

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Михаил Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 02.06.2026 14:19:17

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

Кафедра территориального управления и планирования

Принято Ученым советом  
Университета Вернадского  
«26» марта 2026 г. протокол № 8



## Рабочая программа дисциплины

### Правоведение

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы Психология и педагогика

Квалификация: бакалавр 44.03.01 Педагогическое образование  
бакалавр 37.03.01 Психология

Форма обучения очная, заочная

Балашиха 2026

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) Начальное образование

Рабочая программа разработана доцентом кафедры территориального управления и планирования, к. э. н., Кульпиной Т. В.

Рецензент: к.э.н., доцент, зав. кафедрой территориального управления и планирования  
Бондаренко О.В.

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной**

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<b>Универсальная компетенция</b> <b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
<b>ИД-1<sub>ук2</sub></b> Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	<b>Знать (З):</b> совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
	<b>Уметь (У):</b> выделять область задач в рамках профессиональной деятельности, самостоятельно планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
	<b>Владеть (В):</b> практическим опытом применения нормативной базы в решении задач для осуществления профессиональной деятельности
<b>ИД-2<sub>ук2</sub></b> Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	<b>Знать (З):</b> действующие правовые нормы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности
	<b>Уметь (У):</b> оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части Блока1 основной профессиональной образовательной программы высшего образования 44.03.01 Педагогическое образование.

Цель изучения дисциплины – создание у обучаемых комплексного представления о системе и структуре российского права, знаний по правовому регулированию общественных отношений, возникающих в процессе хозяйственной деятельности организаций, навыков разрешения правовых проблем, возникающих в жизни и практической деятельности.

Задачи дисциплины:

1. сформировать у студентов понимание системы и структуры права, предмета и метода правового регулирования его основных и комплексных отраслей;
2. привить четкие знания об основных понятиях и терминах российского права, а также об источниках российского права и их юридической силе;
3. привить навыки анализа и правоприменения нормативно- правовых актов;
4. научить разрешать возникающие в практической деятельности юридические вопросы, непосредственно связанные с их направлением подготовки.

**3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся со сроком 5 лет.**

Очная форма обучения

Вид учебной работы	2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	<b>3</b>
<b>часов</b>	<b>108</b>
<b>Аудиторная (контактная) работа, часов</b>	<b>64</b>
в т.ч. занятия лекционного типа	32
занятия семинарского типа	23
-промежуточная аттестация	
<b>Самостоятельная работа обучающихся, часов</b>	<b>40</b>
в т.ч. курсовая работа	-
<b>Контроль</b>	<b>4</b>
Вид промежуточной аттестации	зачёт

заочная форма обучения

Вид учебной работы	2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	<b>3</b>
<b>часов</b>	<b>108</b>
<b>Аудиторная (контактная) работа, часов</b>	<b>12</b>
в т.ч. занятия лекционного типа	6
занятия семинарского типа	6
-промежуточная аттестация	
<b>Самостоятельная работа обучающихся, часов</b>	<b>92</b>
в т.ч. курсовая работа	-
<b>Контроль</b>	<b>4</b>
Вид промежуточной аттестации	зачёт

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций**

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код компетенции
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Раздел 1. Основы теории государства и права.	26	16	10	Практ работа,	УК -2
Раздел 2. Основы конституционного права	26	16	10		
Раздел 3. Основы гражданского права	26	16	10	Практ работа,	УК -2
Раздел 4. Основы трудового права.	26	16	10		
Итого за курс	104	64	40		
Промежуточная аттестация				<b>Итоговое</b>	

				<b>тестирование</b>	
ИТОГО по дисциплине	108	64	40		

#### заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код компетенции
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Раздел 1. Основы теории государства и права.	26	3	23	Практ работа,	УК -2
Раздел 2. Основы конституционного права	26	3	23		
Раздел 3. Основы гражданского права	26	3	23	Практ работа,	УК -2
Раздел 4. Основы трудового права.	26	3	23		
Итого за курс	104	6	92		
Промежуточная аттестация	4			<b>Итоговое тестирование</b>	
ИТОГО по дисциплине	108	12	92		

#### 4.2 Содержание дисциплины по разделам

##### Раздел 1. Основы государства и права.

**Цели** – приобретение теоретических и практических навыков основам теории государства и права, правовому регулированию общественных отношений, возникающих в процессе хозяйственной деятельности организаций, навыков разрешения правовых проблем, возникающих в жизни и практической деятельности.

**Задачи** – сформировать у студентов понимание системы и структуры права, предмета и метода правового регулирования его основных и комплексных отраслей;  
- привить четкие знания об основных понятиях и терминах российского права, а также об источниках российского права и их юридической силе;

##### Перечень учебных элементов раздела:

Понятие, сущность и свойства права. Отрасли права. Функции и принципы права. Источники права. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность. Понятие и виды законов. Подзаконные нормативные акты. Определение власти. Происхождение государства. Понятие и функции государства. Форма государственного устройства. Политический режим.

##### Раздел 2. Основы конституционного права.

**Цели** – приобретение теоретических и практических навыков по конституционному регулированию, умению анализировать конституционные положения и применять их в практической деятельности.

**Задачи** – сформировать у студентов понимание системы и структуры конституционного права, конкретно - органов государственной власти, прав и свобод человека и гражданина;  
- привить четкие знания об основных понятиях и терминах российского права, а также об источниках российского права и их юридической силе;

##### Перечень учебных элементов раздела:

Понятие конституционного права как отрасли права. Предмет конституционного права. Источники конституционного права. Институт основ конституционного права.

Институт федеративного устройства. Институт высших органов государственной власти в РФ.

### **Раздел 3. Основы гражданского права.**

**Цели** – приобретение теоретических и практических навыков по гражданскому регулированию, умению анализировать положения гражданского кодекса и применять их в практической деятельности.

**Задачи** – сформировать у студентов понимание системы и структуры гражданского права, а именно, гражданско-правового договора и обязательства;

- привить четкие знания об основных понятиях и терминах российского права, а также об источниках российского права и их юридической силе;

#### **Перечень учебных элементов раздела:**

. Понятие гражданских правоотношений. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Виды правоотношений. Гражданско-правовой договор: содержание, виды, заключение, изменение и расторжение договора. Понятие гражданско-правового договора. Виды гражданско-правового договора. Порядок заключения гражданско-правового договора.

### **Раздел 4. Основы трудового права.**

**Цели** – приобретение теоретических и практических навыков по трудовому регулированию, умению анализировать положения трудового кодекса и применять их в практической деятельности.

**Задачи** – сформировать у студентов понимание системы и структуры трудового права, выработка навыков по заключению и расторжению трудового и коллективного договора, разрешение трудовых споров;

- привить четкие знания об основных понятиях и терминах российского права, а также об источниках российского права и их юридической силе;

#### **Перечень учебных элементов раздела:**

Трудовой договор: содержание, виды, порядок заключения и расторжения. Понятие и содержание трудового договора, условия и порядок его заключения. Виды трудового договора по сроку действия, форма трудового договора. Документы, предъявляемые работникам при заключении трудового договора. Испытание при приеме на работу; вступление трудового договора в силу. Расторжение трудового договора. Ответственность сторон трудового договора. Виды ответственности в трудовом праве: дисциплинарная и материальная. Субъекты и объекты дисциплинарной ответственности. Дисциплинарные взыскания. Условия материальной ответственности. Виды материальной ответственности: полная и ограниченная. Трудовые споры: понятие и виды. Понятие трудового спора. Виды трудового спора: индивидуальные и коллективные. Особенности рассмотрения индивидуальных споров. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

## **5.Оценочные материалы по дисциплине**

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

### **6.Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

#### **6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине**

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц
	Методические указания по дисциплине

#### **6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины \***

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС)\*\*:

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
Основная		
1	Курлыков, О. И. Правоведение : монография / О. И. Курлыков, И. Н. Мамай. — Самара : СамГАУ, 2024. — 162 с. —	<a href="#">ЭБС Лань</a>
2	Кондратьева, В. В. Правоведение : учебно-методическое пособие / В. В. Кондратьева. — Улан-Удэ : ВСГИК, 2024. — 76 с.	<a href="#">ЭБС Лань</a>
Дополнительная		
1	Правоведение : учебное пособие / составители С. С. Козлов, А. Ю. Фофанова. — Мурманск : МАУ, 2023. — 146 с. —	<a href="#">ЭБС Лань</a>
2	Рубанова, М. Е. Правоведение : учебное пособие / М. Е. Рубанова, Н. Н. Портенко, В. В. Масляков. — Самара : , 2023. — 283 с. —	<a href="#">ЭБС Лань</a>

### 6.3 Перечень электронных образовательных ресурсов \*

№ п/п	Электронный образовательный ресурс	Доступ в ЭОР (сеть Интернет, локальная сеть, авторизованный/свободный доступ)
1	Федеральный портал по научной и инновационной деятельности (Законодательное обеспечение инновационной и инвестиционной деятельности: региональные акты, федеральные законы и т.д.)	<a href="http://www.sci-innov.ru">http://www.sci-innov.ru</a>
2	Периодическое издание «Инновационный менеджмент» В каждом номере — современные методы инновационного менеджмента при разработке, освоении и продвижении товаров и услуг.	<a href="http://panor.ru/journals/innov/archive/">http://panor.ru/journals/innov/archive/</a>
3	Периодическое издание «Менеджмент инноваций» Цель издания - обеспечить эффективную методологическую поддержку процессов менеджмента инноваций на малых, средних и крупных предприятиях России.	<a href="http://www.grebennikoff.ru/product/34">http://www.grebennikoff.ru/product/34</a>
4	Сайт Роспатента и Федерального института промышленной собственности.	<a href="http://www.fips.ru">www.fips.ru</a>
5	Электронно-библиотечная система "AgriLib". Раздел: «Право».	<a href="http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=taxonomy/term/47">http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=taxonomy/term/47</a>
6	Наука как познавательная деятельность	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=AXxTITI7-Eg&amp;index=58&amp;list=PL7D808824986EBFD6">https://www.youtube.com/watch?v=AXxTITI7-Eg&amp;index=58&amp;list=PL7D808824986EBFD6</a>

### 6.4 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение

**Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы**

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией

2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно
3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно
4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/> Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021
5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ
6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

**Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Система дистанционного обучения Moodle [www.portfolio.rgunh.ru](http://www.portfolio.rgunh.ru) (свободно распространяемое)
2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis НСМ в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.
3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.
4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного заочного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

**Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)
2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)
3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2014620472 от 21.03.2014) собственность университета.
4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» <https://vk.com/rgunh> (свободно распространяемое)
5. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор № 13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

**6.5 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения**

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (поточная). Специализированная мебель, доска меловая, мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный	Учебно-административный корпус. 143907, Московская область, г. Балашиха, шоссе Энтузиастов, д. 50, аудитории 135,129, 1 этаж
Занятия семинарского типа, (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации). Специализированная мебель, доска меловая. Персональный компьютер в сборке с выходом в интернет, интерактивная доска, проектор	Учебно-административный корпус. 143907, Московская область, г. Балашиха, шоссе Энтузиастов, д. 50, аудитория 246, 2 этаж

<p>Помещение для самостоятельной работы. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.</p>	<p>143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, читальный зал, этаж 1</p>
<p>Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.</p>	<p>143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 105, этаж 1</p>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО  
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной  
аттестации обучающихся по дисциплине  
Правоведение**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы Психология и педагогика

Квалификация: бакалавр 44.03.01 Педагогическое образование  
бакалавр 37.03.01 Психология

Форма обучения очная, заочная

Балашиха 2026г.

**1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине**

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительно)</b></p>	<p><b>Знает:</b> совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, действующие правовые нормы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности  <b>Умеет:</b> выделять область задач в рамках профессиональной деятельности, самостоятельно планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач  <b>Владеет:</b> практическим опытом применения нормативной базы в решении задач для осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>Практическая работа, итоговое тестирование</p>
	<p><b>Продвинутый (хорошо)</b></p>	<p><b>Твердо знает:</b> совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, действующие правовые нормы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности  <b>Уверенно умеет:</b> выделять область задач в рамках профессиональной деятельности, самостоятельно планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач  <b>Уверенно владеет:</b> практическим опытом применения нормативной базы в решении задач для осуществления профессиональной деятельности</p>	
	<p><b>Высокий (отлично)</b></p>	<p><b>Сформировавшееся систематические знания:</b> совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия</p>	

		<p>достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, действующие правовые нормы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности</p> <p><b>Сформированное систематическое умение:</b> выделять область задач в рамках профессиональной деятельности, самостоятельно планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p><b>Сформированное систематическое владение:</b> практическим опытом применения нормативной базы в решении задач для осуществления профессиональной деятельности</p>	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## 2. Описание шкал оценивания

### 2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение практического задания	не выполнено или все задания решены неправильно	Решено более 50% задания, но менее 70%	Решено более 70% задания, но есть ошибки	все задания решены без ошибок

### 2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет в виде итогового теста)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итогового тестирования	Менее 51%	51-79%	80-90%	91% и более

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ по дисциплине**

**Раздел 1. Основы государства и права.**

**Задание 1.** Заполните таблицу.

Название государства	Форма правления	Форма государственного устройства	Политический режим
Российская Федерация			
Великобритания			
США			

**Задание 2.**

Опровергните или подтвердите суждение: «Все авторитарные режимы возникают в слабо развитых в социально демократических странах». Приведите примеры. Подтверждающие вашу позицию. Подумайте, какие виды и формы собственности будут господствующими при тоталитаризме? Приведите примеры, опираясь на факты из истории. При тотальном режиме преобладает интенсивный труд за счет людских ресурсов, а не за счет технологий. Как, по вашему мнению, будут пополняться людские ресурсы?

**Задание 3.** Укажите, к какому элементу формы государства относится та или иная разновидность государства.

Разновидности форм государства	Конкретный элемент формы государства
авторитаризм	
республика	
конституционная монархия	
унитарное государство	
демократическое государство	
парламентская республика	
тоталитаризм	
федеративное государство	
абсолютная монархия	
президентская республика	
конфедерация	
смешанная республика	

**Задание 4.** Приведите примеры правовых норм (по 4 каждой), выписав их из Конституции РФ: управомочивающие, запрещающие и обязывающие.

**Задание 5.** Укажите правовые нормы, содержащие такие элементы структуры правовой нормы:

Элементы структуры нормы права	ПРИМЕРЫ (2) из любых нормативных актов
гипотеза и диспозиция	
только диспозиция	
диспозиция и санкция	

**Раздел 2. Основы конституционного права.**

**Задание 1.** Выписать из Конституции РФ (глава 2) права и свободы, обязанности (по 4 примера) исходя из классификации конституционных прав и свобод, с указанием статей. Поместить примеры в таблицу.

**Задание 2.** Приведите 2-3 примера (не из жизни!!!), как могут ограничиваться права человека и гражданина, основываясь на статьях Конституции РФ.

**Задание 3.** Выписать из текста Конституции РФ какими высшими государственными органами представлена та или иная ветвь власти и как происходит формирование этого органа (избрание или назначение, срок полномочий)

№	Ветви власти	ВЫСШИЕ органы власти	1. Назначение или избрание. 2. Срок полномочий органа государственной власти
1.	Законодательная власть Глава 5.		
2.	Исполнительная власть Глава 6.		
3.	Судебная власть Глава 7.		
4.	Глава государства Глава 4.		

**Задание 4.** Анализ статей ФКЗ от 17 декабря 2001 г. N 6-ФКЗ «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта РФ».

Вопросы	ПРИНЯТИЕ в РФ нового субъекта	ОБРАЗОВАНИЕ в составе РФ нового субъекта
1. Основные требования к принятию в РФ (образованию) нового субъекта		
2. Условия принятия (образования) нового субъекта		
3. Кто может выступить инициатором предложения		
4. Порядок принятия (образования) нового субъекта		
5. ПРИМЕР (1)		

**Задание 5.** Заполните таблицу, опираясь на ФЗ «О гражданстве»

Критерий	Двойное гражданство	Два гражданства
Соглашение между странами		
Исполнение обязанностей		
Реализация прав		
Уведомление о гражданстве другого государства		
Перемещение между странами		
Гражданство детей		

### Раздел 3. Основы гражданского права.

**Задание 1.** Заполните таблицу, проанализировав статьи Гражданского кодекса РФ.

Правоспособность и дееспособность физического лица.

№	Вопросы	Правоспособность	Дееспособность
1.	Возраст наступления		
2.	Может быть ограничена (да/нет)		
3.	Причины для ограничения способности		
4.	Какой способности (правоспособности или дееспособности) можно лишить, кто может это сделать		
5.	Какая из этих способностей может наступить раньше. Причины такого наступления.		

**Задание 2.** Сравните гражданско-правовой договор и трудовой договор, используя статьи Гражданского и Трудового кодексов РФ.

Основания для сравнения	Гражданско-правовой договор	Трудовой договор

1. Форма договора		
2. Стороны договора		
3. Когда считается заключенным договор (или вступает в силу)		
4. Получение вознаграждения за работу		
5. Основания изменения и расторжения договора		
6. Возраст, с какого допускается заключение договора		

**Задание 3.** Определите, к каким из указанных примеров применяются нормы гражданского права (рядом с примером поставьте знак «+»):

- 1) студентка Лобова приобрела в магазине зимние сапоги, у которых на следующий день отвалилась подошва, в связи с чем она вернула сапоги в магазин и потребовала возврата денежных средств;
- 2) токарь завода АО «Сибкабель» Иванов без уважительной причины не вышел на работу, и ему был объявлен выговор с занесением в трудовую книжку;
- 3) Гражданин Некрасов нанес тяжкие телесные повреждения гражданину Чижикову, вследствие которых последний попал в больницу;
- 4) супруги Кремневы после расторжения брака приняли решение, что несовершеннолетний сын остается проживать с матерью;
- 5) Гражданин Баранов купил автомобиль у гражданина Антонова на основании договора купли-продажи.
- 6) Гражданин Бибиков выехал на встречную полосу движения и разбил машину гражданина Антипова.
- 7) Гражданин Нестеров подарил гражданину Козлову автомобиль. Составлен договор дарения.
- 8) Гр-ка Новикова получила в наследство недвижимое имущество в виде квартиры;
- 9) Собственник решил сдать в аренду семье дом на летний период, заключив договор аренды на 3 месяца;
- 10) Гр-н Семенов продал квартиру через риэлтерское агентство.
- 11) Семейные отношения по заключению брака между гр-ном Леоновым и гр-кой Нестеровой зарегистрированы в органе ЗАГС и в православном храме (венчание).
- 12) Пешеход Егоров перешел дорогу в неположенном месте на красный сигнал светофора, после чего дежурный сотрудник ДПС выписал ему штраф за нарушение правил дорожного движения.
- 13) Автомобиль пересек сплошную линию дороги, и таким образом спровоцировал дорожно-транспортное происшествие.
- 14) Сотрудник Леонова неоднократно опаздывала на работу без уважительных причин, вследствие чего ей вначале было сделано письменное замечание, а потом объявлен выговор.
- 15) В средствах массовой информации была опубликована ложная информация, порочащая честь и достоинство гражданина Ковалева. Указанный гражданин подал в суд на журнал, разместивший эту информацию.

#### **Раздел 4. Основы трудового права.**

**Задание 1.** Проанализировав статьи Трудового кодекса, ответьте на вопросы:

1. Перечислите права (6) и обязанности (6) работника и работодателя.
2. Укажите основные принципы правового регулирования трудовых отношений (4-5)
3. Что является основанием для возникновения трудовых отношений между работником и работодателем?
4. Что Трудовой кодекс понимает под дискриминацией труда

**Задание 2.** Рядом с задачей дайте краткий ответ (использовать статьи Трудового Кодекса РФ)

**Задача №1.**

16-летний студент технического колледжа хочет устроиться на работу летом курьером в издательство. Ему отказывают, ссылаясь на возраст и отсутствие разрешения родителей. Правомерен ли отказ в работе?

**Задача №2.** Петр Алексеев, ученик 10 класса, решил поработать в период летних школьных каникул. С 1 июня он устроился в детский сад дворником. Однако с 1 июля по 1 августа дети вместе с работниками детского сада выезжали на летний отдых в другой город. Заведующая детским садом, полагая, что в услугах дворника детский сад будет по-прежнему нуждаться, дала Петру распоряжение выезжать вместе со всеми. Петр отказался. Законно ли Алексеев отказался выполнить распоряжение заведующей детским садом.

**Задача №3.**

С Петровым был заключен трудовой договор на должность бухгалтера. В договоре была указана дата заключения договора - 10 января, размер заработной платы и должность. А 10 февраля Петрова ознакомили с приказом о расторжении трудового договора в связи с тем, что он не прошел испытательный срок. Правомерно ли это действие?

**Задача №4.**

Женщина с 1,5-ым ребенком работает сутки через трое. Через полгода ее уволили в связи с сокращением штата. Она обратилась в трудовую инспекцию с просьбой разобраться в ситуации. Правомерны ли ее действия? Могли ли ее уволить?

**Задача 5.** Сергею 17 лет, он хотел бы устроиться на работу. Работодатель заставляет его проходить медосмотр. Обязан ли он проходить медосмотр?

**Задача 6.** Сможет ли несовершеннолетний Юрий устроиться на работу по трудовому договору, если ему только что исполнилось 14 лет?

**Задача 7.** Во время летних каникул Екатерина, которой исполнилось 17 лет, хотела устроиться в танцевальную группу одного из ночных клубов города. Администрация клуба ответила отказом. Правы ли работники администрации ночного клуба?

**Задача 8.** 16-летний и 20-летний юноши были приняты на работу с испытательным сроком. По истечении 1 месяца обоих уволили как не выдержавших испытательного срока. Правомерны ли действия администрации?

**Задача 9.** 17-летний молодой человек хотел бы работать в ночное время. Допускается ли такой вариант работы несовершеннолетнего?

**Задача 10.** Петров Андрей после окончания школы (17 лет) поступил на работу в ресторан учеником повара. После двухнедельной стажировки администрация ресторана обратила внимание на его умение ладить с людьми и хорошие манеры. С его согласия Андрей был переведен на должность официанта, что предполагает, в том числе, и материальную ответственность. Законно ли был произведен перевод?

**Задание 3. Сравнительная таблица договоров (используйте статьи Трудового и Гражданского кодексов РФ)**

№	Вопросы	Гражданско-правовой договор	Трудовой договор
1.	Предмет договора.		
2.	Отношение работника и работодателя.		
3.	Получение вознаграждения за работу.		
4.	Срок договора.		
5.	Ответственность за причиненные убытки.		
6.	Порядок выполнения обязательств или обязанностей, возложенных договором на работника (кто определяет и как).		