

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 26.05.2026 12:27:54  
Уникальный программный ключ:  
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ  
В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

Кафедра Экономического развития сельских территорий

Принято Ученым советом  
Университета Вернадского  
«26» марта 2026 г. протокол № 8



## Рабочая программа дисциплины

### Аудит

Направление подготовки (специальность) **38.05.01 Экономическая безопасность**

Направленность (профиль) программы **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

Квалификация: **экономист**

Форма обучения **очная**

Балашиха 2026 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **38.05.01 Экономическая безопасность**

Рабочая программа дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры Экономического развития сельских территорий *Засядько С.М.*

Рецензент: к.э.н., доцент кафедры Экономического развития сельских территорий *Макеева Т.Ю.*

# 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

## 1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p><b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации</p>	<p><b>Знать (З):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состав и взаимосвязи регистров синтетического и аналитического учета, первичной учетной документации и форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>2. Методики выявления искажений и недобросовестных действий при анализе учетных данных.</li> <li>3. Источники информации для налогового, бюджетного и статистического учета в проверяемой организации.</li> </ol> <p><b>Уметь (У):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проводить процедуры сбора и оценки достоверности учетной документации.</li> <li>2. Выявлять зоны потенциального риска нарушений (искажений) в данных хозяйственного и налогового учета.</li> <li>3. Использовать аналитические процедуры для прогнозирования финансовых показателей деятельности субъекта.</li> </ol> <p><b>Владеть (В):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Навыками проверки правильности корреспонденции счетов и отражения хозяйственных операций.</li> <li>2. Способами документального оформления выявленных нарушений и подготовки рекомендаций по их нейтрализации.</li> </ol>
<p><b>ПК-3.</b> Способен управлять (руководить) службой внутреннего аудита</p>	<p><b>Знать (З):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стандарты внутреннего аудита, Кодекс этики и методологию риск-ориентированного планирования.</li> <li>2. Принципы управления командой аудиторов, распределения заданий и контроля качества работы.</li> <li>3. Порядок составления отчетности службы внутреннего аудита для совета директоров и регламенты взаимодействия с подразделениями организации.</li> </ol> <p><b>Уметь (У):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формировать стратегию и годовой план работы службы внутреннего аудита на основе оценки рисков.</li> <li>2. Организовывать проведение аудиторских проверок и координировать действия аудиторской группы.</li> <li>3. Оценивать результативность работы внутренних аудиторов и принимать решения по кадровым вопросам службы.</li> </ol> <p><b>Владеть (В):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Навыками подготовки отчетов для топ-менеджмента и аудиторского комитета.</li> <li>2. Техниками контроля исполнения рекомендаций внутреннего аудита.</li> <li>3. Методами разрешения конфликтных ситуаций и обеспечения независимости службы внутреннего аудита.</li> </ol>
<p><b>ПК-4.</b> Способен к внедрению элементов управления рисками, актуализации и</p>	<p><b>Знать (З):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Модели и методы идентификации, оценки и реагирования на риски (COSO ERM, ISO 31000).</li> </ol>

<p>обеспечению работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях</p>	<p>2. Инструменты встраивания контрольных процедур в бизнес-процессы организации (закупки, продажи, производство, учет).  3. Способы актуализации карты рисков и реестра контрольных процедур.  <b>Уметь (У):</b>  1. Проводить аудит системы управления рисками и выявлять недостающие элементы контроля.  2. Разрабатывать предложения по внедрению риск-ориентированного подхода в процедуры принятия управленческих решений.  3. Осуществлять мониторинг эффективности работы элементов управления рисками.  <b>Владеть (В):</b>  1. Навыками документирования оценки рисков и контрольных процедур.  2. Методами тестирования дизайна и операционной эффективности средств контроля рисков.  3. Техникой подготовки рекомендаций по актуализации системы управления рисками в условиях изменяющейся внешней среды.</p>
<p><b>ПК-5.</b> Способен выполнять аудиторское задание и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>	<p><b>Знать (З):</b>  1. Международные стандарты аудита (МСА) и федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности.  2. Требования к планированию, сбору аудиторских доказательств, документированию и формированию аудиторского заключения.  3. Нормативно-правовое регулирование иных (сопутствующих аудиту) услуг: обзорные проверки, согласованные процедуры, компиляция финансовой информации.  <b>Уметь (У):</b>  1. Разрабатывать программу аудиторского задания, определять уровень существенности и аудиторский риск.  2. Применять аудиторские процедуры (пересчет, подтверждение, наблюдение, запрос, аналитические процедуры) для сбора достаточных и надлежащих доказательств.  3. Отличать аудит от прочих услуг и правильно формулировать выводы (заключения) по каждому типу задания.  <b>Владеть (В):</b>  1. Навыками формирования рабочей документации аудитора в соответствии с МСА 230.  2. Методами выявления и оценки рисков существенного искажения на уровне предпосылок подготовки отчетности.  3. Техникой подготовки модифицированного и немодифицированного аудиторского заключения, а также отчета по результатам оказания прочих услуг.</p>

## 2. Цели и место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Аудит» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность

**Цель:** формирование у обучающихся системы теоретических знаний и практических навыков в области организации и проведения аудита (внешнего и внутреннего), включая умение собирать и анализировать учетные данные, управлять рисками, руководить аудиторской службой и выполнять аудиторские задания в соответствии с нормативными требованиями и профессиональными стандартами.

**3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий, текущий и промежуточный контроль по дисциплине) и на самостоятельную работу обучающихся**

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Курс 4
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	5
<b>часов</b>	<b>180</b>
<b>Аудиторная (контактная) работа, часов</b>	<b>120</b>
в т.ч. занятия лекционного типа	40
занятия семинарского типа	80
<b>Самостоятельная работа обучающихся, часов</b>	<b>51</b>
в т.ч. курсовая работа	<b>51</b>
<b>Контроль (самостоятельная/контактная)</b>	<b>9</b>
Вид промежуточной аттестации	экзамен

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

*4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций*

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Код компетенции
	всего	в том числе		
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы	
<b>Раздел 1 Основы аудита</b>	<b>86</b>	60	26	ОПК 2 ПК 3 ПК-4 ПК-5
<b>Раздел 2. Практический аудит</b>	<b>85</b>	60	25	
<b>Итого за семестр</b>	<b>171</b>	120	51	
<b>Контроль</b>	<b>9</b>	-	-	
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	<b>180</b>	<b>120</b>	<b>51</b>	

*4.2 Содержание дисциплины по разделам*

## **Раздел 1 Основы аудита**

### **Перечень учебных элементов раздела:**

Сущность, содержание и виды аудиторской деятельности, включая внешний, внутренний аудит и сопутствующие услуги, цели и задачи аудита, его отличия от ревизии и судебно-бухгалтерской экспертизы, нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ (Федеральный закон «Об аудиторской деятельности», федеральные стандарты аудита, международные стандарты аудита), права, обязанности и ответственность аудиторских организаций, аудиторов и аудируемых лиц, профессиональная этика аудитора, требования к независимости и объективности, понятие существенности в аудите, порядок расчета и применения уровня существенности, аудиторский риск и его компоненты (внутрихозяйственный риск, риск контроля, риск необнаружения), модели аудиторского риска, стандартизация аудиторской деятельности, структура и содержание МСА и ФСАД, принципы аудита (честность, профессиональный скептицизм, конфиденциальность, надлежащее документирование), а также планирование аудита, включая понимание деятельности аудируемого лица, оценку неотъемлемого риска и разработку общей стратегии и плана аудита.

## **Раздел 2. Практический аудит**

### **Перечень учебных элементов раздела:**

Аудиторские доказательства, их виды, источники и требования к достаточности и надлежащему характеру, аудиторские процедуры получения доказательств (пересчет, подтверждение, наблюдение, запрос, инспектирование, аналитические процедуры), документирование аудита в соответствии с МСА 230 (формирование рабочей документации аудитора), подготовка программы аудиторского задания по разделам учета, оценка системы внутреннего контроля (СВК) и тестирование контрольных процедур, выявление и оценка рисков существенного искажения на уровне предпосылок подготовки отчетности, методы отбора элементов для тестирования (сплошная и выборочная проверка, аудиторская выборка), аудит цикла продаж и расчетов с покупателями, аудит цикла закупок и расчетов с поставщиками, аудит учета основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов, аудит расчетов по оплате труда и кадрового учета, аудит учета денежных средств и расчетных операций, аудит формирования финансовых результатов и капитала, особенности аудита налоговой и статистической отчетности, порядок обобщения аудиторских доказательств и формирования выводов, а также подготовка и выражение аудиторского мнения, виды аудиторских заключений (немодифицированное, модифицированное: с оговоркой, отрицательное, отказ от выражения мнения), и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (обзорная проверка, согласованные процедуры, компиляция финансовой информации).

## **5. Оценочные материалы по дисциплине**

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

## **6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### ***6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине***

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1	Методические указания по изучению дисциплины

## **6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Иванова, Е. Л. Аудит : учебник для вузов / Е. Л. Иванова, Н. В. Казакова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04567-5.
2. Подольский, В. И. Аудит : учебник для вузов / В. И. Подольский, А. А. Савин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 607 с. — ISBN 978-5-238-03445-2.
3. Суйц, В. П. Аудит: общий, банковский, страховой : учебник / В. П. Суйц. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 512 с. — ISBN 978-5-16-018239-3.

### **Дополнительная литература:**

1. Международные стандарты аудита (МСА). Полный комплект стандартов на русском языке. — Москва : Аскери-АССА, 2024.
2. Федеральные стандарты аудиторской деятельности (ФСАД) : официальный текст. — Москва : Регламент, 2024.
3. Панкова, С. В. Практический аудит : учебное пособие / С. В. Панкова, Н. А. Казакова. — Санкт-Петербург : Питер, 2023. — 336 с. — ISBN 978-5-4461-2184-5.
4. Рогуленко, Т. М. Аудит : практикум : учебное пособие / Т. М. Рогуленко. — Москва : Кнорус, 2022. — 254 с. — ISBN 978-5-406-09123-6.
5. Шеремет, А. Д. Методика аудита : практическое руководство / А. Д. Шеремет. — 5-е изд., перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 367 с. — ISBN 978-5-16-017892-1.

## *6.3 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение*

### **Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы**

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией
2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно
3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно
4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/> Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021
5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ
6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

**Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Система дистанционного обучения Moodle [www.portfolio.rgunh.ru](http://www.portfolio.rgunh.ru) (свободно распространяемое)
2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.
3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.
4. Образовательный интернет – портал Университета Вернадского (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

#### **Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)
2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)
3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014) собственность университета.
4. Официальная страница ФГБОУ ВО МСХ РФ «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» <https://vk.com/rgunh.ru> (свободно распространяемое)
5. Портал ФГБОУ ВО МСХ РФ «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» (свободно распространяемое) <https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>
6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

#### **6.4 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения**

<p>Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (поточная).          Специализированная мебель, доска меловая, мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный</p>	<p>143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д.50, каб. 129          Площадь помещения 118,1 кв.м          № по технической инвентаризации 140, этаж 1</p>
<p>Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.          Специализированная мебель, доска меловая. Мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный</p>	<p>143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 125          Площадь помещения 51,6 кв.м          № по технической инвентаризации 136, этаж 1</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.</p>	<p>143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, читальный зал          Площадь помещения 497,4 кв. м.          № по технической инвентаризации 177, этаж 1</p>

<p>Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.</p>	<p>143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика д.1, каб. 320 Площадь помещения 49,7 кв. м. № по технической инвентаризации 313, этаж 3</p>
<p>Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.</p>	<p>143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 105 Площадь помещения 52,8 кв. м. № по технической инвентаризации 116, этаж 1</p>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной  
аттестации обучающихся по дисциплине**

## **Аудит**

Направление подготовки (специальность) **38.05.01 Экономическая  
безопасность**

Направленность (профиль) программы **Экономико-правовое обеспечение  
экономической безопасности**

Квалификация: **экономист**

Форма обучения **очная**

Балашиха 2026 г.

**1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Уровень освоения</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
<p><b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации нарушений</p>	<p align="center"><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b> основные виды учетной документации и отчетности, общие принципы сбора данных для проверки.</p> <p><b>Умеет:</b> с помощью преподавателя идентифицировать явные несоответствия в учетных данных.</p> <p><b>Владеет:</b> базовыми навыками работы с первичными документами и формами отчетности.</p>
	<p align="center"><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Знает твердо:</b> состав и взаимосвязи регистров учета, методики выявления искажений, источники информации для налогового и статистического учета.</p> <p><b>Умеет уверенно:</b> самостоятельно проводить процедуры сбора и оценки достоверности учетной документации, выявлять зоны потенциального риска нарушений.</p> <p><b>Владеет уверенно:</b> навыками проверки корреспонденции счетов и документального оформления выявленных нарушений.</p>
	<p align="center"><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Имеет сформировавшиеся систематические знания:</b> углубленные знания о способах нейтрализации нарушений и прогнозировании финансовых показателей на основе учетных данных.</p> <p><b>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</b> использовать аналитические процедуры для прогнозирования</p>

		<p>деятельности субъекта и предотвращения нарушений.</p> <p><b>Показал сформировавшееся систематическое владение:</b> методами локализации и нейтрализации выявленных нарушений, подготовки рекомендаций по их устранению.</p>
<p><b>ПК-3.</b> Способен управлять (руководить) службой внутреннего аудита</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b> общие принципы организации работы службы внутреннего аудита.</p> <p><b>Умеет:</b> распределять простые аудиторские задания между членами группы.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками составления отчетов по результатам отдельных проверок.</p>
	<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Знает твердо:</b> стандарты внутреннего аудита, методологию риск-ориентированного планирования, принципы управления командой аудиторов.</p> <p><b>Умеет уверенно:</b> формировать стратегию и годовой план работы службы, координировать действия аудиторской группы, оценивать результативность работы аудиторов.</p> <p><b>Владеет уверенно:</b> навыками подготовки отчетов для топ-менеджмента и аудиторского комитета, методами контроля качества работы службы.</p>
	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Имеет сформировавшиеся систематические знания:</b> полное понимание роли службы внутреннего аудита в корпоративном управлении, методов обеспечения независимости и объективности.</p> <p><b>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</b> разрабатывать и внедрять систему KPI для внутренних аудиторов, принимать стратегические решения по развитию службы.</p> <p><b>Показал сформировавшееся систематическое владение:</b> техниками разрешения конфликтных ситуаций, методами интеграции службы</p>

		аудита в систему управления рисками организации.
<b>ПК-4.</b> Способен к внедрению элементов управления рисками, актуализации и обеспечению работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> базовые понятия управления рисками, виды рисков в деятельности организации. <b>Умеет:</b> идентифицировать очевидные риски в отдельных бизнес-процессах. <b>Владеет:</b> навыками составления простейшего реестра рисков.
	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<b>Знает твердо:</b> модели и методы оценки рисков (COSO ERM, ISO 31000), инструменты встраивания контрольных процедур в бизнес-процессы. <b>Умеет уверенно:</b> проводить аудит системы управления рисками, разрабатывать предложения по внедрению риск-ориентированного подхода, осуществлять мониторинг эффективности контрольных процедур. <b>Владеет уверенно:</b> навыками документирования оценки рисков и тестирования средств контроля рисков.
	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Имеет сформировавшиеся систематические знания:</b> углубленные знания об актуализации карты рисков в условиях изменяющейся внешней среды, о взаимосвязи рисков и стратегических решений. <b>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</b> разрабатывать и внедрять комплексные системы управления рисками на уровне всей организации, интегрировать риск-менеджмент в процесс принятия стратегических решений. <b>Показал сформировавшееся систематическое владение:</b> методами прогнозирования новых рисков, техникой актуализации системы управления рисками и оценки эффективности контрольных процедур.

<p><b>ПК-5.</b> Способен выполнять аудиторское задание и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b> основные этапы выполнения аудиторского задания, виды аудиторских заключений.  <b>Умеет:</b> выполнять простые аудиторские процедуры под руководством руководителя группы.  <b>Владеет:</b> навыками заполнения рабочей документации по образцу.</p>
	<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Знает твердо:</b> Международные стандарты аудита (МСА), требования к планированию, сбору доказательств и формированию заключения, нормативное регулирование сопутствующих услуг.  <b>Умеет уверенно:</b> разрабатывать программу аудита, определять уровень существенности и аудиторский риск, применять аудиторские процедуры (пересчет, подтверждение, наблюдение, запрос, аналитические процедуры).  <b>Владеет уверенно:</b> навыками формирования рабочей документации в соответствии с МСА 230, методами оценки рисков существенного искажения на уровне предположений.</p>
	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Имеет сформировавшиеся систематические знания:</b> полное и системное знание всех применимых МСА и ФСАД, включая особенности оказания прочих услуг (обзорная проверка, согласованные процедуры, компиляция).  <b>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</b> самостоятельно принимать решения о типе модификации аудиторского заключения, обосновывать профессиональное суждение в сложных ситуациях, отличать аудит от прочих услуг и правильно формулировать выводы.  <b>Показал сформировавшееся систематическое владение:</b></p>

		техникой подготовки всех видов аудиторских заключений (немодифицированное, с оговоркой, отрицательное, отказ от выражения мнения), а также отчетов по результатам оказания прочих услуг.
--	--	--

### **2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля**

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение практического задания	не выполнена или все задания решены неправильно	Решено более 50% задания, но менее 70%	Решено более 70% задания, но есть ошибки	все задания решены без ошибок
Доклад	не выполнена или все задания решены неправильно	Цель и задачи доклада достигнуты частично. Актуальность темы доклада определена неубедительно. В докладе выявлены значительные отклонения от требований методических указаний.	Цель и задачи выполнения доклада достигнуты. Актуальность темы доклада подтверждена. Доклад выполнен с незначительными отклонениями от требований методических указаний.	Цель написания доклада достигнута, задачи решены. Актуальность темы исследования корректно и полно обоснована. Доклад выполнен согласно требованиям.
Итоговое тестирование	не выполнено или более 50% заданий выполнены неправильно	Выполнено более 50% всех заданий, но менее 70%	Выполнено более 70% заданий, но есть ошибки	все задания выполнены без ошибок

### **2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет и экзамен в виде итогового теста, курсовая работа)**

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
--------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------	----------------------	-------------------

Выполнение итоговых тестов (не менее 15 вопросов на вариант)	Менее 51%	51-79%	80-90%	91% и более
--	-----------	--------	--------	-------------

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Задание 1.** Дайте краткую характеристику субъектов аудиторской деятельности, представленных в таблице.

<b>Субъекты аудиторской деятельности</b>	<b>Характеристика</b>
Уполномоченный федеральный орган	
Совет по аудиторской деятельности при полномочном федеральном органе	
Саморегулируемая организация auditors (CPO)	
Аудиторская организация	
Аудитор	
Индивидуальный аудитор	
Аудируемые лица	

**Задача 2.** Прочитайте ситуационные задачи.

1. В 2020 г. ООО «Пронто» перерегистрировалось в акционерное общество «Пронто». Объем продаж в 2020 г. составил 388 161 тыс. руб. Сумма активов баланса на 31 декабря 2020 года составила 71 115 тыс. руб.

2. АО Агрохолдинг «Светлый путь», начиная с годового отчета за 2020 год, формирует консолидированную финансовую отчетность.

3. ООО «Роза ветров» получило финансовые результаты в отчетном и предшествующем периодах, отраженные в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Отчет о финансовых результатах ООО «Роза ветров», 2020 г.

Наименование показателя	За отчетный период, тыс. руб.	За предшествующий период, тыс. руб.
Выручка (нетто) от продаж	750876	842514
Себестоимость продаж	(752000)	838614
Прибыль (убыток) от продаж	(1124)	3900
Прочие доходы	500	400
Прочие расходы	(1500)	(1200)
Прибыль (убыток) до налогообложения	(2127)	3100
Налог на прибыль	-	650
Чистая прибыль (непокрытый убыток) отчетного периода	(2127)	2450

4. ФГУП «Красная заря» получило финансовые результаты в отчетном и предшествующем периодах, отраженные в таблице 2.2.

Таблица 2.2 – Отчет о финансовых результатах ФГУП «Красная заря», 2020 г.

Наименование показателя	За отчетный период, тыс. руб.	За предшествующий период, тыс. руб.
Выручка (нетто) от продаж	228 615	325 711
Себестоимость продаж	(200 011)	(305 702)
Прибыль (убыток) от продаж	28 604	20 009
Прочие доходы	-	-
Прочие расходы	(618)	(1 025)
Прибыль (убыток) до налогообложения	27 986	18 984
Налог на прибыль	(4 020)	(3 881)
Чистая прибыль (непокрытый убыток) отчетного периода	23 966	15 103

Доля федеральной собственности в уставном (складочном) капитале организации составляет 100 %.

5. Негосударственный пенсионный фонд «Святозар», зарегистрированный 1 сентября 2020 г.

Определите, подлежит ли обязательной аудиторской проверке бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций. Ответ запишите в таблице 2.3 .

Таблица 2.3 – Обоснование проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций

№ п/п	Наименование организации	Подлежит / не подлежит обязательному аудиту	Обоснование
1			
2			
3			
4			
5			

**Задача 3.** Проанализируйте соблюдение прав и обязанностей аудиторов в ниже приведенных ситуациях (таблица 3.1). В каких ситуациях возникает конфликт интересов аудитора и аудируемого лица?

Таблица 3.1 – Анализ соблюдения прав и обязанностей аудиторов

№ п/п	Описание ситуации	Конфликт интересов (возникает / не возникает, краткое описание)
1	В связи с предстоящей в ближайшее время налоговой проверкой экономический субъект обратился к аудиторской организации с предложением провести налоговый аудит. Од- ним из условий заключения договора на проведение аудита стало осуществление аудитором проверки по программе, утвержденной руководством экономического субъекта	
2	Аудиторская организация в течение года оказывала экономическому субъекту широкий спектр консультационных услуг в области бухгалтерского учета и налогообложения. По окончании года экономический субъект обратился с просьбой к аудиторской организации выдать за дополнительное вознаграждение аудиторское заключение с выражением немодифицированного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности без проведения проверки.	
3	Руководство аудируемого лица не согласилось с аудитором о необходимости корректировки бухгалтерской (финансовой) отчетности и за- просило подробное разъяснение ситуации со ссылками на нормативно-правовые акты. Аудитор потребовал дополнительную плату за эту письменную информацию.	

**Задание 4.** Что такое СРО в аудите? Подготовьте краткое сообщение об этой организации.

**Задание 5.** Заполните таблицу.

Отличие аудита от других видов контроля

<b>Признаки</b>	<b>Аудит</b>	<b>Ревизия</b>	<b>Налоговая проверка</b>	<b>Бухгалтерская экспертиза</b>
<b>Цель</b>	Выражение мнения об отчетности			
<b>Объект</b>	Годовая бухгалтерская отчетность			
<b>Характер деятельности</b>	Предпринимательская			
<b>Практические задачи контроля</b>	Улучшение финансового состояния клиента, привлечение инвесторов, консультирование			
<b>Порядок оплаты услуг</b>	Платит клиент			
<b>Порядок получения информации</b>	Ознакомление бухгалтерскими документами, представленными клиентом			
<b>Место проведения</b>	По местонахождению проверяемой организации			
<b>Ответственность</b>	Перед клиентом			
<b>Оформление результатов</b>	Аудиторское заключение			

**Примерные темы докладов**

1. Существенность и аудиторский риск: методы расчета и практическое применение
2. Профессиональный скептицизм аудитора как инструмент выявления искажений в отчетности
3. Организация и планирование работы службы внутреннего аудита на предприятии
4. Роль внутреннего аудита в корпоративном управлении и взаимодействие с аудиторским комитетом
5. Методология COSO ERM: внедрение системы управления рисками в бизнес-процессы организации
6. Актуализация карты рисков: методы идентификации и оценки рисков в условиях изменяющейся внешней среды
7. Аудиторские доказательства: достаточность и надлежащий характер, процедуры сбора
8. Модифицированное аудиторское заключение: виды, основания, порядок подготовки

9. Оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью: обзорная проверка, согласованные процедуры, компиляция

10. Выявление, локализация и нейтрализация нарушений в системе бухгалтерского и налогового учета по результатам аудита

### **Примерные задания итогового теста**

**1. Что из перечисленного является целью аудита финансовой отчетности?**

- а) Выявление всех ошибок и нарушений в учете
- б) Выражение мнения о достоверности финансовой отчетности
- в) Обеспечение стопроцентной точности учетных данных
- г) Налоговое консультирование организации

**2. Какой из перечисленных компонентов входит в состав аудиторского риска?**

- а) Риск ликвидности
- б) Риск необнаружения
- в) Инфляционный риск
- г) Валютный риск

**3. Что означает «уровень существенности» в аудите?**

- а) Максимально допустимый размер штрафа для аудитора
- б) Пороговое значение, превышение которого влияет на экономические решения пользователей отчетности
- в) Минимальная стоимость активов, подлежащих обязательной проверке
- г) Срок проведения аудиторской проверки

**4. Какой стандарт регламентирует документирование аудита в Международных стандартах аудита (МСА)?**

- а) МСА 230
- б) МСА 700
- в) МСА 320
- г) МСА 600

**5. Что из перечисленного относится к аудиторским доказательствам?**

- а) Только первичные документы
- б) Только объяснения руководства аудируемого лица
- в) Первичные документы, регистры учета, отчетность, объяснения, результаты аналитических процедур
- г) Только данные бухгалтерского баланса

**6. Как называется заключение, если аудитор не может получить достаточные надлежащие доказательства, но делает вывод, что возможные невыявленные искажения могут быть существенными?**

- а) Немодифицированное заключение
- б) Отрицательное заключение

- в) Отказ от выражения мнения
- г) Заключение с оговоркой

**7. Какой принцип аудита требует от аудитора не подтверждать информацию без достаточных доказательств и критически оценивать полученные данные?**

- а) Конфиденциальность
- б) Независимость
- в) Профессиональный скептицизм
- г) Добросовестность

**8. Кто утверждает федеральные стандарты аудиторской деятельности (ФСАД) в Российской Федерации?**

- а) Президент РФ
- б) Министерство финансов РФ
- в) Банк России
- г) Правительство РФ

**9. Что из перечисленного относится к прочим услугам, связанным с аудиторской деятельностью?**

- а) Обзорная проверка
- б) Аудит бухгалтерской отчетности
- в) Обязательный аудит
- г) Выражение мнения о достоверности

**10. Какой метод сбора аудиторских доказательств предполагает проверку арифметической точности учетных записей?**

- а) Наблюдение
- б) Запрос
- в) Подтверждение
- г) Пересчет

**Комплект оценочных материалов по дисциплине**

**«Аудит»**

Задания закрытого типа – 2 мин. на ответ, задания открытого типа – 5 мин. на ответ

<b>№ п/п</b>	<b>Задание</b>	<b>Варианты ответов</b>	<b>Верный ответ или № верного ответа</b>	<b>Формируемая компетенция</b>
1.	Что является основной целью аудита?	1. Выявление всех ошибок в учете 2. Выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности 3. Расчет налогов 4. Восстановление бухгалтерского учета	2	ПК-2
2.	Какой нормативный документ является основным для аудиторов в России?	1. Налоговый кодекс РФ 2. Федеральный закон № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» 3. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» 4. Гражданский кодекс РФ	2	ОПК-2
3.	Что такое аудиторский риск?	1. Риск банкротства аудиторской фирмы 2. Риск выражения аудитором ошибочного мнения при существенно недостоверной отчетности 3. Риск налоговой проверки 4. Риск утечки информации	2	ПК-3
4.	Какой вид аудита является обязательным?	1. Инициативный аудит 2. Управленческий аудит 3. Обязательный аудит (по критериям, установленным законодательством) 4. Экологический аудит	3	ОПК-2
5.	Что означает понятие «существенность» в аудите?	1. Важность организации для экономики 2. Размер искажения информации, который может повлиять на решения пользователей 3. Крупный размер активов 4. Высокая прибыль организации	2	ПК-5
6.	Каким документом оформляются результаты аудиторской проверки?	1. Акт ревизии 2. Справка о доходах 3. Аудиторское заключение 4. Приказ руководителя	3	ПК-3

<b>№ п/п</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Ответ</b>	<b>Формируемая компетенция</b>
1.	Дайте определение аудита.	Аудит — это независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица с целью выражения мнения о достоверности такой отчетности.	ОПК-2
2.	Перечислите основные этапы проведения аудита.	1. Планирование аудита (предварительный этап) 2. Сбор аудиторских доказательств (проведение процедур по существу) 3. Завершение аудита (обобщение, анализ результатов) 4. Формирование и представление аудиторского заключения	ПК-3
3.	Назовите виды аудита по инициативе проведения.	1. Обязательный аудит (проводится в силу требований закона) 2. Инициативный (добровольный) аудит (по решению руководства или собственников организации)	ОПК-2
4.	Что такое аудиторская выборка?	Аудиторская выборка — это применение аудиторских процедур менее чем ко всем элементам одной статьи отчетности или группы однотипных операций, позволяющее получить аудиторские доказательства и сделать выводы о всей совокупности.	ПК-2
5.	Перечислите виды аудиторских заключений по содержанию выражения мнения.	1. Безоговорочно положительное мнение 2. Модифицированное мнение: — мнение с оговоркой — отрицательное мнение — отказ от выражения мнения	ПК-3
6.	Кто может заниматься аудиторской деятельностью?	Аудитор — физическое лицо, имеющее аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов. Аудиторская организация — юридическое лицо, соответствующее установленным требованиям.	ОПК-2
7.	Какие документы относятся к внутренним стандартам аудиторской организации?	Правила (стандарты) внутреннего контроля качества, методики проведения проверок, внутрифирменные инструкции, кодекс этики, регламенты документооборота, должностные инструкции.	ПК-5
8.	Что понимается под аудиторскими доказательствами?	Информация, полученная аудитором при проведении проверки, на основе которой формируется мнение аудитора. Доказательства включают первичные документы, учетные регистры, отчетность, результаты инвентаризации, ответы на запросы.	ПК-2
9.	Назовите основные принципы аудита.	Независимость, честность, объективность, профессиональная компетентность,	ОПК-2

		конфиденциальность, профессиональное поведение, следование стандартам.	
10.	Каковы условия обязательного аудита для организаций (назовите два-три критерия)?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация является акционерным обществом</li> <li>2. Ценные бумаги организации допущены к организованным торгам</li> <li>3. Выручка за год превышает 800 млн руб.</li> <li>4. Сумма активов на конец года превышает 400 млн руб.</li> <li>5. Организация является кредитной, страховой, НПФ или иной определенной законом</li> </ol>	ПК-5