

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 20.09.2024 15:24:30
Уникальный идентификатор:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

(Университет Вернадского)

Кафедра Управления



**ПРОГРАММА
Итоговой (Государственной итоговой)
аттестации**

Направление подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

Направленность (профиль) Управление жилищно-коммунальным комплексом

Квалификация Бакалавр

Форма обучения **очная**

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (направленность (профиль) Управление жилищно-коммунальным комплексом осуществляется с целью оценки уровня сформированности компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в процессе освоения образовательной программы, его готовности к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.07.2020 г. № 765 и основной профессиональной образовательной программе высшего образования, разработанной в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет».

Задачи ГИА: Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в формировании организационно-управленческой структуры предприятий по управлению, техническому обслуживанию, содержанию и ремонту жилищного фонда, жилых, общественных и административных зданий, объектов коммунальной инфраструктуры;
- разработка и реализация планов финансово-экономического развития
- организации (предприятия);
- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение
- деятельности организации (предприятия);
- участие в организации взаимодействия между всеми субъектами жилищного хозяйства (органами местного самоуправления, собственниками, арендаторами и нанимателями жилых помещений, жилых, общественных и административных зданий, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными (жилищными) кооперативами, подрядными и ресурсоснабжающими организациями);
- участие в реализации общественного контроля в жилищно-коммунальной сфере;

2. Формы проведения государственной итоговой аттестации

ГИА по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (направленность (профиль) Управление жилищно-коммунальным комплексом) включает в себя выполнение и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), сформированной приказом ректора. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается учредителем из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Сроки проведения ГИА определяются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Утвержденное расписание проведения аттестационного испытания, в котором указываются даты, время и место проведения, доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 30 календарных дней до дня его проведения.

3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП выпускник с квалификацией «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (направленность (профиль) Управление жилищно-коммунальным комплексом) должен обладать следующими компетенциями.

Универсальные компетенции

Код и наименование универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и

профессиональной сферах
 УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
 УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Общепрофессиональные компетенции

Код и наименование общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации, регламентирующее отношения в жилищной сфере и коммунальном хозяйстве, и участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры;
ОПК-2. Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций;
ОПК-3. Способен использовать государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации о жилищном фонде и коммунальной инфраструктуре, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;
ОПК-4. Способен организовывать и осуществлять эксплуатацию, обслуживание и ремонт жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры;
ОПК-5. Способен разрабатывать технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг, оценивать эффективность выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции

тип задач – организационно-управленческий

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции
Организационно-управленческий	ПК-1. Способен обеспечивать соблюдения нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры ПК-2. Способен организовывать процессы по управлению государственным и муниципальным жилищным фондом ПК-3. Способен осуществлять руководство по управлению государственным, муниципальным и частным жилищным фондом ПК-4. Способен проводить экономическую оценку затрат и результатов деятельности ресурсоснабжающей организации

4. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

4.1 Методические рекомендации по выполнению и защите выпускных квалификационных работ

Подготовка ВКР является заключительным этапом учебного процесса. Ее целью является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний студента, а также развитие навыков самостоятельного исследования и решения комплекса практических и научно-поисковых задач с применением

общераспространенных методов и современных информационных технологий.

В связи с этим можно выделить следующие задачи, которые решаются при написании выпускной квалификационной работы:

- участие в формировании организационно-управленческой структуры предприятий по управлению, техническому обслуживанию, содержанию и ремонту жилищного фонда, жилых, общественных и административных зданий, объектов коммунальной инфраструктуры;
- разработка и реализация планов финансово-экономического развития организации (предприятия);
- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности организации (предприятия);
- участие в организации взаимодействия между всеми субъектами жилищного хозяйства (органами местного самоуправления, собственниками, арендаторами и нанимателями жилых помещений, жилых, общественных и административных зданий, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными (жилищными) кооперативами, подрядными и ресурсоснабжающими организациями);
- участие в реализации общественного контроля в жилищно-коммунальной сфере;

Примерная тематика ВКР по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (направленность (профиль) Управление жилищно-коммунальным комплексом) рассматривается и утверждается кафедрой Управления

Обучающийся может предложить свою тему с обоснованием целесообразности её разработки.

Формулировка темы ВКР должна включать конкретное название объекта, на примере которого проводится исследование. Название объекта приводится без сокращений в соответствии с учредительными документами.

После выбора темы ВКР студент подает заявление с просьбой утверждения темы на имя ректора. На основании заявлений студентов выпускающая кафедра закрепляет их за руководителями ВКР.

Руководителем может быть преподаватель выпускающей кафедры, который осуществляет со студентом следующие виды работ:

- составляет задание на ВКР;
- принимает участие в составлении плана ВКР;
- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические и архивные материалы, другие источники по теме;
- оказывает студенту помощь в составлении календарного графика на весь период выполнения работы;
- проводит систематические, предусмотренные планом, общения, беседы и консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям или в целом), оценивает

содержание выполненной работы.

Кроме того, руководитель оказывает научную и методическую помощь обучающемуся в процессе выполнения ВКР, вносит необходимые коррективы, оценивает целесообразность принятия того или иного решения, дает заключение о готовности работы в целом и о допуске её к защите.

Этапы выполнения ВКР:

- выбор темы;
- разработка рабочего плана;
- сбор, анализ и обобщение материала;
- формулировка основных положений, практических выводов и рекомендаций;
- оформление работы.

К ВКР предъявляются следующие требования:

- аргументация актуальности темы, её теоретической и практической значимости;
- самостоятельность и системность подхода студента в выполнении исследования конкретной проблемы;
- отражение содержания законодательных актов РФ и правительственных решений, локальных нормативных актов, положений, инструкций, стандартов, знаний монографической литературы по теме и др.;
- анализ различных точек зрения с указанием источников (в виде ссылок или сносок) и обязательная формулировка аргументированной позиции автора по затронутым в работе дискуссионным вопросам;
- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, представляющих научный и практический интерес с обязательным использованием практического материала, применением различных методов, включая экономико-математические методы и компьютерную технику;
- ясное, логическое и грамотное изложение результатов исследования, правильное оформление работы в целом.

Процедура проверки ВКР на объем заимствования проводится в соответствии с Порядком размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования в электронно-библиотечной системе университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований (далее – Порядок).

Затем ВКР представляется заведующему кафедрой. Заведующий кафедрой решает вопрос о допуске студента к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе ВКР.

В процессе защиты ВКР члены комиссии задают выпускнику ряд вопросов, в основном связанных с темой защищаемой работы. Вопросы протоколируются. Ответы должны быть краткими, по существу.

4.2. Критерии оценки результатов подготовки и защиты выпускных квалификационных работ

Оценку результатов подготовки к защите и процедуры защиты ВКР производят:

- руководитель – работу обучающегося в период выполнения и подготовки к защите ВКР; способность обучающегося к коммуникации, работе в коллективе, самоорганизации и самообразованию, предусматриваемые формируемыми компетенциями; качество выполнения отдельных разделов ВКР, подготовленной к защите, грамотность изложения материала, научную и практическую ценность;

- члены государственной экзаменационной комиссии – качество выполнения и защиты ВКР, качество освоения образовательной программы.

Оценку сформированности компетенций ВКР производят руководитель и члены ГЭК.

Критерии оценки ВКР представлены в «Фонде оценочных средств для государственной итоговой аттестации», прилагаемом к данной программе ГИА.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Подробные методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы приведены: Методические указания для выполнения выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

4.3. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Совершенствование управления производственной деятельностью в жилищно-коммунальном хозяйстве.

2. Совершенствование управления жилищным фондом (на примере...).

3. Совершенствование мониторинга технического состояния, эксплуатации и обслуживания общественных и гражданских объектов.

4. Совершенствование организации капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов.

5. Разработка предложений по модернизации и реконструкции общественных и гражданских объектов.

6. Разработка предложений по эксплуатации, ремонту, благоустройству городских дорог и территорий общего пользования.

7. Разработка предложений по совершенствованию организационно-управленческой структуры предприятий по управлению, техническому обслуживанию, содержанию и ремонту жилищного фонда, жилых,

общественных и административных зданий, объектов коммунальной инфраструктуры.

8. Разработка стратегий управления человеческими ресурсами организации.

9. Разработка технологий повышения качества жилищно-коммунальных услуг.

10. Разработка и реализация планов финансово-экономического развития организации (предприятия).

11. Разработка предложений по повышению энергоэффективности жилищного фонда, объектов общественного и гражданского назначения.

12. Совершенствование управления основными процессами технической эксплуатации жилищного фонда.

13. Оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности организации (предприятия).

14. Совершенствование организации взаимодействия между всеми субъектами жилищного хозяйства.

15. Совершенствование общественного контроля в жилищно-коммунальной сфере.

16. Разработка производственной программы по технической эксплуатации объектов жилищного хозяйства.

17. Совершенствование организации и осуществления надзора за соблюдением собственниками помещений в жилых и нежилых зданиях соответствующих требований их использования и содержания.

18. Анализ эффективности деятельности организации жилищно-коммунального хозяйства и пути ее повышения (на примере...).

19. Оценка использования ресурсов организации жилищно-коммунального хозяйства.

20. Анализ и совершенствование финансово-хозяйственной деятельности организации жилищно-коммунального хозяйства (на примере...).

21. Анализ формирования внебюджетных средств и поиск источников их формирования

22. Разработка инвестиционной стратегии предприятия (на примере...)

23. Оценка эффективности инвестиционного проекта (на примере...)

24. Оценка эколого-экономической эффективности природоохранных мер (на примере...)

25. Лизинг как способ финансирования инвестиционной деятельности (на примере...)

26. Лизинг и его роль в воспроизводстве основных фондов предприятия (на примере...)

27. Оценка инвестиционной привлекательности предприятия и пути ее повышения (на примере...)

28. Разработка бизнес-плана развития организации (предприятия)

29. Разработка бизнес-плана создания нового предприятия
30. Разработка бизнес-плана выпуска нового вида продукции (на примере)
31. Экономическое обоснование технического перевооружения, реконструкции, нового строительства на предприятии (на примере...)
32. Совершенствование планирования и организации инновационной деятельности предприятия (на примере...)
33. Разработка предложений по повышению качества услуг предприятия ЖКХ(на примере...)
34. Разработка предложений по повышению качества услуг организации ЖКХ(на примере...)
35. Разработка маркетингового плана организации (предприятия)
36. Обоснование стратегии развития организации (предприятия)
37. Разработка стратегического плана развития организации (предприятия)
38. Экономическое обоснование стратегии предприятия (на примере...)
39. Совершенствование системы планирования на предприятии в рыночных условиях (на примере...)
40. Разработка стратегии выхода компании на новый рынок (на примере...)
41. Совершенствование планирования производства на предприятии в рыночных условиях (на примере...)
42. Разработка предложений по снижению и оптимизации затрат организации (предприятия)
43. Разработка предложений по снижению себестоимости услуг на предприятии (на примере...)
44. Издержки предприятия и пути их оптимизации (на примере...)
45. Совершенствование планирования и анализа затрат на предприятии (на примере...)
46. Разработка предложений по экономии топливно-энергетических ресурсов на предприятии (организации) (на примере...)
47. Экономическое обоснование предложений по снижению затрат на оказание услуг предприятия (организации) (на примере)
48. Экономическое обоснование внедрения энергосберегающих мероприятий на предприятии ЖКХ (на примере...).
49. Анализ потребления энергетических ресурсов на предприятии (организации) и пути его снижения (на примере...)
50. Разработка предложений по повышению энергоэффективности предприятия (организации)(на примере...)
51. Разработка и обоснование мероприятий по снижению общеэксплуатационных затрат предприятия (на примере...)
52. Экономическое обоснование предложений по снижению затрат на оказание услуг предприятия (организации) (на примере...)

53. Разработка предложений по повышению производительности труда в организации (на предприятии)
54. Разработка и реализация проекта по бережливому производству в организации (на предприятии).
55. Организация производства и рабочих мест в соответствии с принципами бережливого производства (на примере...)
56. Оценка эффективности деятельности предприятия и пути ее роста (на примере...)
57. Разработка предложений по повышению эффективности использования основных фондов на предприятии (организации) (на примере...)
58. Разработка предложений по повышению эффективности использования производственной мощности предприятия (на примере...)
59. Разработка предложений по повышению эффективности управления оборотными средствами предприятия (на примере)
60. Прибыль предприятия и пути ее увеличения (на примере...)
61. Анализ доходов предприятия (организации) и пути их увеличения.
62. Экономическое обоснование оптимального объема выпуска и реализации продукции (услуг) предприятия.
63. Аутсорсинг как фактор повышения эффективности деятельности предприятия (на примере)
64. Экономическое обоснование применения аутсорсинга на предприятии (на примере...)
65. Экономическое обоснование специализации и кооперирования предприятия (на примере...)
66. Технико-экономическое обоснование проекта модернизации действующего оборудования на предприятии (на примере...)
67. Совершенствование управления запасами на предприятии (на примере...)
68. Анализ и разработка мероприятий по совершенствованию управления материально-техническим обеспечением предприятия (на примере...)
69. Реинжиниринг бизнес-процессов логистической деятельности предприятия (на примере...)
70. Применение аутсорсинга в логистической системе предприятия (на примере...)
71. Организация транспортно-экспедиционных операций и пути их совершенствования (на примере...)
72. Разработка предложений по повышению эффективности логистики склада (на примере...)
73. Экономическое обоснование обновления технологического обеспечения складского технологического процесса (на примере...)

74. Оценка потребности предприятия в составе, размере и размещении складов предприятия (на примере...)
75. Оптимизация складских технологических процессов (на примере...)
76. Разработка предложений по снижению логистических издержек (на примере...)
77. Конкурентоспособность организации и пути ее повышения (на примере...)
78. Анализ и пути совершенствования процессов продвижения и реализации товаров (услуг) на рынке (на примере...)
79. Исследование рынка продукции (услуг) предприятия (организации) и разработка мероприятий по совершенствованию товародвижения (на примере...)
80. Франчайзинг как способ развития бизнеса (на примере...)
81. Разработка товарной стратегии рынка (на примере...)
82. Совершенствование ценообразования на продукцию (услуги) предприятия ЖКХ (на примере...)
83. Разработка ценовой стратегии предприятия ЖКХ(на примере...)
84. Разработка оптимальной ценовой политики на предприятии ЖКХ (на примере...)
85. Методы ценообразования и практика их применения на предприятии (организации) (на примере...)
86. Совершенствование ценовой (тарифной) политики предприятия (на примере...)
87. Разработка стратегии развития предприятия в зависимости от структуры отраслевого рынка (на примере...)
88. Применение методов ценовой дискриминации предприятием в современных рыночных условиях (на примере...)
89. Разработка рекламной стратегии предприятия на рынке дифференцированного продукта (на примере...)
90. Оценка эффективности и воздействия на структуру отраслевого рынка вертикальная интеграции предприятия (на примере...)
91. Диверсификация деятельности организации как способ адаптации к изменчивой рыночной среде (на примере...)
92. Стратегическое поведение организации в условиях дифференцированного продукта (на примере...)
93. Оценка бизнеса и ее роль в управлении стоимостью предприятия ЖКХ (на примере ...)
94. Реструктуризация предприятия на основе оценки рыночной стоимости (на примере...)
95. Управление стоимостью объекта недвижимости с использованием технологии фасилити - менеджмент (на примере...)
96. Особенности управления недвижимым имуществом унитарных предприятий и учреждений ЖКХ (на примере...)

97. Оценка бизнеса и управление компанией, имеющей в собственности объекты недвижимости (на примере...)
98. Оценка рыночной стоимости имущественного комплекса предприятий (на примере...)
99. Определение рыночной стоимости объекта недвижимости и пути ее увеличения (на примере...)
100. Бухгалтерский и стоимостной подход к управлению стоимостью предприятия ЖКХ (на примере...)
101. Оценка рыночной стоимости недвижимости как инструмент обеспечения эффективности инвестиций (на примере...)
102. Экономическое обоснование затрат на охрану окружающей среды (ООС) (на примере...)
103. Организация (или совершенствование) управления рисками на предприятии (на примере...)
104. Анализ и совершенствование деятельности муниципального, предприятия (учреждения) в условиях рынка
105. Формирование и использование средств бюджетных организаций (на примере...)

5. Перечень основной и дополнительной литературы, рекомендуемой для подготовки к государственной итоговой аттестации

Основная литература

- 1.Макаров В.М. Теория менеджмента: Учеб. Пособие. Спб.: Изд-во Политехн. Ун-та, 2012. 125 с. <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3021>
- 2.Мартынова, А. Ю. Введение в менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Мартынова. –Ульяновск : УлГТУ, 2010. – 172 с. ISBN 978-5-9795-0740-8 <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2555>
- 3.Шемятихина, Л. Ю. Менеджмент малого предпринимательства : учебное пособие для вузов / Л. Ю. Шемятихина, К. С. Шипицына, М. Г. Синякова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 500 с. — ISBN 978-5-8114-9398-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193431>
- 4.Управление проектами : учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-9172-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187775>
5. Базы данных. Концепция баз данных, реляционная модель данных, языки SQL и XML : учебное пособие / Г. П. Токмаков. – Ульяновск : УлГТУ, 2010. – 192 с. ISBN 978-5-9795-0762-0 <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2671>

6. Графовые структуры и реляционные базы данных в автоматизированных интеллектуальных информационных системах. – М.: Издательский дом "Спектр", 2011. – 108 с. – 400 экз. – ISBN 978-5-904270-89
<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2180>

7. Кравченко, А. И. Социология : учебник / А. И. Кравченко. — 13-е изд. — Москва : Академический Проект, 2020. — 512 с. — ISBN 978-5-8291-3104-3. — Текст : электронный Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132830>

8. Минаков, И. А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК : учебник / И. А. Минаков. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 404 с. — ISBN 978-5-8114-2389-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91296>

9. Основы теории государственных финансов и налогообложения : учебное пособие / Г.Д. Торопыгин. – 3-е изд. Испр. И доп. – Самара : Самар. Гуманит. Акад. 2009. – 156 с. <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/457>

10. Покровский, И. А. Основные проблемы гражданского права / И. А. Покровский. — Санкт-Петербург : Издательство "Лань", 2014. — 325 с. — ISBN 978-5-507-39449-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/49819?category=2154>

Дополнительная литература

1. Мейер, Д. И. Русское гражданское право / Д. И. Мейер. — Санкт-Петербург : Издательство "Лань", 2014. — 792 с. — ISBN 978-5-507-39577-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/50331>

2. Канторович, Я. А. Основные идеи гражданского права / Я. А. Канторович. — Санкт-Петербург : Издательство "Лань", 2014. — 307 с. — ISBN 978-5-507-39455-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/49825>

3. Винникова И.Е. Финансы, денежное обращение и кредит Учебное пособие. - М.: ООО «Техполиграфцентр», 2008 - 80 с
<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3070>

4. Денежное обращение, финансы и кредит: учебное пособие / Т.Р. Рахимов, А.Б. Жданова, В.В. Спицын; Томский политехнический университет. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2010. – 193 с. <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/431>

5. Государственные и муниципальные финансы : учебное пособие / М. В. 6. Кангро. Ульяновск : УлГТУ, 2010. 152 с. ISBN 978-5-9795 -0750-7
<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3385>

7. Основы теории государственных финансов и налогообложения : учебное пособие / Г.Д. Торопыгин. – 3-е изд. Испр. И доп. – Самара : Самар. Гуманит. Акад. 2009. – 156 с. <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/457>

8. Барекян А.Ш. Основы гидравлики и гидропневмоприводов: Учебное пособие. – 1-е изд. Тверь: 2006. – 84с.
<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3361>
9. Гидрогазодинамика : учебное пособие / Н.П. Жуков. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2011. – 92 с. – 100 экз. ISBN 978-5-8265-1032-2.
<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3371>
10. Дитятин, И. И. Устройство и управление городов России / И. И. Дитятин. — Санкт-Петербург : Издательство "Лань", 2014. — 507 с. — ISBN 978-5-507-39558-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/50312>

6. Профессиональные базы данных

<https://rosstat.gov.ru/> - Федеральная служба государственной статистики.

<https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access).

<http://link.springer.com/> - полнотекстовая коллекция (база данных) электронных книг издательства Springer Nature.

<http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

<https://agris.fao.org/agris-search/index.do> - Международная информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям.

<http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

7. Информационные справочные системы

1. Информационно-справочная система «Гарант». – URL: <https://www.garant.ru/>

2. Информационно-справочная система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>

3. БИТ.ЖКХ 8. - <https://www.1cbit.ru/>

4. Портал Реформа ЖКХ.- www.reformagkh.ru

8. Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д),
OpenOffice, Люникс (бесплатное программное обеспечение широкого класса),

Система дистанционного обучения Moodle (www.edu.rgazu.ru),

Вебинар (Adobe Connect v.8, Zomm, Google Meet, Skype, Мираполис),
программное обеспечение электронного ресурса сайта, включая ЭБС AgriLib и видеоканал РГАЗУ(<http://www.youtube.com/rgazu>),

антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами.

3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

4. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

5. Апелляция рассматривается **не позднее 2 рабочих дней** со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, **в течение 3 рабочих дней** со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не

позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание установленные в сроки.

7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в соответствии со стандартом.

9. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

10. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. При проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, создаются материально-технические условия, обеспечивающие наличие пандусов для доступа таких обучающихся в помещения, туалетные комнаты, пункты питания, медицинские кабинеты; нахождение соответствующих помещений на первом этаже здания, комфортное и безопасное пребывание в аудиториях, в которых проводятся государственные аттестационные испытания.

2. Государственная итоговая аттестация для таких обучающихся проводится с учетом особенностей психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья с предоставлением пользования необходимыми техническими средствами.

3. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4. Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

5. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

6. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

7. Обучающийся инвалид не позднее **чем за 3 месяца** до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный аграрный заочный университет»
(ФГБОУ ВО РГАЗУ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Итоговой (Государственной итоговой) аттестации**

Направление подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

Направленность (профиль) Управление жилищно-коммунальным комплексом

Квалификация Бакалавр

Форма обучения **очная**

Балашиха 2022

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация обеспечивает контроль полноты формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник с квалификацией «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (направленность (профиль) Управление жилищно-коммунальным комплексом) в соответствии с основной профессиональной образовательной программой и видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата.

Планируемые результаты освоения компетенций представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты освоения компетенций

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты
Универсальная компетенция	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать (З): Методы поиска, анализа и синтеза получаемой информации
	Уметь (У): осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации для решения оставленных задач
	Владеть (В): владеет методами поиска, синтеза информации, системного подхода для решения поставленных задач
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать (З): оптимальные способы решения поставленных целей, основываясь на знаниях действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	Уметь (У): определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения
	Владеть (В): владеть навыками выбора оптимальных решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать (З): основные направления взаимоотношения личности и общества; общие закономерности социальной коммуникации; основы организационно-управленческой деятельности.
	Уметь (У): планировать и ставить задачи исследования; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; выбрать оптимальные пути повышения эффективности менеджмента в организации;
	Владеть (В): методами работы в коллективе (команде) для решения организационно-

	управленческих задач
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать (З): принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; основы коммуникативного взаимодействия, методы и виды коммуникативного воздействия на индивида, и группу, принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках.
	Уметь (У): оптимально применять знания иностранного языка в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; применять методы коммуникации для межличностного взаимодействия; формировать и проектировать эффективные методы коммуникативного взаимодействия с гражданами, органами власти и средствами массовой информации;
	Владеть (В): методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств; методами коммуникации для межличностного взаимодействия; формировать и проектировать эффективные методы коммуникативного взаимодействия с гражданами, органами власти и средствами массовой информации;
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать (З): необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими этническими группами информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
	Уметь (У): демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;
	Владеть (В): недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6. Способен управлять своим временем,	Знать (З): основные способы управления

выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	самоорганизацией и траектории саморазвития, основы принципов образования
	Уметь (У): применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности для самопознания и саморазвития
	Владеть (В): навыками извлечения необходимой информации по проблемам в профессиональной сфере деятельности, с применением способов саморазвития и самопознания
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать (З): методы сохранения и укрепления физического здоровья в условиях полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Уметь (У): использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа
	Владеть (В): способностью к организации своей жизни в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать (З): безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды
	Уметь (У): создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия;
	Владеть (В): законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности;
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать (З): базовые дефектологические знания
	Уметь (У): использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;
	Владеть (В): базовыми навыками выявления дефектов
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать (З): основные инструменты накопления, инвестирования, кредитные продукты банков и микро-финансовых организаций, их особенности, сопутствующие риски и способы управления ими; принципы финансового и экономического планирования, включая планирование накоплений и инвестирования, и управления личными финансами;

	<p>Уметь (У): выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации; оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам; составлять личный финансовый план, планирования сбережения и инвестирование;</p>
	<p>Владеть (В): навыками расчета простых и сложных процентных ставок; навыками анализа депозитных, кредитных и иных банковских продуктов с целью выбора наиболее оптимального по заданным критериям; навыками финансового планирования в личных целях; навыками прогнозирования будущих денежных потоков;</p>
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>Знать (З): Основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения.</p>
	<p>Уметь (У): Давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство, реализовывать свои гражданские права и осознанно участвовать в жизни общества.</p>
	<p>Владеть (В): Терминами и понятиями гражданского права; правильно давать оценку коррупционного поведения; базовыми этическими ценностями; применять на практике антикоррупционное законодательство.</p>
Общепрофессиональная компетенция	
<p>ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации, регламентирующее отношения в жилищной сфере и коммунальном хозяйстве, и участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры;</p>	<p>Знать (З): процессы разработки проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p>
	<p>Уметь (У): распознавать процессы разработки проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p>
	<p>Владеть (В): процессами разработки проектов нормативных правовых актов в сфере управления, эксплуатации и содержания объектов жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p>
<p>ОПК-2. Способен проектировать организационные структуры в сфере жилищного и коммунального хозяйства и</p>	<p>Знать (З): способы проектирования организационных структур в сфере ЖКХ и разработку стратегий управления человеческими ресурсами организации</p>

<p>участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций;</p>	<p>Уметь (У): пользоваться способами проектирования организационных структур в сфере ЖКХ и разработкой стратегий управления человеческими ресурсами организации</p> <p>Владеть (В): способами проектирования организационных структур в сфере ЖКХ и разработкой стратегий управления человеческими ресурсами организации</p>
<p>ОПК-3. Способен использовать государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации о жилищном фонде и коммунальной инфраструктуре, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;</p>	<p>Знать (З): - основные понятия информационной системы жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>- принципы организации государственной информационной системы;</p> <p>- основные способы сбора, обработки и анализа информации</p> <p>Уметь (У): - собирать и регистрировать статистическую информацию;</p> <p>- проводить первичную обработку и контроль материалов информационного наблюдения и формировать основные выводы</p> <p>Владеть (В): - техникой расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления в сфере ЖКХ;</p> <p>- опытом составления и представления информационной отчетности по профессиональным задачам</p>
<p>ОПК-4. Способен организовывать и осуществлять эксплуатацию, обслуживание и ремонт жилищного фонда, объектов гражданского назначения и коммунальной инфраструктуры;</p>	<p>Знать (З) Контроль надлежащей эксплуатации и содержания жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры; соответствия использования зданий (строений, коммунальной инфраструктуры), переданных в аренду, целям аренды, указанным в договоре, а также целям назначения; своевременного выполнения установленного объема ремонтно-строительных работ, качества их производства, соблюдения строительных норм, технических условий и технологии производства работ; соблюдения правил пожарной безопасности, санитарных, экологических и иных норм и правил.;</p> <p>Уметь (У): Разрабатывать организационные и технические мероприятия;</p> <p>Владеть (В): Составлением актов осмотра жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p>
<p>ОПК-5. Способен разрабатывать технологии повышения качества жилищно-</p>	<p>Знать (З): технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг, технологии,</p>

коммунальных услуг, оценивать эффективность выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства.	методы организации и управления жилищно-коммунальным хозяйством
	Уметь (У): использовать методы и технологии для организации и управления жилищно-коммунальным комплексом
	Владеть (В): способами разработки технологий повышения качества жилищно-коммунальных услуг
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Знать (З): основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	Уметь (У): использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	Владеть (В): основными законами естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
Профессиональная компетенция	
ПК-1. Способен обеспечивать соблюдения нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры	Знать (З): знать законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие требования к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры Правила охраны труда при проведении контроля эксплуатации и содержания жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры
	Уметь (У): Разрабатывать организационные и технические мероприятия. Вести учет использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов Составлять все виды установленной отчетности для представления в соответствующие органы и службы
	Владеть (В): современными информационными технологиями в профессиональной деятельности
ПК-2. Способен организовывать процессы по управлению государственным и муниципальным жилищным фондом	Знать (З): Законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие организацию и проведение учета жилищного фонда; основные методы и приемы этики делового общения.
	Уметь (У): умеет пользоваться нормативно-

	<p>техническими документами в профессиональной деятельности; соблюдать регламент и сроки выполнения предоставления услуг.</p> <p>Владеть (В): Методами и приемами этики делового общения в профессиональной деятельности; приемами информационного и консультационного обслуживания, связанного с профессиональной сферой деятельности.</p>
<p>ПК-3. Способен осуществлять руководство по управлению государственным, муниципальным и частным жилищным фондом</p>	<p>Знать (З): отечественный и зарубежный опыт реализации программ развития жилищного фонда, программные методы в стратегическом управлении жилищным фондом, порядок финансирования капитальных вложений при мониторинге проектов и программ</p> <p>Уметь (У): осуществлять мониторинг достижения количественных и качественных показателей развития жилищного фонда, разрабатывать целевые показатели развития жилищного фонда, уметь применять знания отечественного и зарубежного опыта реализации программ развития жилищного фонда</p> <p>Владеть (В): составлением программы развития жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры, владеть навыками привлечения финансирования для реализации программ жилищного фонда, владеть методами привлечения финансирования для реализации программ развития жилищного фонда</p>
<p>ПК-4. Способен проводить экономическую оценку затрат и результатов деятельности ресурсоснабжающей организации</p>	<p>Знать (З): полный объем требований: нормативные правовые акты по ценообразованию в жилищно-коммунальном хозяйстве</p> <p>Уметь (У): основные умения при решении задач применять необходимые нормативно-методические и инструктивные документы о порядке формирования себестоимости и прибыли ресурсоснабжающей организации. Оценивать достоверность определения сметной стоимости капитального ремонта и нового строительства объектов инженерной инфраструктуры</p> <p>Владеть (В): основные навыки в решении задач: навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по проведению экономической оценки затрат и результатов деятельности ресурсоснабжающей организации</p>

2. Описание критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

2.1. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

Первым оценивает результатов выполнения и подготовки к защите ВКР руководитель, удостоверяющий минимально достаточный уровень сформированности компетенций. Свою оценку он оформляет в виде отзыва на ВКР (приложение 1). Отзыв руководителя должен содержать характеристику работы обучающегося в период выполнения и подготовки к защите ВКР; оценку способности обучающегося к коммуникации, работе в коллективе, самоорганизации и самообразованию, предусматриваемые формируемыми компетенциями; оценку процесса подготовки по всем разделам ВКР и качества выполненной работы, общей теоретической и практической подготовки выпускника к самостоятельной деятельности. В отзыве руководитель дает оценку уровню продемонстрированных студентом компетенций, которые закреплены за отдельными разделами ВКР. Если хотя бы одна компетенция оценена как неудовлетворительно проявленная, общая оценка выставляется как «неудовлетворительно».

Выпускная квалификационная работа оценивается экзаменационной комиссией на основании следующих критериев (табл. 2).

Таблица 2 – Схема оценки сформированности компетенций при выполнении и защите выпускной квалификационной работы

Критерий оценки		Код и наименование компетенции
1	Содержание ВКР	
1.1	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, использование нормативных документов, научной и справочной литературы, информационных источников и баз данных).	УК-1;УК-2;УК-3;УК-4;УК-5;УК-6;УК-7;УК-8;УК-9;ОПК-3; ОПК-6
1.2	Показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме.	УК-10;УК-11;ОПК-1;ОПК-2;ОПК-3
1.3	Полнота, качество, необходимость и достаточность собранных данных.	ОПК-4;ОПК-5;ОПК-6;ПК-2
1.4	Проведен анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования.	ПК-1;ПК-3;ПК-4
1.5	Адекватно и в полной мере использованы современные методы обработки данных.	УК-1;ОПК-3;ОПК-6
1.6	Обосновано привлечение методов решения поставленных задач, технических средств и информационных технологий.	УК-1;ОПК-4;ОПК-

		6;ПК-1
1.7	Содержательность и глубина проведенного теоретического исследования поставленной проблемы.	УК-2; УК-11;ОПК-3
1.8	Содержательность характеристики объекта исследования и глубина проведенного анализа проблемы.	
1.9	Содержательность рекомендаций автора по совершенствованию процессов или устранению проблем в деятельности объекта исследования, выявленных по результатам проведенного анализа.	ОПК-4;ОПК-5; ПК-1
1.10	Проведена апробация ВКР (внедрение в практику, наличие авторских публикаций по теме, выступления по теме на конференциях и др.)	ОПК-6;ПК-2;ПК-3;ПК-4
2	Оформление ВКР	
2.1	Соответствие оформления ВКР предъявляемым требованиям.	УК-4;ОПК-1;ОПК-6;ПК-2;ПК-3;ПК-4
2.2	Стиль, язык изложения материала (ясность, образность, лаконичность, лексика, грамматика).	УК-4;ОПК-1;ОПК-6;ПК-2;ПК-3;ПК-4
3	Защита ВКР	
3.1.	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели)	УК-3;УК-4;УК-6; УК-9; ОПК-3;ПК-2;ПК-3;ПК-4
3.2.	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность).	УК-3;УК-4;УК-6; УК-9; ОПК-3;ПК-2;ПК-3;ПК-4
3.3.	Умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам по теме ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы и замечания членов ГЭК.	УК-3;УК-4;УК-6; УК-9; ОПК-3;ПК-2;ПК-3;ПК-4
3.4	Навыки по культуре речи (образность, наличие примеров, доступность, грамотность, дикция, голос), манера держать себя и внешний вид.	УК-3;УК-4;УК-6; УК-9; ОПК-3;ПК-2;ПК-3;ПК-4

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

В процессе защиты каждый из членов государственной экзаменационной комиссии самостоятельно оценивает уровень сформированности компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (направленность (профиль) Управление жилищно-коммунальным комплексом) в соответствии с критериями оценивания, установленными настоящей программой итоговой аттестации и заполняет оценочный лист, представленный в приложении 3.

Результаты аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (табл. 3).

Оценка «отлично»: выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, имеющими практическую значимость. При этом работа должна быть написана грамотным литературным языком, тщательно выверена, оформление должно соответствовать действующим стандартам и настоящим указаниям, сопровождаться достаточным объёмом табличного и графического материала, иметь положительный отзыв научного руководителя. При её защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует демонстрационный материал, даёт чёткие и аргументированные ответы на поставленные членами ГЭК вопросы.

Оценка «хорошо»: выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами; при этом анализ источников неполный, выводы недостаточно аргументированы, в структуре и содержании работы есть отдельные погрешности, не имеющие принципиального характера. Работа должна иметь положительный отзыв научного руководителя. При её защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует демонстрационный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно»: выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую часть, базируется на практическом материале, однако в ней просматривается непоследовательность изложения материала, анализ источников подменены библиографическим образом, документальная основа работы представлена недостаточно, проведенное исследование содержит поверхностный анализ и недостаточно критический разбор материала, выводы неконкретны, рекомендации слабо аргументированы, представлены необоснованные предложения в литературном стиле и оформлении работы имеются погрешности. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При её защите студент показывает слабое знание вопросов темы, проявляет неуверенность, во время доклада использует не корректно составленный демонстрационный материал, не

всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно»: выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзыве научного руководителя имеются критические замечания. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по её теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлен демонстрационный материал.

По результатам защиты ВКР председателем экзаменационной комиссии на каждого выпускника, прошедшего процедуру защиты на основании коллегиального обсуждения и с учетом оценочных листов (приложение 3), заполненных членами экзаменационной комиссии, заполняется протокол по оценке результатов освоения ОПОП по форме, представленной в приложении 2 который является основой для составления Протокола заседания экзаменационной комиссии.

Таблица 3 – Шкала оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

Оценки	Уровень освоения компетенций
Отлично	Компетенции освоены
Хорошо	
Удовлетворительно	
Неудовлетворительно	Компетенции не освоены

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Российский государственный аграрный заочный университет»
 (ФГБОУ ВО РГАЗУ)

ОТЗЫВ

о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы на
 тему « _____ »

_____ (ФИО обучающегося)

В тексте отзыва следует указать степень самостоятельности и способности обучающегося к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы), дать оценку деятельности обучающегося в период выполнения работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.).

**Соответствие уровня достижения студентом запланированных результатов
 выполнения ВКР**

Наименование критерия оценки	Код компетенции	Обобщенная оценка сформированности компетенции (сформирована/ не сформирована)
Соответствие содержания ВКР утвержденной теме		
Выполнение поставленных в ВКР цели и задач		
Логичность изложения материала		
Использование профессиональной лексики		
Научный стиль изложения		
Глубина проведенного обзора основных теоретических положений		
Адекватность выбора методологического аппарата		
Достоверность полученных результатов		
Обоснованность выводов и рекомендаций		
Наличие практической значимости ВКР		
Соответствие правилам оформления ВКР		
Самостоятельность выполнения ВКР		

Руководитель _____

(должность, ученая степень, звание, ФИО)

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____

ПРОТОКОЛ
по оценке результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

_____ ,
код и наименование направления подготовки

профиль _____

ФИО обучающегося

обучающегося _____ курса _____ формы обучения _____ группы

Перечень компетенций		Отметка об освоении
код	характеристика	

Председатель государственной
экзаменационной комиссии _____ (ФИО)
подпись

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов освоения образовательной программы

код и наименование направления подготовки

профиль _____

ФИО обучающегося

обучающегося _____ курса _____ формы обучения _____ группы

Перечень компетенций		ВКР (содержание и оформление)	Доклад	Вопросы	Отметка об освоении
код	характеристика				

Член государственной
экзаменационной комиссии _____ (ФИО)

подпись