

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Владимирович

Должность: Проректор по образованию

Дата подписания: 10.06.2026 14:08:37

Уникальный программный код:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО  
ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

**(Университет Вернадского)**

**Колледж**

Принято Ученым советом  
Университета Вернадского  
«26» марта 2026 г. протокол № 8



## **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность  
35.02.05 Агрономия**

**Квалификация: агроном**

**г. Балашиха, 2026 год**



Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями, разработанными на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агронмия, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. N 444 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 17.08.2021 г., рег. №64664), и примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением СПО по укрупненной группе специальностей.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Раздел 1. Общие положения .....</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы .....</b>	<b>5</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....</b>	<b>5</b>
<b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....</b>	<b>5</b>
4.1. Общие компетенции .....	6
4.2. Профессиональные компетенции .....	9
<b>Раздел 5. Структура образовательной программы .....</b>	<b>16</b>
5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).....	16
5.2. Рабочая программа воспитания .....	20
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы .....</b>	<b>20</b>
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	20
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	23
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.....	23
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся .....	24
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы .....	30
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы .....	31
<b>Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации .....</b>	<b>26</b>
<b>Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы.....</b>	<b>27</b>
<b>Приложение 1. Рабочая программа воспитания.....</b>	<b>34</b>
<b>Приложение 2. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации по специальности.....</b>	<b>42</b>

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1. Настоящая основная образовательная программа** (далее – ООП) по специальности 35.02.05 Агрономия разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. № 444, зарегистрированного Министерством юстиции РФ 17.08.2021 г., рег. №64664.

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана РГУНХ им. В.И. Вернадского (далее – Университет) на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ООП СПО.

**1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО:**

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 17 августа 2021 г. № 444 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия»;

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. № 644н «Об утверждении профессионального стандарта «Агроном».

**1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:**

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ОСГЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: агроном.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «агроном» – **4464** академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «агроном» – 2 года 10 мес., на базе основного общего образования — 3 года 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: **5940** академических часов, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

## РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 13 «Сельское хозяйство».

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
Контроль процесса развития растений в течение вегетации.	Контроль процесса развития растений в течение вегетации.
Выполнение работ по профессии	Выполнение работ по профессии 17798 Растильщик грибницы

## РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-реализовывать составленный план;</li> <li>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-структуру плана для решения задач;</li> <li>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять задачи для поиска информации;</li> <li>-определять необходимые источники информации;</li> <li>-планировать процесс поиска;</li> <li>-структурировать получаемую информацию;</li> <li>-выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>-оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>-оформлять результаты поиска,</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>-приемы структурирования информации;</li> <li>-формат оформления результатов поиска информации</li> </ul>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>-применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>-современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>-возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>-взаимодействовать с коллегами, руководством,</li> </ul>

	коллегами, руководством, клиентами	клиентами в ходе профессиональной деятельности <b>Знания:</b> -психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, -проявлять толерантность в рабочем коллективе <b>Знания:</b> -особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> -описывать значимость своей специальности; -применять стандарты антикоррупционного поведения <b>Знания:</b> -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; -значимость профессиональной деятельности по специальности; -стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> -соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности <b>Знания:</b> -правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b> -использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности <b>Знания:</b> -роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; -основы здорового образа жизни; -условия профессиональной деятельности и зоны

		<p>риска физического здоровья для специальности; -средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p><b>Знания:</b> -современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	<p><b>Умения:</b> -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<p><b>Умения:</b> -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -оформлять бизнес-план; -рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; -презентовать бизнес-идею; -определять источники финансирования</p>

		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы предпринимательской деятельности;</li> <li>-основы финансовой грамотности;</li> <li>-правила разработки бизнес-планов;</li> <li>-порядок выстраивания презентации;</li> <li>-кредитные банковские продукты</li> </ul>
--	--	--

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур</p>	<p>ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-подготовки планов-графиков выполнения полевых работ</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пользоваться специализированными электронными информационными ресурсами при сборе данных, необходимых для оперативного планирования работ в растениеводстве;</li> <li>-пользоваться геоинформационными системами при оперативном планировании работ в растениеводстве;</li> <li>-устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для сбора данных в части, касающейся оперативного планирования работ в растениеводстве;</li> <li>-правила работы с геоинформационными системами при оперативном планировании в растениеводстве;</li> <li>-технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте;</li> <li>оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур.</li> </ul>
	<p>ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разработки заданий для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствии с планом-графиком выполнения работ.</li> </ul>

		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену;</li> <li>-определять потребность в средствах производства и персонале для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте;</li> <li>-оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур;</li> <li>-сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы.</li> </ul>
	<p>ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-инструктирования работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте;</li> <li>-оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур;</li> <li>-сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы.</li> </ul>
	<p>ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществления оперативного контроля качества выполнения технологических операций.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>устанавливать агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, государственными стандартами (ГОСТами) и регламентами в области растениеводства и земледелия.</li> </ul>

		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами;</li> <li>-методы контроля качества технологических операций в растениеводстве;</li> <li>-факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве.</li> </ul>
	<p>ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-устранения выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве.</li> </ul>
	<p>ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>проведения технологических регулировок по-чвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций.</li> </ul>
	<p>ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-подготовки информации для составления первичной отчетности.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пользоваться специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, при формировании первичной отчетности по выполнению полевых работ.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правила работы со специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, используемыми при формировании первичной отчетности по выполнению полевых работ.</li> </ul>

Контроль процесса развития растений в течение вегетации.	ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации	<p><b>Практический опыт:</b> -составления программ контроля развития растений в течение вегетации.</p> <p><b>Умения:</b> -пользоваться специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами при планировании и проведении контроля развития растений; -выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв; -определять оптимальные сроки и масштабы контроля процесса развития растений в течение вегетации.</p> <p><b>Знания:</b> -правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами, используемыми при планировании и проведении контроля развития растений.</p>
	ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	<p><b>Практический опыт:</b> -установления календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений.</p> <p><b>Умения:</b> -определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков.</p> <p><b>Знания:</b> -фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития; -методику фенологических наблюдений за растениями.</p>
	ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур	<p><b>Практический опыт:</b> -применения качественных и количественных методов определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур.</p> <p><b>Умения:</b> -использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов.</p>

		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур;</li> <li>-методы оценки состояния посевов с использованием дистанционного зондирования и беспилотных летательных аппаратов.</li> </ul>
	ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определения видового состава сорных растений и степени засоренности посевов, запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты растений от сорняков</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам;</li> <li>-определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-морфологические признаки культурных и сорных растений;</li> <li>-методы определения засоренности посевов;</li> <li>-методы учета сорняков.</li> </ul>
	ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений, и распространенность вредителей	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями; определять распространенность вредителей, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-вредителей сельскохозяйственных культур;</li> <li>-признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями;</li> <li>-методы учета вредителей сельскохозяйственных культур.</li> </ul>
	ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения диагностики болезней</li> </ul>

растений и распространенность болезней	растений, определение степени развития болезней и их распространенности с целью совершенствования системы защиты растений от болезней.
	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур болезнями;</li> <li>-определять распространенность болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур.</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-болезни сельскохозяйственных культур;</li> <li>-признаки поражения сельскохозяйственных культур болезнями;</li> <li>-методы учета болезней сельскохозяйственных культур.</li> </ul>
ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения комплексной (почвенной и растительной) диагностики питания растений с целью совершенствования системы применения удобрений</li> </ul>
	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях.</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методы почвенной и растительной диагностики питания растений.</li> </ul>
ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определения готовности сельскохозяйственных культур к уборке и урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании.</li> </ul>
	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке;</li> <li>-определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании.</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании;</li> <li>-фазы развития растений, в которые производится уборка;</li> <li>-методы определения готовности культур к уборке.</li> </ul>

	<p>ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения обработки и анализа результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации;</li> <li>- ведения электронной базы данных истории полей</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями;</li> <li>- пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений;</li> <li>- правила ведения электронной базы данных истории полей.</li> </ul>
<p>Выполнение работ по профессии 17798 Растильщик грибницы</p>	<p>ПК 3.1. Организовывать технологический процесс выращивания грибов</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести процесс выращивания грибницы</li> <li>- раскладывать в кюветы (матрасы) питательной среды с посевным материалом фермента</li> <li>- размещать кюветы (матрасы) на стеллажах и транспортировать их в термостатные камеры</li> <li>- разгружать термостатные камеры и передавать кюветы (матрасы) с грибницей в сушильное отделение</li> </ul> <p>готовить, чистить и стерилизовать оборудование</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- параметры роста и развития грибов;</li> <li>- микроклиматические условия выращивания шампиньона, вешенки, шиитаки.</li> <li>- составные части компоста.</li> <li>- устройство сооружений защищенного грунта для выращивания</li> </ul>
	<p>ПК 3.2. Оценивать состояние грибов и принимать соответствующие меры</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдать за технологическим режимом на всех стадиях технологического процесса выращивания грибницы по показаниям контрольно-измерительных приборов.</li> <li>- регулировать температуру, влажность, подачу воздуха.</li> <li>- наблюдать за работой оборудования (вентиляторов, калориферных установок и др.)</li> <li>- наблюдать за стерилизацией помещения</li> </ul>

		<p>и оборудования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проводить профилактические и истребительные мероприятия для защиты культивируемых грибов от вредителей и болезней</li> </ul>
	<p>ПК 3.3. Отбирать и обрабатывать материал для определения качества почвенных грунтов, мицелия</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методы и пестициды, разрешенные для защиты грибов от вредителей и болезней</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отбирать пробы и выполнять несложные контрольные анализы.</li> <li>вести записи в технологическом журнале</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования, предъявляемые к качеству питательной среды, посевного материала и выращиваемой грибницы фермента; правила санитарной обработки оборудования и его стерилизации</li> </ul>
	<p>ПК 3.4. Систематизировать и обрабатывать инновационный материал в области грибоводства</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- агропромышленном комплексе при проектировании и реализации экологически безопасных и экономически эффективных технологий производства грибов,</li> <li>- анализировать экономические показатели для достижения производственных целей</li> <li>- использовать в научной работе современные инструментальные методы наблюдения и анализа результатов исследований</li> <li>-сформулировать, обосновать и логически представить для практического использования результаты научных исследований по эксплуатации культивационных сооружений</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия и стратегию инновационной деятельности классификацию новаций и инновационных процессов инновационные процессы в АПК, направления развития инновационной деятельности в грибоводстве</li> <li>- этапы разработки нововведений, структуру и содержание инновационных технологий производства грибов+</li> </ul>

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Учебный план

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (профессиональных модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет без учета объема государственной итоговой аттестации не более 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть образовательной программы составляет не менее 30%, что дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями рынка труда субъекта Российской Федерации, а также с учетом требований цифровой экономики.

Объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часа в неделю.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Образовательная программа предусматривает:

- общеобразовательную подготовку (программу среднего общего образования);
- профессиональную подготовку.

Образовательная программа имеет структуру:

1. Дисциплины (модули).
2. Практика.
3. Государственная итоговая аттестация.

Образовательная программа включает:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственную итоговую аттестацию, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: агроном.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды – учебная и производственная практики, которые реализуются в форме практической подготовки.

Учебная и производственная практики реализуются в несколько периодов.

Типы практики устанавливаются Университетом самостоятельно с учетом ООП.

При освоении общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного общепрофессионального, профессионального циклов учебных дисциплин (далее – учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

В соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком составляется расписание учебных занятий по образовательной программе.

Курсовые работы выполняются по междисциплинарным курсам профессиональных модулей профессионального цикла, которые реализуются в пределах времени, отведенного на их изучение.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются Университетом.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой Университетом, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

### Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практ. подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Рекомендуемый курс изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Профессиональная подготовка</b>		<b>4464</b>								
<b>ОГСЭ. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>		<b>490</b>	<b>348</b>	<b>96</b>	<b>348</b>			<b>54</b>	<b>8</b>	
ОГСЭ.01	Основы философии	58		26	26					1
ОГСЭ.02	История	60		16	32			6	8	1
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	140	132		132			8		2
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	198	158		158			40		1, 2
ОГСЭ.05	Психология общения	34	16	16	16			2		2
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	32	32		32					2
<b>ЕН. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>		<b>154</b>	<b>92</b>	<b>32</b>	<b>92</b>			<b>10</b>	<b>4</b>	
ЕН.01	Математика	58	16	32	16			6	4	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	60	60		60					
ЕН.03	Экологические основы природопользования	36	16	16	16			4		
<b>ОП. Общепрофессиональный цикл</b>		<b>702</b>	<b>270</b>	<b>344</b>	<b>270</b>			<b>40</b>	<b>48</b>	
ОП.01	Ботаника и физиология растений	74	32	32	32			2	8	1
ОП.02	Основы агрономии	74	32	32	32			2	8	1
ОП.03	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	66	20	40	20			6		1
ОП.04	Микробиология, санитария и гигиена	96	40	40	40			4	12	1
ОП.05	Правовое обеспечение	44	20	20	20			4		1

	профессиональной деятельности									
ОП.06	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	62	28	28	28			6		1
ОП.07	Экономика, менеджмент и маркетинг	36	16	16	16			4		1
ОП.08	Охрана труда	46	14	28	14			4		1
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	76	16	56	16			4		1
ОП.10	Основы аналитической химии	76	32	32	32			4	8	2
ОП.11	Основы животноводства и пчеловодства	52	20	20	20				12	
<b>ПМ Профессиональный цикл</b>		<b>2752</b>	<b>2029</b>	<b>427</b>	<b>913</b>	<b>1116</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>84</b>	
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур</b>	<b>1196</b>	<b>814</b>	<b>224</b>	<b>346</b>	<b>468</b>	<b>20</b>	<b>116</b>	<b>42</b>	
МДК.01.01	Метрологическое обслуживание сельскохозяйственного производства	100	40	40	40		20	8	12	1
МДК.01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур	206	94	70	94			30	12	1
МДК.01.03	Селекционная и семеноводческая работа в отрасли растениеводства	212	126	44	126			42		1
МДК.01.04	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации	192	86	70	86			36		
УП.01	Учебная практика	324	324			324				1
ПП.01	Производственная практика	144	144			144				1
ПМ.01.ЭК	Экзамен	18							18	
<b>ПМ.02</b>	<b>Контроль процесса развития растений в течение вегетации</b>	<b>1112</b>	<b>865</b>	<b>153</b>	<b>397</b>	<b>468</b>		<b>76</b>	<b>18</b>	
МДК.02.01	Защита растений	142	90	30	90			22		1
МДК.02.02	Механизация технологий в растениеводстве	156	100	42	100			14		1
МДК.02.03	Обработка и воспроизводство плодородия почв	124	71	29	71			24		
МДК.02.04	Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства	112	84	26	84			2		
МДК.02.05	Хранение и переработка продукции	92	52	26	52			14		

	растениеводства									
УП.02.01	Учебная практика	288	288			288				
ПП.02	Производственная практика	180	180			180				1
ПМ.02.ЭК	Экзамен	18							18	
<b>ПМ.03</b>	<b>Выполнение работ по профессии 17798 Растильщик грибниц</b>	<b>444</b>	<b>350</b>	<b>50</b>	<b>170</b>	<b>180</b>		<b>8</b>	<b>24</b>	
МДК.03.01	Технология выполнения работ	240	170	50	170			8		2
УП.03.01	Учебная практика	180	180							2
ПМ.03.ЭК	Экзамен	24							24	
<b>ПДП</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>	<b>144</b>								
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>216</b>								<b>2</b>
ГИА.01(Дп)	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы	72								
ГИА.02(Д)	Защита выпускной квалифицированной работы	36								
ГИА.03(Гп)	Подготовка к государственному экзамену	36								
ГИА.04(Г)	Проведение государственного экзамена	72								
<b>Итого:</b>		<b>4464</b>								

### **5.3. Рабочая программа воспитания**

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 1.

### **5.4. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 1.

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **Перечень специальных помещений**

##### ***Кабинеты:***

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- экологических основ природопользования
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- информационных технологий в профессиональной деятельности
- метрологии, стандартизации и сертификации.

##### ***Лаборатории:***

- технологии производства продукции растениеводства;
- агрометеорологии и сельскохозяйственной мелиорации;

- семеноводства с основами селекции;
- аналитической химии;
- метеорологии;
- микробиологии, санитарии и гигиены;
- ботаники и физиологии растений;
- агрономии;
- электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства;
- метрологии, стандартизации и подтверждения качества агрохимии;
- защиты растений;
- технологии хранения и переработки продукции растениеводства

***Мастерские:***

– механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства.

***Спортивный комплекс***

***Залы:***

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

***Кабинет социально-экономических дисциплин.***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- плакаты по темам занятий;
- комплект карт по истории;
- техническими средствами обучения: мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук).

***Кабинет иностранного языка.***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- стенды для учебных пособий и наглядного материала (таблицы, плакаты).

***Кабинет безопасности жизнедеятельности.***

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители порошковые (учебные);
- огнетушители пенные (учебные);
- огнетушители углекислотные (учебные);
- устройство отработки прицеливания;
- учебные автоматы АК-74;
- винтовки пневматические;

- медицинская аптечка с техническими средствами обучения;
- компьютер;
- проектор;
- экран;
- войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- рентгенметр ДП-5В;
- инструкционные карты по выполнению практических работ, справочники, нормативные документы.

***Кабинет «Метрология, стандартизация и сертификация».***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Метрологии, стандартизации и подтверждения качества»;
- плакаты по темам занятий;
- комплекты заданий для тестирования и контрольных работ;
- измерительные инструменты,
- технические средства обучения: мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук), видеофильмы по темам.

***Кабинет «Экологические основы природопользования».***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- комплект учебно-наглядных пособий «Экологические основы природопользования» ;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мульти-медиапроектор.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

***Кабинет самоподготовки, оснащенный оборудованием:***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

***Лаборатория «Агрометеорологии и сельскохозяйственной мелиорации».***

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором;
- набор основных метеорологических приборов (альбедометры, термометры, психрометры, гигрометры, осадкомеры, барометры, анемометры и др.) ;
- комплект учебных фото и видеоматериалов о погоде и физических процессах атмосферы.

***Лаборатория технологии производства продукции растениеводства.***

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором;
- комплект учебно-методической документации;
- объемные модели органов растений (плоды, строение цветка);
- плакаты (морфологические признаки почвы, классификация сорняков, приемы обработки почвы, технологии возделывания культурных растений);

- лабораторное оборудование (монолиты, набор семян культурных растений, разборные доски, шпатели, лупы, соцветия культурных растений, живые или законсервированные части культурных растений);
- весы технические с разновесами;
- весы аналитические с разновесами;
- лупа;
- Рн- метр;
- прибор для демонстрации водных свойств почвы;
- сушильный шкаф;
- термометры для измерения температуры воздуха и почвы;
- барометр;
- часы;
- лотки для сортировки семян;
- наборы сит;
- планшеты;
- измерительные и разметочные инструменты и приспособления.

#### ***Лаборатория семеноводства с основами селекции.***

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-методический комплекс;
- измерители температуры и влажности;
- классификаторы семян;
- прибор для определения жизнедеятельности семян микротомы;
- коллекция семян сорных растений и вредителей полевых культур;
- зерно разных видов;
- муляжи.

#### ***Лаборатория аналитической химии.***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды;
- лабораторная посуда;
- химические реактивы;
- вытяжной шкаф;
- устройства для изучения методов химического анализа веществ;
- инструкционные карты по выполнению практических работ, справочники, нормативные документы;
- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран.

#### ***Лаборатория «Микробиологии, санитарии и гигиены»***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Основы микробиологии, санитарии и гигиены» ;
- микроскопы;
- весы;
- колбы стеклянные;
- чаши фарфоровые
- стаканы стеклянные;
- пинцеты;

- водяная баня;
- растительный материал;
- набор красителей
- муляжи по морфологии растений;
- модели строения цветков;
- комплект плакатов;
- инструкция для проведения лабораторных работ;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### ***Лаборатория ботаники и физиологии растений.***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект лабораторного оборудования для физиологии растений: вытяжной шкаф, электронные и торсионные весы, влагомер, измеритель деформации клейковины, микроскопы, осветители;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### ***Лаборатория агрономии.***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- гербарий культурных растений;
- коллекция семян культурных растений;
- комплект плакатов «Растениеводство» ;  
обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### ***Лаборатория электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства.***

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором;
- амперметры;
- генератор ГЗ-111;
- лабораторное оборудование стенд ЭС1;
- лабораторное оборудование стенд ЭС10;
- манометр ОБВ1-160;
- милливольтметр ВЗ-55А
- миллиамперметр МЗ81;
- асцилограф С68;
- прибор измерительный комплект К-51;
- прибор-терраметр 6-13;
- силовой трансформатор;
- сопротивление ЯС-3;
- тахометр ТМ1-12;
- указатели ДУП-М;
- фазометр трехфазный переносной д-120.

#### ***Лаборатория «Защиты растений».***

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором;
- электрическая плитка;
- термостат ТС-80;
- микроскопы МУ;

- стенд «Защита растений» ;
- стенд «Строение растительной клетки» ;
- рельефные таблицы: «Клеточное строение корня», «Клеточное строение стебля», «Клеточное строение листа»;
- микропрепараты «Болезни зерновых и овощных культур» ;
- коллекция вредителей сельскохозяйственных культур;
- атлас «Сорные растения».

#### ***Лаборатория технологии хранения и переработки продукции растениеводства.***

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором;
- лабораторная тестомесилка ТЛ-1;
- дозатор воды ДВЛ-3;
- приборы для отмывания клейковины («Тэби», «УОК-1»);
- прибор ИДК-1;
- технические весы;
- разновесы;
- зерновые и мешочные щупы;
- набор зерновых сит;
- лабораторная посуда;
- термометр;
- комплект плакатов;
- комплект учебно-методической документации.

#### **6.1.2.4. Оснащение баз практик**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских Университета, оснащенных специальным оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях сельскохозяйственного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 13 Сельское хозяйство.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности, что дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

6.2.1. Библиотечный фонд Университета укомплектован печатными и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Наличие электронной информационно-образовательной среды в Университете допускает замену печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) <http://www.rgunh.ru/index.php/bibl>, <http://ebs.rgunh.ru/>, [www.lib.rgunh.ru](http://www.lib.rgunh.ru).

Обучающемуся Университета обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных категорий обучающихся.

Университет обеспечивает доступ к 8 электронным ресурсам, которые включают в себя электронно-библиотечные системы с единой точкой доступа, электронные библиотеки и полнотекстовые зарубежные базы: Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»; Национальная электронная библиотека; «Национальный цифровой ресурс «Руконт»; Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М» ZNANIUM.com; Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»; Электронно-библиотечная система «Издательство «Юрайт»; Программа не визуального доступа к информации IPRbooks WV-Reader; международная база данных Ebrary.

Основным инструментом, обеспечивающим оперативный доступ к электронным ресурсам библиотеки, является Web-сайт Университета. Сайт предоставляет возможность обучающимся и преподавателям Университета обратиться к основному фонду учебной и научной литературы посредством электронного каталога. Поиск необходимых документов возможен по типам: «Автор», «Название», «Ключевые слова», «Поиск по словарям». Реализована возможность единого поиска электронных и печатных изданий через электронный каталог.

### **6.3. Требования к практической подготовке обучающихся**

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Университет самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Университета, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

#### **6.4. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.4.1. Условия организации воспитания определяются Университетом. Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте. Для реализации программы воспитания определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- предметные недели, предметные вечера, конкурсы;
- посещение выставок, участие обучающихся в КВН, тренингах, коллективных творческих делах, субботниках, тематических классных часах, реализация социальных проектов;
- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

#### **6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 13 Сельское хозяйство, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 13 Сельское хозяйство, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 13 Сельское хозяйство, в общем

числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, не менее 25 процентов.

#### **6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной и проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломную работу) и сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы Университет определяет самостоятельно с учетом ООП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «агроном».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

7.4. Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные средства для проведения ГИА приведены в Приложении 2.



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО  
ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)  
Колледж**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

Специальность  
**35.02.05 Агрономия**

**Квалификация выпускника – агроном**

**г. Балашиха, 2026 год**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ  
РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

### 1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Воспитательная деятельность в образовательной организации, реализующей программы СПО, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью настоящей образовательной программы по специальности 35.02.05 «Агрономия» и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления Университета (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преимущество по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 35.02.05 «Агрономия»
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. N 444 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 17.08.2021 г., рег. №64664);

	Профессиональный стандарт 13.017 «Агроном», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021 № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г. N 65482)
Цель программы	Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместители директора в сфере учебной, учебно-производственной, воспитательной деятельности, а также курирующий административно-хозяйственную работу, сотрудники учебной части, заведующие отделением, преподаватели, кураторы, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций – работодателей, в первую очередь, организаторы баз практик.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания:**

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

**1.2. Направления воспитания**

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

- **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

- **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

### **1.3. Планируемые личностные результаты в ходе реализации программы воспитания**

<b>Гражданское воспитание</b>
Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания. Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)

### **Патриотическое воспитание**

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

### **Духовно-нравственное воспитание**

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

### **Эстетическое воспитание**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

### **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

### **Профессионально-трудовое воспитание**

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

### **Экологическое воспитание**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

### **Ценности научного познания**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом

<p>своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.</p> <p>Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.</p> <p>Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности</p>
<p><b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</b></p>
<p>Проявляющий уважение к символике Российской Федерации, Московской области, военной символике и воинской реликвии</p>
<p>Следующий здоровому образу жизни и принимающий активное участие в массовом культурно-спортивном досуге</p>
<p><b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b></p>
<p>Применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой;</p>
<p>Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли;</p>
<p>Обладающий опытом использования в профессиональной деятельности современных информационных технологий и производственных программ с целью осуществления различного рода операций в сфере сельского, лесного и рыбного хозяйства;</p>
<p>Применяющий знания о технологических процессах в отрасли растениеводства и животноводства</p>
<p>Обладающий опытом и навыками работы подготовки и использования специализированного оборудования и инвентаря;</p>
<p>Готовность и способность проявлять универсальные умения и навыки при выполнении смежных видов профессиональной деятельности с учетом сезонности сельскохозяйственного труда</p>
<p>Готовность и способность проявлять навыки предпринимательской деятельности.</p>
<p><b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b></p>
<p>Принимающий правила внутреннего распорядка обучающихся в части выполнения обязанностей</p>

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в ходе реализации рабочих программ по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ООП СПО.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей специальности;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

#### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

#### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагога-организатора, социального педагога, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения, а также специалистов профильных организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

#### **3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

#### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техники, интернет-ресурсами и специализированного оборудования.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

-дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Рабочая программа воспитания отражена на сайте Университета.

## **РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
по образовательной программе среднего профессионального образования  
по специальности 35.02.05 Агрономия  
на период 2025-2026 учебный год

**2026**

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

**Российской Федерации**, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

**субъектов Российской Федерации** (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др., а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
<b>1</b>	<b>День знаний</b> Классные часы, посвященные началу нового учебного года (знакомство с классными руководителями, с основными локальными положениями университета)	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР 1-12
ПН. еженед.	<b>Разговоры о важном. Классные часы</b>	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
<b>2</b>	<b>День окончания Второй мировой войны</b>	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные аудитории	Преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5

3	<b>День солидарности в борьбе с терроризмом</b>	Все группы	Территория Университета	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
01-08	<b>Неделя безопасности дорожного движения</b>	Все группы	Территория Университета	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор	ЛР 3 ЛР 9
05-09	<b>Неделя Первокурсника</b>	Обучающиеся 1 курса	Территория Университета	Студенческое самоуправление, педагог-организатор	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
14	<b>Посвящение в студенты СПО Университета</b>	Обучающиеся 1 курса	Территория Университета	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
12-16	<b>Набор в Студенческий Совет Университета</b>	Обучающиеся 1 курса	Онлайн	Студенческое самоуправление, педагоги-организаторы	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
17	<b>Презентация внеучебных занятий, секций и кружков</b>	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал Университета	Администрация Университета, классные руководители, Студенческое самоуправление, педагог-организатор	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5

18	<b>Введение в профессию (специальность)</b>	Обучающиеся 1 курса	Профильное предприятие г.Балашихи и Московской области	заместитель директора по учебно-производственной работе	ЛР 1-12
27	<b>Всемирный день туризма</b>	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
<b>ОКТАБРЬ</b>					
ПН. Еженед.	<b>Разговоры о важном. Классные часы</b>	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
02	<b>День СПО</b>	Все группы	Учебные аудитории	Преподаватели Университета	ЛР 5
05	<b>Международный день учителя</b>	Студенческое самоуправление	Учебные аудитории	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор, Студенческий самоуправление	ЛР 5
09	<b>Общее родительское собрание</b>	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Администрация Университета, Заместители директора, заведующие отделениями, Студенческое самоуправление, педагог-организатор, классные руководители, руководитель физического воспитания, педагог-психолог	ЛР 1-12
10-20	<b>Встреча с представителем ОДН</b>	Обучающиеся	Учебные	Администрация Университета	ЛР 3

		еся 1 курса	аудитории	Педагог–организатор	ЛР 9
10-20	<b>Анкетирование первокурсников</b>	Обучающи еся 1 курса	Учебные аудитории	Администрация Университета, Студенческое самоуправление, классные руководители, педагог- психолог	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
10-20	<b>Встреча с инспектором полиции</b>	Обучающи еся 1 курса	Актовый зал Университета	Заместитель директора, педагог– организатор	ЛР 3 ЛР 9
10-20	<b>Встреча с инспектором ГИБДД</b>	Обучающи еся 1 курса	Актовый зал Университета	Заместитель директора, педагог– организатор	ЛР 3 ЛР 9
12	<b>Международный день стандартизации Экскурсия в лабораторию Роскачества</b>	Обучающи еся 3 курса	Москва, лаборатория Роскачества	Преподаватели цикловой комиссии	
22	<b>День «Белых журавлей»</b>	Все группы	Актовый зал Университета	Администрация Университета, Студенческое самоуправление, педагоги–организаторы, классные руководители, руководители физического воспитания, педагоги- психолог	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
30	<b>День памяти жертв политических репрессий</b>	Все группы	Территория Университета	Преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
Третье	<b>День работников леса и</b>				

воскресе нье октября	лесоперерабатывающей промышленности				
<b>НОЯБРЬ</b>					
<b>4</b>	<b>День народного единства</b>				
ПН. Еженед.	<b>Разговоры о важном. Классные часы</b>	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
1-20	<b>Социально-психологическое тестирование</b>	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог-организатор, педагог-психолог	ЛР 9
20	<b>День матери</b>	Все курсы	Актный зал университета	Заместитель директора, педагог-организатор	ЛР 1-12
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
ПН. Еженед.	<b>Разговоры о важном. Классные часы</b>	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
<b>9 декабря</b>	<b>День Героев Отечества</b>	Все группы	Учебные аудитории	Заместители директора, заведующие отделениями, Студенческое самоуправление, педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
<b>12</b>	<b>День Конституции Российской Федерации</b>	Все группы	Онлайн	Заместители директора, заведующие отделениями, Студенческое самоуправление, педагог-организатор, классные руководители	ЛР 5
<b>22</b>	<b>День энергетика</b>	Все группы	Учебная аудитория	Заместители директора, заведующие отделениями, Студенческое самоуправление, педагог-организатор,	ЛР 5

				классные руководители	
<b>январь</b>	<b>Новый год</b>	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагог– организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
<b>ЯНВАРЬ</b>					
<b>25</b>	<b>«День Российского студенчества»</b>	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагоги– организаторы, Студенческое самоуправление	ЛР 5
<b>27</b>	<b>День снятия блокады Ленинграда</b>	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагоги– организаторы, Студенческое самоуправление	ЛР 5
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
<b>2 февраль</b>	<b>День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)</b>	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагоги– организаторы, Студенческое самоуправление	ЛР 5
ПН. Еженед.	<b>Разговоры о важном. Классные часы</b>	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
08	<b>День памяти юного героя-антифашиста</b>	Все группы	Территория Университета	Заместитель директора, педагог– организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
08	<b>День Российской науки</b>	Все	Учебные	Заместитель директора, педагог– организатор, Студенческое	ЛР 5

		группы	аудитории	самоуправление, классные руководители	
15	<b>День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.</b>	Все группы	Территория Университета	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
14	<b>День дарения книг</b>	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
21	<b>Международный день родного языка</b>	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 5
10-21	<b>День защитника Отечества</b>	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
27 - 29	<b>Дни профессии по специальности 35.02.05</b>	Все группы	Учебные аудитории, цех, актовый зал	Преподаватели цикловой комиссии	
<b>МАРТ</b>					
ПН.	<b>Разговоры о важном. Классные часы</b>	Все	Учебные	Классные руководители	ЛР 1-12

Еженед.		группы	аудитории		
18	<b>День воссоединения Крыма и России</b>	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
21	<b>Международный День лесов</b>	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
22	<b>Всемирный день воды</b>	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
33	<b>День защиты Земли</b>	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
<b>АПРЕЛЬ</b>					
ПН. Еженед.	<b>Разговоры о важном. Классные часы</b>	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
07	<b>День здоровья</b>	Все группы	Территория Университета	Педагог–организатор, Студенческое самоуправление, руководитель физического воспитания	ЛР 9

12	<b>День Космонавтики</b>	Все группы	Актный зал Университета	Педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
<b>МАЙ</b>					
<b>1 май</b>	<b>Праздник весны и труда</b>				
ПН. Еженед.	<b>Разговоры о важном. Классные часы</b>	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	
<b>9</b>	<b>День Победы</b>				
24	<b>День славянской письменности и культуры</b>	Все группы	Учебные аудитории.	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор	ЛР 5
<b>26</b>	<b>День российского предпринимательства</b>				
<b>ИЮНЬ</b>					
01	<b>День защиты детей</b>	Все группы	Онлайн	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 12
<b>5</b>	<b>День эколога</b>	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 1-12
<b>5</b>	<b>Всемирный день окружающей среды</b>	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 1-12
<b>6</b>	<b>Пушкинский день России</b>	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор,	ЛР 1-12

				Студенческое самоуправление	
<b>12</b>	<b>День России</b>	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 1-12
06	<b>Беседа «Подросток и его безопасность на железной дороге» (в рамках межведомственного профилактического мероприятия «Подросток-2024»)</b>	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
<b>22</b>	<b>День памяти и скорби</b>				

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО  
ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(Университет Вернадского)  
Колледж**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность**  
**35.02.05 Агронмия**

**Квалификация выпускника – агроном**

**Г. тБалашиха, 2025 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

## 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

### 1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные средства разработаны для проведения Государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.05 Агрономия.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: агроном.

Содержание образования по специальности определяется образовательной программой, разрабатываемой Университетом в соответствии с ФГОС СПО с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее – ПООП), и предполагает освоение следующих видов деятельности:

Таблица 1

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД	Профессиональный стандарт
ВД 01. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПМ 01. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденный Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. N 444, зарегистрированный Министерством юстиции РФ 17.08.2021 г., рег. №64664
ВД 02. Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПМ 02. Контроль процесса развития растений в течение вегетации	
ВД 03. Выполнение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 03. Выполнение работ по профессии 17798 Растильщик грибницы	Профессиональный стандарт 13.017 «Агроном», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021 № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г. N 65482)

### 1.2. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800).

<b>ФГОС 35.02.05 Агрономия</b>		
<b>Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы</b>		
<b>Трудовая деятельность (основной вид деятельности)</b>	<b>Код проверяемого требования</b>	<b>Наименование проверяемого требования к результатам</b>
1	2	3
<b>Вид деятельности 1. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур</b>	ПК 1.1	Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ
	ПК 1.2	Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад
	ПК 1.3	Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий
	ПК 1.4	Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве
	ПК 1.5	Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков
	ПК 1.6	Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций
	ПК 1.7	Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности
<b>Вид деятельности 2. Контроль процесса развития растений в течение вегетации</b>	ПК 2.1	Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации
	ПК 2.2	Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений
	ПК 2.3	Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур
	ПК 2.4	Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов
	ПК 2.5	Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей
	ПК 2.6	Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней
	ПК 2.7	Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений
	ПК 2.8	Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных

		культур перед уборкой для планирования уборочной кампании
	ПК 2.9.	Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве
<b>Вид деятельности 3. Выполнение работ по профессии 17798 Растильщик грибницы</b>	ПК 3.1	Организовывать технологический процесс выращивания грибов
	ПК 3.2	Оценивать состояние грибов и принимать соответствующие меры
	ПК 3.3	Отбирать и обрабатывать материал для определения качества почвенных грунтов, мицелия
	ПК 3.4	Систематизировать и обрабатывать инновационный материал в области грибоводства

## **2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**

### **2.1. Структура задания для процедуры ГИА**

Структура процедуры ГИА по специальности 35.02.05 Агрономия предусматривает проведение демонстрационного экзамена и защиты ВКР.

Для проведения ГИА Университет разрабатывает и утверждает Положение о ГИА с описанием порядка, структуры, заданий ГИА.

Программа государственной итоговой аттестации, задания, критерии их оценивания, продолжительность демонстрационного экзамена утверждаются Университетом и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Подготовка и аттестация выпускников проводится по календарному учебному графику на учебный год. Допуск студентов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом ректора Университета.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается проректором по образовательной деятельности и доводится до сведения студентов.

Для проведения итоговой государственной аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Численность ГЭК составляет не менее 5-ти человек.

Состав ГЭК определяется приказом ректора Университета. Этим же приказом из числа работников образовательной организации назначается секретарь ГЭК.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе по профессии 35.02.05 Агрономия.

### **2.2. Описание структуры задания для демонстрационного экзамена**

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

## ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Наименование модуля задания	
<b>Модуль 1: Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур</b>	
<b>Задание модуля:</b> Выполнение работы с агрономическими параметрами в Цифровой программе точного земледелия. Участнику необходимо по указанным координатам определить площадь поля, культуру, сорные растения, вредители, болезни. Составить севооборот, программу борьбы с вредителями и сорными растениями. Определить количество накопленных осадков, сумму эффективных температур, NDVI. Провести анализ технологической карты возделывания сельскохозяйственной культуры.	
<b>Пример координат для задания:</b> вход OneSoilScouting: primer.2023@yandex. ru	
<b>Пароль:</b> v12345	
<b>Поле № 1</b>	
<b>Координаты</b>	53.000612, 35.729736
<b>Поле № 2</b>	
<b>Координаты</b>	53.005284, 33.468361
<b>Модуль 2: Контроль процесса развития растений в течение вегетации</b>	
<b>1. Задание модуля:</b> Определение посевных качеств семян. Участнику необходимо установить схему отбора и отобрать точечные пробы. Упаковать и опломбировать пробы; выделить из средней пробы семян навески; определить массу 1000 семян; влажность, чистоту семян, всхожесть, зараженность болезнями. Сделать заключение о кондиционности семян. Рассчитать посевную годность семян и фактическую норму высева для культуры.	
<b>2. Задание модуля:</b> Участнику необходимо определить pH солевой вытяжки почвы и определить группировки pH почвы. Определять необходимые удобрения и порядок их применения на основе качественной реакции. Визуально определить недостаток питательных элементов для растений по внешним признакам: окраска листьев, соответствие размеров растений их фазам развития. Решить производственную ситуацию (рассчитать нормы внесения удобрений на заданную урожайность сельскохозяйственной культуры)	

### 2.3. Порядок проведения процедуры демонстрационного экзамена

Университет обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации (далее – КОД).

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц,

обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Проведение демонстрационного экзамена проходит в следующем порядке:

1. Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности. Если участник отсутствует во время инструктажа, он не допускается к экзамену.

2. Демонстрационный экзамен. Выполнение заданий.

Время выполнения заданий в один день – не более 6 часов.

3. Подведение итогов: подсчет баллов; заполнение протокола; обобщение результатов с учетом критериев перевода в систему оценивания; объявление решения ГЭК.

#### **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Выпускная квалификационная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 35.02.05 Агрономия, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Программа организации проведения защиты ВКР как часть программы ГИА включает в себя:

##### **1.1. Общие положения**

Государственная итоговая аттестация выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 35.02.05 Агрономия включает в себя защиту выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы.

При успешном прохождении государственной итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования и квалификации.

##### **1.2. Примерная тематика дипломных проектов по специальности.**

Темы дипломных работ (проектов) определяются Университетом в соответствии с локальными нормативными актами.

1.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются Университетом в соответствии с локальными нормативными актами.

##### **1.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта.**

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель пишет отзыв.

Законченная выпускная квалификационная работа с подписями руководителя, всех консультантов и исполнителя (студента) рецензируется специалистами, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой дипломной работы.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени проработки, новизны и оригинальности решений, принятых в работе, использования современных конструктивных решений, материалов, методов расчета, технологических и организационных решений, экономических обоснований;
- перечень положительных качеств работы и ее недостатков;
- оценку дипломной работы в целом.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

##### **1.5. Порядок оценки защиты дипломной работы.**

Защита выпускных квалификационных работ проводится в специально подготовленных аудиториях на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится 15 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и включает:

- просмотр дипломной работы;
- доклад и презентацию работы студентом ;
- чтение отзыва руководителя и рецензии;
- вопросы членов комиссии;

–ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя проекта и рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии. При неявке на защиту до окончания работы государственной экзаменационной комиссии проставляется отметка «не явился» и секретарь доводит информацию до сведения учебной части.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов, голос председателя государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.