. **Практическая работа № 12.** Изучение устройства медицинских приборно-компьютерных систем (МПКС).	**8**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент программы
	Практическая работа № 13. Работа с МПКС: регистрация показателей, обработка и интерпретация полученных данных. Зачет		
	Самостоятельная работа обучающихся **1.** Работа с учебной и дополнительной литературой, конспектирование первоисточников; работа с электронными образовательными ресурсами (ЭБС «Консультант студента», «Лань», BOOK.ru), интернет-источниками и официальными порталами (Минздрав РФ, ФОМС, ЕМИАС); **2.** Освоение программного обеспечения путём выполнения практических заданий во внеаудиторное время; отработка навыков работы с офисным пакетом (MS Word, Excel, PowerPoint, Access) — выполнение тренировочных упражнений; **3.** Создание и оформление текстовых медицинских документов (направления, выписки, эпикризы, отчёты) по образцам; подготовка электронных таблиц с медицинскими данными, выполнение статистических расчётов (заболеваемость, рождаемость, смертность, демографические показатели); построение диаграмм и графиков по медико-статистическим данным; **4.** Создание мультимедийных презентаций по темам, связанным с медицинской деятельностью; **5.** Изучение принципов работы медицинских приборно-компьютерных систем (МПКС): ЭКГ-комплексов, УЗИ, лабораторных анализаторов; **6.** Решение проблемно-ситуационных задач по применению ИТ в профессиональной деятельности фельдшера; **7.** Текущий компьютерный самоконтроль по темам дисциплины на базе электронных обучающих тестов; подготовка к зачёту: систематизация изученного материала, ответы на контрольные вопросы.	**6**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент программы
Всего:		**32**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению программы дисциплины

Кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащённый оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- персональные компьютеры по количеству обучающихся, объединенные в локальную сеть;
- подключение к сети Интернет;
- лицензионное программное обеспечение (антивирусное программное обеспечение, архиваторы, текстовый редактор, табличный процессор, графические, аудио- видеоредакторы, программные средства телекоммуникационных технологий).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

3.2.1.1. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2025. - 416 с.

3.2.2. Основные электронные издания

3.2.2.1. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности: практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2025. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-8953-6, DOI: 10.33029/9704-8953-6-INF-2025-1-432. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970489536.html (дата обращения: 03.04.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

3.2.2.2. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2025. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-8955-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970489550.html (дата обращения: 03.04.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

3.2.3.1. Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум / И. В. Дружинина. - 6-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 208 с. - ISBN 978-5-507-48936-7. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/366767 (дата обращения: 03.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3.2. Дружинина, И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников / И. В. Дружинина. - 8-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 112 с. - ISBN 978-5-507-47360-1. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/364505 (дата обращения: 03.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3.3. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. Д. Зубова. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2025. - 212 с. - ISBN 978-5-507-52598-0. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/455726 (дата обращения: 03.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.2.3.4. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / составители Т. Г. Авачева [и др.]. - Рязань: РязГМУ, 2024. - 239 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/443432 (дата обращения: 03.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.2.3.5. Медицинская информатика: учебно-методическое пособие / С. Ю. Соколов, В. А. Телешев, Д. Н. Соколовский [и др.]. - Екатеринбург: Уральский ГМУ, 2024. - 190 с. - ISBN 978-5-00168-077-2. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/459620 (дата обращения: 03.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.2.3.6. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников: учебное пособие для СПО / С. Н. Обмачевская. - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2025. - 184 с. - ISBN 978-5-507-50482-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/440147 (дата обращения: 03.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.2.3.7. Прохорский, Г. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Г. В. Прохорский. - Москва: КноРус, 2023. - 271 с. - ISBN 978-5-406-11333-2. - URL: https://book.ru/book/948626 (дата обращения: 03.04.2025). - Текст: электронный.
3.2.3.8. Федотов, Г. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности / Г. В. Федотов. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 136 с. - ISBN 978-5-507-48044-9. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/362834 (дата обращения: 03.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.2.3.9. Филимонова, Е. В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е. В. Филимонова. - Москва: КноРус, 2025. - 482 с. - ISBN 978-5-406-14509-8. - URL: https://book.ru/book/957607 (дата обращения: 03.04.2025). - Текст: электронный.
3.2.3.10. Шитов, В. Н., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / В. Н. Шитов. - Москва: КноРус, 2025. - 322 с. - ISBN 978-5-406-14498-5. - URL: https://book.ru/book/957279 (дата обращения: 03.04.2025). - Текст: электронный.

3.2.4. Перечень ресурсов и информационных справочных систем информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.2.4.1. Академия [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система - URL: https://academia-library.ru/.
3.2.4.2. Консультант плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система - URL: http://www.consultant.ru/.
3.2.4.3. Консультант студента [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система - URL: https://www.studentlibrary.ru/.
3.2.4.4. Лань [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система - URL: https://e.lanbook.com/.
3.2.4.5. BOOK.ru [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система - URL: https://www.book.ru/index/.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: – основных понятий автоматизированной обработки информации и алгоритмов информационных процессов; – аппаратного и программного обеспечения современных информационных технологий; – системного и прикладного программного обеспечения, используемого в профессиональной деятельности; – технологий обработки текстовой, числовой и графической информации в профессиональной среде; – принципов построения и функционирования баз данных и систем управления базами данных; – методов защиты информации при работе с компьютерными системами; – современных технологий представления информации с использованием презентационных материалов; – медицинских информационных систем и их роли в системе здравоохранения; – правил организации автоматизированного рабочего места медицинского специалиста.	– точно описывает основные понятия автоматизированной обработки информации и алгоритмы информационных процессов; – правильно характеризует аппаратное и программное обеспечение современных информационных технологий; – корректно классифицирует системное и прикладное программное обеспечение, используемое в профессиональной деятельности фельдшера; – грамотно объясняет технологии обработки текстовой, числовой и графической информации, применяемые в медицинской практике; – демонстрирует глубокое понимание принципов построения и функционирования баз данных и систем управления базами данных; – точно описывает методы защиты информации при работе с компьютерными системами и персональными данными пациентов; – правильно характеризует современные технологии представления медицинской информации с использованием презентационных материалов; – корректно описывает структуру и функции медицинских информационных систем и	Текущий контроль: – тестирование; – устный опрос; – решение профессионально-ориентированных кейсов; – выполнение практических заданий; – проектная работа (разработка мини-проекта). Промежуточная аттестация: – дифференцированный зачет

	их роль в системе здравоохранения; – демонстрирует понимание правил организации автоматизированного рабочего места медицинского специалиста и его эффективного использования.	
Умения: – использовать информационные технологии и программное обеспечение в профессиональной деятельности; – осуществлять поиск, анализ и оценку профессионально значимой информации; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства для решения профессиональных задач; – создавать, редактировать и форматировать документы профессионального назначения; – обрабатывать числовую информацию и проводить медицинские расчеты с использованием электронных таблиц; – визуализировать медицинские данные с помощью диаграмм и графиков; – проектировать и использовать простые базы данных для хранения информации; – разрабатывать мультимедийные презентации для образовательной и профессиональной деятельности; – работать в медицинских информационных системах и использовать их функциональные возможности;	– демонстрирует правильное использование информационных технологий и программного обеспечения при решении задач профессиональной деятельности фельдшера; – успешно осуществляет поиск, анализ и оценку профессионально значимой информации с использованием информационных ресурсов; – грамотно применяет компьютерные и телекоммуникационные средства для решения профессиональных задач; – показывает умение создавать, редактировать и форматировать документы профессионального назначения в соответствии с требованиями; – обоснованно выбирает способы обработки числовой информации и корректно проводит медицинские расчеты с использованием электронных таблиц; – демонстрирует навыки визуализации медицинских данных с помощью различных типов диаграмм и графиков; – правильно проектирует и использует простые базы данных для хранения медицинской информации; – грамотно разрабатывает мультимедийные презентации для	

– соблюдать правила информационной безопасности при работе с персональными данными.	образовательной и профессиональной деятельности с учетом целевой аудитории; – демонстрирует владение навыками работы в медицинских информационных системах и эффективно использует их функциональные возможности; – корректно применяет правила информационной безопасности при работе с персональными данными пациентов.	

Приложение 2.10
к ООП по специальности
31.02.01 Лечебное дело

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(Университет Вернадского)
Колледж

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 31.02.01 Лечебное дело

Квалификация: фельдшер

Форма обучения: очно -заочная

г.Балашиха,2025г.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности .– МО: РГУНХ им. Вернадского, 2025.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ учебной дисциплины разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 г. N 526 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской федерации 29 июля 2022 года, регистрационный номер 69452).

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского»(Университет Вернадского)

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме *зачёт с оценкой* .

КОС разработаны на основании положений:

- программы подготовки специалистов среднего звена для специальности 31.02.01 Лечебное дело;

-рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01; ОК 02 ОК 03; ОК 05 ОК 09 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	-использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, информации; -использовать преобразование и передачу данных в профессионально ориентированных информационных системах; -использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности	-основные понятия автоматизированной обработки информации; -общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; -состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности -методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности -основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	- своевременного заполнения медицинской документации в соответствии с нормативными требованиями; - использования в работе медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующих условиях с учетом поставленных задач, имеющихся ресурсов, требований к получаемым решениям; - выполнения операций по обработке информации с применением программных средств

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента	Виды аттестации	
	Текущий контроль	*Промежуточная аттестация*
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	+	+
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	+	+
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	+	+
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	+	+
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	+	+

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. Классификатор – это…
1) логически неделимый информационный элемент, описывающий определенное свойство объекта, процесса, явления и т. п.;
2) систематизированный свод наименований и кодов классификационных группировок;
3) совокупность правил кодового обозначения объектов.
2. Система кодирования – это…
1) логически неделимый информационный элемент, описывающий определенное свойство объекта, процесса, явления и т. п.;
2) систематизированный свод наименований и кодов классификационных группировок;
3) совокупность правил кодового обозначения объектов.
3. Какое из перечисленных свойств является необходимым свойством экономической информации…
1) многократность;
2) длительность;
3) своевременность.
4. Дистанционная передача данных на базе компьютерных сетей и технических средств связи – это…
1) субкультура организации;
2) интегрированный пакет;
3) телекоммуникации.
5. Ключевой реквизит показателя (ключ) – это…
1) совокупность информационных массивов, относящихся к конкретной предметной деятельности;
2) реквизит-признак, необходимый для идентификации показателя, т.е. для его однозначного определения;
3) набор документов одинаковой структуры.

6 Информационная технология – это…
1) взаимосвязанная совокупность средств, методов, персонала, используемых для хранения, обработки, выдачи информации в интересах поставленной цели;
2) совокупность или набор связанных информационных массивов в памяти компьютера
3) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.
7. Автоматизированные информационные технологии предполагают…
1) участие в процессе обработки информации и человека и различных технических средств, а главное, компьютера;
2) отсутствие современных технических средств переработки информации и выполнение всех операций человеком;
3) выполнение всех операций по переработке информации без участия человека.
8. База данных – это …
1) выявленные закономерности предметной области, позволяющие решать задачи в этой области;
2) поименованная совокупность структурированных данных, связи между ними в определенной предметной области;
3) текст, связанный с другими текстами и с графической или видео, или звуковой информацией.
9. Система управления базами данных - это …
1) производство информации для ее анализа человеком;
2) технология, изменяющая качество или первоначальное состояние материи в целях получения материального продукта;
3) комплекс языковых и программных средств, которые обеспечивают управление созданием и использованием баз данных
10. В справочниках программы «1С: Бухгалтерия» содержится
1) информация для работы с графикой
2) информация, используемая программой для работы
3) информация для переписки с клиентами
11. Программа «Финансовый анализ»
1) предусматривает форматирование текста финансового документа;
2) помогает автоматизировать и оптимизировать процесс мониторинга финансовых показателей фирмы;
3) предназначена для создания бирж труда.
12. Отчет сводной таблицы используется для …
1) суммирования, анализа, исследования и представления сводных данных;
2) анализа конкурентоспособности предприятия;
3) реализации инновационных проектов.
13. Основной экспертной системы является:
1) база знаний;
2) база данных;
3) база моделей.
14. Знания — это…
1) правила построения и преобразования сложных знаковых выражений
2) целостная и систематизированная совокупность понятий о закономерностях природы, общества и мышления, накопленных человечеством в процессе активной преобразующей производственной деятельности и направленная на дальнейшее познание и изменение объективного мира
3) отношения между знаками и их свойствами

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к зачёту

1. Информация и данные.
2. Формы адекватности информации.

3. Меры информации.
4. Экономическая информация.
5. Классификация экономической информации по разным признакам.
6. Структура экономической информации.
7. Реквизит.
8. Реквизит-основание, реквизит-признак.
9. Показатель.
10. Документ или сообщение.
11. Система кодирования информации.
12. Способы и средства защиты информации.
13. Управление доступом как способ защиты информации.
14. Понятие «информационной системы».
15. Этапы развития информационных систем.
16. Процессы в информационной системе.
17. Понятие «структурированности задач».
18. Функциональный признак в информационной системе.
19. Типы информационных систем.
20. Классификация информационных систем по степени автоматизации.
21. Понятие «информационной технологии».
22. Новая информационная технология.
23. Инструментарий информационной технологии.
24. Соотношение информационной системы и технологии.
25. Составляющие информационной технологии.
26. Этапы развития информационных технологий.
27. Методология использования информационных технологий.
28. Внедрение информационных технологий на предприятии.
29. Информационная технология обработки данных.
30. Базы данных.
31. Системы управления базами данных.
32. Модели представления данных.
33. Проектирование баз данных.
34. Реляционная модель данных.
35. Информационная технология поддержки принятия решений.
36. Информационная технология экспертных систем.
37. Базы знаний.
38. Классификация экспертных систем.
39. Сущность концепции ERP – систем.
40. Справочно-правовые системы.
41. Система «Парус»
42. Системы «Консультант Плюс», «Гарант»
43. Система «1С: Предприятие»
44. Система «1С: Бухгалтерия»
45. Система «Инфо-Бухгалтер»

Темы докладов, рефератов

1. Информация и данные.
2. Формы адекватности информации.
3. Меры информации.
4. Экономическая информация.
5. Классификация экономической информации по разным признакам.
6. Структура экономической информации.
7. Реквизит.
8. Реквизит-основание, реквизит-признак.
9. Показатель.
10. Документ или сообщение.
11. Система кодирования информации.
12. Способы и средства защиты информации.

13. Управление доступом как способ защиты информации.
14. Понятие «информационной системы».
15. Этапы развития информационных систем.
16. Процессы в информационной системе.
17. Понятие «структурированности задач».
18. Функциональный признак в информационной системе.
19. Типы информационных систем.
20. Классификация информационных систем по степени автоматизации.
21. Понятие «информационной технологии».
22. Новая информационная технология.
23. Инструментарий информационной технологии.
24. Соотношение информационной системы и технологии.
25. Составляющие информационной технологии.
26. Этапы развития информационных технологий.
27. Методология использования информационных технологий.
28. Внедрение информационных технологий на предприятии.
29. Информационная технология обработки данных.
30. Базы данных.
31. Системы управления базами данных.
32. Модели представления данных.
33. Проектирование баз данных.
34. Реляционная модель данных.
35. Информационная технология поддержки принятия решений.
36. Информационная технология экспертных систем.
37. Базы знаний.
38. Классификация экспертных систем.
39. Сущность концепции ERP – систем.
40. Справочно-правовые системы.
41. Система «Парус»
42. Системы «Консультант Плюс», «Гарант»
43. Система «1С: Предприятие»
44. Система «1С: Бухгалтерия»
45. Система «Инфо-Бухгалтер»

Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания:

1. Цветкова, М. С. Информатика : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / М. С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. - 4-е изд., испр. - Москва : Академия, 2023.- 350 с. : ил.
2. Новожилов, О. П. Информатика : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 620 с. URL: https://urait.ru/bcode/427004
3. Угринович Н. Д. Информатика : практикум / Угринович Н.Д. — Москва: КноРус, 2020. — 264 с. URL: https://book.ru/book/924220

Дополнительные источники:

1. Биллиг, В. Подготовка к ЕГЭ по информатике : курс / В. Биллиг. - 2-е изд., исправ. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2020. - 51 с. ; - Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429191
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2021. - 383 с. - Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/B1D145AE-3036- 493D-A4F7-A5870CFDAAE0.
3. Гришин В.Н., Панфилова Е.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник. – М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. – 416 с. 4. Министерство образования и науки Российской Федерации (http://минобрнауки.рф/).

Комплект оценочных материалов по дисциплине ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Задания закрытого типа – 2 мин. на ответ, задания открытого типа – 3 мин. на ответ

№ п/п	Задание	Варианты ответов	Верный ответ или № верного ответа	Формируемая компетенция
Задания закрытого типа с выбором одного правильного ответа				
1)	Выполнить тестовое задание и написать вильный ответ	Какой тип данных в Python используется для хранения рядоченной изменяемой коллекции элементов? Варианты ответов: 1.tuple 2.list 3.set 4.dict	2. list	ПК 6.6
2)	Выполнить тестовое задание и написать правильный ответ	Какую систему чаще всего используют в российских учреждениях для ведения электронных медицинских карт втоматизации работы клиники? Варианты ответов: 1. 1С:Медицина 2. МИС «Медиалог» 3. ЕГИСЗ (единая государственная информационная система в сфере здравоохранения) 4. Все перечисленные варианты — разные уровни и компоненты единой цифровой среды здравоохранения	4. Все перечисленные варианты — разные ровни и компоненты иной цифровой среды здравоохранения	ПК 6.6
3)	Выполнить тестовое задание и написать правильный ответ	Как называется строка в таблице базы данных, содержащая информацию об одном объекте? а) Поле б) Запись	Б) Запись	ПК 6.7

		в) Ячейка г) Заголовок		
4)	Выполнить тестовое задание и написать правильный ответ	Какой из перечисленных сервисов относится к облачным? а) Microsoft Office (локальная версия) б) Google Docs в) Adobe Photoshop г) AutoCAD	В) Adobe Photoshop	ПК 6.7
Задания открытого типа с выбором одного правильного ответа				
5)	Вписать небольшую фразу, слово или символы	Как называется наименьшая единица измерения цифровой информации _____	бит	ПК 6.6
6)	Вписать небольшую фразу, слово или символы	Какое устройство служит «мозгом» компьютера и выполняет вычисления _____	процессор	ПК6.6
7)	Вписать небольшую фразу, слово или символы	Что такое облачные технологии _____	Метод шифрования информации	ПК 6.7
8)	Ответьте на вопрос	Как называют систему взаимосвязанных компьютеров для обмена данными _____	сеть	ПК 6.6
9)	Ответьте на вопрос	Какой термин используют для программы, которая управляет ресурсами компьютера и запускает другие приложения _____	ОС	ПК 6.6

10)	Вписать небольшую фразу, слово или символы	Как называется уникальный числовой адрес компьютера в сети Интернет _____	IP	ПК 6.6
11)	Завершите фразу	Какой тип файла используют для хранения табличных данных, например, в Excel _____	xlsx	ПК 6.6
12)	Завершите фразу	Как называют программу для поиска информации в интернете (например, Яндекс, Google) _____	браузер	ПК 6.7
13)	Завершите фразу	Какое слово обозначает защиту данных от анкционированного доступа _____	безопасность	ПК 6.7
14)	Вписать небольшую фразу, слово или символы	Как называют набор правил, по которым передаются данные в сети (например, HTTP, FTP) _____	протокол	ПК 6.7
15)	Вписать небольшую фразу, слово или символы	Как называется последовательность действий, ведущих к выполнению задачи _____	Рабочий процесс	ПК 6.7
16)	Вписать небольшую фразу, слово или символы	Как называется сервис для хранения и совместного использования файлов через интернет	облако	ПК 6.7
17)	Выполнить тестовое задание и исать правильный ответ	Система управления базами данных - это … 1) производство информации для ее анализа человеком; 2) технология, изменяющая качество или первоначальное тояние материи в целях получения материального продукта; 3) комплекс языковых и программных средств, которые спечивают управление созданием и использованием баз ных	3) комплекс языковых программных средств, оторые обеспечивают правление созданием и использованием баз данных	ОК 01
18)	Выполнить тестовое задание и исать правильный ответ	Классификатор – это… 1) логически неделимый информационный элемент, сывающий определенное свойство объекта, процесса,	2) истематизированный свод наименований и	ОК 02

		ения и т. п.; 2) систематизированный свод наименований и кодов ссификационных группировок; 3) совокупность правил кодового обозначения объектов.	кодов классификационных группировок	
19)	Выполнить тестовое задание и исать правильный ответ	Система кодирования – это… 1) логически неделимый информационный элемент, сывающий определенное свойство объекта, процесса, ения и т. п.; 2) систематизированный свод наименований и кодов ссификационных группировок; 3) совокупность правил кодового обозначения объектов.	3) совокупность правил кодового значения объектов.	ОК 02
20)	Выполнить тестовое задание и исать правильный ответ	Информационная технология – это… 1) взаимосвязанная совокупность средств, методов, сонала, используемых для хранения, обработки, выдачи ормации в интересах поставленной цели; 2) совокупность или набор связанных информационных сивов в памяти компьютера 3) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.	3) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.	ОК 02
21)	Выполнить тестовое задание и написать правильный ответ	Ключевой реквизит показателя (ключ) – это… 1) совокупность информационных массивов, относящихся к конкретной предметной деятельности; 2) реквизит-признак, необходимый для идентификации показателя, т.е. для его однозначного определения; 3) набор документов одинаковой структуры.	2) реквизит-признак, необходимый для идентификации оказателя, т.е. для его означного определения	ОК 01