

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 20.03.2025 11:00:41

Уникальный идентификатор:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)**

**Кафедра Экологии и биоресурсов**

Принято Ученым советом  
Университета Вернадского  
«28» марта 2024 г. протокол № 9



**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ознакомительная**  
**(тип практики)**

Направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) программы **Землеустройство и кадастры**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Рабочая программа дисциплины разработана кандидатом с.-х. наук, доцентом кафедры земледелия и растениеводства, Гончаровым А.В., кандидатом с.-х. наук, доцентом кафедры земледелия и растениеводства, Хлусовым В.Н.

Рецензент: кандидат с.-х. наук, доцент кафедры земледелия и растениеводства Закабунина Е.Н.

## Введение

Учебная практика (ознакомительная) является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки студентов к самостоятельной практической работе.

**Целью проведения** учебной практики является формирование общепрофессиональных, универсальных компетенций, обучение основам профессиональной деятельности, приобретение новых и закрепление уже полученных знаний в соответствии с выбранным направлением обучения.

**Задачами практики** являются: приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения; ознакомление с основными типами почв, методами и приемов исследования почв, назначения, устройств и принципов применения современных геодезических инструментов и оборудования; производства топографических съемок и геодезических разбивочных работ для обеспечения землеустройства и кадастра объектов недвижимости.

### 1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

### 2. Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики (ознакомительной), соотнесенные с установленными в ОПОП ВО компетенциями

#### 2.1. Перечень компетенций, формируемых при прохождении практики

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) у студента формируются следующие компетенции: универсальные; общепрофессиональные (УК; ОПК). Профессиональные компетенции формируются на основе профессиональных стандартов.

Код и наименование компетенции*
<b>Универсальная компетенция</b>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
<b>Общепрофессиональная компетенция</b>

ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общетехнические знания

ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров

ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств

ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ

ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

\*Перечень компетенций (УК, ОПК) установлены в ПООП

## 2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикатор сформированности компетенции
<b>Универсальная компетенция</b>	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	<b>Знать (З):</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода.
	<b>Уметь (У):</b> анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи. Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
	<b>Владеть (В):</b> механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<b>Знать (З):</b> законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы государственного устройства в Российской Федерации, основы местного самоуправления, построения и функционирования правовой системы Российской Федерации; а также основы организации законодательного и правоприменительного процессов в Российской Федерации; полномочия государственных органов власти и органов местного самоуправления в системе государственного и муниципального управления, в правотворческом процессе, правовом регулировании общественных отношений.
	<b>Уметь (У):</b> анализировать правовой статус органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации, статус и уровень документов и нормы права, под

	<p>которые подпадают документы, ориентироваться в законодательстве; использовать федеральное и региональное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p><b>Знать (З):</b> основные понятия культурного разнообразия общества, особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> приемами и методами межкультурных коммуникаций, методикой социологических исследований и методами обработки первичной социологической информации.</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p><b>Знать (З)</b> безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды;</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия;</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>
<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p><b>Знать (З):</b> понятия, элементы, суть и значение, связанные с принятием экономических решений в различных областях жизнедеятельности</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> разбираться и анализировать экономические решения в различных областях жизнедеятельности; использовать нормативно правовые акты в этой области</p>
	<p><b>Владеть (В):</b> различными способами и формами решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности, принятием обоснованных экономических решений</p>

<b>Общепрофессиональная компетенция</b>	
ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общинженерные знания.	<b>Знать (З):</b> основные понятия и методы аналитической геометрии и линейной алгебры. Методы математического анализа; теории вероятностей и математической статистики
	<b>Уметь (У):</b> использовать методы современной математики, необходимые для работы по выбранной специальности.
	<b>Владеть (В):</b> методами решения задач аналитической геометрии и линейной алгебры; математического анализа; теории вероятностей и математической статистики.
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	<b>Знать (З):</b> особенности управления профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров
	<b>Уметь (У):</b> участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров
	<b>Владеть (В):</b> способностью участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров
ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств.	<b>Знать (З):</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
	<b>Уметь (У):</b> применять современные информационные технологии и прикладные программно-аппаратные средства для решения задач профессиональной деятельности
	<b>Владеть (В):</b> основными автоматизированными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации
ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	<b>Знать (З):</b> эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
	<b>Уметь (У):</b> принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
	<b>Владеть (В):</b> способностью принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
ОПК-8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	<b>Знать (З):</b> теоретические основы организации взаимодействия педагога с участниками образовательных отношений в рамках реализации основных образовательных программ
	<b>Уметь (У):</b> выбирать формы, методы, приемы средства взаимодействия с участниками образовательного процесса

	<b>Владеть (В):</b> технологиями организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать (З):</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
	<b>Уметь (У):</b> использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
	<b>Владеть (В):</b> методами, способами и средствами получения, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

### 3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (ознакомительная) входит в Блок 2 «Практики», в полном объеме относится к обязательной части ОПОП ВО.

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительная) составляет 6 зачетных единиц (216 часов, из них 108,25 часа контактной работы, в т.ч. 4 часа на контроль). Студенты проходят практику: на очной форме обучения – в течение 4 недель на 1 курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

### 5. Руководство практикой

Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры Экологии и биоресурсов.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение 1);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение 2);
- оформляет лист планируемых результатов обучения при прохождении практики (приложение 3);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями техники безопасности;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися (приложение 4).

### 6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код и наименование компетенции
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности,	

	пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2	Изучение строения горизонтальных плоскостей, вертикального строения профиля. Морфологические признаки и свойства различных генетических типов почв, методика их определения в полевых условиях. Общее маршрутное знакомство с территорией, проектирование маршрутов, размещение разрезов.	УК-1, УК-2, ОПК-3, ОПК-4
3	Полевой период. Исследование земель сельскохозяйственного назначения: лугов и пастбищ на основе изучения почвенного покрова путем закладки разрезов, полуразрезов и прикопок. Изучение и оценка морфологических свойств и признаков почв в полевых условиях.	УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-1, ОПК-8
4	Камеральный период. Обработка полевого материала, окончательное оформление бланков описания почвы, оформление дневника практики, группового отчета.	УК-5, УК-8, УК-9, ОПК-3, ОПК-9
5	Итоговый период. Представление и защита отчета по практике.	УК-8, УК-9, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-6

Перед началом производственной (преддипломной) практики обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя - руководителя практики от Университета необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Обучающиеся в период прохождения производственной (преддипломной) практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

## 7. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной (преддипломной) практике являются дневник прохождения практики (Приложение 5). По результатам выполнения индивидуальных заданий студенты отчитываются в форме устного ответа на вопросы руководителя практики.

## 8. Особенности организации производственной (преддипломной) практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения практики используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации интерактивная доска, участие сурдолога и др);
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста, картинок (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС

звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программным аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий) возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

## **9. Оценочные материалы по практике**

Оценочные материалы по производственной (преддипломной) практике представлены в виде фонда оценочных средств к программе практики.

## **10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики**

В процессе организации производственной (преддипломной) практики применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики, являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала);

- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

- использование методов, основанных на изучении практики;

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;

- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

- при прохождении учебной практики студент использует при необходимости должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной (преддипломной) практике являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание учебной (ознакомительной) практики.

## **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения п практики**

### Учебно-методическое обеспечение проведения практики:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС
1	Гончаров А.В. Учебная практика . – Балашиха.: РГАЗУ, 2022. -16 с	

### Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
1.	Волков С.Н. Землеустройство: учебник / С.Н. Волков. – М.: ГУЗ, 2023. – 992 с.	<a href="http://vsgsha.ru/ebs.html">http://vsgsha.ru/ebs.html</a>
2.	Галицкова Ю.М. Наука о земле. Ландшафтоведение. – Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2021.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142970">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142970</a>
3.	Смагина Т.А., Кутилин В.С., Федоров Ю.А. Ландшафтоведение: учебное пособие. – Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/46991">http://www.iprbookshop.ru/46991</a>

## 12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

### (Современные профессиональные базы данных)

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией
2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно
3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно
4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/>  
Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021
5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ
6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – URL: <http://fcior.edu.ru/> свободный доступ
8. Международная информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям . – URL: <https://agris.fao.org/agris-search/index.do> свободный доступ
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: <http://window.edu.ru/> свободный доступ

### Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle [www.portfolio.rgunh.ru](http://www.portfolio.rgunh.ru) (свободно распространяемое)
2. Право использования программ для ЭВМ MirapolisHCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.
3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.
4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного заочного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

### Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)

2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)
3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014) собственность университета.
4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» <https://vk.com/rgunh> (свободно распространяемое)
5. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB DesktopSecuritySuite (Сублицензионный договор № 13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

#### 15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база Университета и организации, обеспечивающей проведение практики. Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

Обучающийся может использоваться материально-техническая база Университета - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и ЭБС).

Аудитории для проведения практики	№ корпуса, № помещения (аудитории) и его площадь	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
<i>Для самостоятельной работы</i>	Учебный лабораторный корпус № 320	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования, персональные компьютеры 11 шт. на базе процессора Intel Pentium G620 ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 МГц/AtiRadeon HD 4350 512 Мб/HDD 250/Win7-32/MSOffice 2010/Acer V203N, выход в интернет.
	Учебно-административный корпус.	Читальный зал. Персональные компьютеры 11 шт. Выход в интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
	Учебно-административный корпус. Каб. 105. Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.

<i>Для промежуточной аттестации</i>	Учебно-административный корпус № 310	Специализированная мебель, Персональные компьютеры 11 шт. Выход в интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
---	--------------------------------------	---

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)

**Кафедра Экологии и биоресурсов**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся учебной практики (ознакомительной)**

Направление подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) программы **Землеустройство и кадастры**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

**1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной практике (ознакомительной)**

Код и наименование компетенции	Индикатор сформированности компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p><b>Знать (З):</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода.</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода.  <b>Умеет:</b> выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи. Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.  <b>Владеет:</b> механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий.</p>	<p>Дневник прохождения практики Собеседование</p>
	<p><b>Уметь (У):</b> анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи. Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривать возможные варианты</p>	<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Твердо знает:</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода.  <b>Уверенно умеет:</b> выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи. Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.  <b>Уверенно владеет:</b> механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и</p>	

	решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.		коммуникационных технологий.	
	<b>Владеть (В):</b> механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий.	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода. <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи. Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий.	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	<b>Знать (З):</b> законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы государственного устройства в Российской Федерации,	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы государственного устройства в Российской Федерации, основы местного самоуправления, построения и функционирования правовой системы Российской Федерации; а также основы организации законодательного и правоприменительного процессов в Российской Федерации; полномочия государственных	Дневник прохождения практики Собеседование

<p>имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>основы местного самоуправления, построения и функционирования правовой системы Российской Федерации; а также основы организации законодательного и правоприменительного процессов в Российской Федерации; полномочия государственных органов власти и органов местного самоуправления в системе государственного и муниципального управления, в правовом процессе, правовом регулировании общественных отношений.</p>		<p>органов власти и органов местного самоуправления в системе государственного и муниципального управления, в правотворческом процессе, правовом регулировании общественных отношений.  <b>Умеет:</b> анализировать правовой статус органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации, статус и уровень документов и нормы права, под которые подпадают документы, ориентироваться в законодательстве; использовать федеральное и региональное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.  <b>Владеет:</b> оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	
	<p><b>Уметь (У):</b> анализировать правовой статус органов государственной власти и местного самоуправления</p>	<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Твердо знает:</b> законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы государственного устройства в Российской Федерации, основы местного самоуправления, построения и</p>	

	<p>самоуправления в Российской Федерации, статус и уровень документов и нормы права, под которые подпадают документы, ориентироваться в законодательстве; использовать федеральное и региональное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.</p>		<p>функционирования правовой системы Российской Федерации; а также основы организации законодательного и правоприменительного процессов в Российской Федерации; полномочия государственных органов власти и органов местного самоуправления в системе государственного и муниципального управления, в правотворческом процессе, правовом регулировании общественных отношений.</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> анализировать правовой статус органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации, статус и уровень документов и нормы права, под которые подпадают документы, ориентироваться в законодательстве; использовать федеральное и региональное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	
	<p><b>Владеть (В):</b> оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся</p>	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> законодательных и иные нормативных правовых актов, регламентирующих основы государственного устройства в Российской Федерации, основы местного самоуправления, построения и функционирования правовой</p>	

	ресурсов и ограничений		<p>системы Российской Федерации; а также основы организации законодательного и правоприменительного процессов в Российской Федерации; полномочия государственных органов власти и органов местного самоуправления в системе государственного и муниципального управления, в правотворческом процессе, правовом регулировании общественных отношений.</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> анализировать правовой статус органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации, статус и уровень документов и нормы права, под которые подпадают документы, ориентироваться в законодательстве; использовать федеральное и региональное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	<b>Знать (З):</b> основные понятия культурного разнообразия общества, особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<p><b>Знает:</b> основные понятия культурного разнообразия общества, особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.</p> <p><b>Умеет:</b> находить и использовать необходимую</p>	Дневник прохождения практики Собеседование

Этическом философском контекстах.	и социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.		для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. <b>Владеет:</b> приемами и методами межкультурных коммуникаций, методикой социологических исследований и методами обработки первичной социологической информации.
	<b>Уметь (У):</b> находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<b>Твердо знает:</b> основные понятия культурного разнообразия общества, особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира. <b>Уверенно умеет:</b> находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. <b>Уверенно владеет:</b> приемами и методами межкультурных коммуникаций, методикой социологических исследований и методами обработки первичной социологической информации.
	<b>Владеть (В):</b> приемами и методами межкультурных коммуникаций, методикой социологических исследований и	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> основные понятия культурного разнообразия общества, особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира. <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b>

	методами обработки первичной социологической информации.		находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> приемами и методами межкультурных коммуникаций, методикой социологических исследований и методами обработки первичной социологической информации.	
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	<b>Знать (З)</b> безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды;	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; <b>Умеет:</b> создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия; <b>Владеет:</b> законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.	Дневник прохождения практики Собеседование
	<b>Уметь (У):</b> создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной			

	<p>деятельности безопасные условия;</p>		<p>повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия; <b>Уверенно владеет:</b> законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>	
	<p><b>Владеть (В):</b> законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области</p>	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия; <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной</p>	

	безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.		деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.	
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	<b>Знать (З):</b> понятия, элементы, суть и значение, связанные с принятием экономических решений в различных областях жизнедеятельности	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> понятия, элементы, суть и значение, связанные с принятием экономических решений в различных областях жизнедеятельности <b>Умеет:</b> разбираться и анализировать экономические решения в различных областях жизнедеятельности; использовать нормативно правовые акты в этой области <b>Владеет:</b> различными способами и формами решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности, принятием обоснованных экономических решений	Дневник прохождения практики Собеседование
	<b>Уметь (У):</b> разбираться и анализировать экономические решения в различных областях жизнедеятельности; использовать нормативно правовые акты в этой области		<b>Продвинутый (хорошо)</b>	

			принятием обоснованных экономических решений	
	<b>Владеть (В):</b> различными способами и формами решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности, принятием обоснованных экономических решений	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> понятия, элементы, суть и значение, связанные с принятием экономических решений в различных областях жизнедеятельности <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> разбираться и анализировать экономические решения в различных областях жизнедеятельности; использовать нормативно правовые акты в этой области <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> различными способами и формами решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности, принятием обоснованных экономических решений	
ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	<b>Знать (З):</b> основные понятия и методы аналитической геометрии и линейной алгебры. Методы математического анализа; теории вероятностей и математической статистики	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок <b>Умеет:</b> продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме <b>Владеет:</b> имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Дневник прохождения практики Собеседование
	<b>Уметь (У):</b> использовать методы современной математики,		<b>Продвинутый (хорошо)</b>	

	необходимые для работы по выбранной специальности		основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами. <b>Уверенно владеет:</b> продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	
	<b>Владеть (В):</b> методами решения задач аналитической геометрии и линейной алгебры; математического анализа; теории вероятностей и математической статистики	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> продемонстрировать навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания области землеустройства и кадастров	<b>Знать (З):</b> особенности управления профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> особенности управления профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров <b>Умеет:</b> участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров <b>Владеет:</b> способностью участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Дневник прохождения практики Собеседование
	<b>Уметь (У):</b> участвовать в управлении профессиональной		<b>Продвинутый (хорошо)</b>	

	<p>деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p>		<p><b>Уверенно умеет:</b> участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> способностью участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p>	
	<p><b>Владеть (В):</b> способностью участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p>	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> особенности управления профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> способностью участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p>	
<p>ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств.</p>	<p><b>Знать (З):</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p><b>Умеет:</b> применять современные информационные технологии и прикладные программно-аппаратные средства для решения задач профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеет:</b> основными автоматизированными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации</p>	<p>Дневник прохождения практики Собеседование</p>

	<p><b>Уметь (У):</b> применять современные информационные технологии и прикладные программно-аппаратные средства для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Твердо знает:</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p><b>Уверенно умеет:</b> применять современные информационные технологии и прикладные программно-аппаратные средства для решения задач профессиональной деятельности</p> <p><b>Уверенно владеет:</b> основными автоматизированными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации</p>	
	<p><b>Владеть (В):</b> основными автоматизированными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации</p>	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> применять современные информационные технологии и прикладные программно-аппаратные средства для решения задач профессиональной деятельности</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> основными автоматизированными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации</p>	
<p>ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной</p>	<p><b>Знать (З):</b> эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b> эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ</p> <p><b>Умеет:</b> принимать обоснованные решения в</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Собеседование</p>

деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	кадастровых работ		профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ <b>Владеет:</b> способностью принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
	<b>Уметь (У):</b> принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<b>Твердо знает:</b> эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ <b>Уверенно умеет:</b> принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ <b>Уверенно владеет:</b> способностью принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
	<b>Владеть (В):</b> способностью принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b> эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ <b>Сформировавшееся систематическое</b>

			<b>владение:</b> способностью принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	
ОПК-8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	<b>Знать (З):</b> теоретические основы организации взаимодействия педагога с участниками образовательных отношений в рамках реализации основных образовательных программ	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> теоретические основы организации взаимодействия педагога с участниками образовательных отношений в рамках реализации основных образовательных программ <b>Умеет:</b> выбирать формы, методы, приемы средства взаимодействия с участниками образовательного процесса <b>Владеет:</b> технологиями организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Дневник прохождения практики Собеседование
	<b>Уметь (У):</b> выбирать формы, методы, приемы средства взаимодействия с участниками образовательного процесса	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<b>Твердо знает:</b> теоретические основы организации взаимодействия педагога с участниками образовательных отношений в рамках реализации основных образовательных программ <b>Уверенно умеет:</b> выбирать формы, методы, приемы средства взаимодействия с участниками образовательного процесса <b>Уверенно владеет:</b> технологиями организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
	<b>Владеть (В):</b>	<b>Высокий</b>	<b>Сформировавшееся систематические знания:</b>	

	технологиями организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<b>(отлично)</b>	теоретические основы организации взаимодействия педагога с участниками образовательных отношений в рамках реализации основных образовательных программ <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> выбирать формы, методы, приемы средства взаимодействия с участниками образовательного процесса <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> технологиями организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать (З):</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>Знает:</b> принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности <b>Умеет:</b> использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> методами, способами и средствами получения, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики Собеседование
	<b>Уметь (У):</b> использовать современные информационные		<b>Продвинутый (хорошо)</b>	

	<p>технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>		<p><b>Уверенно умеет:</b> использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности  <b>Уверенно владеет:</b> методами, способами и средствами получения, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	
	<p><b>Владеть (В):</b> методами, способами и средствами получения, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности  <b>Сформировавшееся систематическое умение:</b> использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности  <b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> методами, способами и средствами получения, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	

## 2. Описание шкал оценивания

### 2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен); дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объёме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	Дневник заполнен в полном объёме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме

### 2.1 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Собеседование	на менее 60% поставленных вопросов были даны плохо сформулированные ответы в недостаточном объеме, студентом была проявлена слабая научная и образовательно-культурная эрудиция	на 60% - 70% поставленных вопросов студентом были даны полные ответы, студентом была проявлена ограниченная научная и образовательно-культурная подготовленность	на 70% - 80% поставленных вопросов студентом были даны квалифицированные ответы в полном объеме, студент показал достаточную научную и образовательно-культурную эрудицию	на 80% и более поставленных вопросов студентом были даны четко сформулированные ответы в полном объеме, студент проявил повышенную научную и образовательно-культурную эрудицию

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы учебной практики (ознакомительной)**

**Задание № 1 Определение окраски почвы**

Цель работы: научить студентов определять окраску почвы как в полевых, так и в лабораторных условиях; проводить исследование морфологических и диагностических признаков почвы; по окраске почвы определять сущность происходящих в ней процессов.

**Задание № 2 Определение удельного веса почвы пикнометрическим способом**

Цель работы: ознакомить студентов с методом определения плотности твердого тела (почвы) с помощью пикнометров.

**Задание № 3 Определение плотности почвы нарушенного сложения**

Цель работы: научить студентов определять в лабораторных условиях плотность почвенного образца, отобранного в полевых условиях, когда почвенная масса изменила свое естественное сложение.

**Задание № 4 Определение плотности почвы ненарушенного сложения**

Цель работы: научить студентов определять плотность сухой почвы естественного сложения с помощью стального кольца (бурика) известного объема.

**Задание № 5 Определение гранулометрического состава почвы методом пипетки**

Цель работы: научить студентов определять гранулометрический состав почвы методом пипетки, основанным на взятии пробы почвенной суспензии с определенной глубины через известные промежутки времени.

**Ведение дневника прохождения практики**

Дневник прохождения практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время учебной практики (ознакомительной) обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник прохождения практики на просмотр руководителю практики, который подписывает его после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания.

**КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**собеседования по итогам прохождения учебной практики (ознакомительной).**

1. Земледелие как отрасль народного хозяйства и как наука.
2. Основные факторы жизни.
3. Законы земледелия.
4. Понятие о плодородии.
5. Виды почвенного плодородия.
6. Факторы, формирующие почвенное плодородие.
7. Условия образования и причины утраты почвой структуры.
8. Способы улучшения структуры почвы.
9. Значение воды в жизни растений.
10. Особенности потребления воды растениями, водный баланс.
11. Понятие о сорняках и их вредоносность.
12. Биологические особенности сорных растений.
13. Классификация сорных растений.

14. Эфемеры, яровые ранние, яровые поздние, зимующие, озимые и двулетние сорняки, их биологические особенности, представители и меры борьбы.
15. Мочкокорневые, стержнекорневые, ползучие сорняки и меры борьбы с ними.
16. Корневищные и корнеотпрысковые сорняки. Меры борьбы с ними.
17. Основные направления по борьбе с сорняками. Методы учета засоренности полей.
18. Предупредительные меры борьбы с сорняками.
19. Понятие об эрозии почвы. Условия проявления эрозии и места ее распространения. Деятельность человека и эрозия почвы.
20. Меры борьбы с водной и ветровой эрозией.
21. Геологическое строение и рельеф как факторы ландшафтной дифференциации.
22. Анализ климатообразующих факторов формирования ландшафтов.
23. Комплексное физико-географическое районирование России.
24. Антропогенный фактор формирования ландшафтов.
25. Основные черты природы ландшафтных зон пустынь, тундры и лесотундры.
26. Основные черты природы лесной ландшафтной зоны.
27. Основные черты природы ландшафтных зон лесостепей и степей.
28. Основные черты природы ландшафтных зон полупустынь и пустынь.
29. Ландшафтная дифференциация горных стран.
30. Зональные типы ландшафтов Восточно-Европейской (Русской) равнины, Предкавказья, Урала, Сибири.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО  
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

прохождения \_\_\_\_\_ учебной \_\_\_\_\_ практики  
вид практики  
\_\_\_\_\_ ознакомительной \_\_\_\_\_  
тип практики

студента 1 курса \_\_\_\_\_ группы заочной формы обучения  
по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры  
код и наименование направления подготовки  
направленность (профиль) Землеустройство и кадастры

\_\_\_\_\_ ФИО обучающегося (полностью)  
Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ полное наименование организации, адрес  
Сроки прохождения практики: с «  » \_\_\_\_\_ 20   г.  
по «  » \_\_\_\_\_ 20   г.

**Планируемые виды работ практики**

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1.				<i>выполнено</i>
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Руководитель практики  
от Университета \_\_\_\_\_  
должность подпись ФИО

Дата составления «  » \_\_\_\_\_ 20   г.

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
подпись обучающегося ФИО обучающегося

Дата ознакомления «  » \_\_\_\_\_ 20   г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО  
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

прохождения \_\_\_\_\_ учебной \_\_\_\_\_ практики  
вид практики  
ознакомительной  
тип практики

студента 1 курса \_\_\_\_\_ группы заочной формы обучения  
по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры  
код и наименование направления подготовки  
направленность (профиль) Землеустройство и кадастры

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося (полностью)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		<i>выполнено</i>
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Руководитель практики  
от Университета \_\_\_\_\_  
должность подпись ФИО

Дата составления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
подпись обучающегося ФИО обучающегося

Дата ознакомления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО  
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)

Кафедра Экологии и биоресурсов  
наименование кафедры

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры  
код и наименование направления подготовки

Направленность (профиль) Землеустройство и кадастры

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

прохождения учебной практики  
вид практики  
ознакомительной  
тип практики

студента 1 курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося (полностью)

**Целевая установка:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Руководитель практики  
от Университета \_\_\_\_\_

должность

подпись

ФИО

Дата составления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Задание получил \_\_\_\_\_

подпись обучающегося

ФИО обучающегося

Дата ознакомления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО  
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)

**УТВЕРЖДАЮ**

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
наименование кафедры

\_\_\_\_\_  
ФИО 20 \_\_\_\_ г.

**Планируемые результаты прохождения практики  
(уровень сформированности компетенций)**

В результате прохождения \_\_\_\_\_ учебной \_\_\_\_\_ практики

\_\_\_\_\_  
вид практики  
ознакомительной \_\_\_\_\_  
тип практики

по направлению подготовки \_\_\_\_\_ 21.03.02 Землеустройство и кадастры \_\_\_\_\_  
код и наименование направления подготовки

направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Землеустройство и кадастры \_\_\_\_\_

обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования \_\_\_\_\_ компетенций:

Результаты освоения программы бакалавриата/магистратуры	Планируемые результаты практики
	<b>Знает:</b>
	<b>Умеет:</b>
	<b>Владеет:</b>

Руководитель практики  
от Университета \_\_\_\_\_

должность

подпись

ФИО

## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА

о работе обучающегося ФГБОУ ВО РГУНХ \_\_\_ 1 \_\_\_ курса  
 группы \_\_\_ заочной \_\_\_ формы обучения по направлению  
 подготовки \_\_\_\_\_ 21.03.02 Землеустройство и кадастры \_\_\_\_\_  
код и наименование направления подготовки  
 направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Землеустройство и кадастры \_\_\_\_\_

---

ФИО обучающегося

в период прохождения \_\_\_\_\_ учебной \_\_\_\_\_ практики  
вид практики  
 \_\_\_\_\_ ознакомительной \_\_\_\_\_  
тип практики

Критерии оценки прохождения практики	Оценка <sup>1</sup>
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) <sup>2</sup>	

**Заключение:**

Студент в целом справился с заданием, прошел все этапы практики, выполнил все виды задания, освоил все компетенции

Руководитель практики  
 от Университета \_\_\_\_\_  
должность подпись ФИО

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

<sup>1</sup> Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

<sup>2</sup> Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО  
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)

**ДНЕВНИК**

проведения \_\_\_\_\_ учебной \_\_\_\_\_ практики

вид практики

\_\_\_\_\_ ознакомительной \_\_\_\_\_

тип практики

студента 1 курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения по  
направлению подготовки \_\_\_\_\_ 21.03.02 Землеустройство и кадастры \_\_\_\_\_

код и наименование направления подготовки

направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Землеустройство и кадастры \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

полное наименование организации, адрес

Сроки прохождения практики: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении

Руководитель практики

от Университета \_\_\_\_\_

должность

подпись

ФИО

Обучающийся \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО  
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)

**ОТЧЕТ**

о \_\_\_\_\_ учебной \_\_\_\_\_ практике  
вид практики

\_\_\_\_\_ ознакомительной \_\_\_\_\_  
тип практики

Институт (Факультет) Экосистемного планирования территорий

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 21.03.02 Землеустройство и кадастры \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Землеустройство и кадастры \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

наименование организации, адрес

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Обучающийся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Группа

\_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата допуска к защите

\_\_\_\_\_

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Балашиха 20\_\_\_\_\_