

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 23.11.2024 10:52:13
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(Университет Вернадского)

**Кафедра
зоотехнии, производства и переработки продукции животноводства**

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«28» марта 2024 г. протокол № 9



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки **36.04.02 Зоотехния**

Направленность (профиль) программы **Разведение, селекция и генетика жи-
вотных**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния

Рабочая программа разработана профессором, зав. кафедрой зоотехнии, производства и переработки продукции животноводства, д.с.-х.н., Федосеевой Н.А., доцентом кафедры зоотехнии, производства и переработки продукции животноводства, к. биол. н. Юдиной О.П.

Рецензент:

Шаркаева Г.А. – к.с.-х.н., начальник информационно-аналитического отдела АО «Московское» по племенной работе

Введение

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является одним из важнейших этапов учебного процесса. Практическая работа на предприятиях помогает студенту систематизировать и закрепить приобретённые теоретические знания, значительно расширить и дополнить их углубленным изучением зоотехнической литературы, а также получить практические навыки для работы по будущей специальности.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки студентов к самостоятельной практической работе.

Целью проведения производственной практики (научно-исследовательская работа) является формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретение практических навыков и развитие профессиональных качеств будущего магистра.

Задачами практики являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
 - приобретение умений и навыков преподавания;
 - приобретение навыков разработки учебно-методических материалов.
 - изучение современных технических и информационных средств, повышающих эффективность обучающих процедур, и их применение при проведении занятий;
 - приобретение навыков воспитательной работы;
- вовлечение обучающихся в реализацию инновационных образовательных технологий.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация). Место прохождения практики и представленные к защите отчеты должны соответствовать приказу ректора академии о прохождении производственной практики.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной (педагогической) практики, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

2.1. Перечень компетенций, формируемых при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции(ИДК)
Общепрофессиональная компетенция	
ОПК-4 Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов	ИД-1ОПК-4
	Использует современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов при разработке новых технологий
Профессиональная компетенция	
ПК-1 Способен проводить анализ научно-методических и учебных материалов	ИД-1ПК-1
	Способен проводить анализ учебных материалов
Профессиональная компетенция	

ПК-2 Способен проводить оценку качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовку заключения	ИД-1ПК-2
	Способен проводить оценку качества учебно-методических материалов и подготовку заключения

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция ОПК-4 Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов	
ИД-1ОПК-4 Использует современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов при разработке новых технологий	Знать (З): полный объем требований: - современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий
	Уметь (У): основные умения при решении задач: - использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - использовать современные способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий
	Владеть (В): основные навыки в решении задач: способностью использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - способностью использовать современные способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий
Профессиональная компетенция ПК-1 Способен проводить анализ научно-методических и учебных материалов	
ИД-1ПК-1 Способен проводить анализ учебных материалов	Знать (З): полный объем требований: - классификацию учебных материалов - способы анализ учебных материалов - принципы разработки и анализа учебного плана, рабочей программы по зоотехническим дисциплинам и другой учебной программной документации; - методы, средства и формы теоретического и практического обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры); - цели, содержание и технологии дидактического проектирования процесса обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры)
	Уметь (У): основные умения при решении задач: - проводить анализ учебных материалов

	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать существующую нормативную и учебно-программную документацию по подготовке специалистов в области зоотехнии в учебных заведениях, - отбирать необходимый дидактический материал и конструировать предметное содержание обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры); - осуществлять дидактическое проектирование учебного процесса по зоотехнии, планировать деятельность педагога и конструировать деятельность студентов при формировании профессиональных знаний и умений в области животноводства <p>Владеть (В): основные навыки в решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проводить анализ учебных материалов - методами самоорганизации деятельности и совершенствования личности преподавателя, специализирующегося в сфере частной зоотехнии, технологии производства продуктов животноводства.
<p>Профессиональная компетенция ПК-2 Способен проводить оценку качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовку заключения</p>	
<p>ИД-1ПК-2 Способен проводить оценку качества учебно-методических материалов и подготовку заключения</p>	<p>Знать (З): полный объем требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию учебно-методических материалов - алгоритм проведения оценку качества учебно-методических материалов - алгоритм подготовки заключения на учебно-методические материалы - методы целевой ориентации, стимулирования и мотивации изучения зоотехнии, приемы оптимизации форм, методов и средств обучения зоотехнии в ходе реализации педагогических проектов <p>Уметь (У): основные умения при решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку качества учебно- методических материалов - готовить заключения на учебно- методические материал <p>Владеть (В): основные навыки в решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проводить оценку качества учебно-методических материалов -способностью готовить заключения на учебно-методические материал

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в Блок 2 «Практики», в полном объеме относится к обязательной части ОПОП ВО.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость производственной практики научно-исследовательская работа) составляет 3 зачетные единицы (108 часов, из них 4 часа контактной работы, в т.ч. 2 часа на контроль). Студенты проходят практику: на очной форме обучения – в течение 2 недель на 2 курсе; на заочной форме обучения – в течение 2 недель на 2 курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

5. Руководство практикой

Для руководства производственной практикой (научно-исследовательская работа) назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры зоотехнии (далее - руководитель практики от Академии), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Академии:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение Б);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение В);
- оформляет лист планируемых результатов обучения при прохождении практики (приложение Г);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Д).

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты обучения при прохождении практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- контролирует ведение обучающимися дневника прохождения практики (приложение Е);
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Ж);
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Академии и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение И).

6. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код ИДК
Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
<p>1. Организационный этап</p> <p>Ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательной работы в академии, на факультете и кафедре. Изучение документов планирования педагогической деятельности (ФГОС ВО, учебный план, рабочая программа, УМК, индивидуальный план преподавателя, локальными документами)</p> <p>Ознакомление с материально-технической базой академии, факультета, кафедры, составом преподавателей и студентов, планом работы кафедры. Изучение оснащённости учебного процесса (аудиториями, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т. п.)</p>	<p>ИД-1ОПК-4 ИД-1ПК-1 ИД-1ПК-2</p>
<p>2. Основной этап</p> <p>Анализ, систематизация и обобщение педагогической информации по вопросам практики: ознакомления с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий; инновационными образовательными технологиями; знакомство с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения; изучение методов решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий; изучение возможностей использования современной профессиональной методологии для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов</p> <p>Определение дисциплины и ее модули, по которым будет помогать готовить дидактические материалы; знакомится с программой и содержанием выбранного курса и со студенческой группой.</p> <p>Изучение методической литературы, с целью определения современных психолого-педагогических теории и методов применяемых в профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>Выездные мероприятия на профильные предприятия в соответствии с индивидуальным заданием.</p> <p>Получение научно-методических консультаций.</p> <p>Подготовка к занятиям, изучение методической литературы, посещение и анализ занятий преподавателей кафедры, получение научно- методической консультаций. Составление развернутого плана конспекта к каждому занятию. Подготовка к занятиям.</p> <p>Помощь руководителю практики в проведении занятий семинарского типа.</p> <p>Проведение анализа учебных материалов по одной из дисциплин кафедры.</p> <p>Проведение оценки качества учебно-методических материалов по одной из дисциплин кафедры и подготовку заключения, на основании проведенного анализа.</p> <p>Наблюдение за проведением заседания кафедры.</p>	
<p>3. Заключительный этап</p> <p>Обобщение собранного материала для подготовки отчета практике, определение его достаточности и достоверности.</p>	
Формирование отчета о прохождении практики	

Перед началом производственной практики (научно-исследовательская работа) обу-

чающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя - руководителя практики от Академии необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Обучающиеся в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности по практике.

Формами отчетности по производственной практике (научно-исследовательская работа) являются дневник прохождения практики и отчет о прохождении практики. Отчет должен содержать сведения о выполненной работе в период практики и материал, отражающий содержание разделов программы практики, рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания. Образец титульного листа отчета по практике и примерная структура отчета представлены в приложениях К и Л соответственно.

8. Особенности организации производственной практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) форма проведения производственной практики устанавливается факультетом технологии животноводства и ветеринарной медицины с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выбор мест прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения производственной практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Студенту с ОВЗ необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места производственной практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Формат проведения промежуточной аттестации по производственной практике для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе промежуточной аттестации по производственной практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Академии или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при прохождении промежуточной аттестации по производственной практике.

9. Оценочные материалы по производственной практике: педагогическая практика

Оценочные материалы по производственной практикой: педагогической практике представлены в виде фонда оценочных средств в приложении А к программе практики.

10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации производственной практики (научно-исследовательская работа) применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);

- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

- использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;

- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

- при прохождении производственной практики студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по практике и защищает его.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике (преддипломной практики) являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (педагогическая).

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики

Учебно-методическое обеспечение проведения практики*:

№ п/ п	Название, год издания, количество страниц
1	Методические указания по организации и прохождению производственной практики (педагогическая) студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, 2019. – 28 с.

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС)*:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
----------	---	---------------------------------

1	1. Вахтеров, В.П. Основы новой педагогики / В.П. Вахтеров. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 580 с. — ISBN 978-5-507-37552-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт].	URL: https://e.lanbook.com/book/37073 .
2	Ободовский, А.Г. Руководство к дидактике, или науке преподавания, составленное по Нимейеру / А.Г. Ободовский. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 172 с. — ISBN 978-5-507-37534-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт].	URL: https://e.lanbook.com/book/37050 .
3	Родионов, Г.В. Частная зоотехния и технология производства продукции животноводства : учебник / Г.В. Родионов, Л.П. Табакова, В.И. Остроухова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 336 с. — ISBN 978-5-8114-2050-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. —	URL: https://e.lanbook.com/book/99524
4	1. Вахтеров, В.П. Предметный метод обучения / В.П. Вахтеров. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 385 с. — ISBN 978-5-507-37911-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. —	URL: https://e.lanbook.com/book/46362
5	2. Каптерев, П.Ф. Педагогический процесс / П.Ф. Каптерев. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 69 с. — ISBN 978-5-507-37554-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. —	URL: https://e.lanbook.com/book/37074
6	Бессарабов, Б.Ф. Технология производства яиц и мяса птицы на промышленной основе : учебное пособие / Б.Ф. Бессарабов, А.А. Крыканов, Н.П. Могильда. — Санкт-Петербург : Лань, 2012. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-1328-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. —	URL: https://e.lanbook.com/book/4313 .
7	Технология переработки шерсти и овчин : учебник / А.Ч. Гаглоев, А.Н. Негреева, Е.Н. Третьякова [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-3706-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. —	URL: https://e.lanbook.com/book/112686
8	Родионов, Г.В. Технология производства молока и говядины : учебник / Г.В. Родионов, Л.П. Табакова, В.И. Остроухова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-3480-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. —	URL: https://e.lanbook.com/book/115505
9	Психология и педагогика: учебное пособие / О.А. Казакова. - Киров: ФГБОУ ВО Вятская ГСХА, 2018. - 94с. - Текст: электронный// Электронно-библиотечная система «Agrilib»:сайт.	URL: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node 4973

12	Коноплева, Н.А. Психология делового общения : учебное пособие / Н.А. Коноплева. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 408 с. - ISBN 978-5-9765-0118-8. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	URL: https://e.lanbook.com/book/119351
	Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие/ И.В.Самойлова, И.Н. Мавлюдов .- Пенза: РИО ПГСХА, 2015.- 268с.- Текст: электронный// Электронно-библиотечная система «Agrilib»:сайт.	URL: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node 4879
	Психология и педагогика:учебное пособие /Л.И. Иванкина .- Томск: ГОУ ВПО «Национальный исследовательский Томский политехнический университет», 2009.- 144с.- Текст: электронный// Электронно-библиотечная система «Agrilib»:сайт.	URL: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node 610

12. Профессиональные базы данных

Официальный сайт крупнейшего российского информационного портала в области науки, технологии, медицины и образования - <https://www.elibrary.ru/>

Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <https://www.specagro.ru/> -

Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru/>

[Федеральный портал «Российское образование»](#)- <http://www.edu.ru/>

Международная информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям - <https://agris.fao.org/agris-search/index.do>

Реферативная и правочная база данных рецензируемой литературы - <https://www.scopus.com>

Портал аграрных вузов <http://agrovuz.ru/>

13. Информационные справочные системы

Информационно-справочная система «Гарант». – URL: <https://www.garant.ru/>

Информационно-справочная система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>

14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), OpenOffice, Люникс (бесплатное программное обеспечение широкого класса), система дистанционного обучения Moodle (www.edu.rgazu.ru), Вебинар (Adobe Connect v.8, Zomm, Google Meet, Skype, Мираполис), программное обеспечение электронного ресурса сайта, включая ЭБС AgriLib и видеоканал РГАЗУ(<http://www.youtube.com/rgazu>), инновационную систему тестирования, система электронного документооборота «GS-Ведомости», антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite.

15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база Университета и (или) организации, обеспечивающей проведение практики. Для прохождения производственной практики (педагогической) в конкретной организации должны использоваться инструментальные, программные средства, удовлетворяющие специфике подготовки обучающихся направления подготовки 36.04.02 Зоотехния, используемые в производственном процессе. Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

Для подготовки отчета по практике может использоваться материально-техническая база Университета - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета и ЭБС).

Наименование учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
Учебная аудитория 436 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном корпусе, расположенного по адресу: 143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования (Проектор Acer x5261r, экран настенный моторизированный SimSCREEN), выход в Интернет и учебно-наглядные пособия.	
Аудитория 230 для самостоятельной работы в корпусе, расположенном по адресу: 143908, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика, д. 1 Читальный зал библиотеки в корпусе, расположенном по адресу: 143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50	Персональные компьютеры (11 шт.) на базе процессора Intel Pentium G620, выход в интернет. Персональные компьютеры (11 шт.) на базе процессора AMD Ryzen 7 2700X, Кол-во ядер: 8; Дисплей 24", разрешение 1920 x 1080; оперативная память: 32Гб DDR4; жесткий диск: 2 Тб; Видео: GeForce GTX 1050, тип видеопамяти GDDR5, объем видеопамяти 2Гб; Звуковая карта: 7.1; привод: DVD-RW интерфейс SATA; Акустическая система 2.0, мощность не менее 2 Вт; ОС: Windows 10 64 бит, MS Office 2016 - пакет офисных приложений компании Microsoft; мышка+клавиатура); электронно – библиотечная система AgriLib, доступ в электронную образовательную среду университета	1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2020) 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOffice 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейлсервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014) 3. Dr. WEB Desktop Security Suite. Сублицензионный договор №1872 от 31.10.2018 г. Лицензия: Dr.Web Enterprise Security Suite: 300 ПК (АВ+ЦУ), 8 ФС (АВ+ЦУ) 12 месяцев продление (образ./мед.) [LBW-AC-12M-300-B1, LBS-AC-12M-8-B1]

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (педагогическая практика)

Направление подготовки **36.04.02 Зоотехния**

Направленность (профиль) программы **Разведение, селекция и генетика животных**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Балашиха 2024

1.Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по производственной практике (педагогическая практика)

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p><i>Код и наименование ИДК</i> ИД-1ОПК-4 Использует современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов при разработке новых технологий</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>знать: - современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий уметь: - использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - использовать современные способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий владеть: - способностью использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - способностью использовать современные способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий</p>	<p>Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: - современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий Умеет уверенно: - использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - использовать современные способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий Владеет уверенно: - способностью использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - способностью использовать современные способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий</p>	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: - современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - способы интерпретации результатов исследований при раз-</p>	

		<p>работке новых технологий</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - использовать современные способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий <p>Показал сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований - способностью использовать современные способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий 	
--	--	---	--

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p><i>Код и наименование ИДК</i></p> <p>ИД-1ПК-1</p> <p>Способен проводить анализ учебных материалов</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию учебных материалов - способы анализ учебных материалов - принципы разработки и анализа учебного плана, рабочей программы по зоотехническим дисциплинам и другой учебной программной документации; - методы, средства и формы теоретического и практического обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры); - цели, содержание и технологии дидактического проектирования процесса обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры) <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ учебных материалов - анализировать существующую нормативную и учебно-программную документацию по подготовке специалистов в области зоотехнии в учебных заведениях, - отбирать необходимый дидактический материал и кон- 	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>

		<p>струировать предметное содержание обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры);</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять дидактическое проектирование учебного процесса по зоотехнии, планировать деятельность педагога и конструировать деятельность студентов при формировании профессиональных знаний и умений в области животноводства <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проводить анализ учебных материалов - методами самоорганизации деятельности и совершенствования личности преподавателя, специализирующегося в сфере частной зоотехнии, технологии производства продуктов животноводства. 	
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию учебных материалов - способы анализ учебных материалов - принципы разработки и анализа учебного плана, рабочей программы по зоотехническим дисциплинам и другой учебной программной документации; - методы, средства и формы теоретического и практического обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры); - цели, содержание и технологии дидактического проектирования процесса обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры) <p>Умеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ учебных материалов - анализировать существующую нормативную и учебно-программную документацию по подготовке специалистов в области зоотехнии в учебных заведениях, 	

		<ul style="list-style-type: none"> - отбирать необходимый дидактический материал и конструировать предметное содержание обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры); - осуществлять дидактическое проектирование учебного процесса по зоотехнии, планировать деятельность педагога и конструировать деятельность студентов при формировании профессиональных знаний и умений в области животноводства <p>Владеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - способностью проводить анализ учебных материалов - методами самоорганизации деятельности и совершенствования личности преподавателя, специализирующегося в сфере частной зоотехнии, технологии производства продуктов животноводства. 	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию учебных материалов - способы анализ учебных материалов - принципы разработки и анализа учебного плана, рабочей программы по зоотехническим дисциплинам и другой учебной программной документации; - методы, средства и формы теоретического и практического обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры); - цели, содержание и технологии дидактического проектирования процесса обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры) <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ учебных материалов - анализировать существующую нормативную и учебно- 	

		<p>программную документацию по подготовке специалистов в области зоотехнии в учебных заведениях,</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбирать необходимый дидактический материал и конструировать предметное содержание обучения по направлениям подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) и 36.04.02 Зоотехния (уровень магистратуры); - осуществлять дидактическое проектирование учебного процесса по зоотехнии, планировать деятельность педагога и конструировать деятельность студентов при формировании профессиональных знаний и умений в области животноводства <p>Показал сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проводить анализ учебных материалов - методами самоорганизации деятельности и совершенствования личности преподавателя, специализирующегося в сфере частной зоотехнии, технологии производства продуктов животноводства. 	
--	--	--	--

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<i>Код и наименование ИДК</i>	Пороговый (удовлетворительно)	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию учебно-методических материалов - алгоритм проведения оценки качества учебно-методических материалов - алгоритм подготовки заключения на учебно-методические материалы - методы целевой ориентации, стимулирования и мотивации изучения зоотехнии, приемы оптимизации форм, методов и средств обучения зоотехнии в ходе реализации педагогических проектов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку качества учебно-методических материалов - готовить заключения на учебно-методические материалы <p>владеть:</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - способностью проводить оценку качества учебно-методических материалов -способностью готовить заключения на учебно-методические материал 	
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию учебно-методических материалов - алгоритм проведения оценку качества учебно-методических материалов - алгоритм подготовки заключения на учебно-методические материалы - методы целевой ориентации, стимулирования и мотивации изучения зоотехнии, приемы оптимизации форм, методов и средств обучения зоотехнии в ходе реализации педагогических проектов <p>Умеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку качества учебно- методических материалов - готовить заключения на учебно-методические материал <p>Владеет уверенно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проводить оценку качества учебно-методических материалов -способностью готовить заключения на учебно-методические материал 	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию учебно-методических материалов - алгоритм проведения оценку качества учебно-методических материалов - алгоритм подготовки заключения на учебно-методические материалы - методы целевой ориентации, стимулирования и мотивации изучения зоотехнии, приемы оптимизации форм, методов и средств обучения зоотехнии в ходе реализации педагогических проектов <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку качества учебно- методических материалов - готовить заключения на учебно-методические материал <p>Показал сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - способностью проводить оцен- 	

		ку качества учебно-методических материалов -способностью готовить заключения на учебно-методические материал	
--	--	---	--

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не велся (не заполнен); дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объеме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	Дневник заполнен в полном объеме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме

2.1 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Оформление отчета о прохождении практики	Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание не выполнены	Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа практики и индивидуальное задание выполнены частично	Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено частично	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме
Защита отчета о прохождении практики	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений,	Доклад по основным результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направ-

	навыков для формирования компетенций, дает не-правильные ответы	компетенций, дает неверные ответы	выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций	ленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций
--	---	-----------------------------------	--	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (педагогическая практика)

Ведение дневника прохождения практики

Дневник прохождения практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время производственной практики (научно-исследовательская работа) обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник прохождения практики на просмотр руководителю от профильной организации, который подписывает его после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании производственной практики (научно-исследовательская работа) студент должен представить полностью заполненный дневник прохождения практики руководителю практики от профильной организации для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет о прохождении практики и дневник прохождения практики. Без дневника прохождения практики студент не допускается к защите отчета о прохождении практики.

Защита отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики, студент очной формы обучения предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики (в случае наступления каникул в последние дни практики); студент заочной формы обучения – во время установочно-экзаменационной сессии, следующей за практикой, но до начала мероприятий государственной итоговой аттестации (в соответствии с календарным учебным графиком).

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты. Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете о прохождении практики и дневнике прохождения практики; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по производственной практике (научно-исследовательская работа) приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

собеседования по итогам прохождения производственной практики

(научно-исследовательская работа)

1. Какие цели и задачи выполнены в ходе прохождения производственной педагогической практики?
2. Что является методологической основой процесса обучения?
3. Основное содержание документов нормативного обеспечения образовательной деятельности академии.
4. Какие трудности возникли в ходе решения целей и задач педагогической практики?
5. В чем особенность модульного обучения?
6. Назовите основные формы организации учебной работы.
7. Чем отличается традиционное занятие от занятия в интерактивной форме?
8. Что можно использовать из интерактивной формы обучения на практических занятиях?
9. Методы решения задач с использованием современного оборудования в профессиональной

деятельности.

10. Перечислите способы интерпретации результатов исследований при разработке новых технологий в профессиональной деятельности.

11. Классификацию учебных материалов.

12. Способы анализ учебных материалов

13. Структура лекции и характеристика ее составляющих.

14. Назовите методы контроля знаний обучающихся.

15. Классификация учебно-методических материалов

16. Алгоритм проведения оценки качества учебно-методических материалов

17. Алгоритм подготовки заключения на учебно-методические материалы

18. Какие знания, умения и навыки вы смогли закрепить в ходе прохождения практики?

19. Какие современные образовательные информационные технологии применялись Вами на практике? Технические средства и компьютерные системы обучения.

20. Какую функцию контроля результатов обучения Вы считаете наиболее важной?

21. Установки преподавателя и стили педагогического общения.

22. Смоделируйте проблемную ситуацию (по теме на ваш выбор) и покажите ход ее решения.

23. Разработайте лекцию с мультимедийным сопровождением.

24. Разработайте тестовые задания (по теме, модулю, дисциплине) с целью контроля остаточных знаний обучающихся.

25. Разработайте сценарий занятия в интерактивной форме.

Форма рабочего графика (плана) прохождения практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)
студента __ курса (очной / заочной) формы обучения
по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния
(профиль «Разведение, селекция и генетика животных»)

_____ фамилия, имя, отчество

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
	Написание и оформление отчета. Оформление обязательных документов о практике		

Руководитель от Университета _____ (_____) (должность) (подпись) (расшифровка)

С рабочим графиком ознакомлен: _____ (подпись) (Фамилия. И.О.)

Согласовано
руководитель от профильной организации: _____ (_____) (должность) (подпись) (расшифровка)

Форма листа планируемых результатов обучения при прохождении практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
 ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
 (Университет Вернадского)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Универсальная компетенция (код и наименование)	
код и наименование ИДК	Знать (З): полный объем требований:
	Уметь (У): основные умения при решении задач:
	Владеть (В): основные навыки в решении задач:
Общепрофессиональная компетенция (код и наименование)	
код и наименование ИДК	Знать (З): полный объем требований:
	Уметь (У): основные умения при решении задач:
	Владеть (В): основные навыки в решении задач:
Профессиональная компетенция (код и наименование)	
код и наименование ИДК	Знать (З): полный объем требований:
	Уметь (У): основные умения при решении задач:
	Владеть (В): основные навыки в решении задач:

Руководитель от Университета : _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Руководитель от профильной организации: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

**Форма отзыва руководителя практики от Университета
ОТЗЫВ**

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА
о работе студента(ки) _____ факультета ФГБОУ ВО РГАЗУ
_____ формы обучения по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния
(профиль «Разведение, селекция и генетика животных»)

(Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка ¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики ²	
<i>Код и наименование ИДК</i>	
<i>Код и наименование ИДК</i>	
<i>Код и наименование ИДК</i>	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от Университета : _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

² Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

Форма дневника прохождения практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)

студента _____ группы

 фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния
(профиль «Разведение, селекция и генетика животных»)

Число и месяц	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении
	Знакомство с организацией	
	Оформление обязательных документов о практике. Оформление отчета по практике	

Практикант

 (подпись)

 (Фамилия И.О.)

Руководитель практики:

 (Ф.И.О. руководителя практики
от профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

о работе студента(ки) _____ факультета ФГБОУ ВО РГАЗУ

_____ формы обучения по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния
(профиль «Разведение, селекция и генетика животных»)

(Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка ³
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Выполнение заданий руководителя практики от профильной организации	
Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности ⁴	
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ²	
Достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики ⁵	
Код и наименование ИДК	
Код и наименование ИДК	
Код и наименование ИДК	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от профильной организации: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

³ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие)

⁴ В случае несоблюдения указать конкретные факты нарушений

⁵ Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

Форма совместного рабочего графика (плана) проведения практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики (научно-исследовательская работа)

Студента __ курса _____ формы обучения
по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния (профиль «Разведение, селекция и генетика
животных»)

 фамилия, имя, отчество

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Планируемые виды работ практики

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1	Ознакомительный этап		Проведение вводного инструктажа	
2				
3				
4				
5	Аттестация итогов практики		Отзыв руководителя практики от профильной организации	
6	Подготовка отчета о прохождении практики		Отчет о прохождении практики	
7	Защита отчета о прохождении практики на кафедре		Зачетная (экзаменационная) ведомость	

Руководитель от
профильной организации: _____
(должность) (подпись) (Фамилия И.О.)

Руководитель от Университета: _____
(должность) (подпись) (Фамилия И.О.)

Практикант _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Кафедра
зоотехнии, производства и переработки продукции животноводства

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа)

студента ____ группы _____ формы обучения

фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния
профиль «Разведение, селекция и генетика животных»

Место прохождения практики:

наименование предприятия

Руководители практики:
от Университета

должность, ФИО

подпись

от профильной организации

должность, ФИО

подпись

Отчет сдан на кафедру _____

Защита состоялась _____

Результат защиты _____

Балашиха 20__

Примерная структура отчета о прохождении практики

1. Титульный лист.
 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики
 3. Рабочий график (план) прохождения практики.
 4. Индивидуальное задание для прохождения практики.
 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.
 6. Дневник
 7. Отзыв руководителя практики от профильной организации.
 8. Отзыв руководителя практики от Академии.
 9. Основное содержание.
 10. Заключение.
 11. Список использованной литературы.
- Приложения.