

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 10.06.2026 13:57:49
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902b160

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО
ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(Университет Вернадского)
Колледж**

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«26» марта 2026 г. протокол № 8



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по образовательной программе среднего профессионального образования
08.02.04 Водоснабжение и водоотведение**

г. Балашиха, 2026 год

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 июня 2023 г. № 489 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение», с учетом профессионального стандарта «Монтажник санитарно-технических систем и оборудования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 года № 412н, и требований рынка труда и работодателей.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	4
1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации.....	4
1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГИА.....	7
2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации	7
2.2. Содержание ГИА	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГИА.....	11
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению	11
3.2. Информационное обеспечение ГИА	12
3.3. Кадровое обеспечение ГИА	12
4. КРИТЕРИИ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА.....	13
4.1 Результаты защиты выпускной квалификационной работы.....	13
4.2. Оценка выполнения выпускной квалификационной работы.....	14
4.2 Оценка выполнения задания демонстрационного экзамена	14
4.3 Оценивание результатов государственной итоговой аттестации	16
5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	Ошибка! Закладка не с
6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ	Ошибка! Закладка не с
ПРИЛОЖЕНИЯ	21

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 июня 2023 г. № 489 , Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ и приказа Минпросвещения России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 08.11.2021г. №800.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является частью образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательная программа) по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- виды государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации (включая этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации);
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника;
- требования к материально-техническому, информационному и кадровому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации;
- порядок подачи апелляций;
- итоговые документы государственной итоговой аттестации.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций.

В части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) выпускник должен быть подготовлен к следующим видам деятельности:

Наименование видов деятельности	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
ВД.1. Выполнение работ при монтаже, ремонте и испытаниях систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков объектов капитального строительства непромышленного и производственного назначения	Выполнение работ при монтаже, ремонте и испытаниях систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков объектов капитального строительства непромышленного и производственного назначения
ВД.2. Обеспечение эксплуатации и комплексного технического обслуживания систем водоснабжения и водоотведения	Обеспечение эксплуатации и комплексного технического обслуживания систем водоснабжения и водоотведения
ВД.3. Обеспечение контроля и настройки работы систем автоматики водоснабжения и водоотведения.	Обеспечение контроля и настройки работы систем автоматики водоснабжения и водоотведения.
ВД.4. Выполнение работ по профессии рабочих, должностям служащих	Выполнение слесарных работ при монтаже и ремонте систем водоснабжения и водоотведения

Выпускник должен быть подготовлен в части соответствующих общих (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен демонстрировать результаты освоения профессиональных компетенций:

Оцениваемые виды деятельности	Код ПК	Профессиональные компетенции
ВД.1. Выполнение работ при монтаже, ремонте и испытаниях систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков объектов капитального строительства непромышленного и производственного назначения	ПК 1.1	Выполнять сложные работы по монтажу и ремонту систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков.
	ПК 1.2	Проводить испытания систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков.
	ПК 1.3	Обрабатывать результаты испытаний систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков.
	ПК 1.4	Устранять неисправности систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков.
ВД.2. Обеспечение эксплуатации и комплексного технического обслуживания систем водоснабжения и водоотведения	ПК 2.1	Проверять техническое состояние систем водоснабжения и водоотведения.
	ПК 2.2	Выполнять техническое обслуживание электрооборудования систем водоснабжения и водоотведения.
	ПК 2.3	Выполнять техническое обслуживание механического, пневматического, гидравлического оборудования систем водоснабжения и водоотведения.
ВД.3. Обеспечение контроля и настройки работы систем автоматики водоснабжения и водоотведения.	ПК 3.1	Использовать данные лабораторного химического и биологического анализа воды для мониторинга ее соответствия действующим гигиеническим нормативам.
	ПК 3.2	Выполнять управление автоматизированными системами водоснабжения и водоотведения
	ПК 3.3	Осуществлять настройки автоматизированных систем и блоков технологических участков водоснабжения и водоотведения
ВД.4. Выполнение работ по профессии рабочих, должностям служащих	ПК 4.1	Осуществлять подбор и проверку оборудования, инструмента, приспособлений и фасонных частей, необходимых при выполнении монтажа систем отопления, водоснабжения, водоотведения
	ПК 4.2	Осуществлять монтаж систем отопления водоснабжения, водоотведения в соответствии с требованиями нормативно-технической документации

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится с целью установления соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи ГИА:

-определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

-определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

При разработке программы государственной итоговой аттестации особое внимание уделено формированию тематики ВКР, отвечающей требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГИА

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

2.1.1. Формы государственной итоговой аттестации

Для выпускников, осваивающих программу подготовки по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение, Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), которая выполняется в виде дипломного проекта.

Эти виды испытаний позволяют наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение государственной итоговой аттестации в такой форме позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и обучающегося на конечный результат;

- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;

- систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися во время обучения и во время прохождения производственной практики;

- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;

- значительно упрощает практическую работу государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной квалификационной работе).

2.1.2. Объем времени на подготовку и проведение ГИА:

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение, рабочим учебным планом и календарным учебным графиком на подготовку и проведение ГИА отведено 6 недель (216 часов), в том числе:

- выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели,
- проведение демонстрационного экзамена – 1 неделя,
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

2.1.3. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Согласно учебному плану и в соответствии с календарным учебным графиком.

Дополнительные сроки проведения ГИА (устанавливаются приказом ректора по необходимости) для лиц:

- не прошедших ГИА по уважительной причине – не позднее четырех месяцев со дня подачи заявления выпускником;
- не прошедших ГИА по неуважительной причине или показавших неудовлетворительные результаты – не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые;
- подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА и получившего положительное решение апелляционной комиссии.

2.2. Содержание ГИА

2.2.1. Тематика ВКР

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Перечень тем дипломных проектов (приложение 1):

- разрабатывается преподавателями цикловой комиссии по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях цикловой комиссии;
- утверждается образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

2.2.2. Задание на дипломное проектирование

Задания на дипломное проектирование являются индивидуальными и примерно одинаковыми по степени сложности.

Форма бланка задания разрабатывается цикловой комиссией.

Задания рассматриваются цикловой комиссией по представлению руководителей дипломных проектов за три недели до выхода обучающихся на производственную практику (преддипломную). После рассмотрения заданий председатель цикловой комиссии представляет их в отдел производственного

обучения для подписи и оформления приказа об утверждении тем и руководителей дипломных проектов.

Руководители проектов выдают задания дипломникам не позднее, чем за неделю до выхода на производственную (преддипломную) практику.

В ходе преддипломной практики задание может корректироваться руководителем, вплоть до изменения темы проекта.

В последний день преддипломной практики руководителями практики обучающимся должны быть выставлены оценки по практике, с учётом которой оформляется приказ о допуске (не допуске) обучающихся к выполнению дипломного проекта.

Приказ издается не позднее начала дипломного проектирования. Этим приказом окончательно утверждаются темы и руководители проектов с внесением всех изменений, если таковые имеются.

2.2.3 Содержание дипломного проекта

Дипломный проект содержит следующие структурные составляющие:

- отзыв руководителя (вкладывается);
- рецензия (вкладывается);
- титульный лист;
- задание на ВКР;
- график выполнения выпускной квалификационной работы;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть;
- заключение (выводы и предложения);
- список используемой литературы;
- приложения.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над общей частью определяются объект и предмет дипломного проекта, круг рассматриваемых проблем. Содержится обзор используемых источников информации, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Проводится анализ практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной), описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме.

Расчетно-технологическая часть включает описание способов решения выявленных проблем, предлагаемой технологии согласно заданию.

В конструкторской части – описание назначения, устройства и работы приспособления, конструктивный расчет и расчет стоимости изготовления приспособления.

В экономической части рассчитываются экономические показатели и приводится обоснование экономической целесообразности разработки данного проекта.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

В список используемой литературы заносятся все материалы и источники, которые были проанализированы в дипломной работе.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение (копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.).

Графическая часть выполняется в соответствии с требованиями действующих ГОСТов. Все чертежи выполняются с помощью системы автоматизированного проектирования, отвечающие всем требованиям ЕСКД.

2.2.4 Рецензирование выпускной квалификационной работы. Отзыв руководителя на дипломный проект

Выполненная выпускная квалификационная работа должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Руководитель дипломного проекта пишет отзыв на выпускную квалификационную работу, в которой указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности.

Оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.

В отзыве отражается соответствие оформления дипломного проекта методическим рекомендациям по выполнению ВКР.

Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

Выполненные дипломные проекты рецензируются. Рецензия может быть представлена внешними экспертами (из числа представителей работодателей) или внутренними экспертами (из числа преподавателей образовательной организации по соответствующему профилю подготовки).

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

- общую оценку качества выполнения ВКР (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно);
- достоинства и недостатки ВКР (при отсутствии недостатков указываются мелкие недочеты).

Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

2.2.5 Защита дипломных проектов

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК).

К защите дипломного проекта допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы.

На защиту ВКР отводится до 30 минут на одного выпускника.

Процедура защиты включает:

- доклад выпускника с демонстрацией презентации (не более 15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы выпускника на вопросы членов ГЭК.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента.

Присвоение квалификации оформляется протоколом заседаний государственной экзаменационной комиссией, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГИА

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов ГЭК;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.
- график проведения консультаций по дипломным работам;
- график поэтапного выполнения дипломных проектов;

-комплект учебно-методической документации.

Для подготовки к ГИА обучающиеся в установленном порядке используют учебно-методические и иные ресурсы Университета.

Демонстрационный экзамен проводится в Центре проведения демонстрационного экзамена, который оборудован согласно инфраструктурному листу по определенному комплекта оценочной документации (далее – КОД).

Организация процедуры демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации утверждается дополнением к Программе ГИА.

3.2. Информационное обеспечение ГИА

При проведении ГИА необходимо обеспечить сопровождению, в обязательном порядке включающему:

-требования ФГОС к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение;

-программа ГИА по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение за 2025 г. ;

-приказ ректора Университета об утверждении состава ГЭК;

-приказ ректора Университета допуске студентов специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение к итоговой государственной аттестации;

-протоколы заседаний ГЭК;

-методические рекомендации по выполнению дипломного проекта (ВКР);

-приказ о проведении демонстрационного экзамена;

-комплект оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена;

-сводную ведомость успеваемости за весь период обучения.

В ГЭК студентом предоставляются следующие материалы и документы:

-задание на дипломную работу;

-пояснительная записка ВКР;

-отзыв руководителя ВКР о работе студента над дипломной работой;

-рецензия на ВКР.

3.3. Кадровое обеспечение ГИА

Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников Университета, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей

профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится ДЭ.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации.

В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) приказом ректора Университета.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

-руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

-представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий, специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее – экспертная группа).

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

4. КРИТЕРИИ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

4.1. Результаты защиты выпускной квалификационной работы

Оценкой государственной итоговой аттестации является оценка освоения выпускниками общих и профессиональных компетенций, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС

СПО по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение при выполнении выпускной квалификационной работы.

Уровень сформированности компетенций определяется по качеству выполненной обучающимися выпускной квалификационной работы.

При защите дипломного проекта оценивается:

- наличие в работе элементов исследования, актуальность проблемы проектирования и темы ВКР;

- уровень теоретической проработки вопросов ВКР, качество изучения источников, нормативной документации, теоретического обоснования принимаемых экономических решений;

- наличие предложений по разработке и использованию новых идей;

- логичное, последовательное, четкое и технически грамотное изложение материала ВКР в соответствии с заданием; обоснованные расчеты, соответствующие выводы;

- практическая значимость выполненной ВКР: возможность практического применения результатов проектирования;

- качество оформления ВКР в соответствии с методическими указаниями.

4.2. Оценка выполнения выпускной квалификационной работы

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

Уровень знаний студента определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях, входящих в ВКР документов;

- изложение (доклад) поставленной задачи и способов ее решения в представленной на защите ВКР дано студентом грамотно, четко и аргументированно;

- на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны исчерпывающие ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью. Прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;

- при защите студент демонстрирует знание проблемы, раскрывает пути решения поставленных задач, имеет свои суждения по различным аспектам представленной ВКР.

Оценка **«хорошо»** ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием согласно, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях, входящих в ВКР документов;

- изложение (доклад) поставленной задачи и способов ее решения в представленной на защите ВКР дано студентом грамотно, четко и аргументированно;

-на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью. Прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;

-возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса раскрыто полно.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится при соблюдении следующих условий:

-представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием согласно, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях, входящих в ВКР документов;

-доклад на тему представленной на защите ВКР не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения;

-на поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны неполные, слабо аргументированные ответы;

-не даны ответы на некоторые вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин, МДК профессиональных модулей;

-отказ от ответов демонстрирует неумение студента применять теоретические знания при решении производственных задач.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится в том случае, если:

-представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием согласно, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР и рецензента в основных надписях, входящих в ВКР документов;

-доклад на тему представленной на защите ВКР не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения;

-студент не понимает вопросов по тематике данной ВКР и не знает ответы на теоретические вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин, МДК профессиональных модулей;

-студент не способен пояснить основные положения ВКР, что указывает на несамостоятельное выполнение работы или результаты работы фальсифицированы.

4.2. Оценка выполнения задания демонстрационного экзамена

Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения ДЭ, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы:

Перевод баллов в оценку

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

Таким образом, с учетом максимального количества баллов по КОД профильного уровня, получаем следующее распределение баллов:

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Количество баллов	0,00 –15,99	16,00-31,99	32,00-25,99	56,00-80,00

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

На основании протоколов проведения ДЭ и протоколов защиты дипломной работы оформляется итоговый протокол ГИА учебной группы.

4.3 Оценивание результатов государственной итоговой аттестации

Результаты проведения государственной итоговой аттестации оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Университета.

Выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Университета.

Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения государственной итоговой аттестации без уважительных причин, и выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные

результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в государственной итоговой аттестации не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, и выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

-проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья, и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

-присутствие в аудитории, центре проведения демонстрационного экзамена тьютора, ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссий, членами экспертной группы);

-пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

-обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают в вуз письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с приложением копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК, справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным при наличии.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором Университета одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников техникума, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее в установленном порядке его обязанности. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Университета.

ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

- 1 Проект реконструкции очистных сооружений водопровода...
- 2 Проект реконструкции очистных сооружений канализации...
- 3 Проект сооружений по обработке осадков сточных вод...
- 4 Проект реконструкции сооружений по обработке осадков сточных вод...
- 5 Проект сооружений по обработке осадка природных вод...
- 6 Проект водоочистой станции хозяйственно-питьевого назначения...
- 7 Проект очистных сооружений производственных сточных вод...
- 8 Проект водоснабжения и водоотведения многоэтажного жилого здания...
- 9 Проект водоснабжения и водоотведения индивидуального жилого здания...
- 10 Проект водоснабжения и водоотведения посёлка...
- 11 Проект водоснабжения и водоотведения микрорайона...
- 12 Проект канализационной насосной станции...
- 13 Проект реконструкции канализационной насосной станции...
- 14 Проект водопроводной насосной станции...
- 15 Проект наружных сетей и сооружений водоснабжения и водоотведения...
- 16 Реконструкция наружных сетей водоснабжения и водоотведения...
- 17 Проект реконструкции водоводов...
- 18 Проект реконструкции магистральной линии водопровода...

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ (КОД)**08.02.04-2-2024 для демонстрационного экзамена**

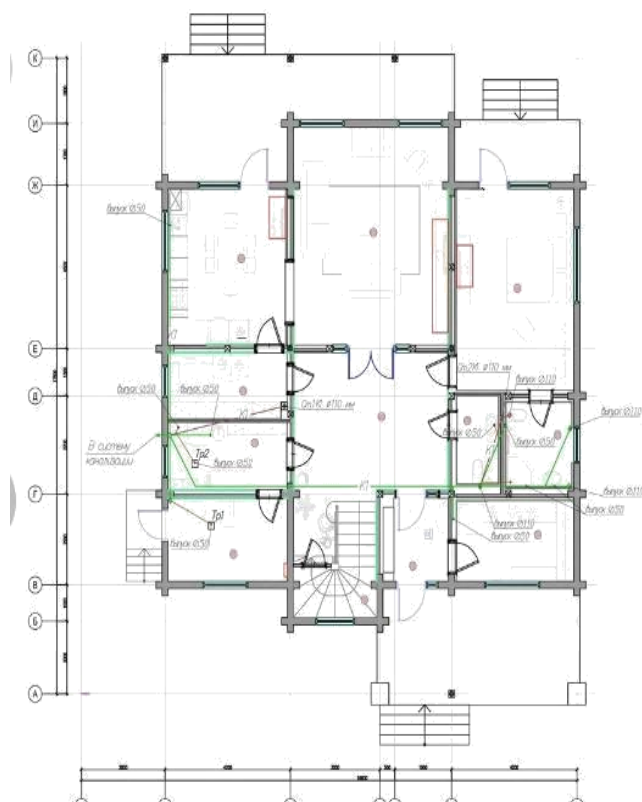
Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	08.02.04 Водоснабжение и водоотведение
Наименование квалификации (наименование направленности)	Техник
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 10.01.2018 № 3
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 08.02.04-1-2024

<https://bom.firpo.ru/Public> - Банк оценочных материалов ИРПО

<https://bom.firpo.ru/Public/68> - КОД 08.02.04-2-2024

ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ
Модуль 1: Выполнение работ по очистке природных и сточных вод и контролю качественных показателей	
<p>Задание модуля 1. Выполнить задание по лабораторному химическому анализу качества воды представленного образца по заданной методике. Произвести анализ пробы воды на щелочность, кислотность, жесткость.</p>	<p>ПА, ГИА/ДЭ ПУ</p>
Модуль 2: Разработка технологий и проектирование элементов систем водоснабжения и водоотведения	
<p>Задание модуля 2. Работа заключается в создании на чертеже систем холодного, горячего водоснабжения и хозяйственно-бытовой канализации.</p>	<p>ПА, ГИА/ДЭ ПУ</p>



Модуль 3: Эксплуатация сетей и сооружений водоснабжения и водоотведения	
<p>Задание модуля 3. При ежедневном техническом осмотре водоочистного сооружения вы обнаружили, что задвижка в трубопроводе</p>	<p>ГИА/ДЭ ПУ</p>

не герметична. Произведите ремонт задвижки.	
Модуль 4: Выполнение работ по очистке природных и сточных вод и контролю качественных показателей	
<p><i>Задание модуля 4.</i> Работа заключается в приготовлении препарата Фиксированный мазок. Подготовить рабочее место и оборудование. Приготовить мазок.</p>	ГИА/ДЭ ПУ