

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев М.Г. ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Должность: Проректор по образовательной деятельности МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Дата подписания: 01.09.2024 «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»

(Университет Вернадского)

Кафедра Цифровых систем и инженерных технологий

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«26» сентября 2024 г. протокол №2



«УТВЕРЖДЕНО»

Проректор по образовательной деятельности

Кудрявцев М.Г.

«26» сентября 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Цифровизация государственного управления

Направление подготовки 09.04.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) программы Искусственный интеллект и программирование

Квалификация Магистр

Форма обучения **очная**

Балашиха 2024

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.04.03
Прикладная информатика

Рабочая программа дисциплины разработана *доцентом кафедры цифровых систем и инженерных технологий, к.т.н. Рамазановой Г.Г.*

Рецензент: *доцент кафедры цифровых систем и инженерных технологий, к.э.н. Сидоров А.В.*

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций Планируемые результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1 Способен самостоятельно приобретать, развивать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте	Знать: математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте. Уметь: Применяет математические, естественнонаучные, и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте Владеть: математическими, естественнонаучными, социально-экономическими и профессиональными знаниями для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте
ОПК-6. Способен исследовать современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества	Знать: современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества Уметь: Проводить анализ предметной области, выявляет информационные потребности и разрабатывает концептуальную модель прикладной области, используя методы прикладной информатики и развития информационного общества. Владеть: современными методами и средствами информатики для решения прикладных задач различных классов

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Цифровизация государственного управления» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования 09.04.03 Прикладная информатика, профиль «Искусственный интеллект и программирование».

Целью освоения дисциплины является развитие управленческой и профессиональной компетентности обучающихся в работе с цифровыми технологиями в государственном и муниципальном управлении.

Задачи:

Основными задачами изучения учебной дисциплины «Цифровая трансформация государственного управления» являются:

- уяснение динамики современных процессов в системе цифровой трансформации, ее причины, направления, методы;
- формирование первоначальных навыков оценки и реализации цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении;
- овладение навыками в сфере практического анализа и прогнозирования цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении;
- реализация умений в области организации информационно-аналитической работы с цифровыми технологиями в государственном и муниципальном управлении.

3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий, текущий и промежуточный контроль по дисциплине) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	2
часов	72
Аудиторная (контактная) работа, часов	28,25
в т.ч. занятия лекционного типа	14
занятия семинарского типа	14
промежуточная аттестация	0,25
Самостоятельная работа обучающихся, часов	39,75
Вид промежуточной аттестации	зачёт

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Код компетенции
	всего	в том числе		
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы	
Раздел 1. Проблемы и возможности государственного управления России в условиях информационного и цифрового общества. Роль цифровых технологий в информационно-аналитическом обеспечении современной реформы государственного и муниципального управления	34	14	20	ОПК-1 ОПК-6
Раздел 2. Цифровая трансформация и цифровая экономика. Четыре промышленные революции. Цифровая трансформация государственного и муниципального управления. Направления и результаты использования цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении.	34	14,25	19,75	
Итого за семестр	68	28,25	35,75	
Промежуточная аттестация	4	0,25	-	
ИТОГО по дисциплине	72	28,25	39,75	

2. Содержание дисциплины по разделам

Раздел 1. Проблемы и возможности государственного управления России в условиях информационного и цифрового общества. Роль цифровых технологий в информационно-аналитическом обеспечении современной реформы государственного и муниципального управления.

Особенности современного общества. Роль информации в современном обществе и

необходимость ее обработки и анализа. Управление информационными потоками как метод социального управления. Информация как инструмент борьбы. Тенденции цифровизации общества и ее последствия. Роль цифровых технологий в информационноаналитическом обеспечении современной реформы государственного и муниципального управления Информационно-аналитическое обеспечение современной реформы государственного и муниципального управления на основе проблемной диагностики. Цифровые технологий в информационно-аналитическом обеспечении современной реформы государственного и муниципального управления Анализ и диагностика как выявление и оценка проблем. Проблемы общества и проблемы государственного управления. Проблемные зоны. Формулировка, оценка, ранжирование проблем. Системные принципы и пути решения проблем государственного управления Аналитическая деятельность в структуре государственного и муниципального управления; Предмет и основные понятия информационно аналитической деятельности. Особенности работы аналитика в современных условиях;

Раздел 2. Цифровая трансформация и цифровая экономика. Четыре промышленные революции. Цифровая трансформация государственного и муниципального управления. Направления и результаты использования цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении.

Федеральная целевая программа "Электронная Россия", государственная программа "Информационное общество" (2011-2020 годы): мероприятия по совершенствованию аналитического обеспечения органов управления с помощью информационных технологий. Создание и развитие специальных информационных и информационно-технологических систем обеспечения деятельности ОГВ (Электронное правительство, MS Excel, СЭД «Дело». «Инцидент», другие ИАС). Первые шаги по цифровой трансформации в экономике. Электронное правительство как концепция государственного управления в информационном обществе. Концепция открытых данных. Правовые основы информатизации государственного и муниципального управления в России. Четыре промышленные революции в мире и их роль для России. Цифровая трансформация государственного и муниципального управления. Направления и результаты использования цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении Цифровая трансформация государственного и муниципального управления: этапы, особенности, направления и первые результаты. Эффективность использования цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении в РФ и РБ. Лучшие мировые практики электронного правительства. VUCA мир и цифровая экономика. Цифровая трансформация и цифровые тренды. Сквозные технологии Стратегические цели и приоритеты, их взаимосвязь с цифровой стратегией и новые возможности управления на основе данных. Цифровые платформы. Цифровая трансформация на основе платформ. Государство как платформа Цифровые платформы как новый способ организации процессов. Модель «Государство как платформа».

5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1	Методические указания по изучению дисциплины

6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература

1. Добролюбова, Е. И. Мониторинг и оценка результативности и эффективности цифровизации государственного управления: методические подходы : монография / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков. — Москва : Дело РАНХиГС, 2020. — 154 с. — ISBN 978-5-85006-227-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171092>
2. Баланов, А. Н. Цифровизация в образовательной сфере : учебное пособие для вузов / А. Н. Баланов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 400 с. — ISBN 978-5-507-49323-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/417767>

Дополнительная литература:

1. Цифровизация производства : учебно-методическое пособие / И. Н. Хаймович, Е. Г. Демьяненко, С. Г. Симагина, Е. А. Мешкова. — Самара : Самарский университет, 2023. — 168 с. — ISBN 978-5-7883-1892-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/406676>
2. Ценностные ориентации эпохи цифровизации : монография / Н. Ю. Бородулина, Е. Ю. Воякина, О. А. Гливенкова [и др.]. — Тамбов : ТГТУ, 2022. — 227 с. — ISBN 978-5-8265-2525-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/355190>

6.3 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией
2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно
3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно
4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/> Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021
5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ
6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle www.portfolio.rgunh.ru (свободно распространяемое)
2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.
3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.
4. Образовательный интернет – портал Университета Вернадского (свидетельство о

регистрации средства массовых информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)
2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)
3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014) собственность университета.
4. Официальная страница ФГБОУ ВО МСХ РФ «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» <https://vk.com/rgunh.ru> (свободно распространяемое)
5. Портал ФГБОУ ВО МСХ РФ «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» (свободно распространяемое) <https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>
6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

6.4 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (поточная). Специализированная мебель, доска меловая, мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д.50, каб. 135 Площадь помещения 119,1 кв.м № по технической инвентаризации 145, этаж 1
Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель, доска меловая. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 142 Площадь помещения 69,1 кв.м № по технической инвентаризации 147, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, читальный зал Площадь помещения 497,4 кв. м. № по технической инвентаризации 177, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика д.1, каб. 320 Площадь помещения 49,7 кв. м. № по технической инвентаризации 313, этаж 3
Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 105 Площадь помещения 52,8 кв. м. № по технической инвентаризации 116, этаж 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Кафедра Цифровых систем и инженерных технологий

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине**

Цифровизация государственного управления

Направление подготовки 09.04.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) программы Искусственный интеллект и
программирование

Квалификация Магистр

Форма обучения **очная**

Балашиха 2024 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

	Индикатор сформированности компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения
<p>ОПК-1 Способен самостоятельно приобретать, развивать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте</p>	<p>Знать (З): математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте Уметь (У): Применяет математические, естественнонаучные, и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте Владеть (В): математическими, естественнонаучными, социально-экономическими и профессиональными знаниями для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте</p>	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знать: математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте Уметь: Применяет математические, естественнонаучные, и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте Владеть: математическими, естественнонаучными, социально-экономическими и профессиональными знаниями для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте</p>
		Продвинутый (хорошо)	<p>Знать: математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте Уметь: Применяет математические, естественнонаучные, и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте Владеть: математическими, естественнонаучными, социально-экономическими и профессиональными знаниями для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте</p>
		Высокий (отлично)	<p>Знать: математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте Уметь: Применяет математические, естественнонаучные, и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте Владеть: математическими, естественнонаучными, социально-экономическими и профессиональными знаниями для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте</p>

<p>ОПК-6. Способен исследовать современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества</p>	<p>Знать (З): современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества</p> <p>Уметь (У): Проводить анализ предметной области, выявляет информационные потребности и разрабатывает концептуальную модель прикладной области, используя методы прикладной информатики и развития информационного общества.</p> <p>Владеть (В): современными методами и средствами информатики для решения прикладных задач различных классов</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знать: современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества</p> <p>Уметь: Проводить анализ предметной области, выявляет информационные потребности и разрабатывает концептуальную модель прикладной области, используя методы прикладной информатики и развития информационного общества.</p> <p>Владеть: современными методами и средствами информатики для решения прикладных задач различных классов</p>
		<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знать: современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества</p> <p>Уметь: Проводить анализ предметной области, выявляет информационные потребности и разрабатывает концептуальную модель прикладной области, используя методы прикладной информатики и развития информационного общества.</p> <p>Владеть: современными методами и средствами информатики для решения прикладных задач различных классов</p>
		<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Знать: современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества</p> <p>Уметь: Проводить анализ предметной области, выявляет информационные потребности и разрабатывает концептуальную модель прикладной области, используя методы прикладной информатики и развития информационного общества.</p> <p>Владеть: современными методами и средствами информатики для решения прикладных задач различных классов</p>

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Реферат	не показал умение собирать и систематизировать информацию из теоретических источников, анализировать практический материал, не овладел методикой исследования, не проявил творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах, не аргументировал предложения, не соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.	показал умение собирать информацию из теоретических источников, анализировать практический материал для иллюстраций теоретических положений, недостаточно овладел методикой исследования, не проявил творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах, не аргументировал предложения, не соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.	показал умение собирать и систематизировать информацию из теоретических источников, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений, проявил творческий подход и самостоятельность в анализе, недостаточно аргументировал выводы и предложения, не соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.	показал умение собирать и систематизировать информацию из теоретических источников, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений, проявил творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах, аргументировал предложения, соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.
Собеседование	Обучающийся не продемонстрировал способности к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в знаниях допущены существенные пробелы в знаниях культурных различий, имело место неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины	Обучающийся продемонстрировал способность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с культурными различиями. Однако при этом имеет место отсутствие четкого и логического ответа, доказательной базы при оценке полученных результатов	Обучающийся продемонстрировал сформированную способность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в культурных различиях, умеет правильно оценить полученные результаты.	Выставляется обучающемуся, если 80% и более поставленных вопросов получили четко сформулированные квалифицированные ответы в полном объеме и обучающийся продемонстрировал сформированную способность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также глубокое знание культурных различий.

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет в виде итогового теста)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итоговых тестов (не менее 15 вопросов на вариант)	Менее 51%	51-79%	80-90%	91% и более

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ РЕФЕРАТА

1. Социальный статус госслужащего в современной России.
2. Концепция бюрократии М. Вебера.
3. «Азиатская» модель бюрократии.
4. Конфликтная модель бюрократии.
5. Бюрократия в «Философии права» Гегеля.
6. Характеристика власти бюрократического аппарата в работах А.Токвиля.
7. Сравнительный анализ бюрократии и парламентской демократии в труде Дж. С.Милля «Размышления о представительном правлении».
8. В. Вильсон и модель «административной бюрократии».
9. Ф.Дж. Гуднау и разработка теории бюрократии.
10. Применение структурного функционализма Т.Парсонса в исследовании бюрократии.
11. Исследование тенденций развития бюрократического аппарата в теории политического поля П.Бурдьё.
12. М. Крозье о взаимодействии бюрократии и общества.
13. Основные направления деятельности цифрового правительства.
14. Базовые цифровые компетенции, цифровая культура государственных служащих.
15. Искусственный интеллект в кадровой политике на государственной службе.
16. Сущность «Табели о рангах», ее достоинства и недостатки.
17. Система государственной службы во Франции.
18. Система государственной службы в ФРГ.
19. Система государственной службы в США.
20. Специфика организационной культуры государственной службы.
21. Конфликт интересов на государственной службе.
22. Зарубежный опыт урегулирования конфликта интересов.
23. Правовое регулирование индивидуальных трудовых споров на государственной службе.
24. Коррупция в системе органов государственной власти и методы борьбы с ней.
25. Международные рейтинги уровня коррупции по странам.
26. Зарубежный опыт антикоррупционных кампаний
27. Государственный менеджмент.
28. Система представительства интересов в государственном управлении.
29. Перспективы цифрового правительства в РФ.
30. Государственная кадровая политика.
31. Эффективность социального контроля в системе государственной службы.

Примерные темы для доклада по дисциплине

1. Цифровое правительство: предпосылки появления и тенденции развития.
2. Роль жёстких и гибких навыков (hard skills и soft skills) в компетентностной сфере современной государственной службы.
3. Искусственный интеллект в кадровой политике на государственной службе.
4. Социальный контроль в системе государственной службы.

5. Лоббизм в исполнительных органах власти.
6. Социологический анализ кадрового состава государственных служащих.
7. Проблемы адаптации зарубежного опыта организации государственной службы в российских условиях.
8. Проблема нравственности госслужащих в социологическом измерении.
9. Зарубежный опыт антикоррупционных компаний: возможность применения в России и институциональные ограничения.
10. От парадигмы рациональной бюрократии к парадигме «Good Governans».

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Типовые тестовые задания

1. К основным характеристикам рациональной бюрократии по М. Веберу относятся:
 - а) безличность
 - б) иерархия
 - в) самоокупаемость
 - г) постоянство
2. М.Вебер исследовал следующие типы господства:
 - А) харизматический
 - Б) традиционный
 - В) легальный
 - Г) аристократический
3. Государственный служащий не вправе:
 - А) быть депутатом законодательных органов власти
 - Б) заниматься предпринимательской деятельностью
 - В) заниматься преподаванием
 - Г) участвовать в забастовках
4. Личностный конфликт интересов на государственной службе может проявляться в:
 - А) использовании служебного положения для лоббирования чьих-то интересов
 - Б) работе по совместительству
 - В) деятельности после увольнения со службы
 - Г) все ответы неверны
5. К основным средствам устранения конфликта интересов относятся:
 - а) отстранение от отдельных работ
 - б) регулярная аттестация для государственных служащих
 - в) отставка должностного лица
 - г) отказ от личных интересов
6. Предпосылками возникновения «корпоративного» конфликта интересов являются:
 - а) различие целей ведомства и государства в целом, в силу неправильного понимания ведомственных задач
 - б) превалирование долгосрочных планов организации над краткосрочными
 - в) несовершенство законодательства
 - г) слишком жесткая система контроля и аудита деятельности
7. К гигиеническим факторам в теории мотивации Ф. Херцберга относятся:
 - А) условия работы
 - Б) заработок
 - В) межличностные отношения с коллегами
 - Г) возможность творческого и делового роста
8. К содержательным концепциям мотивации относятся:
 - А) теория Ф. Херцберга
 - Б) теория МакКлелланда
 - В) теория А. Маслоу
 - Г) теория В. Врума

9. Выберите основные элементы организационной культуры:

- А) поведенческие стереотипы
- Б) групповые нормы
- В) организационный климат
- Г) философия организации

10. Функции организационной культуры:

- А) барьерная
- Б) мотивационная
- В) регулирующая
- Г) инновационная

Типовые вопросы к зачету

1. Особенности применения социологических методов в исследовании проблем государственной службы.
2. Информационно-аналитическое обеспечение государственной службы.
3. Имперская («азиатская») модель бюрократии.
4. Бюрократия в «Философии права» Гегеля.
5. Характеристика власти бюрократического аппарата в работах А.Токвиля.
6. В. Вильсон и модель «административной бюрократии».
7. Анализ бюрократии в трудах М.Вебера.
8. Исследование бюрократии в рамках структурного функционализма.
9. Предпосылки становления цифрового правительства.
10. Цифровые компетенции государственных служащих
11. «Внутренняя» и «внешняя» среда организации государственной службы.
12. Структура государственной службы как системы: основные компоненты и взаимосвязи между ними.
13. Рейтинги развития электронного правительства ООН по странам.
14. Комплексный, функциональный и отраслевой подходы в организации органов государственной власти и управления.
15. Реализация концепции рациональной бюрократии М.Вебера в системе государственной службы Франции.
16. Государственная служба Германии. Социальный статус госслужащего.
17. Государственная служба США. Специфика социального статуса чиновника в США: социокультурные основания.
18. Проблемы адаптации зарубежного опыта организации государственной службы в российских условиях.
19. Социальный и правовой статус государственного служащего в России.
20. Специфика и типология конфликтов в системе государственной службы.
21. Причины и последствия личных и «корпоративных» конфликтов интересов.
22. Механизмы предотвращения и практика урегулирования конфликта интересов. Комиссии по урегулированию конфликта интересов.
23. Кодексы этического поведения госслужащих.
24. Зарубежный опыт урегулирования конфликта интересов.
25. Специфика организационной культуры государственной службы.
26. Стили руководства в системе госслужбы.
27. Функции организационной культуры в системе государственной службы.
28. Типичные и закономерные черты профессиональной деятельности госслужащего. Этапы профессионализации госслужащего.
29. Госслужащие как социально-профессиональная группа.
30. Социологический анализ кадрового состава государственных служащих.
31. Мотивация трудовой деятельности государственных служащих.

32. Эффективность социального контроля в системе государственной службы.
33. Институты и формы социального контроля за ходом реализации государственной политики в различных отраслях.
34. Государственный менеджмент как рациональный управленческий процесс.