

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Теннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 03.12.2024 11:27:16

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

Принято Ученым советом  
Университета Вернадского  
«28» марта 2024 г. протокол № 9



## ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ознакомительная

(тип практики)

Направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) программы **Землеустройство и кадастры**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Рабочая программа дисциплины разработана кандидатом с.-х. наук, доцентом кафедры земледелия и растениеводства, Гончаровым А.В.

Рецензент: кандидат с.-х. наук, доцент кафедры земледелия и растениеводства Закабунина Е.Н.

## Введение

Учебная практика (ознакомительная) является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки студентов к самостоятельной практической работе.

**Целью проведения** учебной практики является формирование общепрофессиональных, универсальных компетенций, обучение основам профессиональной деятельности, приобретение новых и закрепление уже полученных знаний в соответствии с выбранным направлением обучения.

**Задачами практики** являются: приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения; ознакомление с основными типами почв, методами и приемов исследования почв, назначения, устройств и принципов применения современных геодезических инструментов и оборудования; производства топографических съемок и геодезических разбивочных работ для обеспечения землеустройства и кадастра объектов недвижимости.

### 1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

### 2. Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики (ознакомительной), соотнесенные с установленными в ОПОП ВО компетенциями

#### 2.1. Перечень компетенций, формируемых при прохождении практики

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) у студента формируются следующие компетенции: универсальные; общепрофессиональные (УК; ОПК). Профессиональные компетенции формируются на основе профессиональных стандартов.

<b>Код и наименование компетенции*</b>
<b>Универсальная компетенция</b>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
<b>Общепрофессиональная компетенция</b>
ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования,

математического анализа, естественнонаучные и общетехнические знания.  
 ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств.  
 ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

\*Перечень компетенций (УК, ОПК) установлены в ПООП

## 2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикатор сформированности компетенции
<b>Универсальная компетенция</b>	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	<p><b>Знать (З):</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода.</p> <p><b>Уметь (У):</b> анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи. Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p><b>Владеть (В):</b> механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий.</p>
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<p><b>Знать (З):</b> законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы государственного устройства в Российской Федерации, основы местного самоуправления, построения и функционирования правовой системы Российской Федерации; а также основы организации законодательного и правоприменительного процессов в Российской Федерации; полномочия государственных органов власти и органов местного самоуправления в системе государственного и муниципального управления, в правотворческом процессе, правовом регулировании общественных отношений.</p> <p><b>Уметь (У):</b> анализировать правовой статус органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации, статус и уровень документов и нормы права, под которые подпадают документы, ориентироваться в законодательстве; использовать федеральное и региональное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть (В):</b> оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	<p><b>Знать (З):</b> особенности поведения различных социальных групп людей, учитывая их социокультурные и демографические различия, с целью успешного выполнения своих профессиональных задач.</p>

	<p><b>Уметь (У):</b> эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, предвидеть результаты как личных действий, так и работы команды в целом.</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> опытом взаимодействия с другими членами команды, используя стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p><b>Знать (З):</b> принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> оптимально применять знания иностранного языка в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p><b>Знать (З):</b> основные понятия культурного разнообразия общества, особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> приемами и методами межкультурных коммуникаций, методикой социологических исследований и методами обработки первичной социологической информации.</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать (З):</b> нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> планировать рабочее и свободное время в сочетании физической и умственной нагрузки для обеспечения оптимальной работоспособности</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> здоровьесберегающими технологиями для поддержания здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p><b>Знать (З)</b> безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды;</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия;</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере</p>

	<p>профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p><b>Знать (З):</b> законы и закономерности социального развития и специфику их проявления в профессиональной деятельности и в других сферах общественной жизни.</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> анализировать и прогнозировать развитие социальных процессов в обществе, объективно оценивать возникшие в социальной и профессиональной деятельности социальные проблемы и эффективно решать их.</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> навыком применения дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p>
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p><b>Знать (З):</b> понятия, элементы, суть и значение, связанные с принятием экономических решений в различных областях жизнедеятельности</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> разбираться и анализировать экономические решения в различных областях жизнедеятельности; использовать нормативно правовые акты в этой области</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> различными способами и формами решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности, принятием обоснованных экономических решений</p>
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p><b>Знать (З):</b> об основах коррупционного поведения</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> сформировать нетерпимость к проявлениям коррупции</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> антикоррупционной устойчивостью</p>
<p><b>Общепрофессиональная компетенция</b></p>	
<p>ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общинженерные знания.</p>	<p><b>Знать (З):</b> основные понятия и методы аналитической геометрии и линейной алгебры. Методы математического анализа; теории вероятностей и математической статистики</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> использовать методы современной математики, необходимые для работы по выбранной специальности.</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> методами решения задач аналитической геометрии и линейной алгебры; математического анализа; теории вероятностей и математической статистики.</p>
<p>ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств.</p>	<p><b>Знать (З):</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> применять современные информационные технологии и прикладные программно-аппаратные средства для решения задач профессиональной деятельности</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> основными автоматизированными методами, способами и средствами получения,</p>

	хранения и переработки информации
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать (З):</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
	<b>Уметь (У):</b> использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
	<b>Владеть (В):</b> методами, способами и средствами получения, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

### 3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (ознакомительная) входит в Блок 2 «Практики», в полном объеме относится к обязательной части ОПОП ВО.

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительная) составляет 6 зачетных единиц (216 часов, из них 108 часа контактной работы, в т.ч. 4 часа на контроль). Студенты проходят практику: на очной форме обучения – в течение 4 недель на 1 курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

### 5. Руководство практикой

Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры Земледелия и растениеводства.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение 1);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение 2);
- оформляет лист планируемых результатов обучения при прохождении практики (приложение 3);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями техники безопасности;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися (приложение 4).

### 6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код и наименование компетенции
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2	Подготовительный период. 1. Методика закладки почвенных разрезов. Морфологические признаки и свойства различных генетических типов почв, методика их определения в полевых условиях. 2. Общее маршрутное знакомство с территорией,	УК-1, УК-2, ОПК-4

	проектирование маршрутов, размещение разрезов.	
3	Полевой период. Исследование земель сельскохозяйственного назначения: лугов и пастбищ на основе изучения почвенного покрова путем закладки разрезов, полуразрезов и прикопок. Изучение и оценка морфологических свойств и признаков почв в полевых условиях.	УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1
4	Камеральный период. Обработка полевого материала, окончательное оформление бланков описания почвы, оформление дневника практики, группового отчета.	УК-7, УК-8, УК-9, ОПК-9
5	Итоговый период. Представление и защита отчета по практике.	ОПК-1, ОПК-4, УК-3, УК-9

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

### **7. Формы отчетности по практике**

Формами отчетности по учебной практике (ознакомительной) являются дневник прохождения практики (Приложение 5). По результатам выполнения индивидуальных заданий студенты отчитываются в форме устного ответа на вопросы руководителя практики.

### **8. Особенности организации учебной практики (ознакомительной) обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения практики используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации интерактивная доска, участие сурдолога и др);
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста, картинок (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программным аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий) возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

### **9. Оценочные материалы по практике**

Оценочные материалы по учебной практике (ознакомительной) представлены в виде фонда оценочных средств к программе практики.



## 10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации учебной практики (ознакомительной) применяются не только традиционные образовательные, научно- исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала);

- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

- использование методов, основанных на изучении практики;

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;

- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

- при прохождении учебной практики студент использует при необходимости должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на учебной практике (ознакомительной) являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики (ознакомительной).

## 11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения п практики

### Учебно-методическое обеспечение проведения практики:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС
1	Гончаров А.В. Учебная практика (ознакомительная). – Б.: РГАЗУ, 2022. -16 с	

### Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
1.	СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городов и сельских поселений [Электронный ресурс]. - Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*. – М.: утв. приказом Минрегион РФ от 28 декабря 2010 г. № 820.	<a href="http://www.norm-load.ru">http://www.norm-load.ru</a>

2.	Рековец А.В. Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве: курс лекций [Электронный ресурс].- Смоленск: Смоленская ГСХА, 2016.	<a href="http://vsgsha.ru/ebs.html">http://vsgsha.ru/ebs.html</a> .
3.	Волков С.Н. Землеустройство: учебник / С.Н. Волков. – М.: ГУЗ, 2013. – 992 с.	<a href="http://vsgsha.ru/ebs.html">http://vsgsha.ru/ebs.html</a>
4.	Галицкова Ю.М. Наука о земле. Ландшафтоведение. – Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2011.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142970">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142970</a>
5.	Смагина Т.А., Кутилин В.С., Федоров Ю.А. Ландшафтоведение: учебное пособие. – Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/46991">http://www.iprbookshop.ru/46991</a>

### Ресурсы сети «Интернет»

#### 1. Поисковые системы:

- <http://www.yandex.ru>
- <http://www.scholar.ru>
- <http://www.google.com>
- <http://www.yahoo.com>

#### 2. Справочно-правовые системы:

- "Гарант" (<http://m.garant.ru/>)
- "Кодекс" (<http://www.kodeks.net/>)
- "КонсультантПлюс" (<http://www.consultant.ru/>)

### 12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д),  
 OpenOffice, Люникс (бесплатное программное обеспечение широкого класса),  
 Система дистанционного обучения Moodle ([www.edu.rgazu.ru](http://www.edu.rgazu.ru)),  
 Вебинар (Adobe Connect v.8, Zomm, Google Meet, Skype, Мираполис), программное обеспечение электронного ресурса сайта, включая ЭБС AgriLib и видеоканал РГАЗУ (<http://www.youtube.com/rgazu>),  
 антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite.

### 13. Профессиональные базы данных

<https://rosstat.gov.ru/> - Федеральная служба государственной статистики.  
<https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access).  
<http://link.springer.com/> - полнотекстовая коллекция (база данных) электронных книг издательства Springer Nature.  
<http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.  
<https://agris.fao.org/agris-search/index.do> - Международная информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям.  
<http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

### 14. Информационные справочные системы

1. Информационно-справочная система «Гарант». – URL: <https://www.garant.ru/>
2. Информационно-справочная система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>

### 15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база

Университета и организации, обеспечивающей проведение практики. Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

Обучающийся может использоваться материально-техническая база Университета - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и ЭБС).

Аудитории для проведения практики	№ корпуса, № помещения (аудитории) и его площадь	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
Для самостоятельной работы	Учебный лабораторный корпус № 320	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования, персональные компьютеры 11 шт. на базе процессора Intel Pentium G620 ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 МГц/AtiRadeon HD 4350 512 Мб/HDD 250/Win7-32/MSOffice 2010/Acer V203N, выход в интернет.
	Учебно-административный корпус.	Читальный зал. Персональные компьютеры 11 шт. Выход в интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
	Учебно-административный корпус. Каб. 105. Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.
Для промежуточной аттестации	Учебно-административный корпус № 311	Специализированная мебель, микроскоп MOTIC DM 111, микроскоп «Биолам», термостат TCO1/80 СПУ, автоклав ВК-30, электрическая плита - ЗВИ-412. Холодильник «Саратов» для хранения питательных сред и химических препаратов. Микроскопические препараты по темам занятий, химическая посуда

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся учебной практики (ознакомительной)**

Направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) программы **Землеустройство и кадастры**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Балашиха 2024

### 1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной практике (ознакомительной)

Код и наименование компетенции	Индикатор сформированности компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общепрофессиональные знания	<b>Знать (З):</b> основные понятия и методы аналитической геометрии и линейной алгебры. Методы математического анализа; теории вероятностей и математической статистики	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок <b>Умеет:</b> продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме <b>Владеет:</b> имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Дневник прохождения практики Собеседование
	<b>Уметь (У):</b> использовать методы современной математики, необходимые для работы по выбранной специальности	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<b>Твердо знает:</b> уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок <b>Уверенно умеет:</b> продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами. <b>Уверенно владеет:</b> продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	
	<b>Владеть (В):</b> методами решения задач аналитической геометрии и линейной алгебры; математического анализа; теории вероятностей и математической статистики	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	
ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и	<b>Знать (З):</b> принципы работы современных информационных	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики

представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств.	технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		<b>Умеет:</b> применять современные информационные технологии и прикладные программно-аппаратные средства для решения задач профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> основными автоматизированными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации	Собеседование
	<b>Уметь (У):</b> применять современные информационные технологии и прикладные программно-аппаратные средства для решения задач профессиональной деятельности	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<b>Твердо знает:</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности <b>Уверенно умеет:</b> применять современные информационные технологии и прикладные программно-аппаратные средства для решения задач профессиональной деятельности <b>Уверенно владеет:</b> основными автоматизированными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации	
	<b>Владеть (В):</b> основными автоматизированными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> применять современные информационные технологии и прикладные программно-аппаратные средства для решения задач профессиональной деятельности <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> основными автоматизированными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации	
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной	<b>Знать (З):</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности <b>Умеет:</b> использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> методами, способами и средствами получения,	Дневник прохождения практики Собеседование

деятельности	деятельности		хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
	<b>Уметь (У):</b> использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<b>Твердо знает:</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности <b>Уверенно умеет:</b> использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности <b>Уверенно владеет:</b> методами, способами и средствами получения, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
	<b>Владеть (В):</b> методами, способами и средствами получения, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> методами, способами и средствами получения, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	<b>Знать (З):</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода.	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода. <b>Умеет:</b> выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи. Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Дневник прохождения практики Собеседование

			<b>Владет:</b> механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий.	
	<b>Уметь (У):</b> анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи. Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<b>Твердо знает:</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода. <b>Уверенно умеет:</b> выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи. Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. <b>Уверенно владеет:</b> механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий.	
	<b>Владеть (В):</b> механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий.	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода. <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи. Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий.	
УК-2. Способен определять круг задач в	<b>Знать (З):</b> законодательные и иные	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы государственного	Дневник прохождения



<p>рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>нормативные правовые акты, регламентирующие основы государственного устройства в Российской Федерации, основы местного самоуправления, построения и функционирования правовой системы Российской Федерации; а также основы организации законодательного и правоприменительного процессов в Российской Федерации; полномочия государственных органов власти и органов местного самоуправления в системе государственного и муниципального управления, в правотворческом процессе, правовом регулировании общественных отношений.</p>		<p>устройства в Российской Федерации, основы местного самоуправления, построения и функционирования правовой системы Российской Федерации; а также основы организации законодательного и правоприменительного процессов в Российской Федерации; полномочия государственных органов власти и органов местного самоуправления в системе государственного и муниципального управления, в правотворческом процессе, правовом регулировании общественных отношений.</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать правовой статус органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации, статус и уровень документов и нормы права, под которые подпадают документы, ориентироваться в законодательстве; использовать федеральное и региональное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет:</b> оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>практики Собеседование</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> анализировать правовой статус органов государственной власти</p>	<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Твердо знает:</b> законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы государственного устройства в Российской Федерации, основы местного самоуправления, построения и</p>	

	<p>и местного самоуправления в Российской Федерации, статус и уровень документов и нормы права, под которые подпадают документы, ориентироваться в законодательстве; использовать федеральное и региональное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.</p>		<p>функционирования правовой системы Российской Федерации; а также основы организации законодательного и правоприменительного процессов в Российской Федерации; полномочия государственных органов власти и органов местного самоуправления в системе государственного и муниципального управления, в правотворческом процессе, правовом регулировании общественных отношений.</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> анализировать правовой статус органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации, статус и уровень документов и нормы права, под которые подпадают документы, ориентироваться в законодательстве; использовать федеральное и региональное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	
	<p><b>Владеть (В):</b> оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> законодательных и иные нормативных правовых актов, регламентирующих основы государственного устройства в Российской Федерации, основы местного самоуправления, построения и функционирования правовой системы Российской Федерации; а также основы организации законодательного и правоприменительного процессов в Российской Федерации; полномочия государственных органов власти и органов местного самоуправления в системе государственного и муниципального управления, в правотворческом процессе, правовом регулировании общественных отношений.</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> анализировать правовой статус органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации;</p>	

			<p>Федерации, статус и уровень документов и нормы права, под которые подпадают документы, ориентироваться в законодательстве; использовать федеральное и региональное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p><b>Знать (З):</b> особенности поведения различных социальных групп людей, учитывая их социокультурные и демографические различия, с целью успешного выполнения своих профессиональных задач.</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b> особенности поведения различных социальных групп людей, учитывая их социокультурные и демографические различия, с целью успешного выполнения своих профессиональных задач.</p> <p><b>Умеет:</b> эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, предвидеть результаты как личных действий, так и работы команды в целом.</p> <p><b>Владеет:</b> опытом взаимодействия с другими членами команды, используя стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p>	<p>Дневник прохождения практики Собеседование</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, предвидеть результаты как личных действий, так и работы команды в целом.</p>	<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Твердо знает:</b> особенности поведения различных социальных групп людей, учитывая их социокультурные и демографические различия, с целью успешного выполнения своих профессиональных задач.</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, предвидеть результаты как личных действий, так и работы команды в целом.</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> опытом взаимодействия с другими членами команды, используя стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p>	
	<p><b>Владеть (В):</b> опытом взаимодействия с</p>	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> особенности поведения различных социальных групп</p>	

	другими членами команды, используя стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.		людей, учитывая их социокультурные и демографические различия, с целью успешного выполнения своих профессиональных задач. <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, предвидеть результаты как личных действий, так и работы команды в целом. <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> опытом взаимодействия с другими членами команды, используя стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.		
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<b>Знать (З):</b> принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках <b>Умеет:</b> оптимально применять знания иностранного языка в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия <b>Владет:</b> методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	Дневник прохождения практики Собеседование	
	<b>Уметь (У):</b> оптимально применять знания иностранного языка в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия		<b>Продвинутый (хорошо)</b>		<b>Твердо знает:</b> принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках <b>Уверенно умеет:</b> оптимально применять знания иностранного языка в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия <b>Уверенно владеет:</b> методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
	<b>Владеть (В):</b> методикой составления суждения в межличностном деловом общении на		<b>Высокий (отлично)</b>		<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках

	государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств		<p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> оптимально применять знания иностранного языка в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств</p>	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	<p><b>Знать (З):</b> основные понятия культурного разнообразия общества, особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b> основные понятия культурного разнообразия общества, особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.</p> <p><b>Умеет:</b> находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p><b>Владеет:</b> приемами и методами межкультурных коммуникаций, методикой социологических исследований и методами обработки первичной социологической информации.</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Собеседование</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>		<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	
	<p><b>Владеть (В):</b> приемами</p>	<p><b>Высокий</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b></p>	

	и методами межкультурных коммуникаций, методикой социологических исследований и методами обработки первичной социологической информации.	<b>(отлично)</b>	основные понятия культурного разнообразия общества, особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира. <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> приемами и методами межкультурных коммуникаций, методикой социологических исследований и методами обработки первичной социологической информации.	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<b>Знать (З):</b> нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и профессиональной деятельности <b>Умеет:</b> планировать рабочее и свободное время в сочетании физической и умственной нагрузки для обеспечения оптимальной работоспособности <b>Владеет:</b> здоровьесберегающими технологиями для поддержания здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики Собеседование
	<b>Уметь (У):</b> планировать рабочее и свободное время в сочетании физической и умственной нагрузки для обеспечения оптимальной работоспособности		<b>Продвинутый (хорошо)</b>	
	<b>Владеть (В):</b> здоровьесберегающими	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> нормы здорового образа жизни в различных жизненных	

	технологиями для поддержания здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности		<p>ситуациях и профессиональной деятельности</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> планировать рабочее и свободное время в сочетании физической и умственной нагрузки для обеспечения оптимальной работоспособности</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> здоровьесберегающими технологиями для поддержания здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>	
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	<b>Знать (З)</b> безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды;	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<p><b>Знает:</b> безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды;</p> <p><b>Умеет:</b> создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия;</p> <p><b>Владет:</b> законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>	Дневник прохождения практики Собеседование
	<b>Уметь (У):</b> создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия;		<p><b>Твердо знает:</b> безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды;</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия;</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной</p>	

			деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.	
	<p><b>Владеть (В):</b> законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды;</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия;</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>	
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	<p><b>Знать (З):</b> законы и закономерности социального развития и специфику их проявления в профессиональной деятельности и в других сферах общественной жизни.</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b> законы и закономерности социального развития и специфику их проявления в профессиональной деятельности и в других сферах общественной жизни.</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать и прогнозировать развитие социальных процессов в обществе, объективно оценивать возникшие в социальной и профессиональной деятельности социальные проблемы и эффективно решать их.</p> <p><b>Владет:</b> навыком применения дефектологических знаний в социальной и профессиональной</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Собеседование</p>



	<p><b>Уметь (У):</b> анализировать и прогнозировать развитие социальных процессов в обществе, объективно оценивать возникшие в социальной и профессиональной деятельности социальные проблемы и эффективно решать их.</p>	<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Твердо знает:</b> законы и закономерности социального развития и специфику их проявления в профессиональной деятельности и в других сферах общественной жизни.</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> анализировать и прогнозировать развитие социальных процессов в обществе, объективно оценивать возникшие в социальной и профессиональной деятельности социальные проблемы и эффективно решать их.</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> навыком применения дефектологических знаний в социальной и профессиональной</p>	
	<p><b>Владеть (В):</b> навыком применения дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> законы и закономерности социального развития и специфику их проявления в профессиональной деятельности и в других сферах общественной жизни.</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> анализировать и прогнозировать развитие социальных процессов в обществе, объективно оценивать возникшие в социальной и профессиональной деятельности социальные проблемы и эффективно решать их.</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> навыком применения дефектологических знаний в социальной и профессиональной</p>	
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p><b>Знать (З):</b> понятия, элементы, суть и значение, связанные с принятием экономических решений в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b> понятия, элементы, суть и значение, связанные с принятием экономических решений в различных областях жизнедеятельности</p> <p><b>Умеет:</b> разбираться и анализировать экономические решения в различных областях жизнедеятельности; использовать нормативно правовые акты в этой области</p> <p><b>Владеет:</b> различными способами и формами решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности, принятием обоснованных экономических решений</p>	<p>Дневник прохождения практики Собеседование</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> разбираться и анализировать</p>	<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Твердо знает:</b> понятия, элементы, суть и значение, связанные с принятием экономических решений в</p>	

	экономические решения в различных областях жизнедеятельности; использовать нормативно правовые акты в этой области		различных областях жизнедеятельности <b>Уверенно умеет:</b> разбираться и анализировать экономические решения в различных областях жизнедеятельности; использовать нормативно правовые акты в этой области <b>Уверенно владеет:</b> различными способами и формами решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности, принятием обоснованных экономических решений	
	<b>Владеть (В):</b> различными способами и формами решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности, принятием обоснованных экономических решений	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> понятия, элементы, суть и значение, связанные с принятием экономических решений в различных областях жизнедеятельности <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> разбираться и анализировать экономические решения в различных областях жизнедеятельности; использовать нормативно правовые акты в этой области <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> различными способами и формами решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности, принятием обоснованных экономических решений	
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<b>Знать (З):</b> об основах коррупционного поведения	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> об основах коррупционного поведения <b>Умеет:</b> сформировать нетерпимость к проявлениям коррупции <b>Владеет:</b> антикоррупционной устойчивостью	Дневник прохождения практики Собеседование
	<b>Уметь (У):</b> сформировать нетерпимость к проявлениям коррупции	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<b>Твердо знает:</b> об основах коррупционного поведения <b>Уверенно умеет:</b> сформировать нетерпимость к проявлениям коррупции <b>Уверенно владеет:</b> антикоррупционной устойчивостью	
	<b>Владеть (В):</b> антикоррупционной устойчивостью	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> об основах коррупционного поведения <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> сформировать нетерпимость к проявлениям коррупции <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> антикоррупционной устойчивостью	

## 2. Описание шкал оценивания

### 2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен); дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объёме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	Дневник заполнен в полном объёме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме

### 2.1 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Собеседование	на менее 60% поставленных вопросов были даны плохо сформулированные ответы в недостаточном объеме, студентом была проявлена слабая научная и образовательно-культурная эрудиция	на 60% - 70% поставленных вопросов студентом были даны полные ответы, студентом была проявлена ограниченная научная и образовательно-культурная подготовленность	на 70% - 80% поставленных вопросов студентом были даны квалифицированные ответы в полном объеме, студент показал достаточную научную и образовательно-культурную эрудицию	на 80% и более поставленных вопросов студентом были даны четко сформулированные ответы в полном объеме, студент проявил повышенную научную и образовательно-культурную эрудицию

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы учебной практики (ознакомительной)**

**Задание № 1 Определение окраски почвы**

Цель работы: научить студентов определять окраску почвы как в полевых, так и в лабораторных условиях; проводить исследование морфологических и диагностических признаков почвы; по окраске почвы определять сущность происходящих в ней процессов.

**Задание № 2 Определение удельного веса почвы пикнометрическим способом**

Цель работы: ознакомить студентов с методом определения плотности твердого тела (почвы) с помощью пикнометров.

**Задание № 3 Определение плотности почвы нарушенного сложения**

Цель работы: научить студентов определять в лабораторных условиях плотность почвенного образца, отобранного в полевых условиях, когда почвенная масса изменила свое естественное сложение.

**Задание № 4 Определение плотности почвы ненарушенного сложения**

Цель работы: научить студентов определять плотность сухой почвы естественного сложения с помощью стального кольца (бурика) известного объема.

**Задание № 5 Определение гранулометрического состава почвы методом пипетки**

Цель работы: научить студентов определять гранулометрический состав почвы методом пипетки, основанным на взятии пробы почвенной суспензии с определенной глубины через известные промежутки времени.

**Ведение дневника прохождения практики**

Дневник прохождения практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время учебной практики (ознакомительной) обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник прохождения практики на просмотр руководителю практики, который подписывает его после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания.

**КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**собеседования по итогам прохождения учебной практики (ознакомительной).**

1. Земледелие как отрасль народного хозяйства и как наука.
2. Основные факторы жизни.
3. Законы земледелия.
4. Понятие о плодородии.
5. Виды почвенного плодородия.
6. Факторы, формирующие почвенное плодородие.
7. Условия образования и причины утраты почвой структуры.
8. Способы улучшения структуры почвы.
9. Значение воды в жизни растений.
10. Особенности потребления воды растениями, водный баланс.
11. Понятие о сорняках и их вредоносность.
12. Биологические особенности сорных растений.
13. Классификация сорных растений.

14. Эфемеры, яровые ранние, яровые поздние, зимующие, озимые и двулетние сорняки, их биологические особенности, представители и меры борьбы.
15. Мочкокорневые, стержнекорневые, ползучие сорняки и меры борьбы с ними.
16. Корневищные и корнеотпрысковые сорняки. Меры борьбы с ними.
17. Основные направления по борьбе с сорняками. Методы учета засоренности полей.
18. Предупредительные меры борьбы с сорняками.
19. Понятие об эрозии почвы. Условия проявления эрозии и места ее распространения. Деятельность человека и эрозия почвы.
20. Меры борьбы с водной и ветровой эрозией.
21. Геологическое строение и рельеф как факторы ландшафтной дифференциации.
22. Анализ климатообразующих факторов формирования ландшафтов.
23. Комплексное физико-географическое районирование России.
24. Антропогенный фактор формирования ландшафтов.
25. Основные черты природы ландшафтных зон пустынь, тундры и лесотундры.
26. Основные черты природы лесной ландшафтной зоны.
27. Основные черты природы ландшафтных зон лесостепей и степей.
28. Основные черты природы ландшафтных зон полупустынь и пустынь.
29. Ландшафтная дифференциация горных стран.
30. Зональные типы ландшафтов Восточно-Европейской (Русской) равнины, Предкавказья, Урала, Сибири.

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет»**

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

прохождения учебной практики  
(ознакомительной)

студента \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8	Оформление обязательных документов о практике.		

Руководитель практики \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись ФИО

Ознакомлен \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись обучающегося) ФИО

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет»**

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
код, наименование

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**для прохождения учебной практики**

(\_\_\_\_\_)

студента \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

(Ф.И.О. студента)

**Целевая установка:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

Руководитель практики \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись ФИО

Задание получил \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись обучающегося) ФИО

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Планируемые результаты прохождения практики**  
**(уровень сформированности компетенций)**

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования профессиональных компетенций:

Результаты освоения программы бакалавриата/магистратуры	Планируемые результаты практики
	<b>Знает:</b>
	<b>Умеет:</b>
	<b>Владеет:</b>

Руководитель практики \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 подпись \_\_\_\_\_ ФИО





**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования «Российский государственный аграрный заочный университет»**

**ДНЕВНИК**

проведения учебной практики

(ознакомительной)

студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения по направлению подготовки \_\_\_\_\_ направленность  
 (профиль) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении

Руководитель практики \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись ФИО

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись обучающегося) ФИО