

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 22.11.2024 10:52:13

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Кафедра Зоотехнии, производства и переработки продукции животноводства

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«28» марта 2024 г. протокол № 9



Проректор по образовательной деятельности
Кудрявцев М.Г.
«28» марта 2024 г.

ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния

Направленность (профиль) программы Разведение, селекция и генетика
животных

Квалификация магистр

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Балашиха 2024____

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки...36.04.02.Зоотехния

Программа практики разработана профессором кафедры *Усовой Т.П., д. с.-х. н., Зоотехнии, производства и переработки продукции животноводства*

Рецензент:

Новикова Н.Н., к.б.н., профессор

Шаркаева Г.А. – к. с.-х. н., главный зоотехник АО "Головной центр по воспроизводству сельскохозяйственных животных"

Введение

Производственная (преддипломная) практика для выполнения выпускной квалификационной работы является одним из важнейших этапов учебного процесса. Практическая работа на предприятиях помогает студенту систематизировать и закрепить приобретённые теоретические знания, значительно расширить и дополнить их углубленным изучением экономической, управленческой и нормативной литературы, а также получить практические навыки для работы по будущей специальности.

Производственная (преддипломная) практика для выполнения выпускной квалификационной работы является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки студентов к самостоятельной практической работе.

Цели производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы: систематизация, закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных студентом-магистрантом при изучении дисциплин магистерской программы, предусмотренных рабочим учебным планом; приобретение и развитие практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями и сбор фактического материала для подготовки магистерской диссертации.

Задачи практики

- закрепить и углубить знания, умения и навыки, полученные магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладеть навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в профессиональной области;
- изучить современную методологию научного исследования;
- изучить современные методы сбора, анализа и обработки научной информации, выбор оптимальных методов исследования;
- овладеть современными информационными технологиями накопления, обработки, редактирования и представления результатов научных исследований;
- научиться работать с конкретными программными продуктами и Интернет-ресурсами;
- овладеть умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов на семинарах и научных конференциях.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная для выполнения выпускной квалификационной работы

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Практика может проводиться в структурных подразделениях Университета, а также в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией. Место прохождения практики и представленные к защите отчеты должны соответствовать приказу ректора университета о прохождении производственной практики.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО компетенциями

2.1. Перечень компетенций, формируемых при прохождении практики

В результате прохождения производственной практики (преддипломная) для выполнения выпускной квалификационной работы у студента формируются следующие компетенции: универсальные, профессиональные УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-2; ПК-3.

Универсальная компетенция
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6. Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Профессиональная компетенция
ПК-2. Планировать потребности в кормах и их производства (приобретения) с учетом запланированных объемов производства продукции животноводства
ПК-3. Использовать цифровые технологии при разработке перспективных планов развития животноводства в организации

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикатор сформированности компетенции
Универсальная компетенция	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знать (З): правила поиска информации
	Уметь (У): осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации
	Владеть (В): навыками системного подхода для решения поставленных задач
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать (З): принципы формирования задач в рамках поставленной цели
	Уметь (У): выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели
	Владеть (В): навыками оптимального решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать (З): принципы разработки командной стратегии в рамках поставленной цели
	Уметь (У): планировать командную работу в рамках поставленной цели
	Владеть (В): навыками преодоления возникающих в команде разногласий
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать (З): правила и приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях
	Уметь (У): осуществлять письменный перевод и

	редактирование различных академических текстов
	Владеть (В): навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать (З): знает национальные особенности делового общения
	Уметь (У): умеет учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения
	Владеть (В): владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия
УК-6 Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знать (З): приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	Уметь (У): определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	Владеть (В): способами реализации приоритетов собственной деятельности

Код и наименование компетенции	Индикатор сформированности компетенции
Профессиональная компетенция	
ПК-2. Планировать потребности в кормах и их производства (приобретения) с учетом запланированных объемов производства продукции животноводства	Знать (З): потребности в кормах и их производства (приобретения) с учетом запланированных объемов производства продукции животноводства
	Уметь (У): планировать потребности в кормах и их производства (приобретения)
	Владеть (В): навыками планирования потребности в кормах и их производства (приобретения) с учетом запланированных объемов производства продукции животноводства
ПК-3. Использовать цифровые технологии при разработке перспективных планов развития животноводства в организации	Знать (З): цифровые технологии при разработке перспективных планов развития животноводства в организации
	Уметь (У): использовать цифровые технологии при разработке перспективных планов развития животноводства в организации
	Владеть (В): цифровыми технологиями при разработке перспективных планов развития животноводства в организации

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика(научно-исследовательская работа) входит в Блок 2 «Практики», в полном объеме относится к _Б2.В.01(Пд)_обязательной части ОПОП ВО.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы составляет ___9___ зачетных единиц (324)_часов).

5. Руководство практикой

Для руководства производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры Зоотехнии, производства и переработки продукции животноводства (далее - руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации) (при прохождении практики в профильной организации).

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1).

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 3);
- оформляет лист планируемых результатов обучения при прохождении практики (Приложение 4);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- вносить проект приказа о направлении обучающихся на практику в форме практической подготовки;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (Приложение 5).

Руководитель практики от профильной организации (при прохождении практики в профильной организации):

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты обучения при прохождении практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- контролирует ведение обучающимися дневника прохождения практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (Приложение 6);
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код и наименование компетенции
Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Сбор информации о деятельности организации	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного

	подхода, вырабатывать стратегию действий
Изучение научной литературы по теме магистерской диссертации	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Постановка целей и задач диссертационного исследования	УК-6 Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Освоение методологии проводимых исследований	УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Проведение исследования (закладка опыта; проведение сопутствующих наблюдений, учетов)	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Статистическая обработка базы данных по конкретному стаду и составление отдельных разделов плана племенной работы.	ПК-3. Использовать цифровые технологии при разработке перспективных планов развития животноводства в организации
Формирование отчета о прохождении практики	ПК-2. Планировать потребности в кормах и их производства (приобретения) с учетом запланированных объемов производства продукции животноводства

Перед началом производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя - руководителя практики от Университета необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Обучающиеся в период прохождения производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы являются дневник прохождения практики (Приложение 7) и отчет о прохождении практики. Отчет должен содержать сведения о выполненной работе в период практики и материал, отражающий содержание разделов программы практики, рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания.

8. Особенности организации производственной практики(технологической) обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения практики используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации интерактивная доска, участие сурдолога и др);

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста, картинок (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программным аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий) возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

9. Оценочные материалы по практике

Оценочные материалы по производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы представлены в виде фонда оценочных средств к программе практики.

10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации по производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы применяются не только традиционные образовательные, научно- исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);

- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

- использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;
- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);
- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);
- при прохождении производственной практики студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по практике и защищает его. Титульный лист на отчет по практике представлен в приложении 8.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике((технологической) являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (научно-исследовательской работы).

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Учебно-методическое обеспечение проведения практики:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС
1.	Афанасьев В. В. Методология и методы научного исследования :учебное пособие для Вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. М. : Издательство Юрайт, 2020 - 154 с.	Режим доступа : https://biblionline.ru/viewer/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya-453479
2.	Афонин И.Д. Методологические основы научных исследований:учебное пособие / Афонин И.Д., АфонинМумладзе А.И.Р.Г., Козлова Е.Г., Кузнецова И.В. - Москва: Русайнс, 2020 - 133 с. - ISBN 978-5-4365-5063-3.	Режим доступа : https://book.ru/book/936215
3.	Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] / И.Н. Кузнецов. – М.: Дашков и К, 2017. – 284 с	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93533 , по подписке
4.	Методология научного исследования [Электронный ресурс] / под.ред. Н.А. Слесаренко. – СПб.: Лань, 2017. – 268 с.	Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/93776 , по подписке
5.	Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] / М.Ф. Шкляр. – М.: Дашков и К, 2017. – 208 с.	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93545 , по подписке

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
-------	---	---------------------------------

1.	Племенное дело в скотоводстве : учеб.пособие/Е.В. Щеглов, А.С. Делян, Т.П. Усова.- М.: Изд-во ФГБОУ ВО РГАЗУ, 2015.-91 с.	rgazu.ru>vikon/sveden/files...Proizv_(prd)_prak...pdf
2.	Туников, Г.М. Разведение животных с основами частной зоотехнии: учебник [Электронный ресурс] / Г.М. Туников, А.А. Коровушкин. — СПб. : Лань, 2017. — 744 с.	// ЭБС изд-ва "Лань". — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91279 .
3.	Родионов, Г. В. Частная зоотехния и технология производства продукции животноводства : учебник [Электронный ресурс] / Г. В. Родионов, Л. П. Табакова, В. И. Остроухова. – 3-е изд., испр. – СПб.: Лань, 2018. – 336 с.	// Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань». – Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/99524/
4.	Зоогигиена [Электронный ресурс] : учебник / под ред. И.И. Кочиша. – СПб. : Лань, 2013. - 464 с.	// ЭБС «Лань». – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/13008
5.	Грязева, В.И. Генетика: учеб.пособие для вузов. [Электронный ресурс]. /В.И. Грязева, В.В. Кошелев - РИО ПГСХА, 2014. - 180 с	// ЭБС "AgriLib"– Режим доступа http://ebs.rgazu.ru/?q=node/4357
6.	Практическое собаководство: учеб. пособие для вузов [Электронный ресурс] / Т.А. Фаритов и др. – СПб.: Лань, 2019. – 448с	// ЭБС изд-ва Лань. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/113947

Печатные учебные издания в библиотечном фонде

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Генетика : Учеб.для вузов / Е.К.Меркурьева, З.В.Абрамова, А.В.Бакай, И.И.Кочиш. - М : Агропромиздат, 1991. - 446с. :	112
2.	Жебровский Л.С. Селекция животных : Учеб.для вузов / Л.С.Жебровский. - СПб. : Лань, 2002. - 254с. - ISBN 5811403968: 44.33 : 44.33.	20
3.	Красота В.Ф. Разведение с.-х.животных : учеб.для вузов / В.Ф.Красота,Т.Г.Джапаридзе,Н.М.Костомахин. - М. : КолосС, 2005. - 423с. - ISBN 5953202776: 287.02 : 287.02.	51
4.	Попов, В.В. Генетика и селекция животных : учеб.пособие для вузов / В.В.Попов, Е.В.Щеглов. - М. : РГАЗУ, 2004. - 194с. - 122.01.	40
5.	Сотская, М.Н. Племенное разведение собак / М.Н.Сотская, Н.Н.Московкина. - М. : Аквариум, 2004. - 300с. - ISBN 5984352095: 100.00 : 100.00.	4
6.	Степанов, Д.В. Практические занятия по животноводству : учеб.пособие для вузов / Д.В.Степанов,Н.Д.Родина,Т.В.Попкова;под ред.Д.В.Степанова. - 3-е изд.,перераб.и доп. - СПб. : Лань, 2012. - 348с. : ил. - ISBN 9785811412709 : 650.10.	12
7.	Суллер И.Л. Селекционно-генетические методы в животноводстве : учеб.пособие для вузов / И.Л.Суллер. - СПб. : Проспект науки, 2010. - 159с. - ISBN 9785903090471: 540.00 : 540.00.	6
8.	Племенное дело в скотоводстве : учеб.пособие/Е.В. Щеглов, А.С. Делян, Т.П. Усова.- М.: Изд-во ФГБОУ ВО РГАЗУ, 2015.-91 с.	51
9.	Разведение животных : учеб.для вузов / В.Г.Кахикало и др. - 2-е изд.,испр.и доп. - СПб. : Лань, 2014. - 438с. - ISBN 9785811415830 : 949.96.	14
10.	Щеглов, Е.В. Разведение с.-х.животных : Учеб.пособие для вузов. - М. : РГАЗУ, 1999. - 121с. - ISBN 5901240022: Б.ц : Б.ц.	92

12. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные

образовательные ресурсы

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией

2. Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям издательства «Лань» №527/21 от 11.05.2021

3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно

4. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно

5. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/>
Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021

6. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ

7. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

13. Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle www.portfolio.rgazu.ru (свободно распространяемое)

2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната. Стандартная лицензия до 1000 пользователей на 1 месяц (Лицензионный договор № 77/03/22 – К от 25 апреля 2022)

3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017)

4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного заочного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

14. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)

2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)

3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014)

4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» <https://vk.com/rgazuru> (свободно распространяемое)

5. Портал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (свободно распространяемое)
<https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>

6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база Университета и организации, обеспечивающей проведение практики. Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

Для подготовки отчета по практике может использоваться материально-техническая база Университета - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные

компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и ЭБС).

Предназначение помещения (аудитории)	Наименование корпуса, № помещения (аудитории)	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения*
Для самостоятельной работы	Учебно-административный корпус. Читальный зал	Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.
Для самостоятельной работы	Учебно-лабораторный корпус. Каб. 320.	Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.
Для промежуточной аттестации	Учебно-лабораторный корпус. Каб. 442	Проектор Экран настенный рулонный Acer P7270i ПРОЕКТА
Для промежуточной аттестации	Учебно-лабораторный корпус. Каб. 436	Проектор Экран настенный рулонный Acer P7270i ПРОЕКТА
Для промежуточной аттестации	Учебно-лабораторный корпус. Каб. 413, 415	Аквадистиллятор АЭ-5 Весы лабораторные ВК-150 Весы JW1-1500 АСОМ Весы торсионные ВТ-500 5 Дозиметр ДРБП РН-метр портативный 99161 Люминескоп Филин Фотометр STAT FAX Холодильник Атлант Трихинеллоскоп ПТ80 Считыватель Mifare SCOBO Микроскоп Микромед- Шкаф вытяжной Баня водяная УТ-4304

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния

Направленность (профиль) программы Разведение, селекция и генетика животных

Квалификация магистр

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Балашиха 2024____

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: Умеет: Владеет:	Дневник прохождения практики
	Продвинутый (хорошо)	Твердо знает: Уверенно умеет: Уверенно владеет:	Отчет о прохождении практики
	Высокий (отлично)	Сформировавшееся систематические знания: Сформировавшееся систематическое умение: Сформировавшееся систематическое владение:	
	Пороговый (удовлетворительно)	Знает: Умеет: Владеет:	Дневник прохождения практики
	Продвинутый (хорошо)	Твердо знает: Уверенно умеет: Уверенно владеет:	Отчет о прохождении практики
	Высокий (отлично)	Сформировавшееся систематические знания: Сформировавшееся систематическое умение: Сформировавшееся систематическое владение:	

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не велся (не заполнен); дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям	Дневник заполнен в полном объеме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника	Дневник заполнен в полном объеме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы

	выполнение индивидуального задания	программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме
--	------------------------------------	---	---	--

2.1 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Оформление отчета о прохождении практики	Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание не выполнены	Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа практики и индивидуальное задание выполнены частично	Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено частично	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме
Защита отчета о прохождении практики	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неверные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы по производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы

Ведение дневника прохождения практики

Дневник прохождения практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник прохождения практики на просмотр руководителю от профильной организации, который подписывает его после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы студент должен представить полностью заполненный дневник прохождения практики руководителю практики от профильной организации для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет о прохождении практики и дневник прохождения практики. Без дневника прохождения практики студент не допускается к защите отчета о прохождении практики.

Защита отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики, подписанный руководителем практики от предприятия, студент предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики. Руководитель практики от Университета проверяет отчет и допускает (или не допускает) его к защите.

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты. Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете о прохождении практики и дневнике прохождения практики; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

собеседования по итогам прохождения производственной (преддипломной) практики для выполнения выпускной квалификационной работы

1. Селекционные методы повышения продуктивного долголетия коров в молочном скотоводстве.
2. Селекционные методы повышения сохранности телят в молочном скотоводстве.
3. Использование мирового генофонда при совершенствовании племенных и продуктивных качеств отечественных пород животных.
4. Скрещивание как селекционный прием повышения мясной продуктивности сельскохозяйственных животных.
5. Биотехнологические методы повышения воспроизводительных функций сельскохозяйственных животных.

6. Оценка производителей разных видов сельскохозяйственных животных по качеству потомства и эффективность использования улучшателей в селекционной работе
7. Сравнительная характеристика линий и семейств сельскохозяйственных животных и их использование.
8. Использование инбридинга в совершенствовании племенных и продуктивных качеств скота.
9. Влияние возраста и живой массы первого плодотворного осеменения телок на хозяйственные показатели коров.
10. Эффективность оценки племенных качеств быков-производителей методами "Дочери-сверстницы" и "BLUP".
11. Молочная продуктивность коров голштинской породы разного типа телосложения.
12. Особенности экстерьера черно-пестрого скота Подмосковья.
13. Сравнение рабочих качеств служебных собак породы немецкая овчарка в зависимости от половой принадлежности и возраста.
14. Оценка быков по качеству потомства в ОАО "Московское" по племенной работе.
15. Увеличение стресс - устойчивости цыплят периодическими охлаждениями в период эмбриогенеза.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
 ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
 (Университет Вернадского)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ производственной _____ практики
вид практики
 _____ преддипломной для выполнения выпускной квалификационной работы
тип практики
 студента _____ 2 _____ курса _____ группы _____ формы обучения
 по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния
 направленность (профиль) _____ программы Разведение, селекция и генетика _____

_____ ФИО обучающегося
 Место прохождения практики _____

_____ полное наименование организации, адрес
 Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г.
 по «__» _____ 20__ г.

Планируемые виды работ практики

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		отчет	Выполнено
2.	Сбор информации о деятельности организации		отчет	Выполнено
3.	Изучение научной литературы по теме магистерской диссертации		отчет	Выполнено
4.	Постановка целей и задач диссертационного исследования		отчет	Выполнено
5.	Освоение методологии проводимых исследований		отчет	Выполнено
6.	Проведение исследования (закладка опыта; проведение сопутствующих наблюдений, учетов)		отчет	Выполнено
7.	Статистическая обработка базы данных по конкретному стаду и составление отдельных разделов плана племенной работы.		отчет	Выполнено
8.	Формирование отчета о прохождении практики		отчет	Выполнено

Руководитель практики
 от Университета _____
должность подпись ФИО

Дата составления «__» _____ 20__ г.

Ознакомлен _____
подпись обучающегося ФИО обучающегося

Дата ознакомления «__» _____ 20__ г.

Согласовано:
 руководитель практики от
 профильной организации _____
должность подпись ФИО

Дата согласования «__» _____ 20__ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения _____ производственной практики _____
вид практики
_____ преддипломной _____ для выполнения выпускной квалификационной работы _____
тип практики

студента _____ 2 _____ курса _____ группы _____ формы
обучения

по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния _____
код и наименование направления подготовки

направленность (профиль) _____ Разведение, селекция и генетика животных _____
ФИО обучающегося (полностью)

_____ ФИО обучающегося (полностью)

с _____ по _____

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		Выполнено
2.	Сбор информации о деятельности организации		Выполнено
3.	Изучение научной литературы по теме магистерской диссертации		Выполнено
4.	Постановка целей и задач диссертационного исследования		Выполнено
5.	Освоение методологии проводимых исследований		
6.	Проведение исследования (закладка опыта; проведение сопутствующих наблюдений, учетов)		
7.	Статистическая обработка базы данных по конкретному стаду и составление отдельных разделов плана племенной работы.		Выполнено
8.	Формирование отчета о прохождении практики		

Руководитель практики от Университета _____
должность _____ подпись _____ ФИО _____

Дата составления « _____ » _____ 20 _____ г.

Ознакомлен _____
подпись обучающегося _____ ФИО обучающегося _____

Дата ознакомления « _____ » _____ 20 _____ г.

Согласовано:
руководитель практики от профильной организации _____
должность _____ подпись _____ ФИО _____

Дата согласования « _____ » _____ 20 _____ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Кафедра Зоотехнии, производства и переработки продукции животноводства
наименование кафедры

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния _____
код и наименование направления подготовки

Направленность (профиль) Разведение, селекция и генетика животных _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для прохождения _____ производственной практики _____
вид практики
_____ преддипломной для выполнения выпускной квалификационной работы _____
тип практики

студента 2 курса _____ группы _____ формы обучения _____

ФИО обучающегося (полностью)

Целевая установка: : закрепление и углубление теоретических знаний, применение их при решении производственных задач, обучение студентов применять современные методы исследования при разведении, селекции и эффективного использования животных также использовать современные средства и системы контроля и управления качеством, в условиях **Предприятий**

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
2.	Изучение научной литературы по теме магистерской диссертации
3.	Освоение методологии проводимых исследований
4.	Проведение исследования (закладка опыта; проведение сопутствующих наблюдений, учетов)
5.	Формирование отчета о прохождении практики

Руководитель практики
от Университета _____
должность _____ подпись _____ ФИО _____
Дата составления « ____ » _____ 20 ____ г.

Задание получил _____
подпись обучающегося _____ ФИО обучающегося _____
Дата ознакомления « ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:
руководитель практики от
профильной организации _____
должность _____ подпись _____ ФИО _____
Дата согласования « ____ » _____ 20 ____ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____ зоотехнии,
производства и переработки продукции
животноводства

наименование кафедры

ФИО

20 ____ г.

**Планируемые результаты прохождения практики
(уровень сформированности компетенций)**

В результате прохождения _____ производственной _____ практики
вид практики
_____ преддипломной для выполнения выпускной квалификационной работы
тип практики

по направлению подготовки _____ 36.04.02 Зоотехния _____
код и наименование направления подготовки

направленность (профиль) _____ Разведение, селекция и генетика животных _____
обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для
формирования _____ универсальных, профессиональных _____ компетенций:

Результаты освоения программы магистратуры	Планируемые результаты практики
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знать (З): правила поиска информации
	Уметь (У): осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации
	Владеть (В): навыками системного подхода для решения поставленных задач
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать (З): принципы формирования задач в рамках поставленной цели
	Уметь (У): выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели
	Владеть (В): навыками оптимального решения задач, исходя и з действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать (З): принципы разработки командной стратегии в рамках поставленной цели
	Уметь (У): планировать командную работу в рамках поставленной цели
	Владеть (В): навыками преодоления возникающих в команде разногласий
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	Знать (З): правила и приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях
	Уметь (У): осуществлять письменный перевод

взаимодействия	и редактирование различных академических текстов
	Владеть (В): навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать (З): знает национальные особенности делового общения
	Уметь (У): умеет учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения
	Владеть (В): владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия
УК-6 Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знать (З): приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	Уметь (У): определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	Владеть (В): способами реализации приоритетов собственной деятельности
ПК-2. Планировать потребности в кормах и их производства (приобретения) с учетом запланированных объемов производства продукции животноводства	Знать (З): потребности в кормах и их производства (приобретения) с учетом запланированных объемов производства продукции животноводства
	Уметь (У): планировать потребности в кормах и их производства (приобретения)
	Владеть (В): навыками планирования потребности в кормах и их производства (приобретения) с учетом запланированных объемов производства продукции животноводства
ПК-3. Использовать цифровые технологии при разработке перспективных планов развития животноводства в организации	Знать (З): цифровые технологии при разработке перспективных планов развития животноводства в организации
	Уметь (У): использовать цифровые технологии при разработке перспективных планов развития животноводства в организации
	Владеть (В): цифровыми технологиями при разработке перспективных планов развития животноводства в организации

Руководитель практики
от Университета _____

должность

подпись

ФИО

Руководитель практики от
профильной организации _____

должность

подпись

ФИО

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА

о работе обучающегося ФГБОУ ВО РГУНХ _____ 2 _____ курса
 _____ группы _____ формы обучения по направлению
 подготовки _____ 36.04.02 Зоотехния _____
код и наименование направления подготовки
 направленность (профиль) _____ Разведение, селекция и генетика животных _____

ФИО обучающегося
 в период прохождения _____ производственной _____ практики
вид практики
 _____ преддипломной для выполнения выпускной квалификационной работы
тип практики

Критерии оценки прохождения практики	Оценка ¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ²	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-6. Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
ПК-2. Планировать потребности в кормах и их производства (приобретения) с учетом запланированных объемов производства продукции животноводства	
ПК-3. Использовать цифровые технологии при разработке перспективных планов развития животноводства в организации	

Заключение:

Студент в целом справился с заданием, прошел все этапы практики, выполнил все виды задания, освоил все компетенции

Руководитель практики
от Университета _____

должность

подпись

ФИО

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

² Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

о работе обучающегося ФГБОУ ВО РГУНХ _____ 2 _____ курса
 _____ группы _____ формы обучения по
 направлению подготовки _____ 36.04.02 Зоотехния _____
код и наименование направления подготовки
 направленность (профиль) __Разведение, селекция и генетика животных _____

ФИО обучающегося
 в период прохождения _____ производственной _____ практики
вид практики
 _____ преддипломной для выполнения выпускной квалификационной работы
тип практики

Критерии оценки прохождения практики	Оценка ¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Выполнение заданий руководителя практики от профильной организации	
Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности ²	
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ²	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ³	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-6. Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
ПК-2. Планировать потребности в кормах и их производства (приобретения) с учетом запланированных объемов производства продукции животноводства	
ПК-3. Использовать цифровые технологии при разработке перспективных планов развития животноводства в организации	

Заключение:

Студент в целом справился с заданием, прошел все этапы практики, выполнил все виды задания, освоил все компетенции

Руководитель практики от
 профильной организации _____
должность _____ подпись _____ ФИО _____

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие)

² В случае несоблюдения указать конкретные факты нарушений

³ Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
 ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
 (Университет Вернадского)

ДНЕВНИК

проведения _____ производственной _____ практики

вид практики

преддипломной для выполнения выпускной квалификационной работы _____

тип практики

студента 2 курса _____ группы _____ формы обучения

по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния _____

код и наименование направления подготовки

направленность (профиль) Разведение, селекция и генетика животных _____

ФИО обучающегося

Место прохождения практики _____

полное наименование организации, адрес

Сроки прохождения практики: с « » _____ 20 г.

по « » _____ 20 г.

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении
	Требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Выполнено
	Сбор информации о деятельности организации	Выполнено
	Составление обзора литературы по теме магистерской диссертации	
	Освоение методологии проводимых исследований	Выполнено
	Проведение исследования (закладка опыта; проведение сопутствующих наблюдений, учетов)	Выполнено
	Написание и оформление отчета. Оформление обязательных документов о практике.	Выполнено

Руководитель практики

от Университета _____

должность

подпись

ФИО

Руководитель практики от

профильной организации _____

должность

подпись

ФИО

Дата « » _____ 20 г.

Обучающийся _____

подпись

ФИО

Дата « » _____ 20 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
 ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
 (Университет Вернадского)

ОТЧЕТ

о _____ производственной _____ практике
вид практики

_____ преддипломной для выполнения выпускной квалификационной работы
тип практики

Институт (Факультет) __Агро-и биотехнологии_____

Направление подготовки _____36.04.02 Зоотехния_____

Направленность (профиль) _____Разведение, селекция и генетика животных _____

Место прохождения практики _____

наименование организации, адрес

Сроки практики с _____ по _____ 20__ г

Обучающийся

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Группа

Руководитель

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Зав. кафедрой

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Дата допуска к защите

Итоговая оценка по практике _____

Балашиха 20_____