

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 26.05.2026 11:55:48
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ
В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Кафедра Экономического развития сельских территорий

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«26» марта 2026 г. протокол № 8



Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учёт

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы **Экономика предприятий и организаций**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

Балашиха 2026 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Рабочая программа дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры Экономического развития сельских территорий *Засядько С.М.*

Рецензент: к.э.н., доцент кафедры Экономического развития сельских территорий *Камайкина И.С.*

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p align="center">ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>Знать (З): источники первичных учетных данных и документальное оформление хозяйственных операций, методы группировки и обобщения информации на счетах (оборотные-сальдовые ведомости, регистры), основы статистических методов (выборка, средние величины, индексы) для анализа учетной информации.</p>
	<p>Уметь (У): собирать и проверять первичные документы на достоверность и полноту, обрабатывать данные в учетных регистрах и электронных таблицах, применять простые статистические методы (расчет структуры активов/пассивов, темпов роста, средних остатков) к данным синтетического и аналитического учета, интерпретировать результаты обработки для экономических решений.</p>
	<p>Владеть (В): способностью формировать массивы учетных данных для статистического анализа, навыками составления оборотных ведомостей и группировок по счетам, приемами выявления ошибок и искажений с помощью логического и статистического контроля, методикой расчета основных показателей на основе бухгалтерской отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах) для трендового и сравнительного анализа.</p>
<p align="center">ПК-1. Способен собрать, рассчитать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>Знать (З): перечень первичных учетных документов для сбора исходных данных, правила документального оформления фактов хозяйственной жизни, методы расчета показателей на основе бухгалтерских счетов (оборотов и остатков), состав и порядок формирования экономических показателей из данных синтетического и аналитического учета.</p>
	<p>Уметь (У): собирать необходимые исходные данные из первичных документов и учетных регистров, производить расчет экономических показателей (себестоимость, выручка, прибыль, рентабельность, оборачиваемость), анализировать динамику и структуру активов, обязательств и финансовых результатов, выявлять взаимосвязи между учетными показателями.</p>
	<p>Владеть (В): навыками выборки и группировки данных из бухгалтерской отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах), методами расчета и интерпретации финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта, приемами факторного и трендового анализа на основе учетной информации.</p>
<p align="center">ПК-3. Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий</p>	<p>Знать (З): состав и содержание финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств), взаимосвязи между формами отчетности и учетными регистрами, нормативные требования к раскрытию информации, методы анализа и интерпретации учетных данных.</p>
	<p>Уметь (У): читать и анализировать бухгалтерскую отчетность организаций любых форм собственности, выявлять отклонения и проблемные зоны (снижение ликвидности, убытки, рост</p>

различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	дебиторской задолженности), интерпретировать учетные показатели для оценки финансового состояния, использовать полученную аналитику для подготовки управленческих решений (кредитование, инвестиции, оптимизация затрат).
	Владеть (В): навыками горизонтального и вертикального анализа баланса и отчета о финансовых результатах, методами расчета и интерпретации коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности и деловой активности, способностью формулировать выводы и рекомендации для руководства на основе данных отчетности.

2. Цели и место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учёт» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций.

Цель: научиться понимать данные бухгалтерского учета и отчетности, чтобы видеть реальное финансовое положение компании, оценивать результаты ее работы и принимать правильные экономические решения.

3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий, текущий и промежуточный контроль по дисциплине) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Курс 2
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	7
часов	252
Аудиторная (контактная) работа, часов	128
в т.ч. занятия лекционного типа	32
занятия семинарского типа	96
Самостоятельная работа обучающихся, часов	115
в т.ч. курсовая работа	
Контроль (самостоятельная/контактная)	9
Вид промежуточной аттестации	экзамен

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Курс 2
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	7
часов	252
Аудиторная (контактная) работа, часов	
в т.ч. занятия лекционного типа	
занятия семинарского типа	
Самостоятельная работа обучающихся, часов	
в т.ч. курсовая работа	
Контроль (самостоятельная/контактная)	
Вид промежуточной аттестации	экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Код компетенции
	всего	в том числе		
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы	
Раздел 1 Бухгалтерский учет имущества организации	124	64	60	ОПК 2 ПК 1 ПК 3
Раздел 2. Бухгалтерский учет источников формирования имущества организации	119	64	55	
Итого за семестр	243	128	115	
Контроль	9	-	-	
ИТОГО по дисциплине	252	128	115	

4.2 Содержание дисциплины по разделам

Раздел 1 Бухгалтерский учет имущества организации

Перечень учебных элементов раздела:

Учет внеоборотных активов (основные средства, нематериальные активы: поступление, амортизация, выбытие), учет материально-производственных запасов (поступление, отпуск в производство, инвентаризация), учет денежных средств (кассовые операции, расчетные счета), учет дебиторской задолженности (расчеты с подотчетными лицами, поставщиками и покупателями), учет финансовых вложений (акции, займы, депозиты).

Раздел 2. Бухгалтерский учет источников формирования имущества организации

Перечень учебных элементов раздела:

Учет собственного капитала (уставный, добавочный, резервный капитал, нераспределенная прибыль), учет заемного капитала (кредиты и займы краткосрочные и долгосрочные), учет обязательств перед персоналом по оплате труда (начисление, удержания, выплата), учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам (НДС, налог на прибыль, НДФЛ, страховые взносы), учет резервов предстоящих расходов и оценочных обязательств.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1	Методические указания по изучению дисциплины

6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / Н. П. Кондраков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 681 с. — ISBN 978-5-16-017865-5.
2. Гетьман, В. Г. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / под ред. В. Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 684 с. — ISBN 978-5-16-017126-7.
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15548-0.

Дополнительная литература:

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению (актуальная редакция). — Москва : Эксмо, 2024.
2. Саполгина, Л. А. Бухгалтерский учет. Практикум : учебное пособие / Л. А. Саполгина. — Москва : КноРус, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-406-09876-5.
3. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И. В. Анциферова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К°, 2023. — 556 с. — ISBN 978-5-394-05234-7.
4. Бухгалтерский учет: сборник задач и кейсов : учебное пособие / под ред. Е. А. Морозовой. — Санкт-Петербург : Питер, 2023. — 256 с. — ISBN 978-5-4461-2045-9.
5. Кувшинов, М. С. Бухгалтерский учет. Теория и практика : учебное пособие / М. С. Кувшинов. — Москва : ФБК-Пресс, 2022. — 340 с. — ISBN 978-5-88105-202-0.

6.3 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией

2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно

3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно
4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/> Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021
5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ
6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle www.portfolio.rgunh.ru (свободно распространяемое)
2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.
3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.
4. Образовательный интернет – портал Университета Вернадского (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)
2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)
3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014) собственность университета.
4. Официальная страница ФГБОУ ВО МСХ РФ «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» <https://vk.com/rgunh.ru> (свободно распространяемое)
5. Портал ФГБОУ ВО МСХ РФ «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» (свободно распространяемое) <https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>
6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

6.4 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения

<p>Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (поточная). Специализированная мебель, доска меловая, мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный</p>	<p>143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д.50, каб. 129 Площадь помещения 118,1 кв.м № по технической инвентаризации 140, этаж 1</p>
<p>Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучавшихся с</p>	<p>143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 125 Площадь помещения 51,6 кв.м № по технической инвентаризации 136, этаж 1</p>

<p>педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель, доска меловая. Мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.</p>	<p>143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, читальный зал Площадь помещения 497,4 кв. м. № по технической инвентаризации 177, этаж 1</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.</p>	<p>143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика д.1, каб. 320 Площадь помещения 49,7 кв. м. № по технической инвентаризации 313, этаж 3</p>
<p>Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.</p>	<p>143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 105 Площадь помещения 52,8 кв. м. № по технической инвентаризации 116, этаж 1</p>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине**

Бухгалтерский учёт

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы **Экономика предприятий и
организаций**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

Балашиха 2026 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения
<p align="center">ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p>	<p align="center">Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает: источники первичных учетных данных и документальное оформление хозяйственных операций, методы группировки и обобщения информации на счетах (оборотные-сальдовые ведомости, регистры), основы статистических методов (выборка, средние величины, индексы) для анализа учетной информации.</p> <p>Умеет: собирать и проверять первичные документы на достоверность и полноту, обрабатывать данные в учетных регистрах и электронных таблицах, применять простые статистические методы (расчет структуры активов/пассивов, темпов роста, средних остатков) к данным синтетического и аналитического учета, интерпретировать результаты обработки для экономических решений.</p> <p>Владеет: способностью формировать массивы учетных данных для статистического анализа, навыками составления оборотных ведомостей и группировок по счетам, приемами выявления ошибок и искажений с помощью логического и статистического контроля, методикой расчета основных показателей на основе бухгалтерской отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах) для трендового и сравнительного анализа.</p>
	<p align="center">Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: источники первичных учетных данных и документальное оформление хозяйственных операций, методы группировки и обобщения информации на счетах (оборотные-сальдовые ведомости, регистры), основы статистических методов (выборка, средние величины, индексы) для анализа учетной информации.</p> <p>Умеет уверенно: собирать и проверять первичные документы на достоверность и полноту, обрабатывать данные в учетных регистрах и электронных таблицах, применять простые статистические методы (расчет структуры активов/пассивов, темпов роста, средних остатков) к данным синтетического и аналитического учета, интерпретировать результаты обработки для экономических решений.</p> <p>Владеет уверенно: способностью формировать массивы учетных данных для статистического анализа, навыками составления оборотных ведомостей и группировок по счетам, приемами выявления ошибок и искажений с помощью логического и статистического контроля, методикой расчета основных показателей на</p>

		<p>основе бухгалтерской отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах) для трендового и сравнительного анализа.</p>
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: источники первичных учетных данных и документальное оформление хозяйственных операций, методы группировки и обобщения информации на счетах (оборотные ведомости, регистры), основы статистических методов (выборка, средние величины, индексы) для анализа учетной информации.</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: собирать и проверять первичные документы на достоверность и полноту, обрабатывать данные в учетных регистрах и электронных таблицах, применять простые статистические методы (расчет структуры активов/пассивов, темпов роста, средних остатков) к данным синтетического и аналитического учета, интерпретировать результаты обработки для экономических решений.</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: способностью формировать массивы учетных данных для статистического анализа, навыками составления оборотных ведомостей и группировок по счетам, приемами выявления ошибок и искажений с помощью логического и статистического контроля, методикой расчета основных показателей на основе бухгалтерской отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах) для трендового и сравнительного анализа.</p>
<p>ПК-1. Способен собрать, рассчитать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает: перечень первичных учетных документов для сбора исходных данных, правила документального оформления фактов хозяйственной жизни, методы расчета показателей на основе бухгалтерских счетов (оборотов и остатков), состав и порядок формирования экономических показателей из данных синтетического и аналитического учета.</p> <p>Умеет: собирать необходимые исходные данные из первичных документов и учетных регистров, производить расчет экономических показателей (себестоимость, выручка, прибыль, рентабельность, оборачиваемость), анализировать динамику и структуру активов, обязательств и финансовых результатов, выявлять взаимосвязи между учетными показателями.</p> <p>Владеет: навыками выборки и группировки данных из бухгалтерской отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах), методами расчета и интерпретации финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта, приемами факторного и трендового анализа на основе</p>

	<p style="text-align: center;">Продвинутый (хорошо)</p>	<p>учетной информации.</p> <p>Знает твердо: перечень первичных учетных документов для сбора исходных данных, правила документального оформления фактов хозяйственной жизни, методы расчета показателей на основе бухгалтерских счетов (оборотов и остатков), состав и порядок формирования экономических показателей из данных синтетического и аналитического учета</p> <p>Умеет уверенно: собирать необходимые исходные данные из первичных документов и учетных регистров, производить расчет экономических показателей (себестоимость, выручка, прибыль, рентабельность, оборачиваемость), анализировать динамику и структуру активов, обязательств и финансовых результатов, выявлять взаимосвязи между учетными показателями.</p> <p>Владеет уверенно: навыками выборки и группировки данных из бухгалтерской отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах), методами расчета и интерпретации финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта, приемами факторного и трендового анализа на основе учетной информации</p>
	<p style="text-align: center;">Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: перечень первичных учетных документов для сбора исходных данных, правила документального оформления фактов хозяйственной жизни, методы расчета показателей на основе бухгалтерских счетов (оборотов и остатков), состав и порядок формирования экономических показателей из данных синтетического и аналитического учета</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: собирать необходимые исходные данные из первичных документов и учетных регистров, производить расчет экономических показателей (себестоимость, выручка, прибыль, рентабельность, оборачиваемость), анализировать динамику и структуру активов, обязательств и финансовых результатов, выявлять взаимосвязи между учетными показателями.</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: навыками выборки и группировки данных из бухгалтерской отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах), методами расчета и интерпретации финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта, приемами факторного и трендового анализа на основе учетной информации</p>

<p>ПК-3. Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает: состав и содержание финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств), взаимосвязи между формами отчетности и учетными регистрами, нормативные требования к раскрытию информации, методы анализа и интерпретации учетных данных.</p> <p>Умеет: читать и анализировать бухгалтерскую отчетность организаций любых форм собственности, выявлять отклонения и проблемные зоны (снижение ликвидности, убытки, рост дебиторской задолженности), интерпретировать учетные показатели для оценки финансового состояния, использовать полученную аналитику для подготовки управленческих решений (кредитование, инвестиции, оптимизация затрат).</p> <p>Владеет: навыками горизонтального и вертикального анализа баланса и отчета о финансовых результатах, методами расчета и интерпретации коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности и деловой активности, способностью формулировать выводы и рекомендации для руководства на основе данных отчетности.</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: состав и содержание финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств), взаимосвязи между формами отчетности и учетными регистрами, нормативные требования к раскрытию информации, методы анализа и интерпретации учетных данных.</p> <p>Умеет уверенно: читать и анализировать бухгалтерскую отчетность организаций любых форм собственности, выявлять отклонения и проблемные зоны (снижение ликвидности, убытки, рост дебиторской задолженности), интерпретировать учетные показатели для оценки финансового состояния, использовать полученную аналитику для подготовки управленческих решений (кредитование, инвестиции, оптимизация затрат).</p> <p>Владеет уверенно: навыками горизонтального и вертикального анализа баланса и отчета о финансовых результатах, методами расчета и интерпретации коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности и деловой активности, способностью формулировать выводы и рекомендации для руководства на основе данных отчетности.</p>
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: состав и содержание финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий</p>

		<p>различных форм собственности (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств), взаимосвязи между формами отчетности и учетными регистрами, нормативные требования к раскрытию информации, методы анализа и интерпретации учетных данных.</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: читать и анализировать бухгалтерскую отчетность организаций любых форм собственности, выявлять отклонения и проблемные зоны (снижение ликвидности, убытки, рост дебиторской задолженности), интерпретировать учетные показатели для оценки финансового состояния, использовать полученную аналитику для подготовки управленческих решений (кредитование, инвестиции, оптимизация затрат).</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: навыками горизонтального и вертикального анализа баланса и отчета о финансовых результатах, методами расчета и интерпретации коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности и деловой активности, способностью формулировать выводы и рекомендации для руководства на основе данных отчетности.</p>
--	--	---

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение практического задания	не выполнена или все задания решены неправильно	Решено более 50% задания, но менее 70%	Решено более 70% задания, но есть ошибки	все задания решены без ошибок
Итоговое тестирование	не выполнено или более 50% заданий выполнены неправильно	Выполнено более 50% всех заданий, но менее 70%	Выполнено более 70% заданий, но есть ошибки	все задания выполнены без ошибок

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет и экзамен в виде итогового теста, курсовая работа)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итоговых тестов (не менее 15 вопросов на вариант)	Менее 51%	51-79%	80-90%	91% и более

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задание 1

Предприятие купило токарный станок за 120 000 руб., включая НДС. И дополнительно предприятие оплатило услуги транспортной компании по доставке токарного станка в сумме 2 360 руб. (в том числе отдельно в счете-фактуре указан НДС). Сформулируйте бухгалтерские проводки с суммами в таблице.

Задание 2

Стоимость нематериального актива – 120 000 руб. Используется нематериальный актив в основном производстве. Срок полезного использования – 10 лет. Амортизация начисляется линейным способом. Рассчитайте годовую и месячную амортизацию актива. Сформулируйте бухгалтерские проводки с суммами в таблице.

Задание 3

Предприятие купило белую краску для отделочных работ. Краска покупалась 3-мя партиями по 10 банок каждая. Первая партия приобретена по цене 3 000 руб. за 10 банок. Вторая партия приобретена по цене 3 300 руб. за 10 банок. Третья партия приобретена по цене 3 600 руб. за 10 банок. В течении месяца на отделочные работы потрачено 23 банки краски. Рассчитайте списание банок по методу средней себестоимости, методу ФИФО. Сформулируйте бухгалтерские проводки с суммами в таблице.

Задание 4

Предприятие в начале января получило кредит в сумму 500 000 руб. на 3 месяца под 15% годовых. Проценты начисляются и выплачиваются банку в конце каждого месяца. Сумма основного долга возвращена через 3 месяца (в конце марта). Сформулируйте бухгалтерские проводки с суммами в таблице

Задание 5

Создается акционерное общество с объявленным **уставным капиталом** – 1 000 000 руб. Учредители получают соответствующее количество акций за следующие вклады в уставный капитал:

- вклад основными средствами – 600 000 руб.
- вклад материалами – 250 000 руб.
- вклад денежными средствами – 150 000 руб.

Сформулируйте бухгалтерские проводки с суммами в таблице.

Примерные задания итогового теста

1. Активы организации — это:

- а) Ресурсы, контролируемые организацией, от которых ожидается получение экономических выгод в будущем
- б) Источники финансирования деятельности компании
- в) Обязательства перед поставщиками и бюджетом
- г) Собственный капитал учредителей

2. Основное средство принимается к бухгалтерскому учету по:

- а) Остаточной стоимости
- б) Рыночной стоимости
- в) Первоначальной стоимости
- г) Ликвидационной стоимости

3. Стоимость нематериального актива погашается путем:

- а) Износа
- б) Амортизации
- в) Уценки
- г) Реализации

4. Единицей бухгалтерского учета материально-производственных запасов (МПЗ) является:

- а) Номенклатурный номер
- б) Партия поставки
- в) Весь склад
- г) Группа материалов

5. Что такое дебиторская задолженность?

- а) Долги организации перед поставщиками
- б) Долги покупателей перед организацией
- в) Займы, выданные организацией
- г) Нераспределенная прибыль

6. Задолженность организации по полученным займам и кредитам отражается в балансе:

- а) В разделе I «Внеоборотные активы»
- б) В разделах IV «Долгосрочные обязательства» и V «Краткосрочные обязательства»
- в) В разделе III «Капитал и резервы»
- г) В составе дебиторской задолженности

7. Какой счет используется для учета расчетов с поставщиками и подрядчиками?

- а) Счет 60
- б) Счет 62
- в) Счет 66
- г) Счет 60 (по кредиту при возникновении долга)

8. Резервный капитал создается за счет:

- а) Кредитов банков
- б) Нераспределенной прибыли организации

- в) Уставного капитала
- г) Выручки от продаж

9. Какой проводкой отражается начисление заработной платы работникам основного производства?

- а) Дебет 70 Кредит 50
- б) Дебет 20 Кредит 70
- в) Дебет 20 Кредит 70
- г) Дебет 70 Кредит 51

10. Сумма задолженности организации перед бюджетом по налогу на прибыль отражается по:

- а) Дебету счета 68
- б) Кредиту счета 68
- в) Дебету счета 99
- г) Кредиту счета 99

**Комплект оценочных материалов по дисциплине
«Бухгалтерский учёт»**

Задания закрытого типа – 2 мин. на ответ, задания открытого типа – 5 мин. на ответ

№ п/п	Задание	Варианты ответов (верный ответ выделен словами)	Верный ответ или № верного ответа	Формируемая компетенция
1.	Что понимается под объектом бухгалтерского учёта?	1) Имущество организации; 2) Хозяйственная операция; 3) Имущество, обязательства и хозяйственные операции; 4) Документооборот	3	ОПК-2
2.	Какое из уравнений бухгалтерского баланса является верным?	1) Активы = Капитал – Обязательства; 2) Активы = Капитал + Обязательства; 3) Активы = Доходы – Расходы; 4) Активы + Обязательства = Капитал	2	ОПК-2
3.	Дебетовый оборот по счёту 51 «Расчётные счета» означает:	1) Списание денежных средств с расчётного счёта; 2) Поступление денежных средств на расчётный счёт; 3) Выдачу денег из кассы; 4) Начисление заработной платы	2	ПК-1
4.	Первичный документ – это:	1) Любая справка; 2) Письменное свидетельство о совершённой хозяйственной операции, имеющее юридическую силу; 3) Внутренняя отчётность; 4) Регистр бухгалтерского учёта	2	ПК-1
5.	К забалансовым счетам относится:	1) 01 «Основные средства»; 2) 10 «Материалы»; 3) 001 «Арендованные основные средства»; 4) 80 «Уставный капитал»	3	ПК-3

Задания открытого типа (в т.ч. примерные вопросы к экзамену)

№ п/п	Вопрос	Ответ (прописан словами)	Формируемая компетенция
1	Назовите основные требования к ведению бухгалтерского учёта в РФ	Обязательность сплошного, непрерывного и документального учёта всех хозяйственных операций; ведение учёта в рублях; обязательность инвентаризации; формирование учётной политики; соблюдение допущений имущественной обособленности и непрерывности деятельности	ОПК-2
2	Перечислите основные элементы	Активы, обязательства,	ОПК-2

	бухгалтерской отчётности согласно РСБУ	капитал, доходы, расходы	
3	Что такое счёт бухгалтерского учёта? Назовите активные и пассивные счета	Счёт – способ группировки и текущего отражения хозяйственных операций. Активные счета: 01, 10, 50, 51. Пассивные счета: 80, 82, 83, 66, 67, 70	ОПК-2
4	Раскройте понятие «двойная запись»	Двойная запись – способ отражения каждой хозяйственной операции по дебету одного и кредиту другого счёта в одинаковой сумме, обеспечивающий баланс между активами и обязательствами	ОПК-2
5	Каков порядок начисления амортизации основных средств?	Амортизация начисляется ежемесячно линейным или нелинейным способом начиная с месяца, следующего за месяцем ввода в эксплуатацию, до полного погашения стоимости или выбытия объекта	ПК-1
6	Что такое учётная политика организации и для чего она нужна?	Учётная политика – это совокупность способов ведения бухгалтерского учёта (первичное наблюдение, стоимостное измерение, группировка, обобщение). Нужна для формирования достоверной отчётности и налоговой оптимизации	ПК-1
7	Какие проводки составляются при поступлении материалов от поставщика?	Дт 10 «Материалы» – Кт 60 «Расчёты с поставщиками» (на стоимость материалов без НДС); Дт 19 «НДС по приобретённым ценностям» – Кт 60 (на сумму НДС)	ПК-1
8	Дайте определение бухгалтерского баланса	Бухгалтерский баланс – форма отчётности, отражающая имущественное и финансовое положение организации на отчётную дату в денежном выражении, состоящая из актива и пассива	ПК-3
9	Перечислите типы хозяйственных операций по влиянию на баланс	1) Изменения в активе (А+ А–); 2) Изменения в пассиве (П+ П–); 3) Увеличение актива и пассива (А+ П+); 4) Уменьшение актива и пассива (А– П–)	ПК-3

10	Назовите основные отличия синтетического и аналитического учёта	Синтетический учёт ведётся на синтетических счетах (01, 10, 70) в обобщённом виде в денежном выражении. Аналитический учёт ведётся в разрезе видов, наименований, подразделений (в натуральном и денежном выражении) и детализирует синтетические счета	ПК-3
----	---	---	------